

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

Parametri selezionati:

Esercizio 2020 - 2020
Tipo



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

ATTIVITA' DI ISPEZIONE VISIVA DEI PONTI POSTI LUNGO LE STRADE PROVINCIALI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Gareri Vincenzo***



2020_P806

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**ATTIVITA' DI ISPEZIONE VISIVA DEI PONTI POSTI LUNGO LE STRADE PROVINCIALI**

: 2020_P806

ATTIVITA' DI ISPEZIONE VISIVA DEI PONTI POSTI LUNGO LE STRADE PROVINCIALI**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato
In Corso**Finalità****OBIETTIVO STRATEGICO:**

AGGIORNAMENTO ISPEZIONI VISIVE PRIMARIE DEI PONTI POSTI LUNGO LE SS.PP. 6-13-29-28BIS-36-42-51-60 e 339, LE QUALI IN PARTE RISULTANO ALLA DATA DEL 31/12/2019 SCADUTE (N.32) ED IN SCADENZA (N.15), CHE COMPONGONO I CORRIDOI VIABILI PRINCIPALI PER LE ATTIVITA' DI TRASPORTO SU GOMMA ED ESECUZIONE DI NUOVE ISPEZIONI LUNGO LE SS.PP. NN. 2-49-490-47-52-5-5DIR-61-12, ANCH'ESSE DI PRIMARIA IMPORTANZA PER IL TRASPORTO E LA VIABILITA' LOCALE.

FINALITA'

AGGIORNAMENTO ISPEZIONI VISIVE PRIMARIE DEI PONTI POSTI LUNGO LE SS.PP. 6-13-29-28BIS-36-42-51-60 e 339, LE QUALI IN PARTE RISULTANO ALLA DATA DEL 31/12/2019 SCADUTE (N.32) ED IN SCADENZA (N.15), CHE COMPONGONO I CORRIDOI VIABILI PRINCIPALI PER LE ATTIVITA' DI TRASPORTO SU GOMMA ED ESECUZIONE DI NUOVE ISPEZIONI LUNGO LE SS.PP. NN. 2-49-490-47-52-5-5DIR-61-12, ANCH'ESSE DI PRIMARIA IMPORTANZA PER IL TRASPORTO E LA VIABILITA' LOCALE.

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

Nell'ambito dell'applicazione della direttiva emanata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n° 293 del 15/06/2017, pubblicata sulla G.U. N° 175 del 28/07/2017, in materia di autorizzazioni alla circolazione dei veicoli eccezionali e dei trasporti in condizioni di eccezionalità, al fine di creare dei corridoi viabili preferenziali che possano agevolare il transito in sicurezza dei mezzi di trasporto eccezionali o comunque a servizio delle attività poste all'interno delle aree produttive del territorio provinciale.

Tale attività riscontra quanto stabilito dall'art. 9.3 della suddetta circolare che stabilisce che le Amministrazioni devono predisporre un sistematico controllo delle condizioni statiche e di buona conservazione dei ponti con una frequenza commisurata alle caratteristiche ed all'importanza dell'opera..

FASI E INDICATORI DI RISULTATO



2020_P806

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**ATTIVITA' DI ISPEZIONE VISIVA DEI PONTI POSTI LUNGO LE STRADE PROVINCIALI**

Fase attività di ispezione visiva con compilazione delle relative schede : 02/01/2020 – 30/11/2020

Fase inserimento dati schede ispettive nel software weBridge al fine di individuare i valori significativi di Difettosità ed eventuali non conformità: 02/01/2020 – 30/11/2020

Redazione di relazione generale e sintesi dei risultati in base a criteri di sicurezza e degrado con proposte di intervento: 01/12/2020 – 31/12/2020

Il Responsabile del Servizio programma le modalità ed il cronoprogramma delle attività per ciascuna fase e relazionerà su quanto effettivamente realizzato.

Indicatore di risultato:

- elaborato finale dei controlli effettuati;
- Percentuale di ispezioni effettuate sul totale dei ponti da ispezionare.

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30/06/2020

Sono in corso le attività di ispezioni programmate

Risorse strumentali

Attrezzature dell'ente

Risorse umane

Dipendenti del Settore Gestione della Viabilità Edilizia ed Ambiente



2020_P806

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

ATTIVITA' DI ISPEZIONE VISIVA DEI PONTI POSTI LUNGO LE STRADE PROVINCIALI

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività di ispezione visiva con compilazione delle relative schede	80,00	50,00	02/01/2020	30/11/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Alla data del 30/06 sono state compilate n.68 schede
			02/01/2020				
Redazione di relazione generale e sintesi dei risultati in base a criteri di sicurezza e degrado con proposta di intervento	20,00		01/12/2020	31/12/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Percentuale di ispezioni visive effettuate rispetto al totale dei ponti considerati (n.111 totali)	QUANTITATIVO	>=90%			

Note
Il 90% è la previsione più realistica tenendo conto di un eventuale rallentamento in riferimento all'emergenza Covid-19

Stakeholder
Cittadini - Nuclei famigliari
Aziende imprese - Piccole e medie imprese



2020_P814

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

*Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico
Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.*

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

**Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico
e inserimento cartografico su sito informatico Sistemazione cartelli di segnaletica
sulle progressive chilometriche.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Gareri Vincenzo***



2020_P814

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo

Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.

: 2020_P814

Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.

RESPONSABILE: Gareri VincenzoStato
In Corso**Finalità**

Censimento aree limiti di velocità sulle Strade Provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico. Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.

FINALITA'

la finalità che si intende perseguire, è una migliore chiarezza di informazioni destinata agli automobilisti, sia attraverso il ripristino di una segnaletica chilometrica ormai insufficiente e obsoleta, sia attraverso una più consona omogeneità dei limiti di velocità, tale da rendere la guida più sicura e fluida possibile.

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo di censimento aree limiti di velocità e sistemazione ettometri, coinvolgerà l'intero servizio di manutenzione ordinaria compreso il servizio segnaletica ed il personale dislocato sul territorio. L'attività prevista interesserà in particolare tre arterie provinciali con maggiore intensità di traffico:

S.P. n.8 "Spotorno-Vezzi Portio-Finalpia"

S.P. n.42 "San Giuseppe Cengio"

S.P. n.60 "Borghetto S.S. -Bardineto"

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

L'obiettivo si compone di due fasi:

Prima fase 1/1/2020-31/08/2020

L'attività proposta riguarderà una prima fase di censimento dei limiti di velocità attualmente in

vigore sulle summenzionate strade provinciali. Di conseguenza, dopo un'attenta analisi dei limiti imposti, si cercherà di rendere il più possibile omogenei i limiti di



2020_P814

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo***Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.***

velocità sulla medesima area stradale, evitando di ingenerare nell'automobilista confusione con continue variazioni di velocità e consentire quindi maggiore chiarezza sulle limitazioni imposte. Successivamente verranno rappresentate cartograficamente le aree omogenee stabilite e indicanti i limiti di velocità. Ciò al fine di riportare dette rappresentazioni grafiche sul portale del sito informatico della Provincia di Savona per una fruizione on-line destinata sia ai singoli utenti che alle amministrazioni interessate.

Seconda fase 01/09/2020-31/12/2020

La seconda fase consiste nel segnalare su dette strade, le chilometriche stradali mediante il posizionamento o l'eventuale ripristino dei cippi chilometrici, verrà posizionata inoltre in corrispondenza delle variazioni dei limiti di velocità, la segnaletica con l'indicazione degli ettometri, che consentirà agli utenti una informazione più puntuale sulla chilometrica da segnalare in caso di incidenti o danni al patrimonio stradale.

Indicatore di risultato:

Alla data del 31 dicembre 2020 le due fasi di lavoro indicate nel presente obiettivo sono state realizzate secondo le indicazioni degli interventi programmati.

In particolare in allegato è rappresentata mappa con indicazione limiti velocità stato attuale

, effettuate sulle strade provinciali ad alta densità di traffico SS.PP. 8,42,60 propedeutiche ad interventi di segnaletica ed aggiornamento dei limiti di velocità

Relaz Monitoraggio

Relazione di Monitoraggio al 30/06/2020

Realizzazione della cartografia riguardante le planimetrie delle SS.PP. 8-60-42.

Individuazione dei limiti di velocità da inserire nella cartografia al 40%

Acquisizione del materiale per posizionamento segnaletica

Risorse strumentali

ATTREZZATURE E RISORSE INFORMATICHE DELL'ENTE

Risorse umane

PERSONALE DEL SERVIZIO MANUTENZIONI STRADALI ORDINARIE E SEGNALETICA E PERSONALE DISLOCATO SUL TERRITORIO



2020_P814

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo

Censimento aree limiti di velocità sulle strade provinciali ad alta densità di traffico e inserimento cartografico su sito informatico Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche.

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Censimento aree limiti di velocità e inserimento cartografico-informatico delle strade provinciali ad alta densità di traffico. .	60,00	40,00	01/01/2020	31/12/2020	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	I chilometri totali sono 55+923
			01/01/2020				
Sistemazione cartelli di segnaletica sulle progressive chilometriche	40,00	50,00	01/01/2020	31/12/2020	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
CENSIMENTO AREE LIMITI DI VELOCITA AD ALTA DENSITA DI TRAFFICO PERCENTUALE MAPPATO SULLA SOMMA DEI CHILOMETRI TOTALI SS.PP. 8-42-60 (circa 60 km)	QUANTITATIVO	>=90%	40%		
Note					
Il 90% è la previsione più realistica tenendo conto di un eventuale rallentamento in riferimento all'emergenza Covid-19 o a fenomeni alluvionali					

Stakeholder
Aziende imprese - Piccole e medie imprese
Privati cittadini
Cittadini - Turisti



2020_P826

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E
L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E
L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Gareri Vincenzo***



2020_P826

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

: 2020_P826

ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso**Finalità****OBIETTIVO STRATEGICO:**

"PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA"

ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE.

FINALITA'

L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2020-2022. Esso intende anche garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nella lotta alla corruzione mediante lo svolgimento di una serie di attività programmate, nell'aumentare il livello di trasparenza e nel diffondere la cultura dell'accessibilità totale e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Come previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, nel 2020, il gruppo di lavoro appositamente costituito opererà, con il supporto di tutto il personale dell'Ente, per realizzare i seguenti obiettivi:

- aggiornamento della mappatura dei processi di competenza dell'Ente, a seguito del nuovo processo di riorganizzazione della struttura previsto per l'anno 2020;
- rivalutazione dei fattori di rischio dei singoli processi sulla base delle modifiche intervenute e della nuova metodologia utilizzata;
- verifica ed eventuale miglioramento delle misure previste per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico.

Per quanto riguarda la trasparenza si conferma la pubblicazione di dati per descrivere l'attività contrattuale dell'Ente e la prosecuzione della pubblicazione dei dati relativi al monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

pubblicazione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



2020_P826

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

Proseguirà, inoltre, la formazione del personale sui principali temi oggetto delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Entro il 31 dicembre 2020, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2020 – 31/12/2020

Entro il 31 dicembre 2020, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

Indicatore di risultato:

- report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2020 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci;
- proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2021-2023;
- realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (attestato di frequenza per il 60% del personale del Settore Gestione della Viabilità Edilizia ed Ambiente in quanto parte del personale è impiegato sul territorio);
- controllo amministrativo degli atti (risultato atteso $\geq 180\%$ del numero di atti previsto da regolamento).

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio 30 giugno 2020

E' proseguita l'attività connessa alla prevenzione della corruzione. Si è provveduto alle pubblicazioni previste per la trasparenza e alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), anche se l'attività ha subito le inevitabili ripercussioni derivanti dall'emergenza sanitaria in corso."

Risorse strumentali

RISORSE A DISPOSIZIONE DELL'ENTE

Risorse umane

GRUPPO DI LAVORO ISTITUITO APPOSITAMENTE CON L'AUSILIO DI TUTTO IL PERSONALE DELL'ENTE

l'Amministrazione del Documento di Informazione sottoscritto in data 29/12/2020 dal Dirigente Pierluigi OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



2020_P826

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E
L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE****FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Entro il 31 dicembre 2020, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative indi	50,00	30,00	01/01/2020	31/12/2020	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Indicatore di risultato: - report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2020 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci; - proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2021-2023; - realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato.
			01/01/2020				



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Gareri Vincenzo***



2020_P831

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

: 2020_P831

CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**RESPONSABILE: Gareri Vincenzo**Stato
In Corso**Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO:

"CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI"

FINALITA'

L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto. Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2020 – 31/12/2020

I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



2020_P831

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI

dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effettivamente realizzato.

Indicatore di risultato:

- elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno
- Numero controlli effettuati sul totale dei controlli che si prevede di effettuare (n.80)

Relaz Monitoraggio

Relazione di monitoraggio al 30/06/2020

Ad oggi sono stati compilati n. 34 verbali di verifica sul controllo dell'esecuzione delle prestazioni sia attraverso incontri programmati presso l'ufficio del Rup sia attraverso accessi diretti sul luogo dell'esecuzione od anche verifiche a sorpresa sull'effettiva ottemperanza di tutte le misure contrattuali previste dalla normativa vigente.

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature dell'Ente

Risorse umane

Personale dell'Ente

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effe	50,00	40,00	01/01/2020	31/12/2020	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	indicatore di risultato: elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno (dovrà essere predisposta una relazione per ciascun contratto di manutenzione in corso di esecuzione).
			01/01/2020				



2020_P831

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI numero controlli effettuati sul totale dei controlli che si prevede di effettuare (n. 80)	EFFICACIA	>=70	34		
Note					
Settanta ispezioni rappresentano la previsione più realistica tenendo conto di eventuali ritardi o impedimenti in riferimento all'emergenza Covid-19					



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*S1 - Affari generali***

**RESPONSABILE
*Ferrara Marina***



2020_S216

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

: 2020_S216

ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**RESPONSABILE:** Ferrara MarinaStato
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2020-2022. Esso intende anche garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nella lotta alla corruzione mediante lo svolgimento di una serie di attività programmate, nell'aumentare il livello di trasparenza e nel diffondere la cultura dell'accessibilità totale e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Come previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, nel 2020, il gruppo di lavoro appositamente costituito opererà, con il supporto di tutto il personale dell'Ente, per realizzare i seguenti obiettivi:

aggiornamento della mappatura dei processi di competenza dell'Ente, a seguito del nuovo processo di riorganizzazione della struttura previsto per l'anno 2020;

rivalutazione dei fattori di rischio dei singoli processi sulla base delle modifiche intervenute e della nuova metodologia utilizzata;

verifica ed eventuale miglioramento delle misure previste per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico.

Per quanto riguarda la trasparenza si conferma la pubblicazione di dati per descrivere l'attività contrattuale dell'Ente e la prosecuzione della pubblicazione dei dati relativi al monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

Proseguirà, inoltre, la formazione del personale sui principali temi oggetto delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Entro il 31 dicembre 2020, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2020 – 31/12/2020



2020_S216

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

Entro il 31 dicembre 2020, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

Indicatore di risultato:

- report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2020 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci;
- proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2021-2023;
- realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (attestato di frequenza per il 70% del personale)
- controllo amministrativo degli atti (risultato atteso \geq 180% del numero di atti previsti da regolamento).

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio 30 giugno 2020

E' proseguita l'attività connessa alla prevenzione della corruzione. Si è provveduto alle pubblicazioni previste per la trasparenza e alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), anche se l'attività ha subito le inevitabili ripercussioni derivanti dall'emergenza sanitaria in corso

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane

PERSONALE DELL'ENTE



2020_S216

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Entro il 31 dicembre 2020, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative indi			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	Indicatore di risultato: - report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2020 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci; - proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2021-2023; - realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato.
			01/01/2020				



2020_S217

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, I REGOLAMENTI CHE DISCIPLINANO IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' PROFESSIONALE

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, I REGOLAMENTI CHE DISCIPLINANO IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' PROFESSIONALE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S1 - Affari generali**

**RESPONSABILE
Ferrara Marina**



2020_S217

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, I REGOLAMENTI CHE DISCIPLINANO IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' PROFESSIONALE****: 2020_S217****AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, I REGOLAMENTI CHE DISCIPLINANO IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' PROFESSIONALE****RESPONSABILE: Ferrara Marina**Stato
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo è quello di verificare e aggiornare il "Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di cose per conto terzi e di autotrasportatore di persone su strada", al fine di fornire agli utenti disposizioni aggiornate in un'ottica di efficacia e semplificazione degli adempimenti necessari

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nell'aggiornamento della normativa contenuta nel "Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di cose per conto terzi e di autotrasportatore di persone su strada" e della procedura di svolgimento degli esami al fine di fornire una corretta informazione ai potenziali candidati

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2020 – 31/12/2020

Entro il 31 dicembre 2020 sarà sottoposto a revisione il "Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di cose per conto terzi e di autotrasportatore di persone su strada"

Indicatori di risultato:

Aggiornamento "Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di cose per conto terzi e di autotrasportatore di persone su strada"

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



2020_S217

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO E, IN PARTICOLARE, I REGOLAMENTI CHE DISCIPLINANO IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' PROFESSIONALE****Relaz Monitoraggio**

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2020

Alla data del 30 GIUGNO2019 è stato predisposto l'aggiornamento del Regolamento "Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di cose per conto terzi e di autotrasportatore di persone su strada". Nel mese di settembre la pratica sarà sottoposta al consiglio provinciale.

