



**SUA.SV STAZIONE UNICA APPALTANTE  
DELLA PROVINCIA DI SAVONA – SUA.SV**

**VERBALE DI PROCEDURA NEGOZIATA**

**APPALTO N. 2165 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA  
PROVINCIA DI SAVONA PER IL PERIODO 2024/2029 - PROCEDURA SINTEL ID  
185060000 - II SEDUTA PUBBLICA**

Il giorno 11 luglio 2024 alle ore 08.30 circa, nella sede della Provincia di Savona, nella stanza denominata “Sala ridotto”, sita al primo piano, tramite collegamento da remoto in videoconferenza a mezzo applicativo Jitsi Meet;

Premesso che:

- in data 8 luglio 2024 il seggio amministrativo di gara costituito dall'Avv. Sara Caviglia, Funzionario Amministrativo della Provincia di Savona in qualità di Presidente e RUP abilitato per l'uso della piattaforma Sintel, e dal Dott. Nicola Gareri, Istruttore Amministrativo in qualità di Segretario Verbalizzante, entrambi dipendenti dell'Ente, hanno proceduto in seduta pubblica all'apertura ed all'esame delle buste telematiche denominate “busta amministrativa” presentate dagli operatori partecipanti per la gara in oggetto;

- nel corso delle operazioni, il seggio di gara ha constatato la completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ad eccezione dell'operatore economico BPERBANCA SPA, per il quale è stato disposto di procedersi mediante soccorso istruttorio, come da verbale delle operazioni protocollo n. 32875/2024;

- l'esame della documentazione nel frattempo prodotta verrà verificata in seduta pubblica fissata per la giornata del 11 luglio 2024, alle ore 08.30.

In questo giorno, alle ore 08.30 circa sono presenti l'Avv. Sara Caviglia, Funzionario Amministrativo in qualità di Presidente del seggio amministrativo e RUP abilitato per l'uso della piattaforma Sintel, assistito, nel corso dell'espletamento della gara, dal dott. Nicola Gareri, Istruttore

*Se*  
*[Signature]*

Amministrativo in qualità di Segretario Verbalizzante, entrambi dipendenti dell'Ente presso il Servizio Appalti, Contratti, Stazione Unica Appaltante.

Il Presidente dichiara aperta la seduta: preliminarmente si da atto che entro il termine fissato per la ricezione della richiesta di soccorso istruttorio l'operatore economico interessato ha provveduto a trasmettere tempestivamente la documentazione richiesta come da nota assunta agli atti con protocollo n. 33268/2024.

Si procede quindi all'esame della documentazione trasmessa che risulta regolare e completa, pertanto BPERBANCA SPA viene formalmente ammesso alla successiva fase di gara.

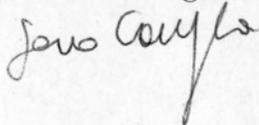
Il Presidente dichiara conclusa la fase amministrativa e dispone la prosecuzione dei lavori, in seduta riservata, ad opera della commissione giudicatrice, per l'apertura e l'esame della documentazione contenuta nella busta tecnica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene chiuso alle ore 08.35 circa e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

*Avv. Sara Caviglia*



*Dott. Nicola Gareri*

