



## Curriculum Vitae Europass



**Francesca Garino**

### Informazioni personali

Nome / Cognome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Cittadinanza  
Data di nascita  
Sesso

### Settore professionale

#### **Direzione sociale e servizi alla persona**

06/2001 - Iscrizione all'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali sezione B.  
01/2015 - iscrizione all'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali sezione A.

### Esperienza professionale

Date  
Posizione ricoperta

12/2005 →

Assistente sociale – cat. D, pos. ec. D1, attualmente pos. ec. D3;  
da 31/12/2005 contratto a tempo pieno e indeterminato

2007 - Delega di funzioni con Determinazione del titolare di P.O. dell'Area Assistenza e Servizi Sociali del Comune di Cairo M.te ai sensi dell'art. 17, c.1 bis del D. lgs. 165/2000; dal 2015 a oggi Referente Area famiglia e minori DSS 6 Bormide; Gestione professionale casi complessi sociali e socio-sanitari – progettazione territoriale locale – lavoro di rete - segretariato sociale - procedure relative al rilascio di autorizzazioni al funzionamento dei presidi sanitari, sociosanitari e sociali L.R. 9/2017 – procedure di affidamento dei servizi sociali ai soggetti del Terzo Settore attraverso contratti e convenzioni.

### Principali attività e responsabilità

Comune di Cairo Montenotte, c.so Italia, 45, 17014, Cairo M.te (SV)  
Assistenza e servizi sociali

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Settore

Date

04/2011 → 04/2012 → 05/2013

Posizione ricoperta

Formatore corso "assistente familiare"

### Principali attività e responsabilità

Laboratorio di organizzazione dei servizi sociali e sanitari e loro modalità di accesso, lavoro per progetti sul caso, tecniche di comunicazione

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Centro Formazione Permanente per Adulti, Largo caduti e dispersi in Russia, 17014, Cairo M.te (SV)

Settore

Formazione

Date

10/2001 – 12/2005

Posizione ricoperta

Assistente sociale – cat. D, pos. ec. D1; da 10/2001 a 12/2001 contratto occasionale; da 06/2002 a 02/2004 contratto a tempo determinato e a tempo parziale – da 03/2004 a 12/2005 contratto a tempo indeterminato e a tempo parziale

### Principali attività e responsabilità

Gestione professionale casi sociali e socio-sanitari – consulenza sociale – gestione amministrativa servizi sociali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Plodio (SV) – loc. Chiesa, 17043, Plodio (SV)

Settore

Socio-assistenziale

Date  
 Posizione ricoperta  
 Principali attività e responsabilità  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Settore

### Istruzione e formazione

Date  
 Titolo della qualifica rilasciata  
 Principali tematiche/competenze professionali acquisite  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
 Livello nella classificazione nazionale

Date  
 Titolo della qualifica rilasciata  
 Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
 Livello nella classificazione nazionale

### Capacità e competenze personali

Madrelingua  
 Altre lingue  
 Autovalutazione Livello europeo (\*)  
**Francese**  
**Inglese**

### Capacità e competenze sociali

### Capacità e competenze organizzative

07/2001 – 09/2002  
 Assistente sociale presso comunità terapeutico-riabilitativa; contratto a tempo pieno e indeterminato  
 Attività amministrativa, inserimenti lavorativi sul territorio degli ospiti  
 Associazione "La loppa" O.n.l.u.s. – strada Camporuvolo, 17014, Cairo M.te (SV)  
 Riabilitativo

A.A. 2011  
 Laurea Specialistica in Direzione sociale e servizi alla persona. Tesi "Il lavoro artigiano come strumento di costruzione dell'identità personale degli adolescenti".  
 Relatore Chiar.mo Guerci Prof. Antonio  
 Programmazione, progettazione, organizzazione, accreditamento e gestione dei servizi sociali, socioculturali alla persona e alla comunità.  
 Università degli Studi di Genova – Facoltà di Giurisprudenza – Corso di Laurea Specialistica in Direzione sociale e servizi alla persona  
 votazione 110/110. Classe di Laurea 57/S – Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali

A.A. 2001  
 Diploma Universitario in Servizio Sociale  
 Metodi, tecniche e organizzazione dei servizi sociali – lavoro di gruppo – psicologia e sociologia generali – progettazione territoriale – lavoro di rete - mediazione – diritto del lavoro, degli enti locali, penale, sicurezza sociale, amministrativo  
 Università degli Studi di Genova – Facoltà di Giurisprudenza – Diploma Universitario in Servizio Sociale  
 votazione 110/110 con lode.