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane

PERSONALE DELL'ENTE

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Sarà sottoposto a revisione il "Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di cose per conto terzi e di autotrasportatore di persone su strada"			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	Indicatori di risultato: bozza del nuovo regolamento
			01/01/2020				



2020_S218

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

PREDISPOSIZIONE ATTI PER AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E DELLA RELATIVA DISCIPLINA DEL CONTROLLO IN HOUSE.

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

**PREDISPOSIZIONE ATTI PER AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DEL
TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E DELLA RELATIVA DISCIPLINA DEL
CONTROLLO IN HOUSE.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*S1 - Affari generali***

**RESPONSABILE
*Ferrara Marina***



2020_S218

Centro di Responsabilità

S1 - Affari generali

Responsabile

Ferrara Marina

PREDISPOSIZIONE ATTI PER AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E DELLA RELATIVA DISCIPLINA DEL CONTROLLO IN HOUSE.

: 2020_S218

PREDISPOSIZIONE ATTI PER AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E DELLA RELATIVA DISCIPLINA DEL CONTROLLO IN HOUSE.

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato
In Corso

Finalità

FINALITA'

L'obiettivo è quello di dare attuazione all'indirizzo già espresso dall'Amministrazione di affidare il servizio relativo al trasporto pubblico locale alla società che attualmente lo gestisce, società interamente pubblica, partecipata dalla Provincia e dai Comuni dell'Ambito territoriale ottimale e omogeneo del savonese.

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nel predisporre la relazione per l'affidamento in house del servizio, nonché nell'individuare la disciplina e le modalità operative per un efficace controllo analogo sulla società che gestirà il servizio.

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2020 – 31/12/2020

Entro il 31 dicembre 2020 sarà predisposta la relazione per l'affidamento in house del servizio e per la disciplina e le modalità operative per un efficace controllo analogo sulla società che gestirà il servizio .

Indicatori di risultato:

Bozza della relazione giustificativa dell'affidamento del servizio e disciplina del controllo analogo

Relaz Monitoraggio



2020_S218

Centro di Responsabilità

S1 - Affari generali

Responsabile

Ferrara Marina

PREDISPOSIZIONE ATTI PER AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E DELLA RELATIVA DISCIPLINA DEL CONTROLLO IN HOUSE.

Monitoraggio al 30 giugno 2020

Lo stato di emergenza conseguente alla diffusione del virus Covid-19 ha avuto pesantissime ripercussioni sul sistema dei trasporti pubblici. Tra i numerosi provvedimenti governativi adottati al riguardo è anche prevista la possibilità di proroga dei procedimenti per l'affidamento dei servizi e dei contratti in essere. I mesi trascorsi sono stati impegnati da tutti gli adempimenti connessi alla pandemia in corso e, ora, alle azioni necessarie per consentire la riapertura in sicurezza delle scuole dopo il lungo periodo di lockdown. Si è lavorato, inoltre, alla predisposizione del Piano di bacino, atto di pianificazione e programmazione necessario per rendere più efficace ed efficiente il servizio e propedeutico all'affidamento dello stesso.

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane

PERSONALE DELL'ENTE

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Entro il 31 dicembre 2020 sarà predisposta la relazione per l'affidamento in house del servizio e per la disciplina e le modalità operative per un efficace controllo analogo sulla società che gestirà il servizio			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	Indicatori di risultato: Bozza della relazione giustificativa dell'affidamento del servizio e disciplina del controllo analogo
			01/01/2020				



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*S1 - Affari generali***

**RESPONSABILE
*Ferrara Marina***



2020_S219

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

: 2020_S219

CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**RESPONSABILE:** Ferrara MarinaStato
In Corso**Finalità**

FINALITA'
CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI"

FINALITA'
L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto. Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2020 – 31/12/2020

I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



2020_S219

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effettivamente realizzato.

Indicatore di risultato:

- elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio al 30 giugno 2020

Il Servizio ha svolto le attività relative al controllo delle prestazioni rese nell'ambito del vigente contratto di servizio stipulato a seguito di gara ad evidenza pubblica nel 2003 e che ora prosegue sulla base della legge regionale, in attesa del prossimo affidamento del servizio. Il controllo è sul servizio reso, sulla corrispondenza tra quello effettuato rispetto a quanto programmato e alle eventuali necessità segnalate dai Comuni o dai cittadini. A causa del lockdown è stato rimodulato il servizio con conseguente riduzione dei chilometri effettuati, secondo le linee guida contenute nell'ordinanza del Presidente della Regione Liguria n. 6/2020. In particolare i report mensili contengono i dati necessari alla contabilizzazione del corrispettivo che rimane immutato fino al raggiungimento di una percentuale pari al 2% in aumento o in riduzione rispetto ai chilometri previsti nel programma di esercizio, oltre la quale il corrispettivo deve essere adeguato. In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legge 18/2020 non sono state applicate decurtazioni. Il servizio Trasporti è in contatto continuo con il gestore del servizio per risolvere le eventuali necessità su segnalazione dei cittadini, dei comuni o del gestore stesso. Il servizio monitora costantemente e gestisce le entrate dalla Regione e dai Comuni per poter provvedere nei tempi previsti al pagamento del corrispettivo alla società (ai comuni viene richiesto il pagamento della quota prevista in due rate e talvolta si deve provvedere ad effettuare opportuni solleciti).

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane

PERSONALE DELL'ENTE



2020_S219

Centro di Responsabilità

S1 - Affari generali

Responsabile

Ferrara Marina

CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effe			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	Indicatore di risultato: - elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.
			01/01/2020				



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

STUDIO PROPEDEUTICO ALL'AGGIORNAMENTO DEI PROGRAMMI DI GESTIONE DEL PERSONALE.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*DI - Direzione Generale***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



2020_S220

Centro di Responsabilità
DI - Direzione GeneraleResponsabile
Colangelo Giulia**STUDIO PROPEDEUTICO ALL'AGGIORNAMENTO DEI PROGRAMMI DI GESTIONE DEL PERSONALE.**

: 2020_S220

STUDIO PROPEDEUTICO ALL'AGGIORNAMENTO DEI PROGRAMMI DI GESTIONE DEL PERSONALE.**RESPONSABILE:** Colangelo GiuliaStato
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo è quello di proseguire il percorso di aggiornamento e innovazione dei programmi di gestione delle procedure. Dopo l'avvio delle nuove applicazioni per la gestione documentale e per la gestione dei servizi finanziari, occorre analizzare e valutare le modifiche che si rendono necessarie per avere dei programmi maggiormente adeguati alle necessità per la gestione del personale.

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nel verificare le modalità operative degli attuali programmi in uso (Serpico - Staffmanager), da molti anni, nell'individuare le funzioni necessarie per rendere i programmi maggiormente rispondenti alle attuali esigenze e nel verificare la possibilità di acquisire dei nuovi programmi in grado di soddisfare tali esigenze.

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2020 – 31/10/2020

Entro il 31 ottobre 2020 saranno poste in essere le azioni necessarie per realizzare l'obiettivo.

Indicatori di risultato:

presentazione analisi delle esigenze e degli aggiornamenti e miglioramenti da apportare ai programmi in uso.

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.
Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



2020_S220

Centro di Responsabilità
DI - Direzione GeneraleResponsabile
Colangelo Giulia**STUDIO PROPEDEUTICO ALL'AGGIORNAMENTO DEI PROGRAMMI DI GESTIONE DEL PERSONALE.****Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Entro il 31 ottobre 2020 saranno poste in essere le azioni necessarie per realizzare l'obiettivo			01/01/2020	31/10/2020	Colangelo Giulia	DI - Dir. Gen.le	Presentazione analisi delle esigenze e degli aggiornamenti e miglioramenti da apportare ai programmi in uso.
			01/01/2020				



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



2020_S316

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

: 2020_S316

ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**RESPONSABILE:** Colangelo GiuliaStato
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo intende dare esecuzione alle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2020-2022. Esso intende anche garantire e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come "accessibilità totale dei dati e documenti" detenuti dall'Amministrazione.

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nella lotta alla corruzione mediante lo svolgimento di una serie di attività programmate, nell'aumentare il livello di trasparenza e nel diffondere la cultura dell'accessibilità totale e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Come previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, nel 2020, il gruppo di lavoro appositamente costituito opererà, con il supporto di tutto il personale dell'Ente, per realizzare i seguenti obiettivi:

aggiornamento della mappatura dei processi di competenza dell'Ente, a seguito del nuovo processo di riorganizzazione della struttura previsto per l'anno 2020;

rivalutazione dei fattori di rischio dei singoli processi sulla base delle modifiche intervenute e della nuova metodologia utilizzata;

verifica ed eventuale miglioramento delle misure previste per dare piena attuazione agli obblighi di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accesso civico.

Per quanto riguarda la trasparenza si conferma la pubblicazione di dati per descrivere l'attività contrattuale dell'Ente e la prosecuzione della pubblicazione dei dati relativi al monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

Proseguirà, inoltre, la formazione del personale sui principali temi oggetto delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Entro il 31 dicembre 2020, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2020 – 31/12/2020



2020_S316

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

Entro il 31 dicembre 2020, il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.

Indicatore di risultato:

- report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2020 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci;
- proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2021-2023;
- realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato (attestato di frequenza per il 70% del personale)
- controllo amministrativo degli atti (risultato atteso \geq 180% del numero di atti previsti da regolamento).

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio 30 giugno 2020

E' proseguita l'attività connessa alla prevenzione della corruzione. Si è provveduto alle pubblicazioni previste per la trasparenza e alle azioni di contrasto alla corruzione individuate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), anche se l'attività ha subito le inevitabili ripercussioni derivanti dall'emergenza sanitaria in corso

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane

PERSONALE DELL'ENTE



2020_S316

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E L'ACCESSO AI DATI E AI DOCUMENTI DELL'ENTE**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Il RPCT con il gruppo di lavoro presenterà all'Amministrazione un aggiornamento del Piano con l'approfondimento di tutti i processi e i fattori di rischio e con proposte operative per l'attuazione delle misure organizzative individuate.			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	Indicatore di risultato: - report sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno 2020 e individuazione di eventuali misure maggiormente efficaci; - proposta per il piano di prevenzione della corruzione 2021-2023; - realizzazione di attività di formazione per il personale al fine di assicurare la trasparenza dei dati e di dare attuazione alla normativa sull'accesso generalizzato.
			01/01/2020				



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Strategici

CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - Finanz./Patrim./Info**

**RESPONSABILE
Colangelo Giulia**



2020_S319

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

: 2020_S319

CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato
In Corso**Finalità****FINALITA'**

L'obiettivo intende garantire l'effettivo ed efficace controllo delle prestazioni rese dai soggetti che eseguono per la Provincia contratti di lavori, servizi e forniture. Tale obiettivo è previsto espressamente dall'articolo 31, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, "Codice dei contratti pubblici".

OBIETTIVO, CONTENUTI E PRODOTTO FINALE

L'obiettivo consiste nell'individuare le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo da parte dell'Ente sull'esecuzione delle prestazioni, individuando le azioni da porre in essere e programmando gli interventi necessari sulla base della tipologia e della complessità delle prestazioni oggetto del contratto. Il prodotto finale consisterà nella relazione sulle misure programmate e su quelle effettivamente portate a termine.

FASI E INDICATORI DI RISULTATO

Fase unica: 01/01/2020 – 31/12/2020

I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effettivamente realizzato.

Indicatore di risultato:

- elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



2020_S319

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI****Relaz Monitoraggio**

Monitoraggio al 30 giugno 2020
Nonostante l'emergenza epidemiologica trascorsa ed in atto, le prestazioni contenute nei rispettivi contratti di servizi hanno avuto un andamento costante e conforme a quanto previsto nei capitolati di gara.

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane

PERSONALE DELL'ENTE

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
I Responsabili dei Servizi programmano, per ciascun intervento, le modalità dei controlli da effettuare da parte del Responsabile unico del procedimento, del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, ove nominati, e relazionano su quanto effe			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	Indicatore di risultato: - elaborato finale dei controlli effettuati in corso d'anno.
			01/01/2020				

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Parametri selezionati:

Vista	PEG_2020 Piano Esecutivo di Gestione 2020
Livello	Obiettivo Obiettivo
Esercizio	2020 - 2020
Tipo	



Obiettivo
2020_S202

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S1 - Affari generali

RESPONSABILE
Ferrara Marina



Obiettivo
2020_S202

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni

Obiettivo: 2020_S202

Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_01 Organi Istituzionali

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
						2020	CP				10.000,00
Totale Entrate						Totale Spesa					10.000,00

Finalità

Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni, in particolare sono assicurate:

- la predisposizione degli ordini del giorno, convocazione ed assistenza alle sedute del Consiglio;
- la predisposizione degli ordini del giorno, convocazione ed assistenza alle sedute dell'Assemblea dei Sindaci;
- compiti di segreteria per il Presidente e i consiglieri.

Relaz Monitoraggio

MONITORAGGIO AL 30 giugno 2020

E' stato garantito il supporto agli organi istituzionali, in particolare attraverso la predisposizione degli ordini del giorno, la convocazione e l'assistenza alle sedute consiliari e la formalizzazione dei relativi provvedimenti.



Obiettivo
2020_S202

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Amministrare e supportare gli organi di governo e gli altri soggetti istituzionali interni

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

Risorse umane

FERRARA MARINA
POLLERO ANTONELLA
DE BENEDETTI MARIA TERESA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: spesa per il personale	EFFICIENZA	27.433,00	27.440,00	55.798,00	53.507,00

Note

VALORE ATTESO 2019: Previsione di spesa addetti ufficio segreteria

Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	276.064	276.064	276.064	277.810
-------------------------------	------------	---------	---------	---------	---------

Note

VALORE ATTESO 2020: pop. residente Istat al 30/11/2018

Indicatore: costo personale pro-capite (spesa per il personale Ufficio di Segreteria / popolazione residente)	EFFICIENZA	<=0,10	0,10	0,20	0,19
---	------------	--------	------	------	------

Note

anno 2018: euro 0,19



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo COMUNICAZIONE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S1 - Affari generali

RESPONSABILE
Ferrara Marina



Obiettivo
2020_S304

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

COMUNICAZIONE

Obiettivo: 2020_S304

COMUNICAZIONE

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_01 Organi Istituzionali

Finalità

L'Ufficio Comunicazione diffonde e promuove i progetti dell'Ente e il coordinamento delle azioni collegate all'attività del Presidente e del Consiglio provinciale nel nuovo contesto normativo Ente di Area Vasta. Tra finalità dell'ufficio è prevista la gestione delle informazioni, in entrata e in uscita, perseguendo le linee programmatiche in sinergia con le istituzioni pubbliche, gli organi di stampa, i referenti politici e i dipendenti. L'ufficio si prefigge di essere il punto di riferimento coerente per la valorizzazione dell'operato della Pubblica Amministrazione.

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio al 30/06/2020

Con decreto del Presidente n.107 del 22/06/2020 il servizio Comunicazione, in precedenza del settore Servizi finanziari, patrimonio e servizi informativi, è stato assegnato al settore Affari Generali

L'Ufficio Comunicazione ha curato e seguito al 30/06/2020 la diffusione e la valorizzazione dei progetti dell'Ente e il coordinamento delle azioni collegate all'attività del Presidente e del Consiglio provinciale nel nuovo contesto normativo EAV. L'Ufficio ha gestito le informazioni, perseguendo le linee programmatiche, in entrata e in uscita attraverso comunicati stampa, note e conferenze stampa.

Tra i principali compiti la gestione dei rapporti con le istituzioni pubbliche, gli organi di stampa, i referenti politici e i dipendenti. Punto di riferimento coerente per la valorizzazione dell'operato della Pubblica Amministrazione.

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_S304

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

COMUNICAZIONE

Una comunicazione intesa come strumento fondamentale per programmare e ottimizzare le scelte dell'Ente Provincia rendendole funzionali al territorio e alla soddisfazione dei bisogni degli utenti, siano essi esterni o interni all'Amministrazione. L'Ufficio Comunicazione da Gennaio a Luglio 2020 ha supportato l'attività istituzionale del Presidente Pierangelo Olivieri, curato la nuova pagina Facebook del Presidente e organizzato presentazioni e seminari, all'interno della sede istituzionale, in collaborazione con Regione, Enti ed Associazioni.

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al Settore

Risorse umane

CERVETTO SARAH fino al 31 maggio 2020

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo		50,00	01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S1 - Affari generali	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Comunicati stampa, conferenze stampa e rapporti con mass-media	QUANTITATIVO	>=20	11	40	35

Note

banca dati interna.



