

# P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

**Parametri selezionati:**

<b>Vista</b>	PEG_2017 Piano Esecutivo di Gestione 2017
<b>Livello</b>	Obiettivo Obiettivo
<b>Esercizio</b>	2017
<b>Tipo</b>	



Obiettivo  
2017\_S202

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

---

*Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali  
interni**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



Obiettivo

2017\_S202

Centro di Responsabilità

S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile

Ferrara Marina

**Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni****OBIETTIVO: 2017\_S202****Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni****RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_01 Organi Istituzionali**Finalità**

Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni, in particolare sono assicurate:

- la predisposizione degli ordini del giorno, convocazione ed assistenza alle sedute del Consiglio;
- la predisposizione degli ordini del giorno, convocazione ed assistenza alle sedute dell'Assemblea dei Sindaci.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**

Per la realizzazione dell'obiettivo sono impiegate risorse già assegnate all'obiettivo 2016\_S203 (Segreteria Generale):

CLAVERI ANNA MARIA  
FERRARA MARINA  
MUZIO CORRADO  
POLLERO ANTONELLA  
UZZAUTO TERESA



Obiettivo  
2017\_S202

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2017	31/12/2017	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2017				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: spesa per il personale	EFFICIENZA	35.000,00		47.288,83	64.445,97
<b>Note</b>					
VALORE RAGGIUNTO: VALORE ATTESO: previsione bilancio 2017 VALORE 2015-2016: IMPEGNATO M/P 01.01 per spese di personale					
Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	280.707,00		280.707,00	282.607,00
<b>Note</b>					
VALORE RAGGIUNTO: VALORE ATTESO: popolazione all'1/1/2017 VALORE 2016: popolazione all'1/1/2016 VALORE 2015: popolazione all'1/1/2015					
Indicatore: costo personale pro-capite (spesa per il personale M/P 01.01/ popolazione residente)	EFFICIENZA	<=0,12 €		0,17 €	0,23 €
<b>Note</b>					

Stakeholder
Enti - Enti Territoriali
Enti - Fondazioni
Enti - Formazioni politiche
Utenti interni



Obiettivo

**2017\_S202**

Centro di Responsabilità

**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile

**Ferrara Marina**

***Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni***

**Stakeholder**

Cittadini - Società civile



Obiettivo  
2017\_S304

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S3 - Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_S304

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione****OBIETTIVO: 2017\_S304****Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_01 Organi Istituzionali**Finalità**

L'ufficio comunicazione, pone particolare attenzione alle modalità di diffusione dei progetti dell'Ente.

Tra le finalità dell'ufficio abbiamo: l'accessibilità alle informazioni in un'ottica di elevata trasparenza, l'attivazione e pianificazione dell'attività della WEB TV della Provincia. Questa ha il compito di realizzare e pubblicare sul portale istituzionale i servizi informativi "esclusivi" prodotti e pubblicati direttamente dal personale interno. Tale servizio si occupa della diffusione sul web di progetti a carattere istituzionali al fine di ottenere la massima divulgazione delle attività svolte dalla provincia di Savona e di coinvolgere al massimo i cittadini del territorio.

Questo servizio è dotato di attrezzature informatiche professionali per la realizzazione dei video e delle riprese.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

CERVETTO SARAH

Obiettivo  
2017\_S304Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Ufficio relazione con il Pubblico e Comunicazione**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Comunicati stampa, conferenze stampa e rapporti con mass-media	QUANTITATIVO	>=20		30	18

Note
banca dati interna.

Stakeholder
Enti - Enti Territoriali
Aziende imprese - Piccole e medie imprese
Media - Radio
Media - Televisioni
Media - Quotidiani
Cittadini - Società civile





Obiettivo  
2017\_S203

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

*Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



Obiettivo

2017\_S203

Centro di Responsabilità

S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile

Ferrara Marina

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali****OBIETTIVO: 2017\_S203****Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali****RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_02 Segreteria generale**Finalità**

Assistere la struttura, gli organi di governo e i soggetti che si interfacciano con la Provincia in ordine alla conformità tecnica, giuridica e amministrativa dell'azione e degli atti rispetto alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti del Consiglio curando la verbalizzazione delle sedute e gli adempimenti conseguenti.  
Fornire supporto operativo ai servizi interni per l'espletamento di attività di tipo pratico a cura degli operatori di accoglienza. Garantire l'accesso agli uffici e la fruibilità ed il funzionamento delle sale di rappresentanza.  
Supportare l'ente nelle fasi di programmazione delle funzioni di indirizzo ed effettuare il successivo controllo della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra gli obiettivi affidati e quelli raggiunti.  
Gestire il protocollo informatico, i flussi documentali dell'Ente e l'archivio provinciale corrente di deposito e storico nel rispetto del titolare di riferimento.  
Gestire la portineria (piano terra e primo piano).  
Svolgimento delle commissioni presso altri enti/soggetti (es. Poste, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, Tribunale di Savona) per conto dei settori dell'Ente.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**ACCAMO ORSOLA  
CHIODO BENIAMINA



Obiettivo  
2017\_S203

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

CILONA VINCENZO  
CLAVERI ANNA MARIA  
D'AMBROSIO MARIA  
DAMIANO CARMELA  
FERRARA MARINA  
FOLLESA MATTEO  
MELLONI FEDERICO  
MUZIO CORRADO  
OLIVERI ELIANA  
POLLERO ANTONELLA  
PUPPO LUISELLA  
RAPETTO GIOVANNA  
REVERDITO SILVANA  
SCOGNAMIGLIO MARIA GRAZIA  
UZZAUTO TERESA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2017	31/12/2017	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: tempo medio di pubblicazione determinazioni (da esecutività a pubblicazione)	EFFICACIA	1,75		1,75	1,72
<b>Note</b>					
Indicatore: tempo medio di pubblicazione determinazioni (da esecutività a pubblicazione)	EFFICACIA	<=1,75 gg		1,75	1,72

**Note**

--	--	--	--	--	--



Obiettivo  
2017\_S203

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: n delibere e decreti	EFFICACIA	265		265	
<b>Note</b>					
Indice: n. sedute Consiglio Provinciale	EFFICACIA	18		18	
<b>Note</b>					
Indice: n. sedute Assemblea dei Sindaci	EFFICACIA	6		6	
<b>Note</b>					
Indice: atti dirigenziali (accertamenti, impegni, liquidazioni, altri atti)	EFFICACIA	4155		4155	
<b>Note</b>					
Indice: atti sottoposti a controllo amministrativo	EFFICACIA	238		284	
<b>Note</b>					
Indice: Atti oggetto di controllo amministrativo	EFFICACIA	250		284	
<b>Note</b>					
Indicatore: controllo amministrativo (n. atti sottoposti a controllo/n. atti da controllare)	EFFICACIA	>=95,20%		100%	
<b>Note</b>					



Obiettivo  
**2017\_S203**

Centro di Responsabilità  
**S2 - Aff. gen./Personale**

Responsabile  
**Ferrara Marina**

***Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali***

<b>Stakeholder</b>
Associazioni - Volontariato
Enti - Formazioni politiche
Utenti interni
Cittadini - Società civile



Obiettivo  
2017\_SG01

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***SG - Segr. Gen.le***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_SG01

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

**Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi****OBIETTIVO: 2017\_SG01****Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_02 Segreteria generale**Finalità**

Supporto nelle fase di programmazione delle funzioni di indirizzo e successivo controllo della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra gli obiettivi affidati e quelli raggiunti.

Supporto dell'ente nei contenziosi amministrativi

**Risorse strumentali**

Risorse a disposizione dei servizi.

**Risorse umane**

Ercole Gianluca



Obiettivo  
2017\_SG01

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria dei servizi.			01/01/2017	31/12/2017		SG - Segr. Gen.le	
			01/01/2017				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: Obiettivi strategici modificati (escluse modifiche finanziarie)	EFFICACIA	0,00		0,00	
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interna					
Indice: Obiettivi strategici programmati	EFFICACIA	0,00		3,00	1,00
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					
Indicatore: % efficacia programmatoria (obiettivi modificati di importanza strategica/obiettivi programmati)	EFFICACIA	0		0	
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					

Stakeholder
Utenti interni





## P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

### Obiettivo Partecipazioni societarie

CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*S2 - Aff. gen./Personale*

RESPONSABILE  
*Ferrara Marina*



Obiettivo

2017\_S204

Centro di Responsabilità

S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile

Ferrara Marina

**Partecipazioni societarie****OBIETTIVO: 2017\_S204****Partecipazioni societarie****RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_03 Gestione economica, finanziar**Finalità**

Attività di verifica del rispetto, da parte di ogni Società partecipata dalla Provincia, di tutti gli adempimenti previsti dalle norme vigenti.

Pubblicazione, ai sensi di legge, sul proprio sito Internet e all'Albo pretorio dei dati relativi alle società partecipate.

Esame della documentazione e degli argomenti oggetto di iscrizione all'ordine del giorno delle assemblee degli azionisti e predisposizione dei provvedimenti conseguenti al deliberato assembleare.

