

**Allegato “A”**



## **PROVINCIA DI SAVONA**

### **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

**ANNO 2022**

## **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

**ANNO 2022**

1. Premessa
2. La disciplina e gli atti adottati
3. Il contesto di riferimento
4. Obiettivi - Risultati raggiunti e scostamenti
5. Bilancio di genere

Allegati:

- Monitoraggio obiettivi strategici
- Monitoraggio obiettivi di processo
- Monitoraggio obiettivi di investimento

# RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ANNO 2022

## 1. PREMESSA

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, detta disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione e, in particolare, al Capo II, disciplina il ciclo di gestione della performance.

La presente Relazione è redatta ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera f) del richiamato decreto legislativo n. 150/2009, nel testo modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Essa fa, inoltre, riferimento all'articolo 10, comma 1, lettera b) del medesimo decreto. Tale disposizione prevede, al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, che le amministrazioni pubbliche redigano e pubblichino ogni anno la Relazione sulla performance, che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

La valutazione della performance è orientata alla realizzazione delle finalità dell'Ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale.

Il ciclo di gestione della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito.

La performance viene valutata con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola

e ai singoli dipendenti. La valorizzazione del merito dei dirigenti e del personale a seguito della rendicontazione di risultati della performance avviene attraverso una specifica metodologia di valutazione.

Gli atti di programmazione, ivi compreso quello della valutazione, sono alla base del ciclo della performance. Il Bilancio, il Documento unico di programmazione, il Piano esecutivo di gestione e il Piano degli obiettivi contengono gli elementi per il sistema di valutazione della performance.

La relazione sulla performance, con i dati definitivi della gestione, costituisce quindi lo strumento per la misurazione, la valutazione e la trasparenza dei risultati dell'Ente.

Sulla base dei risultati annuali della valutazione della performance organizzativa ed individuale, ottenuti applicando il sistema di valutazione del personale, i dipendenti e i dirigenti dell'Ente sono valutati, in coerenza con i rispettivi sistemi di valutazione, all'interno di fasce di merito.

Fanno parte integrante della presente Relazione i verbali del Nucleo di Valutazione relativi alla valutazione dei risultati delle performance per l'anno 2021, anche se non materialmente allegati, che saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente e conservati agli atti.

## **2. LA DISCIPLINA E GLI ATTI ADOTTATI**

Il principio contabile della programmazione n. 4/1 allegato al decreto legislativo n. 118/2011 dispone che:

- il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- il P.E.G. rappresenta lo strumento attraverso il quale si definiscono gli obiettivi di gestione, si procede all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione;
- il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

Gli atti adottati per l'anno 2021, a cui si fa riferimento nell'illustrazione dei risultati della performance sono i seguenti:

- la deliberazione consiliare n. 4 del 31 gennaio 2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per l'esercizio 2022-2024;
- la deliberazione n. 6 del 31 gennaio 2022, con cui il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- il decreto del Presidente n. 11 del 01 febbraio 2022, con il quale è stato approvato il P.E.G. 2022-2024 - Parte finanziaria;
- il decreto del Presidente n. 63 del 02 maggio 2022, con il quale è stato, tra l'altro, approvato il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2022

(P.d.O.P.), così articolato:

- Obiettivi di Sviluppo/Strategici;
- Obiettivi di gestione/di processo, relativi alle attività necessarie per l'erogazione dei servizi con l'indicazione del risultato da raggiungere;
- Obiettivi di Investimento;
- il decreto del Presidente n. 99 del 08 giugno 2022, con il quale sono stati selezionati e pesati gli obiettivi strategici e di funzionamento da collegare alla valutazione dei Dirigenti.

La suddivisione sopra indicata si basa sul sistema in uso da qualche anno di predisposizione degli obiettivi, monitoraggio degli stessi e verifica finale, che deve considerarsi ormai acquisito ed integrato con il sistema di misurazione della performance.

### **3. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Il territorio provinciale comprende 69 comuni e si estende per 1.545 km<sup>2</sup>. Al primo gennaio 2022, la popolazione residente savonese ammontava a 268.038 abitanti, pari al 17,76% della popolazione regionale. L'andamento provinciale segna una diminuzione pari allo 0,27% rispetto all'anno precedente.

La popolazione è distribuita in 69 comuni di cui 53 hanno meno di 5000 abitanti: circa il 25% della popolazione provinciale risiede in questi comuni; più in dettaglio 29 comuni hanno meno di 1000 abitanti. Solo due comuni, Savona e Albenga, hanno più di 20.000 abitanti e raccolgono il 30,51% della popolazione provinciale.

La legge n. 56/2014 ha trasformato la Provincia in Ente di secondo grado.

Il 9 gennaio 2023 è stato rieletto l'attuale Presidente della Provincia, il secondo dall'avvio della riforma del 2014, che dura in carica per quattro anni.

Il Consiglio provinciale era stato eletto in data 18 dicembre 2021; il Consiglio provinciale dura in carica 2 anni.

Le funzioni fondamentali della Provincia, sulla base della legge n. 56/2014 sono le seguenti:

- pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza;
- pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale;
- costruzione e gestione delle strade provinciali e regolazione della circolazione stradale ad esse inerente;
- programmazione provinciale della rete scolastica, nel rispetto della programmazione regionale;
- raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali;

- gestione dell'edilizia scolastica;
- controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.

La Provincia può altresì, d'intesa con i comuni, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive.

Nel corso del 2018 è stato completato il percorso di riordino delle Province previsto dalla legge n. 190/2014 che, per dare attuazione alla riforma avviata dalla legge n. 56/2014, ha previsto la drastica riduzione delle risorse finanziarie e della dotazione organica dell'Ente, nonché le conseguenti azioni per il ricollocamento del personale dichiarato in soprannumero.

Si è poi verificata una importante inversione di tendenza in quanto, con più norme successive sono state riattivate le facoltà assunzionali delle province che possono essere così riassunte:

- la legge n. 205 del 27 dicembre 2017, n. 205, all'articolo 1 comma 845 aveva previsto la possibilità per le Province di effettuare assunzioni a tempo indeterminato di personale, nel limite della dotazione organica ridefinita dai piani di riassetto organizzativo. I dati sull'andamento dell'entrata e della spesa negli anni avevano collocato la Provincia di Savona tra gli enti che potevano avvalersi del turn-over integrale;
- la legge di bilancio per l'anno 2019 n. 145/2018 ed in particolare la legge n. 26 del 28 marzo 2019 di conversione del decreto legge 28 gennaio 2019 n. 4, avevano ulteriormente ampliato le capacità assunzionali dell'Ente prevedendo, per il triennio 2019-2021, la possibilità di computare nel budget assunzionale sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nell'anno in cui le stesse si verificano. L'allentamento del divieto di assumere e il ripristino del turn over hanno permesso di dare avvio ad un programma di rafforzamento dei diversi settori dell'Ente pesantemente compromessi dai pensionamenti e dalle mobilità imposte dalla Legge Del Rio
- il comma 1-bis del predetto art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019 ha stabilito che le province e le città metropolitane possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti
- il DPCM del 11 gennaio 2022 ha individuato i valori soglia ai fini della determinazione delle capacità assunzionali delle province e delle città metropolitane. Il decreto interministeriale detta una nuova disciplina che si fonda sul principio di sostenibilità finanziaria che supera il concetto della "capacità assunzionale" basato sul principio del turn over di cui all'art. 3 comma 5-sexies del D.L. 90/2014

E' stato così previsto un percorso di riorganizzazione che ha coinvolto tutti i servizi dell'Ente al fine di svolgere al meglio le funzioni fondamentali assegnate alla Provincia.

Con Decreto del Presidente n. 56 del 13 aprile 2022 è stata ridisegnata la macrostruttura con l'individuazione della nuova area delle posizioni organizzative.

La Provincia di Savona è organizzata in settori e servizi. La struttura organizzativa e la sua articolazione si modella in ragione dei programmi e degli obiettivi previsti negli atti di programmazione ed in particolare nel piano delle performance. La macrostruttura definisce l'assetto generale dell'ente in funzione delle competenze proprie, attribuite, trasferite o delegate. È approvata con decreto del Presidente su proposta del Segretario Direttore Generale.

La dotazione organica della Provincia, aggiornata con decreto del Presidente n. 124 del 29 luglio 2022

categoria	profilo professionale	dotazione per profilo	dotazione per categoria
B	Collaboratore amministrativo/finanziario	22	60
	Collaboratore Accoglienza	4	
	Collaboratore Tecnico	34	
C	Istruttore amministrativo/finanziario	34	54
	Istruttore Tecnico	18	
	Istruttore Informatico	2	
D	Responsabile A/F	28	66
	Responsabile Informatico	3	
	Responsabile Tecnico	35	
<b>Totale</b>		<b>180</b>	<b>180</b>
	Dirigente	2	2
<b>Totale</b>		<b>182</b>	<b>182</b>

Il personale in servizio alla data del 31 dicembre 2022 nei settori dell'ente era il seguente:

<b>SETTORE</b>	<b>NUMERO DIPENDENTI</b>
Direzione Generale	32
Affari Generali e del Personale	19
Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi Informativi	20
Gestione della Viabilità, Edilizia e Ambiente	88
<b>Totale</b>	<b>159</b>

#### **4. OBIETTIVI - RISULTATI CONSEGUITI E SCOSTAMENTI**

Nei documenti allegati è contenuto in modo dettagliato il monitoraggio degli obiettivi di processo/funzionamento individuati per missione e programma del Documento unico di programmazione e che sintetizzano l'attività ordinaria dell'Ente, gli obiettivi di investimento e gli obiettivi strategici.

Di seguito vengono, invece, evidenziati i risultati degli obiettivi strategici selezionati e pesati per collegarli al sistema dei centri di responsabilità, sia intersettoriali che specifici, nonché alcuni indicatori degli obiettivi di processo.

#### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Settore Affari Generali - Ing. Vincenzo Gareri ad interim
  - Obiettivo 4000/2022\_S01\_01 - Prevenzione della corruzione e trasparenza, attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'ente - **Punti 130**;
  - Obiettivo 4001/2022\_S01\_02 - Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici - **punti 50**;
  - Obiettivo 4002 – Informatizzazione procedimenti - trasporti - **Punti 70**;
  - Obiettivo 4003 - Verifica delle esigenze formative degli istituti scolastici superiori e proposta nuovo piano di dimensionamento 2023 -



## **Punti 150;**

- **Settore Gestione viabilità, edilizia ed ambiente – Ing. Vincenzo Gareri**
  - Obiettivo 1000 “Monitoraggio esigenze ed interventi su istituti scolastici” - **Punti 100**;
  - Obiettivo 1001 “Aggiornamento ispezioni visive primarie dei ponti posti lungo le ss.pp. n. 2-13-29-42-51-60-490” - **Punti 100**;
  - Obiettivo 1002 “Attuazione della convenzione tra Provincia di Savona e Comune di Albisola Superiore per lo sviluppo di attività strategiche in materia di viabilità edilizia urbanistica ed ambiente finalizzate al miglioramento ecosostenibile del territorio” - **Punti 100**;
  - Obiettivo 1003 “Attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'Ente” - **Punti 50**;
  - Obiettivo 1004 “Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici” - **Punti 50**

I seguenti obiettivi sono stati anche assegnati al Direttore Generale per il Settore e i Servizi dalla stessa diretti:

### **Settore Servizi finanziari, patrimonio e servizi informativi e Servizi della Direzione Generale - Avv. Giulia Colangelo**

- Obiettivo 2000 e 3000 “Attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'Ente”;
- Obiettivo 2001 e 3001 “Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici”;
- Obiettivo 2002 “Supporto e coordinamento degli enti locali del territorio in ottemperanza al ruolo di Ente di Area Vasta e casa dei Comuni”

## **RISULTATI OBIETTIVI STRATEGICI**

**OBIETTIVO 4000/2022\_S01\_01 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA, ATTIVITÀ PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE - Punti 130**

**OBIETTIVO 1003 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA, ATTIVITÀ PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE - Punti 50**

## **FINALITA'**

L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2022-2024. Esso intende anche garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come “*accessibilità totale dei dati e documenti*” detenuti dall'Amministrazione.

## OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nella lotta alla corruzione mediante lo svolgimento di una serie di attività programmate, nell'aumentare il livello di trasparenza e nel diffondere la cultura dell'accessibilità totale e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Come previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, nel 2022, il gruppo di lavoro appositamente costituito opera, con il supporto di tutto il personale dell'Ente, per realizzare i seguenti obiettivi:

- verifica della mappatura dei processi di competenza dell'Ente e dei fattori di rischio dei singoli processi sulla base delle modifiche intervenute e della metodologia utilizzata;
- verifica ed eventuale miglioramento delle misure previste per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico;
- verifica e aggiornamento del Codice di comportamento;
- aggiornamento del Regolamento dei controlli interni sulla base della normativa in materia di prevenzione della corruzione, del PNA e del PTPCT.

Per quanto riguarda la trasparenza si conferma la pubblicazione di dati per descrivere l'attività contrattuale dell'Ente e la prosecuzione della pubblicazione dei dati relativi al monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

Proseguirà, inoltre, la formazione del personale sui principali temi oggetto delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Stante il differimento del termine per l'aggiornamento del piano al 31 marzo 2023, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

## FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Inizio previsto Inizio effettivo	Fine Prevista Fine effettiva
Il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con tutti i processi e i fattori di rischio	01/01/22 01/01/22	31/03/23 31/03/23

Descrizione	Valore atteso	Valore Raggiunto
Proposta di Piano per la prevenzione della corruzione 2023-2025 con monitoraggio dell'applicazione delle misure nell'anno 2022	Proposta	Predisposta proposta
Attività di formazione per il personale	Attestato di frequenza per il 70% del personale	Settore Affari Generali, attestato di frequenza per il 89% del personale; Settore Gestione Viabilità, Edilizia e Ambiente, attestato di frequenza per il 87% del personale (89,67% come Ente)
Proposta di aggiornamento del Codice di comportamento	Proposta	In fase di predisposizione proposta con relativa relazione illustrativa a fronte dell'entrata in vigore, in data 16.11.2022, del nuovo C.C.N.L.

### **RELAZIONE DI MONITORAGGIO – Obiettivo 4000/2022\_S01\_01 e Obiettivo 1003**

Sono state svolte tutte le attività connesse alla prevenzione della corruzione.

In particolare, si è provveduto a tutte le pubblicazioni previste per la trasparenza e alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

Sono state espletate tutte le attività propedeutiche alla predisposizione della proposta del nuovo PTPCT per il triennio 2023-2025.

Per quanto riguarda la formazione, nel 2022, a causa del persistere delle misure di contenimento per contrastare la pandemia ancora in corso, è stato necessario ricorrere alla formazione *on line*. In particolare, sono stati programmati e resi disponibili *on line* i seguenti percorsi di formazione, strutturati su due livelli: il percorso formativo generale obbligatorio per tutti i dipendenti, comprendente un corso base per tutti i nuovi assunti e un

corso base, aggiornamento 2022, per tutti gli altri dipendenti; il percorso formativo specifico, rivolto ai funzionari di categoria D, ha previsto più corsi a seconda delle funzioni svolte dai dipendenti.

Per ogni corso è stata predisposta una funzione per verificare l'avvenuta visione dei corsi tramite una serie di quiz con risposte multiple, che in caso di risposte per la maggioranza corrette ha consentito il rilascio di uno specifico attestato con i dati personali di ciascun dipendente.

La formazione in materia di prevenzione della corruzione è stata seguita da 141 dipendenti su 158 previsti (89%).

### **Report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2022 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci**

Dopo la profonda rivisitazione della struttura dell'Ente avvenuta nel corso del 2020, l'organizzazione ha subito ulteriori modifiche nel corso dell'anno 2022.

Si è proceduto in particolare al rinnovo degli incarichi di posizione organizzativa, che ha visto la selezione di nuovi incaricati per numero sei posizioni su otto.

E' proseguita l'attività di contrasto della corruzione e l'applicazione delle misure previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), adottando nuove misure soprattutto con riferimento ai settori maggiormente coinvolti dalla gestione dei fondi europei del piano nazionale di ripresa e resilienza NEXT GENERATION EU.

Infatti, si è proceduto ad una modifica del regolamento sui controlli interni, così come approvata con D.C.P. n. 51 del 04.11.2022, con la quale è stato introdotto un sistema di AUDIT con un Responsabile del monitoraggio misure PNRR ed una unità organizzativa composta da 3 membri addetti ai controlli.

In sede di monitoraggio di tali misure, si è provveduto in primo luogo ad analizzarne la previsione e l'applicazione.

Sono confermate le misure previste per lo scorso anno.

Dall'analisi delle misure, emerge la consapevolezza dell'importanza, in particolare, della trasparenza, della formazione, dell'informatizzazione dei procedimenti e della condivisione dei procedimenti tra soggetti diversi, nonché del rispetto delle regole previste dal Codice di comportamento. Andranno, quindi, potenziate le azioni per dare piena attuazione a tali misure e, contestualmente, ci si dovrà impegnare nel semplificare, ove possibile, i procedimenti per consentirne una maggiore conoscibilità ed efficienza. Occorre, inoltre, semplificare il monitoraggio delle misure e coordinarlo agli

altri controlli che devono essere posti in essere ai sensi del vigente Regolamento dei controlli interni.

Per il costante miglioramento della professionalità del personale, dovrà essere dato ampio spazio alla formazione sia sui temi legati all'etica e al contrasto alla cattiva gestione, ma anche a quella specifica relativa alle materie di competenza dei singoli settori di appartenenza.

**OBIETTIVO 4001/2022\_S1\_02 “CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI” - Punti 50**

**OBIETTIVO 1004 “CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI” - Punti 50**

## **FINALITA'**

L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”.

## **OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto.

Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.

## **FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

Fase unica.

I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effettivamente realizzato.

## **RELAZIONE DI MONITORAGGIO OBIETTIVO 4001/2022\_S1\_02**

### **Gestione del Trasporto pubblico locale**

Il Servizio Trasporti ha svolto le attività relative al controllo delle prestazioni rese nell'ambito del vigente contratto di servizio stipulato a seguito di gara ad evidenza pubblica e che ora prosegue in base ad affidamento *in house* del servizio, così come stabilito con D.C.P. n. 69 del 20.12.2022.

Il controllo è sul servizio reso, sulla corrispondenza tra quello effettuato rispetto a quanto programmato e alle eventuali necessità segnalate dai Comuni o dai cittadini.

I report mensili trasmessi dalla Società che gestisce il servizio contengono i dati necessari alla contabilizzazione del corrispettivo che rimane immutato fino al raggiungimento di una percentuale pari al 2% in aumento o in riduzione rispetto ai chilometri previsti nel programma di esercizio, oltre la quale il corrispettivo deve essere adeguato. In ottemperanza a quanto previsto dal decreto legge n. 18/2020 non sono state applicate comunque decurtazioni.

Il servizio monitora costantemente e gestisce le entrate dalla Regione e dai Comuni per poter provvedere nei tempi previsti al pagamento del corrispettivo alla società (ai comuni viene richiesto il pagamento della quota prevista in due rate e talvolta si deve provvedere ad effettuare opportuni solleciti).

Stante il perdurare dell'emergenza pandemica, sono state inoltre trasferite alla Società anche le risorse assegnate dallo Stato a parziale ristoro dei mancati ricavi da bigliettazione e quelle per i servizi aggiuntivi prestati per consentire la regolare ripresa delle attività scolastiche, sulla base del Documento operativo di cui all'articolo 58, comma 4 sexies del decreto legge 25 maggio 2021, n. 3, convertito con modificazioni dalla legge 23 luglio 2021, n. 106, elaborato dalla Prefettura che ha coordinato un apposito tavolo di lavoro a cui ha partecipato anche il Servizio trasporti.

Il servizio è in contatto continuo con il gestore del servizio per risolvere le eventuali necessità su segnalazione dei cittadini, dei comuni o del gestore stesso.

Il Consiglio provinciale, come sopra riportato, con deliberazione n. 69 del 29 dicembre 2022, ha portato a compimento la procedura di affidamento *in house* alla Società TPL Linea S.r.l., per la prestazione del servizio di trasporto pubblico locale nell'Ambito territoriale ottimale ed omogeneo della Provincia di Savona.

Con tale atto, in particolare, è stato approvato il contratto di servizio, cui la Società T.p.l. Linea S.r.l. si dovrà rigorosamente attenere, pena, in difetto, l'applicazione di una serie di penali.

### **Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - Progetto SIPROIMI (Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (ex SPRAR, ora SAI), Codice "PROG-521-PR-2")**

Nel corso dell'anno 2022 è proseguito il progetto SIPROIMI (ex SPRAR, ora SAI), autorizzato e finanziato con decreti del Ministero dell'Interno del

18 novembre 2019 e del 18 giugno 2020, il cui servizio è affidato alla “Fondazione Diocesana Comunità Servizi Onlus”, mandataria del raggruppamento temporaneo con Jobel Società Cooperativa Sociale, mandante.

Il servizio di attuazione del Progetto Siproimi 2021/2022, avvenute durate fino al 31 dicembre 2022, è stato oggetto di prorga tecnica fino al 31.12.2023, in attesa della conclusione della procedura di gara avviata con determina 3367 del 30 novembre 2022.

Per l'attuazione del progetto sono state gestite e sviluppate azioni proprie del SIPROIMI, sostenendo l'operatività di un sistema integrato di interventi in favore dei titolari di protezione internazionale, a partire dal consolidamento e potenziamento della rete di accoglienza attiva sul territorio provinciale e all'ampliamento delle garanzie del diritto d'asilo, promuovendo e valorizzando l'accesso ai servizi da parte dei beneficiari, secondo i diritti loro garantiti dalle disposizioni di legge vigenti per un'accoglienza integrata presso le strutture dedicate del territorio.

La Provincia ha seguito l'attività svolta dal Soggetto gestore del progetto attraverso un costante contatto diretto con i soggetti responsabili per condividere le azioni svolte.

Vi sono stati alcuni incontri sia in presenza che in video conferenza.

Nel frattempo è stato attivato un monitoraggio a distanza disposto dal Servizio Centrale del Ministero dell'Interno, di carattere soprattutto qualitativo, con l'esame della documentazione relativa ad ogni specifica attività del progetto in corso.

Infine, il Ministero dell'Interno ha avviato una procedura di ampliamento dei posti dei progetti SAI, categoria Ordinari, in relazione alle eccezionali esigenze di accoglienza conseguenti alla crisi politica in Afghanistan, da destinare all'accoglienza di nuclei familiari, anche numerosi.

La Provincia con il supporto dei Soggetti attuatori ha presentato istanza al Ministero per l'ampliamento, nei limiti del quinto d'obbligo contrattuale, per nove nuovi posti, in due strutture di cui una nel Comune di Savona e una nel Comune di Laigueglia.

La relazione finale risulta essere stata formalizzata il 30.12.2022

### **RELAZIONE DI MONITORAGGIO OBIETTIVO 1004**

Complessivamente nell'anno 2022 sono stati effettuati controlli dell'esecuzione delle prestazioni relativamente a 28 lavori, sia in fase di progettazione che di esecuzione, sia attraverso accessi diretti sul luogo dell'esecuzione od anche verifiche a sorpresa sull'effettiva ottemperanza di tutte le misure contrattuali previste dalla normativa vigente.

La relazione finale risulta essere stata formalizzata il 10.01.2023

### **OBIETTIVO Obiettivo 4002 – Informatizzazione procedimenti - trasporti - Punti 70**

#### **FINALITA'**

L'obiettivo intende rendere più efficienti e snelli i procedimenti relativi al settore trasporti

### **OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

Si è concentrata l'attenzione su due procedimenti strategici per il settore, rappresentati da quelli finalizzati al rilascio rispettivamente di licenze per il trasporto merci in conto proprio ed il rilascio delle autorizzazioni per gli studi di consulenza.

Si è così proceduto ad organizzare un sistema di gestione informatizzata delle varie fasi dei procedimenti, anche al fine di monitorare la tempistica di istruzione e conclusione dei medesimi.

### **FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

In particolare, sono state implementate le fasi del procedimento al fine di consentire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- calcolare i tempi del procedimento e monitorare lo "stato di avanzamento" dell'istruttoria
- collegare la pratica al versamento pagoPA
- estrarre ed esportare i dati dal gestionale in elenchi excel per ulteriori elaborazioni

### **RELAZIONE DI MONITORAGGIO OBIETTIVO 4003**

E' stata predisposta una proposta per aggiornare il "*Piano di Dimensionamento della Rete Scolastica*", approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 36 del 21 luglio 2022

**OBIETTIVO 4003 - Verifica delle esigenze formative degli istituti scolastici superiori e proposta nuovo piano di dimensionamento 2023 - Punti 150**

### **FINALITA'**



L'obiettivo è quello di verificare ed aggiornare l'offerta formativa degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Provincia di Savona.

## **OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

Si è proceduto ad una serie di riunioni con i Dirigenti degli Istituti Scolastici del territorio provinciale, all'esito dei quali è stata predisposta la proposta di aggiornamento del Piano, successivamente approvato anche dalla Regione Liguria

## **FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

Fase unica.

### **INDICATORI**

Descrizione	Valore atteso	Valore Raggiunto
Approntamento di proposta di aggiornamento del piano di dimensionamento della rete scolastica	Presentazione di proposta	Proposta presentata ed approvata dal consiglio Provinciale del 21.07.2022

## **OBIETTIVO 1001 “Aggiornamento ispezioni visive primarie dei ponti posti lungo le ss.pp. n. 2-13-29-42-51-60-490” - Punti 100**

### **FINALITA'**

Aggiornamento ispezioni visive primarie dei ponti posti lungo le SS.PP. 2--13-29-42-51-60-490, le quali rappresentano i corridoi viabili principali per le attività di trasporto su gomma, nell'ambito dell'applicazione della direttiva emanata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n° 293 del 15/06/2017, pubblicata sulla G.U. n° 175 del 28/07/2017, in materia di autorizzazioni alla circolazione dei veicoli eccezionali e dei trasporti in condizioni di eccezionalità, al fine di creare dei corridoi viabili preferenziali che possano agevolare il transito in sicurezza dei mezzi di trasporto eccezionali o comunque a servizio delle attività poste all'interno delle aree produttive del territorio provinciale.

Tale attività riscontra quanto stabilito dall'art. 9.3 della suddetta circolare che stabilisce che le Amministrazioni devono predisporre un sistematico controllo delle condizioni statiche e di buona conservazione dei ponti con una frequenza commisurata alle caratteristiche ed all'importanza dell'opera.

## FASI E INDICATORI DI RISULTATO

### FASI

Descrizione
Fase attività di ispezione visiva con compilazione delle relative schede
Fase inserimento dati schede ispettive nel software weBridge al fine di individuare i valori significativi di Difettosità ed eventuali non conformità
Redazione di relazione generale e sintesi dei risultati in base a criteri di sicurezza e degrado con proposte di intervento

### INDICATORI

Descrizione	Valore atteso	Valore Raggiunto
elaborato finale dei controlli effettuati su un totale di 310 ponti	1	1

### RELAZIONE DI MONITORAGGIO OBIETTIVO 1001

Sono terminate le attività di ispezioni programmate e l'inserimento dei dati sul software weBridge.

## **OBIETTIVO 1000 - “Monitoraggio esigenze ed interventi su istituti scolastici” Punti 100**

### **FINALITA'**

Verificare le condizioni dei fabbricati adibiti ad istituti scolastici superiori e gestione degli interventi atti a migliorarne la sicurezza.

### **OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

Avere un'analisi dettagliata delle condizioni dei fabbricati adibiti ad istituti scolastico superiori, programmare ed effettuare interventi di ristrutturazione degli stessi, finalizzati prevalentemente a migliorarne le condizioni statiche e l'efficientamento energetico, utilizzando i fondi messi a disposizione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza NEXT GENERATIO EU.

Al 31/12/2022 è stato verificato che sono stati inseriti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza i seguenti interventi:

01 CUP J54I18000320001 Finanziamento originario: Primo Province - Decreto Ministero dell'Istruzione n. 13 dell'08 gennaio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4.

02 CUP J53H18000300001 Finanziamento originario: Primo Province - Decreto Ministero dell'Istruzione n. 13 dell'08 gennaio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

03 CUP J53H18000310001 Finanziamento originario: Primo Province - Decreto Ministero dell'Istruzione n. 13 dell'08 gennaio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

04 CUP J54I18000330001 Finanziamento originario: Primo Province - Decreto Ministero dell'Istruzione n. 13 dell'08 gennaio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

05 CUP J35H20000100001 Finanziamento originario: Primo Province - Decreto Ministero dell'Istruzione n. 13 dell'08 gennaio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

06 CUP J58B20000310001 Finanziamento originario: Primo Province - Decreto Ministero dell'Istruzione n. 13 dell'08 gennaio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

07 CUP J54E21000440001 Finanziamento originario: Secondo Piano Province – Decreto Ministero dell'Istruzione n. 217 del 15 luglio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4. Finanziamento originario: Secondo Piano Province - Decreto Ministero dell'Istruzione n. 217 del 15 luglio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

08 CUP J54E21000430001 Finanziamento originario: Secondo Piano Province – Decreto Ministero dell'Istruzione n. 217 del 15 luglio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

09 CUP J57H21001100001 Finanziamento originario: Secondo Piano Province – Decreto Ministero dell'Istruzione n. 217 del 15 luglio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

10 CUP J43H18000260001 Finanziamento originario: Secondo Piano Province – Decreto Ministero dell'Istruzione n. 217 del 15 luglio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

11 CUP J34I18000410001 Finanziamento originario: Secondo Piano Province – Decreto Ministero dell'Istruzione n. 217 del 15 luglio 2021. Confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M.4C.1I.3.3) con D.L. n. 36/2022 art. 47 c. 4

12 CUP J59I22000110006 Finanziato con Avviso pubblico n. 48040 PNRR – M.4C.1I.1.3: Decreto del Direttore generale dell'Unità di missione per l'attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza 4 agosto 2022, n. 45

Al 31/12/2022 risultano aggiudicati i seguenti interventi PNRR:

01 CUP J53H18000300001 Determina dirigenziale n. 3582 del 19/12/22:

02 CUP J58B20000310001 Determina dirigenziale n. 3161 del 26/11/21

03 CUP J54E21000440001 Determina dirigenziale n. 3700 del 28/12/22

04 CUP J43H18000260001 Determina dirigenziale n. 3702 del 28/12/22

05 CUP J34I18000410001 Determina dirigenziale n. 3699 del 28/12/22

Si precisa che degli 11 interventi confluiti nel PNRR n. 5 sono stati aggiudicati entro il 31/12/2022 come da tabella sopra riportata. Per i restanti n. 6 interventi le gare sono andate deserte in prima istanza e sono state indette nuovamente entro il termine del 31/12/2022. Le stesse risultano attualmente in fase di aggiudicazione

**OBIETTIVO 1002 - “Attuazione della convenzione tra Provincia di Savona e Comune di Albisola Superiore per lo sviluppo di attività strategiche in materia di viabilità edilizia urbanistica ed ambiente finalizzate al miglioramento ecosostenibile del territorio” - Punti 100**  
**FINALITA’**

Nell’ambito della convenzione stipulata tra la Provincia di Savona ed il Comune di Albisola Superiore finalizzata allo sviluppo di attività strategiche in materia di viabilità, edilizia ed urbanistica, si è concentrata l’attenzione su quelle aventi ad oggetto un evidente miglioramento ecosostenibile del territorio

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

In tale contesto l’obiettivo prefissato consisteva nella predisposizione di cinque progetti. Il Settore ha in concreto curato 7 progetti consistenti nel restyling della zona a mare del Comune di Albisola Superiore, nella realizzazione del primo tratto della Ciclovia della Ceramica, nell’affidamento delle aree destinate al progetto “Padel”, nell’approvazione del progetto e del titolo edilizio relativo al recupero dell’area “San Pietro”, nell’affidamento dell’incarico per il progetto di recupero della struttura destinata a Piscina Comunale, nel rinnovo e nella rinegoziazione del contratto di gestione calore degli edifici comunali, nel progetto di convenzione per la gestione e sfruttamento dell’ex rilevato ferroviario.

**VALUTAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI**

Sulla base dell'esame della rendicontazione, il Nucleo di valutazione ha formulato la valutazione di seguito descritta.

**Centro di Responsabilità S01**

<b>Obiettivi strategici</b>	<b>Grado raggiungimento</b>	<b>Note</b>
Obiettivo 4000/2022_S01_01 - Prevenzione della corruzione e trasparenza, attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'ente - <b>Punti 130</b>	100	Settore retto ad interim
Obiettivo 4001/2022_S01_02 - Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito	100	Settore retto ad interim

dei contratti pubblici - <b>punti 50</b>		
Obiettivo 4002 – Informatizzazione procedimenti - Trasporti - <b>Punti 70</b>	100	Settore retto ad interim
Obiettivo 4003 - Verifica delle esigenze formative degli istituti scolastici superiori e proposta nuovo piano di dimensionamento 2023 - <b>Punti 150</b>	100	Settore retto ad interim

### Centro di Responsabilità P08

<b>Obiettivi strategici</b>	<b>Grado raggiungimento</b>	<b>Note</b>
Obiettivo 1003 - Prevenzione della corruzione e trasparenza, attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'ente - <b>Punti 50</b>	100	
Obiettivo 1004 - Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici - <b>Punti 50</b>	100	
Obiettivo 1001 - Aggiornamento ispezioni visive primarie dei ponti posti lungo le SS.PP. 2-13-29-42-51-60 e 490 - <b>Punti 100</b>	100	
Obiettivo 1000 – Monitoraggio esigenze ed interventi su istituti scolastici - <b>Punti 100</b>	90	La valutazione tiene conto dell'aggiudicazione di 5 su 11 interventi entro il 31.12.2022, essendo andate deserte 6 gare ritualmente bandite nei termini
Obiettivo 1002 – Attuazione della Convenzione tra		

<b>Obiettivi strategici</b>	<b>Grado raggiungimento</b>	<b>Note</b>
Provincia di Savona e Comune di Albisola Superiore per lo sviluppo di attività strategiche in materia di viabilità, edilizia ed urbanistica ed ambiente finalizzate al miglioramento ecosostenibile del territorio – <b>punti 100</b>	100	

## **OBIETTIVI DI PROCESSO**

Di seguito sono indicati alcuni indicatori selezionati e pesati con il relativo risultato conseguito.

<b>Obiettivi di funzionamento</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore raggiunto</b>
Indicatore: revisione delle partecipazioni societarie (effettuata su programmata) <b>(obiettivo 34/2022_S204)</b>	100,00%	100,00%
Indicatore: tempo medio pubblicazione provvedimenti dirigenziali <b>(obiettivo 3/2022_S103)</b>	0,93%	<=1,3 giorni
Manutenzione Scuole numero sopralluoghi effettuati negli istituti scolastici <b>(obiettivo 14/2022_P802)</b>	1044	>=1015
Denunce c.a. zone sismiche – Proventi e rimborsi. Verifica con rapporto massimo conseguibile <b>(obiettivo 9/2022_P805)</b>	>=98%	98,00%

## 5. BILANCIO DI GENERE

I dipendenti in servizio al 31 dicembre 2022 vengono di seguito descritti sulla base del sesso di appartenenza.

### **Distribuzione del personale per genere:**

<b>Dipendenti</b>	<b>Numero</b>	<b>Percentuale</b>
Donne	76	47,80%
Uomini	83	52,20%
<b>Totale</b>	<b>159</b>	<b>100,00%</b>

### **Distribuzione del personale per genere tra le varie Categorie:**

<b>Dipendenti</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Categoria D</b>	<b>Categoria C</b>	<b>Categoria B</b>	<b>Totale riga</b>	<b>Percentuale</b>
Donne	0	34	24	18	78	47,80%
Uomini	1	24	19	39	81	52,20%
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>58</b>	<b>43</b>	<b>57</b>	<b>159</b>	<b>100%</b>

### **Distribuzione del personale per genere nei diversi Settori:**

<b>Settore</b>	<b>Donne</b>	<b>Uomini</b>	<b>Totale</b>
Direzione Generale	25	7	32
Affari Generali e del Personale	14	5	19
Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi Informativi	14	6	20
Gestione Viabilità, Edilizia ed Ambiente	23	65	88



	<b>totale</b>	<b>76</b>	<b>83</b>	<b>159</b>
--	---------------	-----------	-----------	------------

### **Trasformazione e/o variazione rapporto di lavoro**

Negli ultimi anni le richieste da parte dei dipendenti di trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale è rimasta stabile.

Al 31 dicembre 2022 su un totale di 159 dipendenti, escluso il direttore generale, erano in essere 20 contratti di lavoro a tempo parziale (di cui n. 4 maschi e 16 femmine).

Con decreto del Presidente della Provincia n. 30 del 10 marzo 2022 è stato adottato il Piano triennale delle azioni positive 2022-2024 in materia di pari opportunità il quale ha dato particolare rilievo alla finalità di favorire le politiche di conciliazione tra responsabilità familiari e professionali facilitando la concessione delle aspettative, applicazione del lavoro agile, in modo progressivo, al personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità al fine di garantire un migliore rapporto tra i tempi di vita e di lavoro, sia in termini di accresciuto benessere legato alle modalità di lavoro che di maggiore diffusione della cultura digitale, con conseguente aumento delle competenze digitali e informatiche.

### **Legge n. 104/1992 e decreto legislativo n. 151/2001**

Nel corso dell'anno 2022 hanno fruito dei permessi mensili previsti dalla legge n. 104/1992 per l'assistenza a parenti disabili gravi numero 24 dipendenti di cui 13 maschi e 11 femmine.

Hanno usufruito dei permessi mensili previsti dalla legge n. 104/1992 numero 4 dipendenti disabili gravi (di cui 3 maschi e 1 femmina).

Numero 4 dipendenti hanno usufruito, anche in modo frazionato, del congedo per l'assistenza a parenti disabili gravi (d.lgs n. 151/2001), 2 di sesso maschile e 2 di sesso femminile.

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

ATTIVITA' ORDINARIA					
<i>Obiettivi di Processo</i>					
ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali					
CENTRO DI COSTO - 01_01 - Organi Istituzionali					
RESPONSABILE - ROSSO CARLA					
NR/CODICE 1/2022_S102					
<b>Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni</b>					
<i>Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni, in particolare sono assicurate:</i>					
- la predisposizione degli ordini del giorno, convocazione ed assistenza alle sedute del Consiglio;					
- la predisposizione degli ordini del giorno, convocazione ed assistenza alle sedute dell'Assemblea dei Sindaci;					
- i compiti di segreteria per il Presidente e i Consiglieri.					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
	Popolazione residente	Abitanti	0,00	267.748,00	
	Spesa per il personale	Quantità	0,00	9.061,86	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
	Popolazione residente	Abitanti	267.748,00	267.748,00	
	Spesa per il personale	Quantità	50.000,00	16.838,22	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.00100303	RIMBORSI SPESE AMMINISTRATORI PROVINCIALI L. 56/2014	€ 10.000,00	€ 12.850,00	€ 11.500,00	€ 9.191,55
<b>TOTALI</b>		€ 10.000,00	€ 12.850,00	€ 11.500,00	€ 9.191,55
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		100.0	Punteggio pari 100%		
INDICATORI	% Incidenza	Valutazione			
Costo del personale pro-capite (rapporto tra la spesa per il personale ufficio di segreteria e la popolazione residente) - Valore Atteso <= 0,18	100,00	0,00	Punteggio pari 100%		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Nessun punto	0,21	99999,00		
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20		
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10		
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05		

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)  
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali  
 CENTRO DI COSTO - 01\_01 - Organi Istituzionali  
 RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR/CODICE 2/2022\_SG04

**Comunicazione**

*L'Ufficio Comunicazione diffonde e promuove i progetti dell'Ente e il coordinamento delle azioni collegate all'attività del Presidente e del Consiglio provinciale nel nuovo contesto normativo Ente di Area Vasta. Tra finalità dell'ufficio è prevista la gestione delle informazioni, in entrata e in uscita, perseguendo le linee programmatiche in sinergia con le istituzioni pubbliche, gli organi di stampa, i referenti politici e i dipendenti. L'ufficio si prefigge di essere il punto di riferimento coerente per la valorizzazione dell'operato della Pubblica Amministrazione.*

<b>AZIONI</b>		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			<i>effettiva dal ... al</i>	
1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
	Comunicati stampa, conferenze stampa e rapporti con i mass-media	Quantità	20,00	100,00

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Comunicati stampa, coferenze stampa e rapporti con mass-media. Valore Atteso >= 20	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO - 01\_02 - Segreteria Generale

RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR/CODICE 3/2022\_S103

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

*Assistere la struttura, gli organi di governo e i soggetti che si interfacciano con la Provincia in ordine alla conformità tecnica, giuridica e amministrativa dell'azione e degli atti rispetto alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti del Consiglio curando la verbalizzazione delle sedute e gli adempimenti conseguenti.*

*Fornire supporto operativo ai servizi interni per l'espletamento di attività di tipo pratico a cura degli operatori di accoglienza. Garantire l'accesso agli uffici e la fruibilità ed il funzionamento delle sale di rappresentanza.*

*Supportare l'ente nelle fasi di programmazione delle funzioni di indirizzo ed effettuare il successivo controllo della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra gli obiettivi affidati e quelli raggiunti.*

*Gestire il protocollo informatico, i flussi documentali dell'Ente e l'archivio provinciale corrente di deposito e storico nel rispetto del titolario di riferimento.*

*Gestire la portineria (Piano terra e primo Piano).*

*Svolgimento delle commissioni presso altri enti/soggetti (es. Poste, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, Tribunale di Savona) per conto dei settori dell'Ente.*

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Numero assemblee dei Sindaci	Quantità	2,00	0,00
Numero atti controllati	Quantità	374,00	906,00
Numero atti da controllare	Quantità	374,00	906,00
Numero atti dirigenziali (accertamenti, impegni, liquidazioni e altri atti)	Quantità	5.023,00	0,00
Numero delibere e decreti	Quantità	494,00	0,00
Numero sedute Consiglio Provinciale	Quantità	14,00	0,00
Tempo medio di pubblicazione delle determinazioni (da data esecutività a pubblicazione)	Quantità	1,30	1,30

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.00105800	UFFICI CENTRALI POSTA E TELE G RAFO	€ 13.000,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 6.565,70
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.00105801	SPESE PER ATTI DI NOTIFICA E ALTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.00907500	ATTIVITA' CONSIGLIERE PROV.LI DI PARITA'(ART. 9 COMMA 2 D.LG S. 196/2000) PRESTAZIONI DI SE RVIZI	€ 12.316,00	€ 12.316,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 27.316,00	€ 29.316,00	€ 0,00	€ 6.565,70

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Controllo amministrativo (numero atti controllati / numero atti da controllare) - Valore Atteso 100%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Controllo amministrativo (numero atti controllati / numero atti da controllare) - Valore Atteso 100%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05
Tempo medio pubblicazione provvedimenti dirigenziali - Valore Atteso <= 1,30 giorni	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO - 01\_05 - Gestione beni demaniali e patrimoniali

RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR/CODICE 34/2022\_S204

**Partecipazioni societarie**

*Attività di verifica del rispetto, da parte di ogni Società partecipata dalla Provincia, di tutti gli adempimenti previsti dalle norme vigenti.*

*Pubblicazione, ai sensi di legge, sul proprio sito Internet e all'Albo pretorio dei dati relativi alle società partecipate.*

*Esame della documentazione e degli argomenti oggetto di iscrizione all'ordine del giorno delle assemblee degli azionisti e predisposizione dei provvedimenti conseguenti al deliberato assembleare.*

*Assolvimento alle richieste della Corte dei Conti, del Dipartimento del Tesoro, del Dipartimento della Funzione Pubblica, provvedendo agli adempimenti derivanti dal complesso sistema di controlli previsto per le amministrazioni pubbliche e per le società dalle stesse partecipate*

<b>AZIONI</b>	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
Numero azioni programmate per la verifica dei dati delle società	Quantità	4,00	4,00
Numero azioni realizzare per la verifica delle società	Quantità	4,00	4,00
Revisione effettuata sulle partecipazioni societarie	Quantità	1,00	1,00
Revisione programmata sulle partecipazioni societarie	Quantità	1,00	1,00

<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Fondi e accantonamenti - Altri fondi</i>				
20031.10.00100600 FONDO PER COPERTURA PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

<b>INDICATORI</b>	% Incidenza	Valutazione	
Percentuale di efficacia delle revisioni straordinarie delle partecipazioni societarie (effettuate su programmate) - Valore Atteso 100%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
Percentuale di efficacia di controlli sulle società (num. azioni realizzate per verifica dati delle società / num. azioni programmate per verifica dati delle società) - Valore Atteso 100%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
Punteggio pari 100%	0,00	0,05	

ATTIVITA' ORDINARIA	
<i>Obiettivi di Processo</i>	
ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)	
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	
PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione	
CENTRO DI COSTO - 04_06 - Servizi Ausiliari all'istruzione	
RESPONSABILE - ROSSO CARLA	NR/CODICE 15/2022_S103
<b>Servizi ausiliari all'istruzione</b>	
<i>Progettare ed erogare servizi assistenziali relativi all' integrazione scolastica di persone con svantaggi e servizi innovativi relativi a popolazione giovanile</i>	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 GARANTIRE L'ASSISTENZA SCOLASTICA E IL DIRITTO ALLO STUDIO DI ALUNNI DISABILI E/O IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
Numero disabili iscritti a Istituti Secondari Superiori assistiti	Quantità	110,00	227,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.03.00801300 INTERVENTI PER DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALLA LEGGE 15/06 ART. 6 TRASPORTO ALUNNI	€ 55.000,00	€ 55.000,00	€ 0,00	€ 9.158,95
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.03.00801500 INTERVENTI REGIONALI PER INTER VENTI DI DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALLA LEGGE 15/06 ART. 6 TRASPORTO ALUNNI	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.04.00800400 INTERVENTI REGIONALI PER INTER VENTI DI DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALLA L.R. 15/2006 ART. 6-TRASFERIMENTI A COMUNI.	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.04.00800500 INTERVENTI REGIONALI PER INTER VENTI DI DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALLA L.R. 15/2006 ART. 6- TRASFERIMENTI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE.	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.04.00800700 INTERVENTI REGIONALI PER INTER VENTI DI DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALLA L.R. 15/2006 ART. 6-TRASFERIMENTI A FAMIGLIE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.04.00801000 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALL'ART. 8 C. 13 QUARTER, D.L. 78/2015 - TRASFERIMENTI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE	€ 465.000,00	€ 465.000,00	€ 324.698,38	€ 144.739,88
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.04.00801100 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALL'ART. 8 C. 13 QUARTER, D.L. 78/2015 - TRASFERIMENTI AI COMUNI	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.04.00801200 TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
---------------------	----------	-----------	-----------	-------

<b>TOTALI</b>	€ 640.000,00	€ 640.000,00	€ 324.698,38	€ 153.898,83
---------------	--------------	--------------	--------------	--------------

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	100.0	Punteggio pari 100%
---------------------------------------	-------	---------------------

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Numero disabili iscritti a Istituti Secondari Superiori assistiti - Valore Atteso >= 110	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00



**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)  
 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità  
 PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale  
 CENTRO DI COSTO - 10\_02 - Trasporto pubblico locale  
 RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR/CODICE 21/2022\_S210

**Gestione del trasporto pubblico locale**

*Programmare e gestire i servizi di trasporto pubblico locale nel rispetto delle previsioni contrattuali, attraverso una puntuale attività di verifica sul grado di soddisfazione dell'utenza; mettere in atto, ogni qualvolta se ne riscontri la necessità, le azioni necessarie, di concerto con la società che gestisce il servizio, per riorganizzare e razionalizzare il trasporto nel rispetto di una efficiente allocazione delle risorse disponibili.*

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Popolazione residente	Abitanti	267.748,00	267.748,00
Spesa per il personale	Quantità	67.000,00	59.296,70

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
---------------------	----------	-----------	-----------	-------

**Spese correnti**

*Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale*

10021.03.00500700	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO	€ 0,00	€ 202.500,00	€ 0,00	€ 0,00
-------------------	---	--------	--------------	--------	--------

*Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale*

10021.03.00500800	AFFIDAMENTO SERVIZI IN MATERIA DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE.	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 0,00
-------------------	--	-------------	-------------	--------	--------

*Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale*

10021.03.00502200	ONERI PER CONTRATTO DI SERVIZIO AZIENDA BACINO S: COMPENSORIO A E S	€ 15.415.828,00	€ 3.306.924,86	€ 2.491.465,16	€ 0
-------------------	---	-----------------	----------------	----------------	-----

*Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale*

10021.03.00503500	RISORSE PER SERVIZI AGGIUNTIVI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE N EI BACINI DI TRAFFICO A E S	€ 681.537,00	€ 1.215.280,06	€ 1.884.817,06	€ 258.075,47
-------------------	---	--------------	----------------	----------------	--------------

*Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale*

10021.04.00502100	SERVIZIO RELATIVO ALLA COPERTURA ONERI DERIVANTI DAI RINNOVI CCNL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	€ 2.061.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
-------------------	---	----------------	--------	--------	--------

**TOTALI**

€ 18.954.608,06	€ 5.191.741,92	€ 2.749.540,63
-----------------	----------------	----------------

**Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni**

*Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti*

20101.02.00421000	TRASFERIM. DA COMUNI PER CONTRATTI DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	€ 2.998.928,00	€ 1.269.186,50	€ 1.916.749,50
-------------------	---	----------------	----------------	----------------

*Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti*

20101.02.00694900	TRASFERIMENTO REGIONALE PER COPERTURA ONERI DERIVANTI DAI RINNOVI CCNL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	€ 2.061.000,00	€ 0,00	€ 0,00
-------------------	--	----------------	--------	--------

*Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti*

20101.02.00695000	TRASFERIMENTO R.L. FONDO REGIONALE TRASPORTI	€ 12.691.400,00	€ 2.037.738,36	€ 2.037.738,36
-------------------	--	-----------------	----------------	----------------

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
---------------------	----------	-----------	-----------	-------

<b>TOTALI</b>	€	€	€	€ 3.954.487,86
	17.751.328,0	3.306.924,86	0	

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	100.0	Punteggio pari 100%
---------------------------------------	-------	---------------------

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Costo personale pro-capite (spesa per il personale / popolazione residente) - Valore Atteso <= 0,25€	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	99999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)  
 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità  
 PROGRAMMA 4 - Altre modalità di trasporto  
 CENTRO DI COSTO - 10\_04 - Altre modalità di trasporto  
 RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR/CODICE 22/2022\_S211

**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

*Esercitare le competenze relative alle attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati, al fine di creare e mantenere le condizioni per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia. In particolare: autorizzare le imprese private allo svolgimento delle funzioni legate al trasporto merci, verificando il rispetto delle regole che contribuiscono allo sviluppo dell'organizzazione commerciale degli operatori del settore delle merci e del sistema produttivo locale; autorizzare i soggetti interessati allo svolgimento dell'attività di autotrasportatore di cose in conto proprio; autorizzare i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla norma alla gestione di un'autoscuola o di una scuola nautica o di uno studio di consulenza; autorizzare i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla norma per l'espletamento dell'attività di insegnante di teoria o di istruttore di guida presso un'autoscuola, o per svolgere il ruolo di responsabile tecnico presso le officine di revisione autorizzate. Costante verifica del permanere dei requisiti necessari per la continuazione delle attività sopra elencate.*

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
Numero autorizzazioni per albo conto proprio, officine, studi di consulenza	Quantità	172,00	110,00
Numero richieste pervenute per albo conto proprio, officine, studi di consulenza	Quantità	172,00	110,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.03.00504000	ESERCIZIO FUNZIONI EX D.LGS.11 2/98	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 1.343,88
<b>TOTALI</b>		€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 1.343,88

Entrate extratributarie		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.00840000	INTROITI DIRITTI PER RILASCIO, LICENZE, AUTORIZZAZIONI, ATTE STATI IN MATERIA DI TRASPORTI	€ 8.500,00	€ 8.500,00	€ 1.730,00	€ 6.130,00
<b>TOTALI</b>		€ 8.500,00	€ 8.500,00	€ 1.730,00	€ 6.130,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Efficacia del servizio (numero autorizzazioni per albo conto proprio, officine, studi di consulenza / numero richieste pervenute) - Valore Atteso 100%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

## ATTIVITA' ORDINARIA

## Obiettivi di Processo

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

CENTRO DI COSTO - 12\_04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR/CODICE 28/2022\_SG04

**Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.**

Promozione e coordinamento interistituzionale per attività di rilevante interesse provinciale nell'area dell'integrazione e delle politiche di welfare locale, finalizzata alla realizzazione di servizi innovativi dedicati agli immigrati

## STATO DI ATTUAZIONE

DATA

30/06/2022

In coerenza con le azioni progettuali precedentemente realizzate e nell'ottica di realizzare una sempre maggiore inclusione sociale, è proseguita la gestione del progetto SAI. Inoltre, per il triennio 2023/2025 è stata presentata la domanda di prosecuzione.

31/12/2022

In coerenza con le azioni progettuali precedentemente realizzate e nell'ottica di realizzare una sempre maggiore inclusione sociale, è proseguita la gestione del progetto SAI. A fine anno, a seguito della pubblicazione del decreto di finanziamento dei progetti da parte del Ministero dell'Interno, è stata avviata la gara per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio per il triennio 2023/2025 e, nelle more dell'affidamento conseguente alla gara, è stata determinata una proroga tecnica (di mesi 2) del servizio.

## AZIONI

Peso Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1	ATTUAZIONE AZIONI DI INTEGRAZIONE		01/01/2022	31/12/2022
---	-----------------------------------	--	------------	------------

		Unità Misura	Previsto	Effettivo
		Quantità		0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio				0,00
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato
Spese correnti				Speso
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.00803400	SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER RICHIEDENTI ASILO, RIFUGIATI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	€ 694.170,74	€ 0,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.00803700	COMPENSO REVISORI DEI CONTI - PROGETTO SPRAR	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 699.170,74	€ 0,00	€ 0,00
<b>Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni</b>				
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>				
20101.01.00467000	TRASFERIMENTO MINISTERIALE PER PROGETTO "SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER RICHIEDENTI ASILO, RIFUGIATI E DESTINATARI DI PROTEZIONE SUSSIDIARIA"	€ 704.170,74	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 704.170,74	€ 0,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero

ATTIVITA' ORDINARIA	
<i>Obiettivi di Processo</i>	
ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	
CENTRO DI COSTO - 01_02 - Segreteria Generale	
RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA	NR/CODICE 4/2022_SG01
<b>Spese per contenziosi amministrativi</b>	
<i>Supporto dell'ente nei contenziosi amministrativi</i>	

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
L'Ufficio Contenzioso amministrativo ha assicurato, nel corso dell'anno, l'attività inerente il contenzioso amministrativo e in particolare: inserimento verbali nella procedura informatica dell'Ente, convocazione delle audizioni e istruttoria delle singole pratiche, coordinamento e rapporto con altri Enti e Uffici coinvolti nei procedimenti sanzionatori e nella riscossione coattiva, controllo dei pagamenti e comunicazione dell'avvenuto pagamento agli Enti accertatori, gestione del contenzioso proposto avverso le ordinanze di ingiunzione di pagamento.	30/06/2022
L'Ufficio Contenzioso amministrativo ha assicurato, nel corso dell'anno, l'attività inerente il contenzioso amministrativo e in particolare: inserimento verbali nella procedura informatica dell'Ente, convocazione delle audizioni e istruttoria delle singole pratiche, coordinamento e rapporto con altri Enti e Uffici coinvolti nei procedimenti sanzionatori e nella riscossione coattiva, controllo dei pagamenti e comunicazione dell'avvenuto pagamento agli Enti accertatori, gestione del contenzioso proposto avverso le ordinanze di ingiunzione di pagamento.	31/12/2022

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ATTIVITÀ ORDINARIA DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
Pratiche di contenzioso <i>previsto 2022 = previsto 2021</i>	Quantità	20,00	138,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.00727500 SPESE LEGALI PER CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 108,37	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 108,37	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione
Pratiche di contenzioso - Valore Atteso >= 20	100,00	0,00 Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01 9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01 20,00
	Punteggio pari 90%	5,01 10,00
	Punteggio pari 100%	0,00 5,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)  
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 PROGRAMMA 10 - Risorse umane  
 CENTRO DI COSTO - 01\_10 - Risorse umane  
 RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 12/2022\_S205

**Gestione delle risorse umane dell'ente**

*Garantire il buon funzionamento dei servizi in questa fase di riordino delle Province disposta dalla legge n. 56/2014 ad oggetto "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", attraverso la valorizzazione delle risorse umane dell'Ente e la flessibilità nell'impiego delle stesse.*

*Il Servizio personale si occupa della gestione giuridico-economica dei lavoratori e fornisce un servizio ai dirigenti e ai dipendenti mediante la consulenza diretta in alcune materie, in particolare quella pensionistica e fiscale.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

**DATA**

30/06/2022

La Provincia di Savona ha continuato a garantire durante l'emergenza legata alla pandemia da COVID-19 la continuità dell'attività amministrativa con l'utilizzo del lavoro agile consentito, in via eccezionale straordinaria, ai dipendenti che ne facciano richiesta motivata e argomentata per una sola giornata alla settimana.

Il 23 maggio 2022 con Decreto del Presidente n. 91 è stata approvata la modifica al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi inserendo la parte speciale sull'ordinamento del lavoro agile.

Sono state inoltre gestite le misure indirizzate alla tutela dei lavoratori durante l'emergenza epidemiologica quali i nuovi congedi parentali per i genitori/lavoratori con i figli di età inferiore ai 14 anni in sospensione dell'attività didattica ai sensi del decreto legge 21 ottobre 2021, n. 146, art. 9.

Sulla base di quanto stabilito dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 14/1/2021 art. 1 comma 10, lettera z), e disposto dal Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3 febbraio 2021, già validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 gennaio 2021 e del Protocollo del 15 aprile 2021 si sono ultimate le procedure dei concorsi, banditi nel 2021, per la copertura di n. 3 Istruttori Amministrativi/Finanziari Categoria C - posizione economica C1 e per la copertura di n. 1 Dirigente Amministrativo/Contabile.

Nell'anno 2022, ad oggi, sono stati assunti n. 7 Istruttori Amministrativi/Finanziari cat. C, n. 1 Dirigente Amministrativo/Contabile e n. 1 Collaboratore tecnico cat. B3.

Per quanto riguarda la fornitura dei buoni pasto, l'Amministrazione, già passata ai buoni pasto elettronici dal 1° settembre 2021, ha effettuato gli approvvigionamenti attraverso il mercato elettronico Consip aderendo alla convenzione buoni pasto 9 - lotto 4.

Sono in corso, come di consueto, le visite mediche previste dalle normative sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Si è provveduto ad applicare le norme previste dal D.L. 7 gennaio 2022, n. 1 che ha introdotto l'obbligo vaccinale a partire dal 15 febbraio 2022 per i cittadini che abbiano compiuto il cinquantesimo anno di età e quindi il possesso del cosiddetto super green-pass per l'accesso ai luoghi di lavoro;

Tutto il personale è stato dotato nei mesi di emergenza epidemiologica dei necessari dispositivi di sicurezza e sono stati garantiti i distanziamenti negli ambienti di lavoro.

E' in corso di predisposizione un nuovo piano occupazionale in attuazione delle disposizioni di cui al decreto del 11 gennaio 2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento della Funzione Pubblica di individuazione dei valori soglia ai fini della determinazione delle capacità assunzionali delle province e delle città metropolitane.

In data 8 aprile 2022 è stato bandito un concorso pubblico per la copertura di n. 2 Responsabili Amministrativi/Finanziari, cat. D che è in corso di espletamento.

Nell'ambito dell'attività ordinaria è da annoverare anche l'attività di formazione del personale, che è proseguita nel limite del budget a disposizione, soprattutto in modalità telematica.

31/12/2022

La Provincia di Savona continua a gestire la modalità di lavoro agile secondo le indicazioni del decreto del Presidente n. 91 del 23/5/2022 con il quale era stata approvata la modifica al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi inserendo la parte speciale sull'ordinamento del lavoro agile.

Sulla base di quanto stabilito dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 14/1/2021 art. 1 comma 10, lettera z), e disposto dal Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3 febbraio 2021, già validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 gennaio 2021 e del Protocollo del 15 aprile 2021 si sono ultimate le procedure del concorso, bandito al aprile 2022, per la copertura di n. 2 Responsabili Amministrativi/Finanziari Categoria D.

Sono stati inoltre banditi un concorso per la copertura di n. 2 istruttori Amministrativi/Finanziari e un concorso per la copertura di n. 1 Dirigente Tecnico, rispettivamente il 5 luglio e il 27 settembre 2022, in corso di espletamento.

