



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome
Indirizzo
Telefono
Mail
Cittadinanza
Data di nascita
Sesso

Isa REVERDITO

Esperienza Professionali

Date
Lavoro o posizione ricoperta
Principale attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Marzo 2010 ad oggi
Istruttore amministrativo - Livello C6
Amministrativo Area Servizi Sociali
Comune di Cairo M.tte
Pubblica Amministrazione

Date
Lavoro o posizione ricoperta
Principale attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Settembre 2004 – Febbraio 2010
Istruttore amministrativo - Livello C5
Amministrativo Informagiovani Mondo Paese e Sportelli Sociali sul territorio
Comune di Cairo M.tte
Pubblica Amministrazione

Date
Lavoro o posizione coperta
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Novembre 1982 – Agosto 2004
Educatore
Educatore Asilo Nido
Comune di Cairo M.tte
Socio Educativo

Date
Lavoro o posizione coperta
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

1974 - 1982
Insegnante
Insegnante Scuola dell'infanzia
Direzioe Didattica di Cairo M.tte
Pubblica Istruzione

Date
Lavoro o posizione coperta
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

A.S 1977 - 1978
Insegnante
Laboratorio di disegno
Scuola elementare Lavagnola - Savona
Pubblica Istruzione

Istruzione e Formazione

Date
Principali tematiche/competenze professionali possedute

2010 - 2020
Corsi: Primo Soccorso – Antincendio – Sicurezza sul lavoro – Anticorruzione
Convegno Nazionale Informagiovani
Seminaro sul mercato del lavoro

Riproduzione del documento .
Protocollo n. 0006550/2021 del 11/02/2021

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Comune di Cairo Montenotte – 118 Savona
Torino
Centro di formazione Savona

Date
2004 - 2008

Principali tematiche/competenze professionali possedute
Corso di Informatica e Lingua Arabo
Corso Preventive per vivere
Scuola Media G.C. Abba- Cairo Montenotte
Asl 2 Savonese

Date
2003

Principali tematiche/competenze professionali possedute
Corso : "Leggere per Crescere"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Ospedale San Paolo di Savona Reparto di Pediatria

Date
2000

Principali tematiche/competenze professionali possedute
Corsi "Crescere in qualità" - "Pensare per crescere"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Magazzini del Cotone - Genova

Date
1996

Principali tematiche/competenze professionali possedute
Corso Concorso per Educatore Professionale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Comune di Cairo M.te

Date
1989 - 1991

Principali tematiche/competenze professionali possedute
Convegno "I bambini e la violenza"
Convegno "Il Nido trasformista"
Convegno "Lo sviluppo del bambino nel primo anno di vita"
Seminari "Affidamento familiare dei minor"

Riproduzione del documento .
Protocollo n. 0006550/2021 del 11/02/2021

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
USL VII Savonese
Comune di Casale Monferrato
Comune di Cairo M.te

Date
1980

Principali tematiche/competenze professionali possedute
Abilitazione specifica per l'insegnamento nella Scuola Materna

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Pubblica Istruzione

Date
1974

Principali tematiche/competenze professionali possedute
Diploma quinquennale per "Dirigenti di Comunità"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Istituto Tecnico Statale Milano

Date
1973

Principali tematiche/competenze professionali possedute
Diploma Magistrale per l'insegnamento nella Scuola Materna

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Istituto Magistrale – Acqui Terme

Capacità e competenze personali

Madrelingua
Italiano

Altra lingua
Francese conoscenza base

Capacità e competenze sociali
Nel corso degli anni ho maturato buone capacità organizzative sociali e relazionali

Capacità e competenze tecniche
Buona capacità di utilizzo di apparecchiature per ufficio : fotocopiatrice – fax – scanner.

Capacità e competenze informatiche
Buona conoscenza del pacchetto Office (Word – Excel – Power Point – Publisher),

Patente
Buone tecniche di navigazione in Internet – Outlook-Express.
In possesso della patente di guida cat B (automunita)

Ulteriori informazioni

1995 Volontaria Associazione Cresci. Onlus - Savona

Riproduzione del documento .
Protocollo n. 0006550/2021 del 11/02/2021

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.L.g. 196 del 30 giugno 2003

Data,

27/01/2021

Firma