

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Classifica 7.3.6 – fasc. 2/2026

Alla PROVINCIA DI SAVONA

Via Sormano, 12 17100 SAVONA (SV)

PEC: protocollo@pec.provincia.savona.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RICERCA DI UN IMMOBILE DA DESTINARE A ISTITUTO SCOLASTICO SUPERIORE MEDIANTE CONTRATTO DI LOCAZIONE O ACQUISTO IN PROPRIETA' IN COMUNE DI ALBENGA**DATI DEL RICHIEDENTE**

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____ e
 residente in comune di _____ via _____
 cod. fisc. _____
 Tel. _____ mail _____
 pec _____

ovvero:
 in qualità di _____
 della società _____
 Cod Fisc. e/o Part. Iva _____
 mail _____ pec _____
 indirizzo _____
 comune _____ cap _____
 altro _____

Recapiti per comunicazioni: Tel: _____
 E-mail: _____
 PEC: _____

Con la presente, il sottoscritto **MANIFESTA L'INTERESSE** a presentare la candidatura del proprio immobile, descritto nella documentazione allegata, per le finalità indicate nell'Avviso Pubblico relativo, proponendolo a codesta Amministrazione Provinciale alle condizioni elencate nel suddetto avviso.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ CHE:

1. L'immobile è nella sua piena disponibilità, è libero da persone ed è conforme alle vigenti norme urbanistiche ed edilizie (o si impegna a renderlo tale prima della consegna).
2. L'immobile non è gravato da ipoteche, liti pendenti, vincoli o pesi che possano pregiudicare l'uso scolastico a cui è destinato.
3. Il sottoscritto/la Società rappresentata non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e non ha in corso procedure per la dichiarazione di tali stati.
4. Non sussistono a proprio carico cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (Normativa Antimafia).
5. L'immobile possiede (o sarà dotato a cura e spese della proprietà prima della stipula) i requisiti di sicurezza, idoneità statica, sismica e impiantistica richiesti dall'Avviso Pubblico per l'uso a scuola superiore.

dichiara altresì:

1. di possedere i requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
2. di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. l'insussistenza di cause di esclusione previste dalla normativa antimafia;
4. di accettare integralmente le condizioni previste nell'Avviso;
5. di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

- Relazione tecnico-descrittiva dell'immobile (stato conservativo, finiture, impianti).
- Planimetrie catastali e quote aggiornate in scala adeguata.
- Visura catastale recente e documentazione comprovante il titolo di proprietà o disponibilità dell'immobile.
- Proposta economica indicativa:
 - In caso di locazione: indicazione del canone annuo richiesto
 - In caso di vendita: indicazione del prezzo di alienazione richiesto.
- Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.

Data _____

Firma (Legale Rappresentante)

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato a seguito della ricezione del presente modello, si rappresenta che la Provincia di Savona, in qualità di titolare del trattamento (con sede in Via Sormano, 12, 17100, Savona - Email: patrimonio@provincia.savona.it - PEC: protocollo@pec.provincia.savona.it - Centralino: 019/83131) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, anche sotto forma di allegati, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento Provinciale di alienazione acquisizione e utilizzo beni immobili e mobili, approvato con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 61 del 9/11/2010 e succ. mod. e integr., in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

La Provincia ha proceduto alla designazione del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO), contestabile all'indirizzo e-mail: provincia.savona@gdpr.nelcomune.it

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente di effettuare l'esame dell'istanza. I dati acquisiti nell'ambito del procedimento amministrativo saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Provincia di Savona o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Provincia di Savona, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando la Provincia ai recapiti sopra indicati.