Nel secondo semestre, sono stati assunti n. 8 Responsabili Amministrativi/Finanziari cat. D dal relativo concorso conclusosi nel mese di luglio e n. 3 Collaboratori tecnici cat. B3 dalla graduatoria relativa al concorso bandito nel 2020

e conclusosi nel 2021.

Per quanto riguarda la fornitura dei buoni pasto, l'Amministrazione ha continuato a effettuare gli approvvigionamenti attraverso il mercato elettronico Consip aderendo alla convenzione buoni pasto 9 - lotto 4.

Sono in corso, come di consueto, le visite mediche previste dalle normative sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Nei mesi di novembre e dicembre sono stati firmati, rispettivamente, il Contratto Collettivo Integrativo del Personale non dirigente e il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'Area dirigenza

Nell'ambito dell'attività ordinaria è da annoverare anche l'attività di formazione del personale, che è proseguita nel limite del budget a disposizione, soprattutto in modalità telematica.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Numero addetti alla retribuzione del personale	Quantità	3,00	3,00
Numero dipendenti	Quantità	168,00	159,00
Popolazione residente POPOLAZIONE AL 31/12/2021 (SITO ISTAT)	Abitanti	267.748,00	268.038,00
Spesa addetti servizio personale	Quantità	198.279,00	205.522,22

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.02.00119401	I.R.A.P. SU REDDITI ASSIMILATI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.03.00102200	FORMAZIONE	€ 36.500,00	€ 36.500,00	€ 10.602,00	€ 1.994,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.03.00104400	ONERI MEDICINA PREVENTIVA E CONTROLLI FISCALI DIPENDENTI-CONVENZIONE MINISTERO DELLA DIFESA (OBIETTORI)	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 0,00	€ 4.197,41
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.03.00107000	COMPENSI COMMISSIONI DI CONCORSO	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.03.00108000	PERSONALE DIPENDENTE MISSIONI	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 5.000,00	€ 2.235,40
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.00200700	QUOTE ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 650,00	€ 650,00
<b>TOTALI</b>		€ 72.500,00	€ 72.500,00	€ 16.252,00	€ 9.076,81

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione		
Costo totale pro-capite (spesa addetti al personale / popolazione residente) - Valore Atteso <= 0,74	100,00	0,04	Punteggio pari 100%	
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto		0,21	99999,00
	Punteggio pari 75%		0,11	0,20
	Punteggio pari 90%		0,05	0,10
	Punteggio pari 100%		0,00	0,05
Efficienza (n. dipendenti / n. addetti alla retribuzione del personale) - Valore Atteso >= 56	100,00	0,05	Punteggio pari 100%	
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto		0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%		0,11	0,20
	Punteggio pari 90%		0,05	0,10
	Punteggio pari 100%		0,00	0,05

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)  
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 PROGRAMMA 10 - Risorse umane  
 CENTRO DI COSTO - 01\_10 - Risorse umane  
 RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA NR/CODICE 40/2022\_S201

**Retribuzioni del personale dell'ente e gestioni fondo per risorse contrattuali**

*Retribuzioni del personale*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
Si sta svolgendo correttamente l'attività finanziaria connessa al pagamento del trattamento fondamentale ed accessorio al personale, nonché agli adempimenti contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente, compreso l'applicazione dello sgravio contributivo dell'anno 2022	
	31/12/2022
Si sta svolgendo correttamente l'attività finanziaria connessa al pagamento del trattamento fondamentale ed accessorio al personale, nonché gli adempimenti contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente, compreso l'applicazione dello sgravio contributivo dell'anno 2022, passato, da luglio, al 2%. Con la mensilità di dicembre si è provveduto ad applicare gli incrementi agli stipendi tabellari conseguenti alla firma del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 avvenuta il 16 novembre 2022 e ad erogare altresì gli arretrati contrattuali anno corrente e anni precedenti.	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Numero dipendenti	Quantità	168,00	159,00
Popolazione residente POPOLAZIONE AL 31/12/2021 (SITO ISTAT)	Abitanti	267.748,00	268.038,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.01.00101701 ORGANI ISTITUZIONALI - RETRIBUZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.01.00101703 ORGANI ISTITUZIONALI - STRAORD INARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.01.00101750 ORGANI ISTITUZIONALI - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.02.00101752 ORGANI ISTITUZIONALI - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.01.00102401 SEGRETERIA GENERALE - RETRIBUZIONE	€ 323.000,00	€ 342.375,00	€ 252.674,76	€ 58.891,26
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.01.00102403 SEGRETERIA GENERALE - STRAORDINARIO	€ 5.695,32	€ 5.695,32	€ 5.695,32	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.01.00102450 SEGRETERIA GENERALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 107.000,00	€ 110.690,00	€ 79.220,63	€ 20.311,59
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.01.00102451 SEGRETERIA GENERALE - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00



RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.00112801	SEGRETERIO/DIRETTORE GENERALE RETRIBUZIONI	€ 210.000,00	€ 207.619,00	€ 210.000,00	€ 106.488,36
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.00112850	SEGRETERIO/DIRETTORE GENERALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 66.000,00	€ 65.365,00	€ 57.000,00	€ 20.188,34
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.02.00102452	SEGRETERIA GENERALE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 16.794,00	€ 18.595,00	€ 13.637,00	€ 3.438,17
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.02.00112852	SEGRETERIO/DIRETTORE GENERALE I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 22.000,00	€ 21.798,00	€ 19.000,00	€ 6.621,07
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.01.00107101	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - RETRIBUZIONI	€ 227.499,00	€ 205.359,08	€ 182.217,55	€ 41.908,05
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.01.00107103	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - STRAORDI N ARI O	€ 1.022,99	€ 1.022,99	€ 1.022,99	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.01.00107150	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 72.700,00	€ 66.550,73	€ 60.286,93	€ 15.675,06
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.01.00107151	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 1.002,00	€ 551,00	€ 167,00	€ 167,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.02.00107152	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 21.000,00	€ 19.075,52	€ 15.520,44	€ 3.605,49
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.01.00107901	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - RETRIBUZIONI	€ 106.000,00	€ 106.552,00	€ 103.547,61	€ 23.802,45
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.01.00107903	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - STRAORDI N A R I O	€ 335,55	€ 335,55	€ 335,55	€ 25,95
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.01.00107950	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 33.500,00	€ 33.500,00	€ 31.596,76	€ 7.927,52
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.02.00107952	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 10.600,00	€ 10.600,00	€ 9.594,78	€ 2.247,73
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.01.00113301	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMO NIALI- UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE	€ 38.500,00	€ 38.500,00	€ 36.884,95	€ 8.490,45
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.01.00113303	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMO NIALI- UFFICIO TECNICO - STRAORDINARIO	€ 264,22	€ 264,22	€ 264,22	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.01.00113350	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMO NIALI- UFFICIO TECNICO - CONTRIBUTI SOCIALI	€ 12.600,00	€ 12.600,00	€ 11.738,74	€ 2.838,08

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.01.00113351	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-UFFICIO TECNICO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 1.644,00	€ 1.644,00	€ 274,06	€ 274,06
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.02.00113352	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-UFFICIO TECNICO I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 2.100,00	€ 2.100,00	€ 1.682,98	€ 387,55
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.01.00104701	SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO - RETRIBUZIONE	€ 119.000,00	€ 119.080,00	€ 118.408,72	€ 27.253,32
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.01.00104703	SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO STRAORDINARIO	€ 2.641,77	€ 2.641,77	€ 2.641,77	€ 24,91
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.01.00104750	SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 40.500,00	€ 38.500,00	€ 39.385,24	€ 9.840,92
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.01.00104751	SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 1.524,00	€ 774,00	€ 253,92	€ 253,92
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.02.00104752	SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 9.451,00	€ 2.230,17
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00101100	PIANO OCCUPAZIONALE	€ 78.336,00	€ 391.822,86	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00104500	BENEFICI AL PERSONALE ANCHE IN QUIESCENZA IN ADEMPIMENTI DI LEGGI O DISPOSIZIONI CONTRATTUALI	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00106901	RISORSE DECENTRATE FONDO STABILE PERSONALE DIPENDENTE	€ 599.222,00	€ 599.222,00	€ 447.238,03	€ 199.334,83
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00106902	RISORSE DECENTRATE FONDO VARIABILE PERSONALE DIPENDENTE	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 52.109,80
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00106904	INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (ART. 113 D.LGS. N. 50/2016)	€ 86.000,00	€ 86.000,00	€ 84.063,94	€ 61.318,64
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00106907	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER GLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (articolo 15 CCNL del 21/05/2018)	€ 109.411,00	€ 109.411,00	€ 70.637,71	€ 38.348,50
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00106950	INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (ART. 113 D.LGS. N. 50/2016) - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 20.500,00	€ 20.500,00	€ 20.007,14	€ 14.407,79
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00107201	SERVIZIO PERSONALE -RETRIBUZIONI	€ 162.000,00	€ 144.729,08	€ 161.171,00	€ 37.155,66
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00107203	SERVIZIO PERSONALE -STRAORDINARIO	€ 4.231,77	€ 4.231,77	€ 4.231,77	€ 134,63

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00107250	SERVIZIO PERSONALE CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 53.000,00	€ 45.850,73	€ 51.802,66	€ 12.107,13
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00107251	SERVIZIO PERSONALE CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 2.300,00	€ 2.000,00	€ 379,04	€ 379,04
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00108501	FONDO DIRIGENZA	€ 158.401,00	€ 151.082,00	€ 57.409,43	€ 33.763,03
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00108600	SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PER SONALE DIPENDENTE	€ 103.000,00	€ 103.000,00	€ 0,00	€ 60.147,50
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00119101	I.N.A.I.L. SISTEMAZIONE CONTAB ILE (PROGETTAZIONE, ECC.)	€ 2.600,00	€ 2.600,00	€ 785,14	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.01.00121700	SPESE DI PERSONALE ONERI RIF L ESSI	€ 73.000,00	€ 73.000,00	€ 0,00	€ 56.043,33
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.02.00107252	SERVIZIO PERSONALE -I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 12.500,00	€ 10.575,21	€ 10.575,52	€ 2.765,98
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.02.00119402	INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (ART. 113 D.LGS. N. 50 DELI 18 APRILE 2017) - IRAP	€ 7.400,00	€ 7.400,00	€ 7.143,69	€ 5.058,73
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.02.00121752	SPESE DI PERSONALE - I.R.A.P.	€ 20.000,00	€ 20.770,00	€ 0,00	€ 16.576,18
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.00104901	ALTRI SERVIZI GENERALI SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI - RETRIBUZIONE	€ 370.720,41	€ 338.720,41	€ 339.798,93	€ 75.807,76
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.00104903	ALTRI SERVIZI GENERALI-SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI- STRAORDINARIO	€ 4.842,87	€ 4.842,87	€ 4.842,87	€ 12,46
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.00104950	ALTRI SERVIZI GENERALI - SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI- CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 118.320,36	€ 111.820,36	€ 108.502,29	€ 25.681,60
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.00104951	ALTRI SERVIZI GENERALI -SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI- CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 0,00	-€ 3.120,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.00601901	ALTRI SERVIZI GENERALI-SERVIZIO ESPROPRI - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.00601903	ALTRI SERVIZI GENERALI -SERVIZIO ESPROPRI-STRORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.00601950	ALTRI SERVIZI GENERALI-SERVIZIO ESPROPRI - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.02.00104952	ALTRI SERVIZI GENERALI - SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI- I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 31.201,23	€ 28.201,23	€ 27.957,93	€ 6.116,07
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.02.00601952	ALTRI SERVIZI GENERALI-SERVIZIO ESPROPRI - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.01.00109101	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE -	€ 345.220,41	€ 345.730,41	€ 342.564,00	€ 79.332,09

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.01.00109103	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - STRAORDINARIO	€ 5.129,54	€ 5.129,54	€ 5.129,54	€ 329,50
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.01.00109150	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 119.320,36	€ 117.320,36	€ 117.106,83	€ 30.393,33
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.01.00109151	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 3.800,00	€ 3.290,00	€ 610,10	€ 610,10
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.02.00109152	SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 39.201,23	€ 39.201,23	€ 35.376,00	€ 8.349,52
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.01.00903001	ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - RETRIBUZIONI	€ 19.000,00	€ 19.170,00	€ 17.779,38	€ 4.040,33
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.01.00903050	ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 6.000,00	€ 6.900,00	€ 6.363,15	€ 4.522,62
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.02.00903052	ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 2.100,00	€ 2.460,00	€ 2.042,33	€ 1.421,48
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.01.00601001	SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - RETRIBUZIONI	€ 245.340,81	€ 195.584,57	€ 211.191,47	€ 49.978,95
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.01.00601003	SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - STRAORDINARIO	€ 653,99	€ 653,99	€ 653,99	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.01.00601050	SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 75.440,72	€ 62.619,51	€ 68.034,59	€ 16.311,04
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.01.00601051	SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 4.378,00	€ 1.928,00	€ 872,30	€ 872,30
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.02.00601052	SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 15.302,47	€ 11.289,94	€ 12.014,60	€ 2.784,40
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.01.00705701	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE RETRIBUZIONE	€ 16.500,00	€ 16.500,00	€ 15.091,96	€ 3.473,76

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.01.00705703	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE - STRAORDINARIO	€ 282,11	€ 282,11	€ 282,11	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.01.00705750	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 5.300,00	€ 5.300,00	€ 4.773,60	€ 1.125,66
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.02.00705752	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 1.900,00	€ 1.900,00	€ 1.497,60	€ 345,13
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>					
09041.01.00703901	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - RETRIBUZIONE	€ 28.500,00	€ 28.500,00	€ 27.979,02	€ 6.439,62
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>					
09041.01.00703903	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - STRAORDINARIO	€ 490,12	€ 490,12	€ 490,12	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>					
09041.01.00703950	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 9.495,59	€ 2.350,80
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>					
09041.02.00703952	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 2.824,38	€ 651,78
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09051.01.00706301	AREE PROTETTE PARCHI NATURALI PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE -RETRIBUZIONE	€ 69.500,00	€ 52.700,00	€ 69.078,96	€ 16.081,89
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09051.01.00706303	AREE PROTETTE PARCHI NATURALI PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE - STRAORDINARIO	€ 697,11	€ 697,11	€ 697,11	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09051.01.00706350	AREE PROTETTE PARCHI NATURALI PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 22.000,00	€ 17.000,00	€ 21.168,03	€ 5.351,65
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09051.02.00706352	AREE PROTETTE PARCHI NATURALI PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE -I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 6.500,00	€ 5.500,00	€ 6.377,93	€ 1.491,85
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.01.00700801	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - RETRIBUZIONE	€ 183.500,00	€ 134.369,36	€ 162.365,54	€ 37.984,33
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.01.00700803	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - STRAORDINARIO	€ 2.891,77	€ 2.891,77	€ 2.891,77	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.01.00700850	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 61.800,00	€ 48.456,12	€ 55.546,06	€ 14.071,35
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.01.00700851	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.02.00700852	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 18.200,00	€ 14.023,90	€ 16.730,60	€ 3.729,90
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.01.00500301	SERVIZIO TRASPORTI-TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - RETRIBUZIONE	€ 39.287,00	€ 39.287,00	€ 23.329,34	€ 5.991,50
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.01.00500303	SERVIZIO TRASPORTI-TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - STRAORDINARIO	€ 289,22	€ 289,22	€ 289,22	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.01.00500350	SERVIZIO TRASPORTI- TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 15.000,00	€ 14.500,00	€ 7.443,28	€ 2.107,06
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.02.00500352	SERVIZIO TRASPORTI-TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 4.600,00	€ 4.600,00	€ 2.294,11	€ 588,98
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.01.00500401	SERVIZIO TRASPORTI-ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO - RETRIBUZIONE	€ 24.500,00	€ 39.500,00	€ 23.751,87	€ 5.468,97
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.01.00500403	SERVIZIO TRASPORTI-ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO - STRAORDINARIO	€ 290,22	€ 290,22	€ 290,22	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.01.00500450	SERVIZIO TRASPORTI - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTI - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 7.500,00	€ 9.400,00	€ 6.958,90	€ 1.699,51
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.02.00500452	SERVIZIO TRASPORTI-ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 2.500,00	€ 3.250,00	€ 2.153,84	€ 497,04
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.00110400	PRESTAZIONI EFFETTUATE IN CONDIZIONI DI STRAORDINARIETA' AI SENSI ART. 39 C.C.N.L.	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.00601401	SERVIZIO VIABILITA'-VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - RETRIBUZIONE	€	€ 1.283.513,62	€ 1.246.828,00	€ 296.261,52
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.00601403	SERVIZIO VIABILITA'- VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE -STRAORDINARIO	€ 42.194,38	€ 42.194,38	€ 42.194,38	€ 431,71
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.00601450	SERVIZIO VIABILITA'- VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 470.700,00	€ 455.768,54	€ 457.231,00	€ 124.433,07
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.00601451	SERVIZIO VIABILITA'- VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	€ 9.169,00	€ 9.169,00	€ 1.734,76	€ 1.548,82
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.00601453	SERVIZIO VIABILITA' - VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	€ 300,00	€ 850,00	€ 850,00	€ 639,15
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.02.00601452	SERVIZIO VIABILITA'-VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 139.500,00	€ 134.637,23	€ 130.914,00	€ 30.630,68
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>					
17011.01.00704101	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - FONTI ENERGETICHE - RETRIBUZIONE	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 16.479,75	€ 3.794,25

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>					
17011.01.00704103	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - FONTI ENERGETICHE - STRAORDINARIO	€ 137,11	€ 137,11	€ 137,11	€ 0,00
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>					
17011.01.00704150	SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - FONTI ENERGETICHE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 5.700,00	€ 5.700,00	€ 5.048,68	€ 1.200,90
<i>Fondi e accantonamenti - Altri fondi</i>					
20031.10.00103900	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	€ 870.911,70	€ 888.416,70	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€	€	€	€ 1.827.496,62
			7.921.838,76	5.856.507,13	

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Popolazione per dipendente (popolazione residente / numero dipendenti Provincia) - Valore Atteso >= 1593,73	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)  
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali  
 CENTRO DI COSTO - 01\_11 - Altri servizi generali  
 RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 13/2022\_SG02

**Patrocinio legale e attività di consulenza**

*Assicurare consulenza legale agli organi e alle strutture e rappresentare e difendere in giudizio l'Amministrazione.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

**DATA**

30/06/2022

L'Ufficio Legale ha assicurato, nel corso dell'anno, la difesa in giudizio dell'Ente mediante il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni o mediante l'espletamento diretto dell'attività di difesa.

In n. 20 casi l'attività di difesa è stata, quindi, svolta dall'Ufficio Legale dell'Ente e in n. 7 casi da professionisti esterni per un costo complessivo (relativo agli incarichi esterni) di Euro 68.501,14.

L'Ufficio Legale ha poi fornito attività di consulenza agli Uffici dell'Ente.

31/12/2022

L'Ufficio Legale ha assicurato, nel corso dell'anno, la difesa in giudizio dell'Ente mediante il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni o mediante l'espletamento diretto dell'attività di difesa.

In n. 32 casi l'attività di difesa è stata, quindi, svolta dall'Ufficio Legale dell'Ente.

Dalla consultazione dei fascicoli dell'Ufficio risulta che in n. 11 casi l'attività di difesa è stata svolta da professionisti esterni per un costo complessivo (relativo agli incarichi esterni) di Euro 121.932,84.

L'Ufficio Legale ha poi fornito attività di consulenza agli Uffici dell'Ente.

**AZIONI**

Peso      Durata prevista dal ... al  
 effettiva dal ... al

1      ATTIVITÀ ORDINARIA DEL SERVIZIO      01/01/2022      31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Assestato	Impegnato	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità				0,00
Ricorsi pervenuti	Quantità	100,00			52,00
Ricorsi vinti	Quantità	59,00			47,00
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese correnti</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.00110601	ONORARI DELL'AVVOCATURA - RETRIBUZIONI	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 5.566,76	€ 2.544,66
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.00110650	ONORARI DELL'AVVOCATURA - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 2.200,00	€ 2.200,00	€ 1.358,86	€ 605,62
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.02.00107600	IMPOSTE, TASSE ED ALTRI ONERI FISCALI PER PRATICHE LEGALI	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 5.159,50	€ 4.028,88
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.02.00110652	ONORARI DELL'AVVOCATURA - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 780,00	€ 780,00	€ 473,18	€ 216,29
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.00108100	SPESE PER LITI ED ATTI-PATROCINIO LEGALE	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 3.754,53	€ 1.313,21
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.00108101	ALTRE SPESE PER LITI LEGALI	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 1.817,94	€ 1.814,29
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.00108700	RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BI LANCIO PER SENTENZE ESECUTIVE	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 0,00



RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Fondi e accantonamenti - Altri fondi</i>					
20031.10.00140000	FONDO RISCHI CONTENZIOSO	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 291.980,00	€ 291.980,00	€ 18.130,77	€ 10.522,95
<b>Entrate extratributarie</b>					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.02.01601200	RECUPERO SPESE PROCESSUALI	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 28.712,97	€ 30.428,03
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.02.01610500	RISARCIMENTO DANNI E RECUPERO SPESE A SEGUITO DEFINIZIONI TR ANSATTIVE E SENTENZE	€ 5.000,00	€ 49.207,38	€ 28.667,45	€ 28.667,45
<b>TOTALI</b>		€ 20.000,00	€ 64.207,38	€ 57.380,42	€ 59.095,48

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Ricorsi risolti positivamente (numero ricorsi vinti / numero ricorsi pervenuti): $\geq 59\%$ (valore previsto 2022=valore previsto 2021)	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

ATTIVITA' ORDINARIA	
<i>Obiettivi di Processo</i>	
ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	
CENTRO DI COSTO - 01_11 - Altri servizi generali	
RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA	NR/CODICE 37/2022_SG07
<b>Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione attività contrattuale dell'Ente; Stazione Unica Appaltante</b>	

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
<p>Nel 1° semestre 2022, è proseguita l'attività riguardante gli appalti (sia della Provincia che degli enti convenzionati con la Stazione Unica Appaltante), i contratti e gli espropri. Al 30 giugno 2022, mediante la piattaforma Sintel, la SUA-SV ha gestito per conto degli enti aderenti n. 7 gare (procedura negoziata) per complessivi euro 3.307.370,11. Il tempo medio di indizione della gara è pari a circa 7 giorni dal ricevimento della determina a contrattare alla pubblicazione della gara. E' stata inoltre gestita n. 1 gara aperta dell'ente, per il servizio di sfalcio erba lungo le strade provinciali, per euro 636.000,00. Complessivamente, sono state gestite n. 8 gare per euro 3.943.370,11 a base di gara (n. 5 per lavori per euro 2.589.815,11 e n. 3 per servizi per euro 1.353.555,00). I contratti stipulati ammontano a n. 9 (repertori dal 13690 al 13702, esclusi n. 4 decreti relativi all'Ufficio Espropri).</p> <p>Movimentazione personale 1° semestre 2022:                      CALIO' GIULIA DIMISSIONI DAL 19/04/2022                      GRANDIS CARLOTTA DIMISSIONI DAL 01/06/2022                      VENTURINO ISABELLA DIMISSIONI DAL 16/05/2022                      CARBONE LEONARDO IN SERVIZIO DAL 04/04/2022                      GARERI NICOLA IN SERVIZIO DAL 22/03/2022</p>	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
Numero contratti stipulati <i>valore previsto 2022 = media triennio 2019-2021</i>	Quantità	52,00	28,00
Numero dei procedimenti di gara <i>valore previsto 2022 = media triennio 2019-2021</i>	Quantità	39,00	25,00
Numero gare avviate entro 30 giorni <i>valore previsto 2022 = stima settore (90% gare previste)</i>	Quantità	35,00	25,00
Numero procedimenti di gara avviati <i>valore previsto 2022 = media triennio 2019-2021</i>	Quantità	39,00	25,00
Numero richieste procedimenti di gara pervenute <i>valore previsto 2022 = media triennio 2019-2021</i>	Quantità	39,00	25,00
Tempo complessivo indizione gara (dal ricevimento della determinazione a contrattare alla pubblicazione del bando di gara) <i>valore previsto 2022 = media triennio 2019-2021</i>	Giorni	363,00	194,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>				
01101.01.00113001 FONDO INCENTIVANTE FUNZIONI TECNICHE S. U.A. SV - RETRIBUZIONE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>				
01101.01.00113050 FONDO INCENTIVANTE FUNZIONI TECNICHE S. U.A. SV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>					
01101.02.00113052	FONDO INCENTIVANTE FUNZIONI TECNICHE S. U.A. SV - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.02.00109600	IMPOSTE E TASSE PER CONTRATTI, ASTE ED ALTRI ONERI FISCALI	€ 2.600,00	€ 2.600,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.02.00110200	AUTORITA' DI VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 9.675,00	€ 9.675,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.00109500	CONTRATTI, ASTE ED ESPLETAM. PER RATICHE TECNICO-AMMINISTRATIVE	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 2.732,79	€ 3.647,79
<b>TOTALI</b>		€ 23.600,00	€ 23.600,00	€ 12.407,79	€ 13.322,79
<b>Entrate extratributarie</b>					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.00800000	DIRITTI DI SEGRETARIA (L.8/6/7 2 N.604 ART. 40)	€ 50.000,00	-€ 8.705,00	€ 23.654,65	€ 23.654,65
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.01515000	INTROITI DIVERSI SERVIZIO CONTRATTI (CAUZIONI, ACCESSO AGLI ATTI, ECC.)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 51.000,00	-€ 7.705,00	€ 23.654,65	€ 23.654,65

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Efficacia - Percentuale procedimenti avviati nei termini (rapporto tra numero gare avviate nei termini previsti di 30 gg e numero totale gare avviate) >=90% (=previsto 2021)	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05
Efficacia - numero procedimenti di gara (rapporto tra procedimenti avviati e procedimenti pervenuti) >=100% (=previsto 2021)	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05
Tempo medio di indizione gara (tempo complessivo indizione gara / n. procedimenti di gara) <=10 (media triennio 2019-2021)	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	99999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)  
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali  
 CENTRO DI COSTO - 01\_11 - Altri servizi generali  
 RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 38/2022\_S206

**Gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; trasparenza; rapporti con associazioni nazionali di coordinamento**

*Espropriazione dei beni immobili o diritti relativi ad immobili per l'esecuzione di opere pubbliche o di pubblica utilità nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001.  
 Occupazioni temporanee, accessi ai fondi, retrocessioni, imposizioni di servitù nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001.  
 Regolarizzazioni catastali e della proprietà su istanza del privato o d'ufficio nei tempi stabiliti dalle norme regolamentari interne.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
L'Ufficio Espropri ha comunicato i seguenti dati riferiti al periodo dal 1° gennaio 2022 al 30 giugno 2022: - numero pratiche di esproprio rilevate: 7 - numero pratiche di esproprio gestite: 7.	
	31/12/2022
L'Ufficio Espropri ha comunicato i seguenti dati riferiti al periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022: - numero pratiche di esproprio rilevate: 8 - numero pratiche di esproprio gestite: 8.	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
Numero pratiche di esproprio rilevate = previsto 2021	Quantità	10,00	8,00
Numero richieste di esproprio gestite = previsto 2021	Quantità	10,00	8,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.02.00604700 PROCEDIMENTI ESPROPRIATIVI - IMPOSTE E TASSE	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.03.00111900 SEGRETERIA GENERALE PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 11.590,00	€ 11.590,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.03.00116500 ADESIONI AD ASSOCIAZIONI DIVER SE	€ 21.758,42	€ 21.758,42	€ 21.138,42	€ 21.138,42
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.03.00118800 COMMISS.PROV.LE VALUTAZ.BENI O GGETTO DI ESPROPRIAZ.-SP.FUNZ.	€ 700,00	€ 700,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.03.00200800 Incarico responsabile protezione dati - art. 37 Regolamento UE 2016/679	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.03.00602100 ESPROPRI - SPESE PER PUBBLICAZIONI E ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	<b>€ 93.958,42</b>	<b>€ 93.958,42</b>	<b>€ 32.728,42</b>	<b>€ 32.728,42</b>

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Entrate extratributarie</b>					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.00665000	COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI - DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Efficacia del servizio (num. pratiche espropri gestite / num. pratiche espropri rilevate) >=80% (=previsto 2021)	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

<b>ATTIVITA' ORDINARIA</b>					
<i>Obiettivi di Processo</i>					
ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)					
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio					
CENTRO DI COSTO - 08_01 - Urbanistica e assetto territorio					
RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA NR/CODICE 16/2022_SG05					
<b>Pianificazione territoriale e urbanistica - Procedimenti concertativi</b>					
<b>AZIONI</b>		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	SVILUPPO PROGRESSIVO DELL'OBIETTIVO DI PARTE CORRENTE		01/01/2022	31/12/2022	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00	
	Istruttoria di pratiche inerenti la Pianificazione Territoriale e strategica, l'urbanistica e il controllo edilizio	Quantità	750,00	1.042,00	
	Istruttorie pratiche inerenti i Procedimenti Concertativi	Quantità	600,00	880,00	
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.03.00706800	Programma Nazionale mobilità sostenibile casa- scuola e casa lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni</b>					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.00416800	PROGRAMMA NAZIONALE MOBILITA' SOSTENIBILE CASA-SCUOLA E CASA LAVORO - TRASFERIMENTO DA MINISTERO AMBIENTE-TUTELA TERRITORIO E MARE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>INDICATORI</b>		% Incidenza	Valutazione		
istruttorie di pratiche inerenti la pianificazione territoriale e strategica, urbanistica ed il controllo edilizio - Valore Atteso >= 750		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Nessun punto	20,01	9999,00	
		Punteggio pari 75%	10,01	20,00	
		Punteggio pari 90%	5,01	10,00	
		Punteggio pari 100%	0,00	5,00	
istruttorie pratiche inerenti i procedimento concertativi - Valore Atteso >= 600		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Nessun punto	20,01	9999,00	
		Punteggio pari 75%	10,01	20,00	
		Punteggio pari 90%	5,01	10,00	
		Punteggio pari 100%	0,00	5,00	

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)  
 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità  
 PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 CENTRO DI COSTO - 10\_05 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA NR/CODICE 39/2022\_SG09

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di trasporti eccezionali**

*Le attività delegate al servizio riguardano prevalentemente il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e concessioni in materia di trasporti eccezionali*

*Sono interessate le strade provinciali, nonché le aree ricadenti nelle fasce di rispetto o soggette a servitù costituita nei modi e termini di legge.*

*Gli obiettivi prefissati dal servizio nell'anno di riferimento, sono orientati a mantenere il grado di efficienza ed efficacia raggiunti negli anni scorsi, valutati in termini di percentuale di rilascio di autorizzazioni.*

