

# **P.E.G. - Piano degli Obiettivi e delle Performance 2019 (P.d.O.P.)**

# **- Obiettivi strategici - anno 2019**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **Parametri selezionati:**

**Esercizio**                      2019 - 2021  
**Tipo**



2019\_P814

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

***Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.***

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

**Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



2019\_P814

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

***Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico  
Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.***

**: 2019\_P814**

**Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico  
Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso**Finalità****OBIETTIVO STRATEGICO**

Censimento aree limiti di velocità sulle Strade Provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico. Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.

**FINALITA'**

la finalità che si intende perseguire, è una migliore chiarezza di informazioni destinata agli automobilisti, sia attraverso il ripristino di una segnaletica chilometrica ormai insufficiente e obsoleta, sia attraverso una più consona omogeneità dei limiti di velocità, tale da rendere la guida più sicura e fluida possibile.

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo di censimento aree limiti di velocità e sistemazione ettometri, coinvolgerà l'intero servizio di manutenzione ordinaria compreso il servizio segnaletica ed il personale dislocato sul territorio. L'attività prevista interesserà in particolare le sei arterie provinciali con maggiore intensità di traffico:

S.P. n.2 "Albisola-Ellera-Stella S.G."

S.P. n.6 "Albenga-Casanova L.-Passo del Cesio"

S.P. n.28bis "del Colle di Nava"

S.P. n.29 "del Colle di Cadibona"

S.P. n.490 "del Colle del Melogno"

S.P. n.542 "di Pontinvrea"

**FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

L'obiettivo si compone di due fasi:



2019\_P814

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.**

Prima fase 1/1/2019-31/08/2019

L'attività proposta riguarderà una prima fase di censimento dei limiti di velocità attualmente in vigore sulle summenzionate strade provinciali. Di conseguenza, dopo un'attenta analisi dei limiti imposti, si cercherà di rendere il più possibile omogenei i limiti di velocità sulla medesima area stradale, evitando di ingenerare nell'automobilista confusione con continue variazioni di velocità e consentire quindi maggiore chiarezza sulle limitazioni imposte. Successivamente verranno rappresentate cartograficamente le aree omogenee stabilite e indicanti i limiti di velocità. Ciò al fine di riportare dette rappresentazioni grafiche sul portale del sito informatico della Provincia di Savona per una fruizione on-line destinata sia ai singoli utenti che alle amministrazioni interessate.

Seconda fase 01/09/2019-31/12/2019

La seconda fase consiste nel segnalare su dette strade, le chilometriche stradali mediante il posizionamento o l'eventuale ripristino dei cippi chilometrici, verrà posizionata inoltre in corrispondenza delle variazioni dei limiti di velocità, la segnaletica con l'indicazione degli ettometri, che consentirà agli utenti una informazione più puntuale sulla chilometrica da segnalare in caso di incidenti o danni al patrimonio stradale.

Indicatore di risultato:

Elaborato finale delle mappature indicanti i limiti di velocità raggruppati in maniera omogenea, effettuate sulle strade provinciali ad alta densità di traffico SS.PP. 2-6-28bis-29-490-542.

**Risorse strumentali**

ATTREZZATURE E RISORSE INFORMATICHE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DEL SERVIZIO MANUTENZIONI STRADALI ORDINARIE E SEGNALETICA E PERSONALE DISLOCATO SUL TERRITORIO

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Censimento aree limiti di velocità e inserimento cartografico-informatico sulle strade provinciali ad alta densità di traffico. .	60,00		01/01/2019	31/08/2019	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				



2019\_P814

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

***Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico  
Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.***

<b>FASI</b>							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche	40,00		01/09/2019	31/12/2019	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

<b>Stakeholder</b>
Aziende imprese - Piccole e medie imprese
Privati cittadini
Cittadini - Turisti



# **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

## **Sistema di valutazione informatizzata dei trasporti eccezionali**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



2019\_P824

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**Responsabile  
**Gareri Vincenzo****Sistema di valutazione informatizzata dei trasporti eccezionali****: 2019\_P824****Sistema di valutazione informatizzata dei trasporti eccezionali****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso**Finalità**

Obiettivo strategico 2019

Oggetto: Sistema di valutazione informatizzata dei trasporti eccezionali

Il sistema di valutazione informatizzata dei trasporti eccezionali, applicata a tutto il territorio provinciale, confronta, attraverso un processo di calcolo automatico, le sollecitazioni massime prodotte dal transito del carico eccezionale con quelle ammesse, desumibili dal collaudo o dall'applicazione dei carichi indotti dai veicoli ammessi dal Codice della Strada o dai limiti imposti con cartellonistica all'ingresso del ponte.

Tutti i soggetti coinvolti, (comuni, autotrasportatori, utenti, ecc) avranno la possibilità di valutare automaticamente la percorribilità di un transito di un carico eccezionale su un qualunque itinerario, utilizzando la mappa Google, attraverso un metodo di verifica statica basato sulle capacità portanti consentite ad ogni singolo ponte.

Il metodo rappresenta uno strumento indispensabile, per la Provincia di Savona, che deve assumersi le responsabilità attraverso il rilascio di una certificazione di transitabilità non valutata ingegneristicamente.

La piattaforma consentirà di integrare le informazioni di tutte le amministrazioni con la condivisione dei dati permettendo così una verifica reale dell'intero itinerario senza dover interrogare inutilmente le diverse amministrazioni, la cui risposta sarebbe forse negativa.

La metodologia proposta aprirà la possibilità di utilizzare la piattaforma direttamente dall'utente, procedendo telematicamente all'introduzione delle informazioni amministrative oltre che alla valutazione della possibilità di transito, con le relative prescrizioni attraverso l'autonomo e diretto rilascio del Nulla Osta.

La Provincia di Savona avrà invece il compito di tenere aggiornate le limitazioni di portata e di ispezione, occupandosi esclusivamente dei casi dove il calcolo automatico determina una limitazione non superabile automaticamente.

Importante, inoltre, è la possibilità di introdurre in tempo reale una limitazione di portata o addirittura un divieto di transito alzando così il livello di sicurezza.

L'Obiettivo si compone di due fasi:

I fase: Censimento di tutti i ponti posti lungo le Strade Provinciali da concludersi entro il 31 agosto 2019;

II fase: Inserimento sulla piattaforma Google dei dati rilevati al fine di permettere il calcolo e dunque la verifica dei transiti. La seconda fase terminerà entro il



2019\_P824

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**Sistema di valutazione informatizzata dei trasporti eccezionali**

31/12/2019.

**Risorse strumentali**

Risorse a disposizione dell'Ente

**Risorse umane**

Dipendenti della Provincia di Savona

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Censimento ponti dislocati su territorio della Provincia di Savona	80,00		01/01/2019	31/08/2019	Falco Renato	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				
Inserimento dati rilevati su piattaforma Google per effettuare il calcolo di verifica transiti	20,00		02/09/2019	31/12/2019	Falco Renato	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

**Stakeholder**

Enti - Enti Territoriali

Aziende imprese - Piccole e medie imprese

Privati cittadini



2019\_P826

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E  
L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E  
L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P826

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**Responsabile  
**Gareri Vincenzo****ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE****: 2019\_P826****ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso**Finalità**

“PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA”  
ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE.

**FINALITA'**

L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019-2021. Esso intende anche garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come “accessibilità totale dei dati e documenti” detenuti dall'Amministrazione.

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo consiste nella lotta alla corruzione mediante lo svolgimento di una serie di attività programmate, nell'aumentare il livello di trasparenza e nel diffondere la cultura dell'accessibilità totale e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Come previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, tenuto conto del completamento del processo di ridimensionamento previsto dalla legge n. 190/2014 e della riorganizzazione avviata a seguito delle disposizioni della legge n. 205/2017 e tuttora in corso, nel 2019, il gruppo di lavoro appositamente costituito opererà, con il supporto di tutto il personale dell'Ente, per realizzare i seguenti obiettivi:

- aggiornamento della mappatura dei processi di competenza dell'Ente, a seguito del nuovo processo di riorganizzazione della struttura;
- rivalutazione dei fattori di rischio dei singoli processi sulla base delle modifiche intervenute nel contesto interno ed esterno;
- aggiornamento delle misure previste per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico e contestuale

semplificazione delle misure stesse; si provvederà tra l'altro all'aggiornamento della procedura per le segnalazioni di fatti illeciti con tutela dell'identità del segnalante (c.d. Whistleblowing), basandosi su quanto comunicato dal Presidente dell'ANAC il 15 gennaio 2019 e sulla possibilità di utilizzare il software reso disponibile dall'ANAC in modalità open source e che consente la compilazione, l'invio e la ricezione delle segnalazioni di illecito da parte di dipendenti/utenti interni dell'amministrazione.



2019\_P826

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**Responsabile  
**Gareri Vincenzo****ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

Per quanto riguarda la trasparenza si conferma la pubblicazione di dati per descrivere l'attività contrattuale dell'Ente e la prosecuzione della pubblicazione dei dati relativi al monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

Proseguirà, inoltre, la formazione del personale. Dopo i corsi base e specialistici del 2017 e 2018, si prevede per il 2019 di tornare a fare della formazione in aula, per un confronto diretto con il personale sui principali temi oggetto delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Entro il 31 dicembre 2019, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

**Risorse strumentali**

RISORSE A DISPOSIZIONE DELL'ENTE

**Risorse umane**

GRUPPO DI LAVORO ISTITUITO APPOSITAMENTE CON L'AUSILIO DI TUTTO IL PERSONALE DELL'ENTE



2019\_P826

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E  
L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Entro il 31 dicembre 2019, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative indi			01/01/2019	31/12/2019	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	- report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2019 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci; - elaborato finale dell'analisi svolta e proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2020-2022; - realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (almeno una giornata).
			01/01/2019				



---

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

# **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

## **CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



2019\_P831

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

: 2019\_P831

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso**Finalità**

"CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI"

## FINALITA'

L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".

## OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto. Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature dell'Ente

**Risorse umane**

Personale dell'Ente



2019\_P831

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effe			01/01/2019	31/12/2019	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	indicatore di risultato: elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno (dovrà essere predisposta una relazione per ciascun contratto di manutenzione in corso di esecuzione relativo alle bitumature e ai controlli sui ponti).
			01/01/2019				



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **Predisposizione nuovo piano di utilizzo degli edifici scolastici**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P832

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**Predisposizione nuovo piano di utilizzo degli edfci scolastici**

**: 2019\_P832**

**Predisposizione nuovo piano di utilizzo degli edfci scolastici**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**Finalità**

L'obiettivo è volto alla sistemazione ottimale degli spazi negli edifici scolastici

**Risorse strumentali**

In dotazione al settore

**Risorse umane**

Personale del Servizi Nuovi Interventi Edilizi e Servizio Manutenzioni edilizie e impianti

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Sopralluoghi presso gli immobil sede o succursale degli istituti scoalstici e verifica destinazione d'uso degli spazi (n. 28 edifici)			01/01/2019	31/08/2019	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				
Aggiornamenti planimetrie			01/09/2019	30/09/2019	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	



2019\_P832

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**Responsabile  
**Gareri Vincenzo****Predisposizione nuovo piano di utilizzo degli edifici scolastici**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Verifica adempimenti normativi (vulnerabilità sismiche - prevenzione incendi - verifiche messa a terra ecc) e certificazioni -			01/10/2019	31/10/2019	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
Redazione nuovo piano di utilizzo ed aggiornamento anagrafica edilizia scolastica			01/11/2019	31/12/2019	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

**Stakeholder**

Studenti di ogni ordine e grado



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **Interventi di manutenzione straordinaria della Riserva Naturale Regionale dell'Adelasia**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

2019\_P838

**Interventi di manutenzione straordinaria della Riserva Naturale Regionale dell'Adelasia**

: 2019\_P838

**Interventi di manutenzione straordinaria della Riserva Naturale Regionale dell'Adelasia**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**Finalità**

Riqualificazione e messa in sicurezza della Riserva.

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Riqualificazione e messa in sicurezza della Riserva.			01/01/2019	31/12/2019		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				



*Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P860

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**: 2019\_P860**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso**Finalità**

## FINALITÀ

L'Ente si propone di dotarsi di un nuovo sistema di gestione documentale al fine utilizzare uno strumento più flessibile e in grado di soddisfare le nuove e mutate esigenze, con particolare riferimento alla gestione dei documenti nativi digitali, semplificando e monitorando la gestione dei procedimenti per rispondere in modo più efficiente alle esigenze dell'utenza.

Tutti il personale dell'ente è coinvolto nell'obiettivo per la parte di propria competenza.

## OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo si propone di aggiornare il software di gestione documentale fornendo nuove funzionalità:

riprogettando i processi documentali al fine di utilizzare le nuove tecnologie in particolare la consultazione e la firma da remoto e la gestione di tutti i formati di firma reingegnerizzando gli iter dei provvedimenti e dei procedimenti e la gestione degli organi

ottimizzando la gestione della documentazione che perviene all'Ente via PEC, WEB per garantire una riduzione dei tempi di acquisizione

risolvendo le anomalie informatiche determinate dall'obsolescenza del software in uso, legate al sistema operativo, alla coesistenza con i software di office automation e alla gestione delle periferiche.

reingegnerizzando dei processi batch che garantiscono il processo di conservazione dei documenti verso il PARER, la pubblicazione della documentazione sul sito istituzionale secondo la normativa vigente.

Si prevede la migrazione dell'attuale banca dati nel nuovo sistema al fine di agevolare la gestione delle pratiche.

## FASI



2019\_P860

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

Verifica della procedura esistente, per analizzare le attuali funzionalità, le personalizzazioni implementate e le criticità rilevate nell'utilizzo del sistema, nonché le integrazioni con le procedure verticali e gli automatismi di pubblicazione ai fini dell'amministrazione trasparente.  
Rielaborare gli iter procedurali e le tipologie documentali per accogliere le nuove esigenze e sfruttare le funzionalità offerte dal nuovo sistema.  
Aggiornamento del software di office automation.  
Configurazione della piattaforma informatica in ambiente di test dove verificare quanto sopra indicato.  
Formazione degli utenti per apprendere la nuove modalità operative, con contestuale produzione della documentazione e dei tutorial per la gestione dei processi più utilizzati al fine di ridurre i tempi di formazione.  
Migrazione della banca dati preesistente nel nuovo sistema con verifica del porting.  
Messa in produzione con affiancamento dell'utenza e perfezionamento delle funzionalità per garantire l'operatività di tutti gli uffici.

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Verifica della procedura esistente. Aggiornamento del software. Configurazione della piattaforma in ambiente di test. Formazione degli utenti. Migrazione del database esistente. Messa in produzione.			01/01/2019	31/12/2019	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



2019\_S216

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

: 2019\_S216

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE****RESPONSABILE:** Ferrara MarinaStato  
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019-2021. Esso intende anche garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo consiste nella lotta alla corruzione mediante lo svolgimento di una serie di attività programmate, nell'aumentare il livello di trasparenza e nel diffondere la cultura dell'accessibilità totale e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Come previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, tenuto conto del completamento del processo di ridimensionamento previsto dalla legge n. 190/2014 e della riorganizzazione avviata a seguito delle disposizioni della legge n. 205/2017 e tuttora in corso, nel 2019, il gruppo di lavoro appositamente costituito opererà, con il supporto di tutto il personale dell'Ente, per realizzare i seguenti obiettivi:

aggiornamento della mappatura dei processi di competenza dell'Ente, a seguito del nuovo processo di riorganizzazione della struttura;

rivalutazione dei fattori di rischio dei singoli processi sulla base delle modifiche intervenute nel contesto interno ed esterno;

aggiornamento delle misure previste per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico e contestuale semplificazione delle misure stesse; si provvederà tra l'altro all'aggiornamento della procedura per le segnalazioni di fatti illeciti con tutela dell'identità del segnalante (c.d. Whistleblowing), basandosi su quanto comunicato dal Presidente dell'ANAC il 15 gennaio 2019 e sulla possibilità di utilizzare il software reso disponibile dall'ANAC in modalità open source e che consente la compilazione, l'invio e la ricezione delle segnalazioni di illecito da parte di dipendenti/utenti interni dell'amministrazione.

Per quanto riguarda la trasparenza si conferma la pubblicazione di dati per descrivere l'attività contrattuale dell'Ente e la prosecuzione della pubblicazione dei dati relativi al monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

Proseguirà, inoltre, la formazione del personale. Dopo i corsi base e specialistici del 2017 e 2018, si prevede per il 2019 di tornare a fare della formazione in aula, per un confronto diretto con il personale sui principali temi oggetto delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Entro il 31 dicembre 2019, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori



2019\_S216

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**Responsabile  
**Ferrara Marina****ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

**FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

Fase unica: 01/01/2019 – 31/12/2019

Entro il 31 dicembre 2019, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

Indicatore di risultato:

- report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2019 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci;
- elaborato finale dell'analisi svolta e proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2020-2022;
- realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (almeno una giornata).

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE



2019\_S216

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	Indicatore di risultato: - report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2019 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci; - elaborato finale dell'analisi svolta e proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2020-2022; - realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (almeno una giornata).
			01/01/2019				



2019\_S217

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile  
**Ferrara Marina**

**AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE AUTOSCUOLE, PER LA DISCIPLINA DELLE SCUOLE NAUTICHE E PER LA GESTIONE ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

**AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E,  
IN PARTICOLARE, REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE AUTOSCUOLE,  
PER LA DISCIPLINA DELLE SCUOLE NAUTICHE E PER LA GESTIONE ATTIVITA'  
DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



2019\_S217

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE AUTOSCUOLE, PER LA DISCIPLINA DELLE SCUOLE NAUTICHE E PER LA GESTIONE ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**

: 2019\_S217

**AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE AUTOSCUOLE, PER LA DISCIPLINA DELLE SCUOLE NAUTICHE E PER LA GESTIONE ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato  
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo è quello di verificare e aggiornare la disciplina interna dell'Ente in materia di trasporto privato, al fine di fornire agli operatori del settore delle disposizioni chiare a cui fare riferimento in un'ottica di efficacia e semplificazione degli adempimenti necessari alla loro attività, nel rispetto delle norme vigenti in materia.

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo consiste nel fornire agli operatori del settore un riferimento aggiornato attraverso il quale intraprendere o gestire l'attività di autoscuola, scuola nautica o studio di consulenza.

Una regolamentazione aggiornata consente, altresì, di poter predisporre una modulistica atta a fornire una corretta informazione sui procedimenti amministrativi.

La predisposizione del regolamento per la disciplina delle autoscuole, in attuazione dell'articolo 105, comma 3 lett. c) e g) del D.Lgs. 31 marzo 1998, n.112, del D.M. 17 maggio 1995, n. 317 e dell'articolo 123 del Decreto Legislativo 30 aprile 1992 n. 285, si rende necessaria al fine di disciplinare in maniera univoca le modalità di vigilanza sulle autoscuole e sui centri d'istruzione del territorio di competenza considerato l'interesse generale che riveste l'istruzione e la formazione dei conducenti di veicoli a motore. Il regolamento dovrà perseguire, inoltre:

la promozione di una maggiore efficienza delle attività svolte per il miglioramento qualitativo dell'insegnamento impartito e l'universalità del servizio offerto in termini di diritti garantiti agli allievi, una adeguata preparazione alla guida e la regolarità nello svolgimento del servizio;

la libertà di concorrenza secondo condizioni di pari opportunità e il corretto ed uniforme funzionamento del mercato.

L'esercizio delle funzioni relative al rilascio delle autorizzazioni - oggi sostituite dalle SCIA (Segnalazioni Certificate di Inizio Attività) - e alla vigilanza tecnico-amministrativa sulle scuole nautiche è stato attribuito alla Provincia dal D.Lgs. n. 112/98.



2019\_S217

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE AUTOSCUOLE, PER LA DISCIPLINA DELLE SCUOLE NAUTICHE E PER LA GESTIONE ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**

Il 29 gennaio 2018, è entrato in vigore il Decreto Legislativo 3 novembre 2017, n. 229 "Revisione ed integrazione del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171, recante codice della nautica da diporto ed attuazione della direttiva 2003/44/CE, a norma dell'articolo 6 della legge 8 luglio 2003, n. 172, in attuazione dell'articolo 1 della legge 7 ottobre 2015, n. 167", la cui completa attuazione è demandata all'emanazione del Decreto di modifica della disciplina prevista dal regolamento di attuazione del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171, al fine di disciplinare i procedimenti amministrativi secondo criteri di semplificazione. Alla luce della sopravvenuta normativa permangono comunque in capo alla Provincia le funzioni di vigilanza amministrativa e tecnica sulle scuole nautiche.

Il regolamento per la disciplina delle scuole nautiche dovrà disciplinare, pertanto, l'esercizio delle funzioni attribuite alla Provincia dalla sopra richiamata normativa in materia di segnalazione certificata di inizio attività e di vigilanza amministrativa, al fine di regolamentare l'attività e di conseguire l'obiettivo di fornire una corretta informazione e snellimento dei procedimenti amministrativi.

Il "Regolamento per la gestione dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto" deve essere aggiornato e modificato al fine di garantire il rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza con particolare riferimento ai criteri di assegnazione delle autorizzazioni rilasciabili.

**FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

Fase unica: 01/01/2019 – 31/12/2019

Entro il 31 dicembre 2019 saranno sottoposti ad approvazione e/o revisione tutti i regolamenti sopra richiamati.

## Indicatori di risultato:

bozza del nuovo regolamento autoscuole;

bozza del nuovo regolamento scuole nautiche

aggiornamento "Regolamento per la gestione dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE



2019\_S217

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE AUTOSCUOLE, PER LA DISCIPLINA DELLE SCUOLE NAUTICHE E PER LA GESTIONE ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Saranno sottoposti ad approvazione e/o revisione tutti i regolamenti sopra richiamati.			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	Indicatori di risultato: bozza del nuovo regolamento autoscuole; bozza del nuovo regolamento scuole nautiche aggiornamento "Regolamento per la gestione dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"
			01/01/2019				



2019\_S218

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile  
**Ferrara Marina**

**DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT "SINTEL" DI ARCA, AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A. DELLA REGIONE LOMBARDIA**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT "SINTEL" DI ARCA, AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A. DELLA REGIONE LOMBARDIA**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



2019\_S218

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT "SINTEL" DI ARCA, AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A. DELLA REGIONE LOMBARDIA**

: 2019\_S218

**DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT "SINTEL" DI ARCA, AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A. DELLA REGIONE LOMBARDIA**

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato  
In Corso**Finalità**

## FINALITA'

La Provincia di Savona, quale Amministrazione aggiudicatrice e Stazione appaltante dei Comuni aderenti alla SUA.SV, provvede all'espletamento delle procedure di gara per l'aggiudicazione di lavori, servizi e forniture. L'obiettivo è quello di ottemperare al meglio a quanto previsto dall'articolo 40 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, utilizzando i mezzi di comunicazione elettronica nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione. In particolare, dovranno essere riviste tutte le procedure di gara al fine di semplificare e offrire un servizio migliore ai dipendenti dell'ente e agli operatori economici, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "SINTEL" di ARCA, Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. della Regione Lombardia alla quale la Provincia ha aderito.

## OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nel fornire a tutti i dipendenti dell'Ente abilitati all'utilizzo della piattaforma di e-procurement "SINTEL", un riferimento costantemente aggiornato attraverso il quale gestire le procedure di gara.

L'affidamento di lavori, servizi e forniture deve avvenire mediante mezzi elettronici e il Responsabile per l'Anagrafe Unica (RASA) della Provincia di Savona nonché master della piattaforma di e-procurement "SINTEL" è il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti. Si rende necessario rivedere tutte le procedure di gara in modo da uniformare e semplificare il lavoro per tutti gli operatori dell'ente e gli operatori economici, rivedere tutta la modulistica e le formule di attribuzione del punteggio economico adattandoli ai mezzi di comunicazione elettronica.

Le modifiche al Codice dei contratti di prossima approvazione richiederanno peraltro un'ulteriore revisione dei modelli di gara.

## FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2019 – 31/12/2019

Entro il 31 dicembre 2019, sarà verificato il lavoro svolto e l'impatto dell'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici sulle procedure di gara.



2019\_S218

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina***DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT "SINTEL" DI ARCA, AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A. DELLA REGIONE LOMBARDIA***

## Indicatori di risultato:

formazione specifica e aggiornamenti sulla piattaforma Sintel (almeno una giornata di formazione esterna per tutti i dipendenti preposti e almeno dodici ore di formazione interna);  
predisposizione e aggiornamento della modulistica di gara adattata alla piattaforma Sintel;  
aggiornamento e gestione delle procedure di gara;  
report sull'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici sulle procedure di gara in termini di tempi ed efficienza.

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE



2019\_S218

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT "SINTEL" DI ARCA, AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A. DELLA REGIONE LOMBARDIA**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Entro il 31 dicembre 2019, sarà verificato il lavoro svolto e l'impatto dell'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici sulle procedure di gara.			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	Indicatori di risultato: formazione specifica e aggiornamenti sulla piattaforma Sintel (almeno una giornata di formazione esterna per tutti i dipendenti preposti e almeno dodici ore di formazione interna; predisposizione e aggiornamento della modulistica di gara adattata alla piattaforma Sintel; aggiornamento e gestione delle procedure di gara; report sull'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici sulle procedure di gara in termini di tempi ed efficienza.
			01/01/2019				



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S2 - Aff. gen./Personale***

**RESPONSABILE**  
***Ferrara Marina***



2019\_S219

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

: 2019\_S219

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI****RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato  
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto. Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.

**FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

Fase unica: 01/01/2019 – 31/12/2019

I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effettivamente realizzato.

**Indicatore di risultato:**

- elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.



2019\_S219

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

--

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effe			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	Indicatore di risultato: - elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.
			01/01/2019				



2019\_S220

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile  
**Ferrara Marina**

*Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*S2 - Aff. gen./Personale***

**RESPONSABILE  
*Ferrara Marina***



2019\_S220

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**: 2019\_S220**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato  
In Corso**Finalità**

## FINALITÀ

L'Ente si propone di dotarsi di un nuovo sistema di gestione documentale al fine utilizzare uno strumento più flessibile e in grado di soddisfare le nuove e mutate esigenze, con particolare riferimento alla gestione dei documenti nativi digitali, semplificando e monitorando la gestione dei procedimenti per rispondere in modo più efficiente alle esigenze dell'utenza.