Assolvimento alle richieste della Corte dei Conti, del Dipartimento del Tesoro, del Dipartimento della Funzione Pubblica, provvedendo agli adempimenti derivanti dal complesso sistema di controlli previsto per le amministrazioni pubbliche e per le società dalle stesse partecipate.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**FERRARA MARINA  
SCARINGI ANNAMARIA  
VALLEGA PATRIZIA  
BAZZANO DANIELA  
BAGLIONE ANTONELLA



Obiettivo  
2017\_S204

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Partecipazioni societarie**

--	--	--	--	--	--	--	--

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2017	31/12/2017	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: numero azioni realizzate per verifica dati delle società	EFFICACIA	4,00		4,00	6,00

**Note**

VALORE RAGGIUNTO:  
VALORE ATTESO: fonte banche dati interne

Indice: numero azioni programmate per verifica dati delle società	EFFICACIA	4,00		4,00	6,00
---	-----------	------	--	------	------

**Note**

valore raggiunto:  
valore atteso: fonte banche dati interne

Indicatore: % di efficacia dei controlli sulle società (numero azioni realizzate per verifica dati delle società / numero azioni programmate per verifica dati delle società)	EFFICACIA	>=100%		100 %	100%
---	-----------	--------	--	-------	------

**Note**

Indice: Revisione straordinaria effettuata sulle partecipazioni societarie	EFFICACIA	1			
--	-----------	---	--	--	--

**Note**

--	--	--	--	--	--

Obiettivo  
2017\_S204Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**Partecipazioni societarie**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: Revisione straordinaria programmata sulle partecipazioni societarie	EFFICACIA	1			
<b>Note</b>					
Indicatore: % di efficacia dei controlli sulle società (n. azioni realizzate per verifica dati delle società/n. azioni programmate per verifica dati delle società)	EFFICACIA	100%			
<b>Note</b>					
<b>Stakeholder</b>					
Enti - Fondazioni					
Aziende imprese - Piccole e medie imprese					



Obiettivo  
2017\_S305

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE  
*Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_S305

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato****OBIETTIVO: 2017\_S305****Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_03 Gestione economica, finanziar**Finalità**

Gli obiettivi sono concentrati nell'assicurare l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo agli uffici nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente in un'ottica di contenimento dei costi.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**ARA MONICA  
DELMONDO NICOLETTA  
GARAU LUCA  
PACETTA IVANA  
TOMASELLI CRISTINA



Obiettivo  
2017\_S305

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Tempo medio di consegna agli uffici da magazzino su richiesta	EFFICIENZA	<=2		2	2
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					
Numero di fatture liquidate relative a utenze varie (telefonia-elettricità-acqua-autostrade...) entro i termini di conclusione del procedimento amministrativo	EFFICIENZA	>=755		750	318
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					
percentuale di autorizzazioni rilasciate per locazione di sale e palestre di proprietà della Provincia rispetto al richiesto	EFFICIENZA	100%		100%	100%
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					



Obiettivo  
2017\_S308

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Gestione dei beni demaniali e patrimoniali*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S3 - Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***





Obiettivo

2017\_S308

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali****OBIETTIVO: 2017\_S308****Gestione dei beni demaniali e patrimoniali****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_03 Gestione economica, finanziar**Finalità**

Obiettivo della gestione è pervenire ad una corretta ed aggiornata catalogazione dei beni immobili ed a una valorizzazione del patrimonio attraverso la razionalizzazione dei cespiti, il recupero funzionale degli immobili esistenti, la dismissione-alienazione degli immobili per i quali è stata accertato l'inutilizzo;

Si prevede di dedicare la maggiore attività al reperimento dei dati utili a tenere costantemente aggiornati i registri immobiliari

Espletamento aste pubbliche per la vendita di immobili sdemanializzati e stipula contratti di compravendita, trascrizioni e volture catastali costituiranno lavoro ordinario.

Lato beni demaniali l'attività si concentrerà sulla gestione dei sinistri; obiettivo è pervenire ad una efficace gestione dell'iter dedicato, atto ad assicurare risposte agli utenti esterni in tempi rapidi con inoltro alla compagnia di assicurazione delle osservazioni tecniche inerenti il sinistro.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

PACETTA IVANA



Obiettivo  
2017\_S308

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

TOMASELLI CRISTINA  
BRIATA MARCO

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: importo sinistri liquidati da assicurazione	QUANTITATIVO	>=200.000,00			1690538

**Note**

Fonte: Banche dati interne

Indice: franchigie pagate su sinistri occorsi	QUANTITATIVO	<=29.000,00		78.161,12	86.322
---	--------------	-------------	--	-----------	--------

**Note**

Fonte: Banche dati interne

Indicatore: Incidenza sinistri in franchigia (Franchigie pagate/Importo sinistri liquidati da assicurazione )	EFFICACIA	<= 0,95			0,05
---	-----------	---------	--	--	------

**Note**

Fonte: Banche dati interne



Obiettivo  
2017\_S310

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Servizi fiscali*

## P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

**Obiettivo**  
**Servizi fiscali**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
**S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_S310

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Servizi fiscali****OBIETTIVO: 2017\_S310****Servizi fiscali****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_04 Gestione entr trib e fiscali**Finalità**

Programmazione economica finanziaria dell'ente, verifica della copertura finanziaria delle spese, monitoraggio sistematico delle entrate e delle spese, attivazione degli investimenti a seguito verifica delle fonti di finanziamento, monitoraggio del saldo del vincolo di finanza pubblica.

Gestione delle entrate tributarie ed extra-tributarie della Provincia nelle fasi di accertamento, riscossione e contenzioso.

Rapporti con l'Istituto Tesoriere e costanti verifiche di cassa.

Predisposizione e verifica delle risultanze economico-patrimoniali

Monitoraggio costante dell'andamento delle entrate tributarie.

Gestione degli adempimenti fiscali rispettando le scadenze previste dalla legge.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore



Obiettivo  
2017\_S310

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi fiscali**

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria e Servizio Gestione Contabile

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Tasso di riscossione (Totale incassato/Totale accertato tributi in competenza)	EFFICIENZA	>=80,00%		80,90%	99%

**Note**

Banca dati interna.

Indice: Totale incassato entrate tributarie	EFFICACIA	0,00		11.337.542,50	19.394.415,00
---	-----------	------	--	---------------	---------------

**Note**

Banche dati interne.

Indice: Totale accertato entrate tributarie.	EFFICACIA	0,00		14.014.966,79	19.452.697,00
--	-----------	------	--	---------------	---------------

**Note**

Banche dati interne

**Stakeholder**

Utenti interni



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo

2017\_P803

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

**CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI****OBIETTIVO: 2017\_P803****CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_06 Ufficio tecnico**Finalità**

Garantire la vivibilità e la sicurezza degli spazi dedicati alle funzioni istituzionali al fine di assicurare all'utenza lo svolgimento della propria attività in spazi funzionalmente e qualitativamente idonei ed attrezzati per rispondere ai distinti fabbisogni. Verificare la sicurezza delle costruzioni realizzate in zona sismica

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio

**Risorse umane**

Il personale assegnato al presente obiettivo è il seguente:

Ratto Claudia

Tropiano Veronica

Inoltre, sull'obiettivo opera anche tutto il personale la cui attività prevalente è riferita all'obiettivo della Missione/Programma 04/02

Obiettivo  
2017\_P803Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione interventi di manutenzione			01/01/2017	31/12/2017		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2017				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Numero di sopralluoghi effettuati	EFFICACIA	>=70,00		70	104

Note
staffweb

Stakeholder
Cittadini - Società civile

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2017	31/12/2017
Tedesco Massimiliano	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2017	31/12/2017
Valentini Maurizio	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2017	31/12/2017





## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo

2017\_P805

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

**Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi****OBIETTIVO: 2017\_P805****Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_06 Ufficio tecnico**Finalità**

Adempimenti previsti dal DPR 380/2001 a Carico degli Enti Locali

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio Nuovi Interventi edilizi

**Risorse umane**Ing. Franca Briano  
Ing. Tiziana Reale  
Sig.ra Claudia Ratto  
Sig.ra Tropiano Veronica



Obiettivo  
2017\_P805

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
L'obiettivo riguarda la presentazione delle denunce c.a. in zone sismiche da parte dell'utenza, con il pagamento di una tassa introdotta dalla Regione Liguria.			01/01/2017	31/12/2017	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2017				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Pratiche controllate con pagamenti /pratiche da controllare	EFFICACIA	85%		98%	
<b>Note</b>					
tempo controllo regolarità pagamenti	EFFICACIA	20,00		0,00	0,00
<b>Note</b>					

Stakeholder
Cittadini - Società civile

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2017	31/12/2017



Obiettivo  
2017\_S303

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Statistica e Sistemi informativi*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Statistica e Sistemi informativi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
**S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_S303

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Statistica e Sistemi informativi****OBIETTIVO: 2017\_S303****Statistica e Sistemi informativi****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_08 Statistica e sistemi informat**Finalità**

Gestione dell'infrastruttura hardware e software dell'ente, gestione della comunicazione web e dei servizi informatici ai cittadini, supporto interno alle attività inerenti procedure informatiche.

Realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica e per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente.

Nel dettaglio:

- manutenzione ed aggiornamento delle apparecchiature tecnologiche sia lato server, sia lato client;
- aggiornamento e gestione dei software sia di sistema, sia applicativi (aggiornamenti sistema operativo ed antivirus, manutenzione applicativi gestionali...);
- manutenzione della rete telefonica e delle connessioni dati;
- supporto e formazione al personale dell'ente per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale;
- gestione dei servizi in convenzione con i quali si fornisce un supporto informatico agli enti del territorio.

**Risorse strumentali**

Sistemi e apparati in dotazione dell'Ente

**Risorse umane**

BONELLO FLAVIA



Obiettivo  
2017\_S303

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Statistica e Sistemi informativi**

CASCELLA CHIARA  
CASTELLARO ENRICO  
DI MAGGIO VALERIA  
MARTELLO PAOLO  
PETRONICI ANDREA  
SQUARCI PIERA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Numero procedure informatiche e banche dati gestite e/o sviluppate da personale del servizio Sistema Informativo e Sistema informativo Territoriale	QUANTITATIVO	>=25,00		25	27

**Note**

banca dati interna.

