

**Nucleo di Valutazione**  
**Verbale n. 01 del 16 febbraio 2018**  
seduta convocata per le ore 11

I presenti al momento della riunione sono:

**PROVINCIA DI SAVONA**

Provincia di  
**savona**

Nome e Cognome	Carica	Assente	Presenze
Direzione generale			X
			X
		X	

Sono altresì presenti la Dott.ssa Marina Ferrara e l'Ing. Vincenzo Gareri.

Si apre la seduta e si dà avvio alla trattazione dei seguenti argomenti:

1. Rendicontazione obiettivi 2017
2. Valutazione Dirigenti e altre valutazioni 2017
3. Varie ed eventuali



I Componenti presenti relazioneranno telefonicamente al dott. Barusso Edoardo in merito ai lavori del Nucleo.

**1. Rendicontazione Obiettivi 2017**

Il Nucleo esamina la rendicontazione degli obiettivi, sia strategici che di processo, con particolare riferimento ai Settori Affari Generali e del Personale e del Settore Gestione Viabilità, Edilizia ed Ambiente.

Esamina inoltre il Piano per la prevenzione della corruzione 2018-2020 che contiene, tra l'altro, il monitoraggio delle misure relative all'anno 2017 ed è collegato agli obiettivi del Piano delle Performance.

Il Nucleo formula alcune osservazioni in merito alla rendicontazione di alcuni obiettivi chiedendo che vengano integrate le informazioni che caratterizzano il lavoro svolto.

Il Nucleo chiede, in particolare, che venga integrata la relazione del Settore Affari Generali e del Personale per quanto riguarda i controlli effettuati sui contratti in corso, sulla prevenzione della corruzione e sulla trasparenza e che venga fornito il monitoraggio dei tempi relativi ai procedimenti in materia di trasporto privato.

Chiede, inoltre, che il Settore Gestione Viabilità, Edilizia ed Ambiente fornisca dati ulteriori in merito all'obiettivo di adeguamento alla normativa in materia antisismica e dei dati in merito ai tempi di rilascio delle autorizzazioni in materia ambientale nonché indicatori di capacità di spesa e n chilometri per il processo di manutenzione strade..



I

**PROVINCIA DI SAVONA**



**Direzione Generale**

OMISSIS

Nulla essendovi ancora da discutere, alle ore 13,50 si chiude la seduta che viene aggiornata alla settimana successiva e che si svolgerà telematicamente, al ricevimento della documentazione richiesta, con il confronto e con l'incontro della volontà dei soggetti componenti espressa via mail.

Letto, confermato e sottoscritto.



I  
**PROVINCIA DI SAVONA**



**Direzione Generale**

  
Avv. Giulia Colangelo

Dott.sa Elisabetta Cattini  
  
\_\_\_\_\_



# Nucleo di Valutazione

## Verbale n. 02 del 19 febbraio 2018

verbale telematico formato con il confronto e l'incontro della volontà dei

componenti il Nucleo di Valutazione espressa via mail

**PROVINCIA DI SAVONA**

PROVINCIA DI SAVONA  
SAVONA  
Nr.0008173 Data 20/02/2018  
Tit. 002.015.001 Interno



Direzione generale

unione sono:

		Assente	Presente
			X
Dott.ssa Elisabetta Cattini	Componente		X
Dott. Edoardo Barusso	Componente	X	

Si apre la seduta e il Nucleo riprende la trattazione dei seguenti argomenti:

1. Rendicontazione obiettivi 2017
2. Valutazione Dirigenti e altre valutazioni 2017
3. Varie ed eventuali

### 1. Rendicontazione Obiettivi 2017

Il Nucleo ha esaminato la documentazione integrativa richiesta e ricevuta via mail e prende atto della rendicontazione degli obiettivi sia strategici che di processo. Prende atto, altresì, che gli obiettivi sono stati raggiunti nella seguente misura:

#### Obiettivi strategici



# PROVINCIA DI SAVONA



## Direzione Generale

### OBIETTIVI STRATEGICI

Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici

Attività di rilievo di alcune situazioni critiche presenti lungo le strade provinciali attraverso l'utilizzo di moderne tecnologie in convenzione con l'università di Genova o con altri enti od associazioni

Aggiornamento procedure per controlli ed autorizzazioni interventi strutturali in zone sismiche

Attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'ente

Attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'ente

Preparazione della gara per l'affidamento del servizio del trasporto pubblico locale

Progetto di implementazione della banca dati relativa agli archivi anagrafici e giuridici dei dipendenti in servizio nell'anno 2017

Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici

### RESPONSI GRADO DI NOTE

100% Le attività previste dal Piano sono state svolte come programmato

80% Le attività sono state quasi interamente svolte

100% Le attività previste dal Piano sono state svolte come programmato

100% Le attività previste dal Piano sono state svolte come programmato

100% Le attività previste dal Piano sono state svolte come programmato

100% Le attività previste dal Piano sono state svolte come programmato

100% Le attività previste dal Piano sono state svolte come programmato

100% Le attività previste dal Piano sono state svolte come programmato

100% Le attività previste dal Piano sono state svolte come programmato

OMISSIO

### Obiettivi di processo

#### OBIETTIVI DI PROCESSO

Partecipazioni societarie

Risorse umane

Altre modalità di trasporto

Altri ordini di istruzione non universitaria (sopralluoghi)

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Viabilità e infrastrutture stradali

#### RESPONSI GRADO DI NOTE

100% Performance interamente realizzata

Performance interamente realizzata, mancano integrazioni richieste in merito alla capacità di spesa e n chilometri di strada

90%

OMISSIO

Il Nucleo rimane in attesa dell'atto di approvazione della Relazione sulla performance per procedere alla sua validazione.



**PROVINCIA DI SAVONA**

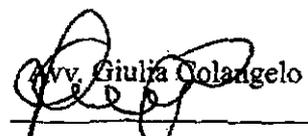


**Direzione Generale**

OMISSIS

Nulla essendovi ancora da discutere, si chiude la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

  
Avv. Giulia Colangelo

  
Dott.ssa Elisabetta Cattini