

CURRICULUM VITAE

PROVINCIA DI SAVONA



SAVONA

Nr.0031684 Data 18/06/2019

Tit. 002.001.006 Arrivo

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Faccini Barbara
Data di nascita	18/09/1971
Qualifica	Responsabile del Servizio
Amministrazione	COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO
Incarico attuale	Responsabile - Servizio Servizi al Cittadino
Numero telefonico dell'ufficio	0182940924
Fax dell'ufficio	0182940988
E-mail istituzionale	serviziocittadino@comune.borghettosantospirito.sv.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	a.a. 1996-1997 – Università degli Studi di Genova - Laurea in lingue e letterature straniere moderne – votazione 110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - 2015 – A. I.B. – Qualificazione professionale Bibliotecaria - 1995 - Goethe Institut – Kleines Deutsches Sprachdiplom - 1991 – University of Cambridge – First Certificate in English - A.s. 1989/1990 – Liceo Linguistico D. Hanbury di Alassio - diploma di maturità linguistica – votazione 60/60
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - dal 15/03/2013 ad oggi: Responsabile Servizio Servizi al Cittadino - Direttrice Biblioteca Civica - Direttrice Sistema Bibliotecario Valle Varatella - COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO - dal 14/02/1999 al 14/03/2013: Istruttore Direttivo settore attività culturali, sportive e turistiche. Direttrice Biblioteca Civica - Direttrice Sistema Bibliotecario Valle Varatella - COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO - dal 21/04/1997 al 13/02/1999: Agente Polizia Municipale - COMUNE DI TOIRANO - dal 28/05/1996 al 27/09/1996: Agente Polizia Municipale - COMUNE DI LOANO - Dal 02/01/1996 al 31/03/1996: Impiegata APT - Alassio - AZIENDA DI PROMOZIONE TURISTICA "RIVIERA DELLE PALME" - Dal 01/07/1995 al 30/09/1995: Agente di Polizia Municipale - COMUNE DI LOANO - dal 20/06/1994 al 17/09/1994: Agente Polizia Municipale - COMUNE DI LOANO

Riproduzione del documento .
Protocollo n. 0029122/2020 del 18/06/2020

Capacità linguistiche	Lingua Tedesca scritta ed orale: fluente Lingua Inglese scritta ed orale: fluente Lingua Francese scritta ed orale: scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza del sistema operativo Windows, delle principali applicazioni Microsoft Office e di applicativi in ambiente Windows. Utilizzo Intranet, Internet e motori di ricerca come strumento ordinario di lavoro, ricerca e studio. Catalogatore Tecaweb
Altro	CORSI DI FORMAZIONE E SPECIALIZZAZIONE 2019 – Corso Valore PA Contratti pubblici – Università di Genova 2019 – Corso Letteratura per ragazzi aggiornamenti 2018 – Il GDPR: le nuove regole privacy per i Comuni 2018 - Corso Piano formativo Anticorruzione 2017-2018 2018 – Corso Letteratura per ragazzi aggiornamenti 2017- Il Bilancio di previsione e la Legge di Bilancio 2017 negli Enti Locali 2017 - La nuova contabilità degli Enti locali dopo il DLgs 126/2014 2017 – Corso Valore PA Gestione delle risorse umane - sviluppo delle persone nelle organizzazioni – Università di Genova 2017 – Corso Letteratura per ragazzi aggiornamenti 2016 – Il nuovo codice degli appalti 2016 – Prevenzione della Corruzione e trasparenza amministrativa 2016 – Il nuovo ISEE dopo il primo anno di applicazione: revisione di regolamenti, controlli, rapporti con l'utenza 2016 - Corso Letteratura per ragazzi aggiornamenti 2015 - Corso per utilizzatori MEPA 2015 – Le prospettive dei progetti per l'infanzia nella Liguria di Ponente 2015 – L'ISEE dal 1 gennaio 2015 2015 – Corso Letteratura per ragazzi aggiornamenti 2014 – Corso Letteratura per ragazzi aggiornamenti 2013 – Corso Letteratura per ragazzi aggiornamenti 2012 - Corso Letteratura per ragazzi aggiornamenti 2011 – Corso Letteratura per ragazzi aggiornamenti 2011 – L'apprendista lettore 2010 – Corso di lettura ad alta voce e di aggiornamento sull'editoria per bambini e ragazzi 2010 – I sistemi Bibliotecari del Ponente Ligure: la scommessa della cooperazione: Relatore 2009 – Provare per leggere ad alta voce

- 2003 – Tempo libr(o), un libro è, Stuzzicalibro – esperienze a confronto
- 2003 – Giornata di dimostrazione pratica della catalogazione e gestione del documento fisico in SBN client/server
- 2003 – Introduzione alla catalogazione bibliografica nel Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN)
- 2001 – Bibliotecario del 2000 nell’Ente locale: quali prospettive personali?
- 2001 – Sicurezza e Protezione dei dati
- 2001 – L’uso di internet nell’informazione bibliografica e nei servizi di reference
- 2000 – Incontri di aggiornamento sulla catalogazione bibliografica
- 2000- Corso gestione fogli di calcolo con lo strumento M. Excel 97
- 1999 – Corso sul linguaggio di formattazione di CDS-ISIS