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Continuità di servizio fornita all'utenza	EFFICIENZA	>=80,00%			

**Note**

Disponibilità degli applicativi principali e della connettività interna durante l'orario standard di lavoro rapportata agli utenti attivi.

**Stakeholder**

Enti - Enti Territoriali

Utenti interni



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo

2017\_P804

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

**ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008****OBIETTIVO: 2017\_P804****ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_10 Risorse umane**Finalità**

Garantire gli adempimenti previsti dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro tramite interventi mirati ad una adeguata informazione/formazione dei rischi ed ad un miglioramento della valutazione degli stessi.

**Risorse strumentali**

In dotazione al Servizio Nuovi Interventi Edilizi

**Risorse umane**

Il personale collegato all'obiettivo in oggetto è il seguente:

Briano Franca

Sivilla Paolo

oltre a dipendenti che svolgono attività prevalente nella Missione/Programma 04-02 quali:

Belledonne Lara

Pisano Simonetta





Obiettivo  
2017\_P804

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008**

Tropiano Veronica

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Incontri formativi/informativi sicurezza			01/01/2017	31/12/2017		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Incontri formativi sulla sicurezza effettuati con i dipendenti, medico competente, addetti, rappresentanti dei lavoratori, datori di lavoro	QUANTITATIVO	>=10,00		15	12

**Note**

Archivio di settore

**Stakeholder**

Utenti interni

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2017	31/12/2017
Sivilla Paolo	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2017	31/12/2017



Obiettivo  
2017\_S205

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

*Gestione delle risorse umane dell'Ente*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S2 - Aff. gen./Personale***

**RESPONSABILE**  
***Ferrara Marina***



Obiettivo

2017\_S205

Centro di Responsabilità

S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile

Ferrara Marina

**Gestione delle risorse umane dell'Ente****OBIETTIVO: 2017\_S205****Gestione delle risorse umane dell'Ente****RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_10 Risorse umane**Finalità**

Garantire il buon funzionamento dei servizi in questa fase di riordino delle Province disposta dalla legge n. 56/2014 ad oggetto "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", attraverso la valorizzazione delle risorse umane dell'Ente e la flessibilità nell'impiego delle stesse. Il Servizio personale si occupa della gestione giuridico-economica dei lavoratori e fornisce un servizio ai dirigenti e ai dipendenti mediante la consulenza diretta in alcune materie, in particolare quella pensionistica e fiscale.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**FERRARA MARINA  
DI VITA ROSARIA  
FERRO ANTONELLA  
FERRO BARBARA  
PARODI DORINA  
PIEVINO ANNA TERESA  
PISTONE MIRELLA



Obiettivo  
2017\_S205

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

RUSSELLO MARIA GRAZIA  
VIGNA ENRICA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2017	31/12/2017	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: spesa addetti servizio personale	EFFICIENZA	272.000,00		281.568,64	369.716,62
<b>Note</b>					
valore atteso: previsione di bilancio 2017					
Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	280.707,00		280.707,00	282.607,00
<b>Note</b>					
dato atteso: ISTAT pop. all'1/1/2017 valore 2016: Istat 1.1.2016 valore 2015: Istat 1.1.2015					
Indicatore: costo totale pro-capite (spesa addetti al personale / popolazione residente)	EFFICIENZA	<=0.97 €		1,003 €	1,21 €
<b>Note</b>					
Indice: numero addetti alla retribuzione del personale	EFFICACIA	3,50		3,50	
<b>Note</b>					
Indice: numero dipendenti al 31/12/2017	EFFICACIA	196,00		207,00	0,00

Obiettivo  
2017\_S205Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
<b>Note</b>					
Indicatore: efficienza - n.dipendenti/n.addetti alla retribuzione del personale	EFFICACIA	56,00		59,00	
<b>Note</b>					
<b>Stakeholder</b>					
Associazioni - Organizzazioni sindacali					
Enti - Formazioni politiche					
Cittadini - Occupati e non					
Utenti interni					



Obiettivo  
2017\_S206

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

*Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



Obiettivo

2017\_S206

Centro di Responsabilità

S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile

Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

**OBIETTIVO: 2017\_S206**

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera**Programma:** 2017\_01\_11 Altri servizi generali**Finalità**

Indizione e corretta gestione delle gare d'appalto relative alle determinazioni a contrattare formalizzate nell'annualità di riferimento.

Stipulazione e rogito dei contratti dell'Ente a seguito procedure di affidamento perfezionate nell'annualità.

Pagamento dei contributi di legge all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Espropriazione dei beni immobili o diritti relativi ad immobili per l'esecuzione di opere pubbliche o di pubblica utilità nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001.

Occupazioni temporanee, accessi ai fondi, retrocessioni, imposizioni di servitù nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001.

Regolarizzazioni catastali e della proprietà su istanza del privato o d'ufficio nei tempi stabiliti dalle norme regolamentari interne.

Gestione della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**



Obiettivo  
2017\_S206

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

BARBINO ANDREA  
BRIGNOLO ANITA  
BLANCO ANTONELLA  
FACELLO SUSANNA  
GARELLO ANNA  
PEREGO MANUELA  
VENTURINO ISABELLA  
VIAZZO SERENA  
BAZZANO DANIELA  
FERRARA MARINA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO			01/01/2017	31/12/2017	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: tempo complessivo indizione gara (dal ricevimento della determinazione a contrattare alla pubblicazione del bando di gara)	EFFICACIA	652,00		652,00	512,00

**Note**

valore raggiunto:  
valore atteso: uguale anno 2016

Indice: numero procedimenti di gara	EFFICACIA	38,00		38,00	34,00
-------------------------------------	-----------	-------	--	-------	-------

**Note**

valore raggiunto:  
valore atteso: uguale anno 2016

Indicatore: tempo medio di indizione gara (tempo complessivo indizione gara / n. procedimenti di gara)	EFFICACIA	<=17,16 gg		17,16 gg	15,06
--	-----------	------------	--	----------	-------





Obiettivo  
2017\_S206

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
<b>Note</b>					
valore atteso: media triennio 2013-2015					
Indice: numero procedimenti di gara avviati	EFFICACIA	40		38	
<b>Note</b>					
Indice: numero richieste procedimenti di gara pervenute	EFFICACIA	40,00		38,00	
<b>Note</b>					
Indicatore: efficacia - numero procedimenti di gara (avviati/pervenuti)	EFFICACIA	100%		100%	
<b>Note</b>					
Indice: Tempo per avvio procedimento di gara (rispetto del termine di 30 giorni)	EFFICACIA	90%			
<b>Note</b>					
Indicatore: efficacia percentuale procedimenti di gara avviati nei termini previsti (fino a 30 giorni)	EFFICACIA	90%			
<b>Note</b>					
Indice: numero contratti stipulati (atti pubblici e scritture private)	EFFICACIA	29		29	
<b>Note</b>					

Obiettivo  
2017\_S206Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./PersonaleResponsabile  
Ferrara Marina

**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; gestione attività contrattuale dell'Ente**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: numero atti protocollati in entrata	EFFICACIA	35.589		35.589	
<b>Note</b>					
Indice: numero atti protocollati in uscita	EFFICACIA	36.272		36.272	
<b>Note</b>					
<b>Stakeholder</b>					
Cittadini - Nuclei famigliari					
Enti - Formazioni politiche					
Ordini professionali					
Aziende imprese - Piccole e medie imprese					
Utenti interni					



Obiettivo  
2017\_SG02

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Patrocinio legale e attività di consulenza.*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Patrocinio legale e attività di consulenza.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***SG - Segr. Gen.le***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2017\_SG02

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Patrocinio legale e attività di consulenza.**

**OBIETTIVO: 2017\_SG02**

**Patrocinio legale e attività di consulenza.**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_01 Servizi istituzionali, genera

**Programma:** 2017\_01\_11 Altri servizi generali

**Finalità**

Assicurare consulenza legale agli organi e alle strutture e rappresentare e difendere in giudizio l'Amministrazione.

**Risorse strumentali**

Risorse a disposizione del servizio.

**Risorse umane**

Ercole Gianluca

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del servizio.			01/01/2017	31/12/2017		SG - Segr. Gen.le	
			01/01/2017				

Obiettivo  
2017\_SG02Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.leResponsabile  
Colangelo Giulia**Patrocinio legale e attività di consulenza.**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: Ricorsi pervenuti	QUANTITATIVO	27,00		9,00	
<b>Note</b>					
Dati: Banche dati interne					
Indice: Ricorsi vinti	EFFICACIA	16,00		4,00	
<b>Note</b>					
Dati: banche dati interne					
Indicatore: Percentuale contenziosi risolti positivamente (numero ricorsi vinti/numero ricorsi pervenuti)	EFFICACIA	>=59%		44,44%	60
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					
Stakeholder					
Utenti interni					



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo

2017\_P802

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

**CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO****OBIETTIVO: 2017\_P802****CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_04 Istruzione e diritto allo stu**Programma:** 2017\_04\_02 Altri ordini di istruzione no**Finalità**

Garantire la vivibilità e la sicurezza degli spazi dedicati alle funzioni scolastiche , al fine di assicurare all'utenza lo svolgimento della propria attività in spazi funzionalmente e qualitativamente idonei ed attrezzati per rispondere ai distinti fabbisogni

**Risorse strumentali**

Risorse strumentali in dotazione all'ente

**Risorse umane**

Il personale impiegato sull'obiettivo è quello sottoindicato:

BELLEDONNE LARA  
BIGGIO ANTONELLO  
BRIANO FRANCA  
CASELLA ROBERTO  
GAMBETTA PIERLUIGI  
PALLANCA MONICA  
PISANO SIMONETTA



Obiettivo  
2017\_P802

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO**

REALE TIZIANA  
SICCARDO MATTEO  
SIVILLA PAOLO  
TEDESCO MASSIMILIANO  
VALENTINI MAURIZIO

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione interventi di manutenzione			01/01/2017	31/12/2017		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Numero sopralluoghi effettuati negli istituti scolastici	QUANTITATIVO	>=1015		1013	762

**Note**

staffweb

**Stakeholder**

Studenti di ogni ordine e grado

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2017	31/12/2017
Tedesco Massimiliano	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2017	31/12/2017
Valentini Maurizio	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2017	31/12/2017





## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Servizi ausiliari all'istruzione**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***SG - Segr. Gen.le***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2017\_SG03

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi ausiliari all'istruzione**

**OBIETTIVO: 2017\_SG03**  
**Servizi ausiliari all'istruzione**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_04 Istruzione e diritto allo stu

**Programma:** 2017\_04\_06 Servizi ausiliari all'istruzi

**Finalità**

Progettare ed erogare servizi assistenziali relativi all' integrazione scolastica di persone con svantaggi e servizi innovativi relativi a popolazione giovanile

**Risorse strumentali**

Per la realizzazione del presente obiettivo verranno utilizzate attrezzature tecniche, sistemi informatici, strumenti di rilevazione, mobili assegnati al Settore.