Tutti il personale dell'ente è coinvolto nell'obiettivo per la parte di propria competenza.

## OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo si propone di aggiornare il software di gestione documentale fornendo nuove funzionalità:

riprogettando i processi documentali al fine di utilizzare le nuove tecnologie in particolare la consultazione e la firma da remoto e la gestione di tutti i formati di firma reingegnerizzando gli iter dei provvedimenti e dei procedimenti e la gestione degli organi

ottimizzando la gestione della documentazione che perviene all'Ente via PEC, WEB per garantire una riduzione dei tempi di acquisizione

risolvendo le anomalie informatiche determinate dall'obsolescenza del software in uso, legate al sistema operativo, alla coesistenza con i software di office automation e alla gestione delle periferiche.

reingegnerizzando dei processi batch che garantiscono il processo di conservazione dei documenti verso il PARER, la pubblicazione della documentazione sul sito istituzionale secondo la normativa vigente.

Si prevede la migrazione dell'attuale banca dati nel nuovo sistema al fine di agevolare la gestione delle pratiche.

## FASI



2019\_S220

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile  
**Ferrara Marina**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

Verifica della procedura esistente, per analizzare le attuali funzionalità, le personalizzazioni implementate e le criticità rilevate nell'utilizzo del sistema, nonché le integrazioni con le procedure verticali e gli automatismi di pubblicazione ai fini dell'amministrazione trasparente.  
Rielaborare gli iter procedurali e le tipologie documentali per accogliere le nuove esigenze e sfruttare le funzionalità offerte dal nuovo sistema.  
Aggiornamento del software di office automation.  
Configurazione della piattaforma informatica in ambiente di test dove verificare quanto sopra indicato.  
Formazione degli utenti per apprendere la nuove modalità operative, con contestuale produzione della documentazione e dei tutorial per la gestione dei processi più utilizzati al fine di ridurre i tempi di formazione.  
Migrazione della banca dati preesistente nel nuovo sistema con verifica del porting.  
Messa in produzione con affiancamento dell'utenza e perfezionamento delle funzionalità per garantire l'operatività di tutti gli uffici.

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Verifica della procedura esistente. Aggiornamento del software. Configurazione della piattaforma in ambiente di test. Formazione degli utenti. Migrazione del database esistente. Messa in produzione.			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2019				



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - Finanz./Patrim./Info**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



2019\_S316

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**Responsabile  
**Colangelo Giulia****ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE****: 2019\_S316****ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019-2021. Esso intende anche garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo consiste nella lotta alla corruzione mediante lo svolgimento di una serie di attività programmate, nell'aumentare il livello di trasparenza e nel diffondere la cultura dell'accessibilità totale e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Come previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, tenuto conto del completamento del processo di ridimensionamento previsto dalla legge n. 190/2014 e della riorganizzazione avviata a seguito delle disposizioni della legge n. 205/2017 e tuttora in corso, nel 2019, il gruppo di lavoro appositamente costituito opererà, con il supporto di tutto il personale dell'Ente, per realizzare i seguenti obiettivi:

aggiornamento della mappatura dei processi di competenza dell'Ente, a seguito del nuovo processo di riorganizzazione della struttura;

rivalutazione dei fattori di rischio dei singoli processi sulla base delle modifiche intervenute nel contesto interno ed esterno;

aggiornamento delle misure previste per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico e contestuale semplificazione delle misure stesse; si provvederà tra l'altro all'aggiornamento della procedura per le segnalazioni di fatti illeciti con tutela dell'identità del segnalante (c.d. Whistleblowing), basandosi su quanto comunicato dal Presidente dell'ANAC il 15 gennaio 2019 e sulla possibilità di utilizzare il software reso disponibile dall'ANAC in modalità open source e che consente la compilazione, l'invio e la ricezione delle segnalazioni di illecito da parte di dipendenti/utenti interni dell'amministrazione.

Per quanto riguarda la trasparenza si conferma la pubblicazione di dati per descrivere l'attività contrattuale dell'Ente e la prosecuzione della pubblicazione dei dati relativi al monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

Proseguirà, inoltre, la formazione del personale. Dopo i corsi base e specialistici del 2017 e 2018, si prevede per il 2019 di tornare a fare della formazione in aula, per un confronto diretto con il personale sui principali temi oggetto delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Entro il 31 dicembre 2019, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori



2019\_S316

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

**FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

Fase unica: 01/01/2019 – 31/12/2019

Entro il 31 dicembre 2019, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

Indicatore di risultato:

- report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2019 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci;
- elaborato finale dell'analisi svolta e proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2020-2022;
- realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (almeno una giornata).

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE



2019\_S316

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	Indicatore di risultato: - report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2019 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci; - elaborato finale dell'analisi svolta e proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2020-2022; - realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (almeno una giornata).
			01/01/2019				



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - Finanz./Patrim./Info**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



2019\_S319

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**Responsabile  
**Colangelo Giulia****CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI****: 2019\_S319****CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto. Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.

**FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

Fase unica: 01/01/2019 – 31/12/2019

I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effettivamente realizzato.

**Indicatore di risultato:**

- elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.



2019\_S319

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI****Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effe			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	Indicatore di risultato: - elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.
			01/01/2019				



2019\_S320

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

*Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - Finanz./Patrim./Info**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



2019\_S320

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**Responsabile  
**Colangelo Giulia**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**: 2019\_S320**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso**Finalità**

## FINALITÀ

L'Ente si propone di dotarsi di un nuovo sistema di gestione documentale al fine utilizzare uno strumento più flessibile e in grado di soddisfare le nuove e mutate esigenze, con particolare riferimento alla gestione dei documenti nativi digitali, semplificando e monitorando la gestione dei procedimenti per rispondere in modo più efficiente alle esigenze dell'utenza.

Tutti il personale dell'ente è coinvolto nell'obiettivo per la parte di propria competenza.

## OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo si propone di aggiornare il software di gestione documentale fornendo nuove funzionalità:

riprogettando i processi documentali al fine di utilizzare le nuove tecnologie in particolare la consultazione e la firma da remoto e la gestione di tutti i formati di firma reingegnerizzando gli iter dei provvedimenti e dei procedimenti e la gestione degli organi

ottimizzando la gestione della documentazione che perviene all'Ente via PEC, WEB per garantire una riduzione dei tempi di acquisizione

risolvendo le anomalie informatiche determinate dall'obsolescenza del software in uso, legate al sistema operativo, alla coesistenza con i software di office automation e alla gestione delle periferiche.

reingegnerizzando dei processi batch che garantiscono il processo di conservazione dei documenti verso il PARER, la pubblicazione della documentazione sul sito istituzionale secondo la normativa vigente.

Si prevede la migrazione dell'attuale banca dati nel nuovo sistema al fine di agevolare la gestione delle pratiche.

## FASI



2019\_S320

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

Verifica della procedura esistente, per analizzare le attuali funzionalità, le personalizzazioni implementate e le criticità rilevate nell'utilizzo del sistema, nonché le integrazioni con le procedure verticali e gli automatismi di pubblicazione ai fini dell'amministrazione trasparente.  
Rielaborare gli iter procedurali e le tipologie documentali per accogliere le nuove esigenze e sfruttare le funzionalità offerte dal nuovo sistema.  
Aggiornamento del software di office automation.  
Configurazione della piattaforma informatica in ambiente di test dove verificare quanto sopra indicato.  
Formazione degli utenti per apprendere la nuove modalità operative, con contestuale produzione della documentazione e dei tutorial per la gestione dei processi più utilizzati al fine di ridurre i tempi di formazione.  
Migrazione della banca dati preesistente nel nuovo sistema con verifica del porting.  
Messa in produzione con affiancamento dell'utenza e perfezionamento delle funzionalità per garantire l'operatività di tutti gli uffici.

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Verifica della procedura esistente. Aggiornamento del software. Configurazione della piattaforma in ambiente di test. Formazione degli utenti. Migrazione del database esistente. Messa in produzione.			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SG - Segr. Gen.le**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



2019\_SG16

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.leResponsabile  
Colangelo Giulia**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE****: 2019\_SG16****ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019-2021. Esso intende anche garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo consiste nella lotta alla corruzione mediante lo svolgimento di una serie di attività programmate, nell'aumentare il livello di trasparenza e nel diffondere la cultura dell'accessibilità totale e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Come previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, tenuto conto del completamento del processo di ridimensionamento previsto dalla legge n. 190/2014 e della riorganizzazione avviata a seguito delle disposizioni della legge n. 205/2017 e tuttora in corso, nel 2019, il gruppo di lavoro appositamente costituito opererà, con il supporto di tutto il personale dell'Ente, per realizzare i seguenti obiettivi:

aggiornamento della mappatura dei processi di competenza dell'Ente, a seguito del nuovo processo di riorganizzazione della struttura;

rivalutazione dei fattori di rischio dei singoli processi sulla base delle modifiche intervenute nel contesto interno ed esterno;

aggiornamento delle misure previste per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico e contestuale semplificazione delle misure stesse; si provvederà tra l'altro all'aggiornamento della procedura per le segnalazioni di fatti illeciti con tutela dell'identità del segnalante (c.d. Whistleblowing), basandosi su quanto comunicato dal Presidente dell'ANAC il 15 gennaio 2019 e sulla possibilità di utilizzare il software reso disponibile dall'ANAC in modalità open source e che consente la compilazione, l'invio e la ricezione delle segnalazioni di illecito da parte di dipendenti/utenti interni dell'amministrazione.

Per quanto riguarda la trasparenza si conferma la pubblicazione di dati per descrivere l'attività contrattuale dell'Ente e la prosecuzione della pubblicazione dei dati relativi al monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

Proseguirà, inoltre, la formazione del personale. Dopo i corsi base e specialistici del 2017 e 2018, si prevede per il 2019 di tornare a fare della formazione in aula, per un confronto diretto con il personale sui principali temi oggetto delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Entro il 31 dicembre 2019, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

**FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

Fase unica: 01/01/2019 – 31/12/2019

Entro il 31 dicembre 2019, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

Indicatore di risultato:

- report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2019 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci;
- elaborato finale dell'analisi svolta e proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2020-2022;
- realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (almeno una giornata).

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE



2019\_SG16

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	SG - Segr. Gen.le	Indicatore di risultato: - report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2019 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci; - elaborato finale dell'analisi svolta e proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2020-2022; - realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (almeno una giornata).
			01/01/2019				



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

### **CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SG - Segr. Gen.le**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



2019\_SG19

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.leResponsabile  
Colangelo Giulia**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

: 2019\_SG19

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".

**OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE**

L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto. Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.

**FASI E INDICATORI DI RISULTATO**

Fase unica: 01/01/2019 – 31/12/2019

I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effettivamente realizzato.

**Indicatore di risultato:**

- elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.



2019\_SG19

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

--

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effe			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	Indicatore di risultato: - elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.
			01/01/2019				



*Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SG - Segr. Gen.le**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



2019\_SG20

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.leResponsabile  
Colangelo Giulia

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**: 2019\_SG20**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso**Finalità**

## FINALITÀ

L'Ente si propone di dotarsi di un nuovo sistema di gestione documentale al fine utilizzare uno strumento più flessibile e in grado di soddisfare le nuove e mutate esigenze, con particolare riferimento alla gestione dei documenti nativi digitali, semplificando e monitorando la gestione dei procedimenti per rispondere in modo più efficiente alle esigenze dell'utenza.

Tutti il personale dell'ente è coinvolto nell'obiettivo per la parte di propria competenza.

## OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo si propone di aggiornare il software di gestione documentale fornendo nuove funzionalità:

riprogettando i processi documentali al fine di utilizzare le nuove tecnologie in particolare la consultazione e la firma da remoto e la gestione di tutti i formati di firma reingegnerizzando gli iter dei provvedimenti e dei procedimenti e la gestione degli organi

ottimizzando la gestione della documentazione che perviene all'Ente via PEC, WEB per garantire una riduzione dei tempi di acquisizione

risolvendo le anomalie informatiche determinate dall'obsolescenza del software in uso, legate al sistema operativo, alla coesistenza con i software di office automation e alla gestione delle periferiche.

reingegnerizzando dei processi batch che garantiscono il processo di conservazione dei documenti verso il PARER, la pubblicazione della documentazione sul sito istituzionale secondo la normativa vigente.

Si prevede la migrazione dell'attuale banca dati nel nuovo sistema al fine di agevolare la gestione delle pratiche.

## FASI



2019\_SG20

Centro di Responsabilità  
**SG - Segr. Gen.le**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

**Aggiornamento del sistema di gestione documentale al fine di soddisfare le nuove esigenze sia per gestire i documenti nativi digitali sia per semplificare e monitorare i procedimenti amministrativi**

Verifica della procedura esistente, per analizzare le attuali funzionalità, le personalizzazioni implementate e le criticità rilevate nell'utilizzo del sistema, nonché le integrazioni con le procedure verticali e gli automatismi di pubblicazione ai fini dell'amministrazione trasparente.  
Rielaborare gli iter procedurali e le tipologie documentali per accogliere le nuove esigenze e sfruttare le funzionalità offerte dal nuovo sistema.  
Aggiornamento del software di office automation.  
Configurazione della piattaforma informatica in ambiente di test dove verificare quanto sopra indicato.  
Formazione degli utenti per apprendere la nuove modalità operative, con contestuale produzione della documentazione e dei tutorial per la gestione dei processi più utilizzati al fine di ridurre i tempi di formazione.  
Migrazione della banca dati preesistente nel nuovo sistema con verifica del porting.  
Messa in produzione con affiancamento dell'utenza e perfezionamento delle funzionalità per garantire l'operatività di tutti gli uffici.

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Verifica della procedura esistente. Aggiornamento del software. Configurazione della piattaforma in ambiente di test. Formazione degli utenti. Migrazione del database esistente. Messa in produzione.			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	SG - Segr. Gen.le	
			01/01/2019				

# **- Obiettivi di processo - anno 2019**

## P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

### Parametri selezionati:

<b>Vista</b>	PEG_2019 Piano Esecutivo di Gestione 2019
<b>Livello</b>	Obiettivo Obiettivo
<b>Esercizio</b>	2019
<b>Tipo</b>	



Obiettivo  
**2019\_S202**

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile  
**Ferrara Marina**

*Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



Obiettivo  
2019\_S202

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni**

**Obiettivo: 2019\_S202**

**Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_01 Organi Istituzionali

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP				10.000,00
										Totale Spesa	<b>10.000,00</b>

**Finalità**

Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni, in particolare sono assicurate:  
 - la predisposizione degli ordini del giorno, convocazione ed assistenza alle sedute del Consiglio;  
 - la predisposizione degli ordini del giorno, convocazione ed assistenza alle sedute dell'Assemblea dei Sindaci;  
 - compiti di segreteria per il Presidente e i consiglieri.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**



Obiettivo  
2019\_S202

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni**

Per la realizzazione dell'obiettivo sono impiegate risorse già assegnate all'obiettivo 2016\_S203 (Segreteria Generale):

CLAVERI ANNA MARIA  
FERRARA MARINA  
MUZIO CORRADO  
POLLERO ANTONELLA  
UZZAUTO TERESA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: spesa per il personale	EFFICIENZA	55.975,00		53.507,00	28.938,71

**Note**

VALORE ATTESO 2019: Previsione di spesa addetti ufficio segreteria

Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	276.172		277.810	279.408,00
-------------------------------	------------	---------	--	---------	------------

**Note**

VALORE ATTESO 2019: pop. residente Istat al 30/11/18

Indicatore: costo personale pro-capite (spesa per il personale Ufficio di Segreteria / popolazione residente)	EFFICIENZA	<=0,20		0,19	0,10
---	------------	--------	--	------	------

**Note**

anno 2018: euro 0,19

Obiettivo  
2019\_S202Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni**

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Entrate</b>	
SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1003/3	CP		RIMBORSI SPESE AMMINISTRATORI PROVINCIALI L. 56/2014 (cod. minist. 1.01.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.01)		10.000,00
							<b>Totale Spese</b>	10.000,00
							<b>Saldo</b>	-10.000,00



Obiettivo  
2019\_S304

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE  
*Colangelo Giulia***



Obiettivo

2019\_S304

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione****Obiettivo: 2019\_S304****Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali**Programma:** 2019\_01\_01 Organi Istituzionali**Finalità**

L'Ufficio Comunicazione diffonde e promuove i progetti dell'Ente e il coordinamento delle azioni collegate all'attività del Presidente e del Consiglio provinciale nel nuovo contesto normativo Ente di Area Vasta. Tra finalità dell'ufficio è prevista la gestione delle informazioni, in entrata e in uscita, perseguendo le linee programmatiche in sinergia con le istituzioni pubbliche, gli organi di stampa, i referenti politici e i dipendenti. L'ufficio si prefigge di essere il punto di riferimento coerente per la valorizzazione dell'operato della Pubblica Amministrazione.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

CERVETTO SARAH



Obiettivo  
2019\_S304

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo		50,00	01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Comunicati stampa, conferenze stampa e rapporti con mass-media	QUANTITATIVO	>=20		35	22
<b>Note</b>					
banca dati interna.					



Obiettivo  
**2019\_S203**

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile  
**Ferrara Marina**

*Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*S2 - Aff. gen./Personale***

**RESPONSABILE  
*Ferrara Marina***



Obiettivo  
2019\_S203

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

**Obiettivo: 2019\_S203**

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_02 Segreteria generale

**BUDGET**

					Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione						Importo
				Totale Entrate	2019	CP				12.000,00
					2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	7.107,53
					Totale Spesa					<b>19.107,53</b>

**Finalità**

Assistere la struttura, gli organi di governo e i soggetti che si interfacciano con la Provincia in ordine alla conformità tecnica, giuridica e amministrativa dell'azione e degli atti rispetto alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti del Consiglio curando la verbalizzazione delle sedute e gli adempimenti conseguenti.  
Fornire supporto operativo ai servizi interni per l'espletamento di attività di tipo pratico a cura degli operatori di accoglienza. Garantire l'accesso agli uffici e la fruibilità ed il funzionamento delle sale di rappresentanza.  
Supportare l'ente nelle fasi di programmazione delle funzioni di indirizzo ed effettuare il successivo controllo della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra gli obiettivi affidati e quelli raggiunti.  
Gestire il protocollo informatico, i flussi documentali dell'Ente e l'archivio provinciale corrente di deposito e storico nel rispetto del titolare di riferimento.  
Gestire la portineria (piano terra e primo piano).  
Svolgimento delle commissioni presso altri enti/soggetti (es. Poste, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, Tribunale di Savona) per conto dei settori dell'Ente.



Obiettivo  
2019\_S203

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**

ACCAMO ORSOLA  
CILONA VINCENZO  
CLAVERI ANNA MARIA  
D'AMBROSIO MARIA  
FERRARA MARINA  
FOLLESA MATTEO  
MELLONI FEDERICO  
MUZIO CORRADO  
OLIVERI ELIANA  
POLLERO ANTONELLA  
PUPPO LUISELLA  
RAPETTO GIOVANNA  
SCOGNAMIGLIO MARIA GRAZIA  
UZZAUTO TERESA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: tempo medio di pubblicazione determinazioni (da esecutività a pubblicazione)	EFFICACIA	1,57		1,13	1,83

**Note**

VALORE ATTESO 2019: media triennio 2016-2018



Obiettivo  
2019\_S203

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: tempo medio di pubblicazione determinazioni (da esecutività a pubblicazione)	EFFICACIA	<=1,57 gg		1,13	1,83
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: media triennio 2016-2018					
Indice: n. delibere e decreti	EFFICACIA	316		316	266,00
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					
Indice: n. sedute Consiglio Provinciale	EFFICACIA	15		15	16
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					
Indice: n. sedute Assemblea dei Sindaci	EFFICACIA	2		2	2
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					
Indice: atti dirigenziali (accertamenti, impegni, liquidazioni, altri atti)	EFFICACIA	4563		4563	4293
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					
Indice: atti sottoposti a controllo amministrativo	EFFICACIA	297		297	284
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					



Obiettivo  
2019\_S203

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: Atti oggetto di controllo amministrativo	EFFICACIA	297		297	284
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					
Indicatore: controllo amministrativo (n. atti sottoposti a controllo/n. atti da controllare)	EFFICACIA	100%		100%	100%
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1058	CP		UFFICI CENTRALI POSTA E TELE G RAFO (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.02)		10.000,00
2019			1058/1	CP		SPESE PER ATTI DI NOTIFICA E ALTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.02)		2.000,00
2019		01 03	9075	CP		ATTIVITA' CONSIGLIERE PROV.LI DI PARITA'(ART. 9 COMMA 2 D.LG S. 196/2000) PRESTAZIONI DI SE RVIZI (cod. minist. 1.09.03.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.02)		7.107,53

Obiettivo  
2019\_S203Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Spese</b>	19.107,53
							<b>Saldo</b>	-19.107,53



Obiettivo  
**2019\_SG01**

Centro di Responsabilità  
**SG - Segr. Gen.le**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

*Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

### **Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***SG - Segr. Gen.le***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2019\_SG01

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi**

**Obiettivo: 2019\_SG01**

**Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_02 Segreteria generale

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP				9.000,00
										Totale Spesa	<b>9.000,00</b>

**Finalità**

Supporto nelle fase di programmazione delle funzioni di indirizzo e successivo controllo della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra gli obiettivi affidati e quelli raggiunti.

Supporto dell'ente nei contenziosi amministrativi

**Risorse strumentali**

Risorse a disposizione dei servizi.

**Risorse umane**

Ercole Gianluca



Obiettivo  
2019\_SG01

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi**

--

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria dei servizi.			01/01/2019	31/12/2019		SG - Segr. Gen.le	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: Obiettivi strategici modificati (escluse modifiche finanziarie)	EFFICACIA	0,00		0,00	0,00

**Note**  
Fonte: banche dati interna

Indice: Obiettivi strategici programmati	EFFICACIA	0,00		8,00	6,00
--	-----------	------	--	------	------

**Note**  
Fonte: banche dati interne

Indicatore: % efficacia programatoria (obiettivi modificati di importanza strategica/obiettivi programmati)	EFFICACIA	0			0
---	-----------	---	--	--	---

**Note**  
Fonte: banche dati interne

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

Obiettivo  
2019\_SG01Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.leResponsabile  
Colangelo Giulia**Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1028	CP		INCARICHI E/O COMPENSI NUCLEO DI VALUTAZIONE (cod. minist. 1.01.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.02)		4.000,00
2019				7275	CP		SPESE LEGALI PER CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO (cod. minist. 1.07.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.02)		5.000,00
<b>Totale Spese</b>									9.000,00
<b>Saldo</b>									-9.000,00



Obiettivo  
**2019\_S305**

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

*Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S3 - Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2019\_S305

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

**Obiettivo: 2019\_S305**  
**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_03 Gest. economica, finanziaria

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				400.425,75
2019	CP	01	02	Acquisto di beni	500,00
2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	214.000,00
2019	CP	01	05	Trasferimenti	10.471.092,43
2019	CP	01	07	Imposte e tasse	40.000,00
2019	CP	01	08	Oneri straordinari	7.000,00
Totale Spesa					<b>11.133.018,18</b>

  

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

**Finalità**

Gli obiettivi sono concentrati nell'assicurare l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo agli uffici nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente in un'ottica di contenimento dei costi.