Obiettivo
2020_S203

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S1 - Affari generali

RESPONSABILE
Ferrara Marina



Obiettivo
2020_S203

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali

Obiettivo: 2020_S203

Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_02 Segreteria generale

BUDGET

					Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione						Importo
				Totale Entrate	2020	CP				2.000,00
					2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	27.316,00
					Totale Spesa					29.316,00

Finalità

Assistere la struttura, gli organi di governo e i soggetti che si interfacciano con la Provincia in ordine alla conformità tecnica, giuridica e amministrativa dell'azione e degli atti rispetto alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti del Consiglio curando la verbalizzazione delle sedute e gli adempimenti conseguenti.
Fornire supporto operativo ai servizi interni per l'espletamento di attività di tipo pratico a cura degli operatori di accoglienza. Garantire l'accesso agli uffici e la fruibilità ed il funzionamento delle sale di rappresentanza.
Supportare l'ente nelle fasi di programmazione delle funzioni di indirizzo ed effettuare il successivo controllo della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra gli obiettivi affidati e quelli raggiunti.
Gestire il protocollo informatico, i flussi documentali dell'Ente e l'archivio provinciale corrente di deposito e storico nel rispetto del titolario di riferimento.
Gestire la portineria (piano terra e primo piano).
Svolgimento delle commissioni presso altri enti/soggetti (es. Poste, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, Tribunale di Savona) per conto dei settori dell'Ente.



Obiettivo
2020_S203

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali

Relaz Monitoraggio

MONITORAGGIO AL 30 giugno 2020

E' stato garantito il supporto agli uffici, agli organi di governo, agli altri soggetti istituzionali interni ed esterni in ordine alla conformità tecnico-operativa e giuridico-amministrativa dell'azione e degli atti rispetto alla legge, allo statuto ed ai regolamenti dell'ente. Il Servizio gestione documentale e servizi ausiliari hanno assicurato il supporto ai Settori dell'Ente e agli organi istituzionali per garantire la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dei documenti dell'Ente e delle informazioni in essi contenuti nel rispetto della vigente normativa

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

Risorse umane

CILONA VINCENZO
D'AMBROSIO MARIA
FERRARA MARINA
FOLLESA MATTEO
MELLONI FEDERICO
OLIVERI ELIANA
POLLERO ANTONELLA
PUPPO LUISELLA
RAPETTO GIOVANNA
SCOGNAMIGLIO MARIA GRAZIA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: tempo medio di pubblicazione determinazioni (da esecutività a pubblicazione)	EFFICACIA	1,30		0,93	1,13



Obiettivo
2020_S203

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Note					
VALORE ATTESO 2020: media triennio 2017-2019					
Indicatore: tempo medio di pubblicazione determinazioni (da esecutività a pubblicazione)	EFFICACIA	<=1,30 gg		0,93	1,13
Note					
VALORE ATTESO 2020: media triennio 2017-2019					
Indice: n. delibere e decreti	EFFICACIA	494	146	494	316
Note					
VALORE ATTESO 2020: = raggiunto 2019					
Indice: n. sedute Consiglio Provinciale	EFFICACIA	14	3	14	15
Note					
VALORE ATTESO 2020: = raggiunto 2019					
Indice: n. sedute Assemblea dei Sindaci	EFFICACIA	2	1	2	2
Note					
VALORE ATTESO 2020: = raggiunto 2019					
Indice: atti dirigenziali (accertamenti, impegni, liquidazioni, altri atti)	EFFICACIA	5023	2211	5023	4563
Note					
VALORE ATTESO 2020: = raggiunto 2019					
Indice: atti sottoposti a controllo amministrativo	EFFICACIA	374	151	374	297

Obiettivo
2020_S203Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**Supporto all'Ente nello svolgimento delle attività istituzionali**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Note					
VALORE ATTESO 2020: = raggiunto 2019					
Indice: Atti oggetto di controllo amministrativo	EFFICACIA	374	151	374	297
Note					
VALORE ATTESO 2020: = raggiunto 2019					
Indicatore: controllo amministrativo (n. atti sottoposti a controllo/n. atti da controllare)	EFFICACIA	100%	0%	100%	100%
Note					
VALORE ATTESO 2020: = raggiunto 2019					



Obiettivo
2020_SG01

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*DI - Direzione Generale***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



Obiettivo
2020_SG01

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi

Obiettivo: 2020_SG01
Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_02 Segreteria generale

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP				5.000,00
										Totale Spesa	5.000,00

Finalità

Supporto dell'ente nei contenziosi amministrativi

Risorse strumentali

Risorse a disposizione dei servizi.

Risorse umane

Ercole Gianluca

Obiettivo
2020_SG01Centro di Responsabilità
DI - Direzione GeneraleResponsabile
Colangelo Giulia**Controllo interno e spese per contenziosi amministrativi**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria dei servizi.			01/01/2020	31/12/2020		DI - Dir. Gen.le	
			01/01/2020				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: pratiche di contenzioso	QUANTITATIVO	20,00			

Note

Fonte: banche dati interne



Obiettivo
2020_S305

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



Obiettivo
2020_S305

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Obiettivo: 2020_S305
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_03 Gest. economica, finanziaria

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP				219.960,22
2020	CP	01	02	Acquisto di beni	500,00
2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	241.500,00
2020	CP	01	04	Utilizzo beni di terzi	5.000,00
2020	CP	01	05	Trasferimenti	11.209.652,14
2020	CP	01	07	Imposte e tasse	40.000,00
2020	CP	01	08	Oneri straordinari	2.000,00
Totale Spesa					11.718.612,36

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Finalità

Gli obiettivi sono concentrati nell'assicurare l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo agli uffici nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente in un'ottica di contenimento dei costi.



Obiettivo
2020_S305

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio al 30/06/2020

Le attività degli uffici hanno risentito enormemente della fase di lockdown e della conseguente attività ordinaria in smart working_, tutti i processi sono stati condotti regolarmente ma gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti solo in parte

per il magazzino gli ordini sono stati evasi entro i 7 giorni lavorativi successivi alle richieste
le fatture delle utenze, invece sono state liquidate nelle tempistiche di legge
la locazione delle sale e delle palestre non è stata effettuata per gli ovvi motivi legati all'emergenza

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al Settore

Risorse umane

ARA MONICA
DELMONDO NICOLETTA
GARAU LUCA
TOMASELLI CRISTINA
ORENGO DANIELE

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo		40,00	01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Tempo medio di consegna agli uffici da magazzino su richiesta	EFFICIENZA	<=2	7	2	1

Note

Obiettivo
2020_S305Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Fonte: banche dati interne					
Numero di fatture liquidate relative a utenze varie (telefonia-elettricità-acqua-autostrade...) entro i termini di conclusione del procedimento amministrativo	EFFICIENZA	>=650	321	450	782
Note					
Fonte: banche dati interne					
percentuale di autorizzazioni rilasciate per locazione di sale e palestre di proprietà della Provincia rispetto al richiesto	EFFICIENZA	100%	0	100%	100
Note					
Fonte: banche dati interne					



Obiettivo
2020_S310

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizi fiscali

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Servizi fiscali

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - *Finanz./Patrim./Info*

RESPONSABILE
Colangelo Giulia



Obiettivo
2020_S310

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizi fiscali

Obiettivo: 2020_S310

Servizi fiscali

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_04 Gest. entrate trib. e fiscali

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP				17.000,00
										Totale Spesa	17.000,00

Finalità

Programmazione economica finanziaria dell'ente, verifica della copertura finanziaria delle spese, monitoraggio sistematico delle entrate e delle spese, attivazione degli investimenti a seguito verifica delle fonti di finanziamento.

Gestione delle entrate tributarie ed extra-tributarie della Provincia nelle fasi di accertamento, riscossione.

Rapporti con l'Istituto Tesoriere e costanti verifiche di cassa.

Costante comunicazione con il Collegio dei Revisori per la produzione dei documenti previsti dalla normativa vigente.

Predisposizione di tutti i documenti previsti dal principio contabile della programmazione finanziaria (Dup, Bilancio di previsione, Rendiconto, Assestamento di bilancio e salvaguardia degli equilibri etc...)

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo
2020_S310

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizi fiscali

Predisposizione e verifica delle risultanze economico-patrimoniali

Monitoraggio costante dell'andamento delle entrate tributarie.

Gestione degli adempimenti fiscali rispettando le scadenze previste dalla legge.

Gestione delle compensazioni dovute al pagamento del contributo alla finanza pubblica al netto delle trattenute delle entrate tributarie di RC Auto e I.P.T.

Relaz Monitoraggio

Testo: "Relazione monitoraggio"

Monitoraggio 30/06/2020

L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi.

L'obiettivo ha avuto un andamento legato alle richieste dettate dagli uffici dell'Ente.

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al Settore

Risorse umane

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria e Servizio Gestione Contabile

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Tasso di riscossione (Totale incassato/Totale accertato tributi in competenza)	EFFICIENZA	>=80,00%		100%	98,00%

Note

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020

Obiettivo
2020_S310Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**Servizi fiscali**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Banca dati interna.					
Indice:Totale incassato entrate tributarie	EFFICACIA	0,00		11.360.108,72	19.364.533,74
Note					
Banche dati interne.					
Indice: Totale accertato entrate tributarie.	EFFICACIA	0,00		11.360.108,72	19.589.109,96
Note					
Banche dati interne					



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo Partecipazioni societarie

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S1 - Affari generali**

**RESPONSABILE
Ferrara Marina**



Obiettivo
2020_S204

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Partecipazioni societarie

Obiettivo: 2020_S204
Partecipazioni societarie

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_05 Gest. beni demaniali e patrim.

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
						2020	CP	01	05	Trasferimenti	29.875,00
				Totale Entrate		2020	CP	01	08	Oneri straordinari	10.000,00
										Totale Spesa	39.875,00

Finalità

Attività di verifica del rispetto, da parte di ogni Società partecipata dalla Provincia, di tutti gli adempimenti previsti dalle norme vigenti.

Pubblicazione, ai sensi di legge, sul proprio sito Internet e all'Albo pretorio dei dati relativi alle società partecipate.

Esame della documentazione e degli argomenti oggetto di iscrizione all'ordine del giorno delle assemblee degli azionisti e predisposizione dei provvedimenti conseguenti al deliberato assembleare.

Assolvimento alle richieste della Corte dei Conti, del Dipartimento del Tesoro, del Dipartimento della Funzione Pubblica, provvedendo agli adempimenti derivanti dal complesso sistema di controlli previsto per le amministrazioni pubbliche e per le società dalle stesse partecipate.

Relaz Monitoraggio

MONITORAGGIO 30 giugno 2020

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_S204

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Partecipazioni societarie

E' proseguita l'attività ordinaria del Servizio prevista dalle norme in materia di monitoraggio e trasparenza delle società partecipate.
L'approvazione dei bilanci delle società, in scadenza al 30 giugno è stata rinviata a causa del lockdown.
L'approvazione del bilancio consolidato, per lo stesso motivo, è stato prorogato al 30 novembre 2020.

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

Risorse umane

FERRARA MARINA
SCARINGI ANNAMARIA
VALLEGA PATRIZIA
BAGLIONE ANTONELLA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: numero azioni realizzate per verifica dati delle società	EFFICACIA	4,00	4,00	3,00	4,00

Note

VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio

Indice: numero azioni programmate per verifica dati delle società	EFFICACIA	4,00	4,00	4,00	4,00
---	-----------	------	------	------	------

Note

VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio

Obiettivo
2020_S204Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**Partecipazioni societarie**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: % di efficacia dei controlli sulle società (numero azioni realizzate per verifica dati delle società / numero azioni programmate per verifica dati delle società)	EFFICACIA	>=100%	100%	75%	100%
Note					
Indice: Revisione effettuata sulle partecipazioni societarie	EFFICACIA	1	0	0	1
Note					
VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio					
Indice: Revisione programmata sulle partecipazioni societarie	EFFICACIA	1	1	1	1
Note					
VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio					
Indicatore: % di efficacia delle revisioni straordinarie delle partecipazioni societarie (effettuate su programmate)	EFFICACIA	100%	0%	0%	100%
Note					



Obiettivo
2020_S308

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



Obiettivo
2020_S308

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo: 2020_S308

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_05 Gest. beni demaniali e patrim.

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP				179.200,00
										Totale Spesa	179.200,00

Finalità

Obiettivo della gestione è pervenire ad una corretta ed aggiornata catalogazione dei beni immobili ed a una valorizzazione del patrimonio attraverso la razionalizzazione dei cespiti, il recupero funzionale degli immobili esistenti, la dismissione-alienazione degli immobili per i quali è stata accertato l'inutilizzo;

Si prevede di dedicare la maggiore attività al reperimento dei dati utili a tenere costantemente aggiornati i registri immobiliari

Espletamento aste pubbliche per la vendita di immobili sdemanializzati e stipula contratti di compravendita, trascrizioni e volture catastali costituiranno lavoro ordinario.

Per i beni demaniali l'attività si concentrerà sulla gestione dei sinistri; obiettivo è pervenire ad una efficace gestione dell'iter dedicato, atto ad assicurare risposte agli utenti esterni in tempi rapidi con inoltro alla compagnia di assicurazione delle osservazioni tecniche inerenti il sinistro.



Obiettivo
2020_S308

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Relaz Monitoraggio**

Monitoraggio al 30/06/2020

in attesa dei dati precisi dal Broker, in quanto i sinistri sopra alla SIR sono direttamente liquidati dalle compagnie di assicurazioni ed alcuni importi sono "riservati" ed in attesa di essere definiti
è stata appaltata la nuova gara di assicurazioni con effetti dal 30/06/2020 nonostante le difficoltà della fase emergenziale covid-19

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al Settore

Risorse umane

TOMASELLI CRISTINA
BRIATA MARCO
ORENGO DANIELE

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: importo sinistri liquidati da copertura assicurativa (RCT importo sopra al SIR)	QUANTITATIVO	>=200.000	350.000	106300,00	
Note					
Fonte: Banche dati interne					
Indice: franchigie pagate su sinistri occorsi	QUANTITATIVO	<=25.000,00	0	30500,00	

Note

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.
Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020

Obiettivo
2020_S308Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Fonte: Banche dati interne					
Indicatore: Incidenza sinistri in franchigia (Franchigie pagate/ Importo sinistri liquidati da copertura assicurativa)	EFFICACIA	<= 0,95	0	0,28	
Note					
Fonte: Banche dati interne					



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



Obiettivo
2020_P803

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI

Obiettivo: 2020_P803
CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_06 Ufficio tecnico

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	272.000,00
										Totale Spesa	272.000,00

Finalità

Garantire la vivibilità e la sicurezza degli spazi dedicati alle funzioni istituzionali al fine di assicurare all'utenza lo svolgimento della propria attività in spazi funzionalmente e qualitativamente idonei ed attrezzati per rispondere ai distinti fabbisogni. Verificare la sicurezza delle costruzioni realizzate in zona sismica

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30 giugno 2020

Gli interventi sugli edifici patrimoniali hanno riguardato principalmente l'edificio sede della Provincia, soprattutto per quanto riguarda gli impianti. Sono stati inoltre fatti sopralluoghi e controlli presso le case cantoniere al fine di verificare il rispetto di quanto contenuto nei protocolli emergenza COVID sui luoghi di lavoro
I sopralluoghi complessivi sono stati 50



Obiettivo
2020_P803

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

CONSERVAZIONE EDIFICI PROVINCIALI

Risorse strumentali

In dotazione al Servizio

Risorse umane

Il personale assegnato al presente obiettivo è il seguente:

Ratto Claudia
Tropiano Veronica

Inoltre, sull'obiettivo opera anche tutto il personale la cui attività prevalente è riferita all'obiettivo della Missione/Programma 04/02

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione interventi di manutenzione			01/01/2020	31/12/2020		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Vedi relazione al 30/06/2020
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Numero di sopralluoghi effettuati	EFFICACIA	>=70,00		=64	115

Note

staffweb

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2020	31/12/2020
Tedesco Massimiliano	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020
Valentini Maurizio	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020



Obiettivo
2020_P805

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi

CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

RESPONSABILE
Gareri Vincenzo



Obiettivo
2020_P805

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi

Obiettivo: 2020_P805

Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_06 Ufficio tecnico

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	03	05	Proventi diversi	85.000,00	2020	CP	01	08	Oneri straordinari	1.000,00
Totale Entrate					85.000,00	Totale Spesa					1.000,00

Finalità

Adempimenti previsti dal DPR 380/2001 a Carico degli Enti Locali

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30 giugno 2020
I controlli si sono svolti regolarmente

Risorse strumentali

In dotazione al Servizio Nuovi Interventi edilizi



Obiettivo
2020_P805

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Denunce c.a. zone sismiche - Proventi e rimborsi

Risorse umane

Ing. Franca Briano
Ing. Tiziana Reale
Sig.ra Claudia Ratto
Sig.ra Tropiano Veronica

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
L'obiettivo riguarda la presentazione delle denunce c.a. in zone sismiche da parte dell'utenza, con il pagamento di una tassa introdotta dalla Regione Liguria.			01/01/2020	31/12/2020	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Vedia realzione al 31/07/2019
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Pratiche controllate con pagamenti /pratiche da controllare	EFFICACIA	98%		98%	98%

Note

tempo controllo regolarità pagamenti	EFFICACIA	18,00		17,00	17,00
--------------------------------------	-----------	-------	--	-------	-------

Note

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2020	31/12/2020



Obiettivo
2020_S303

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Statistica e Sistemi informativi

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

**Obiettivo
Statistica e Sistemi informativi**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



Obiettivo
2020_S303

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Statistica e Sistemi informativi

Obiettivo: 2020_S303
Statistica e Sistemi informativi

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_08 Statistica e sist. informativi

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP				4.000,00
2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	90.000,00
2020	CP	01	04	Utilizzo beni di terzi	22.590,00
Totale Spesa					116.590,00

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Finalità

Gestione dell'infrastruttura hardware e software dell'ente, gestione della comunicazione web e dei servizi informatici ai cittadini, supporto interno alle attività inerenti procedure informatiche.

Realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica.

Nel dettaglio:

- manutenzione ed aggiornamento delle apparecchiature tecnologiche sia lato server, sia lato client;
- aggiornamento e gestione dei software sia di sistema, sia applicativi (aggiornamenti sistema operativo ed antivirus, manutenzione applicativi gestionali...);
- manutenzione della rete telefonica e delle connessioni dati;
- supporto e formazione al personale dell'ente per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale;
- gestione dei servizi in convenzione con i quali si fornisce un supporto informatico agli enti del territorio.

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo
2020_S303

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Statistica e Sistemi informativi

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio al 30/06/2020

A causa della emergenza Covid-19, il servizio è stato coinvolto a tempo pieno nella gestione dello smart-working: l'85% del personale amministrativo dell'ente ha lavorato con propri mezzi dalle rispettive abitazioni, quindi è stato supportato nei collegamenti, nella configurazione dei personal computer e giornalmente è stato necessario ripristinare/verificare il collegamento ip di molte postazioni.

E' stata altresì predisposta una piattaforma in software libero e di facile utilità per consentire di effettuare riunioni on line tra gli utenti e una ulteriore piattaforma di gestione videoconferenza destinata a collegamenti più numerosi e più differenziati di utenti.

Comunque la continuità di servizio fornita all'utenza è stata ottimale in quanto le brevi interruzioni necessarie agli aggiornamenti o ai piccoli malfunzionamenti verificatisi sono stati programmati o risolti fuori dall'orario standard.

Risorse strumentali

Sistemi e apparati in dotazione dell'Ente

Risorse umane

BONELLO FLAVIA
CASCELLA CHIARA
CASTELLARO ENRICO
DI MAGGIO VALERIA
MARTELLO PAOLO
PETRONICI ANDREA
SQUARCI PIERA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo		20,00	01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020				

Obiettivo
2020_S303Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**Statistica e Sistemi informativi**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Numero procedure informatiche e banche dati gestite e/o sviluppate da personale del servizio Sistema Informativo e Sistema informativo Territoriale	QUANTITATIVO	>=25,00		25	25
Note					
banca dati interna.					
Continuità di servizio fornita all'utenza	EFFICIENZA	>=80,00%		85	85
Note					
Disponibilità degli applicativi principali e della connettività interna durante l'orario standard di lavoro rapportata agli utenti attivi.					



Obiettivo
2020_P804

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo
2020_P804

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008

Obiettivo: 2020_P804
ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_10 Risorse umane

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2020	CP	01	02	Acquisto di beni	1.000,00
Totale Entrate					
Totale Spesa					1.000,00

Finalità

Garantire gli adempimenti previsti dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro tramite interventi mirati ad una adeguata informazione/formazione dei rischi ed ad un miglioramento della valutazione degli stessi.

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30 settembre 2019

Sono stati completati i corsi di formazione obbligatoria prevista dal dlgs 81/2008 per le figure degli addetti al servizio prevenzione e protezione, rappresentanti dei lavoratori, preposti, dirigenti e squadre di emergenza, nonché la formazione per tutti i lavoratori già in corso nell'anno precedente ed è stata effettuata al riunione annuale con i Datori di lavoro

Complessivamente sono stati effettuati 6 incontri



Obiettivo
2020_P804

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008

Risorse strumentali

In dotazione al Servizio Nuovi Interventi Edilizi

Risorse umane

Il personale collegato all'obiettivo in oggetto è il seguente:

Briano Franca
Sivilla Paolo

oltre a dipendenti che svolgono attività prevalente nella Missione/Programma 04-02 quali:

Belledonne Lara
Pisano Simonetta
Tropiano Veronica

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Incontri formativi/informativi sicurezza			01/01/2020	31/12/2020		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Vedi relazione al 30/06/2020
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Incontri formativi sulla sicurezza effettuati con i dipendenti, medico competente, addetti, rappresentanti dei lavoratori, datori di lavoro	QUANTITATIVO	15		=6	19

Note

Archivio di settore



Obiettivo
2020_P804

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2020	31/12/2020
Sivilla Paolo	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020



Obiettivo
2020_S205

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione delle risorse umane dell'Ente

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Gestione delle risorse umane dell'Ente

CENTRO DI RESPONSABILITA'
DI - Direzione Generale

RESPONSABILE
Colangelo Giulia



Obiettivo
2020_S205

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione delle risorse umane dell'Ente

Obiettivo: 2020_S205
Gestione delle risorse umane dell'Ente

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_10 Risorse umane

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2020	CP				23.000,00
2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	51.500,00
2020	CP	01	07	Imposte e tasse	1.000,00
Totale Entrate					
Totale Spesa					75.500,00

Finalità

Garantire il buon funzionamento dei servizi in questa fase di riordino delle Province disposta dalla legge n. 56/2014 ad oggetto "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", attraverso la valorizzazione delle risorse umane dell'Ente e la flessibilità nell'impiego delle stesse. Il Servizio personale si occupa della gestione giuridico-economica dei lavoratori e fornisce un servizio ai dirigenti e ai dipendenti mediante la consulenza diretta in alcune materie, in particolare quella pensionistica e fiscale.

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio al 30/06/2020



Obiettivo

2020_S205

Centro di Responsabilità

DI - Direzione Generale

Responsabile

Colangelo Giulia

Gestione delle risorse umane dell'Ente

Con DECRETO DEL PRESIDENTE n. 2020/81 del 29/05/2020, il Servizio personale è stato trasferito alla Direzione Generale.

Sulla base dei decreti del Presidente n. 265 del 3 dicembre 2019 di approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 e n. 37 del 31 gennaio 2020 di aggiornamento della macrostruttura e contenute delle precisazioni sul piano triennale del fabbisogno di personale si è proceduto all'assunzione di n. 1 Responsabile Amministrativo/Finanziario in sostituzione di un dipendente della stessa categoria cessato per passaggio per mobilità ad altro Ente.

E' stata svolta l'attività finanziaria connessa al pagamento del trattamento fondamentale ed accessorio al personale, nonché agli adempimenti contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente.

Sono stati attuati i diversi interventi normativi previsti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19.

In particolare sono state gestite le seguenti misure, indirizzate alla tutela dei lavoratori:

- svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile
- introduzione di nuovi congedi parentali per genitori/lavoratori con figli di età fino a 12 anni
- ampliamento dei congedi previsti dalla Legge 104
- riconoscimento, come previsto dall'art. 63 del decreto legge n. 18 del 17/3/2020 (Cura Italia), un bonus di 100 euro a favore dei lavoratori che hanno percepito nell'anno precedente un reddito di lavoro dipendente non superiore a 40.000 euro che, durante il mese di marzo 2020, hanno prestato la propria attività presso la sede di lavoro

L'attività di formazione del personale è proseguita anche attraverso i corsi Inps-valore PA.

Si sono svolte le visite mediche previste dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro nel rispetto delle limitazioni imposte dall'emergenza Covid-19

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

Risorse umane

DI VITA ROSARIA
FERRO BARBARA
PARODI DORINA
PIEVINO ANNA TERESA
PISTONE MIRELLA
RUSSELLO MARIA GRAZIA



Obiettivo
2020_S205

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione delle risorse umane dell'Ente

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	DI - Dir. Gen.le	
			01/01/2020				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: spesa addetti servizio personale	EFFICIENZA	230.100,00		227.280,00	246.469,00
Note					
VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio MONITORAGGIO: invariato					
Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	274.183		276.064,00	277.810,00
Note					
VALORE ATTESO 2020: = pop. res. Istat 31/12/2018 - VALORE ATTESO MONITORAGGIO: = pop. res. Istat 01/01/2020					
Indicatore: costo totale pro-capite (spesa addetti al personale / popolazione residente)	EFFICIENZA	<=0.84		0,82	0,89
Note					
Indice: numero addetti alla retribuzione del personale	EFFICACIA	3,00		3,00	3,00
Note					
VALORE ATTESO 2019: comunicato dal Servizio					
Indice: numero dipendenti	EFFICACIA	168,00		160,00	163,00
Note					
VALORE ATTESO 2020: stima Settore MONITORAGGIO: decreto 111/2020					

Obiettivo
2020_S205Centro di Responsabilità
DI - Direzione GeneraleResponsabile
Colangelo Giulia**Gestione delle risorse umane dell'Ente**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: efficienza - n.dipendenti/n.addetti alla retribuzione del personale	EFFICACIA	56		53,33	54,33
Note					



Obiettivo
2020_S206

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; trasparenza; rapporti con associazioni nazionali di coordinamento

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

**Gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità;
trasparenza; rapporti con associazioni nazionali di coordinamento**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
DI - Direzione Generale**

**RESPONSABILE
Colangelo Giulia**



Obiettivo
2020_S206

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; trasparenza; rapporti con associazioni nazionali di coordinamento

Obiettivo: 2020_S206

Gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; trasparenza; rapporti con associazioni nazionali di coordinamento

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_11 Altri servizi generali

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP				2.200,00
2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	79.516,00
2020	CP	01	05	Trasferimenti	21.758,42
Totale Spesa					103.474,42

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Finalità

Espropriazione dei beni immobili o diritti relativi ad immobili per l'esecuzione di opere pubbliche o di pubblica utilità nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001.

Occupazioni temporanee, accessi ai fondi, retrocessioni, imposizioni di servitù nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001.

Regolarizzazioni catastali e della proprietà su istanza del privato o d'ufficio nei tempi stabiliti dalle norme regolamentari interne.

Relaz Monitoraggio

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.
Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo
2020_S206

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; trasparenza; rapporti con associazioni nazionali di coordinamento

Monitoraggio al 30/06/2020

Con decreto del Presidente n.107 del 22/06/2020 il servizio espropri in precedenza degli Affari Generali e del Personale è stato assegnato alla Direzione Generale.

L'Ufficio Espropri ha comunicato i seguenti dati riferiti al 1° semestre 2020:

-numero pratiche di esproprio rilevate: 10;

-numero di pratiche gestite: 10.

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

Risorse umane

Personale del Servizio

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	DI - Dir. Gen.le	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: numero richieste pratiche di esproprio rilevate	EFFICACIA	10	10		

Note

VALORE ATTESO 2020: = stimato dall'ufficio
VALORE RAGGIUNTO 30/6/2020: variata descrizione da "pervenute" a "rilevate"

Indice: numero richieste pratiche di esproprio gestite	EFFICACIA	10	10		
--	-----------	----	----	--	--

Note

Obiettivo
2020_S206Centro di Responsabilità
DI - Direzione GeneraleResponsabile
Colangelo Giulia**Gestione funzioni amministrative in materia di espropriazione per pubblica utilità; trasparenza; rapporti con associazioni nazionali di coordinamento**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
VALORE ATTESO 2020: = stimato dall'ufficio VALORE RAGGIUNTO 30/6/2020: variata descrizione da "avviate" a "gestite"					
efficacia del servizio (numero pratiche espropri gestite/ numero pratiche espropri rilevate)	EFFICACIA	>= 80%	100%		
Note					
VALORE ATTESO 2020: = stimato dall'ufficio					



Obiettivo
2020_SG02

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Patrocinio legale e attività di consulenza.

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Patrocinio legale e attività di consulenza.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
DI - Direzione Generale

RESPONSABILE
Colangelo Giulia



Obiettivo
2020_SG02

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Patrocinio legale e attività di consulenza.

Obiettivo: 2020_SG02
Patrocinio legale e attività di consulenza.

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_11 Altri servizi generali

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP				90.999,52
2020	CP	01	08	Oneri straordinari	60.000,00
2020	CP	01	10	Fondo svalutazione crediti	100.000,00
Totale Spesa					250.999,52

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Finalità

Assicurare consulenza legale agli organi e alle strutture e rappresentare e difendere in giudizio l'Amministrazione.

Relaz Monitoraggio

RELAZIONE DI MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2020

Il Servizio Legale ha assicurato, nel corso dell'anno, la difesa in giudizio dell'Ente mediante il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni o mediante l'espletamento diretto dell'attività di difesa. [Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_SG02

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Patrocinio legale e attività di consulenza.

In n. 25 casi l'attività di difesa è stata, quindi, svolta dal Servizio Legale dell'Ente e in n. 2 casi da professionista esterno per un costo complessivo (relativo all'incarico esterno) di Euro 41.576,60.
Il Servizio Legale ha poi fornito attività di consulenza agli Uffici dell'Ente.

Risorse strumentali

Risorse a disposizione del servizio.

Risorse umane

Ercole Gianluca

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del servizio.			01/01/2020	31/12/2020		DI - Dir. Gen.le	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: Ricorsi pervenuti	QUANTITATIVO	0,00	25,00	18,00	29,00

Note

Dati: Banche dati interne

Indice: Ricorsi vinti	EFFICACIA	0,00	10,00	10,00	25,00
-----------------------	-----------	------	-------	-------	-------

Note

Dati: banche dati interne

Indicatore: Percentuale contenziosi risolti positivamente (numero ricorsi vinti/numero ricorsi pervenuti)	EFFICACIA	>=59%	40%	55,50	86%
---	-----------	-------	-----	-------	-----

Note

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.
Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo
2020_SG02

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Patrocinio legale e attività di consulenza.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Fonte: banche dati interne					



Obiettivo
2020_SG07

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione attività contrattuale dell'Ente; Stazione Unica Appaltante

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione attività contrattuale dell'Ente; Stazione Unica Appaltante

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
DI - Direzione Generale**

**RESPONSABILE
Colangelo Giulia**



Obiettivo
2020_SG07

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione attività contrattuale dell'Ente; Stazione Unica Appaltante

Obiettivo: 2020_SG07

Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione attività contrattuale dell'Ente; Stazione Unica Appaltante

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_01 Serv. istituzionali, generali

Programma: 2020_01_11 Altri servizi generali

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
					1.000,00	2020	CP				2.600,00
2020	CP					2020	CP	01	01	Personale	5.000,00
2020	CP	03	01	Proventi serv publ.	50.000,00	2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	6.000,00
Totale Entrate					51.000,00	2020	CP	01	07	Imposte e tasse	10.000,00
										Totale Spesa	23.600,00

Finalità

Indizione e corretta gestione delle gare d'appalto relative alle determinazioni a contrattare formalizzate nell'annualità di riferimento.

Stipulazione e rogito dei contratti dell'Ente a seguito procedure di affidamento perfezionate nell'annualità.

Pagamento dei contributi di legge all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Regolarizzazioni catastali e della proprietà su istanza del privato o d'ufficio nei tempi stabiliti dalle norme regolamentari interne

Indizione e corretta gestione delle gare d'appalto in materia di lavori pubblici e acquisizione di beni e servizi relativi alle determinazioni a contrattare formalizzate dall'Ente sottoscrittore della Convenzione di adesione alla SUA SV ai sensi dell'art. 37 e 38 del Digs. n. 50/2016 s.m.i. In particolare, vengono svolte le seguenti attività

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIETRO ANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo

2020_SG07

Centro di Responsabilità

DI - Direzione Generale

Responsabile

Colangelo Giulia

Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione attività contrattuale dell'Ente; Stazione Unica Appaltante

e i seguenti servizi, ovvero:

- a) collabora con il Comune alla corretta individuazione dei contenuti dello schema del contratto, tenendo conto che lo stesso deve garantire la piena rispondenza del lavoro, del servizio e della fornitura alle effettive esigenze dell'ente interessato;
- b) concorda con il Comune la procedura di gara per la scelta del contraente;
- c) collabora con il Comune nella redazione dei capitolati speciali d'appalto;
- e) collabora con il Comune alla definizione del criterio di aggiudicazione ed eventuali atti aggiuntivi;
- f) in caso di criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, collabora con il Comune alla definizione dei criteri di valutazione delle offerte e dei relativi criteri ponderali;
- g) acquisisce il CIG (codice identificativo di gara) secondo le modalità definite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- h) redige il bando di gara, il disciplinare di gara, la lettera di invito e relativi allegati;
- i) cura gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi fino alla proposta di aggiudicazione, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa trasmettendone le risultanze al Comune;
- l) in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nomina la commissione giudicatrice e fornisce alla stessa il supporto di segreteria e assistenza nello svolgimento delle operazioni di gara; fino all'entrata in vigore delle disposizioni attuative previste dall'articolo 77 del Codice, la commissione è presieduta dalla Posizione Organizzativa o soggetto responsabile individuato dall'amministrazione aggiudicatrice interessata competente in relazione all'oggetto del contratto e da membri esperti individuati nell'ambito del personale dipendente del Comune (o da membri esperti esterni nel caso in cui quest'ultimo non disponga di personale idoneo);
- m) in caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, fornisce alla Posizione Organizzativa o soggetto responsabile individuato dall'amministrazione aggiudicatrice interessata, competente in relazione all'oggetto del contratto (Presidente di gara), il supporto di segreteria e assistenza nello svolgimento delle operazioni di gara;
- n) collabora con il Comune ai fini della stipulazione del contratto e conseguenti adempimenti;
- o) cura, anche di propria iniziativa, ogni ulteriore attività utile per il perseguimento degli obiettivi previsti dalle disposizioni normative;
- p) trasmette al Comune le comunicazioni / informazioni in materia di antimafia;
- q) comunica alla Prefettura i dati e le informazioni relativi al procedimento di gara.