Italiana

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
B2 Uliente autonomo				
B2 Uliente autonomo				

Le mie precedenti esperienze formative e professionali mi hanno permesso di acquisire buone capacità e competenze comunicative e relazionali, sia rispetto a persone con particolari esigenze, che rispetto alla costruzione di una rete degli attori del territorio portatori di diverse istanze.

Le mie esperienze professionali mi hanno permesso di sperimentare ruoli di progettazione rispetto sia alla necessità di fronteggiare situazioni problematiche attuando le strategie di soluzione più adeguate, sia alla capacità di analizzare le esigenze del territorio, sintetizzare le diverse istanze facendole confluire in proposte progettuali con valenza comunitaria.

Esperienza pluriennale in attività di coordinamento delle funzioni esercitate dagli assistenti sociali, assistenti domiciliari e educatori dell'Area Assistenza e Servizi Sociali del Comune di Cairo Montenotte.

## Capacità e competenze tecniche

Il percorso formativo e l'esperienza professionale mi hanno permesso di sperimentare metodologie e tecniche di lavoro sociale - problem solving, modello unitario, lavoro di rete con le persone e con i diversi attori del territorio.

Progetti svolti:

Programma Europeo "Gioventù in Azione 2007/2013", scambio giovanile tra 8 giovani italiani dai 16 ai 29 anni e 8 giovani coetanei di Colonia (Germania) inerente il tema dell'industria della pellicola fotosensibile e delle sue evoluzioni: "Agfa" a Colonia e "Ferrania" in val Bormida.  
Progetto "Val Bormida link" - Asse III - PO CRO FSE 2007/2013 inclusione sociale - Avviso pubblico "Tutte le abilità al centro" approvato con D.G.R. 75/2012  
Realizzazione di interventi integrati per favorire l'inserimento socio lavorativo di soggetti a rischio di emarginazione sociale.  
Progetto "Rete sociale di contrasto alla violenza di genere" - approvato con DGR 1141/17 - POR FSE Liguria 2014-2020 - Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà - Avviso pubblico approvato con DGR 200/2017 - Prevenzione della violenza di genere a Scuola - Formazione degli operatori e dei volontari della Rete dei servizi Territoriali e Istituzionali - Cura, sostegno e promozione dell'autonomia delle donne e dei minori vittime di violenza e maltrattamento - Trattamento integrato dell'autore della violenza.

## Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del sistema operativo windows. Uso pacchetto Office (word, excel, power point). Ottime capacità di navigazione in Internet e gestione posta elettronica.

## Capacità e competenze artistiche

Frequenza corso di operatore turistico multimediate presso la di Carcere. Lavorazione amatoriale ceramica presso "Circolo amici della ceramica N. Poggi" di Albissola Marina

## Patente

Categoria B (autonomia)

## Ulteriori informazioni

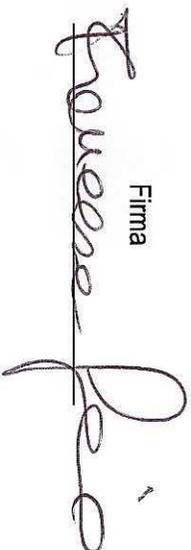
2019 - Attestato di partecipazione al corso "Le diverse forme contrattuali per gestire i servizi alla persona e alla comunità dopo lo sblocca cantieri", Milano, 30/05/2019  
2019 - Attestato di partecipazione al corso di formazione in materia di anticorruzione per la pubblica amministrazione, Cairo M.tte, 17/05/2019  
2018/2019 - Attestato di partecipazione al corso di Formazione degli operatori e dei volontari Progetto "Rete sociale di contrasto alla violenza di genere", Cairo M.tte, 15/11/2018-21/02/2019  
2018/2019 - Attestato di partecipazione al corso di formazione regionale Affidamento familiare innovazioni possibili, Genova, 10/2018-03/2019  
2018 - Attestato di partecipazione al corso "Aspetti operativi del redatto d'inclusione dopo la circolare INPS e la nuova legge di bilancio 2018, Recco, 08/02/2018  
2017 - Attestato di partecipazione giornata di formazione "Anticorruzione", Comune di Cairo Montenotte, 13/01/2017  
2017 - Attestato di partecipazione al corso di formazione in materia di anticorruzione per la pubblica amministrazione, Cairo M.tte, 13/01/2017  
2017 - Attestato di partecipazione al corso "Una famiglia per una famiglia" tenuto da fondazione Paideia, Savona 19 e 30 gennaio  
2016 - Attestato di frequenza del corso "I piani terapeutici riabilitativi e assistenziali individualizzati valorizzarli per una migliore assistenza" realizzato da Centro studi Copernico, Genova  
2015 - Attestazione Giornata di studio "L'isee dal 1 gennaio 2015" organizzato da Formel, Alassio (SV)  
2015 - Attestati di frequenza e profitto ai Seminari "La mediazione al lavoro" e "Il ruolo della tutorship", Comune Cairo Montenotte, A.T.S. Progetto Valbormidalink;  
2014 - Attestato partecipazione Seminario "Etica, deontologia e responsabilità"  
Ordine Assistenti Sociali della Liguria, Genova