*Il valore posto a base di valutazione riguarderà il numero di atti dirigenziali rilasciati entro i 30 gg di conclusione dei procedimenti amministrativi rapportato al totale delle istanze pervenute e considerate evadibili.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
n. istanze pervenute: 746 n. atti rilasciati: 746	30/06/2022
Totale istanze pervenute nell'anno 2022 1501 totale autorizzazioni rilasciate 1488 Numero di richieste di autorizzazioni pervenute che non hanno avuto esito per rinuncia/mancato approntamento merce o disposizioni dell'Utente (dato al 30/12/2022): n. 13	31/12/2022

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		01/06/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Autorizzazioni rilasciate circolazione convogli eccezionali per pesi/dimensioni (convogli), mezzi d'opera, macchine operatrici e veicoli ad uso speciale	Quantità	950,00	1.488,00
Richieste di autorizzazioni pervenute per trasporti eccezionali	Quantità	950,00	1.501,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Percentuale rilascio autorizzazione su trasporto eccezionale (Rapporto: Num. autorizzazioni rilasciate per trasporti eccezionali / Num. richieste pervenute) - Valore Atteso >=99%	100,00	0,01	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

ATTIVITA' ORDINARIA				
<i>Obiettivi di Processo</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico				
CENTRO DI COSTO - 01_06 - Ufficio tecnico				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO		NR/CODICE 8/2022_P803		
<b>Conservazione edifici provinciali</b>				
<i>Garantire la vivibilità e la sicurezza degli spazi dedicati alle funzioni istituzionali al fine di assicurare all'utenza lo svolgimento della propria attività in spazi funzionalmente e qualitativamente idonei ed attrezzati per rispondere ai distinti fabbisogni.</i>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
				31/12/2022
L'attività di manutenzione degli stabili provinciali si è svolta regolarmente				
<b>AZIONI</b>				
		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	REALIZZAZIONE INTERVENTI DI MANUTENZIONE		01/01/2022	31/12/2022
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
	Sopralluoghi effettuati	Quantità	70,00	258,00
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>		Previsto	Assestato	Impegnato
				Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.03.00104800	UFFICI CENTRALI MANUTENZIONE LOCALI E IMPIANTI	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 110.128,30
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.03.00104900	UFFICI CENTRALI MANUTENZ.CENTRALI TERMICHE	€ 14.000,00	€ 14.000,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.03.00105000	UFFICI CENTRALI GAS METANO	€ 58.000,00	€ 58.000,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.03.00201200	INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICI PROVINCIALI CO-FINANZIATI DAL MIT	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 272.000,00	€ 272.000,00	€ 110.128,30
<b>Entrate extratributarie</b>				
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>				
30100.02.01770500	INTROITI PER SPESE DI ISTRUTTORIA DENUNCE COSTRUZIONI IN ZONE SISMICHE.	€ 85.000,00	€ 106.676,53	€ 125.509,63
<b>TOTALI</b>		€ 85.000,00	€ 106.676,53	€ 125.509,63
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%				
<b>INDICATORI</b>		<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Numero di sopralluoghi effettuati - Valore Atteso >= 70		100,00	0,00	Punteggio pari 100%
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Nessun punto	20,01	9999,00
		Punteggio pari 75%	10,01	20,00
		Punteggio pari 90%	5,01	10,00
		Punteggio pari 100%	0,00	5,00



ATTIVITA' ORDINARIA	
<i>Obiettivi di Processo</i>	
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	
CENTRO DI COSTO - 01_06 - Ufficio tecnico	
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO	NR/CODICE 9/2022_P805
<b>Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi</b>	
<i>Adempimenti previsti dal DPR 380/2001 a carico degli Enti Locali</i>	

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	31/12/2022
L'ufficio ottempera al controllo dei pagamenti delle spese di istruttoria previsti dalla normativa regionale	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 L'OBIETTIVO RIGUARDA LA PRESENTAZIONE DELLE DENUNCE C. A. ZONE SISMICHE DA PARTE DELL'UTENZA, CON IL PAGAMENTO DI UNA TASSA INTRODOLTA DALLA REGIONE LIGURIA		01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Pratiche controllate con pagamenti	Quantità		270,00
Pratiche da controllare	Quantità		270,00
Tempo controllo regolarità pagamenti	Giorni	18,00	18,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.09.00102600 RIMBORSO SPESE D'ISTRUTTORIA ZONE SISMICHE	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 870,00	€ 870,00
<b>TOTALI</b>	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 870,00	€ 870,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	100.0	Punteggio pari 100%
---------------------------------------	-------	---------------------

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Tempo controllo regolarità pagamenti - Valore Atteso <= 18	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

Verifica con rapporto massimo conseguibile - Valore Atteso >= 98%	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - 01\_10 - Risorse umane

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 11/2022\_P804

**Adempimenti Decreto Legislativo n. 81/2008**

*Garantire gli adempimenti previsti dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro tramite interventi mirati ad una adeguata informazione/formazione dei rischi ed ad un miglioramento della valutazione degli stessi.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	31/12/2022
Sono stati espletati corsi di aggiornamento sulla sicurezza ai cantonieri, riunioni periodiche sulla sicurezza dei lavoratori, sopralluoghi per la verifica sicurezza nei locali lavorativi (Palazzo Provincia, centri zona ecc.). Sono state svolte riunioni propedeutiche all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 INCONTRI FORMATIVI/INFORMATIVI SICUREZZA		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Incontri formativi sulla sicurezza effettuati con i dipendenti, medico competente, addetti, rls e datori di lavoro	Quantità	15,00	23,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>				
01101.03.00101300 ADEMPIMENTI D.LGS. 81/2008 ACQ UISTO BENI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Incontri formativi sulla sicurezza effettuati con i dipendenti, medico competente, addetti, rappresentanti dei lavoratori, datori di lavoro - Valore Atteso >= 15	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

ATTIVITA' ORDINARIA				
<i>Obiettivi di Processo</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria				
CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR/CODICE 14/2022_P802				
<b>Conservazione patrimonio scolastico</b>				
<i>Garantire la vivibilità e la sicurezza degli spazi dedicati alle funzioni scolastiche , al fine di assicurare all'utenza lo svolgimento della propria attività in spazi funzionalmente e qualitativamente idonei ed attrezzati per rispondere ai distinti fabbisogni</i>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
				31/12/2022
L'attività di manutenzione degli stabili provinciali si è svolta regolarmente in collaborazione con le Dirigente Scolastiche.				
<b>AZIONI</b>		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	REALIZZAZIONE INTERVENTI DI MANUTENZIONE		01/01/2022	31/12/2022
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
	Sopralluoghi effettuati	Quantità	1.015,00	1.202,00
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>		Previsto	Assestato	Impegnato
<b>Spese correnti</b>				Speso
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04021.03.00101000	CANONE DI CONCESSIONE PER COND OTTA DI SCARICO I.T.C.G. DI LO ANO	€ 400,00	€ 400,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04021.03.00201100	INCARICHI PER VERIFICHE STRUTTURALI SU EDIFICI SCOLASTICI.	€ 73.856,00	€ 73.856,00	€ 18.091,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04021.03.00201300	ISTITUTI SCOLASTICI-GAS METANO	€ 650.000,00	€ 650.000,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04021.03.00201500	ISTITUTI SCOLASTICI ACQUISTO GASOLIO PER RISCALDAMENTO	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 30.000,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04021.03.00201600	ISTITUTI SCOLASTICI- MANUT.CENTRALI TERMICHE	€ 50.000,00	€ 90.000,00	€ 970,46
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04021.03.00212500	EDIFICI SCOLASTICIMANUT. LOC A LI E IMPIANTI	€ 700.000,00	€ 975.000,00	€ 596.248,07
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04021.03.00214000	EDIFICI SCOLASTICI-ACQUISTO BENI DI CONSUMO	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 6.359,96
<b>TOTALI</b>		€	€ 1.866.256,00	€ 651.669,49
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		100.0	Punteggio pari 100%	
<b>INDICATORI</b>		<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Numero di sopralluoghi effettuati negli istituti scolastici - Valore Atteso >= 1015		100,00	0,00	Punteggio pari 100%
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Nessun punto	20,01	9999,00

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Numero di sopralluoghi effettuati negli istituti scolastici - Valore Atteso >= 1015	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

ATTIVITA' ORDINARIA				
<i>Obiettivi di Processo</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 3 - Rifiuti				
CENTRO DI COSTO - 09_03 - Rifiuti				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO				
NR/CODICE 17/2022_P840				
<b>Finanziamento dei Programmi Organizzativi comunali e provinciali finalizzati alla raccolta differenziata ed interventi di prevenzione</b>				
<i>Trasferimento dei finanziamenti per attuazione dei Programmi Organizzativi finalizzati alla raccolta differenziata ed interventi di prevenzione.</i>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
sono in corso le attività per il trasferimento dei fondi assegnati per l'anno 2022				30/06/2022
trasferimento fondi effettuato				31/12/2022
<b>AZIONI</b>		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TRASFERIMENTO FINANZIAMENTI PER ATTUAZIONE PROGRAMMI ORGANIZZATIVI	100,00	01/04/2022 31/12/2022	
	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00	
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>				
09031.03.00700902	ATO RIFIUTI PRESTAZIONI DI SERVIZI	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 3.152,58 € 30.069,51
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>				
09031.03.00706100	PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI ATO RIFIUTI	€ 102.257,42	€ 138.615,61	€ 61.000,00 € 61.000,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>				
09031.04.00704400	TRASFERIMENTO PER ATTUAZIONE PROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI	€ 470.316,78	€ 470.316,78	€ 0,00 € 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 577.574,20	€ 613.932,39	€ 64.152,58 € 91.069,51
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>				
09032.03.06705200	TRASFERIMENTI ALLE IMPRESE PER INTERVENTI NEL CAMPO DEI RIFIUTI	€ 141.241,53	€ 141.241,53	€ 0,00 € 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 141.241,53	€ 141.241,53	€ 0,00 € 0,00
<b>Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni</b>				
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>				
20101.02.00632600	TRASFERIMENTO REGIONALE PER ATTUAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA RACCOLTA DIFFERENZIATA FRAZIONE BIODEGRADABILE	€ 572.574,20	€ 572.574,20	€ 572.574,20 € 572.574,20
<b>TOTALI</b>		€ 572.574,20	€ 572.574,20	€ 572.574,20 € 572.574,20
<b>Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti</b>				
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.02035000	TRASFERIMENTI PER ATTUAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA RACCOLTA DIFFERENZIATA FRAZIONE BIODEGRADABILE	€ 141.241,53	€ 141.241,53	€ 141.241,13 € 141.241,13
<b>TOTALI</b>		€ 141.241,53	€ 141.241,53	€ 141.241,13 € 141.241,13

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero

ATTIVITA' ORDINARIA				
<i>Obiettivi di Processo</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato				
CENTRO DI COSTO - 09_04 - Servizio Idrico Integrato				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO				
NR/CODICE 18/2022_P841				
<b>Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico</b>				
<i>Con L.R. 1/2014 la Regione Liguria ha provveduto a trasferire le funzioni alle Province, con la conseguente cessazione delle convenzioni di cooperazione stipulate con i Comuni ai sensi della L. 36/1994.</i>				
<i>Ai sensi della L.R. 1/2014 la Provincia è l'Ente di Governo d'Ambito per gli ATO di propria competenza.</i>				
<b>STATO DI ATTUAZIONE</b>				<b>DATA</b>
				31/12/2022
Contratto tramite affidamento per la gestione ATO idrico Prof Avv Protto				
<b>AZIONI</b>				
		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			<i>effettiva dal ... al</i>	
1	REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	50,00	01/01/2022	31/12/2022
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
	Atto di liquidazione	Quantità	0,00	0,00
	Atto di liquidazione	Quantità		1,00
	<i>Attività conclusiva con restituzione delle somme in eccesso ai comuni trasmesse per le spese di segreteria ATO.</i>			
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>		Previsto	Assestato	Impegnato
<b>Spese correnti</b>				Speso
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>				
09041.03.00729400	ATO IDRICO - SPESE PER SUPPORTO ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO PER REVISIONE PIANI D'AMBITO E GESTIONE DEL SII	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 37.937,12
				€ 8.881,60
<b>TOTALI</b>		€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 37.937,12
				€ 8.881,60
<b>Entrate extratributarie</b>				
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>				
30100.02.00774500	COPERTURA SPESE FUNZIONAMENTO ENTE D'AMBITO (MTI 2 - AEEGSI)	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 0,00
				€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 0,00
				€ 0,00
<b>VALUTAZIONE OBIETTIVO AL</b>		31/12/2022	:	20.0
		Nessun punto		
<b>INDICATORI</b>		<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Atto di liquidazione		100,00	0,00	Nessun punto
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Nessun punto	0,00	0,00
		Punteggio pari 100%	1,00	1,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

CENTRO DI COSTO - 09\_05 - Aree protette, parchi, protezione naturalistica e forestazione

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 19/2022\_P850

**Amministrazione delle attività destinate alla gestione delle ZSC e delle aree naturali protette di cui Provincia di Savona è Ente Gestore.**

*Le attività delegate al servizio ATO e Servizi Ambientali, per quanto attinenti alla gestione delle ZSC e delle Aree Protette naturali in gestione alla Provincia di Savona, riguardano prevalentemente il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e quant'altro previsto dalla specifica normativa.*

*Gli obiettivi prefissati dal servizio nell'anno di riferimento, sono orientati a mantenere il grado di efficienza ed efficacia espressi negli anni scorsi, valutati in termini di percentuale di rilascio concessioni, autorizzazioni e nulla osta relativi a tutti i procedimenti di competenza.*

*Il valore posto a base di valutazione riguarderà il numero di atti dirigenziali rilasciati entro i 60 gg di conclusione dei procedimenti amministrativi rapportato al totale delle istanze pervenute e considerate evadibili.*

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal ... al	
1	REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	100,00	01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Valutazioni/Prevalutazioni di incidenza pervenute	Quantità	50,00	192,00
Valutazioni/Prevalutazioni di incidenza rilasciate	Quantità	50,00	181,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09051.02.00119903	I.R.A.P. SU LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE - TUTELA BIODIVERSITA'	€ 212,50	€ 212,50	€ 0,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09051.03.00702701	RETE ESCURSIONISTICA DELLA LIGURIA PRESTAZIONE DI SERVIZI	€ 0,00	€ 25.300,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09051.03.00708600	ATTIVITA' DI TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	€ 4.787,50	€ 4.787,50	€ 0,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09051.04.00708400	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CAIRO MONTETTE - CONVENZIONE RISERVA ADELASIA	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		<b>€ 7.000,00</b>	<b>€ 32.300,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Efficacia del servizio (numero prevalutazioni di incidenza rilasciate/numero prevalutazioni di incidenza pervenute) - Valore atteso 100%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	1,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05



**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

CENTRO DI COSTO - 09\_05 - Aree protette, parchi, protezione naturalistica e forestazione

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 36/2022\_P849

**organizzazione incontri sul territorio connessi alla redazione 12 Piani di gestione ZSC**

*organizzazione gestione sul territorio degli incontri pubblici con il portatore di interessi, nell'ambito dell'iter di redazione partecipata di 12 Piani di Gestione delle seguenti ZSC in gestione alla Provincia di Savona:*

IT1323014 Monte Spinarda – Rio Nero

IT1322223 Cave Ferecchi

IT1322216 Ronco di Maglio

IT1322122 Croce della Tia – Rio Barchei

IT1323021 Bric Zerbi

IT1321205 Rocchetta Cairo

IT1322219 Tenuta Quassolo

IT1324007 Monte Ciazze Secche

IT1324896 Lerrone – Valloni

IT1324919 Torrenti Arroscia e Centa

IT1325624 Capo Mele

IT1322326 Foresta di Cadibona

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ORGANIZZAZIONE DI 12 INCONTRI PUBBLICI	100,00	01/01/2022	31/12/2022
			Previsto	Effettivo
	Procedimenti attivati	Quantità	12,00	4,00
	Procedimenti conclusi	Quantità	12,00	20,00

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
---------------------	----------	-----------	-----------	-------

**Spese correnti**

*Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione*

09051.03.00708800	ATTIVITA' DI TUTELA DELLA BIODIVERSITA' FINANZIAMENTO DECRETO REGIONALE N. 3228 DEL 2018	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 139.440,85
-------------------	--	--------	--------	--------	--------------

**TOTALI**

€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 139.440,85

**Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni**

*Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti*

20101.02.00501400	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014/2020- M07.1.A - PREDISPOSIZIONE ED AGGIORNAMENTO DEI PIANI DI GESTIONE DEI SITI DELLA RETE NATURA 2000 DECRETO REGIONALE 3228/2018	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
-------------------	--	--------	--------	--------	--------

**TOTALI**

€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Procedimenti conclusi su procedimenti attivati (Valore atteso 100%)	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Procedimenti conclusi su procedimenti attivati (Valore atteso 100%)	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

CENTRO DI COSTO - 09\_08 - Qualità dell'aria e riduzione inquinamento

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 20/2022\_P809

**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

*Il programma intende assicurare l'individuazione delle criticità e delle pressioni ambientali e l'adozione di adeguati provvedimenti che, in ultima analisi, determinino una migliore integrazione tra le realtà produttive esistenti sul territorio provinciale ed il territorio stesso. Le criticità e le pressioni ambientali maggiormente significative vengono individuate attraverso la presenza sul territorio e mediante attività di monitoraggio, controllo e studio. Le azioni conseguenti alle attività ricognitive possono essere riconducibili a: attività sanzionatoria e/o repressiva di comportamenti e/o azioni ambientalmente inadeguate, attività pianificatoria/programmatoria di azioni correttive, attività autorizzativa che stimoli ad un continuo miglioramento delle performance ambientali degli impianti produttivi, attività di controllo e verifica delle bonifiche in corso.*

*In ultima analisi il progetto tende a tutelare le matrici ambientali che possono essere interessate da fenomeni di inquinamento.*

*Mantenendo le finalità questa Amministrazione intende proseguire nella politica di supporto alla riduzione dell'impatto ambientale, proseguono inoltre le attività sia autorizzatorie che di monitoraggio e controllo sul territorio anche in collaborazione con ARPAL.*

*Si intende proseguire l'attività di approfondimento sulle matrici ambientali in siti industriali storici, su richiesta regionale.*

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	100,00	01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Procedimenti attivati	Quantità	110,00	91,00
Procedimenti conclusi	Quantità	89,00	83,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.03.00707100	MISURE IN CAMPO AMBIENTALE-PRESTAZIONI DI SERVIZI	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 0,00	€ 13.500,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.03.00729801	PRES TAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI CONTROLLO BONIFICHE S Y NDIAL	€ 199.500,00	€ 228.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.03.00729803	NOLEGGIO AUTO PER ATTIVITA' DI CONTROLLO OPERAZIONI DI BONIFICA AREE EX ACNA	€ 0,00	€ 9.500,00	€ 8.344,80	€ 6.258,60
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.03.00730100	NOLEGGIO BENI PER ATTIVITA' DI CONTROLLO BONIFICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.04.00727100	TRASF. ALL'AGENZIA REGIONALE P ER L'AMBIENTE PER L'ESECUZIONE DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 242.000,00	€ 280.000,00	€ 8.344,80	€ 19.758,60

**Spese in conto capitale**

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09082.02.06703100	INTERVENTI DI RISANAMENTO E SICUREZZA INDUSTRIALE - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DELLA ZONA IN SPONDA OROGRAFICA DESTRA DEL TORRENTE SEGNO - COMUNE DI VADO LIGURE - FIN. DA REGIONE LIGURIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>					
17012.02.06704300	REDAZIONE PIANO ENERGETICO I N CARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Entrate extratributarie</b>					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.00865000	PROVENTI DA TARIFFE PER ISTRUTTORIE AUTORIZZATIVE IN CAMPO AMBIENTALE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 50,00	€ 50,00
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.00865500	PROVENTI PER SPESE PER CONTROLLI IPPC (o AIA - AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE) D.LGS. 59/05 E D.M. 24/04/08	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 8.975,00	€ 8.975,00
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.01450500	VERSAMENTI DA PARTE DEI TITOLARI DI AUTORIZZAZIONE AL RECUPERO RIFIUTI IN PROCEDURA SEMPLIFICATA PER ISCRIZIONE REGISTRO PROVINCIALE	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 464,82	€ 464,82
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.01770200	INTROITI PER SPESE DI PROCEDIMENTO E ISTRUTTORIA PER IL SETTORE GESTIONE DELLA VIABILITA', EDILIZIA ED AMBIENTE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 6.650,00	€ 6.650,00
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.01800001	INTROITI INERENTI L'ATTIVITA' DI CONTROLLO BONIFICHE SINDACALI	€ 210.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 62.500,00
<i>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti - Entrate extratributarie</i>					
30200.01.00830400	SANZIONI PER VIOLAZIONI IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE - MUD, L. 70/1994 E D. LGS. 152/2006 -DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	€ 300,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti - Entrate extratributarie</i>					
30200.03.00830500	SANZIONI PER VIOLAZIONI IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE - MUD, L. 70/1994 E D. LGS. 152/2006 - DA IMPRESE	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 513,65	€ 513,65
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.01560000	RECUPERO DIRITTI AMMINISTRATIVI PER TRASPORTI TRANSFRONTALIERI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 259.300,00	€ 299.300,00	€ 266.653,47	€ 79.153,47
<b>Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti</b>					
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.02014100	INTERVENTI DI RISANAMENTO E SICUREZZA INDUSTRIALE - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DELLA ZONA IN SPONDA OROGRAFICA DESTRA DEL TORRENTE SEGNO - COMUNE DI VADO LIGURE - FINANZIAMENTO DA REGIONE LIGURIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione
Procedimenti conclusi / Procedimenti attivati - Valore Atteso >= 80%	100,00	0,00 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione		
		Livello	Valore min	Valore max
		Nessun punto	0,21	9999,00
		Punteggio pari 75%	0,11	0,20
		Punteggio pari 90%	0,05	0,10
		Punteggio pari 100%	0,00	0,05



RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00601200	VIABILITA'ACQUISTO CARBURANT I E LUBRIFICANTI	€ 17.000,00	€ 17.000,00	€ 10.000,00	€ 9.672,85
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00601300	VIABILITA' MANUTENZIONE AUTO M EZZI	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 20.119,78	€ 20.119,78
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00601500	CANONE DI OCCUPAZIONE DEMANIO STATALE	€ 18.500,00	€ 18.500,00	€ 11.447,12	€ 11.446,04
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00603800	MANUTENZIONE ORDINARIA IN APPALTO SULLE STRADE PROVINCIALI		€ 1.079.000,00	€ 0,00	€ 767.903,68
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00603900	MANUTENZIONE ORDINARIA IN APPALTO BARRIERE STRADALI DANNEGGIATE	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 55.366,89	€ 55.366,89
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00604300	MANUTENZIONE ORDINARIA GALLERIE STRADALI E IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE E VENTILAZIONE	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 99.906,36
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00604400	MANUTENZ.ORD.IN ECONOMIA DIRETTA - PRESTAZ.SERVIZI	€ 450.000,00	€ 450.000,00	€ 398.696,00	€ 10.736,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00604600	MANUT.ORD.IN ECONOMIA DIRETTA - ACQUISTO BENI E MATERIALI	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ 80.072,90	€ 67.292,19
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00605000	MANUT.ORD.IN ECONOMIA DIRETTA - NOLEGGIO BENI DI TERZI	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 17.086,91	€ 11.388,50
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00605400	VIABILITA'MANUTENZIONE SEGNA L ETICA DEI COMPARTI	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 23.814,40
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00605800	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SULLE STRADE DI COMPETENZA-INCARICHI SPECIALISTICI - EX D.LGS. 163/2006	€ 10.000,00	€ 31.000,00	€ 29.777,76	€ 14.743,45
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00606500	SICUREZZA STRADALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00609000	SERVIZIO SGOMBRO NEVE -MANUTENZIONE ORDINARIA		€ 1.072.000,00	€ 0,00	€ 553.332,69
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00611300	INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER LA SICUREZZA STRADALE	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00618200	RIPRISTINO DANNI DA CIRCOLAZIONE STRADALE-MANUTENZIONE ORDINARIA	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00618201	RIPRISTINO DANNI AL DEMANIO STRADALE-MANUTENZIONE ORDINARIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.10.00610000	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA SU LLE STRADE PROVINCIALI	€ 280.526,49	€ 280.526,49	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>			€ 3.538.026,49	€ 722.567,36	€ 1.645.722,83
<b>Entrate extratributarie</b>					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.01.01610100	RISARCIMENTO DANNI ALLE STRADE	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 1.000,01	€ 1.000,01

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
---------------------	----------	-----------	-----------	-------

<b>TOTALI</b>	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 1.000,01	€ 1.000,01
---------------	-------------	-------------	------------	------------

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	100.0	Punteggio pari 100%
---------------------------------------	-------	---------------------

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione		
Numero di interventi di manutenzione ordinaria su strade provinciali - Valore Atteso >=230	100,00	0,00	Punteggio pari 100%	
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Nessun punto	20,01	9999,00	
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00	
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00	
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00	
Costi di manutenzione al chilometro - Valore Atteso >= 1328	100,00	0,00	Punteggio pari 100%	
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Nessun punto	20,01	9999,00	
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00	
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00	
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00	



**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - 10\_05 - Viabilità e infrastrutture stradali

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 24/2022\_P813

**Noleggìo dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia**

*Il fine è di garantire la sicurezza della circolazione lungo tratte stradali particolarmente pericolose dove frequentemente si verificano incidenti stradali con feriti e purtroppo alcune volte deceduti. Tale obiettivo abbraccia la sensibilità di questa provincia che da anni svolge attività diverse per raggiungere un elevato grado di sicurezza. I tratti di strada soggetti al controllo della velocità sono stati individuati da un opportuno provvedimento del Prefetto conseguente all'istruttoria dell'Osservatorio dell'Incidentalità Provinciale.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
Con Determina n. 1002 del 19/04/22 è stato affidato il servizio di fornitura noleggìo installazione e manutenzione di n.9 dispositivi elettronici di rilevazione gestione delle sanzioni amministrative riscossione coattiva a Ditta Maggioli (lotto I) e affidamento servizio di notificazione a mezzo postale delle sanzioni a Poste Italiane Spa (lottoII)	
	31/12/2023
Il servizio procede con regolarità come nelle previsioni	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 NOTIFICA DELLE VIOLAZIONI DI ACCERTAMENTO SANZIONATORIO	100,00	01/01/2022 31/12/2022
	Unità di misura	Previsto
Invio notifiche accertamento sanzioni	Quantità	0,00
		Effettivo
		27.000,00

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
Invio notifiche accertamento sanzioni	Quantità	25.000,00	8.000,00

**RISORSE FINANZIARIE**

	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.03.00607500 MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE ART 208 CO.4 LETT.C	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.03.00608500 SERVIZIO TELEMATICO PER ACCESSO ARCHIVI MOTORIZZAZIONE CIVILE	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 8.847,36
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.03.00618400 CORRESPONSIONE AGGIO SU RECUPERO CREDITI DA VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA	€ 84.755,00	-€ 20.000,00	-€ 54.546,28	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.03.00618600 NOLEGGIO DISPOSITIVI ELETTRONICI VELOCITA' ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA	€ 187.000,00	€ 187.000,00	-€ 31.973,76	€ 83.815,68
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.03.00618700 CORRISPETTIVO GESTIONE SANZIONI ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA	€ 321.000,00	€ 421.000,00	-€ 94.054,60	€ 166.720,40
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.03.00618800 SPESE POSTALI E NOTIFICA PER GESTIONE SANZIONI ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA	€ 685.000,00	€ 650.000,00	-€ 81.500,00	€ 300.875,49

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00618900	SPESE PER SERVIZI IN CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI IMPERIA PER GESTIONE SANZIONI CODICE DELLA STRADA	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00619700	COMPENSI COMMISSIONI DI GARA	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.09.00119807	SERVIZIO VIABILITA' - SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE E INESIGIBILI A PRIVATI	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 286,12	€ 286,12
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.09.00119808	SERVIZIO VIABILITA' - SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE E INESIGIBILI A IMPRESE	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 306,23	€ 306,23
<b>TOTALI</b>		€	€	-€ 246.482,29	€ 560.851,28
			1.546.500,00		
<b>Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni</b>					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.00422000	TRASFERIMENTO DAI COMUNI PER RIPARTIZIONE PROVENTI AUTOVELOX SU STRADE PROVINCIALI (L. 120/2010)	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 0,01	€ 0,01
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.00430000	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI SPOTORNO PER RIPARTIZIONE PROVENTI AUTOVELOX SU STRADE PROVINCIALI	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 580.000,00	€ 580.000,00	€ 0,01	€ 0,01
<b>Entrate extratributarie</b>					
<i>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti - Entrate extratributarie</i>					
30200.02.00882100	PROVENTI AUTOVELOX ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA - DA FAMIGLIE	€	€	€ 0,00	€ 0,00
			2.245.000,00		
<i>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti - Entrate extratributarie</i>					
30200.03.00882000	PROVENTI AUTOVELOX ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA - DA IMPRESE	€ 670.000,00	€ 670.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.00882200	RECUPERO SPESE DI NOTIFICA SANZIONI AUTOVELOX ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA	€ 530.000,00	€ 530.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€	€	€ 0,00	€ 0,00
			3.445.000,00		

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Invio notifiche accertamento sanzioni	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - 10\_05 - Viabilità e infrastrutture stradali

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 25/2022\_P815

**Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti**

*Nell'ambito dell'applicazione della direttiva emanata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, in data 15/06/2017 n° 293, pubblicata sulla G.U. N° 175 del 28/07/2017, questa Provincia ha attivato le verifiche sullo stato di conservazione dei ponti e sovrappassi di proprietà di questo Ente, al fine di garantire sugli stessi il traffico in condizioni di sicurezza.*

*A seguito delle prime verifiche, è emersa una situazione critica di diversi ponti ubicati lungo le strade provinciali, che ha indotto questo Ente, al fine di tutelare la pubblica incolumità, ad imporre sugli stessi, i limiti di peso al passaggio dei mezzi di massa superiore alle 44 o 56 tonnellate.*

*Tali preoccupazioni sono state confermate dalle ispezioni effettuate dalla ditta 4Emme, specializzata nel campo, la quale ha suggerito alcune operazioni inderogabili al fine di garantire la sicurezza della viabilità.*

*Tali limiti hanno generato gravi problematiche alla circolazione veicolare dei mezzi pesanti con ripercussioni negative sul tessuto artigianale e produttivo della provincia di Savona.*