**Risorse umane**

Iero Lorenza

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Garantire l'assistenza scolastica e il diritto allo studio di alunni portatori di handicap e/o in situazione di svantaggio nella Scuola Secondaria Superiore			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S5 - Pol. Econ./Lavoro	
			01/01/2017				

Obiettivo  
2017\_SG03Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.leResponsabile  
Colangelo Giulia**Servizi ausiliari all'istruzione**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: n. disabili iscritti ad Istituti Secondari Superiori assistiti	EFFICACIA	>110		332	112
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					
<b>Stakeholder</b>					
Cittadini - Nuclei famigliari					
Associazioni - Volontariato					
Enti - Enti Territoriali					
Aziende imprese - Piccole e medie imprese					
Scuola Università e Ricerca - Istituti di ogni ordine e grado					
Cittadini - Portatori di handicap					



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

### **Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedure Concertative**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***SG - Segr. Gen.le***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2017\_SG05

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

**OBIETTIVO: 2017\_SG05**

**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_08 Assetto del territorio ed edi

**Programma:** 2017\_08\_01 Urbanistica e assetto del ter

**BUDGET**

**Budget Entrata**

**Budget Spesa**

	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
	CP			0,00
Totale Entrate				

Non presenti dati

	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa				

Non presenti dati

**Finalità**

Il Programma è relativo alle attività svolte per l'esercizio delle funzioni attribuite alla Provincia dalle attuali normative statali e regionali in materia di pianificazione



Obiettivo

2017\_SG05

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

territoriale e strategica, urbanistica ed edilizia, ambientale e Procedimenti Concertativi.

In particolare.

Le funzioni in materia di Pianificazione Territoriale e Strategica e di assistenza tecnico amministrativa nei confronti dei Comuni, confermate in capo alla Provincia dalla legge 56/2014 "Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni" e codificate nel nuovo statuto provinciale, sono esercitate mediante le seguenti attività:

- programma di lavoro per l'avvio di processi di pianificazione strategica e aggiornamento del Piano Territoriale di Coordinamento (PTC) vigente;
- predisposizione e consegna ai Comuni di materiali su supporto informatico per la redazione dei rispettivi Piani Urbanistici Comunali (PUC).

Le competenze in materia Urbanistica, ridefinite con la legge regionale n. 11/2015 di modifica della Legge Urbanistica Regionale n. 36/1997, sono esercitate mediante le seguenti attività:

- esame di Progetti definitivi di Piani Urbanistici Comunali ai fini della formulazione di rilievi di legittimità;
- esame di Progetti definitivi di Piani Urbanistici Comunali ai fini della verifica di avvenuto adeguamento;
- pareri di compatibilità dei Piani Urbanistici Comunali e loro varianti al Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;
- pareri di compatibilità dei Progetti Urbanistici Operativi e loro varianti al Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;
- pareri di compatibilità dei progetti di rilevanza sovracomunale di iniziativa della Provincia con il Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;
- pratiche di finanziamento ai Comuni per la redazione dei Piani Urbanistici Comunali e dei Piani di Recupero ex art. 5, L. R. n. 31/1990;

attività di consulenza e di supporto ai Comuni e professionisti incaricati in relazione agli atti e procedimenti di cui sopra.

Le competenze della Provincia in materia di illegittimità e abusivismo edilizio, così come definite dagli articoli 52 e 53 della Legge Regionale n. 16/2008, sono esercitate mediante le seguenti attività:

- pratiche relative a valutazioni, controlli e interventi, attivati d'ufficio e/o su segnalazione di enti o privati, di tipo repressivo / sostitutivo, sui fenomeni di illegittimità nel rilascio di titoli edilizi;
- concorso, con i Comuni, nella attività di repressione del fenomeno dell'abusivismo edilizio; attività di supporto e consulenza ai Comuni, e alla Procura della Repubblica in relazione agli atti di cui sopra;
- azioni sostitutive in materia di demolizione di opere abusive in caso di mancato intervento da parte dei Comuni.

Le competenze della Provincia in materia di Procedimenti Concertativi sono esercitate mediante le seguenti attività:

- gestione delle Conferenze Interne dei Settori della Provincia, ex art. 26 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", per il coordinamento dell'attività istruttoria dei Settori sui procedimenti di comune interesse, volta all'espressione del parere/provvedimento unico provinciale;
- partecipazione, gestione e coordinamento nell'ambito di Intese, Accordi di Programma, Accordi di Pianificazione;
- rilascio delle autorizzazioni uniche ambientali e Autorizzazioni Integrate Ambientali attraverso la verifica documentale ed istruttoria delle istanze di parte, indizione, gestione della Conferenza di Servizi e coordinamento dei Enti interessati e dei Settori provinciali per il rilascio del parere unico provinciale ed adempimenti conseguenti (D.Lgs. 152/2006 art. 208 e Titolo III bis, artt. 34 e 35 della L.R. 18/1999, artt. 28 e 29 della L.R. 16/2008, L.R. 36/1997, D.Lgs. 42/2004, L.R. 13/2014) con riguardo ai progetti per impianti per la produzione di energia (eolico, fotovoltaico, biomasse, gasdotti, oleodotti, linee ed impianti elettrici, impianti di trattamento e smaltimento rifiuti ed insediamenti produttivi).

Verifica, aggiornamento e monitoraggio delle fidejussioni per gli impianti di produzione energia da rinnovabili autorizzati con Autorizzazione Unica Provinciale;

- partecipazione alle Conferenze di Servizi o Sessioni Istruttorie nelle quali la Provincia formula il parere unico provinciale attraverso il coordinamento dei Settori provinciali (L. 241/1990, DPR 383/94, DPR 616/77 LR 38/1998, LR 32/2012, LR 36/1997, LR 10/2012 (SUAP) e indizione, gestione e coordinamento della Conferenza di Servizi per l'approvazione di progetti di competenza della Provincia ai fini del rilascio del parere unico provinciale (L. 241/1990) con riguardo ai progetti della viabilità provinciale, danni alluvionali, ATO;



Obiettivo

2017\_SG05

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

- supporto tecnico all'Ufficio VAS della Provincia e partecipazione alle riunioni del Comitato VAS provinciale, e partecipazione alle riunioni della Commissione Locale per il Paesaggio;  
- attività di supporto e consulenza ai Comuni, ai progettisti e alle aziende in relazione agli atti di cui sopra.

**Risorse strumentali**

Attrezzature in dotazione al Servizio Pianificazione Territoriale Urbanistica e Servizio Procedimenti Concertativi

**Risorse umane**

BERGERO STEFANO  
BOTTAZZI ROBERTO  
D'ANGELO MARIA GRAZIA  
FRUMENTO ISABELLA  
LICATA MAURIZIO  
LOMBARDO ARCANGELO  
PALERMO GIANFRANCO  
PAROLDO KATIA  
SCHIZZI ANTONIO  
ZUNINO LUCIA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Sviluppo progressivo dell'obiettivo di parte corrente.			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	07-PIAN.TERR.URBANISTICA*	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Istruttorie di pratiche inerenti la Pianificazione Territoriale e strategica, l'urbanistica ed il controllo edilizio.	QUANTITATIVO	>=650,00		1070	

**Note**

Il valore atteso è definito in relazione al numero di pratiche istruite in rapporto ad un coefficiente di complessità assegnato ad ogni singolo processo come da documento interno ID n. 1620692 del 07/03/2017



Obiettivo  
2017\_SG05

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Istruttorie pratiche inerenti i Procedimenti Concertativi	EFFICACIA	>=580,00		826	
<b>Note</b>					
Il valore atteso è definito in relazione al numero di pratiche istruite in rapporto ad un coefficiente di complessità assegnato ad ogni singolo processo come da documento interno ID n. 1620692 del 07/03/2017					

Stakeholder	
Enti - Enti Territoriali	
Privati cittadini	
Associazioni - Categoria economica	

RISORSE FINANZIARIE								
ENTRATE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
				CP				0,00
<b>Totale Entrate</b>								

SPESE								
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Spese</b>								
<b>Saldo</b>								0,00





Obiettivo  
2017\_P801

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

---

**PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo

2017\_P801

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

**PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES****OBIETTIVO: 2017\_P801****PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_09 Sviluppo sostenibile e tutela**Programma:** 2017\_09\_08 Qualità dell'aria e riduzione**Finalità**