Relaz Monitoraggio**MONITORAGGIO 1° SEMESTRE 2020**

Nel corso del 1° semestre 2020 è proseguita l'attività riguardante gli appalti, sia dell'ente che della Stazione Unica Appaltante, i contratti e gli espropri.

L'ente ha proseguito l'utilizzo della piattaforma di e-procurement Sintel, un Sistema di Intermediazione Telematica di proprietà della Regione Lombardia, che permette alle Pubbliche Amministrazioni presenti sul territorio nazionale la realizzazione delle gare telematiche.

A seguito degli aggiornamenti della macrostruttura, avvenuti rispettivamente con decreti del Presidente n. 37 del 31 gennaio 2020 e n. 107 del 23 giugno 2020, gli "Appalti e Contratti" e gli "Espropri" sono stati posti alle dipendenze della Direzione Generale.

Complessivamente, nel corso del periodo in esame, la Stazione Unica Appaltante, ha gestito per conto dei Comuni aderenti n. 9 procedure di gara, di cui n. 1 aperta e

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_SG07

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione attività contrattuale dell'Ente; Stazione Unica Appaltante

n. 8 negoziate per lavori e servizi, preceduti da indagine di mercato per complessivi euro 3.928.653; ha inoltre gestito 2 gare aperte per servizi dell'Ente per complessivi euro 1.472.766,98.

Delle 11 gare esperite dalla SUA, n. 5 hanno riguardato lavori per un totale di 3.457.971 euro a base di gara e n. 6 servizi per un totale di 1.943.449 euro a base di gara, per complessivi euro 5.401.420.

Gli enti complessivamente convenzionati nel periodo 1/1/2020 - 30/06/2020 sono n. 24.

I contratti stipulati, comprensivi di quelli riferiti alle somme urgenze per gli eventi alluvionali di novembre 2019, ammontano a n. 68 (da repertorio 13557 a repertorio 13624).

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

Risorse umane

ELISA SANGUEDOLCE
BUTERA FRANCESCA
NARDINI PAOLO
BRIGNOLO ANITA
FACELLO SUSANNA
GARELLO ANNA
PEREGO MANUELA
VENTURINO ISABELLA
VIAZZO SERENA
BAZZANO DANIELA
UZZAUTO TERESA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	DI - Dir. Gen.le	
			01/01/2020				



Obiettivo
2020_SG07

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione attività contrattuale dell'Ente; Stazione Unica Appaltante

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: tempo complessivo indizione gara (dal ricevimento della determinazione a contrattare alla pubblicazione del bando di gara)	EFFICACIA	0,00	156,00	624,00	506,00
Note					
VALORE ATTESO 2019: media triennio 2016-2018					
Indice: numero procedimenti di gara	EFFICACIA	0,00	11,00	47,00	46,00
Note					
VALORE ATTESO 2019: media triennio 2016-2018					
Indicatore: tempo medio di indizione gara (tempo complessivo indizione gara / n. procedimenti di gara)	EFFICACIA	<=14,61 GG	14,18	13,28	11 GG
Note					
Indice: numero procedimenti di gara avviati	EFFICACIA	41	11	47	46
Note					
VALORE ATTESO 2019: stima Settore					
Indice: numero richieste procedimenti di gara pervenute	EFFICACIA	0,00	11,00	47,00	47,00
Note					
VALORE ATTESO 2019: media triennio 2016-2018					
Indicatore: efficacia - numero procedimenti di gara (avviati/pervenuti)	EFFICACIA	>=100,00%	100%	100%	97,87%
Note					

Obiettivo
2020_SG07Centro di Responsabilità
DI - Direzione GeneraleResponsabile
Colangelo Giulia**Supporto in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e aste pubbliche; gestione attività contrattuale dell'Ente; Stazione Unica Appaltante**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: Gare avviate	EFFICACIA	41	11	47	46
Note					
VALORE ATTESO 2019: stima Settore					
Indice: Gare avviate entro 30 giorni	EFFICACIA	36,9	10	42	42
Note					
VALORE ATTESO 2019: stima settore					
Indicatore: Efficacia - Percentuale procedimenti di gara avviati nei termini previsti (fino a 30 giorni)	EFFICACIA	>=90,00%	91%	89,36%	91,30%
Note					
Indice: numero contratti stipulati (atti pubblici e scritture private)	EFFICACIA	19	68	26	19
Note					
VALORE ATTESO 2019: = raggiunto 2018					



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



Obiettivo
2020_P802

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO

Obiettivo: 2020_P802
CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_04 Istruzione e diritto allo stu

Programma: 2020_04_02 Altri ordini di istruzione

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP				400,00
2020	CP	01	02	Acquisto di beni	77.000,00
2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	1.665.000,00
Totale Spesa					1.742.400,00

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Finalità

Garantire la vivibilità e la sicurezza degli spazi dedicati alle funzioni scolastiche , al fine di assicurare all'utenza lo svolgimento della propria attività in spazi funzionalmente e qualitativamente idonei ed attrezzati per rispondere ai distinti fabbisogni

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30 giugno 2020

Gli interventi effettuati sono stati rivolti essenzialmente alla messa in sicurezza ed agli adeguamenti impiantistici. I sopralluoghi, in un numero complessivo pari a , sono stati effettuati prevalentemente per verificare le richieste di interventi da parte degli istituti scolastici e per verificare le lavorazioni in fase die esecuzione
A seguito della chiusura degli istituti scolastici causa emergenza COVID durante i mesi di marzo e aprile maggio si sono solo effettuati esclusivamente gli interventi in



Obiettivo
2020_P802

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO

urgenza e si sono limitati i sopralluoghi nelle strutture.
I sopralluoghi complessivi sono stati 473

Risorse strumentali

Risorse strumentali in dotazione all'ente

Risorse umane

Il personale impiegato sull'obiettivo è quello sottoindicato:

BELLEDONNE LARA
BIGGIO ANTONELLO
BRIANO FRANCA
CASELLA ROBERTO
GAMBETTA PIERLUIGI
PALLANCA MONICA
PISANO SIMONETTA
REALE TIZIANA
SICCARDO MATTEO
SIVILLA PAOLO
TEDESCO MASSIMILIANO
VALENTINI MAURIZIO

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione interventi di manutenzione			01/01/2020	31/12/2020		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Vedi relazione al 30/06/2020
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Numero sopralluoghi effettuati negli istituti scolastici	QUANTITATIVO	>=1015		=873	1240

Note

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.
Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020

Obiettivo
2020_P802Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**CONSERVAZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
staffweb					
Soggetti coinvolti					
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine	
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2020	31/12/2020	
Tedesco Massimiliano	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020	
Valentini Maurizio	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020	



Obiettivo
2020_P824

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Affidamento incarichi adeguamenti normativi

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Affidamento incarichi adeguamenti normativi

CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

RESPONSABILE
Gareri Vincenzo



Obiettivo
2020_P824

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Affidamento incarichi adeguamenti normativi

Obiettivo: 2020_P824

Affidamento incarichi adeguamenti normativi

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_04 Istruzione e diritto allo stu

Programma: 2020_04_02 Altri ordini di istruzione

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	90.000,00
Totale Spesa											90.000,00

Finalità

Gli incarichi saranno rivolti alla predisposizione di indagini sismiche e valutazioni strutturali degli immobili al fine di predisporre gli studi propedeutici alle valutazioni di vulnerabilità sismica nonché alle certificazioni necessarie per l'adeguamento alla prevenzione incendi degli istituti scolastici e alla predisposizione delle SCIA conseguenti.

Risorse strumentali

Risorse strumentali in dotazione all'ente

Risorse umane

Il personale impiegato sull'obiettivo è quello sottoindicato: [reperibile nel documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_P824

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Affidamento incarichi adeguamenti normativi

BELLEDONNE LARA
BIGGIO ANTONELLO
BRIANO FRANCA
CASELLA ROBERTO
GAMBETTA PIERLUIGI
PALLANCA MONICA
PISANO SIMONETTA
REALE TIZIANA
SICCARDO MATTEO
SIVILLA PAOLO
TEDESCO MASSIMILIANO
VALENTINI MAURIZIO

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
affidamento incarichi			01/01/2020	31/12/2020	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: affidamento incarichi	QUANTITATIVO	=4			

Note

Stakeholder

Studenti di ogni ordine e grado

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2020	31/12/2020
Tedesco Massimiliano	Responsabile Unico di Progetto	100%	01/01/2020	31/12/2020



Obiettivo
2020_P824

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Affidamento incarichi adeguamenti normativi

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Valentini Maurizio	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020
Sivilla Paolo	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020



Obiettivo
2020_P825

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Affidamento incarichi progettazione di adeguamento e miglioramento sismico.

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Affidamento incarichi progettazione di adeguamento e miglioramento sismico.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo
2020_P825

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Affidamento incarichi progettazione di adeguamento e miglioramento sismico.

Obiettivo: 2020_P825

Affidamento incarichi progettazione di adeguamento e miglioramento sismico.

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_04 Istruzione e diritto allo stu

Programma: 2020_04_02 Altri ordini di istruzione

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	297.500,00
										Totale Spesa	297.500,00

Finalità

Gli incarichi saranno rivolti alla progettazione preliminare e definitiva degli interventi di miglioramento e adeguamento sismico, così come finanziati dal decreto MIT 14665 del 14.11.2019. Detti progetti consentiranno di effettuare una ricerca di finanziamenti per l'adeguamento normativo delle strutture

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30 giugno 2020

Come prevedeva il finanziamento MIT tramite Cassa Depositi e Prestiti sono state inviate entro il 14/02/2020 le seguenti lettere di invito per la procedura negoziata per l'affidamento degli incarichi di progettazione definitiva degli interventi di adeguamento /miglioramento sismico delle seguenti strutture :

:

1) Liceo Scientifico "o. Grassi" ala nuova - prot n. 13866 del 13/02/2020

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo

2020_P825

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

Affidamento incarichi progettazione di adeguamento e miglioramento sismico.

- 2) sez. odontotecnico ottici Ist. Sec. Sup. "Mazzini - da Vinci" di Savona - prot. n. 13861 del 13/02/2020
- 3) Ist. Sec. Sup. "Giancardi - Galilei - Aicardi" di Alassio sez. alberghiero ala vecchia - prot. n. 13845 del 13/02/2020
- 4) sez. alberghiero Ist. sec. Sup. di Finale Ligure - via Manzoni, 12 prot. n. 13827 del 13/02/2020
- 5) Liceo "Calasanzio" di Carcare - Piazza Calasanzio, 3 Carcare prot. n. 13835 del 13/02/2020
- 6) Liceo "Della Rovere" succursale via Manzoni - Savona prot. n. 13863 del 13/02/2020
- 7) sez. artistico Liceo 2Chiabrera - martini" ed altri - via Aonzo prot. n. 13858 del 13/02/2020

Risorse strumentali

Risorse strumentali in dotazione all'ente

Risorse umane

Il personale impiegato sull'obiettivo è quello sottoindicato:

BELLEDONNE LARA
 BIGGIO ANTONELLO
 BRIANO FRANCA
 CASELLA ROBERTO
 GAMBETTA PIERLUIGI
 PALLANCA MONICA
 PISANO SIMONETTA
 REALE TIZIANA
 SICCARDO MATTEO
 SIVILLA PAOLO
 TEDESCO MASSIMILIANO
 VALENTINI MAURIZIO

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
predisposizione lettere di invito entro il 14.02.2020		100,00	01/01/2020	14/02/2020	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020	14/02/2020			



Obiettivo
2020_P825

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Affidamento incarichi progettazione di adeguamento e miglioramento sismico.

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Affidamento incarichi			15/02/2020	30/10/2020	Briano Franca	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			15/02/2020				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: lettere di invito	QUANTITATIVO	=7			
Note					
affidamento incarichi	QUANTITATIVO	=7			
Note					

Stakeholder
Studenti di ogni ordine e grado

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Briano Franca	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2020	31/12/2020
Sivilla Paolo	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020
Tedesco Massimiliano	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020
Valentini Maurizio	Responsabile Unico di Progetto	0,00%	01/01/2020	31/12/2020



Obiettivo
2020_SG03

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Servizi ausiliari all'istruzione

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Servizi ausiliari all'istruzione

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S1 - Affari generali

RESPONSABILE
Ferrara Marina



Obiettivo
2020_SG03

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo: 2020_SG03
Servizi ausiliari all'istruzione

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_04 Istruzione e diritto allo stu

Programma: 2020_04_06 Serv. ausiliari all'istruzione

BUDGET

					Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo					
				Totale Entrate	2020	CP				637.000,00
					2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	3.000,00
									Totale Spesa	640.000,00

Finalità

Progettare ed erogare servizi assistenziali relativi all' integrazione scolastica di persone con svantaggi e servizi innovativi relativi a popolazione giovanile

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio 30 giugno 2020

Con decreto del Presidente n.107 del 22/06/2020 il servizio Programmazione della rete scolastica, in precedenza della Direzione Generale è stato assegnato al settore Affari Generali.

Si stanno concludendo per l'anno scolastico 2019/2020 gli interventi di assistenza scolastica che hanno garantito il diritto allo studio degli alunni riconosciuti disabili, ai sensi della L. 104/92 art. 3, utilizzando risorse statali, regionali e provinciali.

I contributi sono stati utilizzati principalmente per coprire le spese di assistenza scolastica sostenute dagli Istituti secondari superiori che assegnano operatori di



Obiettivo
2020_SG03

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Servizi ausiliari all'istruzione

assistenza ad alunni con particolari disabilità e necessitano di strumentazioni didattiche appropriate. E' in corso di acquisizione la rendicontazione delle spese per provvedere a liquidare l'ultima tranche di contributo.
Parallelamente alla ricezione della relativa documentazione, si è iniziato a liquidare le spese di trasporto scolastico degli alunni disabili effettuato dai Comuni di residenza tramite propri mezzi o tramite cooperative, da privati o dalle famiglie se con mezzo proprio.
Sono stati richiesti i dati relativi agli alunni disabili per programmare l'attività sull'anno scolastico 2020/2021 e quando saranno pervenuti tutti i dati verranno trasmessi in Regione.
Si stanno raccogliendo le richieste di trasporto alunni disabili da e per la Scuola Superiore per poter trasferire le risorse necessarie per tale attività.
Sono stati organizzati incontri con i Dirigenti scolastici per la verifica delle necessità conseguenti all'emergenza epidemiologia del Covid-19 per l'avvio del nuovo anno scolastico. Agli incontri hanno partecipato anche il Direttore Generale dell'Ufficio scolastico regionale e il Dirigente dell'Ufficio scolastico provinciale, nonché gli amministratori della società TPL Linea S.r.l. per i problemi legati al trasporto pubblico locale a servizio per gli studenti.

Risorse strumentali

Per la realizzazione del presente obiettivo verranno utilizzate attrezzature tecniche, sistemi informatici, strumenti di rilevazione, mobili assegnati al Settore.

Risorse umane

Ferrara Marina
Iero Lorenza

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Garantire l'assistenza scolastica e il diritto allo studio di alunni disabili e/o in situazione di svantaggio nella Scuola Secondaria Superiore			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S1 - Affari generali	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: n. disabili iscritti ad Istituti Secondari Superiori assistiti	EFFICACIA	>110	388	388	352

Note

Fonte: banche dati interne.



Obiettivo
2020_SG05

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi

CENTRO DI RESPONSABILITA'
DI - Direzione Generale

RESPONSABILE
Colangelo Giulia



Obiettivo
2020_SG05

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi

Obiettivo: 2020_SG05

Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_08 Assetto del territorio ed edi

Programma: 2020_08_01 Urbanistica e assetto del ter

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	02	01	Contr/trasf correnti stato	349.787,72	2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	349.787,72
Totale Entrate					349.787,72	Totale Spesa					349.787,72

Finalità

Il Programma è relativo alle attività svolte per l'esercizio delle funzioni attribuite alla Provincia dalle attuali normative statali e regionali in materia di pianificazione territoriale e strategica, urbanistica ed edilizia, ambientale e Procedimenti Concertativi.

In particolare:

le funzioni in materia di Pianificazione Territoriale e Strategica e di assistenza tecnico amministrativa nei confronti dei Comuni, confermate in capo alla Provincia dalla legge 56/2014 "Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni" e codificate nel nuovo statuto provinciale, sono esercitate mediante le seguenti attività:

aggiornamento delle banche dati alfa numeriche e cartografiche per l'avvio di processi di pianificazione strategica e aggiornamento del Piano Territoriale di Coordinamento (PTC) vigente;

attività di coordinamento e collaborazione con Regione Liguria e MISE nell'ambito della Pianificazione Territoriale e programmazione strategica per l'area di crisi industriale complessa del savonese;

attività di coordinamento tecnico e finanziario tra Provincia di Savona, Ministero dell'Ambiente, Comune di Savona, Comune di Albissola Marina, Comune di Celle Ligure, IRE Liguria per lo sviluppo e la realizzazione del progetto Smart Mobility, sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.