*La finalità che si vuole perseguire attraverso questo obiettivo è fare delle ulteriori indagini finalizzate al rilascio delle attestazioni di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
Prova di carico effettuata sulla SP31 km.5+837	30/06/2022

CRITICITA'	DATA
Le ispezioni propedeutiche affidate ai professionisti nel corso dell'anno sono in itinere per verificare l'effettiva necessità di esecuzione delle relative prove di carico, per cui in attesa di tale riscontro, le risorse a disposizione sono state utilizzate negli ultimi mesi del 2022 su interventi resesi necessari a causa di criticità impreviste e imprevedibili	31/12/2022

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 INDAGINI FINALIZZATE AL RILASCIO ATTESTAZIONE DI TRANSITABILITÀ E REALIZZAZIONE INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA A SEGUITO DELLE INDAGINI GIÀ EFFETTUATE IN ANNI PRECEDENTI	100,00	01/01/2022	31/12/2022
	Unità di misura	Previsto	Effettivo
Esecuzione di prove di carico e conseguenti attestazioni di transitabilità che permettano la circolazione dei mezzi pesanti sulle principali arterie che collegano la riviera con parte di territorio in cui sono inserite attività produttive	Quantità	3,00	1,00
<i>Le ispezioni propedeutiche affidate ai professionisti nel corso dell'anno sono in itinere per verificare l'effettiva necessità di esecuzione delle relative prove di carico, per cui in attesa di tale riscontro, le risorse a disposizione sono state utilizzate negli ultimi mesi del 2022 su interventi resesi necessari a causa di criticità impreviste e imprevedibili</i>			

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.03.00604000 MANUT.ORD.PONTI E VIADOTTI RETE VIARIA - ACQUISTO MATERIALI	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00604100	MANUTENZIONE ORDINARIA PONTI E VIADOTTI RETE VIARIA	€ 160.000,00	€ 160.000,00	€ 0,00	€ 150.419,97
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00604200	SPESE PER COLLAUDI STATICI E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PONTI DELLA RETE VIARIA	€ 275.000,00	€ 144.479,86	€ 140.998,15	€ 140.476,90
<b>TOTALI</b>		€ 460.000,00	€ 329.479,86	€ 140.998,15	€ 290.896,87

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 20.0 Nessun punto

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Esecuzione di prove di carico e conseguenti attestazioni di transitabilità - Valore Atteso >=3	100,00	66,67	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - 10\_05 - Viabilità e infrastrutture stradali

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 26/2022\_P854

**Trasferimento ai comuni per il miglioramento e la salvaguardia della sicurezza stradale**

*Trasferimento ai comuni per il miglioramento e la salvaguardia della sicurezza stradale*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
In attesa di sottoscrizione PI con Comune di Spotorno. In attesa di comunicazione dal Comune di Borghetto quota importi sanzioni anno 2021.	
	31/12/2022
Per il Comune di Borghetto è stato fatto regolare accertamento di entrata per anno 2022 e sono stati incassati i proventi dell'anno 2021 con Determina n. 3417 del 05/12/2021. Con il Comune di Spotorno si è fatto un incontro preliminare per la redazione del nuovo Protocollo d'Intesa	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 TRASFERIMENTO AI COMUNI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA STRADALE	100,00	02/01/2022 31/12/2022
	Unità di misura	Previsto Effettivo
Sottoscrizione protocolli di intesa con i Comuni della Provincia di Savona per il miglioramento della sicurezza stradale	Quantità	0,00 1,00

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Sottoscrizione protocolli di intesa con i Comuni della Provincia di Savona per il miglioramento della sicurezza stradale	Quantità	1,00	0,00
<i>Si prevede la sottoscrizione di almeno un protocollo di intesa (Comune di Spotorno)</i>			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.04.00613000 TRASFERIMENTI AI COMUNI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA STRADALE	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Sottoscrizione protocolli di intesa con i Comuni della Provincia di Savona per il miglioramento della sicurezza stradale - Valore Atteso >= 1	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - 10\_05 - Viabilità e infrastrutture stradali

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 27/2022\_S309

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

*Le attività delegate al servizio demanio stradale provinciale riguardano prevalentemente il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e concessioni in materia di:*

- gare e competizioni sportive
- interventi sulle strade provinciali aventi caratteristiche d'urgenza
- nuovi accessi carrabili o trasformazioni di accessi di cantiere in accessi permanenti
- allacci e condotte interrato in parallelismo o in attraversamento, anche aventi carattere d'urgenza
- occupazioni temporanee (es. ponteggi)
- cartellonistica pubblicitaria ed altro (es. segnali di indicazione)

*interessanti le strade provinciali, le aree ed i relativi spazi soprastanti e sottostanti le strade medesime appartenenti al demanio o patrimonio indisponibile della Provincia, nonché le aree ricadenti nelle fasce di rispetto o soggette a servitù costituita nei modi e termini di legge.*

*Gli obiettivi prefissati dal servizio nell'anno di riferimento, sono orientati a mantenere il grado di efficienza ed efficacia raggiunti negli anni scorsi, valutati in termini di percentuale di rilascio concessioni, autorizzazioni e nulla osta relativi a tutti i procedimenti di competenza, come sopra indicati.*

*Il valore posto a base di valutazione riguarderà il numero di atti dirigenziali rilasciati entro i 30 gg di conclusione dei procedimenti amministrativi rapportato al totale delle istanze pervenute e considerate evadibili.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
al 30/06/2022 sono stati rilasciati 106 atti totali e 89 nulla osta sul totale delle istanze pervenute	
	31/12/2022
al 31/12/2022 l'obiettivo si considera raggiunto sono stati rilasciate n. 221 tra autorizzazioni e concessioni e n. 213 nulla osta, a parità di istanze ricevute	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
Percentuale di autorizzazioni, concessioni o nulla osta rilasciati entro 30 giorni di conclusione del procedimento amministrativo nelle pratiche di competenza del demanio stradale provinciale	Percentuale	90,00	199,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.03.00620000 ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 1.464,00	€ 1.464,00
<b>TOTALI</b>	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 1.464,00	€ 1.464,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Autorizzazioni, concessioni o nulla osta rilasciati entro i 30 gg di conclusione del procedimento amministrativo nelle pratiche di competenza del demanio stradale provinciale (percentuale) - Valore Atteso >= 90%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Autorizzazioni, concessioni o nulla osta rilasciati entro i 30 gg di conclusione del procedimento amministrativo nelle pratiche di competenza del demanio stradale provinciale (percentuale) - Valore Atteso $\geq$ 90%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)  
 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche  
 PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche  
 CENTRO DI COSTO - 17\_01 - Fonti energetiche  
 RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 29/2022\_P810

**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

*Conseguire un risparmio energetico promuovendo l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili ed alternative, anche tramite l'adesione a programmi comunitari, con particolare attenzione alla riduzione dell'inquinamento. Adempimenti previsti dalla normativa in carico agli Enti Locali sulle verifiche di efficienza energetica e sicurezza degli impianti termici del territorio provinciale con utilizzo dei sistemi informatici messi a disposizione dalla Regione Liguria (CAITEL).*

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal ... al	
1	ADEMPIMENTI PREVISTI DAL D.P.R. 412/1993 E SUCCESSIVI A CARICO DEGLI ENTI LOCALI		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Numero impianti termici da verificare	Quantità	1.500,00	1.500,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>					
17011.03.00723000	VERIFICHE IMPIANTI TERMICI VISITE D'UFFICIO E A CAMPIONE	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 1.830,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 1.830,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Numero impianti termici da verificare - Valore Atteso >= 1500	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00



ATTIVITA' ORDINARIA				
<i>Obiettivi di Processo</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche				
CENTRO DI COSTO - 17_01 - Fonti energetiche				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO				
NR/CODICE 30/2022_P863				
<b>Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest</b>				
<i>Organizzazione ed affidamento del servizio di distribuzione gas</i>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
incarico in essere con CRG-Consortio concessioni reti gas				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 PREDISPOSIZIONE GARA PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS NELL'ATEM SAVONA1 SUDOVEST	20,00	01/01/2022	31/12/2022	
	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		1,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>				
17011.03.00707800 ATTIVITA' PRELIMINARE E PROPEDEUTICA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE- INCARICO DI SUPPORTO ALLA STAZIONE APPALTANTE-PIANO INCARICHI 2014	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>				
17011.03.00727800 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE- PRESTAZIONI DI SERVIZI	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Entrate extratributarie</b>				
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>				
30500.99.01540000 CORRISPETTIVO UNA TANTUM DA IMPRESE DISTRIBUTRICI A FINANZIAMENTO DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRUBUZIONE DEL GAS NATURALE	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero</b>				

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)  
 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche  
 PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche  
 CENTRO DI COSTO - 17\_01 - Fonti energetiche  
 RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR/CODICE 31/2022\_P867

**Progetto Comunitario ELENA - Programma PROSPER Province of Savona Pact for Energy and Renewables - Monitoraggio stato di attuazione contratti e chiusura progetto ELENA**

*TERMINATO IL CONTRATTO CON LA BEI BANCA EUROPEA DEGLI INVESTIMENTI IN DATA 31/12/2018 SI RENDE NECESSARIO PROCEDERE AL MONITORAGGIO DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI CONTRATTI DEI SERVIZI DI PRESTAZIONE ENERGETICA, GESTIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ED EDIFICI DI PROPRIETA' DI PROVINCIA E COMUNI DELLA PROVINCIA COINVOLTI NEL PROGETTO E' NECESSARIO PROSEGUIRE IL MONITORAGGIO PER VERIFICARE L'OTTEMPERANZA PUNTUALE DELLE DITTE VINCITRICI DI QUANTO PREVISTO AL CONTRATTO.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
E' stato predisposto l'addendum contrattuale.	31/12/2022

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MONITORAGGIO E STATO DI ATTUAZIONE CONTRATTI ELENA PROSPER	100,00	01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Predisposizione addendum contrattuali Provincia o contratti sottoscritti dai comuni	Quantità	1,00	1,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 20.0 Nessun punto

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Predisposizione addendum contrattuali provincia o contratti sottoscritti	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	0,00
	Punteggio pari 100%	1,00	1,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)  
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 CENTRO DI COSTO - 01\_03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato  
 RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA NR/CODICE 5/2022\_S305

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

*Gli obiettivi sono concentrati nell'assicurare l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo agli uffici nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente in un'ottica di contenimento dei costi.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
Al 30 giugno 2022 gli obiettivi indicati non evidenziano criticità di raggiungimento, di seguito i valori raggiunti nel primo semestre monitorato	
1) Tempo medio di consegna agli uffici da magazzino su richiesta = 3 giorni	
2) Numero di fatture liquidate relative a utenze varie (telefonia-elettricità-acqua-autostrade...) entro i termini di conclusione del procedimento amministrativo: numero 489. Il risultato atteso (numero >= 650) sarà raggiunto nel secondo semestre del 2022.	
3) percentuale di autorizzazioni rilasciate per locazione di sale e palestre di proprietà della Provincia rispetto al richiesto: 100%	
	31/12/2022
Nel secondo semestre 2022 monitorato si evidenziano i seguenti dati:	
1) Tempo medio di consegna agli uffici da magazzino su richiesta = 3 giorni (rimane uguale al primo semestre)	
2) Numero di fatture liquidate relative a utenze varie (telefonia-elettricità-acqua-autostrade...) entro i termini di conclusione del procedimento amministrativo: nel periodo luglio - dicembre 2022 numero 328. Il totale annuo pertanto ammonta a n. 817 fatture liquidate, superiore al risultato atteso (650).	
3) percentuale di autorizzazioni rilasciate per locazione di sale e palestre di proprietà della Provincia rispetto al richiesto: 100%	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Numero autorizzazioni rilasciate per locazione sale e palestre	Quantità	12,00	111,00
Numero di fatture liquidate relative a utenze varie entro i termini di conclusione del procedimento amministrativo	Quantità	650,00	817,00
Richieste di autorizzazioni per locazione di sale e palestre	Quantità	12,00	111,00
Tempo medio di consegna agli uffici da magazzino su richiesta (giorni)	Quantità	4,00	3,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.02.00106500 PARCO AUTOVETTURE IMPOSTE E TA SSE	€ 5.400,00	€ 5.400,00	€ 4.500,00	€ 3.405,77
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.02.00106501 PARCO AUTOVETTURE IMPOSTE E TASSE (SOGGETTE A LIMITAZIONI ART. 6 DL 78/2010)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.02.00119300 TASSA DI CONCESSIONE GOVERNATI VA	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.02.00120100 ALTRE IMPOSTE INDIRECTE E TASSE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 814,70	€ 814,70

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00101600	COMPENSO AI REVISORI DEI CONTI	€ 55.000,00	€ 55.000,00	€ 48.948,87	€ 22.551,58
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00105200	SERV.GENERALI -MANUTENZIONE ATTREZZATURE	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00105500	SERVIZI GENERALIPEDAGGI AUTO S TRADALI	€ 8.500,00	€ 8.500,00	€ 6.000,00	€ 4.526,18
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00105700	SERV.GENERALI PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI	€ 49.000,00	€ 49.000,00	€ 21.276,40	€ 10.818,80
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00106000	SERV. GENERALI -ACQ. E ABBONAM . GIORNALI, RIVISTE E PUBBLIC.	€ 2.400,00	€ 2.400,00	€ 837,20	€ 2.010,29
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00106700	PARCO AUTOVETTURE ACQUISTO C A RBURANTI E LUBRIFICANTI	€ 3.800,00	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00107300	AUTOFORMAZIONE-ACQUISTO BENI D I CONSUMO	€ 500,00	€ 500,00	€ 200,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00108200	SPESE CONNESSE AL SERVIZIO TESORERIA E ALLA RISCOSSIONE TRIB UTI	€ 38.300,00	€ 38.300,00	€ 10.000,00	€ 4.250,52
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00111000	AGGIO PER SERVIZIO RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE PROVINCIALI	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00111800	SPESE POSTALI	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00111801	SPESE POSTALI PER SERVIZIO DI RISCOSSIONI COATTIVE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.00122900	NOLEGGIO ATTREZZATURE VARIE E CELLULARI	€ 2.800,00	€ 2.800,00	€ 220,00	€ 1.092,14
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.04.00120600	CONCORSO ALLA FINANZA PUBBLICA (L 190/2014)	€	€ 14.692.257,1 3	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.04.00120700	CONCORSO ALLA FINANZA PUBBLICA - articolo 19 del D.L. 66/2014 - 69 MILIONI	€ 636.193,45	€ 636.193,45	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.07.00129000	INTERESSI DI MORA PER RITARDATI PAGAMENTI	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.09.00119800	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE IND EBITE E INESIGIBILI	€ 17.267,58	€ 17.267,58	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.09.00119801	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE IND EBITE E INESIGIBILI A IMPRESE	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.09.00119805	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE E INESIGIBILI A IMPRESE	€ 5.000,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.09.00125000	RESTITUZIONE DI IMPOSTE E TASSE NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.10.00135000	PERSONALE DIPENDENTE ASSICURAZIONI	€ 0,00	-€ 11.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€	€	€ 92.797,17	€ 49.469,98
			15.578.418,16		

**VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :** 100.0      Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione		
Tempo medio di consegna agli uffici da magazzino su richiesta (giorni) - Valore Atteso <= 4	100,00	0,00	Punteggio pari 100%	
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto		20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%		10,01	20,00
	Punteggio pari 90%		5,01	10,00
			0,00	5,00
Numero di fatture liquidate relative a utenze varie (telefonia-elettricità-acqua-autostrade...) entro i termini di conclusione del procedimento amministrativo - Valore Atteso >= 650	100,00	0,00	Punteggio pari 100%	
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto		20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%		10,01	20,00
	Punteggio pari 90%		5,01	10,00
			0,00	5,00
Percentuale di autorizzazioni rilasciate per locazione di sale e palestre di proprietà della Provincia di Savona rispetto al richiesto - Valore atteso 100%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%	
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto		0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%		0,11	0,20
	Punteggio pari 90%		0,05	0,10
			0,00	0,05

ATTIVITA' ORDINARIA				
<i>Obiettivi di Processo</i>				
ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)				
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
CENTRO DI COSTO - 01_03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA NR/CODICE 41/2022_S306				
<b>Gestione dei mutui</b>				
<i>Finalità dell'obiettivo è il pagamento puntuale, alle scadenze prefissate, delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e prestiti obbligazionari contratti negli esercizi precedenti e in ammortamento.</i>				
<i>Il servizio nell'anno 2021 valuterà la fattibilità e la convenienza finanziaria relativa all'eventuale adesione alle operazioni di rinegoziazione, al fine di una più efficace gestione attiva del debito.</i>				
<i>Il servizio offrirà assistenza agli uffici dell'ente per la predisposizione della documentazione relativa all'eventuale apertura di nuovi crediti.</i>				
<b>STATO DI ATTUAZIONE</b>				<b>DATA</b>
L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi. L'obiettivo ha avuto un andamento positivo secondo le finalità preposte.				30/06/2022
L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi. L'obiettivo ha avuto un andamento positivo secondo le finalità preposte.				31/12/2022
<b>AZIONI</b>				
		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ATTIVITÀ ORDINARIA DEL SERVIZIO		01/01/2022	31/12/2022
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
	Spesa complessiva del personale + Quota ammortamento mutui	Quantità	22.610.874,10	7.760.286,58
	Valore complessivo entrate correnti	Quantità	56.527.185,24	66.193.301,41
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>		Previsto	Assestato	Impegnato
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.07.00112500	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER SOTTOSCRIZIONE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	€ 43.387,79	€ 46.291,25	€ 43.387,79
<b>TOTALI</b>		€ 43.387,79	€ 46.291,25	€ 43.387,79
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01034.03.08000300	QUOTA CAPITALE MUTUI PER SOTTOSCRIZIONE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	€ 149.716,19	€ 146.812,73	€ 149.716,19
<b>TOTALI</b>		€ 149.716,19	€ 146.812,73	€ 149.716,19
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.07.00112600	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI FABBRICATI	€ 20.518,80	€ 21.963,20	€ 20.518,79
<b>TOTALI</b>		€ 20.518,80	€ 21.963,20	€ 20.518,79
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01064.03.08001600	QUOTA CAPITALE MUTUI FABBRICATI	€ 33.407,19	€ 31.963,08	€ 33.407,19

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>TOTALI</b>		€ 33.407,19	€ 31.963,08	€ 33.407,19	€ 33.407,19
<b>Spese correnti</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.07.00113500	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER ACQUISTO ATTREZZATURE SISTEMI INFORMATIVI	€ 794,74	€ 594,74	€ 233,16	€ 233,16
<b>TOTALI</b>		€ 794,74	€ 594,74	€ 233,16	€ 233,16
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01084.03.08001800	QUOTA CAPITALE MUTUI PER ACQUISTO ATTREZZATURE SISTEMI INFORMATIVI	€ 895,82	€ 895,82	€ 225,14	€ 225,14
<b>TOTALI</b>		€ 895,82	€ 895,82	€ 225,14	€ 225,14
<b>Spese correnti</b>					
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.07.00112000	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI EDIFICI SCOLASTICI	€ 96.731,37	€ 103.229,38	€ 96.731,34	€ 96.731,34
<b>TOTALI</b>		€ 96.731,37	€ 103.229,38	€ 96.731,34	€ 96.731,34
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>					
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04024.03.08000100	QUOTA CAPITALE MUTUI EDIFICI SCOLASTICI	€ 175.261,82	€ 169.267,07	€ 175.261,85	€ 175.261,85
<b>TOTALI</b>		€ 175.261,82	€ 169.267,07	€ 175.261,85	€ 175.261,85
<b>Spese correnti</b>					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.07.00611100	INTERESSI PASSIVI MUTUI URBANI STICA	€ 2.353,18	€ 2.353,18	€ 2.353,18	€ 2.353,18
<b>TOTALI</b>		€ 2.353,18	€ 2.353,18	€ 2.353,18	€ 2.353,18
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08014.03.08000900	QUOTA CAPITALE MUTUI URBANISTI CA	€ 1.704,28	€ 1.704,28	€ 1.704,28	€ 1.704,28
<b>TOTALI</b>		€ 1.704,28	€ 1.704,28	€ 1.704,28	€ 1.704,28
<b>Spese correnti</b>					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo</i>					
09011.07.00706000	INTERESSI PASSIVI MUTUI DIFESA SUOLO	€ 2.835,33	€ 2.835,33	€ 2.835,33	€ 2.835,33
<b>TOTALI</b>		€ 2.835,33	€ 2.835,33	€ 2.835,33	€ 2.835,33
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo</i>					
09014.03.08000800	QUOTA CAPITALE MUTUI DIFESA DE L SUOLO	€ 2.053,47	€ 2.053,47	€ 2.053,47	€ 2.053,47
<b>TOTALI</b>		€ 2.053,47	€ 2.053,47	€ 2.053,47	€ 2.053,47
<b>Spese correnti</b>					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09081.07.00705500	INTERESSI PASSIVI MUTUI AMBIENTE	€ 3.810,15	€ 1.711,30	€ 1.683,19	€ 1.683,19
<b>TOTALI</b>		€ 3.810,15	€ 1.711,30	€ 1.683,19	€ 1.683,19
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>					
09084.03.08000200	QUOTA CAPITALE MUTUI AMBIENTE	€ 2.751,41	€ 2.751,41	€ 1.215,45	€ 1.215,45
<b>TOTALI</b>		€ 2.751,41	€ 2.751,41	€ 1.215,45	€ 1.215,45
<b>Spese correnti</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.07.00112400	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER ACQUISTO ATTREZZATURE VIABILITA'	€ 6.459,15	€ 7.135,75	€ 6.552,03	€ 6.552,03

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.07.00611000	INTERESSI PASSIVI MUTUI VIABILITA'	€ 183.604,58	€ 194.369,57	€ 185.115,20	€ 182.421,80
<b>TOTALI</b>		€ 190.063,73	€ 201.505,32	€ 191.667,23	€ 188.973,83
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10054.03.08000400	QUOTA CAPITALE MUTUI VIABILITA'	€ 313.390,67	€ 304.225,98	€ 311.880,06	€ 311.880,06
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10054.03.08001000	QUOTA CAPITALE MUTUI PER ACQUISTO ATTREZZATURE VIABILITA'	€ 12.531,12	€ 12.049,52	€ 11.858,08	€ 11.858,08
<b>TOTALI</b>		€ 325.921,79	€ 316.275,50	€ 323.738,14	€ 323.738,14

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Rigidità spesa corrente (Spesa complessiva del personale + Quota ammortamento mutui / Entrate correnti) - Valore Atteso <= 40%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	99999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05



**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - 01\_03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 42/2022\_S307

**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

*Dare supporto a tutti i settori dell'Ente amministrandone e ottimizzandone gli acquisti e prevedendo i costi assicurativi*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
Le attività del settore, in particolare per quanto concerne le utenze, hanno risentito dell'aumento dei prezzi dell'energia. Grazie anche ai ristori derivanti dal fondo per la continuità dei servizi di cui all'Art. 27 comma 2 D.L. 1 marzo 2022 N.17 è stato possibile adeguare gli stanziamenti di spesa corrente e garantire la normale prosecuzione delle attività programmate.	
	31/12/2022
Le attività del settore, in particolare per quanto concerne le utenze, hanno risentito dell'aumento dei prezzi dell'energia. Grazie anche ai ristori derivanti dal fondo per la continuità dei servizi di cui all'Art. 27 comma 2 D.L. 1 marzo 2022 N.17 è stato possibile adeguare gli stanziamenti di spesa corrente e garantire la normale prosecuzione delle attività programmate.	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ATTIVITÀ ORDINARIA DEL SERVIZIO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
Importo spese correnti complessive per l'ente	Quantità	55.000.000,00	65.091.036,93	
Incidenza acquisti economato (spesa economato)	Quantità	1.500.000,00	2.016.589,56	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.10.00100400 AMMINISTRATORI PROVINCIALI A S SICURAZIONI	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 4.000,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.03.00105100 SERVIZI GENERALI UTENZE	€ 176.500,00	€ 163.000,00	€ 46.794,61	€ 89.444,78
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.03.00105300 PULIZIA LOCALI, TRASLOCHI E FA CCHINAGGI	€ 88.000,00	€ 80.800,00	€ 0,00	€ 70.272,84
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.03.00105301 GESTIONE IMPIANTO DI REGISTRAZIONE AUDIOVISIVA-SERVIZIO RILE VANTE AI FINI IVA	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 622,20	€ 165,92
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.03.00106100 SERV.GENERALI STAMPATI, CANCELLERIA E MATERIALE DIVERSO	€ 16.000,00	€ 16.000,00	€ 12.056,29	€ 8.266,24
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.03.00106600 PARCO AUTOVETTURE MANUTENZIONE	€ 5.727,27	€ 5.727,27	€ 3.336,25	€ 326,90
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.10.00111400 SPESE PER SANZIONI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.10.00135000 PERSONALE DIPENDENTE ASSICURAZIONI	€ 44.000,00	€ 34.000,00	€ 1.299,00	€ 31.096,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.00102700	ACQUISTO VESTIARIO DI SERVIZIO PER IL PERSONALE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.00105400	ASSICURAZIONE RCT	€ 300.000,00	€ 295.000,00	€ 0,00	€ 280.000,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.00111300	RISARCIMENTO DANNI A TERZI	€ 15.000,00	€ 25.000,00	€ 19.462,39	€ 19.462,39
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.03.00102100	FITTI PASSIVI	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 33.088,00	€ 53.822,91
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.03.00201400	ISTITUTI SCOLASTICI UTENZE	€ 100.500,00	€ 135.500,00	€ 81.010,57	€ 99.638,47
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.03.00223100	SPESE CONDOMINIALI ISTITUTI SCOLASTICI	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.04.00201000	ISTITUTI SCOLASTICI TRASFERI M. FONDI PER SPESE D'UFFICIO E UTENZE	€ 290.000,00	€ 290.000,00	€ 290.000,00	€ 290.000,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00602900	ACQUISTO VESTIARIO DI SERVIZIO PERSONALE VIABILITA'	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.00608000	VIABILITA' UTENZE	€ 335.000,00	€ 335.000,00	€ 200.000,00	€ 155.588,12
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>					
17011.03.00707200	CORRISPETTIVO SULLA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA PRODOTTA - "SERVIZIO MISURA IMPIANTI INCENTIVATI"	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 217,37	€ 108,90
<b>TOTALI</b>		€	€	€ 687.886,68	€ 1.102.193,47
				1.486.027,27	

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Spesa economato / Spesa corrente - Valore Atteso >= 2,72 %	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - 01\_04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 6/2022\_S310

**Servizi fiscali**

*Programmazione economica finanziaria dell'ente, verifica della copertura finanziaria delle spese, monitoraggio sistematico delle entrate e delle spese, attivazione degli investimenti a seguito verifica delle fonti di finanziamento.*

*Gestione delle entrate tributarie ed extra-tributarie della Provincia nelle fasi di accertamento, riscossione.*

*Rapporti con l'Istituto Tesoriere e costanti verifiche di cassa.*

*Costante comunicazione con il Collegio dei Revisori per la produzione dei documenti previsti dalla normativa vigente.*

*Predisposizione di tutti i documenti previsti dal principio contabile della programmazione finanziaria (Dup, Bilancio di previsione, Rendiconto, Assestamento di bilancio e salvaguardia degli equilibri etc...)*

*Predisposizione e verifica delle risultanze economico-patrimoniali*

*Monitoraggio costante dell'andamento delle entrate tributarie.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

**DATA**

30/06/2022

L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi. L'obiettivo ha avuto un andamento legato alle richieste dettate dagli uffici dell'Ente. Lo scostamento rispetto al risultato atteso si ridurrà notevolmente non appena verranno effettuate le operazioni di compensazione sulle entrate da RC Auto e I.P.T dovute al pagamento del contributo alla finanza pubblica.

31/12/2022

L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi.

L'obiettivo ha avuto un andamento legato alle richieste dettate dagli uffici dell'Ente.

**AZIONI**

Peso Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1 REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO 01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
Totale accertato entrate tributarie	Quantità	21.675.504,67	19.450.911,90	
Totale incassato entrate tributarie	Quantità	17.340.403,74	19.125.996,42	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>				
01041.02.00119900	I.R.A.P. SU LAVORO AUTONOMO OC CASIONALE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00 € 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>				
01041.10.00118500	SPESE PER RAVVEDIMENTI OPEROSI E ALTRE SPESE CORRENTI	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 0,00 € 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>				
01041.10.00119500	VERSAMENTO IVA SU OPERAZIONI IMPONIBILI	€ 13.500,00	€ 13.500,00	€ 260,06 € 260,06
<i>Sviluppo economico e competitività - Industria PMI e Artigianato</i>				
14011.04.00903800	MANUTENZ.ED ESERCIZIO SEGNALAM ENTI MARITTIMI PORTO DI SAVONA	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00 € 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 17.000,00	€ 17.000,00	€ 260,06 € 260,06

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Tasso di riscossione (Totale incassato/Totale accertato tributi in competenza) - Valore Atteso >= 80%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,21	9999,00
	Punteggio pari 75%	0,11	0,20
	Punteggio pari 90%	0,05	0,10
	Punteggio pari 100%	0,00	0,05

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO - 01\_05 - Gestione beni demaniali e patrimoniali

RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 7/2022\_S308

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

*Obiettivo della gestione è pervenire ad una corretta ed aggiornata catalogazione dei beni immobili ed a una valorizzazione del patrimonio attraverso la razionalizzazione dei cespiti, il recupero funzionale degli immobili esistenti, la dismissione-alienazione degli immobili per i quali è stata accertato l'inutilizzo;*

*Si prevede di dedicare la maggiore attività al reperimento dei dati utili a tenere costantemente aggiornati i registri immobiliari*

*Espletamento aste pubbliche per la vendita di immobili sdemanializzati e stipula contratti di compravendita, trascrizioni e volture catastali costituiranno lavoro ordinario.*

*Per i beni demaniali l'attività si concentrerà sulla gestione dei sinistri; obiettivo è pervenire ad una efficace gestione dell'iter dedicato, atto ad assicurare risposte agli utenti esterni in tempi rapidi con inoltro alla compagnia di assicurazione delle osservazioni tecniche inerenti il sinistro.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

DATA

30/06/2022

Al 30 giugno 2022 gli obiettivi indicati non evidenziano criticità di raggiungimento, di seguito i valori raggiunti nel primo semestre monitorato

1) importo sinistri liquidati da copertura assicurativa valore: euro 941.681,38

2) franchigie pagate su sinistri occorsi: valore euro 10.000,00

31/12/2022

Al 31 dicembre 2022 gli obiettivi indicati non evidenziano criticità di raggiungimento, di seguito i valori relativi al secondo semestre monitorato sono i seguenti:

1) importo sinistri liquidati da copertura assicurativa valore: euro 157.432,48

2) franchigie pagate su sinistri occorsi: valore euro 15.000,00

Pertanto il totale annuo ammonta:

1) importo sinistri liquidati da copertura assicurativa valore: euro 1.099.113,86

2) franchigie pagate su sinistri occorsi: valore euro 25.000,00

**AZIONI**

Peso

Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1 REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO

01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo		
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00		
Franchigie pagate su sinistri occorsi	Quantità	25.000,00	25.000,00		
Importo sinistri liquidati da copertura assicurativa	Quantità	200.000,00	1.099.113,86		
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.02.00119200	IMPOSTE E TASSE	€ 60.000,00	€ 90.300,00	€ 7.080,00	€ 7.080,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.02.00119700	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 206,00	€ 206,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.02.00120000	IMPOSTA MUNICIPALE UNICA SUGLI IMMOBILI (I.M.U.)	€ 47.000,00	€ 47.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.00121900	SPESE CONDOMINIALI STABILI DI PROPRIETA' E IN USO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.10.00115900	BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	€ 85.000,00	€ 51.700,00	€ 0,00	€ 67.138,86

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.10.00115901	BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ASSICURAZIONI (SOGGETTE A LIMITAZIONI ART. 6 DL 78/2010)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.10.00120500	FONDO ONERI ASSICURATIVI DPR 3 33/90 ART. 23	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 196.000,00	€ 193.000,00	€ 7.286,00	€ 74.424,86

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Incidenza sinistri in franchigia (Franchigie pagate/Importo sinistri liquidati da copertura assicurativa) - Valore atteso <= 0,95	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	99999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - 01\_08 - Statistica e Sistemi Informativi

RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 10/2022\_S303

**Statistica e Sistemi informativi**

*Gestione dell'infrastruttura hardware e software dell'ente, gestione della comunicazione web e dei servizi informatici ai cittadini, supporto interno alle attività inerenti procedure informatiche.*

*Realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica.*

*Nel dettaglio:*

- manutenzione ed aggiornamento delle apparecchiature tecnologiche sia lato server, sia lato client;
- aggiornamento e gestione dei software sia di sistema, sia applicativi (aggiornamenti sistema operativo ed antivirus, manutenzione applicativi gestionali...);
- manutenzione della rete telefonica e delle connessioni dati;
- supporto e formazione al personale dell'ente per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale;
- gestione dei servizi in convenzione con i quali si fornisce un supporto informatico agli enti del territorio.