è stato sottoscritto da questo Ente con la Banca Europea degli Investimenti il contratto relativo al Programma ELENA (European Local Energy Assistance – Assistenza energetico locale europea) dando così via al Progetto PROSPER (PROvince of Savona Pact for Energy and Renewables); con il Programma ELENA vengono finanziati l'assistenza tecnica necessaria per preparare, implementare, finanziare i programmi di investimento, gli studi di fattibilità o di mercato, la strutturazione dei progetti, i business plan, i controlli, la preparazione delle offerte, tutto ciò che si rende necessario affinché Province e Comuni siano pronti a presentare progetti da mettere a gara nel campo dell'energia sostenibile; ad oggi sono coinvolti n. 35 Comuni per una popolazione provinciale di oltre 3/4 sul totale

**Risorse strumentali**

quelle in dotazione all'ente

**Risorse umane**Gareri Vincenzo - Dirigente  
Calandria Gabriella  
Camera Anna Maria

Obiettivo  
2017\_P801Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES**

<b>FASI</b>							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Programma comunitario ELENA Progetto Prosper			01/01/2017	31/12/2017		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2017				

  

<b>INDICATORI</b>					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Incontri del Comitato di Pitolaggio formato dai Comuni aderenti a PROSPER	EFFICACIA	3,00		2,00	3,00

  

<b>Note</b>



## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ  
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE  
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo

2017\_P809

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO****OBIETTIVO: 2017\_P809****QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_09 Sviluppo sostenibile e tutela**Programma:** 2017\_09\_08 Qualità dell'aria e riduzione**Finalità**

Il programma intende assicurare l'individuazione delle criticità e delle pressioni ambientali e l'adozione di adeguati provvedimenti che, in ultima analisi, determinino una migliore integrazione tra le realtà produttive esistenti sul territorio provinciale ed il territorio stesso. Le criticità e le pressioni ambientali maggiormente significative vengono individuate attraverso la presenza sul territorio e mediante attività di monitoraggio, controllo e studio. Le azioni conseguenti alle attività ricognitive possono essere riconducibili a: attività sanzionatoria e/o repressiva di comportamenti e/o azioni ambientalmente inadeguate, attività pianificatoria/programmatoria di azioni correttive, attività autorizzativa che stimoli ad un continuo miglioramento delle performance ambientali degli impianti produttivi, attività di controllo e verifica delle bonifiche in corso.

In ultima analisi il progetto tende a tutelare le matrici ambientali che possono essere interessate da fenomeni di inquinamento.

Mantenendo le finalità questa Amministrazione intende proseguire nella politica di supporto alla riduzione dell'impatto ambientale, proseguono inoltre le attività sia autorizzatorie che di monitoraggio e controllo sul territorio anche in collaborazione con ARPAL.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al settore

**Risorse umane**

I seguenti dipendenti:



Obiettivo  
2017\_P809

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

ANDREOTTI MARCO - Istruttore Tecnico (cat. C) - part-time  
 BADANO GIULIO - Responsabile Tecnico (cat. D)  
 BELTRAME Roberta - Collaboratore Amministrativo (cat B)  
 CALANDRIA GABRIELLA - Responsabile Amministrativo (cat. D)  
 CORREGGIARI MARCO - Responsabile Tecnico (cat. D)  
 FILIPASSO MICHELA - Responsabile Tecnico (cat. D) - part-time  
 GHIRARDO STEFANIA - Istruttore Tecnico (cat. C)  
 LISENA DANIELE - Istruttore Tecnico (cat. C)  
 REBUFFO ADRIANA - Istruttore Amministrativo/Finanziario (cat. C) - part-time  
 SASSO CLAUDIO - Collaboratore Amministrativo/Finanziario (cat. B)  
 CAMERA ANNA MARIA - Collaboratore Amministrativo/Finanziario (cat. B)

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
.			01/01/2017	31/12/2017		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
procedimenti attivati/procedimenti conclusi	EFFICACIA	>80%		82%	

**Note**

Si cercherà di trovare un ulteriore indicatore

Indice: procedimenti attivati	QUANTITATIVO	0,00		132,00	0,00
-------------------------------	--------------	------	--	--------	------

**Note**

Banche dati interne

Indice: procedimenti conclusi	QUANTITATIVO	0,00		109,00	
-------------------------------	--------------	------	--	--------	--

**Note**

Banche dati interne



Obiettivo  
**2017\_P809**

Centro di Responsabilità  
**P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

Responsabile  
**Gareri Vincenzo**

***QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO***

<b>INDICATORI</b>					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015



Obiettivo  
2017\_S210

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

*Gestione del trasporto pubblico locale*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Gestione del trasporto pubblico locale**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S2 - Aff. gen./Personale***

**RESPONSABILE**  
***Ferrara Marina***





Obiettivo

2017\_S210

Centro di Responsabilità

S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile

Ferrara Marina

**Gestione del trasporto pubblico locale****OBIETTIVO: 2017\_S210****Gestione del trasporto pubblico locale****RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_10 Trasporti e diritto alla mobi**Programma:** 2017\_10\_02 Trasporto pubblico locale**Finalità**

Programmare e gestire i servizi di trasporto pubblico locale nel rispetto delle previsioni contrattuali, attraverso una puntuale attività di verifica sul grado di soddisfazione dell'utenza; mettere in atto, ogni qualvolta se ne riscontri la necessità, le azioni necessarie, di concerto con la società che gestisce il servizio, per riorganizzare e razionalizzare il trasporto nel rispetto di una efficiente allocazione delle risorse disponibili.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**SCARINGI ANNAMARIA  
VALLEGA PATRIZIA  
BAZZANO DANIELA  
FERRARA MARINA



Obiettivo  
2017\_S210

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Gestione del trasporto pubblico locale**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2017	31/12/2017	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2017				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: spesa per il personale	EFFICIENZA	70.000,00		36.778,77	69.408,46
<b>Note</b>					
valore raggiunto: dato atteso: previsione bilancio 2017					
Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	280.707,00		280.707,00	282.607,00
<b>Note</b>					
valore raggiunto: dato atteso: ISTAT pop. all'1/1/17					
Indicatore: costo personale pro-capite (spesa per il personale / popolazione residente)	EFFICIENZA	<=0,25 €		0,13	0,26
<b>Note</b>					

Stakeholder
Cittadini - Nuclei famigliari
Enti - Enti Territoriali
Studenti di ogni ordine e grado
Cittadini - Occupati e non



Obiettivo  
2017\_S211

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

---

*Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S2 - Aff. gen./Personale**

**RESPONSABILE  
Ferrara Marina**



Obiettivo

2017\_S211

Centro di Responsabilità

S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile

Ferrara Marina

**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

**OBIETTIVO: 2017\_S211****Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia****RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_10 Trasporti e diritto alla mobi**Programma:** 2017\_10\_04 Altre modalità di trasporto**Finalità**

Esercitare le competenze relative alle attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati, al fine di creare e mantenere le condizioni per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia. In particolare: autorizzare le imprese private allo svolgimento delle funzioni legate al trasporto merci, verificando il rispetto delle regole che contribuiscono allo sviluppo dell'organizzazione commerciale degli operatori del settore delle merci e del sistema produttivo locale; autorizzare i soggetti interessati allo svolgimento dell'attività di autotrasportatore di cose in conto proprio; autorizzare i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla norma alla gestione di un'autoscuola o di una scuola nautica o di uno studio di consulenza; autorizzare i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla norma per l'espletamento dell'attività di insegnante di teoria o di istruttore di guida presso un'autoscuola, o per svolgere il ruolo di responsabile tecnico presso le officine di revisione autorizzate. Costante verifica del permanere dei requisiti necessari per la continuazione delle attività sopra elencate.

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**BAGLIONE ANTONELLA  
BAZZANO DANIELA  
SCARINGI ANNAMARIA  
VALLEGA PATRIZIA



Obiettivo  
2017\_S211

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

FERRARA MARINA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2017	31/12/2017	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: numero autorizzazioni per albo conto proprio, conto terzi, officine, studi di consulenza	EFFICACIA	145,00		145,00	235,00
<b>Note</b>					
valore raggiunto: valore atteso: banche dati interne					
Indice: numero richieste pervenute per albo conto proprio, conto terzi, officine, studi di consulenza	EFFICACIA	156,00		156,00	270,00
<b>Note</b>					
valore raggiunto: valore atteso: banche dati interne					
Indicatore: efficacia del servizio (numero licenze/autorizzazioni per albo conto proprio, conto terzi, officine, studi di consulenza / numero richieste pervenute )	EFFICACIA	>=92,95%		92.95%	87,04%
<b>Note</b>					

**Stakeholder**

Enti - Enti Territoriali

Aziende imprese - Piccole e medie imprese



Obiettivo  
2017\_P808

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

---

*INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA**  
**(TITOLO I)**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE**  
***Gareri Vincenzo***



Obiettivo

2017\_P808

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)****OBIETTIVO: 2017\_P808****INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)****RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_10 Trasporti e diritto alla mobi**Programma:** 2017\_10\_05 Viabilità e infrastrutture st**Finalità**

Gli interventi di manutenzione ordinaria su strade di competenza riguardano sia l'esecuzione dei pronti interventi provocati da situazioni impreviste che pregiudicano la sicurezza della circolazione, sia modeste opere puntuali finalizzate al mantenimento dell'efficienza della circolazione. Questo Settore si pone l'obiettivo di garantire un costo di manutenzione costante per tutto l'anno monitorato, malgrado alla data attuale sia solamente disponibile la quota di manutenzione ordinaria prevista fino al luglio 2017. Si evidenzia che la diminuzione del costo chilometrico medio non può ritenersi un obiettivo valido in quanto incide negativamente sul servizio fornito ai cittadini. Pertanto si ritiene che l'obiettivo di questo settore non possa che essere il costante aumento del costo di manutenzione al chilometro adeguandolo almeno all'aumento degli indici Istat o ancor meglio ai costi standard previsti per il mantenimento in efficienza della viabilità extraurbana secondaria.