Obiettivo

2020_SG05

Centro di Responsabilità

DI - Direzione Generale

Responsabile

Colangelo Giulia

Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi

progetto strategico per il potenziamento della direttrice trasportistica Torino-Cuneo-Savona;
progetto europeo ESPON su porti, logistica, aree di retroterra portuali e infrastrutture - nuova governance portuale;
predisposizione e consegna ai Comuni di materiali su supporto informatico per la redazione dei rispettivi Piani Urbanistici Comunali (PUC).

Le competenze in materia Urbanistica, ridefinite con la legge regionale n. 11/2015 di modifica della Legge Urbanistica Regionale n. 36/1997, sono esercitate mediante le seguenti attività:

esame di Progetti definitivi di Piani Urbanistici Comunali ai fini della verifica di avvenuto adeguamento;
pareri di compatibilità dei Piani Urbanistici Comunali e loro varianti al Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;
pareri di compatibilità dei Progetti Urbanistici Operativi e loro varianti al Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;
pareri di compatibilità dei progetti di rilevanza sovracomunale di iniziativa della Provincia con il Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;
pratiche di finanziamento ai Comuni per la redazione dei Piani Urbanistici Comunali e dei Piani di Recupero ex art. 5, L. R. n. 31/1990 – istruttoria per erogazione o decadenza;
attività di consulenza e di supporto ai Comuni e professionisti incaricati in relazione agli atti e procedimenti di cui sopra.

Le competenze della Provincia in materia di illegittimità e abusivismo edilizio, così come definite dagli articoli 52 e 53 della Legge Regionale n. 16/2008, sono esercitate mediante le seguenti attività:

pratiche relative a valutazioni, controlli e interventi, attivati d'ufficio e/o su segnalazione di enti o privati, di tipo repressivo / sostitutivo, sui fenomeni di illegittimità nel rilascio di titoli edilizi;
concorso, con i Comuni, nella attività di repressione del fenomeno dell'abusivismo edilizio anno corrente; attività di supporto e consulenza ai Comuni, e alla Procura della Repubblica in relazione agli atti di cui sopra;
azioni sostitutive in materia di demolizione di opere abusive in caso di mancato intervento da parte dei Comuni.

Le competenze della Provincia in materia di Procedimenti Concertativi sono esercitate mediante le seguenti attività:

gestione delle Conferenze Interne dei Settori della Provincia, ex art. 26 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", per il coordinamento dell'attività istruttoria dei Settori sui procedimenti di comune interesse, volta all'espressione del parere/provvedimento unico provinciale;
partecipazione, gestione e coordinamento nell'ambito di Intese, Accordi di Programma, Accordi di Pianificazione;
verifica documentale ed istruttoria delle istanze di parte, indizione, gestione della Conferenza di Servizi e coordinamento dei Enti interessati e dei Settori provinciali per il rilascio delle Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA) e Autorizzazioni Integrate Ambientali (AIA) ed adempimenti conseguenti - D.P.R. 59/2013, art. 208 e Titolo III bis del D.Lgs. 152/2006, artt. 34 e 35 della L.R. 18/1999 (impianti di trattamento e smaltimento rifiuti ed insediamenti produttivi compresi per norme di settore il rilascio delle Autorizzazioni paesaggistiche e dei Decreti Urbanistici di approvazione delle varianti sottese all'approvazione dei progetti);
verifica documentale, istruttoria e indizione, gestione e coordinamento della Conferenza di servizi per l'approvazione di progetti di competenza della Provincia (L. 241/1990) con riguardo ai progetti della viabilità provinciale, danni alluvionali, ATO, ecc.;
verifica documentale ed istruttoria delle istanze di parte, indizione, gestione della Conferenza di Servizi e coordinamento dei Enti interessati e dei Settori provinciali per il rilascio dell'Autorizzazione Unica Provinciale (AU) con riguardo ai progetti per la realizzazione e gestione degli impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili e infrastrutture lineari energetiche, art. 28 della L.R. 16/2008, L.R. 36/1997, D.Lgs. 42/2004, L.R. 13/2014 (eolico, fotovoltaico, biomasse, gasdotti, oleodotti, linee ed impianti elettrici compresi per norme di settore il rilascio delle Autorizzazioni paesaggistiche e dei Decreti Urbanistici di approvazione delle varianti sottese all'approvazione dei progetti). Verifica, aggiornamento e monitoraggio delle fidejussioni per gli impianti di produzione energia da rinnovabili autorizzati con Autorizzazione Unica Provinciale.

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo

2020_SG05

Centro di Responsabilità

DI - Direzione Generale

Responsabile

Colangelo Giulia

Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi

partecipazione alle Conferenze di Servizi attraverso il coordinamento dei Settori provinciali - L 241/1990 Conferenze di servizi), DPR 383/94 (Opere di interesse Statale), D.Lgs. 152/2006 (VIA e VAS), LR 32/2012 (VAS), LR 36/1997 (Urbanistica), LR 10/2012 (SUAP) e indizione, gestione e coordinamento della Conferenza di servizi per l'approvazione di progetti di competenza della Provincia ai fini del rilascio del parere unico provinciale; supporto tecnico all'Ufficio VAS della Provincia e partecipazione alle riunioni del Comitato VAS provinciale anche per convenzioni con Comuni e partecipazione alle riunioni della Commissione Locale per il Paesaggio; attività di supporto e consulenza ai Comuni, ai progettisti e alle aziende in relazione agli atti di cui sopra anche in attuazione di convenzione con i Comuni per verifica documentale, indizione, gestione e coordinamento della Conferenza di servizi per l'approvazione di progetti di competenza Comunale (L. 241/1990).

I valori attesi che si dovranno raggiungere alla fine del monitoraggio dell'Obiettivo 2020 relativi al Servizio Pianificazione Territoriale e Urbanistica e al Servizio Procedimenti Concertativi sono meglio specificati nel documento ID n. 1838352 del 29/01/2020.

Risorse strumentali

Attrezzature in dotazione al Servizio Pianificazione Territoriale Urbanistica e Servizio Procedimenti Concertativi

Risorse umane

BERGERO STEFANO - part time 50%
 D'ANGELO MARIA GRAZIA
 FRUMENTO ISABELLA – part time 66% di cui il 33% al Servizio SIT
 LICATA MAURIZIO – tempo ridotto
 LOMBARDO ARCANGELO – part time 50%
 PALERMO GIANFRANCO
 PAROLDO KATIA – tempo ridotto
 QUIRINI FABIO
 MUZIO CORRADO

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Sviluppo progressivo dell'obiettivo di parte corrente.			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	07-PIAN.TERR.URBANISTICA*	
			01/01/2020				

Obiettivo
2020_SG05Centro di Responsabilità
DI - Direzione GeneraleResponsabile
Colangelo Giulia**Pianificazione Territoriale e Urbanistica-Procedimenti Concertativi**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Istruttorie di pratiche inerenti la Pianificazione Territoriale e strategica, l'urbanistica ed il controllo edilizio.	EFFICACIA	>=750,00		1150	1734
Note					
Il valore atteso è definito in relazione al numero di pratiche istruite in rapporto ad un coefficiente di complessità assegnato ad ogni singolo processo come da documento interno ID n. 1838352 del 29/01/2020					
Indicatore: Istruttorie pratiche inerenti i Procedimenti Concertativi	EFFICACIA	>=600,00		1546	1400
Note					
Il valore atteso è definito in relazione al numero di pratiche istruite in rapporto ad un coefficiente di complessità assegnato ad ogni singolo processo come da documento interno ID 1838352 del 29/01/2020					



Obiettivo
2020_P840

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Finanziamento dei Programmi Organizzativi comunali e provinciali finalizzati alla raccolta differenziata ed interventi di prevenzione

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Finanziamento dei Programmi Organizzativi comunali e provinciali finalizzati alla raccolta differenziata ed interventi di prevenzione

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



Obiettivo
2020_P840

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Finanziamento dei Programmi Organizzativi comunali e provinciali finalizzati alla raccolta differenziata ed interventi di prevenzione

Obiettivo: 2020_P840

Finanziamento dei Programmi Organizzativi comunali e provinciali finalizzati alla raccolta differenziata ed interventi di prevenzione

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_09 Sviluppo sostenibile e tutela

Programma: 2020_09_02 Tutela, valorizz e recupero

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	03	01	Proventi serv publ.	5.300,00	2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	0,00
2020	CP	03	05	Proventi diversi	11.000,00	2020	CP	01	05	Trasferimenti	0,00
Totale Entrate					16.300,00	Totale Spesa					

Finalità

Trasferimento dei finanziamenti di cui alla DGR 954/2019 per attuazione dei Programmi Organizzativi comunali e provinciali finalizzati alla raccolta differenziata ed interventi di prevenzione.

Relaz Monitoraggio

Nonostante le problematiche legate alla pandemia di Covid19, le attività istruttorie sono proseguite regolarmente, questo ha acconsentito, in data 27/07/2020, al Comitato d'Ambito per la gestione dei rifiuti di deliberare (delibera n. 14 del 27/7/2020) il finanziamento dei seguenti progetti:

- Comune di Cairo Montenotte 200mila euro per realizzazione Centro di Raccolta sovracomunale
- Provincia di Savona 62mila euro per attività di progettazione legate al Bacino di Affidamento Provinciale

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020

Obiettivo
2020_P840Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**Finanziamento dei Programmi Organizzativi comunali e provinciali finalizzati alla raccolta differenziata ed interventi di prevenzione****Risorse strumentali**

mobili e attrezzature dell'Ente

Risorse umanePersonale della Segreteria d'Area Omogena per la gestione dei rifiuti della Provincia di Savona:
Vincenzo Gareri
Flavio Pomogranato
Federica Mordegli**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
TRASFERIMENTO FINANZIAMENTI PER ATTUAZIONE PROGRAMMI ORGANIZZATIVI	100,00	70,00	01/01/2020	31/12/2020		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				



Obiettivo
2020_P839

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



Obiettivo
2020_P839

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA

Obiettivo: 2020_P839
PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_09 Sviluppo sostenibile e tutela

Programma: 2020_09_03 Rifiuti

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	01	01	Personale	0,00
2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	53.000,00
2020	CP	01	05	Trasferimenti	0,00
2020	CP	01	07	Imposte e tasse	0,00
Totale Spesa					53.000,00

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Finalità

Realizzazione impianti per la gestione dei rifiuti nell'area omogenea della Provincia di Savona come previsto dal Piano d'Area per la gestione dei rifiuti.

RICHIESTA DI CHIUSURA/STORICIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO IN QUANTO SUPERATO DAGLI EVENTI DESCRITTI NELLA SCHEDA MONITORAGGIO

Relaz Monitoraggio



Obiettivo

2020_P839

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA

Rispetto alle attività già avviate a suo tempo dalla Segreteria d'Area Omogenea in merito alla redazione del Project Financing, l'attuale situazione è stata condizionata da diversi eventi che hanno modificato in maniera significativa il quadro pianificatorio e che possono essere così sinteticamente esposti:

Ordinanza del Commissario Toti per Emergenza ponte Morandi a Genova nel dicembre 2018, che ha interessato lo svolgimento ordinario del ciclo dei rifiuti;

introduzione tramite il Piano per la gestione Emergenziale dei rifiuti di Genova per gli anni 2019 - 2020 e 2021 di un maggiore utilizzo delle pubbliche discariche del Boscaccio - Vado Ligure e Ramugnina - Varazze;

mutamento dell'assetto impiantistico delle prospettate aree di Tirreno Power nel piano individuato come sito per la realizzazione del biodigestore pubblico e della prevista piattaforma per la valorizzazione della raccolta differenziata;

presentazione da parte dell'attuale gestore Ecosavona spa di un progetto di ampliamento ancora non definitivamente approvato, in quanto soggetto a verifica VIA Regionale;

acquisizione da parte del Gruppo Iren del biodigestore di Ferrania, con possibilità di inserimento dello stesso nel Piano d'Area di un soggetto pubblico utile al recupero della frazione umida;

infine la proposta della Provincia di Imperia, che nelle ultime riunioni di Comitato d'Ambito, ha chiesto di poter conferire RSU all'impianto del boscaccio dal prossimo semestre 2020;

il susseguirsi di ricorsi legali tra Comune, Ecosavona e Provincia che solo nel febbraio 2020 le definitive pronunce hanno chiarito la reale situazione relativa al pubblico impianto del Boscaccio Vado Ligure .

Inoltre, nell'ambito dell'iter di approvazione del progetto di ampliamento presentato da parte dell'attuale gestore Ecosavona spa, Provincia di Savona e Società Ecosavona spa hanno firmato un Accordo (Decreto del Presidente N. 97 DEL 15/06/2020) che prevede, tra le altre cose, l'impegno da parte della Società a promuovere un Project Financing, entro l'anno 2021, al fine di fronteggiare l'emergenza conseguente alla modificata pianificazione regionale.

Per quanto sopra relazionato si ritiene che questo obiettivo non sia più di attualità e debba essere chiuso/storicizzato.

Risorse strumentali

Mobili e Attrezzature dell'Ente

Risorse umane



Obiettivo
2020_P839

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

PROJECT FINANCING IMPIANTI RIFIUTI AREA OMOGENEA

Personale della Segreteria d'Area Omogena per la gestione dei rifiuti della Provincia di Savona:
Vincenzo Gareri
Flavio Pomogranato
Federica Mordegli

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Affidamento progettazione di fattibilità tecnico economica impianti previsti dal Piano		100,00	02/05/2020	01/12/2021	Mordegli F.	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			02/05/2020	30/06/2020			



Obiettivo
2020_P841

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo
2020_P841

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico

Obiettivo: 2020_P841

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_09 Sviluppo sostenibile e tutela

Programma: 2020_09_04 Servizio idrico integrato

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	03	05	Proventi diversi	90.000,00	2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	40.000,00
Totale Entrate					90.000,00	Totale Spesa					40.000,00

Finalità

Con L.R. 50/2013 la Regione Liguria ha provveduto a trasferire temporaneamente le funzioni di Autorità d'Ambito alle Province, con la conseguente cessazione delle convenzioni di cooperazione stipulate con i Comuni ai sensi della L. 36/1994.

Ai sensi della L.R. 1/2014 la Provincia è l'Ente di Governo d'Ambito per gli ATO di propria competenza.

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al Settore

Risorse umane

Gravante Giovanni

Obiettivo
2020_P841Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico**

--

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo	50,00		01/01/2020	31/12/2020	Gravante G	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Atto di liquidazione	EFFICACIA	non previsto			

Note

Attività conclusiva con restituzione delle somme in eccesso ai comuni trasmesse per le spese di segreteria ATO.
Fonte: banche dati interne.
Relazione al 30/09: vedi relazione di monitoraggio.



Obiettivo
2020_P849

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Redazione 12 Piani di gestione ZSC.

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Redazione 12 Piani di gestione ZSC.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

RESPONSABILE
Gareri Vincenzo



Obiettivo
2020_P849

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Redazione 12 Piani di gestione ZSC.

Obiettivo: 2020_P849
Redazione 12 Piani di gestione ZSC.

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_09 Sviluppo sostenibile e tutela

Programma: 2020_09_05 Aree protette, parchi naturali

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	02	02	Contr/trasf regione	0,00						
Totale Entrate						Totale Spesa					

Finalità

Redazione di 12 Piani di Gestione delle seguenti ZSC in gestione alla Provincia di Savona:

- IT1323014 Monte Spinarda – Rio Nero
- IT1322223 Cave Ferecchi
- IT1322216 Ronco di Maglio
- IT1322122 Croce della Tia – Rio Barchei
- IT1323021 Bric Zerbi
- IT1321205 Rocchetta Cairo
- IT1322219 Tenuta Quassolo
- IT1324007 Monte Ciazze Secche
- IT1324896 Lerrone – Valloni

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020

Obiettivo
2020_P849Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**Redazione 12 Piani di gestione ZSC.**IT1324919 Torrenti Arroscia e Centa
IT1325624 Capo Mele
IT1322326 Foresta di Cadibona**Relaz Monitoraggio**

E' in corso la predisposizione della documentazione dei bandi di gara.

Risorse strumentali

Risorse a disposizione dell'Ente.

Risorse umaneFlavio Pomogranato fino al 31/08/2020
Anna Tedesco dal 01/09/2020
Federica Mordegli
Gianluca Troiano**FASI**

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Bando di gara per affidamento redazione Piani di Gestione	100,00		01/01/2020	31/12/2020		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				



Obiettivo
2020_P850

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Amministrazione delle attività destinate alla gestione delle ZSC e delle aree naturali protette di cui Provincia di Savona è Ente Gestore.

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Amministrazione delle attività destinate alla gestione delle ZSC e delle aree naturali protette di cui Provincia di Savona è Ente Gestore.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



Obiettivo
2020_P850

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Amministrazione delle attività destinate alla gestione delle ZSC e delle aree naturali protette di cui Provincia di Savona è Ente Gestore.

Obiettivo: 2020_P850

Amministrazione delle attività destinate alla gestione delle ZSC e delle aree naturali protette di cui Provincia di Savona è Ente Gestore.

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_09 Sviluppo sostenibile e tutela

Programma: 2020_09_05 Aree protette, parchi naturali

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	604.787,50
2020	CP	01	05	Trasferimenti	2.000,00
2020	CP	01	07	Imposte e tasse	212,50
Totale Spesa					607.000,00

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Finalità

Le attività delegate al servizio ATO e Servizi Ambientali, per quanto attinenti alla gestione delle ZSC e delle Aree Protette naturali in gestione alla Provincia di Savona, riguardano prevalentemente il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e quant'altro previsto dalla specifica normativa.