**STATO DI ATTUAZIONE**

DATA

30/06/2022

A causa della emergenza Covid-19, il servizio ha continuato ad essere coinvolto nella gestione dello smart-working, oltre all'espletamento dell'attività ordinaria.

31/12/2022

La continuità di servizio fornito dal Servizio Sistema informativo ai vari utenti dell'ente risulta costante durante l'anno 2022 nella misura del 95%.

**AZIONI**

Peso

Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1 REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO 01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Continuità di servizio fornita all'utenza (percentuale)	Percentuale	80,00	95,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.03.00109700	C.E.D. -CANONE LICENZE D'USO SOFTWARE	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 8.686,40	€ 8.686,40
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.03.00109800	C.E.D. MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE E ALTRE PRESTAZIONI	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 30.713,46	€ 36.280,45
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.03.00109900	C.E.D.ACQUISTO DI ATTREZZATURE E DI MODESTO VALORE	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 915,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01081.03.00111200	NOLEGGI HARDWARE	€ 12.590,00	€ 12.590,00	€ 0,00	€ 5.105,70
<b>TOTALI</b>		<b>€ 116.590,00</b>	<b>€ 116.590,00</b>	<b>€ 39.399,86</b>	<b>€ 50.987,55</b>

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Continuità di servizio fornita all'utenza - Valore Atteso >=80%)	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	20,01	9999,00

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Continuità di servizio fornita all'utenza - Valore Atteso >=80%)	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00



**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)

MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti

PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva

CENTRO DI COSTO - 20\_01 - Fondo di riserva

RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 32/2022\_S311

**Servizio Bilancio - Fondo di riserva**

*L'ufficio prevede nel bilancio di previsione una posta in uscita a titolo di fondo di riserva da utilizzare qualora si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti. I prelievi dal fondo di riserva, che non deve essere inferiore allo 0,30 nè superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, vengono effettuati nel rispetto dell'art. 166 del Dlgs 267/2000 come modificato dal D-L- 174/2012 al comma 2-bis secondo il quale " La metà della quota minima prevista per il fondo di riserva dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione".*

*L'ufficio inoltre gestisce gli stanziamenti del fondo di riserva di cassa rientranti nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del Tuel.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi.L'obiettivo ha avuto un andamento legato alle richieste dettate dagli uffici dell'Ente. Non è stato necessario effettuare prelievi dal fondo di riserva nel primo semestre del 2022.	
	31/12/2022
L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi.L'obiettivo ha avuto un andamento legato alle richieste dettate dagli uffici dell'Ente. Non è stato necessario effettuare prelievi dal fondo di riserva nel secondo semestre del 2022.	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
Percentuale di pratiche di prelievo dal Fondo di riserva gestite dal servizio in base alle richieste degli uffici	Percentuale	90,00	100,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese correnti</b>				
<i>Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva</i>				
20011.10.00100000 FONDO DI RISERVA ORDINARIO	€ 105.000,00	€ 105.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva</i>				
20011.10.00100001 FONDO DI RISERVA ORDINARIO - QUOTA VINCOLATA AI SENSI DEL D.L. 174/2012 (SPESE NON PREVEDIBILI- 50% QUOTA MINIMA)	€ 105.000,00	€ 105.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva</i>				
20011.10.00100002 FONDO DI RISERVA DI CASSA ART. 166 C. 2 QUATER DEL D.LGS. 267/2000	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	<b>€ 210.000,00</b>	<b>€ 210.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione
Percentuale di pratiche di prelievo dal Fondo di riserva gestite dal Servizio in base alle richieste degli uffici - Valore Atteso >= 90%	100,00	0,00 Punteggio pari 100%
	Livello	Valore min Valore max

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione		
		Livello	Valore min	Valore max
		Nessun punto	20,01	9999,00
		Punteggio pari 75%	10,01	20,00
		Punteggio pari 90%	5,01	10,00
		Punteggio pari 100%	0,00	5,00

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)

MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti

PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità

CENTRO DI COSTO - 20\_02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità

RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 33/2022\_S312

**Servizio Bilancio - Fondo crediti dubbia esigibilità**

*L'ufficio prevede nel bilancio di previsione, un'apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" per i crediti di dubbia e difficile esazione. Il Principio contabile n. 2 della competenza finanziaria potenziato del D.P.C.M. del 28/12/2011 relativo alla sperimentazione, prevede l'istituzione di tale fondo il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti. Il fondo svalutazione crediti è da intendersi come un fondo rischi diretto ad evitare l'utilizzo di entrate di dubbia e difficile esazione.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

**DATA**

30/06/2022

L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi. In sede di salvaguardia degli equilibri, avvenuta con deliberazione Consiliare n. 32 del 21/06/2022, il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato ritenuto congruo e non è stato necessario rimodulare l'importo. L'obiettivo ha avuto un andamento positivo secondo le finalità preposte.

31/12/2022

L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi. Nel secondo semestre 2022 non è stato necessario rimodulare l'importo. L'obiettivo ha avuto un andamento positivo secondo le finalità preposte

**AZIONI**

Peso Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1 REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO 01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
Percentuale di pratiche gestite dal Servizio in base alle richieste degli uffici di variazione sul Fondo svalutazione crediti	Percentuale	90,00	100,00

**RISORSE FINANZIARIE**

Previsto Assestato Impegnato Speso

**Spese correnti**

*Fondi e accantonamenti - Fondo crediti di dubbia esigibilità*

20021.10.00130000 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	€ 848.964,14	€ 848.964,14	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	<b>€ 848.964,14</b>	<b>€ 848.964,14</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0

Punteggio pari 100%

**INDICATORI**

**% Incidenza**

**Valutazione**

Percentuale di pratiche di variazione sul Fondo Svalutazione Crediti gestite dal Servizio in base alle richieste degli uffici - Valore Atteso >= 90%	100,00	0,00	Punteggio pari 100%	
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Nessun punto	20,01	9999,00	
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00	
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00	
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00	

**ATTIVITA' ORDINARIA**

*Obiettivi di Processo*

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)

MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi

PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro

CENTRO DI COSTO - 99\_01 - Servizio conto terzi e partite di giro

RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR/CODICE 35/2022\_S399

**Partite di giro**

*I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.*

*In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

DATA

30/06/2022

L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi. L'obiettivo ha avuto un andamento positivo secondo le finalità preposte.

31/12/2022

L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi. L'obiettivo ha avuto un andamento positivo secondo le finalità preposte.

**AZIONI**

Peso

Durata prevista dal ... al

effettiva dal ... al

1 ATTIVITÀ ORDINARIA DEL SERVIZIO

01/01/2022

31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo		
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità				0,00
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese per servizi per conto di terzi</b>					
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09310000	VERSAMENTO RITENUTE PER ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	€ 1.498.000,00	€ 434.947,85	€ 138.109,56	
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09310100	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 200,00	€ 0,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09320000	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI E EFFETTUATE AL PERSONALE	€ 2.500.000,00	€ 580.606,44	€ 465.496,29	
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09320100	RITENUTE ERARIALI SU INDENN., GETTONI DI PRESENZA E ALTRI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 30.728,87	€ 18.384,78
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09320200	RITENUTE ERARIALI SU COMPENSI PROFESSIONALI	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 111.900,00	€ 31.646,25
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09320300	VERSAMENTO DELLA RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 150.000,00	€ 101.890,48
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09320400	VERSAMENTO ALTRE RITENUTE SU REDDITI DIVERSI	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09340000	VERSAM.RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI-CPDEL E CPS	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 5.048,52	€ 1.304,67
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09340200	VERSAMENTO RITENUTE AL PERSONALE ASSICURAZIONI VOLONTARIE	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 967,32	€ 241,83
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09340300	VERSAM.RITENUTE AL PERSON. PER CONTO TERZI-CESSIONE QUINTO	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 80.804,96	€ 21.701,24
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09340400	RITEN. SU RETRIBUZ.CONTO TERZI ,SU PENSIONI E INDENN. CARICA	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09340500	RITENUTE SU RETRIBUZIONI PER CONTO TERZI RITENUTE SINDACALI	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 8.150,04	€ 1.963,43
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09340600	RITENUTE SU RETRIBUZIONI PER CONTO TERZI CTS	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09380200	SERVIZI PER CONTO TERZI - VERSAMENTO ALL'ERARIO QUOTA IVA "SPLIT PAYMENT"	€	€ 4.500.000,00	€ 3.500.500,00	€ 2.041.235,95
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09420000	ANTICIPAZIONI SPESE DI PUBBLICAZIONE E CAUZIONI PROVVISORIE	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 7.890,00	€ 6.532,98
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09480000	MOVIMENTO DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09500000	ANTICIPAZIONI VARIE	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 7.515,35	€ 4.140,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.01.09500001	ANTICIPAZIONI VARIE PAGAMENTO INCENTIVI	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.02.09350000	TUTELA LEGALE - ANTICIPO AI SENSI DELL'ART. 28 CCNL 14/9/2000 - ART. 38 CCNL 23/12/1999 - ART. 49 CCNL 16/05/2001	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.02.09370000	DEPOSITI CAUZIONALI	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50,00	€ 50,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.02.09380000	USARE 93810 -SERVIZI PER CONTO TERZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.02.09381000	SERVIZI PER CONTO TERZI	€ 301.000,00	€ 301.000,00	€ 1.335,00	€ 1.335,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.02.09430000	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE LIGURIA DELLE SPESE DI PROCEDIMENTO PER PRATICHE DELLA DIFESA DEL SUOLO A DECORRERE DAL 01/07/2015	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>					
99017.02.09490000	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA, E CONTRIBUTI DI LEGGE	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 980,00	€ 980,00
<b>TOTALI</b>		€	€ 9.865.000,00	€ 4.934.624,35	€ 2.845.012,46
<b>Entrate per servizi per conto di terzi</b>					
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.01.09320300	RITENUTA 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 150.000,00	€ 101.890,48

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.01.09320400	ALTRE RITENUTE SU REDDITI DIVERSI	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 0,00
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.01.09380200	SERVIZI PER CONTO DI TERZI - QUOTA IVA "SPLIT PAYMENT" SU PAGAMENTI ACQUISTO BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI	€	€ 4.500.000,00	€ 3.500.500,00	€ € 2.041.235,95
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.02.09310000	RITENUTE SU RETRIBUZIONI PER O NERI PREVIDENZ. ED ASSISTENZ.	€	€ 1.498.000,00	€ 434.947,85	€ 137.031,46
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.02.09320000	RITENUTE ERARIALI AL PERSONALE	€	€ 2.500.000,00	€ 580.606,44	€ 279.646,92
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.02.09320100	RITENUTE ERARIALI SU INDENNITA ', GETTONI DI PRESENZA E ALTRI ASSEGNI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 30.728,87	€ 6.785,87
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.02.09340000	RITENUTE AL PERSONALE PER CONT O TERZI CPDEL CPS	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 5.048,52	€ 1.304,67
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.02.09340200	RITENUTE SU RETRIBUZ. PER CONT O TERZI- ASSICURAZIONI VOLONTAR IE	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 967,32	€ 241,83
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.02.09340300	RITENUTE SU RETRIB. PER CONTO TERZI- CESSIONE QUINTO STIPENDI O	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 80.804,96	€ 21.701,24
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.02.09340400	RITENUTE SU RETRIB. PER CONTO TERZI- TRATTENUTE SU PENSIONI E INDENNITA' DI CARICA	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.02.09340500	RITENUTE SU RETRIBUZIONI PER C ONTO TERZI RITENUTE SINDACAL I	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 8.150,04	€ 1.937,03
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.02.09340600	RITENUTE SU RETRIBUZIONI PER C ONTO TERZI CTS	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.03.09310100	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 200,00	€ 0,00
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.03.09320200	RITENUTE ERARIALI SU COMPENSI PROFESSIONALI	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 111.900,00	€ 31.646,25
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.99.09420000	RIMBORSO ANTICIPAZIONI SPESE DI PUBBLICAZIONE E CAUZIONI PROVVISORIE	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 7.890,00	€ 165,82
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.99.09480000	MOVIMENTO DI FONDI PER IL SERV IZIO DI ECONOMATO	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.99.09500000	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI VARIE	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 7.515,35	€ 5.265,35
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.99.09500001	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI VARI E INCENTIVI	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Entrate per conto terzi - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90200.01.09350000	TUTELA LEGALE - ANTICIPO AI SENSI DELL'ART. 28 CCNL 14/9/2000 - ART. 38 CCNL 23/12/1999 - ART. 49 CCNL 16/05/2001	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Entrate per conto terzi - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90200.01.09380000	USARE 93810 - SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Entrate per conto terzi - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90200.04.09370000	DEPOSITI CAUZIONALI	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50,00	€ 50,00
<i>Entrate per conto terzi - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90200.04.09490000	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA, E RIMBORSO CONTRIBUTIONI DI LEGGE	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 980,00	€ 980,00
<i>Entrate per conto terzi - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90200.99.09381000	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 301.000,00	€ 301.000,00	€ 1.335,00	€ 1.335,00
<b>TOTALI</b>		€	€	€	€ 2.641.217,87
			9.865.000,00	4.934.624,35	
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

AGGIORNAMENTO ISPEZIONI VISIVE PRIMARIE DEI PONTI  
 ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)  
 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità  
 PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - 10\_05 - Viabilità e infrastrutture stradali  
 RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 1001

**AGGIORNAMENTO ISPEZIONI VISIVE PRIMARIE DEI PONTI POSTI LUNGO LE SS.PP. N. 2-13-29-42-51-60-490.**

AGGIORNAMENTO ISPEZIONI VISIVE PRIMARIE DEI PONTI POSTI LUNGO LE SS.PP. N. 2-13-29-42-51-60-490, LE QUALI IN PARTE RISULTANO ALLA DATA DEL 31/12/2021 SCADUTE (N. 18) ED IN SCADENZA ENTRO FINE 2022 (N. 37) CHE COMPONGONO I CORRIDOI VIABILI PRINCIPALI PER LE ATTIVITA' DI TRASPORTO SU GOMMA ED ESECUZIONE DI NUOVE ISPEZIONI (N. 45) LUNGO LE SS.PP. N. 17-29-49-51-490, ANCH'ESSE DI PRIMARIA IMPORTANZA PER IL TRASPORTO E LA VIABILITA' LOCALE

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
Alla data di rilevazione sono in corso le ispezioni visive primarie dei ponti	31/12/2022
Sono terminate le operazioni di ispezione dei ponti previste per l'anno 2022	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 FASE ATTIVITA DI ISPEZIONE VISIVA CON COMPILAZIONE DELLE RELATIVE SCHEDE  <i>Si è continuato ad effettuare l'attività di ispezione visiva ponti come da programmazione</i>		01/01/2022 30/11/2022 01/01/2022 30/11/2022
2 FASE DI INSERIMENTO DATI SCHEDE ISPETTIVE NEL SOFTWARE WEBRIDGE AL FINE DI INDIVIDUARE I VALORI SIGNIFICATIVI DI DIFETTOSITA' ED EVENTUALI NON CONFORMITA'  <i>La fase di inserimento dati è proceduta regolarmente come da programmazione</i>		01/01/2022 30/11/2022 01/01/2022 30/11/2022
3 REDAZIONE DI RELAZIONE GENERALE E SINTESI DEI RISULTATI IN BASE A CRITERI DI SICUREZZA E DEGRADO CON PROPOSTE DI INTERVENTO  <i>Sono terminate le operazioni di ispezione dei ponti previste per l'anno 2022. Si è proceduto alla stesura dell'elaborato finale dei controlli effettuati</i>		01/12/2022 31/12/2022 01/12/2022 31/12/2022
	Unità di misura	Previsto Effettivo
Elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno	Quantità	0,00

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno	100,00	1,00	Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
REDAZIONE DI RELAZIONE GENERALE E SINTESI DEI RISULTATI IN BASE A CRITERI DI SICUREZZA E DEGRADO CON PROPOSTE DI INTERVENTO	Nessun punto	0,00	0,00
	Punteggio pari 100%	1,00	1,00



<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>
<i>Entro il : 31/12/2022 Chiusa il : 31/12/2022</i>		

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

**ANAGRAFICA E INTERVENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI**

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

CENTRO DI COSTO - 04\_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 1000

**MONITORAGGIO ESIGENZE ED INTERVENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI**

*L'obiettivo prevede il completamento dell'anagrafica scolastica del portale MIUR, il monitoraggio dei contenuti del Piano di utilizzo approvato nel dicembre 2021 nonché la ricerca dei finanziamenti PNRR destinati all'edilizia scolastica e il controllo del rispetto delle tempistiche degli interventi*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	31/12/2022
Viene costantemente aggiornata l'anagrafica scolastica con l'inserimento dei dati sul portale, anche in collaborazione con la task force ministeriale. Durante l'anno scolastico vi è stato un costante rapporto con le Dirigenze scolastiche per verificare le esigenze di spazi per l'attività didattica. Si sta completando con le tempistiche dettate dal PNRR l'inserimento dei dati nel portale REGIS.	
In riferimento agli interventi inseriti nel PNRR delle 11 gare esperite:	
1) di una sono già stati completati i lavori	
2) quattro sono state aggiudicate entro il termine del 31.12.2022	
3) sei sono state esperite e andate deserte. E' stata indetta nuova gara entro il 31.12.2022	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1		11/04/2022 30/04/2022
COMPLETAMENTO DATI ISTITUTI SCOLASTICI (PORTALE MIUR) - E' PREVISTO L'INSERIMENTO NEL PORTALE MIUR ANAGRAFICA SCOLASTICA PER OGNI STABILE DI COMPETENZA PROVINCIALE DEI FINANZIAMENTI OTTENUTI E GIÀ COMPLETATI, DELLE CERTIFICAZIONI E DELLE VULNERABILITÀ SISMICHE OVE PRESENTI		
		11/04/2022 30/04/2022
	Unità di misura	Previsto Effettivo
	Numero stabili istituti scolastici	Quantità 26,00 26,00
2		01/05/2022 30/06/2022
VERIFICA FINANZIAMENTI PNRR - SI PREVEDE UN CONTROLLO DELLO STATO DEI FINANZIAMENTI GIÀ ASSEGNATI AL SETTORE O IN FASE DI RICHIESTA AL FINE DI VERIFICARE IL LORO EVENTUALE INSERIMENTO NEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, CON UN CONTROLLO DELLE RELATIVE TEMPISTICHE		
		01/05/2022 30/06/2022
	Unità di misura	Previsto Effettivo
	Numero finanziamenti da controllare	Quantità 14,00 12,00
3		01/07/2022 31/07/2022
VERIFICA ESIGENZE ISTITUTI SCOLASTICI - SI PREVEDE UNA VERIFICA DEGLI ISCRITTI PREVISTI PER L'A.S. 2022/2023 E LA CONSEGUENTE DISPONIBILITÀ DEGLI SPAZI A DISPOSIZIONE DI OGNI ISTITUTO SCOLASTICO IN FUNZIONE DI QUANTO CONTENUTO NEL PIANO DI UTILIZZO GIÀ APPROVATO		
		01/07/2022 31/07/2022
	Unità di misura	Previsto Effettivo
	Numero Istituti scolastici	Quantità 13,00 13,00
4		01/08/2022 31/10/2022
INSERIMENTO DATI PROGETTI NUOVI FINANZIAMENTI PORTALE MIUR - E' PREVISTO IL MONITORAGGIO DI TUTTI I FINANZIAMENTI OTTENUTI CON L'INSERIMENTO DEI DATI RELATIVI AGLI ITER PROGETTUALI GIÀ ESEGUITI.		
		01/08/2022 31/10/2022
	Unità di misura	Previsto Effettivo
	Numero finanziamenti ottenuti	Quantità 11,00 11,00
5		01/11/2022 31/12/2022
AGGIUDICAZIONE INTERVENTI FINANZIAMENTI PNRR - E' PREVISTA L'AGGIUDICAZIONE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI NEL PNRR ENTRO IL 31.12.2022, COME PREVISTO DAL PIANO		
		01/11/2022 31/12/2022
	Unità di misura	Previsto Effettivo

<b>AZIONI</b>	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
Numero finanziamenti ottenuti	Unità di misura Quantità	Previsto 11,00 Effettivo 5,00
<b>VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 79.0 Punteggio pari 75%</b>		
<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>
Anagrafiche stabili istituti scolastici inserite nel portale MIUR - Valore Atteso 26 <i>Completamento dati Istituti Scolastici (Portale MIUR) - E' previsto l'inserimento nel portale MIUR anagrafica scolastica per ogni stabile di competenza provinciale dei finanziamenti ottenuti e già completati, delle certificazioni e delle vulnerabilità sismiche ove presenti</i> Entro il : 30/04/2022 Chiusa il : 30/04/2022	100,00	0,00 Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
	Nessun punto	20,01 9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01 20,00
	Punteggio pari 90%	5,01 10,00
	Punteggio pari 100%	0,00 5,00
Finanziamenti verificati in merito allo stato del finanziamento - Valore atteso 14 <i>Verifica finanziamenti PNRR - Si prevede un controllo dello stato dei finanziamenti già assegnati al settore o in fase di richiesta al fine di verificare il loro eventuale inserimento nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, con un controllo delle relative tempistiche</i> Entro il : 30/06/2022 Chiusa il : 30/06/2022	100,00	14,29 Punteggio pari 75%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
	Nessun punto	20,01 9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01 20,00
	Punteggio pari 90%	5,01 10,00
	Punteggio pari 100%	0,00 5,00
Analisi disponibilità degli spazi negli istituti scolastici - Valore atteso 13 <i>Verifica esigenze istituti scolastici - Si prevede una verifica degli iscritti previsti per l'a.s. 2022/2023 e la conseguente disponibilità degli spazi a disposizione di ogni Istituto scolastico in funzione di quanto contenuto nel Piano di utilizzo già approvato</i> Entro il : 31/07/2022 Chiusa il :	100,00	0,00 Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
	Nessun punto	20,01 9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01 20,00
	Punteggio pari 90%	5,01 10,00
	Punteggio pari 100%	0,00 5,00
Monitoraggio finanziamenti ottenuti - Valore atteso 11 <i>Inserimento dati progetti nuovi finanziamenti portale MIUR - E' previsto il monitoraggio di tutti i finanziamenti ottenuti con l'inserimento dei dati relativi agli iter progettuali già eseguiti.</i> Entro il : 31/10/2022 Chiusa il :	100,00	0,00 Punteggio pari 100%
	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
	Nessun punto	20,01 9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01 20,00
	Punteggio pari 90%	5,01 10,00
	Punteggio pari 100%	0,00 5,00
Aggiudicazione degli interventi finanziati nel PNRR - Valore atteso 11 <i>Aggiudicazione interventi finanziamenti PNRR - E' prevista l'aggiudicazione degli interventi finanziati nel PNRR entro il 31.12.2022, come previsto dal Piano</i> Entro il : 31/12/2022 Chiusa il :	100,00	54,55 Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
	Nessun punto	20,01 9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01 20,00
	Punteggio pari 90%	5,01 10,00
	Punteggio pari 100%	0,00 5,00

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA PROVINCIA DI SAVONA E COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - 10\_05 - Viabilità e infrastrutture stradali

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 1002

**ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA PROVINCIA DI SAVONA E COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE PER LO SVILUPPO DI ATTIVITA' STRATEGICHE IN MATERIA DI VIABILITA' EDILIZIA URBANISTICA ED AMBIENTE FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO.**

NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA PROVINCIA DI SAVONA E COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE SI PREVEDE LO SVILUPPO DI ATTIVITA' STRATEGICHE QUALI LA PROMOZIONE/PIANIFICAZIONE TERRITORIALE IN MATERIA DI VIABILITA' EDILIZIA URBANISTICA ED AMBIENTE FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO ATTEVERSO PROGETTI, PIANI E AZIONI VIRTUOSE

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
	30/06/2022
Alla data di rilevazione sono stati avviati n.4 progetti territoriali ecosostenibili:	
1) Restyling a mare Albisola Sup. , progetto approvato in giunta	
2)Pista ciclabile apertura primo tratto	
3)Progetto PADEL affidamento aree	
4) San Pietro approvazione progetto e approvazione concessione edilizia	
	31/12/2022
Alla data del 31/12/2022 sono stati conseguiti i seguenti ulteriori progetti:	
5) Affidamento nuovo progetto Piscina Comunale;	
6) Rinnovo e rinegoziazione contratto di gestione calore edifici comunali alla ditta GETEC;	
7) Proposta di convenzione ex rilevato stazione ferroviaria.	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DI AZIONI STRATEGICHE RIVOLTE AL MIGLIORAMENTO DI ECO SOSTENIBILITÀ DEL TERRITORIO		01/01/2022 31/12/2022
		01/01/2022 31/12/2022
	Unità di misura	Previsto Effettivo
Sviluppo progetti ecosostenibili	Quantità	5,00 7,00
<i>Sono state svolte in totale n. 7 attività di progettazioni eco sostenibili</i>		

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0 Punteggio pari 100%

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Sviluppo progetti ecosostenibili - Valore Atteso >= 5	100,00	0,00	Punteggio pari 100%
	Livello	Valore min	Valore max
	Nessun punto	20,01	9999,00
	Punteggio pari 75%	10,01	20,00
	Punteggio pari 90%	5,01	10,00
	Punteggio pari 100%	0,00	5,00

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)

CENTRO DI COSTO - 01\_02 - Segreteria Generale

RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR/CODICE 4001/2022\_S01\_02

**Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici**

*L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".*

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

*L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto.*

*Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
E' stato monitorato l'andamento dei contratti in corso.	30/06/2022
Nel corso dell'anno è stato regolarmente monitorato l'andamento dei contratti in corso, mediante il controllo effettivo sulle prestazioni oggetto di affidamento.	31/12/2022

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	0.0	Zero
---------------------------------------	-----	------

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione
Elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno	100,00	

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)  
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 PROGRAMMA 2 - Segreteria generale  
 CENTRO DI COSTO - 01\_02 - Segreteria Generale  
 RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR 2001

**Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici**

*L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
E' stato monitorato l'andamento dei contratti in corso.	30/06/2022
Nel corso dell'anno è stato regolarmente monitorato l'andamento dei contratti in corso, mediante il controllo effettivo sulle prestazioni oggetto di affidamento.	31/12/2022

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

**VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 20.0** Nessun punto

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	0,00
	Punteggio pari 100%	1,00	1,00

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO - 01\_02 - Segreteria Generale

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO

NR 1004

**Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici**

*L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".*

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

*L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto.*

*Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

DATA

30/06/2022

E' stato monitorato l'andamento dei contratti in corso

31/12/2022

Con cadenza quindicinale il Responsabile del Servizio ha monitorato attraverso il resoconto dei Responsabili Unici del Procedimento lo stato di attuazione dei contratti di lavoro servizi o forniture in capo a ciascuno di essi e con cadenza almeno mensile ha effettuato ispezioni sui luoghi di esecuzione dei lavori per la verifica di conformità sulle prestazioni eseguite.

**AZIONI**

Peso

Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1	I RESPONSABILI DEI SERVIZI PROGRAMMANO, PER CIASCUN INTERVENTO, LE MODALITÀ DEI CONTROLLI DA EFFETTUARE DA PARTE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, DEL DIRETTORE DEI LAVORI O DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE, OVE NOMINATI, E RELAZIONANO SU QUANTO EFFETTIVAMENTE REALIZZATO.		01/01/2022	31/12/2022
---	--	--	------------	------------

Unità di misura

Previsto

Effettivo

Elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno

Quantità

0,00

0,00

Unità Misura

Previsto

Effettivo

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio

Quantità

0,00

0,00

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio

Quantità

0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 20.0

Nessun punto

**INDICATORI**

% Incidenza

Valutazione

Elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno

100,00

0,00

Nessun punto

Livello

Valore min

Valore max

Nessun punto

0,00

0,00

Punteggio pari 100%

1,00

1,00

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO - 01\_02 - Segreteria Generale

RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR 3001

**Controllo sull'esecuzione delle prestazioni rese nell'ambito dei contratti pubblici**

*L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".*

STATO DI ATTUAZIONE	DATA
E' stato monitorato l'andamento dei contratti in corso.	30/06/2022
Nel corso dell'anno è stato regolarmente monitorato l'andamento dei contratti in corso, mediante il controllo effettivo sulle prestazioni oggetto di affidamento.	31/12/2022

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 20.0 Nessun punto

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	0,00
	Punteggio pari 100%	1,00	1,00



## ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

## INFORMATIZZAZIONE PROCEDIMENTI - TRASPORTI

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)

CENTRO DI COSTO - 01\_02 - Segreteria Generale

RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR 4002

**Informatizzazione procedimenti - trasporti**

L'obiettivo intende prevedere una revisione straordinaria dei procedimenti relativamente al trasporto privato.

## OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

Si intende procedere alla revisione straordinaria dei procedimenti relativi al trasporto privato, provvedendo all'informatizzazione degli stessi al fine di semplificare e razionalizzare l'attività svolta dal servizio rendendolo più efficace per l'utenza.

Tale informatizzazione consentirà il monitoraggio dei tempi di espletamento del servizio reso e il controllo della relativa efficienza.

In particolare per il 2022 saranno informatizzati i seguenti procedimenti:

- Rilascio delle licenze per il trasporto merci in conto proprio
- Rilascio dell'autorizzazione per gli studi di consulenza per le pratiche automobilistiche.

## STATO DI ATTUAZIONE

## DATA

30/06/2022

Il processo di informatizzazione è stato avviato attraverso la ricostruzione degli iter dei procedimenti relativi al trasporto privato, al fine di consentire la loro conversione in modalità automatizzata. L'attività proseguirà nel corso del secondo semestre del 2022.

31/12/2022

Nel secondo semestre del 2022, il processo di informatizzazione è stato implementato utilizzando il modulo gestione Pratiche del programma di gestione documentale Socr@web in uso presso l'Ente.

Nel suddetto modulo è stato configurato il procedimento per il rilascio delle licenze per il trasporto merci in conto proprio e il rilascio delle autorizzazioni per gli studi di consulenza.

In particolare, sono state implementate alcune fasi del procedimento al fine di consentire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- calcolare i tempi del procedimento e monitorare lo "stato di avanzamento" dell'istruttoria
- collegare la pratica al versamento pagoPA
- estrarre ed esportare i dati dal gestionale in elenchi excel per ulteriori elaborazioni

E' quindi possibile attualmente monitorare l'efficienza del servizio, la cui attività risulta notevolmente semplificata e velocizzata.

## AZIONI

Peso

Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero

## INDICATORI

% Incidenza

Valutazione

Relazione finale sull'attività svolta

100,00

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

**PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA.**

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)

CENTRO DI COSTO - 01\_01 - Organi Istituzionali

RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR/CODICE 4000/2022\_S01\_01

**Prevenzione della corruzione e trasparenza**

**Attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'Ente.**

*L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2022-2024, nonché garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

**DATA**

30/06/2022

E' proseguita l'attività connessa alla prevenzione della corruzione. Si è provveduto alle pubblicazioni previste per la trasparenza e alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

31/12/2022

Sono state svolte tutte le attività connesse alla prevenzione della corruzione.

In particolare, si è provveduto a tutte le pubblicazioni previste per la trasparenza ed anche alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

E' stata predisposta e già pubblicata la Relazione annuale sull'applicazione delle misure di prevenzione del rischio corruttivo e sulla trasparenza relative all'anno 2022 indicate nel Piano 2022-2024 (il termine per la presentazione della Relazione era il 15 gennaio 2023).

Per quanto riguarda la formazione, nel 2022 è stato fatto nuovamente ricorso alla formazione online. In particolare, sono stati programmati e resi disponibili online i seguenti percorsi di formazione, strutturati su due livelli: il percorso formativo generale obbligatorio per tutti i dipendenti, comprendente un corso base per tutti i nuovi assunti e un corso base, aggiornamento 2022, per tutti gli altri.

Il percorso formativo specifico, rivolto ai funzionari di categoria D, ha previsto più corsi a seconda delle funzioni svolte dai dipendenti.

Per ogni corso è stata predisposta una funzione per verificare l'avvenuta visione dei corsi tramite una serie di quiz con risposte multiple, che in caso di risposte per la maggioranza corrette ha consentito il rilascio di uno specifico attestato con i dati personali di ciascun dipendente.

La formazione in materia di prevenzione della corruzione è stata seguita complessivamente da 132 dipendenti su 159 (83,01%); la formazione è stata seguita anche dai cantonieri.

<b>AZIONI</b>		<b>Peso</b>	<b>Durata prevista dal ... al</b> <b>effettiva dal ... al</b>	
1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022
		<b>Unità di misura</b>	<b>Previsto</b>	<b>Effettivo</b>
	Attività di formazione per il personale	Quantità	0,00	83,01
	Proposta di Piano per la prevenzione della corruzione 2022-2024 con monitoraggio dell'applicazione delle misure nell'anno 2020	Quantità	0,00	1,00

	<b>Unità Misura</b>	<b>Previsto</b>	<b>Effettivo</b>
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00

**VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 20.0** Nessun punto

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>
Proposta di Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025 con monitoraggio dell'applicazione delle misure nell'anno 2022	100,00	
Relazione sulle verifiche effettuate per il miglioramento delle misure per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico e sul rafforzamento del monitoraggio di tali misure, semplificazione dello stesso e coordinamento con	100,00	

INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
gli altri controlli			
Realizzazione di attività di formazione per il personale (attestato di frequenza per il 70% del personale)	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	79,99
	Punteggio pari 75%	80,00	89,99
	Punteggio pari 90%	90,00	94,99
	Punteggio pari 100%	95,00	999999,00

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA.  
 ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)  
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali  
 CENTRO DI COSTO - 01\_01 - Organi Istituzionali  
 RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR 2000

**Prevenzione della corruzione e trasparenza**

**Attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'Ente.**

*L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2022-2024, nonché garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

**DATA**

30/06/2022

E' proseguita l'attività connessa alla prevenzione della corruzione. Si è provveduto alle pubblicazioni previste per la trasparenza e alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

31/12/2022

Sono state svolte tutte le attività connesse alla prevenzione della corruzione.

In particolare, si è provveduto a tutte le pubblicazioni previste per la trasparenza ed anche alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

E' stata predisposta e già pubblicata la Relazione annuale sull'applicazione delle misure di prevenzione del rischio corruttivo e sulla trasparenza relative all'anno 2022 indicate nel Piano 2022-2024 (il termine per la presentazione della Relazione era il 15 gennaio 2023).

Per quanto riguarda la formazione, nel 2022 è stato fatto nuovamente ricorso alla formazione online. In particolare, sono stati programmati e resi disponibili online i seguenti percorsi di formazione, strutturati su due livelli: il percorso formativo generale obbligatorio per tutti i dipendenti, comprendente un corso base per tutti i nuovi assunti e un corso base, aggiornamento 2022, per tutti gli altri.

Il percorso formativo specifico, rivolto ai funzionari di categoria D, ha previsto più corsi a seconda delle funzioni svolte dai dipendenti.

Per ogni corso è stata predisposta una funzione per verificare l'avvenuta visione dei corsi tramite una serie di quiz con risposte multiple, che in caso di risposte per la maggioranza corrette ha consentito il rilascio di uno specifico attestato con i dati personali di ciascun dipendente.

La formazione in materia di prevenzione della corruzione è stata seguita complessivamente da 132 dipendenti su 159 (83,01%); la formazione è stata seguita anche dai cantonieri.

**AZIONI**

Peso      Durata prevista dal ... al  
 effettiva dal ... al

1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
	Attività di formazione per il personale	Quantità	0,00	83,01
	Proposta di Piano per la prevenzione della corruzione 2022-2024 con monitoraggio dell'applicazione delle misure nell'anno 2020	Quantità	0,00	1,00

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

**VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 20.0**      Nessun punto

**INDICATORI**

**% Incidenza**

**Valutazione**

Relazione sulle verifiche effettuate per il miglioramento delle misure per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico e sul rafforzamento del monitoraggio di tali misure, semplificazione dello stesso e coordinamento con gli altri controlli	100,00	0,00	Nessun punto	
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Nessun punto	0,00	0,00	
	Punteggio pari 100%	1,00	1,00	

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Proposta di Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025 con monitoraggio dell'applicazione delle misure nell'anno 2022	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	0,00
	Punteggio pari 100%	1,00	1,00
Realizzazione attività di formazione per il personale (attestato di frequenza per il 70% del personale)	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	79,99
	Punteggio pari 75%	80,00	89,99
	Punteggio pari 90%	90,00	94,99
	Punteggio pari 100%	95,00	99999,00

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA.

ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

CENTRO DI COSTO - 01\_01 - Organi Istituzionali

RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 1003

**Prevenzione della corruzione e trasparenza**

**Attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'Ente.**

*L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2022-2024, nonché garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

**DATA**

30/06/2022

E' proseguita l'attività connessa alla prevenzione della corruzione. Si è provveduto alle pubblicazioni previste per la trasparenza e alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)

31/12/2022

Sono state svolte tutte le attività connesse alla prevenzione della corruzione.

In particolare, si è provveduto a tutte le pubblicazioni previste per la trasparenza ed anche alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

E' stata predisposta e già pubblicata la Relazione annuale sull'applicazione delle misure di prevenzione del rischio corruttivo e sulla trasparenza relative all'anno 2022 indicate nel Piano 2022-2024 (il termine per la presentazione della Relazione era il 15 gennaio 2023).

Per quanto riguarda la formazione, nel 2022 è stato fatto nuovamente ricorso alla formazione online. In particolare, sono stati programmati e resi disponibili online i seguenti percorsi di formazione, strutturati su due livelli: il percorso formativo generale obbligatorio per tutti i dipendenti, comprendente un corso base per tutti i nuovi assunti e un corso base, aggiornamento 2022, per tutti gli altri.

Il percorso formativo specifico, rivolto ai funzionari di categoria D, ha previsto più corsi a seconda delle funzioni svolte dai dipendenti.

Per ogni corso è stata predisposta una funzione per verificare l'avvenuta visione dei corsi tramite una serie di quiz con risposte multiple, che in caso di risposte per la maggioranza corrette ha consentito il rilascio di uno specifico attestato con i dati personali di ciascun dipendente.

La formazione in materia di prevenzione della corruzione è stata seguita complessivamente da 132 dipendenti su 159 (83,01%); la formazione è stata seguita anche dai cantonieri.

**AZIONI**

Peso Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022
---	-------------------------------	--	------------	------------

	Unità di misura	Previsto	Effettivo
--	-----------------	----------	-----------

Attività di formazione per il personale	Quantità	0,00	83,01
---	----------	------	-------

Proposta di Piano per la prevenzione della corruzione 2022-2024 con monitoraggio dell'applicazione delle misure nell'anno 2020	Quantità	0,00	1,00
--	----------	------	------

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
--	--------------	----------	-----------

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00
---	----------	--	------

STATO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Percentuale		0,00
-----------------------------------	-------------	--	------

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 20.0 Nessun punto

**INDICATORI**

**% Incidenza**

**Valutazione**

Proposta di Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025 con monitoraggio dell'applicazione delle misure nell'anno 2022	100,00	0,00	Nessun punto	
--	--------	------	--------------	--

	Livello	Valore min	Valore max
--	---------	------------	------------

	Nessun punto	0,00	0,00
--	--------------	------	------

	Punteggio pari 100%	1,00	1,00
--	---------------------	------	------

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>	
Relazione sulle verifiche effettuate per il miglioramento delle misure per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico e sul rafforzamento del monitoraggio di tali misure, semplificazione dello stesso e coordinamento con gli altri controlli	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	0,00
	Punteggio pari 100%	1,00	1,00
Realizzazione di attività di formazione per il personale (attestato di frequenza per il 70% del personale)	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	79,99
	Punteggio pari 75%	80,00	89,99
	Punteggio pari 90%	90,00	94,99
	Punteggio pari 100%	95,00	999999,00

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

**PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA.**

ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

CENTRO DI COSTO - 01\_01 - Organi Istituzionali

RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA NR 3000

**Prevenzione della corruzione e trasparenza**

**Attività per migliorare la prevenzione della corruzione e l'accesso ai dati e ai documenti dell'Ente.**

*L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2022-2024, nonché garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

**DATA**

30/06/2022

E' proseguita l'attività connessa alla prevenzione della corruzione. Si è provveduto alle pubblicazioni previste per la trasparenza e alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

31/12/2022

Sono state svolte tutte le attività connesse alla prevenzione della corruzione.

In particolare, si è provveduto a tutte le pubblicazioni previste per la trasparenza ed anche alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

E' stata predisposta e già pubblicata la Relazione annuale sull'applicazione delle misure di prevenzione del rischio corruttivo e sulla trasparenza relative all'anno 2022 indicate nel Piano 2022-2024 (il termine per la presentazione della Relazione era il 15 gennaio 2023).

Per quanto riguarda la formazione, nel 2022 è stato fatto nuovamente ricorso alla formazione online. In particolare, sono stati programmati e resi disponibili online i seguenti percorsi di formazione, strutturati su due livelli: il percorso formativo generale obbligatorio per tutti i dipendenti, comprendente un corso base per tutti i nuovi assunti e un corso base, aggiornamento 2022, per tutti gli altri.

Il percorso formativo specifico, rivolto ai funzionari di categoria D, ha previsto più corsi a seconda delle funzioni svolte dai dipendenti.

Per ogni corso è stata predisposta una funzione per verificare l'avvenuta visione dei corsi tramite una serie di quiz con risposte multiple, che in caso di risposte per la maggioranza corrette ha consentito il rilascio di uno specifico attestato con i dati personali di ciascun dipendente.

La formazione in materia di prevenzione della corruzione è stata seguita complessivamente da 132 dipendenti su 159 (83,01%); la formazione è stata seguita anche dai cantonieri.

**AZIONI**

Peso Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 01/01/2022 31/12/2022

Unità di misura Previsto Effettivo

Attività di formazione per il personale Quantità 0,00 83,01

Proposta di Piano per la prevenzione della corruzione 2022-2024 con monitoraggio Quantità 0,00 1,00

dell'applicazione delle misure nell'anno 2020

Unità Misura Previsto Effettivo

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio Quantità 0,00

STATO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI Percentuale 70,00 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 20.0 Nessun punto

**INDICATORI**

**% Incidenza**

**Valutazione**

Relazione sulle verifiche effettuate per il miglioramento delle misure per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico e sul rafforzamento del monitoraggio di tali misure, semplificazione dello stesso e coordinamento con gli altri controlli 100,00 0,00 Nessun punto

Livello Valore min Valore max

Nessun punto 0,00 0,00

Punteggio pari 100% 1,00 1,00



INDICATORI	% Incidenza	Valutazione	
Proposta di Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025 con monitoraggio dell'applicazione delle misure nell'anno 2022	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	0,00
	Punteggio pari 100%	1,00	1,00
Realizzazione attività di formazione per il personale (attestato di frequenza per il 70% del personale)	100,00	0,00	Nessun punto
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Nessun punto	0,00	79,99
	Punteggio pari 75%	80,00	89,99
	Punteggio pari 90%	90,00	94,99
Punteggio pari 100%	95,00	99999,00	

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

*Supporto e coordinamento degli enti locali del territorio in ottemperanza al ruolo di Ente di Area Vasta e casa dei Comuni.*

ORGANIGRAMMA - Direzione Generale (01)  
CENTRO DI COSTO - 01\_02 - Segreteria Generale  
RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA

NR 2002

**Supporto e coordinamento degli enti locali del territorio in ottemperanza al ruolo di Ente di Area Vasta e casa dei Comuni.**

*L'obiettivo intende realizzare le direttive dell' Upi Nazionale che elegge le province a Casa dei Comuni, attraverso la condivisione dei bisogni e con l' individuazione di soluzioni in modalità associata.*

**STATO DI ATTUAZIONE**

**DATA**

30/06/2022

Il servizio Personale ha comunicato i seguenti dati:

Assunti da nostre Graduatorie nel 2022 presso enti territoriali:

Profilo Ente n. persone assunte:

COLLABORATORI TECNICI, CAT B Comune di Varazze 1

RESPONSABILE TECNICO, CAT. D Comune di Urbe 1

RESPONSABILE TECNICO, CAT. D Comune di Spotorno 1

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO CAT. C Comune di Albissola Marina 1

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO CAT. C Comune di Pietra L 2

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO CAT. C Comune di Genova 1

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO CAT. C Comune di Ceriale 2

Totale 9

Il servizio Personale ha comunicato le seguenti convenzioni che riguardano enti territoriali:

Comune di Cosseria

Comune di Savona

Comune di Albisola Superiore (n. 2)

Comune di Diano Marina (sist. informativi)

Provincia di Imperia (sist. informativi)

Comune di Finale Ligure (sist. informativi)

Comune di Molini di Triora (scad. luglio 2022)

Comune di Pizzoli

Totale 9

31/12/2022

Il servizio Personale ha comunicato, in aggiunta alle persone selezionate nel fino al 30/06/2022, le seguenti ulteriori:

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO CAT C Comune di Laigueglia 1

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO - CAT D Comune di Murialdo 1

Totale complessivo al 31/12/2022: 11 persone

Il servizio Personale ha comunicato le seguenti convenzioni che riguardano enti territoriali:

Comune di Cosseria

Comune di Savona

Comune di Albisola Superiore (n. 2)

Comune di Pizzoli

Comune di Diano Marina (sist. informativi)

Provincia di Imperia (sist. informativi)

Comune di Finale Ligure (sist. informativi)

Comune di Calizzano

Comune di Sassello

La convenzione con il Comune di Molini di Triora è terminata a luglio 2022.

In totale al 31/12/2022 si registrano 10 convenzioni in essere.

**AZIONI**

Peso Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1 RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO 01/01/2022 31/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
Convenzioni siglate	Quantità	3,00	10,00
Personale selezionato	Quantità	3,00	11,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 100.0				Punteggio pari 100%	
INDICATORI	% Incidenza	Valutazione			
Convenzioni siglate con i Comuni - Valore Atteso >=3	100,00	0,00	Punteggio pari 100%		
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Nessun punto		20,01	9999,00	
	Punteggio pari 75%		10,01	20,00	
	Punteggio pari 90%		5,01	10,00	
	Punteggio pari 100%		0,00	5,00	
Personale selezionato tramite effettuazione di concorsi pubblici - Valore Atteso >=3	100,00	0,00	Punteggio pari 100%		
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Nessun punto		20,01	9999,00	
	Punteggio pari 75%		10,01	20,00	
	Punteggio pari 90%		5,01	10,00	
	Punteggio pari 100%		0,00	5,00	

**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

**VERIFICA DELLE ESIGENZE FORMATIVE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI E PROPOSTA NUOVO PIANO DI DIMENSIONAMENTO 2023**

ORGANIGRAMMA - Affari Generali (02)

CENTRO DI COSTO - 04\_06 - Servizi Ausiliari all'istruzione

RESPONSABILE - ROSSO CARLA

NR 4003

**Verifica delle esigenze formative degli istituti scolastici superiori e proposta nuovo piano di dimensionamento 2023**

*Verifica straordinaria delle esigenze degli istituti scolastici superiori per una rivisitazione del piano di dimensionamento che tenga conto delle esigenze del territorio.*

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

*Per il raggiungimento dell'obiettivo si procederà, anche alla luce di quanto già predisposto negli anni precedenti, ad una analisi delle esigenze delle varie istituzioni scolastiche superiori in funzione delle richieste del territorio, dei corsi attivi e dell'andamento demografico.*

*Detta analisi e le proposte conseguenti dovranno essere svolte in collaborazione con i dirigenti scolastici, l'Ufficio scolastico provinciale e le amministrazioni comunali nei quali hanno sede gli istituti.*

*Si prevede pertanto di effettuare un incontro con tutti i soggetti coinvolti, entro l'estate 2022 e sopralluoghi nel territorio che dovranno interessare tutte e 13 le istituzioni scolastiche superiori entro l'ottobre 2022 per le successive analisi dei dati.*

*Questa verifica straordinaria troverà completamento nel luglio 2023 ed entro il dicembre 2022 verrà formulata la proposta riguardante il nuovo piano di dimensionamento.*

<b>AZIONI</b>		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		01/01/2022	31/12/2022
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
	Stato di avanzamento dell'obiettivo	Percentuale	100,00	100,00
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

**VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero**

<b>INDICATORI</b>	<b>% Incidenza</b>	<b>Valutazione</b>
Proposta nuovo piano di dimensionamento	100,00	

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Obiettivi di investimento</i>	
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)	
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO	NR 200
<b>Liceo Scientifico O. Grassi di Savona – Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi</b>	
<i>Rup Geom. Paolo Sivilla</i>	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		08/04/2022 31/07/2022 08/04/2022 05/07/2022
2 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022 30/09/2022 06/07/2022 19/10/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)		
3 AFFIDAMENTO LAVORI		01/10/2022 31/12/2022 20/10/2022 28/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
COMPUTER	Quantità		0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04022.02.06225000 Liceo Scientifico "O.Grassi" di Savona - Adeguamento alle norme di prevenzione incendi - CUP J54E21000440001 - MISURA PNRR M4C113. 3	€ 100.000,00	€ 62.667,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06622500 S.P. 17_27_25_6_13 MANUTENZIONE STRADALE STRAORDINARIA. BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 100.000,00	€ 62.667,00	€ 0,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	0.0	Zero
---------------------------------------	-----	------

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Obiettivi di investimento</i>	
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)	
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO	NR 201
<b>Istituto di Istruzione Superiore Boselli-Alberti di Savona - Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi</b>	
<i>Rup Geom. Paolo Sivilla</i>	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		08/04/2022 31/07/2022 08/04/2022 31/07/2022
2 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022 30/09/2022 01/08/2022 19/10/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)		
3 AFFIDAMENTO LAVORI		01/10/2022 31/12/2022 20/10/2022 31/12/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : La gara è stata bandita nei tempi previsti (antecedente 31.12.2022) ma la stessa è andata deserta. La Stazione Unica Appaltante ha provveduto a indire nuova gara entro la data del 31.12.2022 con scadenza prevista il 22.2.2023		

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato
Spese in conto capitale			
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>			
04022.02.06224900	I.S.S. "Boselli-Alberti" - Savona - Adeguamento alle norme di prevenzione incendi - CUP J54E21000430001 - MISURA PNRR M4C1I3.3	€ 300.000,00	€ 250.000,00
		€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 300.000,00	€ 250.000,00
		€ 0,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Obiettivi di investimento</i>	
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)	
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO	NR 202
<b>Liceo Scientifico Issel di Finale L. - Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi</b>	
<i>Rup Geom. Paolo Sivilla</i>	

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			<i>effettiva dal ... al</i>	
1	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		08/04/2022	31/07/2022
			08/04/2022	11/07/2022
2	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022	30/09/2022
			12/07/2022	04/11/2022
	CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)			
3	AFFIDAMENTO LAVORI		01/10/2022	31/12/2022
			05/11/2022	31/12/2022
	CAUSA SCOSTAMENTO : La gara è stata bandita nei tempi previsti (antecedente 31.12.2022) ma la stessa è andata deserta. La Stazione Unica Appaltante ha provveduto a indire nuova gara entro la data del 31.12.2022 con scadenza prevista il 13.2.2023			

		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
COMPUTER		Quantità		0,00	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04022.02.06224800	Liceo Issel di Finale Ligure - Adeguamento alle norme di prevenzione incendi - CUP J57H21001100001 - MISURA PNRR M4C1I3.3	€ 300.000,00	€ 300.046,61	€ 30.046,61	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 300.000,00	€ 300.046,61	€ 30.046,61	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<p><i>Obiettivi di investimento</i>                      ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)                      MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio                      PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria                      CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria                      RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 203  <b>Istituto Secondario Superiore Giancardi-Galilei-Aicardi – sezione alberghiero di Alassio – Intervento di adeguamento sismico</b>                      Rup Ing. Franca Briano</p>	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		08/04/2022 08/04/2022	31/07/2022 31/07/2022
2 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022 01/10/2022	30/09/2022 26/10/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)			
3 AFFIDAMENTO LAVORI		01/10/2022 26/10/2022	31/12/2022 28/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
COMPUTER	Quantità		0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04022.02.06224700	I.S.S. Giancardi-Galilei-Aicardi - Sezione alberghiero di Alassio - Intervento di adeguamento sismico - CUP J43H18000260001 - MISURA PNRR M4C1I3.3	€ 400.000,00	€ 274.262,80	€ 52.262,80	€ 5.000,00
<b>TOTALI</b>		€ 400.000,00	€ 274.262,80	€ 52.262,80	€ 5.000,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022	:	0.0	Zero
-------------------------------------	---	-----	------



<b>ATTIVITA' DI SVILUPPO</b>				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria				
CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 204				
<b>Liceo Calasanzio di Carcare – Intervento di miglioramento sismico</b>				
<i>Rup Geom. Massimiliano Tedesco</i>				
<b>AZIONI</b>		Peso	Durata prevista dal ... al <i>effettiva dal ... al</i>	
1	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		08/04/2022	31/07/2022
2	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022	30/09/2022
	CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)			
3	AFFIDAMENTO LAVORI		01/10/2022	31/12/2022
			20/10/2022	28/12/2022
	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
COMPUTER	Quantità		0,00	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04022.02.06224600	Liceo Calasanzio di Carcare - Intervento di miglioramento sismico - CUP J34I18000410001 - MISURA PNRR M4C1I3.3	€ 400.000,00	€ 285.200,00	€ 15.200,00
	<b>TOTALI</b>	€ 400.000,00	€ 285.200,00	€ 15.200,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero	

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Obiettivi di investimento</i>	
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)	
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO	NR 205
<b>Plesso Via Aonzo – Savona – Sezione Artistico del liceo “Chiabrera – Martini” - sez. aziendale turistica Istituto Secondario Superiore “Mazzini – Da Vinci” - Intervento di miglioramento sismico</b>	
<i>Rup geom. Paolo Sivilla</i>	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		08/04/2022 31/07/2022 08/04/2022 31/07/2022
2 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022 30/09/2022 01/10/2022 04/11/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)		
3 AFFIDAMENTO LAVORI		01/10/2022 31/12/2022 05/11/2022 31/12/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : La gara è stata bandita nei tempi previsti (antecedente 31.12.2022) ma la stessa è andata deserta. La Stazione Unica Appaltante ha provveduto a indire nuova gara entro la data del 31.12.2022 con scadenza prevista il 14.2.2023		

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
COMPUTER	Quantità		0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04022.02.06224000 PLESSO VIA AONZO SV - SEZ.ARTISTICO DEL LICEO "CHIABRERA-MARTINI" - SEZ.TURISTICA I.S.S. "MAZZINI-DA VINCI" - INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO - DM_08.01.2021 N. 13 CUP J54I18000320001 PNRR M4C1I3.3	€ 800.000,00	€ 745.376,00	€ 25.376,00	€ 25.376,00
<b>TOTALI</b>	€ 800.000,00	€ 745.376,00	€ 25.376,00	€ 25.376,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	0.0	Zero
---------------------------------------	-----	------

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Obiettivi di investimento</i>	
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)	
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO	NR 206
<b>Istituto Secondario Superiore 'Mazzini-Da Vinci' sezione odontotecnici-ottici – Via Oxilia 26 – Savona –</b>	
<b>Intervento di adeguamento sismico</b>	
<i>Rup Ing. Franca Briano</i>	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		08/04/2022 08/04/2022	31/07/2022 31/07/2022
2 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022 01/10/2022	30/09/2022 19/10/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)			
3 AFFIDAMENTO LAVORI		01/10/2022 20/10/2022	31/12/2022 19/12/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
COMPUTER	Quantità		0,00	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04022.02.06224100 I.S.S. "MAZZINI-DA VINCI" SEZIONE ODONTOTECNICI-OTTICI - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO - D.M.08.01.2021 N.13 CUP J53H18000300001 MISURA PNRR M4C1I3.3	€ 718.796,00	€ 671.277,60	-€ 48.722,40	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 718.796,00	€ 671.277,60	-€ 48.722,40	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO
<p><i>Obiettivi di investimento</i></p> <p>ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)</p> <p>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</p> <p>PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria</p> <p>CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria</p> <p>RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 207</p> <p><b>Liceo Scientifico "O. Grassi" di Savona - Ala nuova- Intervento di adeguamento sismico</b></p> <p><i>Geom. Massimiliano Tedesco</i></p>

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	... al
		<i>effettiva dal ... al</i>	
1 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		08/04/2022	31/07/2022
		08/04/2022	09/08/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto definitivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)			
2 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022	30/09/2022
		10/08/2022	19/10/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)			
3 AFFIDAMENTO LAVORI		01/10/2022	31/12/2022
		20/10/2022	30/12/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : La gara è stata bandita nei tempi previsti (antecedente 31.12.2022) ma la stessa è andata deserta. La Stazione Unica Appaltante ha provveduto a indire nuova gara entro la data del 31.12.2022 con scadenza prevista il 22.2.2023			

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
COMPUTER	Quantità		0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04022.02.06224200 LICEO SCIENTIFICO "O.GRASSI" DI SAVONA ALA NUOVA - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO - D.M.08.01.2021 N.13 CUP J53H18000310001 - MISURA PNRR M4C1I3.3	€ 390.000,00	€ 365.000,00	€ 14.000,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 390.000,00	€ 365.000,00	€ 14.000,00	€ 0,00

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	0.0	Zero
---------------------------------------	-----	------

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Obiettivi di investimento</i>	
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)	
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO	NR 208
<b>Plesso Via Manzoni 5 – Savona – Succursale del Liceo Della Rovere – Intervento di miglioramento sismico</b>	
Ing. Franca Briano	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		08/04/2022 31/07/2022 08/04/2022 30/07/2022
2 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022 30/09/2022 01/10/2022 02/11/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)		
3 AFFIDAMENTO LAVORI		01/10/2022 31/12/2022 03/11/2022 31/12/2022
CAUSA SCOSTAMENTO : La gara è stata bandita nei tempi previsti (antecedente 31.12.2022) ma la stessa è andata deserta. La Stazione Unica Appaltante ha provveduto a indire nuova gara entro la data del 31.12.2022 con scadenza prevista il 20.2.2023		

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
COMPUTER	Quantità		0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04022.02.06224300 PLESSO VIA MANZONI 5 SAVONA - SUCCURSALE LICEO "DELLA ROVERE" - INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO - D. M.08.01.2021 N.13 CUP J54I18000330001 - MISURA PNRR M4C1I3.3	€ 741.635,05	€ 684.981,03	-€ 35.018,97	€ 23.345,98
<b>TOTALI</b>	€ 741.635,05	€ 684.981,03	-€ 35.018,97	€ 23.345,98