**Risorse strumentali**



Obiettivo  
2019\_S305

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

ARA MONICA  
DELMONDO NICOLETTA  
GARAU LUCA  
PACETTA IVANA  
TOMASELLI CRISTINA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo		40,00	01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Tempo medio di consegna agli uffici da magazzino su richiesta	EFFICIENZA	<=2		1	2
<b>Note</b> Fonte: banche dati interne					
Numero di fatture liquidate relative a utenze varie (telefonata-elettricità-acqua-autostrade...) entro i termini di conclusione del procedimento amministrativo	EFFICIENZA	>=780		782	694
<b>Note</b> Fonte: banche dati interne					
percentuale di autorizzazioni rilasciate per locazione di sale e palestre di proprietà della Provincia rispetto al richiesto	EFFICIENZA	100%		100	100%
<b>Note</b>					



Obiettivo  
2019\_S305

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato****INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
-------------	------	---------------	------------------	-----------------------	-----------------------

Fonte: banche dati interne

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1016	CP		COMPENSO AI REVISORI DEI CONTI (cod. minist. 1.01.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		55.000,00
2019			1053/1	CP		GESTIONE IMPIANTO DI REGISTRAZIONE AUDIOVISIVA-SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		2.000,00
2019			1055	CP		SERVIZI GENERALI PEDAGOGICI AUTOSCUOLE (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		8.500,00
2019			1057	CP		SERVIZI GENERALI PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		49.000,00
2019			1060	CP		SERVIZI GENERALI - ACQUISTI E ABBONAMENTI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICITÀ (cod. minist. 1.01.09.02 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		2.400,00
2019			1065	CP		PARCO AUTOVETTURE IMPOSTE E TASSI (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.03)		4.500,00



Obiettivo  
2019\_S305

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1065/1	CP		PARCO AUTOVETTURE IMPOSTE E TASSE (SOGGETTE A LIMITAZIONI ART. 6 DL 78/2010) (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.03)		3.500,00
2019				1066	CP		PARCO AUTOVETTURE MANUTENZIONE (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		3.727,27
2019				1067	CP		PARCO AUTOVETTURE ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI (cod. minist. 1.01.09.02 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		3.800,00
2019				1082	CP		SPESE CONNESSE AL SERVIZIO TESORERIA E ALLA RISCOSSIONE TRIBUTI (cod. minist. 1.01.03.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		38.300,00
2019				1110	CP		AGGIO PER SERVIZIO RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE PROVINCIALI (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		117.151,20
2019				1118	CP		SPESE POSTALI (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		4.500,00
2019				1118/1	CP		SPESE POSTALI PER SERVIZIO DI RISCOSSIONI COATTIVE (cod. minist. 1.01.04.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		1.000,00
2019				1193	CP		TASSA DI CONCESSIONE GOVERNATI VA (cod. minist. 1.01.05.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.03)		1.900,00
2019				1198	CP		SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITATE E INESIGIBILI (cod. minist. 1.01.09.08 p. f. 1.09 mis. prog. 01.03)		59.123,11
2019				1198/5	CP		SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITATE E INESIGIBILI A IMPRESE (cod. minist. 1.01.09.08 p. f. 1.09 mis. prog. 01.03)		11.500,00



Obiettivo  
2019\_S305

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1201	CP		ALTRE IMPOSTE INDIRECTE E TASSE (cod. minist. 1.01.05.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.03)		1.200,00
2019				1229	CP		NOLEGGIO ATTREZZATURE VARIE E CELLULARI (cod. minist. 1.01.09.04 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		2.800,00
2019				1290	CP		INTERESSI DI MORA PER RITARDATI PAGAMENTI (cod. minist. 1.01.09.06 p. f. 1.07 mis. prog. 01.03)		5.000,00
2019				1350	CP		PERSONALE DIPENDENTE ASSICURAZIONI (cod. minist. 1.01.02.03 p. f. 1.10 mis. prog. 01.03)		22.934,17
2019				1511	CP		IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO SUGLI SCAMBI INTERNI (cod. minist. 1.01.09.05 p. f. 1.05 mis. prog. 01.03)		2.590,00
2019		01	02	1073	CP		AUTOFORMAZIONE-ACQUISTO BENI DI CONSUMO (cod. minist. 1.01.02.02 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		500,00
2019		01	03	1051	CP		SERVIZI GENERALI UTENZE (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		209.000,00
2019		01	03	1052	CP		SERV.GENERALI -MANUTENZIONE ATTREZZATURE (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		5.000,00
2019		01	05	1206	CP		CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA (L 190/2014) (cod. minist. 1.01.04.05 p. f. 1.04 mis. prog. 01.03)		10.471.092,43
2019		01	05	1207	CP		CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA - DM 29/05/2015 - 60 MILIONI COSTO DELLA POLITICA (cod. minist. 1.01.04.05 p. f. 1.04 mis. prog. 01.03)		0,00
2019		01	05	1208	CP		CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA - DL 95/2012-DL 66/2014 AL NETTO FSR (cod. minist. 1.01.04.05 p. f. 1.04 mis. prog. 01.03)		0,00

Obiettivo  
2019\_S305Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	07	1250	CP		RESTITUZIONE DI IMPOSTE E TASSE NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.09 mis. prog. 01.03)		20.000,00
2019		01	07	1250	CP		RESTITUZIONE DI IMPOSTE E TASSE NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.09 mis. prog. 01.03)		20.000,00
2019		01	08	1198/1	CP		SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE IND EBITE E INESIGIBILI A IMPRESE (cod. minist. 1.01.09.08 p. f. 1.09 mis. prog. 01.03)		7.000,00
<b>Totale Spese</b>									11.133.018,18
<b>Saldo</b>									-11.133.018,18



Obiettivo  
2019\_S310

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Servizi fiscali*

## P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

**Obiettivo**  
**Servizi fiscali**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

**RESPONSABILE**  
**Colangelo Giulia**



Obiettivo  
2019\_S310

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi fiscali**

**Obiettivo: 2019\_S310**

**Servizi fiscali**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_04 Gest. entrate trib. e fiscali

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP				17.000,00
										Totale Spesa	<b>17.000,00</b>

**Finalità**

Programmazione economica finanziaria dell'ente, verifica della copertura finanziaria delle spese, monitoraggio sistematico delle entrate e delle spese, attivazione degli investimenti a seguito verifica delle fonti di finanziamento.

Gestione delle entrate tributarie ed extra-tributarie della Provincia nelle fasi di accertamento, riscossione.

Rapporti con l'Istituto Tesoriere e costanti verifiche di cassa.

Costante comunicazione con il Collegio dei Revisori per la produzione dei documenti previsti dalla normativa vigente.

predisposizione di tutti i documenti previsti dal principio contabile della programmazione finanziaria (Dup, Bilancio di previsione, Rendiconto, Assestamento di bilancio e salvaguardia degli equilibri etc...)



Obiettivo  
2019\_S310

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi fiscali**

Predisposizione e verifica delle risultanze economico-patrimoniali  
Monitoraggio costante dell'andamento delle entrate tributarie.  
Gestione degli adempimenti fiscali rispettando le scadenze previste dalla legge.  
Gestione delle compensazioni dovute al pagamento del contributo alla finanza pubblica al netto delle trattenute delle entrate tributarie di RC Auto e I.P.T.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria e Servizio Gestione Contabile

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Tasso di riscossione (Totale incassato/Totale accertato tributi in competenza)	EFFICIENZA	>=80,00%		98,00%	99,80%

**Note**

Banca dati interna.

Indice:Totale incassato entrate tributarie	EFFICACIA	0,00		19.364.533,74	23.031.327,10
--	-----------	------	--	---------------	---------------

**Note**

Banche dati interne.



Obiettivo  
2019\_S310

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi fiscali****INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: Totale accertato entrate tributarie.	EFFICACIA	0,00		19.589.109,96	23.056.992,34
<b>Note</b>					
Banche dati interne					

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1185	CP		SPESE PER RAVVEDIMENTI OPEROSI E ALTRE SPESE CORRENTI (cod. minist. 1.01.04.08 p. f. 1.10 mis. prog. 01.04)		2.000,00
2019			1195	CP		VERSAMENTO IVA SU OPERAZIONI IMPONIBILI (cod. minist. 1.01.04.07 p. f. 1.10 mis. prog. 01.04)		13.500,00
2019			1199	CP		I.R.A.P. SU LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE (cod. minist. 1.01.04.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.04)		1.000,00
2019			9038	CP		MANUTENZ.ED ESERCIZIO SEGNALAMENTI MARITTIMI PORTO DI SAVONA (cod. minist. 1.09.02.05 p. f. 1.04 mis. prog. 14.01)		500,00
<b>Totale Spese</b>								17.000,00
<b>Saldo</b>								-17.000,00



Obiettivo  
**2019\_S308**

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

*Gestione dei beni demaniali e patrimoniali*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE  
*Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2019\_S308

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Obiettivo: 2019\_S308**

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_05 Gest. beni demaniali e patrim.

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP				185.048,43
										Totale Spesa	<b>185.048,43</b>

**Finalità**

Obiettivo della gestione è pervenire ad una corretta ed aggiornata catalogazione dei beni immobili ed a una valorizzazione del patrimonio attraverso la razionalizzazione dei cespiti, il recupero funzionale degli immobili esistenti, la dismissione-alienazione degli immobili per i quali è stata accertato l'inutilizzo;

Si prevede di dedicare la maggiore attività al reperimento dei dati utili a tenere costantemente aggiornati i registri immobiliari

Espletamento aste pubbliche per la vendita di immobili sdemanializzati e stipula contratti di compravendita, trascrizioni e volture catastali costituiranno lavoro ordinario.

Per i beni demaniali l'attività si concentrerà sulla gestione dei sinistri; obiettivo è pervenire ad una efficace gestione dell'iter dedicato, atto ad assicurare risposte agli utenti esterni in tempi rapidi con inoltro alla compagnia di assicurazione delle osservazioni tecniche inerenti il sinistro.



Obiettivo  
2019\_S308

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

PACETTA IVANA  
TOMASELLI CRISTINA  
BRIATA MARCO

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: importo sinistri liquidati da assicurazione	QUANTITATIVO	>=200.000,00			7100

**Note**

Fonte: Banche dati interne

Indice: franchigie pagate su sinistri occorsi	QUANTITATIVO	<=29.000,00			956,60
---	--------------	-------------	--	--	--------

**Note**

Fonte: Banche dati interne

Indicatore: Incidenza sinistri in franchigia (Franchigie pagate/Importo sinistri liquidati da assicurazione )	EFFICACIA	<= 0,95			0,13
---	-----------	---------	--	--	------

**Note**

Fonte: Banche dati interne



Obiettivo  
2019\_S308

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								
SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1159	CP		BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ASSICURAZIONI (cod. minist. 1.01.05.03 p. f. 1.10 mis. prog. 01.05)		45.661,58
2019			1159/1	CP		BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ASSICURAZIONI (SOGGETTE A LIMITAZIONI ART. 6 DL 78/2010) (cod. minist. 1.01.05.03 p. f. 1.10 mis. prog. 01.05)		5.886,85
2019			1192	CP		IMPOSTE E TASSE (cod. minist. 1.01.05.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.05)		75.000,00
2019			1197	CP		IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO (cod. minist. 1.01.05.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.05)		4.000,00
2019			1200	CP		IMPOSTA MUNICIPALE UNICA SUGLI IMMOBILI (I.M.U.) (cod. minist. 1.01.05.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.05)		47.000,00
2019			1205	CP		FONDO ONERI ASSICURATIVI DPR 3 33/90 ART.23 (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.10 mis. prog. 01.05)		500,00
2019			1219	CP		SPESE CONDOMINIALI STABILI DI PROPRIETA' E IN USO (cod. minist. 1.01.05.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.05)		7.000,00
<b>Totale Spese</b>								185.048,43
<b>Saldo</b>								-185.048,43



# P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

## Obiettivo CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI

CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien*

RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo*



Obiettivo  
2019\_P803

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI**

**Obiettivo: 2019\_P803**  
**CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_06 Ufficio tecnico

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	346.592,89
Totale Spesa											<b>346.592,89</b>

**Finalità**

Garantire la vivibilità e la sicurezza degli spazi dedicati alle funzioni istituzionali al fine di assicurare all'utenza lo svolgimento della propria attività in spazi funzionalmente e qualitativamente idonei ed attrezzati per rispondere ai distinti fabbisogni. Verificare la sicurezza delle costruzioni realizzate in zona sismica

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è il seguente:



Obiettivo  
2019\_P803

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI**

Ratto Claudia  
Tropiano Veronica

Inoltre, sull'obiettivo opera anche tutto il personale la cui attività prevalente è riferita all'obiettivo della Missione/Programma 04/02

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione interventi di manutenzione			01/01/2019	31/12/2019		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Numero di sopralluoghi effettuati	EFFICACIA	>=70,00		115	75

**Note**

staffweb

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2019	31/12/2019
Tedesco Massimiliano	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019
Valentini Maurizio	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

Obiettivo  
2019\_P803Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	1048	CP		UFFICI CENTRALI MANUTENZIONE LOCALI E IMPIANTI (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.06)		274.592,89
2019		01	03	1049	CP		UFFICI CENTRALI MANUTENZ.CENTRALI TERMICHE (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.06)		14.000,00
2019		01	03	1050	CP		UFFICI CENTRALI GAS METANO (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.06)		58.000,00
<b>Totale Spese</b>									346.592,89
<b>Saldo</b>									-346.592,89



Obiettivo  
2019\_P805

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

*Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE**  
***Gareri Vincenzo***



Obiettivo  
2019\_P805

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi**

**Obiettivo: 2019\_P805**

**Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_06 Ufficio tecnico

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	03	05	Proventi diversi	85.000,00	2019	CP	01	08	Oneri straordinari	1.000,00
Totale Entrate					<b>85.000,00</b>	Totale Spesa					<b>1.000,00</b>

**Finalità**

Adempimenti previsti dal DPR 380/2001 a Carico degli Enti Locali

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio Nuovi Interventi edilizi

**Risorse umane**

Ing. Franca Briano  
Ing. Tiziana Reale  
Sig.ra Claudia Ratto



Obiettivo  
2019\_P805

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi**

Sig.ra Tropiano Veronica

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
L'obiettivo riguarda la presentazione delle denunce c.a. in zone sismiche da parte dell'utenza, con il pagamento di una tassa introdotta dalla Regione Liguria.			01/01/2019	31/12/2019	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Pratiche controllate con pagamenti /pratiche da controllare	EFFICACIA	98%		98%	98%

**Note**

Monitoraggio al 30 settembre 2018 - pratiche controllate 426 su 435 - tempo medio giorni 17

tempo controllo regolarità pagamenti	EFFICACIA	18,00		17,00	18,00
--------------------------------------	-----------	-------	--	-------	-------

**Note**

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2019	31/12/2019

Obiettivo  
2019\_P805Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		03	05	17705	CP		INTROITI PER SPESE DI ISTRUTTORIA DENUNCE COSTRUZIONI IN ZONE SISMICHE. (cod. minist. 3.05.1610 p. f. 3.01)		85.000,00
<b>Totale Entrate</b>									85.000,00

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	08	1026	CP		RIMBORSO SPESE D'ISTRUTTORIA ZONE SISMICHE (cod. minist. 1.01.06.08 p. f. 1.09 mis. prog. 01.06)		1.000,00
<b>Totale Spese</b>									1.000,00
<b>Saldo</b>									+84.000,00



# P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

## Obiettivo Statistica e Sistemi informativi

CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*S3 - Finanz./Patrim./Info*

RESPONSABILE  
*Colangelo Giulia*



Obiettivo  
2019\_S303

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Statistica e Sistemi informativi**

**Obiettivo: 2019\_S303**

**Statistica e Sistemi informativi**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_08 Statistica e sist. informativi

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				4.000,00
2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	82.000,00
2019	CP	01	04	Utilizzo beni di terzi	22.590,00
Totale Spesa					<b>108.590,00</b>

  

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

**Finalità**

Gestione dell'infrastruttura hardware e software dell'ente, gestione della comunicazione web e dei servizi informatici ai cittadini, supporto interno alle attività inerenti procedure informatiche.

Realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica.

Nel dettaglio:

- manutenzione ed aggiornamento delle apparecchiature tecnologiche sia lato server, sia lato client;
- aggiornamento e gestione dei software sia di sistema, sia applicativi (aggiornamenti sistema operativo ed antivirus, manutenzione applicativi gestionali...);
- manutenzione della rete telefonica e delle connessioni dati;
- supporto e formazione al personale dell'ente per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale;
- gestione dei servizi in convenzione con i quali si fornisce un supporto informatico agli enti del territorio.



Obiettivo  
2019\_S303

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Statistica e Sistemi informativi**

**Risorse strumentali**

Sistemi e apparati in dotazione dell'Ente

**Risorse umane**

BONELLO FLAVIA  
CASCELLA CHIARA  
CASTELLARO ENRICO  
DI MAGGIO VALERIA  
MARTELLO PAOLO  
PETRONICI ANDREA  
SQUARCI PIERA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo		20,00	01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Numero procedure informatiche e banche dati gestite e/o sviluppate da personale del servizio Sistema Informativo e Sistema informativo Territoriale	QUANTITATIVO	>=25,00		25	25
<b>Note</b>					
banca dati interna.					
Continuità di servizio fornita all'utenza	EFFICIENZA	>=80,00%		85	90
<b>Note</b>					
Disponibilità degli applicativi principali e della connettività interna durante l'orario standard di lavoro rapportata agli utenti attivi.					



Obiettivo  
2019\_S303

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Statistica e Sistemi informativi**

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1099	CP		C.E.D.ACQUISTO DI ATTREZZATU R E DI MODESTO VALORE (cod. minist. 1.01.09.02 p. f. 1.03 mis. prog. 01.08)		4.000,00
2019		01	03	1098	CP	C.E.D. MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE E ALTRE PRESTAZION I (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.08)		82.000,00
2019		01	04	1097	CP	C.E.D. -CANONE LICENZE D'USO SOFTWARE (cod. minist. 1.01.09.04 p. f. 1.03 mis. prog. 01.08)		10.000,00
2019		01	04	1112	CP	NOLEGGI HARDWARE (cod. minist. 1.01.09.04 p. f. 1.03 mis. prog. 01.08)		12.590,00
<b>Totale Spese</b>								108.590,00
<b>Saldo</b>								-108.590,00



# **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

## **Obiettivo ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P804

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008**

**Obiettivo: 2019\_P804**  
**ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_10 Risorse umane

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	01	02	Acquisto di beni	1.000,00
Totale Spesa											<b>1.000,00</b>

**Finalità**

Garantire gli adempimenti previsti dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro tramite interventi mirati ad una adeguata informazione/formazione dei rischi ed ad un miglioramento della valutazione degli stessi.

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio Nuovi Interventi Edilizi

**Risorse umane**

Il personale collegato all'obiettivo in oggetto è il seguente:



Obiettivo  
2019\_P804

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008**

Briano Franca  
Sivilla Paolo

oltre a dipendenti che svolgono attività prevalente nella Missione/Programma 04-02 quali:

Belledonne Lara  
Pisano Simonetta  
Tropiano Veronica

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Incontri formativi/informativi sicurezza			01/01/2019	31/12/2019		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Incontri formativi sulla sicurezza effettuati con i dipendenti, medico competente, addetti, rappresentanti dei lavoratori, datori di lavoro	QUANTITATIVO	15		19	15

**Note**

Archivio di settore

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2019	31/12/2019
Sivilla Paolo	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019

Obiettivo  
2019\_P804Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	02	1013	CP		ADEMPIMENTI D.LGS. 81/2008 ACQ UISTO BENI (cod. minist. 1.01.05.02 p. f. 1.03 mis. prog. 01.10)		1.000,00
<b>Totale Spese</b>									1.000,00
<b>Saldo</b>									-1.000,00



Obiettivo  
**2019\_S205**

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile  
**Ferrara Marina**

*Gestione delle risorse umane dell'Ente*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S2 - Aff. gen./Personale***

**RESPONSABILE**  
***Ferrara Marina***



Obiettivo  
2019\_S205

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

**Obiettivo: 2019\_S205**  
**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_10 Risorse umane

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				23.000,00
2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	48.100,00
2019	CP	01	07	Imposte e tasse	1.380,00
Totale Spesa					<b>72.480,00</b>

  

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

**Finalità**

Garantire il buon funzionamento dei servizi in questa fase di riordino delle Province disposta dalla legge n. 56/2014 ad oggetto "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", attraverso la valorizzazione delle risorse umane dell'Ente e la flessibilità nell'impiego delle stesse. Il Servizio personale si occupa della gestione giuridico-economica dei lavoratori e fornisce un servizio ai dirigenti e ai dipendenti mediante la consulenza diretta in alcune materie, in particolare quella pensionistica e fiscale.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore



Obiettivo  
2019\_S205

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

**Risorse umane**

FERRARA MARINA  
DI VITA ROSARIA  
FERRO BARBARA  
PARODI DORINA  
PIEVINO ANNA TERESA  
PISTONE MIRELLA  
RUSSELLO MARIA GRAZIA  
VIGNA ENRICA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: spesa addetti servizio personale	EFFICIENZA	220.011,00		246.469,00	254.506,99

**Note**

VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio

Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	276.172		277.810	279.408,00
-------------------------------	------------	---------	--	---------	------------

**Note**

VALORE ATTESO 2019: = pop. res. Istat 30/11/2018

Indicatore: costo totale pro-capite (spesa addetti al personale / popolazione residente)	EFFICIENZA	<=0.80 €		0,89	0,91
--	------------	----------	--	------	------

**Note**



Obiettivo  
2019\_S205

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: numero addetti alla retribuzione del personale	EFFICACIA	3,00		3,00	3,50
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio					
Indice: numero dipendenti	EFFICACIA	164,00		163,00	194,00
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: stima Settore					
Indicatore: efficienza - n.dipendenti/n.addetti alla retribuzione del personale	EFFICACIA	<=54,67		54,33	55,43
<b>Note</b>					

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Entrate</b>	

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1044	CP		ONERI MEDICINA PREVENTIVA E CONTROLLI FISCALI DIPENDENTI-CONVENZIONE MINISTERO DELLA DIFESA (OBIETTORI) (cod. minist. 1.01.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.10)		8.000,00

Obiettivo  
2019\_S205Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1080	CP		PERSONALE DIPENDENTE MISSION I (cod. minist. 1.01.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.10)		15.000,00
2019		01	03	1022	CP		FORMAZIONE (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.10)		36.500,00
2019		01	03	1070	CP		COMPENSI COMMISSIONI DI CONCOR SO (cod. minist. 1.01.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.10)		11.600,00
2019		01	07	1194/1	CP		I.R.A.P. SU REDDITI ASSIMILA T I (cod. minist. 1.01.04.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.10)		1.380,00
<b>Totale Spese</b>									72.480,00
<b>Saldo</b>									-72.480,00



Obiettivo

2019\_S206

Centro di Responsabilità

S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile

Ferrara Marina

*Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente*

## P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

### Obiettivo

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



Obiettivo  
2019\_S206

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

**Obiettivo: 2019\_S206**

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_11 Altri servizi generali

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				4.800,00
2019	CP	01	01	Personale	5.000,00
2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	85.516,00
2019	CP	01	05	Trasferimenti	21.758,42
2019	CP	01	07	Imposte e tasse	10.000,00
2019	CP	01	08	Oneri straordinari	700,00
Totale Entrate					<b>51.500,00</b>
Totale Spesa					<b>127.774,42</b>

**Finalità**

Indizione e corretta gestione delle gare d'appalto relative alle determinazioni a contrattare formalizzate nell'annualità di riferimento.  
Stipulazione e rogito dei contratti dell'Ente a seguito procedure di affidamento perfezionate nell'annualità.  
Pagamento dei contributi di legge all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.  
Espropriazione dei beni immobili o diritti relativi ad immobili per l'esecuzione di opere pubbliche o di pubblica utilità nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal



Obiettivo

2019\_S206

Centro di Responsabilità

S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile

Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001.

Occupazioni temporanee, accessi ai fondi, retrocessioni, imposizioni di servitù nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001.

Regolarizzazioni catastali e della proprietà su istanza del privato o d'ufficio nei tempi stabiliti dalle norme regolamentari interne.

Gestione della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona.

#### Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

#### Risorse umane

BRIGNOLO ANITA  
 BLANCO ANTONELLA  
 FACELLO SUSANNA  
 GARELLO ANNA  
 PEREGO MANUELA  
 VENTURINO ISABELLA  
 VIAZZO SERENA  
 BAZZANO DANIELA  
 FERRO ANTONELLA (fino al 31/08/2019)  
 FERRARA MARINA

#### FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2019				

#### INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: tempo complessivo indizione gara (dal ricevimento della determinazione a contrattare alla pubblicazione del bando di gara)	EFFICACIA	599,00		506,00	638,00



Obiettivo  
2019\_S206

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: media triennio 2016-2018					
Indice: numero procedimenti di gara	EFFICACIA	41,00		46,00	40,00
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: media triennio 2016-2018					
Indicatore: tempo medio di indizione gara (tempo complessivo indizione gara / n. procedimenti di gara)	EFFICACIA	<=14,61 GG		11 GG	15,95 GG
<b>Note</b>					
Indice: numero procedimenti di gara avviati	EFFICACIA	41		46	43
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: stima Settore					
Indice: numero richieste procedimenti di gara pervenute	EFFICACIA	41,00		47,00	38,00
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: media triennio 2016-2018					
Indicatore: efficacia - numero procedimenti di gara (avviati/pervenuti)	EFFICACIA	>=100,00%		97,87%	113,16%
<b>Note</b>					
Indice: Gare avviate	EFFICACIA	41		46	40



Obiettivo  
2019\_S206

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: stima Settore					
Indice: Gare avviate entro 30 giorni	EFFICACIA	36,9		42	36
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: stima settore					
Indicatore: Efficacia - Percentuale procedimenti di gara avviati nei termini previsti (fino a 30 giorni)	EFFICACIA	>=90,00%		91,30%	90%
<b>Note</b>					
Indice: numero contratti stipulati (atti pubblici e scritture private)	EFFICACIA	19		19	29
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					
Indice: numero documenti protocollati in entrata	EFFICACIA	41437		41437	36287
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					
Indice: numero documenti protocollati in uscita	EFFICACIA	14778		14778	15.429
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					



Obiettivo  
2019\_S206

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

### RISORSE FINANZIARIE

#### ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				15150	CP		INTROITI DIVERSI SERVIZIO CONT RATTI (CAUZIONI, ACCESSO AGLI ATTI,ECC.) (cod. minist. 3.05.1010 p. f. 3.05)		1.000,00
2019		03	01	8000	CP		DIRITTI DI SEGRETERIA (L.8/6/7 2 N.604 ART.40) (cod. minist. 3.01.1000 p. f. 3.01)		50.000,00
2019		03	05	6650	CP		COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI - DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA (cod. minist. 3.05.1010 p. f. 3.01)		500,00
<b>Totale Entrate</b>									51.500,00

#### SPESE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1096	CP		IMPOSTE E TASSE PER CONTRATTI, ASTE ED ALTRI ONERI FISCALI (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.11)		2.600,00
2019				1188	CP		COMMISS.PROV.LE VALUTAZ.BENI O GGETTO DI ESPROPRIAZ.-SP.FUNZ. (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		700,00
2019				6021	CP		ESPROPRI - SPESE PER PUBBLICAZIONI E ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		1.000,00
2019				6047	CP		PROCEDIMENTI ESPROPRIATIVI - IMPOSTE E TASSE (cod. minist. 1.06.01.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.11)		500,00
2019		01	01	1130/1	CP		FONDO INCENTIVANTE FUNZIONI TECNICHE S.U.A. SV - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		3.000,00



Obiettivo  
2019\_S206

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	01	1130/50	CP		FONDO INCENTIVANTE FUNZIONI TECNICHE S.U.A. SV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		1.000,00
2019		01	01	1130/52	CP		FONDO INCENTIVANTE FUNZIONI TECNICHE S.U.A. SV - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.02 mis. prog. 01.10)		1.000,00
2019		01	03	1095	CP		CONTRATTI, ASTE ED ESPLETAM. PRATICHE TECNICO-AMMINISTR.VE (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		6.000,00
2019		01	03	1119	CP		SEGRETERIA GENERALE PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		50.000,00
2019		01	03	2008	CP		Incarico responsabile protezione dati – art. 37 Regolamento UE 2016/679 (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		29.516,00
2019		01	05	1165	CP		ADESIONI AD ASSOCIAZIONI DIVER SE (cod. minist. 1.01.01.05 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		21.758,42
2019		01	07	1102	CP		AUTORITA' DI VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.11)		10.000,00
2019		01	08	1187	CP		RIMBORSO SPESE TRAINO E CUSTODIA MEZZI SEQUESTRATI DALLA PREFETTURA (cod. minist. 1.01.04.08 p. f. 1.10 mis. prog. 01.11)		700,00
<b>Totale Spese</b>									127.774,42
<b>Saldo</b>									-76.274,42



Obiettivo  
**2019\_SG02**

Centro di Responsabilità  
**SG - Segr. Gen.le**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

*Patrocinio legale e attività di consulenza.*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Patrocinio legale e attività di consulenza.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***SG - Segr. Gen.le***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2019\_SG02

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Patrocinio legale e attività di consulenza.**

**Obiettivo: 2019\_SG02**  
**Patrocinio legale e attività di consulenza.**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_01 Serv. istituzionali, generali

**Programma:** 2019\_01\_11 Altri servizi generali

**BUDGET**

					Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione						
				Totale Entrate	2019	CP				279.438,73
					2019	CP	01	10	Fondo svalutazione crediti	100.000,00
					Totale Spesa					<b>379.438,73</b>

**Finalità**

Assicurare consulenza legale agli organi e alle strutture e rappresentare e difendere in giudizio l'Amministrazione.

