

Alla Provincia di Savona  
Settore Affari Generali  
Servizio Trasporti

*protocollo@pec.provincia.savona.it*

### INSERIMENTO PERSONALE DIDATTICO AUTOSCUOLA

Il sottoscritto   
nato a  il  codice fiscale   
residente in  via   
telefono  e-mail   
in qualità di  dell'Impresa   
con sede legale in  via   
PEC  C.F./P.IVA

### CHIEDE

che il Signor  nato a  il   
C.F./P.IVA  residente in   
Via  tel  mail

venga inserito nell'organico dell'autoscuola con le funzioni di:

- Insegnante;
- Istruttore per tutte le categorie di patenti;
- Istruttore, ad eccezione dei ciclomotori e dei motocicli;
- Insegnante ed Istruttore, per tutte le categorie di patenti;
- Insegnante ed Istruttore, ad eccezione dei ciclomotori e dei motocicli.

in qualità di  socio  lavoratore autonomo  dipendente a tempo pieno  dipendente part time

L'organico dell'autoscuola, pertanto, risulta così composto:

Insegnante/i:

Istruttore/i:

*Allegati (barrare solo le caselle interessate):*

- copia carta d'identità del sottoscrittore;
- dichiarazione sostitutiva compilata dal personale didattico (allegato 2);
- nulla osta del datore di lavoro (in caso di dipendenza) (Allegato 5);
- documentazione relativa al contratto di lavoro;
- fotocopia della patente della persona da inserire in organico;
- originale/i del/dei certificato/i di idoneità professionale;
- due fotografie in formato tessera, al fine del rilascio del tesserino di riconoscimento;
- n. 1 marca da bollo da apporre sulla tessera;
- versamento di Euro 30,00 per contributo per spese di istruttoria, che dovrà essere effettuato tramite il servizio PagoPa, che consente di versare la quota da corrispondere collegandosi alla pagina <https://provinciadisavona.diaphanum.it/pagopa/spontanei/dettagli-pagamento/15155>  
*Completare tutti gli altri campi con i dati richiesti prestando particolare attenzione all'indirizzo mail, in quanto è l'indirizzo al quale verrà inviata dal sistema la ricevuta di avvenuto pagamento.*

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false e incomplete.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ *Firma* \_\_\_\_\_

<p><b>Avvertenza:</b></p> <p><i>Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità del soggetto dichiarante (carta di identità, patente di guida, passaporto, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).</i></p>
--

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. I diritti dell'interessato sono disciplinati dal medesimo Regolamento. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Savona, nella persona del suo Presidente, legale rappresentante pro-tempore. Il nominativo dei soggetti responsabili è pubblicato sul sito Internet all'indirizzo: [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ *Firma* \_\_\_\_\_