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	0.0	Zero
---------------------------------------	-----	------

ATTIVITA' DI SVILUPPO
<p><i>Obiettivi di investimento</i>                      ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)                      MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio                      PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria                      CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria                      RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 209  <b>Liceo "Calasanzio" di Carcare – Intervento di adeguamento degli spazi alla normativa di prevenzione incendi</b>                      Rup Geom. Paolo Sivilla</p>

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO  CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto definitivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)		08/04/2022 31/07/2022 08/04/2022 04/11/2022
2 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO  CAUSA SCOSTAMENTO : Lo slittamento dell'approvazione del progetto esecutivo è dovuta alla revisione dello stesso da parte del professionista incaricato a seguito dell'aggiornamento del straordinario del prezzario regionale causato dall'aumento dei costi dei materiali da costruzione (D.L. 50/2022)		01/08/2022 30/09/2022 05/11/2022 09/11/2022
3 AFFIDAMENTO LAVORI  CAUSA SCOSTAMENTO : La gara è stata bandita nei tempi previsti (antecedente 31.12.2022) ma la stessa è andata deserta. La Stazione Unica Appaltante ha provveduto a indire nuova gara entro la data del 31.12.2022 con scadenza prevista il 15.2.2023		01/10/2022 31/12/2022 10/11/2022

	Unità Misura	Previsto	Effettivo
COMPUTER	Quantità		0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
04022.02.06224400 LICEO "CALASANZIO" DI CARCARE - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DEGLI SPAZI ALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI - D.M.08.01.2021 N.13 CUP J35H20000100001 - MISURA PNRR M4C1I3.3	€ 320.000,00	€ 310.838,40	€ 22.838,40	€ 22.838,40
<b>TOTALI</b>	€ 320.000,00	€ 310.838,40	€ 22.838,40	€ 22.838,40

VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :	0.0	Zero
---------------------------------------	-----	------

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio					
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
CENTRO DI COSTO - 04_02 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 210					
<b>VILLA GAVOTTI - RIFACIMENTO COPERTURA</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
				31/12/2022	
Il professionista incaricato della progettazione dei lavori di rifacimento copertura Villa Gavotti ha evidenziato l'impossibilità, causa l'aumento del costo dei materiali, di mantenere l'importo dei lavori entro lo stanziamento assegnato. Pertanto, si è ritenuto di depennare l'intervento per l'esercizio in corso.					
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01062.02.06103800	RIFACIMENTO COPERTURA VILLA GAVOTTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO						
<i>Obiettivi di investimento</i>						
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)						
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità						
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali						
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali						
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 100						
<b>S.P. 55 -CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 0+200- LOTTO 1</b>						
<i>Rup Tessitore Andrea</i>						
STATO DI ATTUAZIONE					DATA	
Progettazione definitivo-esecutivo- Affidamento incarico progettazione esecutiva					30/06/2022	
Aggiudicazione lavori con determina n. 3620 del 21/12/2022					31/12/2022	
AZIONI			Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI		100,00	01/01/2022	31/12/2022	
		Unità di misura		Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	0,00	
		Unità Misura		Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	0,00	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità			0,00	
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>						
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>						
10052.02.06640000	S.P.55 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 0+200 - 1 LOTTO		€ 500.000,00	€ 16.048,32	€ 16.048,32	€ 16.048,32
<b>TOTALI</b>			€ 500.000,00	€ 16.048,32	€ 16.048,32	€ 16.048,32
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :			0.0	Zero		



ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 101					
<b>S.P. 29 - CONSOLIDAMENTO PONTE AL KM 134+191</b>					
<i>Rup andrea Tessitore</i>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Progettazione definitivo-esecutivo. Affidamento incarico per progettazione esecutiva Studio Calvo e Delfino				30/06/2022	
Aggiudicazione lavori con determina n.3519 del 14/12/2022				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022 01/01/2022	31/12/2022 31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	Effettivo	
				0,00	
			Unità Misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	Effettivo	
				0,00	
			Quantità	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06640100	S.P. 29 CONSOLIDAMENTO PONTE AL KM 134+191	€ 380.000,00	€ 20.930,39	-€ 4.549,49	€ 20.930,39
<b>TOTALI</b>		€ 380.000,00	€ 20.930,39	-€ 4.549,49	€ 20.930,39
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022		: 0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 102					
<b>S.P. 21 - CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE IN FRANA IN COMUNE DI ORTOVERO AL KM 2+750</b>					
Rup andrea Tessitore					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Approvazione Progetto definitivo-esecutivo in data 23/03/2022				30/06/2022	
Aggiudicazione lavori con determina n.2369 del 2/09/2022 - i lavori sono in corso di esecuzione				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00	
			Unità Misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06640200	S.P.21 CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE IN FRANA IN COMUNE DI ORTOVERO AL KM 2+750	€ 250.000,00	€ 226.270,59	€ 204.691,87	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 250.000,00	€ 226.270,59	€ 204.691,87	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero					

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 103					
<b>SS.PP. 490-3 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA FINALESE-ALBENGANESE- LAVORI DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI E VERSANTI</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Progetto definitivo-esecuito determina a contrarre e avvio procedura per affidamento gara				30/06/2022	
Verbale di consegna lavori in data 1/12/2022				31/12/2022	
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al			
1 TERMINE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022		
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06640300	S.P.490-3 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA FINALESE-ALBENGANESE. LAVORI DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI E VERSANTI	€ 166.000,00	€ 166.000,00	€ 166.000,00	€ 3.114,76
<b>TOTALI</b>		€ 166.000,00	€ 166.000,00	€ 166.000,00	€ 3.114,76
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero					

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 104					
<b>SS.PP.8-31-40-53 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE-SAVONESE. LAVORI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DEI VERSANTI PER LA SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA'</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Approvazione studio di fattibilità con decreto del presidente				30/06/2022	
Sottoscrizione verbale di consegna lavori in data 6/12/2022 prot. n. 58615				31/12/2022	
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al			
1 TERMINE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022		
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06640400	S.P.8-31-40-53 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE- SAVONESE.LAVORI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DEI VERSANTI PER LA SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA'.	€ 166.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 166.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero					

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 105					
<b>SS.PP. 16-19-22-24-29-31-37-42 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI. MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Approvazione studio di fattibilità con decreto presidente, approvazione progetto definitivo esecutivo, espletamento gara su Mepa.				30/06/2022	
Emesso certificato di regolare esecuzione in data 8 novembre 2022				31/12/2022	
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al			
1	TERMINE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità	0,00	0,00	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06640500	S.P. 16-19-22-24-29-31-37-42 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI. MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE.	€ 160.000,00	€ 160.000,00	€ 160.000,00	€ 157.925,78
<b>TOTALI</b>		€ 160.000,00	€ 160.000,00	€ 160.000,00	€ 157.925,78
<b>VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero</b>					

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 106				
<b>SS.PP. 11-15-16-38-51 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VAL BORMIDA. MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABILI E MANUFATTI STRADALI</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
Approvazione studio di fattibilità con decreto presidente, approvazione progetto definitivo esecutivo, espletamento gara su Mepa.				30/06/2022
Emesso certificato di regolare esecuzione in data 15 dicembre 2022				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 FINE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06640600 S.P. 11-15-16-38-51 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VAL BORMIDA. MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABILI E MANUFATTI STRADALI.	€ 293.736,13	€ 293.736,13	€ 293.736,13	€ 273.280,00
<b>TOTALI</b>	€ 293.736,13	€ 293.736,13	€ 293.736,13	€ 273.280,00
<b>VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero</b>				

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 107					
<b>S.P. 60 - REALIZZAZIONE ROTATORIA IN CENTRO ABITATO DI BARDINETO E BITUMATURA SEDE STRADALE DAL KM 21+050 AL KM 22+135 IN BARDINETO</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Approvazione progetto di fattibilità, Approvazione progettazione definitiva/esecutiva. Avvio procedura di gara tramite Mepa.				30/06/2022	
Verbale consegna lavori in data 06/09/2022 protocollo n. 34896. Su detti lavori è stata effettuata una variazione in corso d'opera per cui i lavori non sono ancora terminati				31/12/2022	
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al			
1 FINE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022		
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06608100	S.P. n. 60 "Borghetto-Bardineto" - Realizzazione rotatoria in centro abitato di Bardineto e bitumatura sede stradale dal km. 21+050 al km. 22+135 in comune di Bardineto	€ 220.000,00	€ 0,00	€ 213.206,45	€ 5.000,00
<b>TOTALI</b>		€ 220.000,00	€ 0,00	€ 213.206,45	€ 5.000,00
<b>VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero</b>					

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 108					
<b>S.P. 22 -CONSOLIDAMENTO CIGLIO STRADALE DAL KM 8+600 AL KM 8+800 IN COMUNE DI STELLA</b>					
STATO DI ATTUAZIONE					DATA
Approvazione studio di fattibilità con decreto presidente, approvazione progetto definitivo esecutivo, espletamento gara su Mepa, Determina di affidamento e impegno di spesa, consegna lavori con contratto a ditta Castiglia Costruzioni s.a.s					30/06/2022
Emesso certificato di regolare esecuzione in data 25 luglio 2022					31/12/2022
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	FINE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
			Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06608200	S.P. n. 22 "Celle - Sanda - Stella S.Martino" - Consolidamento del ciglio stradale dal km. 8+600 al km. 8+800 in comune di Stella	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 399.867,85
<b>TOTALI</b>		€ 400.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 399.867,85
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022		: 0.0	Zero		



ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 109					
<b>S.P.8 E S.P.542 - BITUMATURA SEDE STRADALE TRATTI SALTUARI NEI COMUNI DI SPOTORNO, VEZZI PORTIO E FINALE LIGURE</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Approvazione studio di fattibilità con decreto presidente, approvazione progetto definitivo esecutivo, espletamento gara su Mepa, Determina di affidamento e impegno di spesa, consegna lavori con contratto a ditta Cogeca srl -Lavori ultimati in data 30/05/2022.				30/06/2022	
Emesso certificato di regolare esecuzione in data 30/05/2022				31/12/2022	
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al			
1 FINE LAVORI	100,00	01/01/2022	01/01/2022	31/12/2022	
<i>Emesso certificato di regolare esecuzione in data 30/05/2022</i>					
	Unità Misura	Previsto	Effettivo		
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00		
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00		
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06608300	S.P. n. 8 "Spotorno - Vezzi Portio - Finale Ligure" e S.P. n. 542 "di Pontinvrea" - Bitumatura sede stradale tratti saltuari nei comuni di Spotorno, Vezzi Portio e Finale Ligure	€ 235.090,79	€ 0,00	€ 235.090,79	€ 233.957,24
<b>TOTALI</b>		€ 235.090,79	€ 0,00	€ 235.090,79	€ 233.957,24
<b>VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero</b>					

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 110					
<b>S.P. 2-LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 8+045 IN COMUNE DI STELLA</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Progettazione definitivo-esecutivo. Affidamento incarico per progettazione esecutiva Ing. Peisino				30/06/2022	
Aggiudicazione lavori con determina n.3541 del 15/12/2022				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
			Unità Misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
			Unità Misura	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06608400	S.P. n. 2 "Albisola-Ellera-Stella" Lavori di consolidamento e messa in sicurezza ponte al km. 8+045 in comune di Stella	€ 450.000,00	€ 425.724,55	€ 24.275,45	€ 24.275,45
<b>TOTALI</b>		€ 450.000,00	€ 425.724,55	€ 24.275,45	€ 24.275,45
<b>VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero</b>					

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 111				
<b>S.P. 5 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTI TRA I KM 2+790 E 7+600 IN COMUNE DI MALLARE</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
Progettazione definitivo-esecutivo. Affidamento incarico per progettazione esecutiva Ing.Amedeo				30/06/2022
Aggiudicazione lavori con determina n.3364 del 30/11/2022				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06608600	S.P. n. 5 "Altare - Mallare" Lavori di consolidamento e messa in sicurezza ponti tra i km. 2+790 e km. 7+600 in comune di Mallare	€ 410.000,00-€ 397.724,00	€ 12.276,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 410.000,00-€ 397.724,00	€ 12.276,00	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero				

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 112					
<b>S.P. 50 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 3+445 IN COMUNE DI MIOGLIA</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Progettazione definitivo-esecutivo. Affidamento incarico per progettazione esecutiva Ing. Bolla				30/06/2022	
Aggiudicazione lavori con determina n.2726 del 5/10/2022				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
			Unità Misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
			Unità Misura	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06608800	S.P. n. 50 "Pontinvrea-Mioglia" Lavori di consolidamento e messa in sicurezza ponte al km. 3+445 in comune di Mioglia	€ 187.100,81	-€ 178.341,01	€ 8.759,80	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 187.100,81	-€ 178.341,01	€ 8.759,80	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022		: 0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 113					
<b>S.P. 16 - LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE IN LOC. LAGO DI OSIGLIA AL KM 7+065</b>					
STATO DI ATTUAZIONE					DATA
In corso la redazione della progettazione definitiva-esecutiva					30/06/2022
Aggiudicazione lavori con determina n.2153 del 16/08/2022					31/12/2022
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
			Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06642000	S.P. n. 16 "di Osiglia" - Lavori di: risanamento strutturale e messa in sicurezza del ponte in Loc. Lago d'Osiglia al km 7+065	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 114					
<b>S.P. 2 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE AL KM 5+943 IN LOC. ELLERA NEL COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Affidamento incarico professionale per progettazione definitivo-esecutivo, D.L. e coordinamento per la sicurezza .				30/06/2022	
Avvio delle procedure per scelta contraente				31/12/2022	
Aggiudicazione lavori con determina n.2216 del 18/08/2022					
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al			
1 AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022		
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06642100	S.P. n. 2 "Albisola Superiore-Ellera-Stella San Giovanni"- Lavori di: risanamento strutturale e messa in sicurezza del ponte al km 5+943 in Loc. Ellera nel Comune di Albisola Superiore	€ 0,00	€ 14.464,03	€ 14.464,03	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 14.464,03	€ 14.464,03	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero					

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 115					
<b>S.P. 42 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE AL KM. 1+052 IN COMUNE DI COSSERIA</b>					
STATO DI ATTUAZIONE					DATA
Progettazione definitivo-esecutivo. Affidamento incarico per progettazione esecutiva Studio Progeos					30/06/2022
Aggiudicazione lavori con determina n.3676 del 27/12/2022					31/12/2022
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
			Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06642200	S.P. n. 42 "San Giuseppe-Cengio" - Lavori di messa in sicurezza del ponte al km 1+052 in Comune di Cosseria	€ 0,00	€ 9.125,12	€ 9.125,12	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 9.125,12	€ 9.125,12	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022		: 0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 116					
<b>S.P. 16 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE AL KM 12+635 IN COMUNE DI BORMIDA</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Affidamento incarichi progettazione geologo e responsabile della sicurezza				30/06/2022	
Aggiudicazione lavori con determina n.2154 del 16/08/2022				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Unità di misura Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità	0,00	0,00	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06642300	S.P. n. 16 di Osiglia "Osiglia-Bormida-Rialto" - Lavori di: consolidamento e messa in sicurezza del ponte al km 12+635 in Comune di Osiglia	€ 0,00	€ 12.637,07	€ 12.637,07	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 12.637,07	€ 12.637,07	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022		: 0.0	Zero		



ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 117					
<b>S.P. 40 LAVORI DI ADEGUAMENTO IDRAULICO E RICOSTRUZIONE DEL PONTE AL KM 2+750 IN COMUNE DI URBE</b>					
STATO DI ATTUAZIONE					DATA
Approvazione studio di fattibilità					30/06/2022
Approvazione progetto esecutivo realizzazione gara d'appalto e aggiudicazione all'impresa					31/12/2022
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AFFIDAMENTO LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
			Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06642400	S.P. n. 40 "Urbe-Vara-Passo del Faiallo" - Lavori di adeguamento idraulico e ricostruzione del ponte al km 2+750 in Comune di Urbe	€ 0,00	€ 10.125,60	€ 10.125,60	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 10.125,60	€ 10.125,60	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022		: 0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 118					
<b>S.P. 51 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL PONTE AL KM 2+796 NEL COMUNE DI MILLESIMO</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Approvazione progetto definitivo in conferenza dei servizi. Approvazione progetto esecutivo e avvio procedura di scelta del contraente/istituzione ufficio DL. In data 10 GIUGNO espletata procedura di gara e affidamento a ditta Raibaldi				30/06/2022	
I lavori già appaltati sono in corso di esecuzione				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Unità di misura Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità	0,00	0,00	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06631000	S.P. n. 51 Bormida di Millesimo - Lavori di risanamento strutturale e messa in sicurezza viadotto al km 2+796	€ 342.000,00	€ 327.797,81	€ 211.104,92	€ 161.920,55
<b>TOTALI</b>		€ 342.000,00	€ 327.797,81	€ 211.104,92	€ 161.920,55
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022		: 0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 119				
<b>S.P. 49 LAVORI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE AL KM 8+914 IN COMUNE DI SASSELLO</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
Progettazione definitivo-esecutivo. Affidamento incarico per progettazione esecutiva Ing. Cagnazzo				30/06/2022
Aggiudicazione lavori con determina n.3491 del 12/12/2022				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06642500 S.P. 49 - Lavori di messa in sicurezza del ponte al km. 8+914 in Comune di Sassello	€ 380.000,00	-€ 361.953,12	€ 18.046,88	€ 6.814,92
<b>TOTALI</b>	€ 380.000,00	-€ 361.953,12	€ 18.046,88	€ 6.814,92
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022	: 0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 120				
<b>S.P. 16 LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI IN LOC. LAGO D'OSIGLIA AI KM 6+110 E 6+805</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
In corso redazione progetto definitivo-esecutivo				30/06/2022
Aggiudicazione lavori con determina n.3675 del 27/12/2022				31/12/2022
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022
			Unità di misura	Previsto
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00
			Unità Misura	Previsto
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00
			Unità Misura	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato
Spese in conto capitale				Speso
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06642600	S.P. n. 16 di Osiglia "Osiglia-Bormida-Rialto" - Lavori di: risanamento strutturale e messa in sicurezza dei ponti in Loc. Lago d'Osiglia ai km. 6+110 e 6+805	€ -€ 976.485,58	€ 23.514,42	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ -€ 976.485,58	€ 23.514,42	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero	

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 121					
<b>S.P. 8 LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE AL KM 14+019 SUL CONFINO FRA I COMUNI DI ORCO Feglino E VEZZI PORTIO</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Progettazione definitivo-esecutivo. Affidamento incarico per progettazione esecutiva Studio Staiges				30/06/2022	
Aggiudicazione lavori con determina n.3520 del 14/12/2022				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
			Unità Misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
			Unità Misura	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06642700	S.P. n. 8 "Spotorno-Vezzi Portio- Finale Ligure" - Lavori di: risanamento strutturale e messa in sicurezza del ponte al km 14+019 sul confine fra i Comuni di Orco Feglino e Vezzi Portio	€ 250.000,00	€ 241.625,82	€ 8.374,18	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 250.000,00	€ 241.625,82	€ 8.374,18	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022		: 0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 122				
<b>SS.PP. 34-44 LAVORI DI ADEGUAMENTO IDRAULICO E RICOSTRUZIONE DELLE TOMBINATURE AL KM 3+300 DELLA S.P. 34 E AL KM 1+780 DELLA S.P. 44 IN COMUNE DI BALESTRINO</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
Approvazione studio di fattibilità				30/06/2022
Approvazione progetto esecutivo realizzazione gara d'appalto e aggiudicazione all'impresa				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06642800	S.P. n. 34-44 "Toirano-Balestrino"- "Balestrino- Castelvecchio di Rocca Barbena" - Lavori adeguamento idraulico e ricostruzione tombinature km 3+300 della S.P. 34 e km 1+780 della S.P.44	€ 400.000,00-€ 388.327,04	€ 11.672,96	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 400.000,00-€ 388.327,04	€ 11.672,96	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero				

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 123					
<b>S.P. 51 LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI AI KM 14+220 E 14+339 IN LOC. CARTIERA NEL COMUNE DI MURIALDO</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Progettazione definitivo-esecutivo. Affidamento incarico per progettazione esecutiva Ing. Binaghi				30/06/2022	
Aggiudicazione lavori con determina n.3132 del 9/11/2022				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022	
			Unità di misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
			Unità Misura	Previsto	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
			Unità Misura	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06642900	S.P. n. 51 "Bormida di Millesimo" - Lavori di: risanamento strutturale e messa in sicurezza dei ponti ai km 14+220 e 14+339 in Loc. Cartiera nel Comune di Murialdo	€ 769.898,32	€ 750.866,32	€ 19.032,00	€ 19.032,00
<b>TOTALI</b>		€ 769.898,32	€ 750.866,32	€ 19.032,00	€ 19.032,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 124					
<b>S.P. 339 LAVORI DI RIPRISTINO CONSOLIDAMNETO E RIFACIMENTO PIANO VIABILE DEI TRATTI AMMALORATI E DA RIQUALIFICARE POSTI AL KM 35+100 IN COMUNE DI CENGIO</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Approvazione studio di fattibilità con decreto presidente, approvazione progetto definitivo, affidamento incarico all'Ing. Ferraro Giampiero per redazione progetto esecutivo. In attesa di nulla osta da parte di RFI				30/06/2022	
Lavori consegnati in data 05/10/2022				31/12/2022	
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al			
1 TERMINE LAVORI	100,00	01/01/2022	31/12/2022		
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità	0,00	0,00	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06641800	S.P. n. 339 "di Cengio" lavori di ripristino, consolidamento e rifacimento del piano viabile dei tratti ammalorati e da riqualificare posti al km 35+100 in Comune di Cengio	€ 0,00	€ 249.027,30	€ 249.027,30	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 249.027,30	€ 249.027,30	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		



ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 125					
<b>S.P. n. 12 "Savona-Altare" in Comune di Savona, lavori di somma urgenza sistemazione versante franoso al km 4+000</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Affidamento lavori a ditta esecutivo dal 15/12/2022				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	APPALTO LAVORI		01/07/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06644300	S.P. n. 12 "Savona-Altare" in Comune di Savona, lavori di somma urgenza sistemazione versante franoso al km 4+000 - CUP J57H22000120003	€ 0,00	€ 1.061.400,00	€ 14.464,32	€ 14.464,32
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 1.061.400,00	€ 14.464,32	€ 14.464,32
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 126					
<b>S.P. n. 5 Dir Altare - Cedimento scarpata a valle corpo stradale al km 2+100</b>					
RUP MAURIZIO ZERBINI					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Lavori consegnati a ditta in data 28/11/2022				31/12/2022	
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al			
1 AGGIUDICAZIONE LAVORI		01/07/2022	31/12/2022		
	Unità di misura	Previsto	Effettivo		
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00		
	Unità Misura	Previsto	Effettivo		
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00		
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06644400	S.P. n. 5 Dir Altare - Cedimento scarpata a valle corpo stradale al km 2+100 per l'importo di Euro 400.000,00 - CUP J87H21012780003	€ 0,00	€ 400.000,00	€ 5.989,33	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 400.000,00	€ 5.989,33	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 127				
<b>STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE "SNAI" -MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PIANI VIABILI E DELLE OPERE ACCESSORIE DELLE STRADE PROVINCIALI NEI COMUNI DI STELLA, SASSELLO E URBE FACENTI PARTE DEL COMPRESORIO DEL BEIGUA. ANNUALITA 2021</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
				31/12/2022
Emesso certiificato di regolare esecuzione in data 08/11/2022				
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AFFIDAMENTO LAVORI		01/07/2022	31/12/2022
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero				

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 128					
<b>STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE "SNAI" -MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PIANI VIABILI E DELLE OPERE ACCESSORIE DELLE STRADE PROVINCIALI NEI COMUNI DI STELLA, SASSELLO E URBE FACENTI PARTE DEL COMPRESORIO DEL BEIGUA.ANNUALITA 2022</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
				31/12/2022	
Lavori consegnati a ditta in data 07/10/2022					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al		
			effettiva dal ... al		
1	AFFIDAMENTO LAVORI		01/07/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06643800	Strategia Nazionale Aree Interne "SNAI"-manutenz. straord.piani viabili e opere accessorie delle SS. PP.nei Comuni di Stella,Sassello e Urbe facenti parte del comprensorio del Beigua-Annualità 2021/2022	€ 0,00	€ 594.000,00	€ 594.000,00	€ 167.248,46
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 594.000,00	€ 594.000,00	€ 167.248,46
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022		:	0.0	Zero	

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 129				
<b>RIFACIMENTO PIANO VIABILE STRADE PROVINCIALI VARIE ZONA ALBENGANESE</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
I lavori sono stati aggiudicati con determina n. 2727 del 5/10/2022				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 AGGIUDICAZIONE LAVORI	0,00	01/07/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00	0,00
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06644500 LAVORI DI RIFACIMENTO PIANO VIABILE SP VARIE DELL'ALBENGANESE	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero	

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 130				
<b>RIFACIMENTO PIANO VIABILE STRADE PROVINCIALI VARIE ZONA FINALESE</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
I lavori sono stati aggiudicati con determina n. 2685 del 3/10/2022				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 AFFIDAMENTO LAVORI		01/07/2022	31/12/2022	
	Unità di misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00	
	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06644600 LAVORI DI RIFACIMENTO PIANO VIABILE SP VARIE DEL FINALESE	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero	

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 131				
<b>RIFACIMENTO PIANO VIABILE STRADE PROVINCIALI VARIE ZONA ALTA E BASSA VALBORMIDA</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
Emesso certificato di regolare esecuzione in data 07/11/2022				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 AFFIDAMENTO LAVORI		01/07/2022	31/12/2022	
	Unità di misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00	
	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06644700 LAVORI DI RIFACIMENTO PIANO VIABILE SP VARIE DELLA ALTA E BASSA VALBORMIDA	€ 0,00	€ 450.000,00	€ 450.000,00	€ 442.694,86
<b>TOTALI</b>	€ 0,00	€ 450.000,00	€ 450.000,00	€ 442.694,86
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022	: 0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 132				
<b>RIFACIMENTO PIANO VIABILIE STRADE PROVINCIALI VARIE ZONA SAVONESE SASSELLESE</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
Lavori consegnati a ditta in data 11/10/2022				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 AFFIDAMENTO LAVORI		01/07/2022	31/12/2022	
	Unità di misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00	
	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06644800 LAVORI DI RIFACIMENTO PIANO VIABILE SP VARIE DEL SAVONESE E SASSELLESE	€ 0,00	€ 190.000,00	€ 190.000,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 0,00	€ 190.000,00	€ 190.000,00	€ 0,00
<b>VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero</b>				



ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 133				
<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA BARRIERE DI PROTEZIONE LATERALE STRADE PROVINCIALI VARIE</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
Determina di affidamento lavori n.3472 esecutiva dal 15/12/2022				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 AFFIDAMENTO LAVORI		01/07/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità	0,00	0,00
		Unità Misura	Previsto	Effettivo
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio		Quantità		0,00
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06644900 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA BARRIERE DI PROTEZIONE LATERALE SP VARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero				

ATTIVITA' DI SVILUPPO				
<i>Obiettivi di investimento</i>				
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)				
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali				
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 134				
<b>SP 53 LAVORI DI SISTEMAZIONE ARGINI DEL PONTE AL KM 3+500 IN LOCALITA ACQUABIANCA</b>				
STATO DI ATTUAZIONE				DATA
Approvazione progetto esecutivo realizzazione gara d'appalto e aggiudicazione all'impresa				31/12/2022
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1 AFFIDAMENTO LAVORI		01/07/2022	31/12/2022	
	Unità di misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00	
	Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.06645000 S.P. N. 53 LAVORI DI SISTEMAZIONE ARGINI DEL PONTE AL KM. 3+500 IN LOCALITA' ACQUABIANCA	€ 0,00	€ 8.471,14	€ 8.471,14	€ 0,00
<b>TOTALI</b>	€ 0,00	€ 8.471,14	€ 8.471,14	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 : 0.0 Zero				

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Gestione viabilità, edilizia ed ambiente (04)					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - 10_05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
RESPONSABILE - GARERI VINCENZO NR 135					
<b>SP 15 LAVORI DI RIFACIMENTO TOMBINATURA SUL RIO ROCCA BRUCIATA SITO NEL COMUNE DI BORMIDA LOC. ROMANA AL KM 11+150</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
				31/12/2022	
Approvazione progetto esecutivo realizzazione gara d'appalto e aggiudicazione all'impresa					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AFFIDAMENTO LAVORI		01/07/2022	31/12/2022	
		Unità di misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità	0,00	0,00	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
	Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/Servizio	Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.06645100	S.P. N.15 LAVORI DI RIFACIMENTO TOMBINATURA SUL RIO ROCCA BRUCIATA SITO NEL COMUNE DI BORMIDA IN LOC. ROMANA, AL KM. 11+150	€ 0,00	€ 6.465,84	€ 6.465,84	€ 0,00
<b>TOTALI</b>		€ 0,00	€ 6.465,84	€ 6.465,84	€ 0,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Obiettivi di investimento</i>					
ORGANIGRAMMA - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi (03)					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					
CENTRO DI COSTO - 01_08 - Statistica e Sistemi Informativi					
RESPONSABILE - COLANGELO GIULIA NR 300					
<b>Implementazione dotazioni hardware e software per ottimizzazione del lavoro agile</b>					
STATO DI ATTUAZIONE				DATA	
Il Servizio ha acquistato le dotazioni hardware e software previste per l'implementazione del lavoro agile in modalità VPN e si sta occupando della personalizzazione e consegna agli utenti di tali apparecchiature.				30/06/2022	
Il Servizio ha proseguito le attività iniziate nel primo semestre 2022 connesse all'acquisto delle dotazioni hardware e software e ha provveduto alla consegna agli utenti di tali apparecchiature.				31/12/2022	
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE PER OTTIMIZZAZIONE LAVORO AGILE		01/01/2022	31/12/2022	
		Unità Misura	Previsto	Effettivo	
Mobili e attrezzature in dotazione al Settore/ Servizio		Quantità		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<b>Spese in conto capitale</b>					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>					
01082.02.06101100	ACQUISTO ATTREZZATURE PER PROG ETTO DI INFORMATIZZAZIONE DEGL I UFFICI	€ 5.500,00	€ 28.751,13	€ 23.049,56	€ 46.177,00
<b>TOTALI</b>		€ 5.500,00	€ 28.751,13	€ 23.049,56	€ 46.177,00
VALUTAZIONE OBIETTIVO AL 31/12/2022 :		0.0	Zero		