**Risorse strumentali**

Risorse a disposizione del servizio.

**Risorse umane**

Ercole Gianluca



Obiettivo  
2019\_SG02

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Patrocinio legale e attività di consulenza.**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del servizio.			01/01/2019	31/12/2019		SG - Segr. Gen.le	
			01/01/2019				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: Ricorsi pervenuti	QUANTITATIVO	0,00		29,00	11,00
<b>Note</b>					
Dati: Banche dati interne					
Indice: Ricorsi vinti	EFFICACIA	0,00		25,00	8,00
<b>Note</b>					
Dati: banche dati interne					
Indicatore: Percentuale contenziosi risolti positivamente (numero ricorsi vinti/numero ricorsi pervenuti)	EFFICACIA	>=59%		86%	72,70%
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

Obiettivo  
2019\_SG02Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.leResponsabile  
Colangelo Giulia**Patrocinio legale e attività di consulenza.**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1076	CP		IMPOSTE, TASSE ED ALTRI ONERI FISCALI PER PRATICHE LEGALI (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.11)		13.000,00
2019				1081	CP		SPESE PER LITI ED ATTI-PATROCINIO LEGALE (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		180.838,73
2019				1081/1	CP		ALTRE SPESE PER LITI LEGALI (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		2.500,00
2019				1087	CP		RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO PER SENTENZE ESECUTIVE (cod. minist. 1.01.09.08 p. f. 1.10 mis. prog. 01.11)		60.000,00
2019				1106/1	CP		ONORARI DELL'AVVOCATURA - RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.11)		17.000,00
2019				1106/50	CP		ONORARI DELL'AVVOCATURA - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.11)		4.500,00
2019				1106/52	CP		ONORARI DELL'AVVOCATURA - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.11)		1.600,00
2019		01	10	1400	CP		FONDO RISCHI CONTENZIOSO (cod. minist. 1.01.09.10 p. f. 1.10 mis. prog. 20.03)		100.000,00
<b>Totale Spese</b>									379.438,73
<b>Saldo</b>									-379.438,73



Obiettivo  
2019\_P802

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P802

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO**

**Obiettivo: 2019\_P802**  
**CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_04 Istruzione e diritto allo stu

**Programma:** 2019\_04\_02 Altri ordini di istruzione

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				400,00
2019	CP	01	02	Acquisto di beni	80.000,00
2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	2.259.137,67
Totale Spesa					<b>2.339.537,67</b>

  

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

**Finalità**

Garantire la vivibilità e la sicurezza degli spazi dedicati alle funzioni scolastiche , al fine di assicurare all'utenza lo svolgimento della propria attività in spazi funzionalmente e qualitativamente idonei ed attrezzati per rispondere ai distinti fabbisogni

**Risorse strumentali**

Risorse strumentali in dotazione all'ente

**Risorse umane**



Obiettivo  
2019\_P802

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO**

Il personale impiegato sull'obiettivo è quello sottoindicato:

BELLEDONNE LARA  
BIGGIO ANTONELLO  
BRIANO FRANCA  
CASELLA ROBERTO  
GAMBETTA PIERLUIGI  
PALLANCA MONICA  
PISANO SIMONETTA  
REALE TIZIANA  
SICCARDO MATTEO  
SIVILLA PAOLO  
TEDESCO MASSIMILIANO  
VALENTINI MAURIZIO

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione interventi di manutenzione			01/01/2019	31/12/2019		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Numero sopralluoghi effettuati negli istituti scolastici	QUANTITATIVO	>=1015		1240	1020

**Note**

staffweb

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2019	31/12/2019
Tedesco Massimiliano	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019
Valentini Maurizio	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019

Obiettivo  
2019\_P802Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1010	CP		CANONE DI CONCESSIONE PER COND OTTA DI SCARICO I.T.C.G. DI LO ANO (cod. minist. 1.02.01.04 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		400,00
2019		01 02	2015	CP		ISTITUTI SCOLASTICI ACQUISTO GASOLIO PER RISCALDAMENTO (cod. minist. 1.02.01.02 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		70.000,00
2019		01 02	2140	CP		EDIFICI SCOLASTICI-ACQUISTO BENI DI CONSUMO (cod. minist. 1.02.01.02 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		10.000,00
2019		01 03	2013	CP		ISTITUTI SCOLASTICI-GAS METANO (cod. minist. 1.02.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		700.000,00
2019		01 03	2016	CP		ISTITUTI SCOLASTICI- MANUT.CENTRALI TERMICHE (cod. minist. 1.02.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		100.000,00
2019		01 03	2125	CP		EDIFICI SCOLASTICIMANUT. LOC A LI E IMPIANTI (cod. minist. 1.02.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		1.459.137,67
<b>Totale Spese</b>								2.339.537,67
<b>Saldo</b>								-2.339.537,67



# P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

## Obiettivo Servizi ausiliari all'istruzione

CENTRO DI RESPONSABILITA'  
**SG - Segr. Gen.le**

RESPONSABILE  
**Colangelo Giulia**



Obiettivo  
2019\_SG03

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi ausiliari all'istruzione**

**Obiettivo: 2019\_SG03**  
**Servizi ausiliari all'istruzione**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_04 Istruzione e diritto allo stu

**Programma:** 2019\_04\_06 Serv. ausiliari all'istruzione

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP				745.013,78
										Totale Spesa	<b>745.013,78</b>

**Finalità**

Progettare ed erogare servizi assistenziali relativi all' integrazione scolastica di persone con svantaggi e servizi innovativi relativi a popolazione giovanile

**Risorse strumentali**

Per la realizzazione del presente obiettivo verranno utilizzate attrezzature tecniche, sistemi informatici, strumenti di rilevazione, mobili assegnati al Settore.

**Risorse umane**

Iero Lorenza



Obiettivo  
2019\_SG03

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi ausiliari all'istruzione**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Garantire l'assistenza scolastica e il diritto allo studio di alunni portatori di handicap e/o in situazione di svantaggio nella Scuola Secondaria Superiore			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S5 - Pol. Econ./Lavoro	
			01/01/2019				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: n. disabili iscritti ad Istituti Secondari Superiori assistiti	EFFICACIA	>110		352	309
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			8004	CP		INTERVENTI REGIONALI PER INTERVENTI DI DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALLA L.R. 15/2006 ART. 6-TRASFERIMENTI A COMUNI. (cod. minist. 1.08.02.05 p. f. 1.04 mis. prog. 04.06)		31.338,74



Obiettivo  
2019\_SG03

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi ausiliari all'istruzione**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				8005	CP		INTERVENTI REGIONALI PER INTERVENTI DI DIRITTO ALLO STUDIO D I CUI ALLA L.R. 15/2006 ART. 6-TRASFERIMENTI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE. (cod. minist. 1.08.02.05 p. f. 1.04 mis. prog. 04.06)		50.000,00
2019				8007	CP		INTERVENTI REGIONALI PER INTERVENTI DI DIRITTO ALLO STUDIO D I CUI ALLA L.R. 15/2006 ART. 6-TRASFERIMENTI A FAMIGLIE (cod. minist. 1.08.02.05 p. f. 1.04 mis. prog. 04.06)		3.000,00
2019				8010	CP		INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALL'ART. 8 C. 13 QUARTER, D.L. 78/2015 - TRASFERIMENTI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (cod. minist. 1.02.01.05 p. f. 1.04 mis. prog. 04.06)		490.000,00
2019				8011	CP		INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALL'ART. 8 C. 13 QUARTER, D.L. 78/2015 - TRASFERIMENTI AI COMUNI (cod. minist. 1.02.01.05 p. f. 1.04 mis. prog. 04.06)		74.919,04
2019				8012	CP		TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO SCOLASTICO A GARANZIA DEL DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALLA LEGGE 15/06 ART. 6 (cod. minist. 1.08.02.05 p. f. 1.04 mis. prog. 04.06)		5.000,00
2019				8013	CP		INTERVENTI PER DIRITTO ALLO STUDIO D I CUI ALLA LEGGE 15/06 ART. 6 TRASPORTO ALUNNI (cod. minist. 1.08.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 04.06)		45.000,00
2019				8015	CP		INTERVENTI REGIONALI PER INTERVENTI DI DIRITTO ALLO STUDIO D I CUI ALLA LEGGE 15/06 ART. 6 TRASPORTO ALUNNI (cod. minist. 1.08.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 04.06)		45.756,00

Obiettivo  
2019\_SG03Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.leResponsabile  
Colangelo Giulia**Servizi ausiliari all'istruzione**

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Spese</b>	745.013,78
							<b>Saldo</b>	-745.013,78



# P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

## Obiettivo

### Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedure Concertative

CENTRO DI RESPONSABILITA'  
**SG - Segr. Gen.le**

RESPONSABILE  
**Colangelo Giulia**



Obiettivo  
2019\_SG05

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

**Obiettivo: 2019\_SG05**

**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_08 Assetto del territorio ed edi

**Programma:** 2019\_08\_01 Urbanistica e assetto del ter

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	02	01	Contr/trasf correnti stato	349.787,72	2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	649.605,77
Totale Entrate					<b>349.787,72</b>	Totale Spesa					<b>649.605,77</b>

**Finalità**

Il Programma è relativo alle attività svolte per l'esercizio delle funzioni attribuite alla Provincia dalle attuali normative statali e regionali in materia di pianificazione territoriale e strategica, urbanistica ed edilizia, ambientale e Procedimenti Concertativi.

In particolare:

le funzioni in materia di Pianificazione Territoriale e Strategica e di assistenza tecnico amministrativa nei confronti dei Comuni, confermate in capo alla Provincia dalla legge 56/2014 "Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni" e codificate nel nuovo statuto provinciale, sono esercitate mediante le seguenti attività:

aggiornamento delle banche dati alfa numeriche e cartografiche per l'avvio di processi di pianificazione strategica e aggiornamento del Piano Territoriale di Coordinamento (PTC) vigente;

attività di coordinamento e collaborazione con Regione Liguria e MISE nell'ambito della Pianificazione Territoriale e programmazione strategica per l'area di crisi industriale complessa del savonese;

attività di coordinamento tecnico e finanziario tra Provincia di Savona, Ministero dell'Ambiente, Comune di Savona, Comune di Albissola Marina, Comune di Celle Ligure, IRE Liguria per lo sviluppo e la realizzazione del progetto Smart Mobility;



Obiettivo

2019\_SG05

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

***Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi***

progetto strategico per il potenziamento della direttrice trasportistica Torino-Cuneo-Savona;  
progetto europeo ESPON su porti, logistica, aree di retroterra portuali e infrastrutture - nuova governance portuale;  
predisposizione e consegna ai Comuni di materiali su supporto informatico per la redazione dei rispettivi Piani Urbanistici Comunali (PUC).

Le competenze in materia Urbanistica, ridefinite con la legge regionale n. 11/2015 di modifica della Legge Urbanistica Regionale n. 36/1997, sono esercitate mediante le seguenti attività:

esame di Progetti definitivi di Piani Urbanistici Comunali ai fini della verifica di avvenuto adeguamento;  
pareri di compatibilità dei Piani Urbanistici Comunali e loro varianti al Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;  
pareri di compatibilità dei Progetti Urbanistici Operativi e loro varianti al Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;  
pareri di compatibilità dei progetti di rilevanza sovracomunale di iniziativa della Provincia con il Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;  
pratiche di finanziamento ai Comuni per la redazione dei Piani Urbanistici Comunali e dei Piani di Recupero ex art. 5, L. R. n. 31/1990 – istruttoria per erogazione o decadenza;  
attività di consulenza e di supporto ai Comuni e professionisti incaricati in relazione agli atti e procedimenti di cui sopra.

Le competenze della Provincia in materia di illegittimità e abusivismo edilizio, così come definite dagli articoli 52 e 53 della Legge Regionale n. 16/2008, sono esercitate mediante le seguenti attività:

pratiche relative a valutazioni, controlli e interventi, attivati d'ufficio e/o su segnalazione di enti o privati, di tipo repressivo / sostitutivo, sui fenomeni di illegittimità nel rilascio di titoli edilizi;  
concorso, con i Comuni, nella attività di repressione del fenomeno dell'abusivismo edilizio anno corrente; attività di supporto e consulenza ai Comuni, e alla Procura della Repubblica in relazione agli atti di cui sopra;  
azioni sostitutive in materia di demolizione di opere abusive in caso di mancato intervento da parte dei Comuni.

Le competenze della Provincia in materia di Procedimenti Concertativi sono esercitate mediante le seguenti attività:

gestione delle Conferenze Interne dei Settori della Provincia, ex art. 26 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", per il coordinamento dell'attività istruttoria dei Settori sui procedimenti di comune interesse, volta all'espressione del parere/provvedimento unico provinciale;  
partecipazione, gestione e coordinamento nell'ambito di Intese, Accordi di Programma, Accordi di Pianificazione;  
verifica documentale ed istruttoria delle istanze di parte, indizione, gestione della Conferenza di Servizi e coordinamento dei Enti interessati e dei Settori provinciali per il rilascio delle Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA) e Autorizzazioni Integrate Ambientali (AIA) ed adempimenti conseguenti - D.P.R. 59/2013, art. 208 e Titolo III bis del D.Lgs. 152/2006, artt. 34 e 35 della L.R. 18/1999 (impianti di trattamento e smaltimento rifiuti ed insediamenti produttivi compresi per norme di settore il rilascio delle Autorizzazioni paesaggistiche e dei Decreti Urbanistici di approvazione delle varianti sottese all'approvazione dei progetti);  
verifica documentale, istruttoria e indizione, gestione e coordinamento della Conferenza di servizi per l'approvazione di progetti di competenza della Provincia (L. 241/1990) con riguardo ai progetti della viabilità provinciale, danni alluvionali, ATO, ecc.;  
verifica documentale ed istruttoria delle istanze di parte, indizione, gestione della Conferenza di Servizi e coordinamento dei Enti interessati e dei Settori provinciali per il rilascio dell'Autorizzazione Unica Provinciale (AU) con riguardo ai progetti per la realizzazione e gestione degli impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili e infrastrutture lineari energetiche, art. 28 della L.R. 16/2008, L.R. 36/1997, D.Lgs. 42/2004, L.R. 13/2014 (eolico, fotovoltaico, biomasse, gasdotti, oleodotti, linee ed impianti elettrici compresi per norme di settore il rilascio delle Autorizzazioni paesaggistiche e dei Decreti Urbanistici di approvazione delle varianti sottese all'approvazione dei progetti). Verifica, aggiornamento e monitoraggio delle fidejussioni per gli impianti di produzione energia da rinnovabili autorizzati con Autorizzazione Unica Provinciale.



Obiettivo

2019\_SG05

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

partecipazione alle Conferenze di Servizi attraverso il coordinamento dei Settori provinciali - L 241/1990 Conferenze di servizi), DPR 383/94 (Opere di interesse Statale), D.Lgs. 152/2006 (VIA e VAS), LR 32/2012 (VAS), LR 36/1997 (Urbanistica), LR 10/2012 (SUAP) e indizione, gestione e coordinamento della Conferenza di servizi per l'approvazione di progetti di competenza della Provincia ai fini del rilascio del parere unico provinciale; supporto tecnico all'Ufficio VAS della Provincia e partecipazione alle riunioni del Comitato VAS provinciale anche per convenzioni con Comuni e partecipazione alle riunioni della Commissione Locale per il Paesaggio; attività di supporto e consulenza ai Comuni, ai progettisti e alle aziende in relazione agli atti di cui sopra anche in attuazione di convenzione con i Comuni per verifica documentale, indizione, gestione e coordinamento della Conferenza di servizi per l'approvazione di progetti di competenza Comunale (L. 241/1990).

I valori attesi che si dovranno raggiungere alla fine del monitoraggio dell'Obiettivo 2019 relativi al Servizio Pianificazione Territoriale e Urbanistica e al Servizio Procedimenti Concertativi sono meglio specificati nel documento ID n. 1762755 del 04/03/2019.

**Risorse strumentali**

Attrezzature in dotazione al Servizio Pianificazione Territoriale Urbanistica e Servizio Procedimenti Concertativi

**Risorse umane**

BERGERO STEFANO  
 BOTTAZZI ROBERTO  
 D'ANGELO MARIA GRAZIA  
 FRUMENTO ISABELLA  
 LICATA MAURIZIO  
 LOMBARDO ARCANGELO  
 PALERMO GIANFRANCO  
 PAROLDO KATIA  
 SCHIZZI ANTONIO  
 ZUNINO LUCIA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Sviluppo progressivo dell'obiettivo di parte corrente.			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	07-PIAN.TERR.URBANISTICA*	
			01/01/2019				



Obiettivo  
2019\_SG05

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Istruttorie di pratiche inerenti la Pianificazione Territoriale e strategica, l'urbanistica ed il controllo edilizio.	EFFICACIA	>=750,00		1734	1012
<b>Note</b>					
Il valore atteso è definito in relazione al numero di pratiche istruite in rapporto ad un coefficiente di complessità assegnato ad ogni singolo processo come da documento interno ID n. 1762755 del 04/03/2019					
Indicatore: Istruttorie pratiche inerenti i Procedimenti Concertativi	EFFICACIA	>=600,00		1400	923
<b>Note</b>					
Il valore atteso è definito in relazione al numero di pratiche istruite in rapporto ad un coefficiente di complessità assegnato ad ogni singolo processo come da documento interno ID n. 1762755 del 04/03/2019					

Stakeholder
Enti - Enti Territoriali
Privati cittadini
Associazioni - Categoria economica

RISORSE FINANZIARIE									
ENTRATE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	4168	CP		PROGRAMMA NAZIONALE MOBILITA' SOSTENIBILE CASA-SCUOLA E CASA LAVORO – TRASFERIMENTO DA MINISTERO AMBIENTE-TUTELA TERRITORIO E MARE (cod. minist. 2.01.0480 p. f. 2.01)		349.787,72
<b>Totale Entrate</b>									349.787,72

Obiettivo  
2019\_SG05Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.leResponsabile  
Colangelo Giulia**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	7068	CP		Programma Nazionale mobilità sostenibile casa-scuola e casa lavoro (cod. minist. 1.07.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 08.01)		649.605,77
<b>Totale Spese</b>									649.605,77
<b>Saldo</b>									-299.818,05



Obiettivo  
2019\_P840

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

*FPROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI TRASFERIMENTO AI COMUNI PER ATTUAZIONE PROGETTI*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

### **FPROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI TRASFERIMENTO AI COMUNI PER ATTUAZIONE PROGETTI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P840

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**FPROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI TRASFERIMENTO AI COMUNI PER ATTUAZIONE PROGETTI**

**Obiettivo: 2019\_P840**

**FPROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI TRASFERIMENTO AI COMUNI PER ATTUAZIONE PROGETTI**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_09 Sviluppo sostenibile e tutela

**Programma:** 2019\_09\_02 Tutela, valorizz e recupero

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	03	01	Proventi serv publ.	5.300,00	2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	31.926,04
2019	CP	03	05	Proventi diversi	11.000,00	2019	CP	01	05	Trasferimenti	73.371,84
Totale Entrate					<b>16.300,00</b>	Totale Spesa					<b>105.297,88</b>

**Finalità**

TRASFERIMENTO PER ATTUAZIONE PROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI

**Risorse strumentali**

mobili e attrezzature dell'Ente

**Risorse umane**

Personale della segreteria d'area



Obiettivo  
2019\_P840

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**FPROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI TRASFERIMENTO AI COMUNI PER ATTUAZIONE PROGETTI**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
TRASFERIMENTO PER ATTUAZIONE PROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI comuni			01/10/2019	31/12/2020	Mordegia F.	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

Stakeholder
Associazioni - Volontariato
Enti - Enti Territoriali
Aziende imprese - Piccole e medie imprese

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		03	01	8304	CP		SANZIONI PER VIOLAZIONI IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE - MUD, L. 70/1994 E D.LGS. 152/2006 -DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (cod. minist. 3.01.1010 p. f. 3.02)		300,00
2019		03	01	8305	CP		SANZIONI PER VIOLAZIONI IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE - MUD, L. 70/1994 E D.LGS. 152/2006 - DA IMPRESE (cod. minist. 3.01.1010 p. f. 3.02)		4.000,00
2019		03	01	8650	CP		PROVENTI DA TARIFFE PER ISTRUTTORIE AUTORIZZATIVE IN CAMPO AMBIENTALE (cod. minist. 3.01.1020 p. f. 3.01)		1.000,00
2019		03	05	14505	CP		VERSAMENTI DA PARTE DEI TITOLARI DI AUTORIZZAZIONE AL RECUPERO RIFIUTI IN PROCEDURA SEMPLIFICATA PER ISCRIZIONE REGISTRO PROVINCIALE (cod. minist. 3.05.1530 p. f. 3.01)		10.000,00



Obiettivo  
2019\_P840

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**FPROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI TRASFERIMENTO AI COMUNI PER ATTUAZIONE PROGETTI**

RISORSE FINANZIARIE									
ENTRATE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		03	05	15600	CP		RECUPERO DIRITTI AMMINISTRATIV I PER TRASPORTI TRANSFRONTALIE RI (cod. minist. 3.05.1530 p. f. 3.05)		1.000,00
<b>Totale Entrate</b>									16.300,00

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	7034	CP		TRASFERIMENTO PER ATTUAZIONE PROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI comuni (cod. minist. 1.07.02.05 p. f. 1.04 mis. prog. 09.02)		31.926,04
2019		01	05	7035	CP		TRASFERIMENTO PER ATTUAZIONE PROGRAMMI RIDUZIONE RIFIUTI (cod. minist. 1.07.02.05 p. f. 1.04 mis. prog. 09.02)		73.371,84
<b>Totale Spese</b>									105.297,88
<b>Saldo</b>									-88.997,88



Obiettivo  
2019\_P839

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P839

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA**

**Obiettivo: 2019\_P839**  
**PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_09 Sviluppo sostenibile e tutela

**Programma:** 2019\_09\_03 Rifiuti

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	05	03	Assunzione di mutui e prestiti	800.000,00	2019	CP	01	01	Personale	400,00
Totale Entrate					<b>800.000,00</b>	2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	150.444,11
						2019	CP	01	07	Imposte e tasse	756,50
						2019	CP	02	06	Incarichi prof.li esterni	0,00
						2019	CP	03	03	Rimb. quota capit. mutui	0,00
Totale Spesa										<b>151.600,61</b>	

**Finalità**

Realizzazione impianti per la gestione dei rifiuti nell'area omogenea della Provincia di Savona come previsto dal Piano d'Area per la gestione dei rifiuti

**Risorse strumentali**

Mobili e Attrezzature dell'Ente



Obiettivo  
2019\_P839

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA**

**Risorse umane**

Personale della Segreteria d'Area

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Affidamento progettazione di fattibilità tecnico economica impianti previsti dal Piano			02/05/2019	01/12/2020	Mordeglia F.	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

**Stakeholder**

Enti - Enti Territoriali

Aziende imprese - Piccole e medie imprese

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		05	03	30601	CP		FONDO ROTATIVO PROGETTUALITA' IN MATERIA AMBIENTALE (cod. minist. 5.03.8700 p. f. 6.03)		800.000,00
<b>Totale Entrate</b>									800.000,00

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	01	7019/50	CP		CONTRIBUTI INPS EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - ATO RIFIUTI (cod. minist. 1.07.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.03)		400,00
2019		01	03	7019	CP		ATO RIFIUTI PRESTAZIONI DI SERVIZI (cod. minist. 1.07.03.03 p. f. 1.03 mis. prog. 09.03)		150.444,11

Obiettivo  
2019\_P839Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA**

SPESE										
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	
2019		01	03	7031	CP		REDAZIONE DEL PIANO D'AREA GESTIONE RIFIUTI L.R. 1/2014 (cod. minist. 1.07.03.03 p. f. 1.03 mis. prog. 09.03)		0,00	
2019		01	07	1199/2	CP		I.R.A.P. SU LAVORO AUTONOMO OC CASIONALE - ATO RIFIUTI (cod. minist. 1.01.04.07 p. f. 1.02 mis. prog. 09.03)		756,50	
2019		02	06	67032	CP		PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA - IMPIANTI CHIUSURA CICLO RIFIUTI (cod. minist. 2.07.01.06 p. f. 2.02 mis. prog. 09.03)		0,00	
2019		03	03	80050	CP		VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI CDP PER FONDO ROTATIVO PROGETTUALITA' - ATO RIFIUTI (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 3.04 mis. prog. 09.03)		0,00	
<b>Totale Spese</b>									151.600,61	
<b>Saldo</b>									+648.399,39	



Obiettivo  
2019\_P841

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

*Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P841

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico**

**Obiettivo: 2019\_P841**

**Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_09 Sviluppo sostenibile e tutela

**Programma:** 2019\_09\_04 Servizio idrico integrato

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	03	05	Proventi diversi	90.000,00	2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	65.405,00
Totale Entrate					<b>90.000,00</b>	Totale Spesa					<b>65.405,00</b>

**Finalità**

Con L.R. 50/2013 la Regione Liguria ha provveduto a trasferire temporaneamente le funzioni di Autorità d'Ambito alle Province, con la conseguente cessazione delle convenzioni di cooperazione stipulate con i Comuni ai sensi della L. 36/1994.