**Risorse strumentali**

Risorse in dotazione al Settore, nonché acquisite da terzi secondo il disposto del D.Lgs 163/2006 e successivo Dlgs 50/2016. Parte delle attività potranno essere svolte in amministrazione diretta.

**Risorse umane**

Risorse in dotazione al Settore.  
ASTIGIANO GIOVANNI GINO  
BACCINO UMBERTO  
BASILE BRUNO



Obiettivo

2017\_P808

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

BASSO GIORGIO  
BATTAGLINO MARCO  
BENETTI NICOLA  
BICO STEFANO  
BRIANO GAYA  
BRIATORE ROMANO  
BRUZZONE GRAZIANO  
CANEPA GABRIELLA  
CERA ANNA MARIA  
CIAVATTONE ANDREA  
COZZA MARCO  
DE MARCA ANNAMARIA  
DELBUONO ANDREA  
FALCO RENATO  
FURFARO MICHELE  
GARBARINI MAURIZIO  
GARERI VINCENZO  
GERMANO EMANUELE  
GIOVANNELLI DORINA  
ISNARDI FABIO  
IVALDO ALDO  
MARTA ELIO  
MARTINA LUCIA  
MENNA GENNARO  
MERENDA FRANCESCO  
MOCCAFICHE SERGIO  
ORSI GIANCARLO  
PANIZZA EZIO  
PEIRANO ATTILIO  
POLI EUGENIO  
PRATO SIMONE  
PROTO GIOVANNI  
QUIRINI FABIO  
RAFFAELE ANGELO  
REVERDITO VALTER  
RIBA ALESSANDRO  
RINALDI MARINO  
RIZZO FRANCO





Obiettivo  
2017\_P808

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Gareri Vincenzo

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

RUA' MARIA  
SARACINO SALVATORE  
SARDO CLAUDIO  
SCARZELLA MARIA GRAZIA  
SFERRAZZA MAURIZIO  
SIRI GRAZIANO  
SIVORI MASSIMO  
SOLIMINI PAOLO  
TABO' MARCO  
TAPPA MASSIMO  
TESSITORE ANDREA  
VIOLA MAURIZIO  
ZEBINI MAURIZIO  
ZUNINO ANTONIO  
ZUNINO FIORENZO  
ZUNINO GIORGIO  
ZUNINO MASSIMO  
ZUNINO ROBERTO

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Esecuzione interventi di manutenzione ordinaria a rete stradale di competenza.	100,00	30,00	01/03/2017	31/08/2017	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			21/02/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Numero di interventi di manutenzione ordinaria su strade provinciali	EFFICACIA	>=232		232	218

**Note**

Fonte dati: banche dati interne

Costi di manutenzione al chilometro	EFFICACIA	>=1.160			
-------------------------------------	-----------	---------	--	--	--

Obiettivo  
2017\_P808Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile  
Gareri Vincenzo**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
<b>Note</b>					
Relazione monitoraggio					
Relazione di monitoraggio al 30/04/2017 Nei primi mesi del contratto di manutenzione si sono eseguiti gli interventi più urgenti finalizzati all'eliminazione delle situazioni maggiormente critiche al fine di garantire la sicurezza della circolazione in proporzione all'importo contrattuale che dovrà garantire gli interventi suddetti fino alla scadenza dello stesso.					
Stakeholder					
Cittadini - Nuclei famigliari					
Cittadini - Turisti					
Cittadini - Società civile					



Obiettivo  
2017\_S309

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - Finanz./Patrim./Info**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



Obiettivo

2017\_S309

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale****OBIETTIVO: 2017\_S309****Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_10 Trasporti e diritto alla mobi**Programma:** 2017\_10\_05 Viabilità e infrastrutture st**Finalità**

Le attività delegate al servizio demanio stradale provinciale riguardano prevalentemente il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e concessioni in materia di:

trasporti eccezionali  
gare e competizioni sportive  
interventi temporanei sulle strade provinciali aventi caratteristiche d'urgenza  
nuovi accessi carrabili o trasformazioni di accessi di cantiere in accessi permanenti  
allacci e condotte interrate in parallelismo o in attraversamento  
occupazioni temporanee (es. ponteggi)  
cartellonistica pubblicitaria ed altro (es. segnali di indicazione)

interessanti le strade provinciali, le aree ed i relativi spazi soprastanti e sottostanti le strade medesime appartenenti al demanio o patrimonio indisponibile della Provincia, nonché le aree ricadenti nelle fasce di rispetto o soggette a servitù costituita nei modi e termini di legge.

Gli obiettivi prefissati dal servizio nell'anno di riferimento, sono orientati a mantenere il grado di efficienza ed efficacia raggiunti negli anni scorsi, valutati in termini di percentuale di rilascio concessioni, autorizzazioni e nulla osta relativi a tutti i procedimenti di competenza e con particolare riguardo ai trasporti eccezionali. Il valore posto a base di valutazione riguarderà il numero di atti dirigenziali rilasciati entro i 30 gg di conclusione dei procedimenti amministrativi rapportato al totale delle istanze pervenute e considerate evadibili.



Obiettivo  
2017\_S309

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

ALLARIA CRISTINA  
BASCIANI ANTONELLA  
GALLIANO LUCIANO  
GARAU LUCA  
GENEVINI MATTEO  
NOVARA PATRIZIA  
OTTONELLO MIRELLA  
SOLIMINI FABIO  
VACCA MAURIZIO

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: Autorizzazioni rilasciate circolazione convogli eccezionali per pesi/dimensioni (convogli),mezzi d'opera,macchine operatrici e veicoli ad uso speciale	QUANTITATIVO	>=900		922	803

**Note**

Fonte: banche dati interne

Indice: Richieste di autorizzazioni pervenute per trasporti eccezionali	QUANTITATIVO	>=900		936	806
---	--------------	-------	--	-----	-----

**Note**

Obiettivo  
2017\_S309Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Fonte: banche dati interne					
Indicatore: percentuale rilascio autorizzazione su trasporto eccezionale: (N. autorizzazioni rilasciate per trasporti eccezionali / N. richieste pervenute)	EFFICIENZA	>=99%		98.5%	99%
<b>Note</b>					
Fonte: Banche dati interne					
Autorizzazioni, concessioni o nulla osta rilasciati entro i 30 gg di conclusione del procedimento amministrativo nelle pratiche di competenza demanio stradale provinciale	EFFICIENZA	>=98%		98%	98%
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					



Obiettivo  
2017\_SG07

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Interventi per la disabilità*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Interventi per la disabilità**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***SG - Segr. Gen.le***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_SG07

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

**Interventi per la disabilità****OBIETTIVO: 2017\_SG07****Interventi per la disabilità****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_12 Diritti sociali, politiche so**Programma:** 2017\_12\_02 Interventi per la disabilità**Finalità**

Favorire, mantenere ed incentivare l'occupabilità e l'occupazione delle persone diversamente abili e delle categorie protette, dando attuazione a quanto stabilito dalla legislazione vigente a livello nazionale e regionale.  
Consolidamento sul territorio provinciale di una rete di sinergia con i Servizi sociali ,sanitari, agenzie pubbliche e private, al fine di ottimizzare percorsi di integrazione e migliorare il reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati.  
Avviare le attività connesse al SIA .

**Risorse strumentali**

Attrezzature in dotazione al settore.

**Risorse umane**

BONFORTE ANGELA  
CARUGGI CINZIA  
SALMISTRARO SILVIO MASSIMO  
FEBO ANTONIETTA  
GRANATA LORELLA  
MENEGUZZI EMANUELA





Obiettivo  
2017\_SG07

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Interventi per la disabilità**

--

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: N. disabili inseriti nel mercato del lavoro con diversi strumenti (contratti, borse lavoro, we, tirocini, ecc..)	QUANTITATIVO	255,00	0,00	265,00	253,00

**Note**  
Fonte Banca Dati Interna

Indice: N. iscritti (dati di stock)	QUANTITATIVO	2.400,00		2.647,00	2.514,00
-------------------------------------	--------------	----------	--	----------	----------

**Note**  
Fonte Banca Dati Interna

Indicatore: (n. disabili inseriti nel mercato del lavoro/n. iscritti)	EFFICACIA	>=10%		10,01	10%
---	-----------	-------	--	-------	-----

**Note**  
Fonte: banche dati interne

Numero di prospetti informativi presentati da aziende in obbligo legge 68.	EFFICACIA	500,00	0,00	0,00	0,00
--	-----------	--------	------	------	------

**Note**  
L'indicatore ha l'obiettivo di quantificare il numero delle aziende che dichiarano il proprio debito di assunzione disabili

**Stakeholder**

- Enti - Enti Territoriali
- Aziende imprese - Piccole e medie imprese
- Cittadini - Occupati e non
- Cittadini - Portatori di handicap
- Associazioni - Categoria economica



Obiettivo  
2017\_SG06

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

---

*Adeguare l'insieme dei servizi offerti dai Centri per l'Impiego al nuovo paradigma di offerta sulla base dei LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) così come definiti e previsti all'art. 28 del Decreto Legislativo 150/2015.*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Adeguare l'insieme dei servizi offerti dai Centri per l'Impiego al nuovo paradigma di offerta sulla base dei LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) così come definiti e previsti all'art. 28 del Decreto Legislativo 150/2015.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SG - Segr. Gen.le**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**



Obiettivo

2017\_SG06

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

***Adeguare l'insieme dei servizi offerti dai Centri per l'Impiego al nuovo paradigma di offerta sulla base dei LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) così come definiti e previsti all'art. 28 del Decreto Legislativo 150/2015.***

**OBIETTIVO: 2017\_SG06**

**Adeguare l'insieme dei servizi offerti dai Centri per l'Impiego al nuovo paradigma di offerta sulla base dei LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) così come definiti e previsti all'art. 28 del Decreto Legislativo 150/2015.**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_15 Politiche per lavoro e formaz**Programma:** 2017\_15\_01 Servizi per lo sviluppo del me**Finalità**

Adeguare l'insieme dei servizi offerti dai Centri per l'Impiego al nuovo paradigma di offerta sulla base dei LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) così come definiti e previsti all'art. 28 del Decreto Legislativo 150/2015.