Gli obiettivi prefissati dal servizio nell'anno di riferimento, sono orientati a mantenere il grado di efficienza ed efficacia espressi negli anni scorsi, valutati in termini di percentuale di rilascio concessioni, autorizzazioni e nulla osta relativi a tutti i procedimenti di competenza.

Il valore posto a base di valutazione riguarderà il numero di atti dirigenziali rilasciati entro i 60 gg di conclusione dei procedimenti amministrativi rapportato al totale delle istanze pervenute e considerate evadibili.



Obiettivo
2020_P850

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Amministrazione delle attività destinate alla gestione delle ZSC e delle aree naturali protette di cui Provincia di Savona è Ente Gestore.

Relaz Monitoraggio

Nonostante l'emergenza legata alla pandemia di Covid19, le attività sono in corso e sono proseguite regolarmente secondo le tempistiche prestabilite.

Dal 1/9/2020 è in servizio il nuovo funzionario, dott.ssa Anna Tedesco

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al Settore

Risorse umane

Pomogranato Flavio, fino al 31/08/2020
Anna Tedesco, dal 01/09/2020
Mordegliia Federica
Troiano Gianluca

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2020	31/12/2020	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: Valutazioni di incidenza rilasciate.	QUANTITATIVO	?			
Note					
Indice: Richieste di valutazione di incidenza pervenute.	QUANTITATIVO	?			

Note

--	--	--	--	--	--

Obiettivo
2020_P850Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo

Amministrazione delle attività destinate alla gestione delle ZSC e delle aree naturali protette di cui Provincia di Savona è Ente Gestore.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: percentuale rilascio valutazioni di incidenza: (N. VINCA rilasciate / N. richieste pervenute)	EFFICACIA	?			
Note					



Obiettivo
2020_P809

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Gareri Vincenzo***



Obiettivo
2020_P809

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Obiettivo: 2020_P809

QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_09 Sviluppo sostenibile e tutela

Programma: 2020_09_08 Qualità dell'aria e riduzione

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	03	01	Proventi serv publ.	28.300,00	2020	CP				40.000,00
2020	CP	03	05	Proventi diversi	11.000,00	2020	CP	01	05	Trasferimenti	7.500,00
Totale Entrate					39.300,00	Totale Spesa					47.500,00

Finalità

Il programma intende assicurare l'individuazione delle criticità e delle pressioni ambientali e l'adozione di adeguati provvedimenti che, in ultima analisi, determinino una migliore integrazione tra le realtà produttive esistenti sul territorio provinciale ed il territorio stesso. Le criticità e le pressioni ambientali maggiormente significative vengono individuate attraverso la presenza sul territorio e mediante attività di monitoraggio, controllo e studio. Le azioni conseguenti alle attività ricognitive possono essere riconducibili a: attività sanzionatoria e/o repressiva di comportamenti e/o azioni ambientalmente inadeguate, attività pianificatoria/programmatoria di azioni correttive, attività autorizzativa che stimoli ad un continuo miglioramento delle performance ambientali degli impianti produttivi, attività di controllo e verifica delle bonifiche in corso.

In ultima analisi il progetto tende a tutelare le matrici ambientali che possono essere interessate da fenomeni di inquinamento.

Mantenendo le finalità questa Amministrazione intende proseguire nella politica di supporto alla riduzione dell'impatto ambientale, proseguono inoltre le attività sia autorizzatorie che di monitoraggio e controllo sul territorio anche in collaborazione con ARPAL.

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_P809

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Relaz Monitoraggio

Sono proseguite le attività autorizzative in materia di AIA, AUA, impianti di gestione rifiuti, pur con le difficoltà rappresentate non solo dalle già conosciute ridotte disponibilità economiche e di personale, ma anche dall'intervenuta emergenza epidemiologica covid-19.

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al settore

Risorse umane

I seguenti dipendenti:
 BRIATA SIMONA - Responsabile Tecnico (cat. D)
 CALANDRIA GABRIELLA - Responsabile Amministrativo (cat. D)
 FILIPASSO MICHELA - Responsabile Tecnico (cat. D) - part-time
 LISENA DANIELE - Responsabile Tecnico (cat. D) incaricato di P.O.
 REBUFFO ADRIANA - Istruttore Amministrativo/Finanziario (cat. C) - part-time
 CAMERA ANNA MARIA - Collaboratore Amministrativo/Finanziario (cat. B) - part time
 TOGNETTI FABIO - Responsabile Tecnico (cat. D)
 VALLIN GIANLUCA - Responsabile Tecnico (cat. D)

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO		50,00	01/01/2020	31/12/2020	Lisena Daniele	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
procedimenti attivati/procedimenti conclusi	EFFICACIA	>80%	80,72	69,23	98%

Note

Obiettivo
2020_P809Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: procedimenti attivati	QUANTITATIVO	0,00	83,00	39,00	54,00
Note					
Banche dati interne					
Indice: procedimenti conclusi	QUANTITATIVO	0,00	67,00	27,00	53,00
Note					
Banche dati interne					



Obiettivo
2020_S210

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Gestione del trasporto pubblico locale

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Gestione del trasporto pubblico locale

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S1 - Affari generali

RESPONSABILE
Ferrara Marina



Obiettivo
2020_S210

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Gestione del trasporto pubblico locale

Obiettivo: 2020_S210
Gestione del trasporto pubblico locale

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_10 Trasporti e diritto alla mobil

Programma: 2020_10_02 Trasporto pubblico locale

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	02	02	Contr/trasf regione	14.752.400,00	2020	CP				15.415.828,00
2020	CP	02	05	Contr/trasf altri enti	2.986.928,00	2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	262.500,00
Totale Entrate					17.739.328,00	2020	CP	01	05	Trasferimenti	2.061.000,00
Totale Spesa											17.739.328,00

Finalità

Programmare e gestire i servizi di trasporto pubblico locale nel rispetto delle previsioni contrattuali, attraverso una puntuale attività di verifica sul grado di soddisfazione dell'utenza; mettere in atto, ogni qualvolta se ne riscontri la necessità, le azioni necessarie, di concerto con la società che gestisce il servizio, per riorganizzare e razionalizzare il trasporto nel rispetto di una efficiente allocazione delle risorse disponibili.

Relaz Monitoraggio

MONITORAGGIO 30 giugno 2020

Il Sono state svolte le attività relative alla gestione del trasporto pubblico locale e, in particolare, agli adempimenti derivanti dalla legge regionale 7 novembre 2013 n.



Obiettivo
2020_S210

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Gestione del trasporto pubblico locale

33, svolgendo tutte le attività collegate al vigente contratto di servizio con la società TPL Linea S.r.l..
A causa del lockdown è stato rimodulato il servizio con conseguente riduzione dei chilometri effettuati, secondo le linee guida contenute nell'ordinanza del Presidente della Regione Liguria n. 6/2020.
Il servizio monitora costantemente e gestisce le entrate dalla Regione e dai Comuni per poter provvedere nei tempi previsti al pagamento del corrispettivo alla società (ai comuni viene richiesto il pagamento della quota prevista in due rate e talvolta si deve provvedere ad effettuare opportuni solleciti).

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

Risorse umane

SCARINGI ANNAMARIA
VALLEGA PATRIZIA
FERRARA MARINA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: spesa per il personale	EFFICIENZA	66.100,00	66.100,00	64.500,00	63.996,00

Note

VALORE ATTESO 2020: Previsione capp 5003

Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	276.064	276064	276.064	277.810
-------------------------------	------------	---------	--------	---------	---------

Note

VALORE ATTESO 2020: pop. res. Istat al 31/12/2018

Obiettivo
2020_S210Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**Gestione del trasporto pubblico locale**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: costo personale pro-capite (spesa per il personale / popolazione residente)	EFFICIENZA	<=0,24 €	0,24	0,23	0,23
Note					



Obiettivo
2020_S211

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S1 - Affari generali

RESPONSABILE
Ferrara Marina



Obiettivo
2020_S211

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia

Obiettivo: 2020_S211

Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_10 Trasporti e diritto alla mobil

Programma: 2020_10_04 Altre modalità di trasporto

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP				8.500,00	2020	CP				3.000,00
Totale Entrate					8.500,00	Totale Spesa					3.000,00

Finalità

Esercitare le competenze relative alle attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati, al fine di creare e mantenere le condizioni per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia. In particolare: autorizzare le imprese private allo svolgimento delle funzioni legate al trasporto merci, verificando il rispetto delle regole che contribuiscono allo sviluppo dell'organizzazione commerciale degli operatori del settore delle merci e del sistema produttivo locale; autorizzare i soggetti interessati allo svolgimento dell'attività di autotrasportatore di cose in conto proprio; autorizzare i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla norma alla gestione di un'autoscuola o di una scuola nautica o di uno studio di consulenza; autorizzare i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla norma per l'espletamento dell'attività di insegnante di teoria o di istruttore di guida presso un'autoscuola, o per svolgere il ruolo di responsabile tecnico presso le officine di revisione autorizzate. Costante verifica del permanere dei requisiti necessari per la continuazione delle attività sopra elencate.

Relaz Monitoraggio

MONITORAGGIO AL 30 giugno 2020

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_S211

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia

Dal mese di marzo, a causa del lockdown, le attività connesse al trasporto privato hanno subito una significativa riduzione. È comunque proseguito, tramite telefono e mail, a causa della chiusura al pubblico degli uffici, il costante rapporto collaborativo con gli utenti atto a garantire la puntuale istruttoria e la positiva conclusione delle pratiche presentate dagli stessi. Inoltre esami per il rilascio delle abilitazioni per le attività di insegnante ed istruttore di scuola guida, di autotrasportatore di merci e persone per conto terzi e per gli studi di consulenza, già programmati per il mese di maggio, sono stati sospesi a causa del lockdown e si svolgeranno nei mesi di settembre e ottobre.

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

Risorse umane

BAGLIONE ANTONELLA
SCARINGI ANNAMARIA
VALLEGA PATRIZIA
FERRARA MARINA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S2 - Aff. gen./Personale	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: numero autorizzazioni per albo conto proprio, conto terzi, officine, studi di consulenza	EFFICACIA	172,00	57,00	172,00	272,00
Note					
VALORE ATTESO 2020: comunicato dal Servizio					
Indice: numero richieste pervenute per albo conto proprio, conto terzi, officine, studi di consulenza	EFFICACIA	172,00	57,00	172,00	272,00

Note

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.
Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020

Obiettivo
2020_S211Centro di Responsabilità
S1 - Affari generaliResponsabile
Ferrara Marina**Attività connesse al trasporto effettuato da soggetti privati per un corretto accesso al mercato nel rispetto delle norme vigenti in materia**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
VALORE ATTESO 2020: comunicato dal Servizio					
Indicatore: efficacia del servizio (numero licenze/autorizzazioni per albo conto proprio, conto terzi, officine, studi di consulenza / numero richieste pervenute)	EFFICACIA	100%	100%	102,56%	100%
Note					



Obiettivo
2020_P808

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA
(TITOLO I)

CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

RESPONSABILE
Gareri Vincenzo



Obiettivo
2020_P808

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)

Obiettivo: 2020_P808

INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_10 Trasporti e diritto alla mobil

Programma: 2020_10_05 Viabilità e infrastrutture str

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP				3.050.911,48
2020	CP	01	02	Acquisto di beni	70.000,00
2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	320.000,00
2020	CP	01	04	Utilizzo beni di terzi	20.000,00
Totale Spesa					3.460.911,48

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2020	CP	03	05	Proventi diversi	50.000,00
Totale Entrate					50.000,00

Finalità

Gli interventi di manutenzione ordinaria su strade di competenza riguardano sia l'esecuzione dei pronti interventi provocati da situazioni impreviste che pregiudicano la sicurezza della circolazione, sia modeste opere puntuali finalizzate al mantenimento dell'efficienza della circolazione. Questo Settore si pone l'obiettivo di garantire un costo di manutenzione costante per tutto l'anno monitorato. Si evidenzia che la diminuzione del costo chilometrico medio non può ritenersi un obiettivo valido in quanto incide negativamente sul servizio fornito ai cittadini. Pertanto si ritiene che l'obiettivo di questo settore non possa che essere il costante aumento del costo di manutenzione al chilometro adeguandolo almeno all'aumento degli indici Istat o ancor meglio ai costi standard previsti per il mantenimento in efficienza della viabilità extraurbana secondaria. L'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria dati in appalto per brevi periodi in assenza di disponibilità economiche rende necessario maggiori interventi per risanare i manufatti stradali di proprietà della provincia. Tali finanziamenti dovranno essere continui e costanti al fine di una programmazione che consenta il raggiungimento di uno standard di sicurezza adeguato.

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo
2020_P808

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30/06/2020

La manutenzione ordinaria è stata suddivisa territorialmente in n.6 lotti ed è stata data in appalto a ditte diverse. gli interventi riguardano soprattutto ripristini di pavimentazione stradale pulizie ed opere di disciplinamento acque e pronto interventi per risanamenti sede stradale.
L'appalto ha scadenza nel novembre 2020

Risorse strumentali

Risorse in dotazione al Settore, nonché acquisite da terzi secondo il disposto del D.Lgs 163/2006 e successivo Dlgs 50/2016. Parte delle attività potranno essere svolte in amministrazione diretta.

Risorse umane

Risorse in dotazione al Settore.

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Esecuzione interventi di manutenzione ordinaria a rete stradale di competenza.	100,00	50,00	01/01/2020	31/12/2020	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Intrapresi nuovi interventi di manutenzione ordinaria a seguito dell'appalto m.o. eseguiti piccoli interventi di manutenzione
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Numero di interventi di manutenzione ordinaria su strade provinciali	EFFICACIA	230	120		230

Note

Fonte dati: banche dati interne

Obiettivo
2020_P808Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU STRADE DI COMPETENZA (TITOLO I)**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Costi di manutenzione al chilometro	EFFICACIA	>=1328	1328		1328
Note					



Obiettivo
2020_P813

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Noleggio dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Noleggio dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



Obiettivo
2020_P813

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Noleggio dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia

Obiettivo: 2020_P813

Noleggio dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_10 Trasporti e diritto alla mobil

Programma: 2020_10_05 Viabilità e infrastrutture str

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	02	05	Contr/trasf altri enti	280.000,00	2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	1.334.500,00
2020	CP	03	01	Proventi serv publ.	3.720.000,00	2020	CP	01	04	Utilizzo beni di terzi	166.017,60
Totale Entrate					4.000.000,00	2020	CP	01	08	Oneri straordinari	10.000,00
										Totale Spesa	1.510.517,60

Finalità

Il fine è di garantire la sicurezza della circolazione lungo tratte stradali particolarmente pericolose dove frequentemente si verificano incidenti stradali con feriti e purtroppo alcune volte deceduti. Tale obiettivo abbraccia la sensibilità di questa provincia che da anni svolge attività diverse per raggiungere un elevato grado di sicurezza. I tratti di strada soggetti al controllo della velocità sono stati individuati da un opportuno provvedimento del Prefetto conseguente all'istruttoria dell'Osservatorio dell'Incidentalità Provinciale.

Relaz Monitoraggio



Obiettivo
2020_P813

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Noleggjo dispositivi elettronici per la rilevazione della velocità art. 142 codice della strada, per rilevazione sanzioni accertate in convenzione con la Polizia Provinciale di Imperia

Relazione al 30/06/2020
Gli accertamenti di violazione proseguono regolarmente

Risorse strumentali

Mobili e struttura della Provincia

Risorse umane

Dipendenti della Provincia di Savona e polizia Provinciale di Imperia

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Notifica delle violazioni di accertamento sanzionatorio	100,00	50,00	01/01/2020	31/12/2020	Gareri Vincenzo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	durata del contratto 24mesi
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Invio notifiche accertamento sanzioni	QUANTITATIVO	0,00	20.500,00	23.800,00	61.413,00

Note

Stakeholder

Cittadini - Società civile



Obiettivo
2020_P815

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Tessitore Andrea***



Obiettivo
2020_P815

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti

Obiettivo: 2020_P815

Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti

RESPONSABILE: Tessitore Andrea

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_10 Trasporti e diritto alla mobil

Programma: 2020_10_05 Viabilità e infrastrutture str

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	01	02	Acquisto di beni	0,00
						2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	460.000,00
										Totale Spesa	460.000,00

Finalità

Nell'ambito dell'applicazione della direttiva emanata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, in data 15/06/2017 n° 293, pubblicata sulla G.U. N° 175 del 28/07/2017, questa Provincia ha attivato le verifiche sullo stato di conservazione dei ponti e sovrappassi di proprietà di questo Ente, al fine di garantire sugli stessi il traffico in condizioni di sicurezza.

A seguito delle prime verifiche, è emersa una situazione critica di diversi ponti ubicati lungo le strade provinciali, che ha indotto questo Ente, al fine di tutelare la pubblica incolumità, ad imporre sugli stessi, i limiti di peso al passaggio dei mezzi di massa superiore alle 44 o 56 tonnellate.

Tali preoccupazioni sono state confermate dalle ispezioni effettuate dalla ditta 4Emme, specializzata nel campo, la quale ha suggerito alcune operazioni inderogabili al fine di garantire la sicurezza della viabilità.