Ai sensi della L.R. 1/2014 la Provincia è l'Ente di Governo d'Ambito per gli ATO di propria competenza.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

Gravante Giovanni



Obiettivo  
2019\_P841

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

### Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico

--

#### FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo	50,00		01/01/2019	31/12/2019	Gravante G	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

#### INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Atto di liquidazione	EFFICACIA	non previsto			

#### Note

Attività conclusiva con restituzione delle somme in eccesso ai comuni trasmesse per le spese di segreteria ATO.  
Fonte:banche dati interne.  
Relazione al 30/09: vedi relazione di monitoraggio.

#### RISORSE FINANZIARIE

##### ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		03	05	7745	CP		COPERTURA SPESE FUNZIONAMENTO ENTE D'AMBITO (MTI 2 - AEEGSI) (cod. minist. 3.05.1995 p. f. 3.01)		90.000,00
<b>Totale Entrate</b>									90.000,00

##### SPESE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	7294	CP		ATO IDRICO - SPESE PER SUPPORTO ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO PER REVISIONE PIANI D'AMBITO E GESTIONE DEL SII (cod. minist. 1.07.07.03 p. f. 1.03 mis. prog. 09.04)		65.405,00

Obiettivo  
2019\_P841Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico**

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Spese</b>	65.405,00
							<b>Saldo</b>	+24.595,00



Obiettivo

2019\_P850

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

*Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni ambientali ed alla gestione dei parchi e delle aree naturali protette.*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni ambientali ed alla gestione dei parchi e delle aree naturali protette.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P850

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni ambientali ed alla gestione dei parchi e delle aree naturali protette.**

**Obiettivo: 2019\_P850**

**Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni ambientali ed alla gestione dei parchi e delle aree naturali protette.**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_09 Sviluppo sostenibile e tutela

**Programma:** 2019\_09\_05 Aree protette, parchi naturali

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	4.787,50
2019	CP	01	05	Trasferimenti	2.000,00
2019	CP	01	07	Imposte e tasse	212,50
2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	0,00
Totale Spesa					<b>7.000,00</b>

  

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

**Finalità**

AGGIORNAMENTO AL 17/10/2018

Le finalità da conseguire, assegnate dalle leggi regionali di settore e dal Piano Provinciale delle Aree Protette e dei sistemi ambientali sono:  
 la gestione del sistema delle aree protette di interesse provinciale e del sistema di Siti di Importanza Comunitaria (L.R. 28/2009);  
 la gestione della Riserva Naturale Regionale dell'Adelasia (L.R. 65/2009);  
 la gestione del servizio di vigilanza ecologica provinciale (L.R. 30/1990);  
 manutenzione rete escursionistica ligure di competenza (L.R. 24/2009);



Obiettivo  
2019\_P850

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni ambientali ed alla gestione dei parchi e delle aree naturali protette.**

--

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

Pomogranato Flavio  
Mordegliia Federica  
Troiano Gianluca

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2019	31/12/2019	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: n° interventi di conservazione specie protette	EFFICACIA	>=1,00			

**Note**

banche dati interne

**Stakeholder**

Cittadini - Società civile



Obiettivo  
2019\_P850

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni ambientali ed alla gestione dei parchi e delle aree naturali protette.**

RISORSE FINANZIARIE									
ENTRATE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	7086	CP		ATTIVITA' DI TUTELA DELLA BIODIVERSITA' (cod. minist. 1.07.06.03 p. f. 1.03 mis. prog. 09.05)		4.787,50
2019		01	05	7084	CP		TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CAIRO MONTETTE - CONVENZIONE RISERVA ADELASIA (cod. minist. 1.02.01.05 p. f. 1.04 mis. prog. 09.05)		2.000,00
2019		01	07	1199/3	CP		I.R.A.P. SU LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE - TUTELA BIODIVERSITA' (cod. minist. 1.01.04.07 p. f. 1.02 mis. prog. 09.05)		212,50
2019		02	01	67039	CP		RISERVA DELL'ADELASIA-INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE TERRITORIALE (cod. minist. 2.07.06.01 p. f. 2.02 mis. prog. 09.05)		0,00
<b>Totale Spese</b>									7.000,00
<b>Saldo</b>									-7.000,00



# P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

## Obiettivo QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P809

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

**Obiettivo: 2019\_P809**

**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_09 Sviluppo sostenibile e tutela

**Programma:** 2019\_09\_08 Qualità dell'aria e riduzione

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	03	01	Proventi serv publ.	20.000,00	2019	CP				278.134,00
2019	CP	03	05	Proventi diversi	210.000,00	2019	CP	01	05	Trasferimenti	5.000,00
Totale Entrate					<b>230.000,00</b>	Totale Spesa					<b>283.134,00</b>

**Finalità**

Il programma intende assicurare l'individuazione delle criticità e delle pressioni ambientali e l'adozione di adeguati provvedimenti che, in ultima analisi, determinino una migliore integrazione tra le realtà produttive esistenti sul territorio provinciale ed il territorio stesso. Le criticità e le pressioni ambientali maggiormente significative vengono individuate attraverso la presenza sul territorio e mediante attività di monitoraggio, controllo e studio. Le azioni conseguenti alle attività ricognitive possono essere riconducibili a: attività sanzionatoria e/o repressiva di comportamenti e/o azioni ambientalmente inadeguate, attività pianificatoria/programmatoria di azioni correttive, attività autorizzativa che stimoli ad un continuo miglioramento delle performance ambientali degli impianti produttivi, attività di controllo e verifica delle bonifiche in corso.

In ultima analisi il progetto tende a tutelare le matrici ambientali che possono essere interessate da fenomeni di inquinamento.

Mantenendo le finalità questa Amministrazione intende proseguire nella politica di supporto alla riduzione dell'impatto ambientale, proseguono inoltre le attività sia autorizzatorie che di monitoraggio e controllo sul territorio anche in collaborazione con ARPAL.



Obiettivo  
2019\_P809

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al settore

**Risorse umane**

I seguenti dipendenti:  
 ANDREOTTI MARCO - Istruttore Tecnico (cat. C) - part-time  
 BADANO GIULIO - Responsabile Tecnico (cat. D)  
 BELTRAME Roberta - Collaboratore Amministrativo (cat B)  
 CALANDRIA GABRIELLA - Responsabile Amministrativo (cat. D)  
 CORREGGIARI MARCO - Responsabile Tecnico (cat. D)  
 FILIPASSO MICHELA - Responsabile Tecnico (cat. D) - part-time  
 GHIRARDO STEFANIA - Istruttore Tecnico (cat. C)  
 LIENA DANIELE - Istruttore Tecnico (cat. C)  
 REBUFFO ADRIANA - Istruttore Amministrativo/Finanziario (cat. C) - part-time  
 CAMERA ANNA MARIA - Collaboratore Amministrativo/Finanziario (cat. B)

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO			01/01/2019	31/12/2019	Correggiari M.	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
procedimenti attivati/procedimenti conclusi	EFFICACIA	>80%		98%	96,20

**Note**

Indice: procedimenti attivati	QUANTITATIVO	0,00		54,00	79,00
-------------------------------	--------------	------	--	-------	-------

**Note**



Obiettivo  
2019\_P809

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Banche dati interne					
Indice: procedimenti conclusi	QUANTITATIVO	0,00		53,00	76,00
<b>Note</b>					
Banche dati interne					

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		03	01	8655	CP		PROVENTI PER SPESE PER CONTROLLI IPPC (o AIA - AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE) D.LGS. 59/05 E D.M. 24/04/08 (cod. minist. 3.01.1020 p. f. 3.01)		20.000,00
2019		03	05	18000/1	CP		INTROITI INERENTI L'ATTIVITA' DI CONTROLLO BONIFICHE SYNDI A L (cod. minist. 3.05.1800 p. f. 3.01)		210.000,00
<b>Totale Entrate</b>									230.000,00

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				7071	CP		MISURE IN CAMPO AMBIENTALE-PRESTAZIONI DI SERVIZI (cod. minist. 1.07.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 09.08)		78.634,00

Obiettivo  
2019\_P809Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				7298/1	CP		PRES TAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI CONTROLLO BONIFICHE S Y NDIAL (cod. minist. 1.07.04.03 p. f. 1.03 mis. prog. 09.08)		199.500,00
2019		01	05	7271	CP		TRASF. ALL'AGENZIA REGIONALE P ER L'AMBIENTE PER L'ESECUZIONE DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO (cod. minist. 1.07.02.05 p. f. 1.04 mis. prog. 09.08)		5.000,00
<b>Totale Spese</b>									283.134,00
<b>Saldo</b>									-53.134,00



Obiettivo  
**2019\_S210**

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile  
**Ferrara Marina**

*Gestione del trasporto pubblico locale*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo Gestione del trasporto pubblico locale**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



Obiettivo  
2019\_S210

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Gestione del trasporto pubblico locale**

**Obiettivo: 2019\_S210**  
**Gestione del trasporto pubblico locale**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_02 Trasporto pubblico locale

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	02	02	Contr/trasf regione	14.752.400,00	2019	CP				15.618.328,00
2019	CP	02	05	Contr/trasf altri enti	2.986.928,00	2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	120.000,00
Totale Entrate					<b>17.739.328,00</b>	2019	CP	01	05	Trasferimenti	2.061.000,00
										Totale Spesa	<b>17.799.328,00</b>

**Finalità**

Programmare e gestire i servizi di trasporto pubblico locale nel rispetto delle previsioni contrattuali, attraverso una puntuale attività di verifica sul grado di soddisfazione dell'utenza; mettere in atto, ogni qualvolta se ne riscontri la necessità, le azioni necessarie, di concerto con la società che gestisce il servizio, per riorganizzare e razionalizzare il trasporto nel rispetto di una efficiente allocazione delle risorse disponibili.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore



Obiettivo  
2019\_S210

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Gestione del trasporto pubblico locale**

**Risorse umane**

SCARINGI ANNAMARIA  
VALLEGA PATRIZIA  
BAZZANO DANIELA  
FERRARA MARINA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: spesa per il personale	EFFICIENZA	64.775,00		63.996,00	61.425,96

**Note**

VALORE ATTESO 2019: Previsione capp 5003

Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	276.172		277.810	279.408,00
-------------------------------	------------	---------	--	---------	------------

**Note**

VALORE ATTESO 2019: pop. res. Istat al 30/11/2018

Indicatore: costo personale pro-capite (spesa per il personale / popolazione residente)	EFFICIENZA	<=0,23 €		0,23	0,22
---	------------	----------	--	------	------

**Note**



Obiettivo  
2019\_S210

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Gestione del trasporto pubblico locale****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	02	6949	CP		TRASFERIMENTO REGIONALE PER COPERTURA ONERI DERIVANTI DAI RINNOVI CCNL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (cod. minist. 2.02.0690 p. f. 2.01)		2.061.000,00
2019		02	02	6950	CP		TRASFERIMENTO R.L. FONDO REGIONALE TRASPORTI (cod. minist. 2.02.0690 p. f. 2.01)		12.691.400,00
2019		02	05	4210	CP		TRASFERIM. DA COMUNI PER CONTRATTI DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (cod. minist. 2.05.0780 p. f. 2.01)		2.986.928,00
<b>Totale Entrate</b>									<b>17.739.328,00</b>

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				5022	CP		ONERI PER CONTRATTO DI SERVIZIO AZIENDA BACINO S: COMPENSORIO A E S (cod. minist. 1.05.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.02)		14.948.791,00
2019				5035	CP		RISORSE PER SERVIZI AGGIUNTIVI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE N EI BACINI DI TRAFFICO A E S (cod. minist. 1.05.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.02)		669.537,00
2019		01	03	5007	CP		TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO (cod. minist. 1.05.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.02)		60.000,00
2019		01	03	5008	CP		AFFIDAMENTO SERVIZI IN MATERIA DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE. (cod. minist. 1.05.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.02)		60.000,00

Obiettivo  
2019\_S210Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**Gestione del trasporto pubblico locale**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	05	5021	CP		SERVIZIO RELATIVO ALLA COPERTURA ONERI DERIVANTI DAI RINNOVI CCNL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (cod. minist. 1.05.01.05 p. f. 1.04 mis. prog. 10.02)		2.061.000,00
<b>Totale Spese</b>									17.799.328,00
<b>Saldo</b>									-60.000,00



Obiettivo  
2019\_S211

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

*Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



Obiettivo  
2019\_S211

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

**Obiettivo: 2019\_S211**

**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_04 Altre modalità di trasporto

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				8.500,00	2019	CP				3.000,00
Totale Entrate					<b>8.500,00</b>	Totale Spesa					<b>3.000,00</b>

**Finalità**

Esercitare le competenze relative alle attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati, al fine di creare e mantenere le condizioni per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia. In particolare: autorizzare le imprese private allo svolgimento delle funzioni legate al trasporto merci, verificando il rispetto delle regole che contribuiscono allo sviluppo dell'organizzazione commerciale degli operatori del settore delle merci e del sistema produttivo locale; autorizzare i soggetti interessati allo svolgimento dell'attività di autotrasportatore di cose in conto proprio; autorizzare i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla norma alla gestione di un'autoscuola o di una scuola nautica o di uno studio di consulenza; autorizzare i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla norma per l'espletamento dell'attività di insegnante di teoria o di istruttore di guida presso un'autoscuola, o per svolgere il ruolo di responsabile tecnico presso le officine di revisione autorizzate. Costante verifica del permanere dei requisiti necessari per la continuazione delle attività sopra elencate.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore



Obiettivo  
2019\_S211

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

--

**Risorse umane**

BAGLIONE ANTONELLA  
BAZZANO DANIELA  
SCARINGI ANNAMARIA  
VALLEGA PATRIZIA  
FERRARA MARINA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: numero autorizzazioni per albo conto proprio, conto terzi, officine, studi di consulenza	EFFICACIA	200,00		272,00	166,00

**Note**

VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio

Indice: numero richieste pervenute per albo conto proprio, conto terzi, officine, studi di consulenza	EFFICACIA	200,00		272,00	166,00
---	-----------	--------	--	--------	--------

**Note**

VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio

Indicatore: efficacia del servizio (numero licenze/autorizzazioni per albo conto proprio, conto terzi, officine, studi di consulenza / numero richieste pervenute )	EFFICACIA	100%		100%	100,00%
---	-----------	------	--	------	---------

**Note**



Obiettivo  
2019\_S211

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			8400	CP		INTROITI DIRITTI PER RILASCIO, LICENZE, AUTORIZZAZIONI, ATTE STATI IN MATERIA DI TRASPORTI (cod. minist. 3.05.1110 p. f. 3.01)		8.500,00
<b>Totale Entrate</b>								8.500,00

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			5040	CP		ESERCIZIO FUNZIONI EX D.LGS.11 2/98 (cod. minist. 1.05.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.04)		3.000,00
<b>Totale Spese</b>								3.000,00
<b>Saldo</b>								+5.500,00



Obiettivo  
2019\_P801

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

---

**SP 27 CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE IN FRANA LATO VALLE KM 0+950 FINALE LIGURE**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SP 27 CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE IN FRANA LATO VALLE KM 0+950  
FINALE LIGURE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Falco Renato**



Obiettivo  
2019\_P801

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

**SP 27 CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE IN FRANA LATO VALLE KM 0+950 FINALE LIGURE**

**Obiettivo: 2019\_P801**

**SP 27 CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE IN FRANA LATO VALLE KM 0+950 FINALE LIGURE**

**RESPONSABILE: Falco Renato**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	190.000,00
Totale Spesa											<b>190.000,00</b>

**Finalità**

SP 27 "Finalborgo-Orco Feglino" LAVORI DI CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE IN FRANA LATO VALLE al KM 0+950 NEL COMUNE DI FINALE LIGURE

**Risorse strumentali**

Risorse strumentali in dotazione all'ente

**Risorse umane**

Personale del Servizio Viabilità



Obiettivo  
2019\_P801

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

**SP 27 CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE IN FRANA LATO VALLE KM 0+950 FINALE LIGURE**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE	100,00		02/01/2019	31/12/2019	Falco Renato	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66130	CP		S.P. 27 - CONSOLIDAMENTO CORPO STRADALE FRANA LATO VALLE KM 0+950 COMUNE FINALE LIGURE (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		190.000,00
<b>Totale Spese</b>									190.000,00
<b>Saldo</b>									-190.000,00



Obiettivo  
2019\_P808

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P808

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

**Obiettivo: 2019\_P808**

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				3.654.900,72
2019	CP	01	02	Acquisto di beni	145.965,89
2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	419.845,90
2019	CP	01	04	Utilizzo beni di terzi	20.000,00
Totale Spesa					<b>4.240.712,51</b>

  

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2019	CP	03	05	Proventi diversi	50.000,00
Totale Entrate					<b>50.000,00</b>

**Finalità**

Gli interventi di manutenzione ordinaria su strade di competenza riguardano sia l'esecuzione dei pronti interventi provocati da situazioni impreviste che pregiudicano la sicurezza della circolazione, sia modeste opere puntuali finalizzate al mantenimento dell'efficienza della circolazione. Questo Settore si pone l'obiettivo di garantire un costo di manutenzione costante per tutto l'anno monitorato. Si evidenzia che la diminuzione del costo chilometrico medio non può ritenersi un obiettivo valido in quanto incide negativamente sul servizio fornito ai cittadini. Pertanto si ritiene che l'obiettivo di questo settore non possa che essere il costante aumento del costo di manutenzione al chilometro adeguandolo almeno all'aumento degli indici Istat o ancor meglio ai costi standard previsti per il mantenimento in efficienza della viabilità extraurbana secondaria. L'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria dati in appalto per brevi periodi in assenza di disponibilità economiche rende necessario maggiori interventi per risanare i manufatti stradali di proprietà della provincia. Tali finanziamenti dovranno essere continui e costanti al fine di una programmazione che consenta il raggiungimento di uno standard di sicurezza adeguato.



Obiettivo  
2019\_P808

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

**Risorse strumentali**

Risorse in dotazione al Settore, nonché acquisite da terzi secondo il disposto del D.Lgs 163/2006 e successivo Dlgs 50/2016. Parte delle attività potranno essere svolte in amministrazione diretta.

**Risorse umane**

Risorse in dotazione al Settore.

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Esecuzione interventi di manutenzione ordinaria a rete stradale di competenza.	100,00		01/08/2019	31/12/2019	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Intrapresi nuovi interventi di manutenzione ordinaria a seguito nuova procedura di appalto e piccoli interventi di manutenzione da affidarsi separatamente

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Numero di interventi di manutenzione ordinaria su strade provinciali	EFFICACIA	230		230	247
<b>Note</b>					
Fonte dati: banche dati interne					
Costi di manutenzione al chilometro	EFFICACIA	>=1328		1328	1328
<b>Note</b>					



Obiettivo  
2019\_P808

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017

Stakeholder
Aziende imprese - Piccole e medie imprese
Privati cittadini
Cittadini - Turisti

**RISORSE FINANZIARIE**

ENTRATE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		03	05	16101	CP		RISARCIMENTO DANNI ALLE STRADE PROVINCIALI (cod. minist. 3.05.1610 p. f. 3.05)	(entrata vincolata per ripristino danni da incidenti stradali)	50.000,00
<b>Totale Entrate</b>									50.000,00

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				6012	CP		VIABILITA'ACQUISTO CARBURANT I E LUBRIFICANTI (cod. minist. 1.06.01.02 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		17.000,00
2019				6015	CP		CANONE DI OCCUPAZIONE DEMANIO STATALE (cod. minist. 1.06.01.04 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		18.500,00
2019				6038	CP		MANUTENZIONE ORDINARIA IN APPA LTO SULLE STRADE PROVINCIALI (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		1.239.288,87
2019				6043	CP		MANUTENZIONE ORDINARIA GALLERIE STRADALI E IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE E VENTILAZIONE (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		180.000,00



Obiettivo  
2019\_P808

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				6044	CP		MANUTENZ.ORD.IN ECONOMIA DIRET TA - PRESTAZ.SERVIZI (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		602.366,80
2019				6046	CP		MANUT.ORD.IN ECONOMIA DIRETTA - ACQUISTO BENI E MATERIALI (cod. minist. 1.06.01.02 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		130.000,00
2019				6058	CP		INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SULLE STRADE DI COMPETENZA-INCARICHI SPECIALISTICI - EX D.LGS. 163/2006 (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		18.778,67
2019				6090	CP		SERVIZIO SGOMBRO NEVE -MANUTENZIONE ORDINARIA (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		1.155.466,65
2019				6100	CP		INTERVENTI DI SOMMA URGENZA SU LLE STRADE PROVINCIALI (cod. minist. 1.06.01.08 p. f. 1.10 mis. prog. 10.05)		225.392,47
2019				6182	CP		RIPRISTINO DANNI DA CIRCOLAZIO NE STRADALE-MANUTENZIONE ORDINARIA (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		68.107,26
2019		01	02	6065	CP		SICUREZZA STRADALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI (cod. minist. 1.06.01.02 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		145.965,89
2019		01	03	6013	CP		VIABILITA' MANUTENZIONE AUTO M EZZI (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		80.000,00
2019		01	03	6039	CP		MANUTENZIONE ORDINARIA IN APPALTO BARRIERE STRADALI DANNEGGIATE (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		239.845,90
2019		01	03	6054	CP		VIABILITA'MANUTENZIONE SEGNA L ETICA DEI COMPARTI (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		50.000,00

Obiettivo  
2019\_P808Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	6182/1	CP		RIPRISTINO DANNI AL DEMANIO STRADALE-MANUTENZIONE ORDINARIA (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		50.000,00
2019		01	04	6050	CP		MANUT.ORD.IN ECONOMIA DIRETTA - NOLEGGIO BENI DI TERZI (cod. minist. 1.06.01.04 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		20.000,00
<b>Totale Spese</b>									4.240.712,51
<b>Saldo</b>									-4.190.712,51



Obiettivo  
2019\_P811

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Riba Alessandro

**SP 13 LAVORI RISANAMENTO STRUTTURALE CAMPATE VIADOTTO KM 14+190**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SP 13 LAVORI RISANAMENTO STRUTTURALE CAMPATE VIADOTTO KM 14+190**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Riba Alessandro**



Obiettivo  
2019\_P811

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Riba Alessandro

**SP 13 LAVORI RISANAMENTO STRUTTURALE CAMPATE VIADOTTO KM 14+190**

**Obiettivo: 2019\_P811**

**SP 13 LAVORI RISANAMENTO STRUTTURALE CAMPATE VIADOTTO KM 14+190**

**RESPONSABILE: Riba Alessandro**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	200.000,00
Totale Spesa											<b>200.000,00</b>

**Finalità**

SP 13 "DI VALMERULA" LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE CAMPATE CHE COMPONGONO IL VIADOTTO POSTO AL KM 14+190 AL FINE DEL RIPRISTINO DELLA VIABILITA IN SICUREZZA. INTERVENTO FINANZIATO DAL MIT 2019.

**Risorse strumentali**

Risorse strumentali in dotazione all'ente

**Risorse umane**

Dipendenti servizio viabilità

Obiettivo  
2019\_P811Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Riba Alessandro**SP 13 LAVORI RISANAMENTO STRUTTURALE CAMPATE VIADOTTO KM 14+190****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66120	CP	S.P. 13 - LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE DELLE CAMPATE DEL VIADOTTO DAL KM. 14+190. (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		200.000,00
<b>Totale Spese</b>								200.000,00
<b>Saldo</b>								-200.000,00



Obiettivo  
2019\_P812

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

---

**SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE  
INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Falco Renato**



Obiettivo  
2019\_P812

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

**SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE**

**Obiettivo: 2019\_P812**

**SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE**

**RESPONSABILE: Falco Renato**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	365.000,00
Totale Spesa											<b>365.000,00</b>

**Finalità**

S.P. N. 2 "ALBISSOLA- ELLERA-STELLA S.G." - CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE POSTO AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE. INTERVENTO FINANZIATO DAL MIT 2019

**Risorse strumentali**

Risorse strumentali in dotazione all'ente

**Risorse umane**

Dipendenti del servizio viabilità

Obiettivo  
2019\_P812Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Falco Renato**SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66125	CP	S.P. 2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		365.000,00
<b>Totale Spese</b>								365.000,00
<b>Saldo</b>								-365.000,00



Obiettivo  
2019\_P813

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

***Noleggjo dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia***

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Noleggjo dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P813

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Noleggio dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia**

**Obiettivo: 2019\_P813**

**Noleggio dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	02	05	Contr/trasf altri enti	280.000,00	2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	1.772.000,00
2019	CP	03	01	Proventi serv publ.	3.720.000,00	2019	CP	01	04	Utilizzo beni di terzi	187.000,00
Totale Entrate					<b>4.000.000,00</b>	2019	CP	01	08	Oneri straordinari	6.500,00
										Totale Spesa	<b>1.965.500,00</b>

**Finalità**

Il fine è di garantire la sicurezza della circolazione lungo tratte stradali particolarmente pericolose dove frequentemente si verificano incidenti stradali con feriti e purtroppo alcune volte deceduti. Tale obiettivo abbraccia la sensibilità di questa provincia che da anni svolge attività diverse per raggiungere un elevato grado di sicurezza. I tratti di strada soggetti al controllo della velocità sono stati individuati da un opportuno provvedimento del Prefetto conseguente all'istruttoria dell'Osservatorio dell'Incidentalità Provinciale.

