

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome Jessica Rebagliati
Indirizzo
Telefono Ufficio 019 8313313
E-mail Ufficio j.rebagliati@provincia.savona.it
Pec
Spid

Nazionalità Italiana

Data e luogo di nascita
Codice fiscale

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

- **Luglio – Settembre 2020** Contratto di collaborazione occasionale per la campagna elettorale delle elezioni per il Consiglio Regionale della Regione Liguria
- **Ottobre – Dicembre 2021** Contratto di collaborazione occasionale con il Comune di Albisola Superiore (Settore Demografico - Ufficio Anagrafe) in qualità di Rilevatore del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni (ISTAT)
- **Ottobre 2020 – ad oggi** Praticante Avvocato Abilitato presso Studio Legale in Savona (SV)

Diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto bancario, finanziario e tributario, recupero crediti e procedure esecutive, diritto commerciale e societario, e diritto fallimentare.
Ordinario svolgimento di diverse attività: studio delle pratiche, ricerche in ambito giurisprudenziale e dottrinale, colloquio con i clienti, redazione degli atti, partecipazione alle udienze, incombenze relative alla professione forense in Tribunale ed anche attraverso il sistema informatico-telematico

• **Agosto 2022 – ad oggi**

Responsabile Amministrativo/Finanziario, categoria D, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso la Provincia di Savona (SV), a seguito di concorso pubblico per esami

Dal 1/10/2022 incarico di Posizione Organizzativa di tipo “A” relativa al Settore Affari Generali – Servizi: Programma della Rete Scolastica – Controllo interno, Trasparenza e Legalità – Trasporti e Partecipazioni Societarie – Affari Generali – Servizi Ausiliari e Gestione Documentale

ALTRO

• **Settembre 2021 – ad oggi**

Membro del Consiglio di Amministrazione della P.A. Croce Rosa Cellese in Celle Ligure (SV)

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- **2013** Diploma di maturità tecnologico - scientifica conseguita presso ITIS *Ferraris-Pancaldo*
- **2020** Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Pavia (LMG-01)
- **2020** Iscrizione all'Albo dei Praticanti Avvocati di Savona
- **2021** Iscrizione all'Albo dei Praticanti Avvocati Abilitati al Patrocinio Sostitutivo

**CAPACITA' E
COMPETENZE
INFORMATICHE**

- **Sistemi Operativi** Microsoft Windows, Apple Mac OS, Linux
 - **Programmi** Word, Office, Excel, Outlook, Powerpoint, OneNote, Google Slides, Visura Tinexta group, Google Meets, Microsoft Teams, Zoom Meeting, Skype, ecc.
- **Gestione della posta elettronica** Gmail, Tiscali, Yahoo, Apple Mail, Libero, Aruba, ecc.
- **Web browser** Chrome, Edge, Explorer, Safari, ecc.
- **Social media** LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese
• <i>Capacità di lettura</i>	Buona
• <i>Capacità di scrittura</i>	Buona
• <i>Capacità di espressione orale</i>	Buona
ALTRE LINGUE	Francese
• <i>Capacità di lettura</i>	Scolastica
• <i>Capacità di scrittura</i>	Scolastica
• <i>Capacità di espressione orale</i>	Scolastica
PATENTE	Patente B – Automunita

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e successive modifiche.

03/10/2022

Jessica Rebagliati

Jessica Rebagliati