Rappresentano livelli essenziali delle prestazioni le seguenti attività.

· Esistenza e funzionalità dei Centri per l'Impiego (art 11 del D.Lgs 150/2015);

· Funzioni contenute nell'art 18 del D. Lgs 150/2015:

o Orientamento di base e specialistico, analisi delle competenze in relazione alla situazione mercato del lavoro locale e dei relativi fabbisogni e profilazione;

o Ausilio alla ricerca di occupazione, anche mediante sessioni di gruppo, entro tre mesi dalla registrazione;

o Orientamento individualizzato all'autoimpiego e tutoraggio per le fasi successive all'avvio di impresa;

o Avviamento ad attività di formazione ai fini della qualificazione e riqualificazione professionale, dell'autoimpiego e dell'immediato inserimento lavorativo;

o Accompagnamento al lavoro, anche attraverso l'utilizzo dell'assegno individuale di ricollocazione;

o Promozione di esperienze lavorative ai fini di un incremento delle competenze, anche mediante lo strumento del tirocinio;

o Gestione, anche in forma indiretta, di incentivi all'attività di lavoro autonomo, alla mobilità territoriale;

o Gestione degli strumenti finalizzati alla conciliazione dei tempi di lavoro con gli obblighi di cura nei confronti dei minori o di soggetti non autosufficienti;

o Promozione di prestazioni di lavoro socialmente utile, ai sensi dell'art 26 del presente decreto.

· Patto di servizio personalizzato (art 20 del D. Lgs 150/2015): di competenza esclusiva del CPI, il Patto di servizio rappresenta lo strumento che definisce gli impegni del cittadino che intende usufruire dei servizi di politica attiva ed individua un "responsabile delle attività" del CPI che presidia, per tutta la durata del percorso di ricerca attiva, il coordinamento degli interventi relativi alle persone per le quali è referente.



Obiettivo

2017\_SG06

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

***Adeguare l'insieme dei servizi offerti dai Centri per l'Impiego al nuovo paradigma di offerta sulla base dei LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) così come definiti e previsti all'art. 28 del Decreto Legislativo 150/2015.***

- Meccanismi di condizionalità (art 21 del D. Lgs 150/2015). E' previsto che l'utente, a fronte della fruizione di servizi e misure di politica attiva del lavoro e di prestazione di sostegno al reddito debba impegnarsi nel percorso di ricerca occupazionale concordato, pena la progressiva riduzione degli importi delle prestazioni di sostegno al reddito.

- Assegno di ricollocazione (art 23 del D. Lgs 150/2015). Ai disoccupati percettori della Nuova Assicurazione Sociale per l'Impiego (NASpI) la cui durata eccede i quattro mesi, viene riconosciuta una somma denominata "assegno individuale di ricollocazione" spendibile presso i CPI oppure presso privati accreditati finalizzato ad ottenere un servizio di assistenza intensiva nell'inserimento del mercato del lavoro.

**Risorse strumentali**

Attrezzature in dotazione al settore.

**Risorse umane**

BELLINO GIANFRANCO  
BONFORTE ANGELA  
CARUGGI CINZIA  
CERRI ROBERTA  
CERRO DANILO  
COSTANTINO JORG  
D'ALONGES MARIA GRAZIA  
DE FEO MARIA  
DI STEFANO RAFFAELE  
FEBO ANTONIETTA  
FRUTTI IDA  
GORRINO SABRINA  
GRANATA LORELLA  
GUGLIERI PAOLA  
LEONE MASSIMILIANO  
LORUSSO PALMA  
LUCIANO FRANCESCO  
MENEGUZZI EMANUELA  
MEZZOGORI ADRIANA  
PELASCO CARLA  
RIZZIERI STEFANIA



Obiettivo  
2017\_SG06

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Adeguare l'insieme dei servizi offerti dai Centri per l'Impiego al nuovo paradigma di offerta sulla base dei LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) così come definiti e previsti all'art. 28 del Decreto Legislativo 150/2015.**

SALMISTRARO SILVIO M.  
SCOLLETTI EUGENIO  
SERVETTI UGO GIUSEPPE  
SESSA STEFANO  
SIRI LORIS  
TOSCANO VINCENZA  
TRANQUILLI DANIELA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinarie del servizio			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S5 - Pol. Econ./Lavoro	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: Numero servizi offerti alle persone registrate nei tre centri per l'impiego	EFFICACIA	18.000,00	0,00	21.626,00	9.420,00

**Note**

Fonte Banca Dati Interna

Indice: Persone registrate a "mi attivo"	EFFICACIA	6.000,00	0,00	7.874,00	5.900,00
--	-----------	----------	------	----------	----------

**Note**

Fonte Banca Dati Interna

Indicatore: (Numero servizi offerti/Persone registrate a "mi attivo")	EFFICACIA	>=3		2,74	1,4
---	-----------	-----	--	------	-----

**Note**

Fonte: banche dati interne



Obiettivo

2017\_SG06

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

***Adeguare l'insieme dei servizi offerti dai Centri per l'Impiego al nuovo paradigma di offerta sulla base dei LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) così come definiti e previsti all'art. 28 del Decreto Legislativo 150/2015.***

**Stakeholder**

Associazioni - Organizzazioni sindacali

Enti - Enti Territoriali

Aziende imprese - Piccole e medie imprese

Cittadini - Occupati e non

Cittadini - Portatori di handicap

Cittadini - Immigrati

Associazioni - Categoria economica



Obiettivo  
2017\_SG08

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Sostegno all'occupazione*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Sostegno all'occupazione**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***SG - Segr. Gen.le***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_SG08

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

**Sostegno all'occupazione****OBIETTIVO: 2017\_SG08****Sostegno all'occupazione****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_15 Politiche per lavoro e formaz**Programma:** 2017\_15\_03 Sostegno all'occupazione**Finalità**

Comprende le azioni rivolte agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento, la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le attività per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro.

**Risorse strumentali**

Attrezzature in dotazione al settore

**Risorse umane**

BELLINO GIANFRANCO  
CERRI ROBERTA  
CERRO DANILO  
COSTANTINO JORG  
D'ALONGES MARIA GRAZIA  
DE FEO MARIA  
DI STEFANO RAFFAELE  
FRUTTI IDA  
GORRINO SABRINA





Obiettivo  
2017\_SG08

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Sostegno all'occupazione**

GUGLIERI PAOLA  
LEONE MASSIMILIANO  
LORUSSO PALMA  
LUCIANO FRANCESCO  
MEZZOGORI ADRIANA  
PELASCO CARLA  
RIZZIERI STEFANIA  
SCOLLETTI EUGENIO  
SERVETTI UGO GIUSEPPE  
SESSA STEFANO  
SIRI LORIS  
TOSCANO VINCENZA  
TRANQUILLI DANIELA

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinarie del servizio			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S5 - Pol. Econ./Lavoro	
			01/01/2017				

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: Iscritti a progetti speciali (garanzia giovani, ecc.)	EFFICACIA	1.500,00	0,00	2.384,00	1.625,00
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					
Indice: servizi offerti a soggetti iscritti a progetti speciali	EFFICACIA	1.500,00	0,00	2.384,00	1.450,00
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					



Obiettivo  
**2017\_SG08**

Centro di Responsabilità  
**SG - Segr. Gen.le**

Responsabile  
**Colangelo Giulia**

***Sostegno all'occupazione***

**Stakeholder**

Associazioni - Organizzazioni sindacali

Aziende imprese - Piccole e medie imprese

Cittadini - Occupati e non

Associazioni - Categoria economica



Obiettivo  
2017\_P810

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Briano Franca

---

***ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE***

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE**  
***Briano Franca***



Obiettivo

2017\_P810

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Briano Franca

**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE****OBIETTIVO: 2017\_P810****ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE****RESPONSABILE: Briano Franca**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_17 Energia e diversificazione de**Programma:** 2017\_17\_01 Fonti energetiche**Finalità**

Conseguire un risparmio energetico promuovendo l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili ed alternative, anche tramite l'adesione a programmi comunitari, con particolare attenzione alla riduzione dell'inquinamento. Adempimenti previsti dalla normativa in carico agli Enti Locali sulle verifiche di efficienza energetica e sicurezza degli impianti termici del territorio provinciale con utilizzo dei sistemi informatici messi a disposizione dalla Regione Liguria (CAITEL)

**Risorse strumentali**

quelle in dotazione al settore

**Risorse umane**BRIANO FRANCA  
REALE TIZIANA  
PISANO SIMONETTA  
BELLEDONNE LARA



Obiettivo  
2017\_P810

Centro di Responsabilità  
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile  
Briano Franca

**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Adempimenti previsti dal D.P.R. 412/1993 e successivi a carico degli Enti Locali			01/01/2017	31/12/2017		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2017				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: n. impianti termici da verificare	EFFICACIA	15		28	
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					
Indicatore: Percentuale di controllo su impianti termici ( n. sopralluoghi impianti termici effettuati/n. impianti termici da verificare)	EFFICACIA	80%		86%	
<b>Note</b>					
Fonti: banche dati interne					

Stakeholder
Cittadini - Società civile



Obiettivo  
2017\_S311

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Servizio Bilancio - Fondo di riserva*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Servizio Bilancio - Fondo di riserva**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S3 - Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_S311

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Servizio Bilancio - Fondo di riserva****OBIETTIVO: 2017\_S311****Servizio Bilancio - Fondo di riserva****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_20 Fondi e accantonamenti**Programma:** 2017\_20\_01 Fondo di riserva**Finalità**

Prevedere nel bilancio di previsione una posta in uscita a titolo di fondo di riserva da utilizzare qualora si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti. I prelievi dal fondo di riserva, che non deve essere inferiore allo 0,30 né superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, vengono effettuati nel rispetto dell'art. 166 del Dlgs 267/2000 come modificato dal D-L- 174/2012 al comma 2-bis secondo il quale " La metà della quota minima prevista per il fondo di riserva dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione".