**Risorse strumentali**



Obiettivo  
2019\_P813

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Noleggio dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia**

Mobili e struttura della Provincia

**Risorse umane**

Dipendenti della Provincia di Savona e polizia Provinciale di Imperia

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Notifica delle violazioni di accertamento sanzionatorio	100,00		01/03/2019	28/02/2021	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	durata del contratto 24mesi
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Invio notifiche accertamento sanzioni	QUANTITATIVO	0,00		61.413,00	0,00

**Note**

Alla data del 31.1.2018, è stato superato il numero degli accertamenti notificati ai trasgressori prevedibili alla data di inizio del servizio

**Stakeholder**

Aziende imprese - Piccole e medie imprese

Privati cittadini

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	05	4220	CP		TRASFERIMENTO DAI COMUNI PER RIPARTIZIONE PROVENTI AUTOVELOX SU STRADE PROVINCIALI (L. 120/2010) (cod. minist. 2.05.0994 p. f. 2.01)		280.000,00



Obiettivo  
2019\_P813

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

***Noleggjo dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia***

### RISORSE FINANZIARIE

#### ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		03	01	8820	CP		PROVENTI AUTOVELOX ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA - DA IMPRESE (cod. minist. 3.01.1015 p. f. 3.02)		920.000,00
2019		03	01	8821	CP		PROVENTI AUTOVELOX ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA - DA FAMIGLIE (cod. minist. 3.01.1015 p. f. 3.02)		2.800.000,00
<b>Totale Entrate</b>									4.000.000,00

#### SPESE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	6075	CP		MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE ART 208 CO.4 LETT.C (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		280.000,00
2019		01	03	6085	CP		SERVIZIO TELEMATICO PER ACCESSO ARCHIVI MOTORIZZAZIONE CIVILE (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		15.000,00
2019		01	03	6187	CP		CORRISPETTIVO GESTIONE SANZIONI ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		436.000,00
2019		01	03	6188	CP		SPESE POSTALI E NOTIFICA PER GESTIONE SANZIONI ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		840.000,00
2019		01	03	6189	CP		SPESE PER SERVIZI IN CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI IMPERIA PER GESTIONE SANZIONI CODICE DELLA STRADA (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		200.000,00



Obiettivo  
2019\_P813

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

***Noleggjo dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia***

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	6197	CP		COMPENSI COMMISSIONI DI GARA (cod. minist. 1.01.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		1.000,00
2019		01	04	6186	CP		NOLEGGIO DISPOSITIVI ELETTRONICI VELOCITA' ARTICOLO 142 CODICE DELLA STRADA (cod. minist. 1.06.01.04 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		187.000,00
2019		01	08	1198/7	CP		SERVIZIO VIABILITA' - SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE E INESIGIBILI A PRIVATI (cod. minist. 1.06.01.08 p. f. 1.09 mis. prog. 10.05)		5.500,00
2019		01	08	1198/8	CP		SERVIZIO VIABILITA' - SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE E INESIGIBILI A IMPRESE (cod. minist. 1.06.01.08 p. f. 1.09 mis. prog. 10.05)		1.000,00
<b>Totale Spese</b>									1.965.500,00
<b>Saldo</b>									+2.034.500,00



Obiettivo  
2019\_P815

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

*Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Falco Renato***



Obiettivo

2019\_P815

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Falco Renato

**Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti**

**Obiettivo: 2019\_P815**

**Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti**

**RESPONSABILE: Falco Renato**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	01	02	Acquisto di beni	50.000,00
						2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	906.784,28
										Totale Spesa	<b>956.784,28</b>

**Finalità**

Nell'ambito dell'applicazione della direttiva emanata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, in data 15/06/2017 n° 293, pubblicata sulla G.U. N° 175 del 28/07/2017, questa Provincia ha attivato le verifiche sullo stato di conservazione dei ponti e sovrappassi di proprietà di questo Ente, al fine di garantire sugli stessi il traffico in condizioni di sicurezza.

A seguito delle prime verifiche, è emersa una situazione critica di diversi ponti ubicati lungo le strade provinciali, che ha indotto questo Ente, al fine di tutelare la pubblica incolumità, ad imporre sugli stessi, i limiti di peso al passaggio dei mezzi di massa superiore alle 44 o 56 tonnellate.

Tali preoccupazioni sono state confermate dalle ispezioni effettuate dalla ditta 4Emme, specializzata nel campo, la quale ha suggerito alcune operazioni inderogabili al fine di garantire la sicurezza della viabilità.

Tali limiti hanno generato gravi problematiche alla circolazione veicolare dei mezzi pesanti con ripercussioni negative sul tessuto artigianale e produttivo della provincia di Savona.



Obiettivo  
2019\_P815

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

**Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti**

La finalità che si vuole perseguire attraverso questo obiettivo è fare delle ulteriori indagini finalizzate al rilascio delle attestazioni di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza.

**Risorse strumentali**

Attrezzature dell'Ente.

**Risorse umane**

Dipendenti dell'Ente.

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti	100,00		01/02/2019	30/09/2019	Falco Renato	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/02/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Esecuzione di prove di carico e conseguenti attestazioni di transitabilità che permettano la circolazione dei mezzi pesanti sulle principali arterie che collegano la riviera con parte di territorio in cui sono inserite attività produttive.	QUANTITATIVO	0,00			0,00

**Note**

**Stakeholder**

Aziende imprese - Piccole e medie imprese

Privati cittadini



Obiettivo  
2019\_P815

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

**Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti**

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	02	6040	CP		MANUT.ORD.PONTI E VIADOTTI RETE VIARIA - ACQUISTO MATERIALI (cod. minist. 1.06.01.02 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		50.000,00
2019		01	03	6041	CP		MANUTENZIONE ORDINARIA PONTI E VIADOTTI RETE VIARIA (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		407.446,46
2019		01	03	6042	CP		SPESE PER COLLAUDI STATICI E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PONTI DELLA RETE VIARIA (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		499.337,82
<b>Totale Spese</b>									956.784,28
<b>Saldo</b>									-956.784,28



Obiettivo  
2019\_P816

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Tessitore Andrea

**SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Tessitore Andrea**



Obiettivo  
2019\_P816

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Tessitore Andrea

**SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO**

Obiettivo: 2019\_P816

**SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO**

RESPONSABILE: Tessitore Andrea

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	275.000,00
Totale Spesa											<b>275.000,00</b>

**Finalità**

SP 490 "DEL COLLE DEL MELOGNO" - MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO. INTERVENTO MIT 2019.

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

Obiettivo  
2019\_P816Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Tessitore Andrea**SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66135	CP	S.P. 490 - MESSA IN SICUREZZA VERSANTE PERICOLOSO A MONTE STRADA COMUNE FINALE LIGURE - 1° LOTTO (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		275.000,00
<b>Totale Spese</b>								275.000,00
<b>Saldo</b>								-275.000,00



Obiettivo  
2019\_P817

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Orsi Giancarlo

**SS.PP. 24TER-23-60-19-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SS.PP. 24TER-23-60-19-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Orsi Giancarlo**



Obiettivo  
2019\_P817

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Orsi Giancarlo

**SS.PP. 24TER-23-60-19-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA**

**Obiettivo: 2019\_P817**

**SS.PP. 24TER-23-60-19-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA**

**RESPONSABILE: Orsi Giancarlo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	200.000,00
Totale Spesa											<b>200.000,00</b>

**Finalità**

SS.PP. 24TER-23-60-19-35 MANUTENZIONE STRADALE STRAORDINARIA DEI PIANI VIABILI BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA (intervento MIT)- ANNUALITA 2019

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

Obiettivo  
2019\_P817Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Orsi Giancarlo**SS.PP. 24TER-23-60-19-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66140	CP		S.P. 24 TER_23_60_19_35 MANUTENZIONE STRADALE STRAORDINARIA. BITUMATURE ZONA FINALESE_INGAUNA (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		200.000,00
<b>Totale Spese</b>									200.000,00
<b>Saldo</b>									-200.000,00



Obiettivo  
2019\_P818

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Cozza Marco

---

**SS.PP.2-49-542 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE SAVONESE MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SS.PP.2-49-542 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE  
SAVONESE MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Cozza Marco**



Obiettivo  
2019\_P818

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Cozza Marco

**SS.PP.2-49-542 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE SAVONESE MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI**

**Obiettivo: 2019\_P818**

**SS.PP.2-49-542 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE SAVONESE MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI**

**RESPONSABILE: Cozza Marco**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	200.000,00
Totale Spesa											<b>200.000,00</b>

**Finalità**

SS.PP.2-49-542 (intervento MIT) MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE-SAVONESE RIPRISTINO MANUFATTI STRADALI , ELIMINAZIONE DI RESTRINGIMENTI DELLA SEDE STRADALE, AI FINI DI RIPRISTINARE LE CONDIZIONI SICUREZZA DELLA VIABILITA

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

DIPENDNETI DEL SERVIZIO VIABILITA

Obiettivo  
2019\_P818Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Cozza Marco**SS.PP.2-49-542 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE SAVONESE MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66145	CP		S.P. 2-49-542 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE - SAVONESE. (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		200.000,00
<b>Totale Spese</b>									200.000,00
<b>Saldo</b>									-200.000,00



Obiettivo  
2019\_P819

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

**SS.PP.28bis-29-36 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovii mpianti di segnaletica verticale ed orizzontale**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SS.PP.28bis-29-36 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovii mpianti di segnaletica verticale ed orizzontale**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Zerbini Maurizio**



Obiettivo  
2019\_P819

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

**SS.PP.28bis-29-36 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovii mpianti di segnaletica verticale ed orizzontale**

**Obiettivo: 2019\_P819**

**SS.PP.28bis-29-36 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovii mpianti di segnaletica verticale ed orizzontale**

**RESPONSABILE: Zerbini Maurizio**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	120.036,13
Totale Spesa											<b>120.036,13</b>

**Finalità**

SS.PP.28bis-29-36 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovii mpianti di segnaletica verticale ed orizzontale FINANZIAMENTI MIT 2019. MIGLIORAMNETO SICUREZZA STRADALE RACCORDO SP 36 CON PROVINCIALE SP 12. SISTEMAZIONE AREE DI SVINCOLO SU SP 28 BIS IL LOC. MONTECALA. DISPOSIZIONI DI SEGNALETICA AUTOMATIZZATA PER CHIUSURA GALLERIA IN LOC. FUGONA SP 29. I LAVORI DI CUI SOPRA ALLO SCOPO DI MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE E AUMENTARE LA VELOCITÀ DI INTERVETNO IN SITUAZIONI DI EMERGENZA.

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE



Obiettivo  
2019\_P819

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

**SS.PP.28bis-29-36 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovii mpianti di segnaletica verticale ed orizzontale**

**Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66150	CP		SS.PP. 28 BIS - 29-36 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI - SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		120.036,13
<b>Totale Spese</b>									120.036,13
<b>Saldo</b>									-120.036,13



Obiettivo  
2019\_P820

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

---

**SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABLI**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN  
SICUREZZA PIANI VIABLI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Zerbini Maurizio**



Obiettivo  
2019\_P820

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

**SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABLI**

**Obiettivo: 2019\_P820**

**SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABLI**

**RESPONSABILE: Zerbini Maurizio**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	135.700,00
Totale Spesa											<b>135.700,00</b>

**Finalità**

SS.PP.5-12-15 (LAVORI FINANZIATI MIT 2019 ) MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABILI RIPRISTINO PIATTAFORMA STRADALE NEL CENTRO URBANO E INDUSTRIALE DI PALLARE E ALTARE

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

Obiettivo  
2019\_P820Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Zerbini Maurizio**SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABLI****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66160	CP	SS.PP. 5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		135.700,00
<b>Totale Spese</b>								135.700,00
<b>Saldo</b>								-135.700,00



Obiettivo  
2019\_P821

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

**SS.PP.5-12-14-38-51-57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SS.PP.5-12-14-38-51-57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Zerbini Maurizio**



Obiettivo  
2019\_P821

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

**SS.PP.5-12-14-38-51-57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE**

**Obiettivo: 2019\_P821**

**SS.PP.5-12-14-38-51-57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE**

**RESPONSABILE: Zerbini Maurizio**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	110.000,00
Totale Spesa											<b>110.000,00</b>

**Finalità**

SS.PP.5-12-14-38-51-57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE INTERVENTI MIT 2019 RIPRISTINO SOSTITUZIONI BARRIERE OBSOLETE I LAVORI AUMENTERANNO LA SICUREZZA DELLA VIBAILITA VEICOLARE IN ALCUNI TRATTI DELLE STRADE PROVINCIALI CITE

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**



Obiettivo  
2019\_P821

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

**SS.PP.5-12-14-38-51-57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66155	CP		SS.PP. 5-12-14-38-51-57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI - MANUFATTI E BARRIERE DI PROTEZIONE (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		110.000,00
<b>Totale Spese</b>									110.000,00
<b>Saldo</b>									-110.000,00



Obiettivo  
2019\_P822

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

---

**S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO  
SCARPATE A VALLE E A MONTE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Zerbini Maurizio**



Obiettivo  
2019\_P822

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Zerbini Maurizio

**S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE**

**Obiettivo: 2019\_P822**

**S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE**

**RESPONSABILE: Zerbini Maurizio**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	120.000,00
Totale Spesa											<b>120.000,00</b>

**Finalità**

S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE MIT 2019 CONSENTIRA DI METTERE IN SICUREZZA LA SCARPATA A VALLE NELLA STRADA PROVINCIALE ZONA INDUSTRIALE DI ALTARE

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

Obiettivo  
2019\_P822Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Zerbini Maurizio**S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE**

RISORSE FINANZIARIE									
ENTRATE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									
SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66165	CP		S.P. 5 DIR MANUTENZIONE STRAORDINARIA - INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		120.000,00
<b>Totale Spese</b>									120.000,00
<b>Saldo</b>									-120.000,00



Obiettivo

2019\_P823

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Falco Renato

**SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700  
INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I  
COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700 INTERVENTI DI COMPLETAMENTO  
PRIMO LOTTO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Falco Renato**



Obiettivo  
2019\_P823

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

**SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700 INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO**

Obiettivo: 2019\_P823

**SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700 INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO**

RESPONSABILE: Falco Renato

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	409.028,00
Totale Spesa											<b>409.028,00</b>

**Finalità**

SP15 "Carcare-Pallare-Bormida-Melogno" CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA al KM 7+700 - INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO

**Risorse strumentali**

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

**Risorse umane**

Obiettivo  
2019\_P823Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Falco Renato**SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700  
INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66250	CP	S.P. 15 "Carcare Pallare Bormida Melogno" - Lavori di consolidamento e messa in sicurezza versante in frana km. 7+700 - 1° lotto (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		409.028,00
<b>Totale Spese</b>								409.028,00
<b>Saldo</b>								-409.028,00



Obiettivo  
**2019\_S309**

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

*Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - Finanz./Patrim./Info**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



Obiettivo  
2019\_S309

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

**Obiettivo: 2019\_S309**

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_10 Trasporti e diritto alla mobil

**Programma:** 2019\_10\_05 Viabilità e infrastrutture str

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP				2.000,00
										Totale Spesa	<b>2.000,00</b>

**Finalità**

Le attività delegate al servizio demanio stradale provinciale riguardano prevalentemente il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e concessioni in materia di:

trasporti eccezionali  
gare e competizioni sportive  
interventi sulle strade provinciali aventi caratteristiche d'urgenza  
nuovi accessi carrabili o trasformazioni di accessi di cantiere in accessi permanenti  
allacci e condotte interrate in parallelismo o in attraversamento, anche aventi carattere d'urgenza  
occupazioni temporanee (es. ponteggi)  
cartellonistica pubblicitaria ed altro (es. segnali di indicazione)

interessanti le strade provinciali, le aree ed i relativi spazi soprastanti e sottostanti le strade medesime appartenenti al demanio o patrimonio indisponibile della Provincia, nonché le aree ricadenti nelle fasce di rispetto o soggette a servitù costituita nei modi e termini di legge.



Obiettivo

2019\_S309

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

Gli obiettivi prefissati dal servizio nell'anno di riferimento, sono orientati a mantenere il grado di efficienza ed efficacia raggiunti negli anni scorsi, valutati in termini di percentuale di rilascio concessioni, autorizzazioni e nulla osta relativi a tutti i procedimenti di competenza e con particolare riguardo ai trasporti eccezionali. Il valore posto a base di valutazione riguarderà il numero di atti dirigenziali rilasciati entro i 30 gg di conclusione dei procedimenti amministrativi rapportato al totale delle istanze pervenute e considerate evadibili.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

ALLARIA CRISTINA  
 BASCIANI ANTONELLA  
 GALLIANO LUCIANO  
 GARAU LUCA  
 GENEVINI MATTEO  
 NOVARA PATRIZIA  
 OTTONELLO MIRELLA  
 SOLIMINI FABIO  
 VACCA MAURIZIO

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: Autorizzazioni rilasciate circolazione convogli eccezionali per pesi/dimensioni (convogli),mezzi d'opera,macchine operatrici e veicoli ad uso speciale	QUANTITATIVO	>=950		1158	1042

Note



Obiettivo  
2019\_S309

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

INDICATORI								
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017			
Fonte: banche dati interne								
Indice: Richieste di autorizzazioni pervenute per trasporti eccezionali	QUANTITATIVO	>=950		1163	1044			
<b>Note</b>								
Fonte: banche dati interne								
Indicatore: percentuale rilascio autorizzazione su trasporto eccezionale: (N. autorizzazioni rilasciate per trasporti eccezionali / N. richieste pervenute)	EFFICIENZA	>=99%		99,57%	99,8%			
<b>Note</b>								
Fonte: Banche dati interne								
Autorizzazioni, concessioni o nulla osta rilasciati entro i 30 gg di conclusione del procedimento amministrativo nelle pratiche di competenza demanio stradale provinciale	EFFICIENZA	99%		99,80%	99,5%			
<b>Note</b>								
Fonte: banche dati interne								
RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

Obiettivo  
2019\_S309Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				6200	CP		ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE (cod. minist. 1.06.01.02 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		2.000,00
<b>Totale Spese</b>									2.000,00
<b>Saldo</b>									-2.000,00



Obiettivo  
2019\_SG04

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SG - Segr. Gen.le**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



Obiettivo  
2019\_SG04

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.**

**Obiettivo: 2019\_SG04**

**Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_12 Diritti sociali, politiche so

**Programma:** 2019\_12\_04 Interventi per soggetti a ris

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	06	05	Rimborso spese serv. c/o terzi	600.000,00	2019	CP				605.000,00
Totale Entrate					<b>600.000,00</b>	Totale Spesa					<b>605.000,00</b>

**Finalità**

Promozione e coordinamento interistituzionale per attività di rilevante interesse provinciale nell'area dell'integrazione e delle politiche di welfare locale, finalizzata alla realizzazione di servizi innovativi dedicati agli immigrati

**Risorse strumentali**

Per la realizzazione del presente obiettivo verranno utilizzate attrezzature tecniche, sistemi informatici, strumenti di rilevazione, mobili assegnati al Settore.

**Risorse umane**



Obiettivo  
2019\_SG04

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.**

Cervetto Sarah

### FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attuazione azioni di integrazione			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	SG - Segr. Gen.le	
			01/01/2019				

### RISORSE FINANZIARIE

#### ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		06	05	4670	CP		TRASFERIMENTO MINISTERIALE PER PROGETTO "SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER RICHIEDENTI ASILO, RIFUGIATI E DESTINATARI DI PROTEZIONE SUSSIDIARIA" (cod. minist. 2.01.0470 p. f. 2.01)		600.000,00
<b>Totale Entrate</b>									600.000,00

#### SPESE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				8034	CP		SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER RICHIEDENTI ASILO, RIFUGIATI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (cod. minist. 1.08.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 12.04)		595.000,00
2019				8037	CP		COMPENSO REVISORI DEI CONTI - PROGETTO SPRAR (cod. minist. 1.08.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 12.04)		10.000,00
<b>Totale Spese</b>									605.000,00
<b>Saldo</b>									-5.000,00



Obiettivo  
2019\_P810

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Briano Franca

**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Briano Franca**



Obiettivo  
2019\_P810

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Briano Franca

**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

**Obiettivo: 2019\_P810**

**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

**RESPONSABILE: Briano Franca**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_17 Energia e diversificazione de

**Programma:** 2019\_17\_01 Fonti energetiche

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	450.000,00
										Totale Spesa	<b>450.000,00</b>

**Finalità**

Conseguire un risparmio energetico promuovendo l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili ed alternative, anche tramite l'adesione a programmi comunitari, con particolare attenzione alla riduzione dell'inquinamento. Adempimenti previsti dalla normativa in carico agli Enti Locali sulle verifiche di efficienza energetica e sicurezza degli impianti termici del territorio provinciale con utilizzo dei sistemi informatici messi a disposizione dalla Regione Liguria (CAITEL)

**Risorse strumentali**

quelle in dotazione al settore

**Risorse umane**

BRIANO FRANCA



Obiettivo  
2019\_P810

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Briano Franca

**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

REALE TIZIANA  
PISANO SIMONETTA  
BELLEDONNE LARA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Adempimenti previsti dal D.P.R. 412/1993 e successivi a carico degli Enti Locali			01/01/2019	31/12/2019		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: n. impianti termici da verificare	EFFICACIA	2800		6472	48

**Note**

Fonte: banche dati interne

Indicatore: Percentuale di controllo su impianti termici ( n. sopralluoghi impianti termici effettuati/n. impianti termici da verificare)	EFFICACIA	80%		99%	85
---	-----------	-----	--	-----	----

**Note**

Fonti: banche dati interne

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

Obiettivo  
2019\_P810Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Briano Franca**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	7230	CP		VERIFICHE IMPIANTI TERMICI VISITE D'UFFICIO E A CAMPIONE (cod. minist. 1.07.04.03 p. f. 1.03 mis. prog. 17.01)		450.000,00
<b>Totale Spese</b>									450.000,00
<b>Saldo</b>									-450.000,00



Obiettivo  
2019\_P863

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

*Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



Obiettivo  
2019\_P863

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest**

**Obiettivo: 2019\_P863**

**Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_17 Energia e diversificazione de

**Programma:** 2019\_17\_01 Fonti energetiche

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	03	05	Proventi diversi	10.000,00	2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	103.618,10
Totale Entrate					<b>10.000,00</b>	Totale Spesa					<b>103.618,10</b>

**Finalità**

Organizzazione ed affidamento del servizio di distribuzione del gas

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione all'ente

**Risorse umane**

Gravante giovani



Obiettivo  
2019\_P863

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Predisposizione gara per la distribuzione del gas nell'ATEM savona1 sudovest	20,00		01/01/2019	31/12/2020	Gravante G	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Finchè tutti i comuni non danno incarico di supporto per fornire gli elementi conoscitivi da porre a base di gara la Provincia quale stazione appaltante non può proseguire nella indizione della gara per affidamento del servizio distribuzione gas nell'ATEM Savona1 sudovest
			01/01/2019				

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		03	05	15400	CP		CORRISPETTIVO UNA TANTUM DA IMPRESE DISTRIBUTRICI A FINANZIAMENTO DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRUBUZIONE DEL GAS NATURALE (cod. minist. 3.05.1530 p. f. 3.05)		10.000,00
<b>Totale Entrate</b>									10.000,00

Obiettivo  
2019\_P863Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	03	7078	CP		ATTIVITA' PRELIMINARE E PROPEDEUTICA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE-INCARICO DI SUPPORTO ALLA STAZIONE APPALTANTE-PIANO INCARICHI 2014 (cod. minist. 1.07.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 17.01)		29.230,03
2019		01	03	7278	CP		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE-PRESTAZIONI DI SERVIZI (cod. minist. 1.07.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 17.01)		74.388,07
<b>Totale Spese</b>									103.618,10
<b>Saldo</b>									-93.618,10



Obiettivo  
2019\_S311

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Servizio Bilancio - Fondo di riserva*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Servizio Bilancio - Fondo di riserva**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
**S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2019\_S311

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizio Bilancio - Fondo di riserva**

**Obiettivo: 2019\_S311**  
**Servizio Bilancio - Fondo di riserva**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_20 Fondi e accantonamenti

**Programma:** 2019\_20\_01 Fondo di riserva

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
						2019	CP				210.000,00
				Totale Entrate		2019	CP	01	11	Fondo di riserva	0,00
										Totale Spesa	<b>210.000,00</b>

**Finalità**

L'ufficio prevede nel bilancio di previsione una posta in uscita a titolo di fondo di riserva da utilizzare qualora si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti. I prelievi dal fondo di riserva, che non deve essere inferiore allo 0,30 né superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, vengono effettuati nel rispetto dell'art. 166 del Dlgs 267/2000 come modificato dal D-L- 174/2012 al comma 2-bis secondo il quale " La metà della quota minima prevista per il fondo di riserva dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione".

L'ufficio inoltre gestisce gli stanziamenti del fondo di riserva di cassa rientranti nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del Tuel.