- 2014 – Attestato partecipazione ai Corsi di Formazione: "Supervisione: l'interazione e l'integrazione tra diverse professionalità attraverso il confronto su situazioni multiproblematiche" - "Modalità di gestione dei comportamenti aggressivi e sessualizzati dei bambini vittime di violenza" - "Il rilievo e la gestione del maltrattamento e dell'abuso sessuale" organizzati da Distretto Sociale n. 7 Savonese e dall'ASL 2 Savonese
- 2014 – Attestato partecipazione percorso formativo "Sicurezza sul lavoro e inserimenti lavorativi di fasce deboli e svantaggiate" organizzato dall'Arsei Liguria – Agenzia Regionale per i Servizi Educativi e per il Lavoro
- 2013 – Certificato di presenza all'evento formativo "Questioni deontologiche e giuridiche nell'attività dei servizi sociali: alcune questioni aperte" organizzato dall'Ordine degli Assistenti Sociali Liguria
- 2012 – Attestato Partecipazione Seminario "Interventi di comunità per anziani" organizzato da Regione Liguria e Terzo Settore.
- 2009 – Attestato Partecipazione Iniziativa di studio "Il procedimento contrattuale negli Enti locali dopo il Codice dei Contratti e i decreti correttivi" organizzato dal Comune di Cairo M.te.
- 2008 – Attestato Partecipazione Convegno "I diversi contesti della famiglia: raccontare l'adolescenza" organizzato dal Comune di Loano (SV).
- 2008 – Attestato Partecipazione Seminario "Meetix" organizzato da Palazzo Ducale Genova.
- 2008 – Attestato Partecipazione Convegno "Adolescenza: viaggio dalla crisi adolescenziale alla devianza" organizzato dall'ASL 2 Savonese.
- 2008 – Attestato Partecipazione Incontro "Integrazione socio sanitaria dei servizi per la donna, la famiglia, i minori" organizzato da Federsanità Anzi Liguria, Palazzo Ducale Genova.
- 2008 – Attestato Partecipazione Iniziativa di studio "La pianificazione strategica quale driver di sviluppo territoriale" organizzato da Comune di Cairo M.te.
- 2008 – Attestato Partecipazione Conferenza regionale sul sistema educativo di istruzione e formazione "Educare per crescere" organizzato da Regione Liguria.
- 2007 – Attestato Partecipazione Workshop "Fund raising e Responsabilità sociale d'impresa" organizzato da Camera di Commercio Savona.
- 2007 – Attestato Partecipazione Seminario di Formazione in materia di "Protezione dei dati personali" con la valutazione Distinto organizzato da Università degli Studi di Genova e da Regione Liguria.
- 2007 - Attestato Partecipazione Seminario "La ricerca-intervento nell'area del servizio sociale professionale: un itinerario di apprendimento" organizzato da Università degli Studi di Genova.
- 2007 - Attestato Partecipazione Seminario "Mediazione familiare e risoluzione dei conflitti" organizzato da Università degli Studi di Genova e da Scuola Genovese di mediazione e Counseling sistemico.
- 2007 - Attestato Partecipazione Corso di Formazione "Abuso e maltrattamento minori" organizzato da Conferenza dei Sindaci ASL 2 Savonese in collaborazione con Centro Tarna/Galdus di Milano.
- 2007 - Attestato Partecipazione Iniziativa di studio "Meritocrazia e sviluppo organizzativo dell'Ente" organizzato da Comune di Cairo Montenotte.
- 2007 - Partecipazione Corso aggiornamento "Amministratore di sostegno" organizzato da Comune di Genova
- 2005 - Partecipazione Workshop "Ricerca-azione sul fenomeno dell'abbandono scolastico e formativo" organizzato da Provincia di Savona.
- 2005 – Attestato Partecipazione Seminario "La supervisione nel tirocinio professionale per gli assistenti sociali" organizzato da Università degli Studi di Genova.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e relative  
modifiche introdotte dal D. lgs. n. 101 del 10/08/2018

Cairo M.ite, 14/01/2021

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francesco Peio". The signature is written in a cursive style with a horizontal line through the middle of the letters.

Il sottoscritto  
Ident.

7807 41 400 15.02.2021

di nome (cognome) ZUCCHETTI, ZUCCHETTI, ZUCCHETTI  
e-mail (procedimento) zucchet@procedimento.zucchet.it