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria

Obiettivo  
2017\_S311Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Servizio Bilancio - Fondo di riserva**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

  

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Percentuale di pratiche di prelievo dal Fondo di Riserva gestite dal Servizio in base alle richieste degli uffici.	EFFICACIA	>=90,00%		0%	0%

**Note**

Banche dati interne





Obiettivo  
2017\_S312

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE  
*Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_S312

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità****OBIETTIVO: 2017\_S312****Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_20 Fondi e accantonamenti**Programma:** 2017\_20\_02 Fondo svalutazione crediti**Finalità**

Prevedere nel bilancio di previsione, un'apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" per i crediti di dubbia e difficile esazione. Il Principio contabile n. 2 della competenza finanziaria potenziato del D.P.C.M. del 28/12/2011 relativo alla sperimentazione, prevede l'istituzione di tale fondo il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti. Il fondo svalutazione crediti è da intendersi come un fondo rischi diretto ad evitare l'utilizzo di entrate di dubbia e difficile esazione.

**Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al Settore

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria

Obiettivo  
2017\_S312Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

  

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Percentuale di pratiche gestite dal Servizio in base alle richieste degli uffici di variazione sul Fondo svalutazioni crediti	EFFICACIA	>=90%		0	0

**Note**

Banche dati interne



Obiettivo  
2017\_S399

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Partite di giro*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Partite di giro**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
**S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo

2017\_S399

Centro di Responsabilità

S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile

Colangelo Giulia

**Partite di giro****OBIETTIVO: 2017\_S399****Partite di giro****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato  
In Corso

Collegato a

**Missione:** 2017\_99 Servizi per conto terzi**Programma:** 2017\_99\_01 Serv c/terzi partite di giro**Finalità**

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.

In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi.

**Risorse strumentali**

Risorse assegnate al settore

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria e Servizio Gestione Contabile



Obiettivo  
2017\_S399

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Partite di giro**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del Servizio			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

**Stakeholder**

Utenti interni



Obiettivo  
2017\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**SERVIZI AL CITTADINO**

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**SERVIZI AL CITTADINO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S2 - Aff. gen./Personale***

**RESPONSABILE**  
***Ferrara Marina***



Obiettivo  
2017\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**SERVIZI AL CITTADINO**

**OBIETTIVO: 2017\_S201**  
**SERVIZI AL CITTADINO**

**RESPONSABILE: Ferrara Marina**

Stato  
In Corso

**Finalità**

Retribuzioni del personale

**Risorse strumentali**

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

**Risorse umane**

La realizzazione dell'obiettivo coinvolge tutti i dipendenti dell'Ente

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2017	31/12/2017	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2017				





Obiettivo  
2017\_S201

Centro di Responsabilità  
S2 - Aff. gen./Personale

Responsabile  
Ferrara Marina

**SERVIZI AL CITTADINO**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	280.707,00		280.707,00	282.607,00
<b>Note</b>					
VALORE RAGGIUNTO VALORE ATTESO: pop. ISTAT 01/01/2017 VALORE 2016: pop ISTAT 01/01/2016 VALORE 2015: pop. ISTAT 01/01/2015					
Indice: numero dipendenti Provincia al 31/12/2017	EFFICIENZA	194,00		206,00	223,00
<b>Note</b>					
VALORE RAGGIUNTO 2017 VALORE ATTESO: n. dipendenti presunto al 31/12/2017 VALORE 2016: n. dipendi al 31/12/2016 escluso Direttore VALORE 2015: n. dipendenti AL 31/12/2015 escluso Direttore					
Indicatore: popolazione per dipendente (popolazione residente / numero dipendenti Provincia)	EFFICIENZA	>=1.446,94		1362,66	1267,30
<b>Note</b>					
unità di misura: numero					



Obiettivo  
2017\_S306

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Gestione dei mutui*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

**Obiettivo**  
**Gestione dei mutui**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
***S3 - Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE**  
***Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2017\_S306

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Gestione dei mutui**

**OBIETTIVO: 2017\_S306**

**Gestione dei mutui**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

**Finalità**

Finalità dell'obiettivo è il pagamento puntuale, alle scadenze prefissate, delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e prestiti obbligazionari contratti negli esercizi precedenti e in ammortamento.

Il servizio nell'anno 2017 predispone studio relativo a fattibilità e convenienza finanziaria relativa all'adesione alle operazioni di rinegoziazione, al fine di una più efficace gestione attiva del debito ai sensi dell'articolo 1, commi 430 e 537, della legge 190/2014 e dell'articolo 1 comma 441 della legge 232/2016.

**Risorse strumentali**

Dotazioni assegnate al servizio

**Risorse umane**

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del Servizio			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

Obiettivo  
2017\_S306Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Gestione dei mutui**

<b>INDICATORI</b>					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indicatore: Rigidità spesa corrente (Spesa complessiva del personale + Quota ammortamento mutui / Entrate correnti )	EFFICIENZA	<=40,00%		19,61%	23,34%
<b>Note</b>					
Banca dati interna.					
Indice: Importo spesa personale.	EFFICACIA	0,00		7.330.140,07	10.239.784,00
<b>Note</b>					
Banche dati interna.					
Indice: Quota capitale mutui.	EFFICACIA	0,00		2.183.137,01	1.106.719,00
<b>Note</b>					
Banca dati interna					
Indice: Valore complessivo entrate correnti	EFFICACIA	0,00		48.503.847,21	48.607.240,00
<b>Note</b>					
Banca dati interna.					
<b>Stakeholder</b>					
Utenti interni					



Obiettivo  
2017\_S307

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

*Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE  
*Colangelo Giulia***



Obiettivo  
2017\_S307

Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

**OBIETTIVO: 2017\_S307**  
**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

**Finalità**

Dare supporto a tutti i settori dell'Ente amministrandone e ottimizzandone gli acquisti e prevedendo i costi assicurativi

**Risorse strumentali**

quelle in dotazione al settore

**Risorse umane**

Ara Monica  
Delmondo Nicoletta  
Garau Luca  
Pacetta Ivana  
Tomaselli Cristins

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del Servizio			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2017				

Obiettivo  
2017\_S307Centro di Responsabilità  
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile  
Colangelo Giulia**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

<b>INDICATORI</b>					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2016	Valore Raggiunto 2015
Indice: importo spese correnti	EFFICACIA	>=56.000.000		56.434.443,54	44.207.830
<b>Note</b>					
Fonte: Banche dati interne					
Indice: importo acquisti economato	EFFICACIA	>=900.000,00		354.755,38	18395
<b>Note</b>					
Fonte: Banche dati interne					
Indicatore: percentuale su spesa corrente (importo acquisti economato/spesa corrente)	EFFICACIA	>=1,00%		0,62	0,04%
<b>Note</b>					
Fonte: banche dati interne					
<b>Stakeholder</b>					
Utenti interni					



Obiettivo  
2017\_SG04

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

---

*Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.*

## **P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo**

### **Obiettivo**

**Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SG - Segr. Gen.le**

**RESPONSABILE  
Colangelo Giulia**





Obiettivo  
2017\_SG04

Centro di Responsabilità  
SG - Segr. Gen.le

Responsabile  
Colangelo Giulia

**Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.**

**OBIETTIVO: 2017\_SG04**

**Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.**

**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**

Stato  
In Corso

**Finalità**

Promozione e coordinamento interistituzionale per attività di rilevante interesse provinciale nell'area dell'integrazione e delle politiche di welfare locale, finalizzata alla realizzazione di servizi innovativi dedicati agli immigrati

**Risorse strumentali**

Per la realizzazione del presente obiettivo verranno utilizzate attrezzature tecniche, sistemi informatici, strumenti di rilevazione, mobili assegnati al Settore.

**Risorse umane**

Cervetto Sarah

**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attuazione azioni di integrazione			01/01/2017	31/12/2017	Colangelo Giulia	SG - Segr. Gen.le	
			01/01/2017				



Obiettivo

2017\_SG04

Centro di Responsabilità

SG - Segr. Gen.le

Responsabile

Colangelo Giulia

***Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.***

**Stakeholder**

Associazioni - Volontariato

Associazioni - Organizzazioni sindacali

Enti - Enti Territoriali

Enti - Fondazioni

Studenti di ogni ordine e grado

Scuola Università e Ricerca - Istituti di ogni ordine e grado

Cittadini - Immigrati

Cittadini - Società civile