**Risorse strumentali**



Obiettivo  
2019\_S311

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizio Bilancio - Fondo di riserva**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Percentuale di pratiche di prelievo dal Fondo di Riserva gestite dal Servizio in base alle richieste degli uffici.	EFFICACIA	>=90,00%		100	100

**Note**

Banche dati interne

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1000	CP		FONDO DI RISERVA ORDINARIO (cod. minist. 1.01.09.11 p. f. 1.10 mis. prog. 20.01)		105.000,00

Obiettivo  
2019\_S311Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Servizio Bilancio - Fondo di riserva**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1000/1	CP		FONDO DI RISERVA ORDINARIO - QUOTA VINCOLATA AI SENSI DEL D.L. 174/2012 (SPESE NON PREVEDIBILI- 50% QUOTA MINIMA) (cod. minist. 1.01.09.11 p. f. 1.10 mis. prog. 20.01)		105.000,00
2019		01	11	1000/2	CP		FONDO DI RISERVA DI CASSA ART. 166 C. 2 QUATER DEL D.LGS. 267/2000 (cod. minist. 1.01.09.11 p. f. 1.10 mis. prog. 20.01)		0,00
<b>Totale Spese</b>									210.000,00
<b>Saldo</b>									-210.000,00



Obiettivo  
2019\_S312

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità*

## P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

**Obiettivo**  
**Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

**RESPONSABILE**  
**Colangelo Giulia**



Obiettivo  
2019\_S312

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità**

**Obiettivo: 2019\_S312**

**Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_20 Fondi e accantonamenti

**Programma:** 2019\_20\_02 Fondo svalutazione crediti

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP				859.573,00
										Totale Spesa	<b>859.573,00</b>

**Finalità**

L'ufficio prevede nel bilancio di previsione, un'apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" per i crediti di dubbia e difficile esazione. Il Principio contabile n. 2 della competenza finanziaria potenziato del D.P.C.M. del 28/12/2011 relativo alla sperimentazione, prevede l'istituzione di tale fondo il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti. Il fondo svalutazione crediti è da intendersi come un fondo rischi diretto ad evitare l'utilizzo di entrate di dubbia e difficile esazione.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore



Obiettivo  
2019\_S312

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità**

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Percentuale di pratiche gestite dal Servizio in base alle richieste degli uffici di variazione sul Fondo svalutazioni crediti	EFFICACIA	>=90%		100	100

**Note**

Banche dati interne

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1300	CP		FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (cod. minist. 1.01.09.10 p. f. 1.10 mis. prog. 20.02)		859.573,00
<b>Totale Spese</b>								859.573,00
<b>Saldo</b>								-859.573,00



## P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

### Obiettivo Partecipazioni societarie

CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*S2 - Aff. gen./Personale*

RESPONSABILE  
*Ferrara Marina*



Obiettivo  
2019\_S204

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Partecipazioni societarie**

**Obiettivo: 2019\_S204**  
**Partecipazioni societarie**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_20 Fondi e accantonamenti

**Programma:** 2019\_20\_03 Altri Fondi

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	01	08	Oneri straordinari	119.400,00
Totale Spesa											<b>119.400,00</b>

**Finalità**

Attività di verifica del rispetto, da parte di ogni Società partecipata dalla Provincia, di tutti gli adempimenti previsti dalle norme vigenti. Pubblicazione, ai sensi di legge, sul proprio sito Internet e all'Albo pretorio dei dati relativi alle società partecipate. Esame della documentazione e degli argomenti oggetto di iscrizione all'ordine del giorno delle assemblee degli azionisti e predisposizione dei provvedimenti conseguenti al deliberato assembleare. Assolvimento alle richieste della Corte dei Conti, del Dipartimento del Tesoro, del Dipartimento della Funzione Pubblica, provvedendo agli adempimenti derivanti dal complesso sistema di controlli previsto per le amministrazioni pubbliche e per le società dalle stesse partecipate.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore



Obiettivo  
2019\_S204

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Partecipazioni societarie**

**Risorse umane**

FERRARA MARINA  
SCARINGI ANNAMARIA  
VALLEGA PATRIZIA  
BAZZANO DANIELA  
BAGLIONE ANTONELLA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: numero azioni realizzate per verifica dati delle società	EFFICACIA	4,00		4,00	4,00
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio					
Indice: numero azioni programmate per verifica dati delle società	EFFICACIA	4,00		4,00	4,00
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio					
Indicatore: % di efficacia dei controlli sulle società (numero azioni realizzate per verifica dati delle società / numero azioni programmate per verifica dati delle società)	EFFICACIA	>=100%		100%	100%
<b>Note</b>					
Indice: Revisione effettuata sulle partecipazioni societarie	EFFICACIA	1		1	1



Obiettivo  
2019\_S204

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Partecipazioni societarie**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio					
Indice: Revisione programmata sulle partecipazioni societarie	EFFICACIA	1		1	1
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio					
Indicatore: % di efficacia delle revisioni straordinarie delle partecipazioni societarie (effettuate su programmate)	EFFICACIA	100%		100%	100%
<b>Note</b>					

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01 08	1006	CP		FONDO PER COPERTURA PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE (cod. minist. 1.01.09.08 p. f. 1.10 mis. prog. 20.03)		119.400,00
<b>Totale Spese</b>								119.400,00
<b>Saldo</b>								-119.400,00



Obiettivo  
2019\_S399

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Partite di giro*

## P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

**Obiettivo**  
**Partite di giro**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
**S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2019\_S399

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Partite di giro**

**Obiettivo: 2019\_S399**

**Partite di giro**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2019\_99 Servizi per conto terzi

**Programma:** 2019\_99\_01 Serv c/terzi partite di giro

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				5.000,00	2019	CP				4.793.000,00
2019	CP	06	02	Ritenute erariali	5.000,00	2019	CP	04	02	Ritenute erariali	205.000,00
Totale Entrate					<b>5.000,00</b>	2019	CP	04	04	Restituz.ne depositi cauzion.	50.000,00
						2019	CP	04	05	Spese per serv. c/o terzi	4.821.000,00
						Totale Spesa					<b>9.869.000,00</b>

**Finalità**

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.

In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi.

**Risorse strumentali**



Obiettivo  
2019\_S399

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Partite di giro**

Risorse assegnate al settore

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria e Servizio Gestione Contabile

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del Servizio			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		06	02	93201	CP		RITENUTE ERARIALI SU INDENNITA ', GETTONI DI PRESENZA E ALTRI ASSEGNI (cod. minist. 6.02.0000 p. f. 9.01)		5.000,00
<b>Totale Entrate</b>									5.000,00

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				93100	CP		VERSAMENTO RITENUTE PER ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI (cod. minist. 4.00.00.01 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		1.498.000,00
2019				93101	CP		VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI (cod. minist. 4.00.00.01 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		2.000,00



Obiettivo  
2019\_S399

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Partite di giro**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				93200	CP		VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI E FFETTUATE AL PERSONALE (cod. minist. 4.00.00.02 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		2.500.000,00
2019				93203	CP		VERSAMENTO DELLA RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI (cod. minist. 4.00.00.02 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		100.000,00
2019				93204	CP		VERSAMENTO ALTRE RITENUTE SU REDDITI DIVERSI (cod. minist. 4.00.00.02 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		3.000,00
2019				93400	CP		VERSAM.RITENUTE AL PERSONALE P ER CONTO TERZI-CPDEL E CPS (cod. minist. 4.00.00.03 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		30.000,00
2019				93402	CP		VERSAMENTO RITENUTE AL PERSONA LE ASSICURAZIONI VOLONTARIE (cod. minist. 4.00.00.03 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		100.000,00
2019				93403	CP		VERSAM.RITENUTE AL PERSON. PER CONTO TERZI-CESSIONE QUINTO (cod. minist. 4.00.00.03 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		200.000,00
2019				93404	CP		RITEN. SU RETRIBUZ.CONTO TERZI ,SU PENSIONI E INDENN. CARICA (cod. minist. 4.00.00.03 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		10.000,00
2019				93405	CP		RITENUTE SU RETRIBUZIONI PER C ONTO TERZI RITENUTE SINDACALI (cod. minist. 4.00.00.03 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		50.000,00
2019				93406	CP		RITENUTE SU RETRIBUZIONI PER C ONTO TERZI CTS (cod. minist. 4.00.00.03 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		10.000,00
2019				93801	CP		SERVIZI PER CONTO TERZI - VERSAMENTO ALL'ERARIO QUOTA IVA "SPLIT PAYMENT" (NON USARE) (cod. minist. 4.00.00.05 p. f. 7.02 mis. prog. 99.01)		0,00



Obiettivo  
2019\_S399

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Partite di giro**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				94200	CP		ANTICIPAZIONI SPESE DI PUBBLICAZIONE E CAUZIONI PROVVISORIE (cod. minist. 4.00.00.05 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		30.000,00
2019				94300	CP		TRASFERIMENTO ALLA REGIONE LIGURIA DELLE SPESE DI PROCEDIMENTO PER PRATICHE DELLA DIFESA DEL SUOLO A DECORRERE DAL 01/07/2015 (cod. minist. 4.00.00.05 p. f. 7.02 mis. prog. 99.01)		0,00
2019				94800	CP		MOVIMENTO DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO (cod. minist. 4.00.00.06 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		10.000,00
2019				94900	CP		DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA, E CONTRIBUTIONI DI LEGGE (cod. minist. 4.00.00.07 p. f. 7.02 mis. prog. 99.01)		50.000,00
2019				95000	CP		ANTICIPAZIONI VARIE (cod. minist. 4.00.00.05 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		50.000,00
2019				95000/1	CP		ANTICIPAZIONI VARIE PAGAMENTO INCENTIVI (cod. minist. 4.00.00.05 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		150.000,00
2019		04	02	93201	CP		RITENUTE ERARIALI SU INDENN., GETTONI DI PRESENZA E ALTRI (cod. minist. 4.00.00.02 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		5.000,00
2019		04	02	93202	CP		RITENUTE ERARIALI SU COMPENSI PROFESSIONALI (cod. minist. 4.00.00.02 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		200.000,00
2019		04	04	93700	CP		DEPOSITI CAUZIONALI (cod. minist. 4.00.00.04 p. f. 7.02 mis. prog. 99.01)		50.000,00



Obiettivo  
2019\_S399

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Partite di giro**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		04	05	93500	CP		TUTELA LEGALE - ANTICIPO AI SENSI DELL'ART. 28 CCNL 14/9/2000 - ART. 38 CCNL 23/12/1999 - ART. 49 CCNL 16/05/2001 (cod. minist. 4.00.00.05 p. f. 7.02 mis. prog. 99.01)		20.000,00
2019		04	05	93800	CP		USARE 93810 -SERVIZI PER CONTO TERZI (cod. minist. 4.00.00.05 p. f. 7.02 mis. prog. 99.01)		0,00
2019		04	05	93802	CP		SERVIZI PER CONTO TERZI - VERSAMENTO ALL'ERARIO QUOTA IVA "SPLIT PAYMENT" (cod. minist. 4.00.00.05 p. f. 7.01 mis. prog. 99.01)		4.500.000,00
2019		04	05	93810	CP		SERVIZI PER CONTO TERZI (cod. minist. 4.00.00.05 p. f. 7.02 mis. prog. 99.01)		301.000,00
<b>Totale Spese</b>									9.869.000,00
<b>Saldo</b>									-9.864.000,00



---

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

## **RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S2 - Aff. gen./Personale***

**RESPONSABILE**  
***Ferrara Marina***



Obiettivo  
2019\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

**Obiettivo: 2019\_S201**

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				516.904,83
2019	CP	01	01	Personale	6.290.801,13
2019	CP	01	07	Imposte e tasse	355.846,60
2019	CP	01	08	Oneri straordinari	275.401,00
Totale Spesa					<b>7.438.953,56</b>

  

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

**Finalità**

Retribuzioni del personale

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**

La realizzazione dell'obiettivo coinvolge tutti i dipendenti dell'Ente



Obiettivo  
2019\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2019	31/12/2019	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2019				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	276.172		277.810	279.408,00
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: pop. ISTAT al 30/11/2018					
Indice: numero dipendenti	EFFICIENZA	164,00		163,00	194,00
<b>Note</b>					
VALORE ATTESO 2019: stima Settore					
Indicatore: popolazione per dipendente (popolazione residente / numero dipendenti Provincia)	EFFICIENZA	>=1683,98		1704,36	1.440,25
<b>Note</b>					
unità di misura: numero					

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Entrate</b>	

Obiettivo  
2019\_S201Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1017/3	CP		ORGANI ISTITUZIONALI - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.01)		972,00
2019				1017/50	CP		ORGANI ISTITUZIONALI - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.01)		7.000,00
2019				1024/3	CP		SEGRETERIA GENERALE - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.02)		5.159,91
2019				1045	CP		BENEFICI AL PERSONALE ANCHE IN QUIESCENZA IN ADEMPIMENTI DI LEGGI O DISPOSIZIONI CONTRATTUALI (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		10.000,00
2019				1047/1	CP		SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.08)		168.500,00
2019				1047/3	CP		SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO STRAORDINARIO (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.08)		2.591,11
2019				1049/3	CP		ALTRI SERVIZI GENERALI-SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI- STRAORDINARIO (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.11)		4.190,00
2019				1069/4	CP		INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (ART. 113 D.LGS. N. 50/2016) (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		86.000,00
2019				1069/50	CP		INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (ART. 113 D.LGS. N. 50/2016) - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		20.500,00

Obiettivo  
2019\_S201Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1071/3	CP		SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.01.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.03)		959,00
2019				1072/3	CP		SERVIZIO PERSONALE -STRAORDINARIO (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		4.181,81
2019				1072/51	CP		SERVIZIO PERSONALE CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		1.500,00
2019				1079/3	CP		SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.01.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.05)		300,00
2019				1086	CP		SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PER SONALE DIPENDENTE (cod. minist. 1.01.02.03 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		84.288,00
2019				1104	CP		PRESTAZIONI EFFETTUATE IN CONDIZIONI DI STRAORDINARIETA' AI SENSI ART. 39 C.C.N.L. (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.05)		12.500,00
2019				1128/52	CP		SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.02.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.02)		20.000,00
2019				1133/3	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-UFFICIO TECNICO - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.01.06.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.06)		250,00
2019				1133/51	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-UFFICIO TECNICO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.01.06.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.06)		500,00



Obiettivo  
2019\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				1133/52	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI- UFFICIO TECNICO I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.06.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.06)		2.000,00
2019				1191/1	CP		I.N.A.I.L. SISTEMAZIONE CONTABILE (PROGETTAZIONE, ECC.) (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		2.600,00
2019				1194/2	CP		INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (ART. 113 D.LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2017) - IRAP (cod. minist. 1.01.04.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.10)		7.400,00
2019				2007	CP		QUOTE ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE (cod. minist. 1.01.09.05 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		1.500,00
2019				5003/3	CP		SERVIZIO TRASPORTI-TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.05.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.02)		275,00
2019				5003/52	CP		SERVIZIO TRASPORTI-TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.05.01.07 p. f. 1.02 mis. prog. 10.02)		4.500,00
2019				5004/3	CP		SERVIZIO TRASPORTI-ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.05.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.04)		276,00
2019				5004/52	CP		SERVIZIO TRASPORTI-ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.05.01.07 p. f. 1.02 mis. prog. 10.04)		4.500,00
2019				6010/3	CP		SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.06.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 08.01)		1.702,00



Obiettivo  
2019\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				6014/3	CP		SERVIZIO VIABILITA'- VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.06.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.05)		45.182,00
2019				7039/3	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.04)		483,00
2019				7039/52	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.07.02.07 p. f. 1.02 mis. prog. 09.04)		3.000,00
2019				7041/3	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - FONTI ENERGETICHE - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 17.01)		130,00
2019				7057/3	CP		TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.07.05.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.02)		275,00
2019				7063/3	CP		AREE PROTETTE PARCHI NATURALI PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.07.05.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.05)		690,00
2019				7063/50	CP		AREE PROTETTE PARCHI NATURALI PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.07.05.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.05)		13.000,00
2019		01	01	1011	CP		PIANO OCCUPAZIONALE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		151.000,00
2019		01	01	1017/1	CP		ORGANI ISTITUZIONALI - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.01)		22.000,00



Obiettivo  
2019\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	01	1024/1	CP		SEGRETERIA GENERALE - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.02)		329.000,00
2019		01	01	1024/50	CP		SEGRETERIA GENERALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.02)		112.500,00
2019		01	01	1024/51	CP		SEGRETERIA GENERALE - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.02)		1.000,00
2019		01	01	1047/50	CP		SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.08)		55.500,00
2019		01	01	1047/51	CP		SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.08)		1.000,00
2019		01	01	1049/1	CP		ALTRI SERVIZI GENERALI SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.11)		259.000,00
2019		01	01	1049/50	CP		ALTRI SERVIZI GENERALI - SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI- CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.11)		87.500,00
2019		01	01	1049/51	CP		ALTRI SERVIZI GENERALI -SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI- CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.11)		900,00
2019		01	01	1069/1	CP		RISORSE DECENTRATE FONDO STABILE PERSONALE DIPENDENTE (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		672.554,76



Obiettivo  
2019\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	01	1069/2	CP		RISORSE DECENTRATE FONDO VAR I ABILE PERSONALE DIPENDENTE (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		91.735,13
2019		01	01	1069/7	CP		RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER GLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (articolo 15 CCNL del 21/05/2018) (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		96.137,87
2019		01	01	1071/1	CP		SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.03)		234.000,00
2019		01	01	1071/50	CP		SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.03)		74.600,00
2019		01	01	1071/51	CP		SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.01.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.03)		2.200,00
2019		01	01	1072/1	CP		SERVIZIO PERSONALE -RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		162.000,00
2019		01	01	1072/50	CP		SERVIZIO PERSONALE CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		53.000,00
2019		01	01	1079/1	CP		SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.05)		109.000,00

Obiettivo  
2019\_S201Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	01	1079/50	CP		SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.05)		33.500,00
2019		01	01	1085/1	CP		FONDO DIRIGENZA (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		192.895,00
2019		01	01	1091/1	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI- ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.01.06.01 p. f. 1.01 mis. prog. 04.02)		305.000,00
2019		01	01	1091/3	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.01.06.01 p. f. 1.01 mis. prog. 04.02)		1.628,58
2019		01	01	1091/50	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI- ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.06.01 p. f. 1.01 mis. prog. 04.02)		114.000,00
2019		01	01	1091/51	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI-ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.01.06.01 p. f. 1.01 mis. prog. 04.02)		2.100,00
2019		01	01	1128/1	CP		SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.02)		212.000,00
2019		01	01	1128/50	CP		SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.02)		50.000,00



Obiettivo  
2019\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	01	1133/1	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI- UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.01.06.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.06)		36.916,00
2019		01	01	1133/50	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI- UFFICIO TECNICO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.01.06.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.06)		12.000,00
2019		01	01	1217	CP		SPESE DI PERSONALE ONERI RIF L ESSI (cod. minist. 1.01.09.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.10)		103.829,00
2019		01	01	5003/1	CP		SERVIZIO TRASPORTI-TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.05.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.02)		46.000,00
2019		01	01	5003/50	CP		SERVIZIO TRASPORTI- TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.05.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.02)		14.000,00
2019		01	01	5004/1	CP		SERVIZIO TRASPORTI-ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.05.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.04)		46.000,00
2019		01	01	5004/50	CP		SERVIZIO TRASPORTI - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTI - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.05.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.04)		14.000,00
2019		01	01	6010/1	CP		SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.06.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 08.01)		223.000,00



Obiettivo  
2019\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	01	6010/50	CP		SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.06.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 08.01)		74.500,00
2019		01	01	6010/51	CP		SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.06.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 08.01)		1.200,00
2019		01	01	6014/1	CP		SERVIZIO VIABILITA'-VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.06.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.05)		1.380.000,00
2019		01	01	6014/50	CP		SERVIZIO VIABILITA'- VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.06.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.05)		473.200,00
2019		01	01	6014/51	CP		SERVIZIO VIABILITA'- VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.06.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 10.05)		12.000,00
2019		01	01	6019/1	CP		ALTRI SERVIZI GENERALI-SERVIZIO ESPROPRI - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.06.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.11)		8.000,00
2019		01	01	6019/3	CP		ALTRI SERVIZI GENERALI -SERVIZIO ESPROPRI-STRAORDINARIO (cod. minist. 1.06.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.11)		200,00
2019		01	01	6019/50	CP		ALTRI SERVIZI GENERALI-SERVIZIO ESPROPRI - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.06.01.01 p. f. 1.01 mis. prog. 01.11)		4.000,00

Obiettivo  
2019\_S201Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	01	7008/1	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.08)		183.000,00
2019		01	01	7008/3	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - STRAORDINARIO (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.08)		2.841,66
2019		01	01	7008/50	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.08)		64.000,00
2019		01	01	7008/51	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.08)		600,00
2019		01	01	7039/1	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.04)		27.500,00
2019		01	01	7039/50	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.04)		9.500,00
2019		01	01	7041/1	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - FONTI ENERGETICHE - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 17.01)		19.700,00
2019		01	01	7041/50	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - FONTI ENERGETICHE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.07.02.01 p. f. 1.01 mis. prog. 17.01)		5.900,00



Obiettivo  
2019\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	01	7057/1	CP		TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.07.05.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.02)		25.000,00
2019		01	01	7057/50	CP		TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.07.05.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.02)		7.800,00
2019		01	01	7063/1	CP		AREE PROTETTE PARCHI NATURALI PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE -RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.07.05.01 p. f. 1.01 mis. prog. 09.05)		44.000,00
2019		01	01	9030/1	CP		ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - RETRIBUZIONE (cod. minist. 1.09.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 04.06)		20.067,34
2019		01	01	9030/50	CP		ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE (cod. minist. 1.09.03.01 p. f. 1.01 mis. prog. 04.06)		6.295,79
2019		01	07	1017/52	CP		ORGANI ISTITUZIONALI - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.01)		2.100,00
2019		01	07	1024/52	CP		SEGRETERIA GENERALE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.02)		15.500,00
2019		01	07	1047/52	CP		SERVIZIO STATISTICO E SISTEMA INFORMATIVO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.08)		17.200,00
2019		01	07	1049/52	CP		ALTRI SERVIZI GENERALI - SERVIZIO LEGALE E CONTRATTI- I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.11)		21.500,00

Obiettivo  
2019\_S201Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	07	1071/52	CP		SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.03.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.03)		21.900,00
2019		01	07	1072/52	CP		SERVIZIO PERSONALE -I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.02.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.10)		13.000,00
2019		01	07	1079/52	CP		SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.03.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.05)		10.500,00
2019		01	07	1091/52	CP		SERVIZIO GESTIONE BENI PATRIMONIALI- ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.01.06.07 p. f. 1.02 mis. prog. 04.02)		32.500,00
2019		01	07	1217/52	CP		SPESE DI PERSONALE - I.R.A.P. (cod. minist. 1.01.09.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.10)		39.700,00
2019		01	07	6010/52	CP		SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.06.02.07 p. f. 1.02 mis. prog. 08.01)		19.300,00
2019		01	07	6014/52	CP		SERVIZIO VIABILITA'-VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.06.01.07 p. f. 1.02 mis. prog. 10.05)		133.000,00
2019		01	07	6019/52	CP		ALTRI SERVIZI GENERALI-SERVIZIO ESPROPRI - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.06.01.07 p. f. 1.02 mis. prog. 01.11)		1.500,00

Obiettivo  
2019\_S201Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01	07	7008/52	CP		SERVIZIO TUTELA DELL'AMBIENTE - QUALITA' ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.07.02.07 p. f. 1.02 mis. prog. 09.08)		19.500,00
2019		01	07	7057/52	CP		TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.07.05.07 p. f. 1.02 mis. prog. 09.02)		2.650,00
2019		01	07	7063/52	CP		AREE PROTETTE PARCHI NATURALI PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE -I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.07.05.07 p. f. 1.02 mis. prog. 09.05)		4.000,00
2019		01	07	9030/52	CP		ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI (cod. minist. 1.09.03.07 p. f. 1.02 mis. prog. 04.06)		1.996,60
2019		01	08	1039	CP		FONDO RINNOVI CONTRATTUALI (cod. minist. 1.01.09.08 p. f. 1.10 mis. prog. 20.03)		275.401,00
<b>Totale Spese</b>									7.438.953,56
<b>Saldo</b>									-7.438.953,56



Obiettivo  
**2019\_S306**

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

*Gestione dei mutui*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Gestione dei mutui**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
**S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2019\_S306

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei mutui**

**Obiettivo: 2019\_S306**

**Gestione dei mutui**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
						2019	CP				2.429.864,44
				Totale Entrate		2019	CP	03	03	Rimb. quota capit. mutui	3.117,96
										Totale Spesa	<b>2.432.982,40</b>

**Finalità**

Finalità dell'obiettivo è il pagamento puntuale, alle scadenze prefissate, delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e prestiti obbligazionari contratti negli esercizi precedenti e in ammortamento.

Il servizio nell'anno 2019 valuterà la fattibilità e la convenienza finanziaria relativa all'eventuale adesione alle operazioni di rinegoziazione, al fine di una più efficace gestione attiva del debito.

Il servizio offrirà assistenza agli uffici dell'ente per la predisposizione della documentazione relativa all'eventuale apertura di nuovi crediti.

**Risorse strumentali**

Dotazioni assegnate al servizio



Obiettivo  
2019\_S306

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei mutui**

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del Servizio			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indicatore: Rigidità spesa corrente (Spesa complessiva del personale + Quota ammortamento mutui / Entrate correnti)	EFFICIENZA	<=40,00%		19,29	16,17%

**Note**

Banca dati interna.

Indice: Importo spesa personale.	EFFICACIA	0,00		7.027.582,64	7.206.753,91
----------------------------------	-----------	------	--	--------------	--------------

**Note**

Banche dati interna.

Indice: Quota capitale mutui.	EFFICACIA	0,00		2.067.084,50	1.557.802,33
-------------------------------	-----------	------	--	--------------	--------------

**Note**

Banca dati interna

Indice: Valore complessivo entrate correnti	EFFICACIA	0,00		47.161.454,33	54.199.162,68
---	-----------	------	--	---------------	---------------

**Note**

Banca dati interna.



Obiettivo  
2019\_S306

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei mutui****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1120	CP		INTERESSI PASSIVI SU MUTUI EDIFICI SCOLASTICI (cod. minist. 1.01.05.06 p. f. 1.07 mis. prog. 04.02)		119.274,97
2019			1120/2	CP		INTERESSI PASSIVI SU BOP ISTITUTI SCOLASTICI (cod. minist. 1.01.05.06 p. f. 1.07 mis. prog. 04.02)		12.399,42
2019			1124	CP		INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER ACQUISTO ATTREZZATURE VIABILITA' (cod. minist. 1.01.09.06 p. f. 1.07 mis. prog. 10.05)		7.507,23
2019			1125	CP		INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER SOTTOSCRIZIONE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE (cod. minist. 1.01.05.06 p. f. 1.07 mis. prog. 01.03)		49.030,06
2019			1126	CP		INTERESSI PASSIVI SU MUTUI FABBRICATI (cod. minist. 1.01.05.06 p. f. 1.07 mis. prog. 01.06)		25.076,39
2019			1134	CP		INTERESSI PASSIVI SU BOP FABBRICATI (cod. minist. 1.01.05.06 p. f. 1.07 mis. prog. 01.06)		5.106,31
2019			1135	CP		INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER ACQUISTO ATTREZZATURE SISTEMI INFORMATIVI (cod. minist. 1.01.09.06 p. f. 1.07 mis. prog. 01.08)		641,40



Obiettivo  
2019\_S306

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei mutui**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				5013/2	CP		INTERESSI PASSIVI BOP TRASPORT I (cod. minist. 1.05.01.06 p. f. 1.07 mis. prog. 10.02)		6.454,32
2019				6110	CP		INTERESSI PASSIVI MUTUI VIABILITA' (cod. minist. 1.06.01.06 p. f. 1.07 mis. prog. 10.05)		250.780,96
2019				6110/2	CP		INTERESSI PASSIVI BOP VIABILITA' (cod. minist. 1.06.01.06 p. f. 1.07 mis. prog. 10.05)		37.334,52
2019				6111	CP		INTERESSI PASSIVI MUTUI URBANI STICA (cod. minist. 1.06.02.06 p. f. 1.07 mis. prog. 08.01)		3.774,18
2019				7050	CP		INTERESSI PASSIVI MUTUI ATO IDRICO (cod. minist. 1.07.07.06 p. f. 1.07 mis. prog. 09.04)		2.309,33
2019				7055	CP		INTERESSI PASSIVI MUTUI AMBIENTE (cod. minist. 1.07.02.06 p. f. 1.07 mis. prog. 09.08)		6.110,49
2019				7060	CP		INTERESSI PASSIVI MUTUI DIFESA SUOLO (cod. minist. 1.07.01.06 p. f. 1.07 mis. prog. 09.01)		4.547,46
2019				80001	CP		QUOTA CAPITALE MUTUI EDIFICI SCOLASTICI (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 04.02)		222.199,38
2019				80003	CP		QUOTA CAPITALE MUTUI PER SOTTOSCRIZIONE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 01.03)		144.073,92
2019				80004	CP		QUOTA CAPITALE MUTUI VIABILITA' (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 10.05)		389.144,70
2019				80006	CP		QUOTA CAPITALE MUTUO FONDO ROTATIVO PROGETTUALITA' ATO IDRICO (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 09.04)		32.317,23



Obiettivo  
2019\_S306

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei mutui**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				80010	CP		QUOTA CAPITALE MUTUI PER ACQUI STO ATTREZZATURE VIABILITA' (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 10.05)		10.625,16
2019				80012	CP		QUOTA CAPITALE BOP EDIFICI SCOLASTICI (cod. minist. 3.01.03.04 p. f. 4.01 mis. prog. 04.02)		202.150,66
2019				80013	CP		QUOTA CAPITALE BOP VIABILITA (cod. minist. 3.01.03.04 p. f. 4.01 mis. prog. 10.05)		608.673,66
2019				80015	CP		QUOTA CAPITALE BOP TRASPORTI (cod. minist. 3.01.03.04 p. f. 4.01 mis. prog. 10.02)		105.226,30
2019				80016	CP		QUOTA CAPITALE MUTUI FABBRICATI (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 01.06)		101.856,95
2019				80020	CP		QUOTA CAPITALE BOP FABBRICATI (cod. minist. 3.01.03.04 p. f. 4.01 mis. prog. 01.06)		83.249,44
2019		03	03	80002	CP		QUOTA CAPITALE MUTUI AMBIENTE (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 09.08)		1.243,95
2019		03	03	80008	CP		QUOTA CAPITALE MUTUI DIFESA DE L SUOLO (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 09.01)		928,58
2019		03	03	80009	CP		QUOTA CAPITALE MUTUI URBANISTI CA (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 08.01)		770,67
2019		03	03	80018	CP		QUOTA CAPITALE MUTUI PER ACQUISTO ATTREZZATURE SISTEMI INFORMATIVI (cod. minist. 3.01.03.03 p. f. 4.03 mis. prog. 01.08)		174,76
<b>Totale Spese</b>									2.432.982,40
<b>Saldo</b>									-2.432.982,40



Obiettivo  
2019\_S307

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE  
*Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2019\_S307

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

**Obiettivo: 2019\_S307**

**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP				1.507.500,00
2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	2.000,00
2019	CP	01	08	Oneri straordinari	9.000,00
Totale Spesa					<b>1.518.500,00</b>

  

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

**Finalità**

Dare supporto a tutti i settori dell'Ente amministrandone e ottimizzandone gli acquisti e prevedendo i costi assicurativi

**Risorse strumentali**

quelle in dotazione al settore

**Risorse umane**

Ara Monica  
Delmondo Nicoletta  
Garau Luca



Obiettivo  
2019\_S307

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

Pacetta Ivana  
Tomaselli Cristins

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del Servizio			01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2018	Valore Raggiunto 2017
Indice: importo spese correnti	EFFICACIA	>=56.000.000		48.717.291,30	53.683.757,19

**Note**

Fonte: Banche dati interne

Indice: importo acquisti economato	EFFICACIA	>=900.000,00			310.104,11
------------------------------------	-----------	--------------	--	--	------------

**Note**

Fonte: Banche dati interne

Indicatore: percentuale su spesa corrente (importo acquisti economato/spesa corrente)	EFFICACIA	>=1,00%			0,57
---	-----------	---------	--	--	------

**Note**

Fonte: banche dati interne

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

Obiettivo  
2019\_S307Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019			1004	CP		AMMINISTRATORI PROVINCIALI A S SICURAZIONI (cod. minist. 1.01.01.03 p. f. 1.10 mis. prog. 01.01)		4.000,00
2019			1021	CP		FITTI PASSIVI (cod. minist. 1.01.09.04 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		75.000,00
2019			1027	CP		ACQUISTO VESTIARIO DI SERVIZIO PER IL PERSONALE (cod. minist. 1.01.09.02 p. f. 1.03 mis. prog. 01.11)		1.000,00
2019			1051	CP		SERVIZI GENERALI UTENZE (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		209.000,00
2019			1053	CP		PULIZIA LOCALI, TRASLOCHI E FACCHINAGGI (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		97.500,00
2019			1054	CP		ASSICURAZIONE RCT (cod. minist. 1.01.09.03 p. f. 1.10 mis. prog. 01.11)		270.000,00
2019			1061	CP		SERV.GENERALI STAMPATI, CANC E LLERIA E MATERIALE DIVERSO (cod. minist. 1.01.09.02 p. f. 1.03 mis. prog. 01.03)		16.000,00
2019			1113	CP		RISARCIMENTO DANNI A TERZI (cod. minist. 1.01.09.08 p. f. 1.10 mis. prog. 01.11)		8.000,00
2019			1114	CP		SPESE PER SANZIONI (cod. minist. 1.01.03.08 p. f. 1.10 mis. prog. 01.03)		1.000,00
2019			2010	CP		ISTITUTI SCOLASTICI TRASFERI M. FONDI PER SPESE D'UFFICIO E UTENZE (cod. minist. 1.02.01.05 p. f. 1.04 mis. prog. 04.02)		290.000,00
2019			2014	CP		ISTITUTI SCOLASTICI UTENZE (cod. minist. 1.02.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		106.000,00
2019			2231	CP		SPESE CONDOMINIALI ISTITUTI SCOLASTICI (cod. minist. 1.02.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		22.000,00



Obiettivo  
2019\_S307

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019				6029	CP		ACQUISTO VESTIARIO DI SERVIZIO PERSONALE VIABILITA' (cod. minist. 1.06.01.02 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		38.000,00
2019				6080	CP		VIABILITA' UTENZE (cod. minist. 1.06.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 10.05)		340.000,00
2019				9064	CP		CENTRO PER L'IMPIEGO CARCARE SPESE DI FUNZIONAMENTO (cod. minist. 1.09.03.04 p. f. 1.03 mis. prog. 15.01)		0,00
2019				62004	CP		ISTITUTI SCOLASTICI-TRASFERIMENTO FONDI PER ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE (cod. minist. 2.02.01.07 p. f. 2.03 mis. prog. 04.02)		30.000,00
2019		01	03	7072	CP		CORRISPETTIVO SULLA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA PRODOTTA - "SERVIZIO MISURA IMPIANTI INCENTIVATI" (cod. minist. 1.07.02.03 p. f. 1.03 mis. prog. 17.01)		2.000,00
2019		01	08	1113	CP		RISARCIMENTO DANNI A TERZI (cod. minist. 1.01.09.08 p. f. 1.10 mis. prog. 01.11)		8.000,00
2019		01	08	1114	CP		SPESE PER SANZIONI (cod. minist. 1.01.03.08 p. f. 1.10 mis. prog. 01.03)		1.000,00
<b>Totale Spese</b>									1.518.500,00
<b>Saldo</b>									-1.518.500,00

# **- Obiettivi di investimento - anno 2019**

## P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

### Parametri selezionati:

Esercizio                    2019  
Tipo



---

**REALIZZAZIONE ROTATORIA SP490 E SP 490 DIR COMUNE DI FINALE LIGURE**

**P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi  
Investimento**

**REALIZZAZIONE ROTATORIA SP490 E SP 490 DIR COMUNE DI FINALE LIGURE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Falco Renato***



2019\_P806

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Falco Renato

**REALIZZAZIONE ROTATORIA SP490 E SP 490 DIR COMUNE DI FINALE LIGURE**

: 2019\_P806

**REALIZZAZIONE ROTATORIA SP490 E SP 490 DIR COMUNE DI FINALE LIGURE**

RESPONSABILE: Falco Renato

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	121.500,00
										Totale Spesa	<b>121.500,00</b>

**Finalità**

REALIZZAZIONE ROTATORIA SP490 E SP 490 DIR COMUNE DI FINALE LIGURE

**Risorse strumentali**

Risorse strumentali in dotazione all'ente

**Risorse umane**

Personale del servizio viabilità



2019\_P806

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Falco Renato**REALIZZAZIONE ROTATORIA SP490 E SP 490 DIR COMUNE DI FINALE LIGURE****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	66036	CP		REALIZZAZIONE ROTATORIA SP 490 E SP 490 DIR - COMUNE DI FINALE LIGURE (cod. minist. 2.06.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		121.500,00
<b>Totale Spese</b>									121.500,00
<b>Saldo</b>									-121.500,00



# **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento**

## **ADEGUAMENTO DEPOSITO GASOLIO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P807

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**ADEGUAMENTO DEPOSITO GASOLIO**

: 2019\_P807

**ADEGUAMENTO DEPOSITO GASOLIO**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	80.000,00
										Totale Spesa	<b>80.000,00</b>

**Finalità**

Adeguamento dei distributori carburanti situati nei Centri zona della Provincia di Savona: Olmo, Sassello, Pianboschi, San Rocco, Calizzano. Rinnovo delle autorizzazioni previste dalle norme di legge e collaudi sugli interventi di ammodernamento eseguiti.

**Risorse strumentali**

RISORSE STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DELL'ENTE

**Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA



2019\_P807

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**ADEGUAMENTO DEPOSITO GASOLIO**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Accertamento rispetto nuove norme di sicurezza e nuove richieste di autorizzazione all'uso dei distributori	50,00		01/06/2019	31/12/2019	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	I depositi esistenti da adeguare sono n.2 in rispetto delle norme attuali. Nuovi serbatoi trasportabili n.3 sostituiranno i depositi non conformi
Esecuzione degli interventi e collaudi degli impianti	50,00		02/07/2019	31/12/2019	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Eseguite le verifiche con vigili del fuoco per valutare il ripristino dei serbatoi fissi esistenti e i lavori necessari in materia di impiantistica e di sicurezza

**Stakeholder**

Aziende imprese - Piccole e medie imprese

Privati cittadini

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02 01	62185	CP		ADEG. DEPOSITI GASOLIO SETTORE VIABILITA' (cod. minist. 2.02.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 10.05)		80.000,00

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

2019\_P807

**ADEGUAMENTO DEPOSITO GASOLIO**

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Spese</b>	80.000,00
							<b>Saldo</b>	-80.000,00



**INCARICHI PER VERIFICHE STRUTTURALI SU EDIFICI SCOLASTICI.**

**P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi  
Investimento**

**INCARICHI PER VERIFICHE STRUTTURALI SU EDIFICI SCOLASTICI.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P825

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**INCARICHI PER VERIFICHE STRUTTURALI SU EDIFICI SCOLASTICI.**

: 2019\_P825

**INCARICHI PER VERIFICHE STRUTTURALI SU EDIFICI SCOLASTICI.**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	242.523,80
										Totale Spesa	<b>242.523,80</b>

**Finalità**

Miglioramento sicurezza strutturale degli stabili

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è quello in dotazione al servizio Nuovi Interventi Edilizi



2019\_P825

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**INCARICHI PER VERIFICHE STRUTTURALI SU EDIFICI SCOLASTICI.**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Affidamento incarichi			01/01/2019	31/12/2019	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2019				

Stakeholder
Studenti di ogni ordine e grado

Soggetti coinvolti					
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine	Note
Briano Franca	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019	

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		01 03	2011	CP		INCARICHI PER VERIFICHE STRUTTURALI SU EDIFICI SCOLASTICI. (cod. minist. 1.02.01.03 p. f. 1.03 mis. prog. 04.02)		242.523,80
<b>Totale Spese</b>								242.523,80
<b>Saldo</b>								-242.523,80



---

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE EDIFICI SCOLASTICI**

**P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi  
Investimento**

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE EDIFICI SCOLASTICI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P827

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE EDIFICI SCOLASTICI**

: 2019\_P827

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE EDIFICI SCOLASTICI**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	270.000,00
Totale Spesa											<b>270.000,00</b>

**Finalità**

Miglioramento sicurezza strutturale degli stabili

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è quello in dotazione al servizio Nuovi Interventi Edilizi



2019\_P827

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE EDIFICI SCOLASTICI**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Approvazione progetto di fattibilità economica		100,00	01/06/2019	22/06/2019	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Le tempistiche delle ulteriori fasi di progettazione potranno essere definite solo all'ottenimento dei finanziamenti da parte del MIUR - vedi relazioni al 30 settembre 2018

Stakeholder
Studenti di ogni ordine e grado

Soggetti coinvolti					
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine	Note
Briano Franca	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019	

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	61033	CP	STABILI DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA E DI TERZI MANUTENZIONI STRAORDINARIA (cod. minist. 2.01.05.01 p. f. 2.02 mis. prog. 01.06)		270.000,00



2019\_P827

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**Responsabile  
**Gareri Vincenzo****INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE EDIFICI SCOLASTICI**

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Spese</b>	270.000,00
							<b>Saldo</b>	-270.000,00



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento**

### **Liceo Scientifico 'O. Grassi' di Savona – ala vecchia – Piazza Brennero – Intervento di miglioramento sismico**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P828

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Liceo Scientifico 'O. Grassi' di Savona – ala vecchia – Piazza Brennero – Intervento di miglioramento sismico**

: 2019\_P828

**Liceo Scientifico 'O. Grassi' di Savona – ala vecchia – Piazza Brennero – Intervento di miglioramento sismico**

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	80.000,00
										Totale Spesa	<b>80.000,00</b>

**Finalità**

Miglioramento sicurezza strutturale degli stabili

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è quello in dotazione al servizio Nuovi Interventi Edilizi



2019\_P828

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**Liceo Scientifico 'O. Grassi' di Savona – ala vecchia – Piazza Brennero – Intervento di miglioramento sismico**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Approvazione progetto di fattibilità economica			01/06/2019	22/06/2019	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

Stakeholder
Studenti di ogni ordine e grado

Soggetti coinvolti					
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine	Note
Tedesco Massimiliano	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019	

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	62200	CP	Liceo Scientifico 'O. Grassi' di Savona – ala vecchia – Piazza Brennero – Intervento di miglioramento sismico (cod. minist. 2.02.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 04.02)		80.000,00
<b>Totale Spese</b>								80.000,00
<b>Saldo</b>								-80.000,00



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento**

### **Istituto Secondario Superiore 'Giancardi-Galilei-Aicardi' – sezione alberghiero di Alassio – Ala nuova – Intervento di adeguamento sismico**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P829

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Istituto Secondario Superiore 'Giancardi-Galilei-Aicardi' – sezione alberghiero di Alassio – Ala nuova – Intervento di adeguamento sismico**

: 2019\_P829

**Istituto Secondario Superiore 'Giancardi-Galilei-Aicardi' – sezione alberghiero di Alassio – Ala nuova – Intervento di adeguamento sismico**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	80.000,00
Totale Spesa											<b>80.000,00</b>

**Finalità**

Miglioramento sicurezza strutturale degli stabili

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è quello in dotazione al servizio Nuovi Interventi Edilizi



2019\_P829

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**Istituto Secondario Superiore 'Giancardi-Galilei-Aicardi' – sezione alberghiero di Alassio – Ala nuova – Intervento di adeguamento sismico**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Approvazione progetto di fattibilità economica			01/06/2019	22/06/2019	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

Stakeholder
Studenti di ogni ordine e grado

Soggetti coinvolti					
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine	Note
Briano Franca	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019	

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	62210	CP	Istituto Secondario Superiore 'Giancardi-Galilei-Aicardi' – sezione alberghiero di Alassio – Ala nuova – Intervento di adeguamento sismico (cod. minist. 2.02.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 04.02)		80.000,00
<b>Totale Spese</b>								80.000,00
<b>Saldo</b>								-80.000,00



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento**

### **Liceo Statale Issel di Finale Ligure – Intervento di miglioramento sismico**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P830

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

**Liceo Statale Issel di Finale Ligure – Intervento di miglioramento sismico**

: 2019\_P830

**Liceo Statale Issel di Finale Ligure – Intervento di miglioramento sismico**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	80.000,00
										Totale Spesa	<b>80.000,00</b>

**Finalità**

Miglioramento sicurezza strutturale degli stabili

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è quello in dotazione al servizio Nuovi Interventi Edilizi



2019\_P830

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**Liceo Statale Issel di Finale Ligure – Intervento di miglioramento sismico**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Approvazione progetto di fattibilità economica			01/06/2019	22/06/2019	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

Stakeholder
Studenti di ogni ordine e grado

Soggetti coinvolti					
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine	Note
Briano Franca	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019	

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	62220	CP	Liceo Statale Issel di Finale Ligure – Intervento di miglioramento sismico (cod. minist. 2.02.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 04.02)		80.000,00
<b>Totale Spese</b>								80.000,00
<b>Saldo</b>								-80.000,00



***Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Rifacimento della copertura piana e risanamento delle facciate con contestuale realizzazione di cappotto***

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento**

**Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Rifacimento  
della copertura piana e risanamento delle facciate con contestuale realizzazione di  
cappotto**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



2019\_P833

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

***Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Rifacimento della copertura piana e risanamento delle facciate con contestuale realizzazione di cappotto***

**: 2019\_P833**

**Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Rifacimento della copertura piana e risanamento delle facciate con contestuale realizzazione di cappotto**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	04	02	Trasferimenti capitale Stato	270.000,00	2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	0,00
Totale Entrate					<b>270.000,00</b>	Totale Spesa					

**Finalità**

L'intervento è volto a ripristinare lo stato della facciate e della copertura dell'istituto in pessime condizioni a causa di infiltrazioni diffuse. E' previsto l'isolamento delle facciate "a cappotto" per il risparmio energetico.

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è quello in dotazione al servizio Nuovi Interventi Edilizi



2019\_P833

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Rifacimento della copertura piana e risanamento delle facciate con contestuale realizzazione di cappotto**

FASI								
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note	
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva				
Approvazione progetto di fattibilità economica			01/06/2019	22/06/2019	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien		

**Stakeholder**

Studenti di ogni ordine e grado

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine	Note
Sivilla Paolo	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019	

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		04	02	21197	CP	TRASF.SPEC.+ENTR.PROFESSORIALI	TRASFERIMENTO MINISTERIALE PER INTERVENTI STRUTTURALI EDIFICI SCOLASTICI - UTILIZZO ECONOMIE DECRETO N.640 DEL 1 SETTEMBRE 2015. (cod. minist. 4.02.2150 p. f. 4.02)		270.000,00
<b>Totale Entrate</b>									270.000,00

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	62196	CP		ISTITUTO SECONDARIO SUPERIORE DI FINALE LIGURE - SEZIONE ALBERGHIERO - UTILIZZO ECONOMIE DECRETO N.640 DEL 1/09/2015 (cod. minist. 2.02.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 04.02)		0,00



2019\_P833

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo

***Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Rifacimento della copertura piana e risanamento delle facciate con contestuale realizzazione di cappotto***

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Spese</b>	
							<b>Saldo</b>	+270.000,00



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento**

### **Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Succursale di Via Manzoni - Rifacimento parziale della copertura**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P834

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Succursale di Via Manzoni - Rifacimento parziale della copertura**

**: 2019\_P834**

**Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Succursale di Via Manzoni - Rifacimento parziale della copertura**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	04	02	Trasferimenti capitale Stato	261.000,00	2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	0,00
Totale Entrate					<b>261.000,00</b>	Totale Spesa					

**Finalità**

L'intervento riguarda il rifacimento parziale della copertura dello stabile sede della succursale dell'Istituto alberghiero danneggiata dalle intemperie

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è quello in dotazione al servizio Nuovi Interventi Edilizi



2019\_P834

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Succursale di Via Manzoni - Rifacimento parziale della copertura**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Approvazione progetto di fattibilità economica			01/06/2019	22/06/2019	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

Stakeholder
Studenti di ogni ordine e grado

Soggetti coinvolti					
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine	Note
Briano Franca	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019	

RISORSE FINANZIARIE									
ENTRATE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		04	02	21197	CP	TRASF.SPEC.+ENTR.PROFISIC	TRASFERIMENTO MINISTERIALE PER INTERVENTI STRUTTURALI EDIFICI SCOLASTICI - UTILIZZO ECONOMIE DECRETO N.640 DEL 1 SETTEMBRE 2015. (cod. minist. 4.02.2150 p. f. 4.02)		261.000,00
<b>Totale Entrate</b>									261.000,00

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	62197	CP		ISTITUTO SECONDARIO SUPERIORE DI FINALE LIGURE - SEZIONE ALBERGHIERO - SUCCURSALE -UTILIZZO ECONOMIE DECRETO N.640 DEL 1/09/2015 (cod. minist. 2.02.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 04.02)		0,00



2019\_P834

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**Istituto Secondario Superiore di Finale Ligure – Sezione alberghiero – Succursale di Via Manzoni - Rifacimento parziale della copertura**

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
							<b>Totale Spese</b>	
							<b>Saldo</b>	+261.000,00



2019\_P835

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

*Plesso di Via Manzoni in Savona sede sezione artistico del Liceo Martini-Chiabrera, sezione turistico-aziendale dell'Istituto Mazzini-Da Vinci e succursale del Liceo Magistrale 'G. Della Rovere' – Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento**

**Plesso di Via Manzoni in Savona sede sezione artistico del Liceo  
Martini-Chiabrera, sezione turistico-aziendale dell'Istituto Mazzini-Da Vinci e  
succursale del Liceo Magistrale 'G. Della Rovere' – Lavori di adeguamento alle  
norme di prevenzione incendi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE  
Gareri Vincenzo**



2019\_P835

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

***Plesso di Via Manzoni in Savona sede sezione artistico del Liceo Martini-Chiabrera, sezione turistico-aziendale dell'Istituto Mazzini-Da Vinci e succursale del Liceo Magistrale 'G. Della Rovere' – Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi***

**: 2019\_P835**

**Plesso di Via Manzoni in Savona sede sezione artistico del Liceo Martini-Chiabrera, sezione turistico-aziendale dell'Istituto Mazzini-Da Vinci e succursale del Liceo Magistrale 'G. Della Rovere' – Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi**

**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	04	02	Trasferimenti capitale Stato	212.400,00	2019	CP	02	01	Acq. beni immob.	0,00
Totale Entrate					<b>212.400,00</b>	Totale Spesa					

**Finalità**

L'intervento è volto all'adeguamento dello stabile alle norme di prevenzione incendi

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è quello in dotazione al servizio Nuovi Interventi Edilizi



2019\_P835

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo

**Plesso di Via Manzoni in Savona sede sezione artistico del Liceo Martini-Chiabrera, sezione turistico-aziendale dell'Istituto Mazzini-Da Vinci e succursale del Liceo Magistrale 'G. Della Rovere' – Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Approvazione progetto di fattibilità economica			01/06/2019	22/06/2019	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

Soggetti coinvolti					
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine	Note
Sivilla Paolo	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2019	31/12/2019	

RISORSE FINANZIARIE									
ENTRATE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		04	02	21197	CP	TRASF.SPEC.+ENTR.PROF.SCOLASTICI	TRASFERIMENTO MINISTERIALE PER INTERVENTI STRUTTURALI EDIFICI SCOLASTICI - UTILIZZO ECONOMIE DECRETO N.640 DEL 1 SETTEMBRE 2015. (cod. minist. 4.02.2150 p. f. 4.02)		212.400,00
<b>Totale Entrate</b>									212.400,00

SPESE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	01	62198	CP		PLESSO DI VIA MANZONI IN SAVONA - UTILIZZO ECONOMIE DECRETO N.640 DEL 1/09/2015 (cod. minist. 2.02.01.01 p. f. 2.02 mis. prog. 04.02)		0,00
<b>Totale Spese</b>									
<b>Saldo</b>									+212.400,00



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento**

### **Aggiornamento tecnologico per l'ammodernamento dei servizi informativi dell'ente**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE  
*Colangelo Giulia***



2019\_S315

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

**Aggiornamento tecnologico per l'ammodernamento dei servizi informativi dell'ente**

: 2019\_S315

**Aggiornamento tecnologico per l'ammodernamento dei servizi informativi dell'ente**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

**BUDGET**

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2019	CP	02	05	Acq.beni mob/attrez.	178.243,52
Totale Spesa											<b>178.243,52</b>

**Finalità**

Sostituzione dei computer in uso al personale dell'ente con il sistema operativo Windows XP ormai obsoleto, con personal computer nuovi dotati di sistema operativo aggiornato per adeguarsi alle normative di sicurezza e privacy.

**Risorse strumentali**

Sistemi e apparati in dotazione dell'Ente

**Risorse umane**

Personale del Servizio Sistema Informativo



2019\_S315

Centro di Responsabilità  
**S3 - Finanz./Patrim./Info**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

**Aggiornamento tecnologico per l'ammodernamento dei servizi informativi dell'ente**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo		25,00	01/01/2019	31/12/2019	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2019				

**RISORSE FINANZIARIE**

**ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>									

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2019		02	05	61011	CP		ACQUISTO ATTREZZATURE PER PROGETTO DI INFORMATIZZAZIONE DEGLI UFFICI (cod. minist. 2.01.09.05 p. f. 2.02 mis. prog. 01.08)		178.243,52
<b>Totale Spese</b>									178.243,52
<b>Saldo</b>									-178.243,52