Tali limiti hanno generato gravi problematiche alla circolazione veicolare dei mezzi pesanti con ripercussioni negative sul tessuto artigianale e produttivo della provincia di Savona.

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_P815

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti

La finalità che si vuole perseguire attraverso questo obiettivo è fare delle ulteriori indagini finalizzate al rilascio delle attestazioni di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza.

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30/06/2020
E' stata ultimata la prova di carico su S.P. 55 al km. 0+100 e sono in corso le operazioni sulla S.P. 36 km 0+100

Risorse strumentali

Attrezzature dell'Ente.

Risorse umane

Dipendenti dell'Ente.

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Indagini finalizzate al rilascio attestazione di transitabilità e realizzazione interventi di messa in sicurezza a seguito delle indagini già effettuate in anni precedenti	100,00	40,00	01/01/2020	31/12/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Esecuzione di prove di carico e conseguenti attestazioni di transitabilità che permettano la circolazione dei mezzi pesanti sulle principali arterie che collegano la riviera con parte di territorio in cui sono inserite attività produttive.	QUANTITATIVO	0,00	2,00	4,00	

Note



Obiettivo
2020_P854

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore E.

TRASFERIMENTO AI COMUNI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA STRADALE

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

**TRASFERIMENTO AI COMUNI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SALVAGUARDIA
DELLA SICUREZZA STRADALE**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Tessitore E.**



Obiettivo
2020_P854

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore E.

TRASFERIMENTO AI COMUNI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA STRADALE

Obiettivo: 2020_P854

TRASFERIMENTO AI COMUNI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA STRADALE

RESPONSABILE: Tessitore E.

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_10 Trasporti e diritto alla mobil

Programma: 2020_10_05 Viabilità e infrastrutture str

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	01	05	Trasferimenti	0,00
						Totale Spesa					

Finalità

TRASFERIMENTO AI COMUNI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA STRADALE

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30/06/2020

Sono stati trasferiti i fondi per la sicurezza come da protocollo d'intesa con comune di Spotorno, con determina di liquidazione n. 573 del 06/04/2020.

Risorse strumentali

PROPRIE DELL'ENTE

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020

Obiettivo
2020_P854Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Tessitore E.**TRASFERIMENTO AI COMUNI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA STRADALE****Risorse umane**

PERSONALE DELL'ENTE

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
TRASFERIMENTO AI COMUNI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA STRADALE	100,00	100,00	02/01/2020	31/12/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			02/01/2020	06/04/2020			



Obiettivo
2020_S309

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



Obiettivo
2020_S309

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale

Obiettivo: 2020_S309

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_10 Trasporti e diritto alla mobil

Programma: 2020_10_05 Viabilità e infrastrutture str

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP				2.000,00
										Totale Spesa	2.000,00

Finalità

Le attività delegate al servizio demanio stradale provinciale riguardano prevalentemente il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e concessioni in materia di:

- trasporti eccezionali
- gare e competizioni sportive
- interventi sulle strade provinciali aventi caratteristiche d'urgenza
- nuovi accessi carrabili o trasformazioni di accessi di cantiere in accessi permanenti
- allacci e condotte interrate in parallelismo o in attraversamento, anche aventi carattere d'urgenza
- occupazioni temporanee (es. ponteggi)
- cartellonistica pubblicitaria ed altro (es. segnali di indicazione)

interessanti le strade provinciali, le aree ed i relativi spazi soprastanti e sottostanti le strade medesime appartenenti al demanio o patrimonio indisponibile della Provincia, nonché le aree ricadenti nelle fasce di rispetto o soggette a servizio costituito nei modi e termini di legge.



Obiettivo

2020_S309

Centro di Responsabilità

P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile

Gareri Vincenzo

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale

Gli obiettivi prefissati dal servizio nell'anno di riferimento, sono orientati a mantenere il grado di efficienza ed efficacia raggiunti negli anni scorsi, valutati in termini di percentuale di rilascio concessioni, autorizzazioni e nulla osta relativi a tutti i procedimenti di competenza e con particolare riguardo ai trasporti eccezionali. Il valore posto a base di valutazione riguarderà il numero di atti dirigenziali rilasciati entro i 30 gg di conclusione dei procedimenti amministrativi rapportato al totale delle istanze pervenute e considerate evadibili.

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio al 30/06/2020

Si specifica che con DECRETO DEL PRESIDENTE n. 2020/81 del 29/05/2020, il demanio stradale provinciale è stato trasferito al Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente e i Trasporti eccezionali alla Direzione Generale.

Pertanto gli indicatori in precedenza inseriti in tale contesto, sono misti tra le due dirigenze.

In linea generale si significa che gli obiettivi fissati sono stati raggiunti; nonostante l'emergenza covid, gli uffici non hanno mai fermato la loro attività istituzionale ordinaria, pur compiendola in modalità di smart working, assicurando comunque presenza in sede per tramite dell'incaricato di posizione organizzativa per almeno due volte alla settimana.

Si precisa altresì che l'indicatore relativo ai trasporti eccezionali si considera chiuso alla data del 01/06/2020 per il dirigente del Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al Settore

Risorse umane

ALLARIA CRISTINA fino al 01/06/2020
BASCIANI ANTONELLA
GALLIANO LUCIANO
GARAU LUCA
GENEVINI MATTEO
OTTONELLO MIRELLA in congedo personale dal 01/07/2020
SOLIMINI FABIO trasferito momentaneamente alla Procura della Repubblica
VACCA MAURIZIO fino al 01/06/2020

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo
2020_S309

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo		100,00	01/01/2020	29/05/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020	01/06/2020			
Realizzazione obiettivo			01/06/2020	31/12/2020	Vincenzo Gareri	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/06/2020				

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: Autorizzazioni rilasciate circolazione convogli eccezionali per pesi/dimensioni (convogli),mezzi d'opera,macchine operatrici e veicoli ad uso speciale	QUANTITATIVO	>=950	645	897	1158
Note					
Fonte: banche dati interne					
Indice: Richieste di autorizzazioni pervenute per trasporti eccezionali	QUANTITATIVO	>=950	645	897	1163
Note					
Fonte: banche dati interne					
Indicatore: percentuale rilascio autorizzazione su trasporto eccezionale: (N. autorizzazioni rilasciate per trasporti eccezionali / N. richieste pervenute)	EFFICIENZA	>=99%	100%	100%	99,57%
Note					
Fonte: Banche dati interne					
Autorizzazioni, concessioni o nulla osta rilasciati entro i 30 gg di conclusione del procedimento amministrativo nelle pratiche di competenza demanio stradale provinciale	EFFICIENZA	99%	99%	99%	99,80%
Note					



Obiettivo
2020_S309

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di demanio stradale provinciale

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Fonte: banche dati interne					



Obiettivo
2020_SG09

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di trasporti eccezionali

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di trasporti eccezionali

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*DI - Direzione Generale***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



Obiettivo

2020_SG09

Centro di Responsabilità

DI - Direzione Generale

Responsabile

Colangelo Giulia

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di trasporti eccezionali**Obiettivo: 2020_SG09****Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di trasporti eccezionali****RESPONSABILE: Colangelo Giulia**Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_10 Trasporti e diritto alla mobil**Programma:** 2020_10_05 Viabilità e infrastrutture str**Finalità**

Le attività delegate al servizio riguardano prevalentemente il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e concessioni in materia di trasporti eccezionali

Sono interessate le strade provinciali, nonché le aree ricadenti nelle fasce di rispetto o soggette a servitù costituita nei modi e termini di legge.

Gli obiettivi prefissati dal servizio nell'anno di riferimento, sono orientati a mantenere il grado di efficienza ed efficacia raggiunti negli anni scorsi, valutati in termini di percentuale di rilascio di autorizzazioni.

Il valore posto a base di valutazione riguarderà il numero di atti dirigenziali rilasciati entro i 30 gg di conclusione dei procedimenti amministrativi rapportato al totale delle istanze pervenute e considerate evadibili.

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio al 30/06/2020

Si specifica che con DECRETO DEL PRESIDENTE n. 2020/81 del 29/05/2020, il demanio stradale provinciale è stato trasferito al Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente e i Trasporti eccezionali alla Direzione Generale.

Si precisa altresì che l'indicatore si considera attivato dal 01/06/2020.



Obiettivo
2020_SG09

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di trasporti eccezionali

In linea generale, nonostante l'emergenza covid, l'ufficio non ha fermato l'attività istituzionale ordinaria, pur compiendola in modalità di smart working, assicurando comunque presenza in sede per tramite dell'incaricato di posizione organizzativa per almeno due volte alla settimana.

Risorse strumentali

In dotazione al Settore

Risorse umane

ALLARIA CRISTINA
VACCA MAURIZIO

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/06/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	DI - Dir. Gen.le	
			01/06/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: Autorizzazioni rilasciate circolazione convogli eccezionali per pesi/dimensioni (convogli),mezzi d'opera,macchine operatrici e veicoli ad uso speciale	QUANTITATIVO	>=950		897	1158

Note

Fonte: banche dati interne

Indice: Richieste di autorizzazioni pervenute per trasporti eccezionali	QUANTITATIVO	>=950		897	1163
---	--------------	-------	--	-----	------

Note

Fonte: banche dati interne

Obiettivo
2020_SG09Centro di Responsabilità
DI - Direzione GeneraleResponsabile
Colangelo Giulia**Gestione delle autorizzazioni e concessioni in materia di trasporti eccezionali**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: percentuale rilascio autorizzazione su trasporto eccezionale: (N. autorizzazioni rilasciate per trasporti eccezionali / N. richieste pervenute)	EFFICIENZA	>=99%		100%	99,57%
Note					
Fonte: Banche dati interne					



Obiettivo
2020_SG04

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S1 - Affari generali**

**RESPONSABILE
Ferrara Marina**



Obiettivo
2020_SG04

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.

Obiettivo: 2020_SG04

Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.

RESPONSABILE: Ferrara Marina

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_12 Diritti sociali, politiche so

Programma: 2020_12_04 Interventi per soggetti a ris

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	06	05	Rimborso spese serv. c/o terzi	600.000,00	2020	CP				600.000,00
Totale Entrate					600.000,00	Totale Spesa					600.000,00

Finalità

Promozione e coordinamento interistituzionale per attività di rilevante interesse provinciale nell'area dell'integrazione e delle politiche di welfare locale, finalizzata alla realizzazione di servizi innovativi dedicati agli immigrati

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio 30 giugno 2020

Con decreto del Presidente n.107 del 22/06/2020 il progetto Siproimi ex Sprar, in precedenza della Direzione Generale è stato assegnato al settore Affari Generali La Provincia di Savona, in qualità di soggetto capofila, ha ritenuto, al fine di non interrompere la positiva esperienza di integrazione sostenibile e programmata per i servizi di accoglienza SIPROIMI, dare prosecuzione al progetto in qualità di Ente responsabile anche per l'anno 2020.

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_SG04

Centro di Responsabilità
S1 - Affari generali

Responsabile
Ferrara Marina

Interventi per l'integrazione riferiti a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.

La Provincia di Savona, quale Ente capofila, in collaborazione con Fondazione Diocesana Comunità Servizi Onlus e Jobel Società Cooperativa Sociale in qualità di Enti Attuatori, ha provveduto alla domanda di autorizzazione alla prosecuzione degli interventi di accoglienza integrata attivi e finanziati con il Progetto: PROG-521-PR-2 nel sistema di accoglienza SIPROIMI, in favore di titolari di protezione internazionale ed altresì richiedenti protezione internazionale, nonché titolari di permesso umanitario di cui all'art. 32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25, singoli o con il rispettivo nucleo familiare per numero 49 complessivi di posti. Dal 1° gennaio 2019, a seguito di avviso pubblico da parte della Provincia di Savona, è stato individuato ed affidato il servizio ad Ente del terzo settore per la coprogettazione e la gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione a favore dei richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, nonché titolari di permesso umanitario del Sistema SIPROIMI; tale progetto è stato prorogato di mesi 6 a partire dal 1° gennaio 2020, ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del DM 18 novembre 2019 e di ulteriori mesi 6, fino al 31 dicembre 2020, con DM del 18 giugno 2020, dal 1° luglio 2020. Dal 1° gennaio 2020 sono state definite, su richiesta del Ministero dell'Interno, la Relazione finale attività 2019 e la Rendicontazione 2019. In coerenza con le azioni progettuali realizzate in questi anni, la Provincia di Savona ha improntato il lavoro, nei primi mesi del 2020, assicurando un sistema integrato degli interventi in favore dei richiedenti asilo, dei rifugiati e dei titolari di permessi di protezione umanitaria, a partire dal consolidamento e potenziamento della rete di accoglienza attiva sul territorio provinciale; concorrendo ad ampliare le garanzie del diritto d'asilo, promuovendo e valorizzando l'accesso ai servizi da parte dei beneficiari SIPROIMI, secondo i diritti loro garantiti dalle disposizioni di legge vigenti.

Risorse strumentali

Per la realizzazione del presente obiettivo verranno utilizzate attrezzature tecniche, sistemi informatici, strumenti di rilevazione, mobili assegnati al Settore.

Risorse umane

Cervetto Sarah fino al 31 maggio 2020

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attuazione azioni di integrazione			01/01/2020	31/12/2020	Ferrara Marina	S1 - Affari generali	
			01/01/2020				



Obiettivo
2020_P810

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Briano Franca

ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Briano Franca**



Obiettivo
2020_P810

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Briano Franca

ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Obiettivo: 2020_P810

ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

RESPONSABILE: Briano Franca

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_17 Energia e diversificazione de

Programma: 2020_17_01 Fonti energetiche

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	300.000,00
										Totale Spesa	300.000,00

Finalità

Conseguire un risparmio energetico promuovendo l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili ed alternative, anche tramite l'adesione a programmi comunitari, con particolare attenzione alla riduzione dell'inquinamento. Adempimenti previsti dalla normativa in carico agli Enti Locali sulle verifiche di efficienza energetica e sicurezza degli impianti termici del territorio provinciale con utilizzo dei sistemi informatici messi a disposizione dalla Regione Liguria (CAITEL)

Relaz Monitoraggio

Relazione al 30 giugno 2020

I sopralluoghi per le calderine sono stati interrotti a partire dal mese di marzo 2020 causa emergenza COVID 2020

Risorse strumentali

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo
2020_P810

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Briano Franca

ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

quelle in dotazione al settore

Risorse umane

BRIANO FRANCA
REALE TIZIANA
PISANO SIMONETTA
BELLEDONNE LARA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Adempimenti previsti dal D.P.R. 412/1993 e successivi a carico degli Enti Locali			01/01/2020	31/12/2020		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Vedi relazione al 31 luglio 2019
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: n. impianti termici da verificare	EFFICACIA	2800			6472

Note

Fonte: banche dati interne

Indicatore: Percentuale di controllo su impianti termici (n. sopralluoghi impianti termici effettuati/n. impianti termici da verificare)	EFFICACIA	80%			99%
---	-----------	-----	--	--	-----

Note

Fonti: banche dati interne



Obiettivo
2020_P863

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



Obiettivo
2020_P863

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest

Obiettivo: 2020_P863

Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_17 Energia e diversificazione de

Programma: 2020_17_01 Fonti energetiche

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	03	05	Proventi diversi	10.000,00	2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	10.000,00
Totale Entrate					10.000,00	Totale Spesa					10.000,00

Finalità

Organizzazione ed affidamento del servizio di distribuzione del gas

Risorse strumentali

Quelle in dotazione all'ente

Risorse umane

Gravante giovani

Obiettivo
2020_P863Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**Organizzazione ed affidamento servizio distribuzione gas - ATEM Savona 1 Sud Ovest**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Predisposizione gara per la distribuzione del gas nell'ATEM savona1 sudovest	20,00		01/01/2020	31/12/2021	Gravante G	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	Finchè tutti i comuni non danno incarico di supporto per fornire gli elementi conoscitivi da porre a base di gara la Provincia quale stazione appaltante non può proseguire nella indizione della gara per affidamento del servizio distribuzione gas nell'ATEM Savona1 sudovest
			01/01/2020				



Obiettivo
2020_P867

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

**PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES -
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE CONTRATTI E CHIUSURA PROGETTO ELENA**

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

**PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF
SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES - MONITORAGGIO STATO DI
ATTUAZIONE CONTRATTI E CHIUSURA PROGETTO ELENA**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



Obiettivo
2020_P867

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE CONTRATTI E CHIUSURA PROGETTO ELENA

Obiettivo: 2020_P867

PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE CONTRATTI E CHIUSURA PROGETTO ELENA

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_17 Energia e diversificazione de

Programma: 2020_17_01 Fonti energetiche

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
						2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	0,00
				Totale Entrate		2020	CP	01	05	Trasferimenti	0,00
										Totale Spesa	

Finalità

TERMINATO IL CONTRATTO CON LA BEI BANCA EUROPEA DEGLI INVESTIMENTI IN DATA 31/12/2018 SI RENDE NECESSARIO PROCEDERE AL MONITORAGGIO DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI CONTRATTI DEI SERVIZI DI PRESTAZIONE ENERGETICA, GESTIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ED EDIFICI DI PROPRIETA' DI PROVINCIA E COMUNI DELLA PROVINCIA COINVOLTI NEL PROGETTO E' NECESSARIO PROCEDERE AL MONITORAGGIO PER VERIFICARE L'OTTEMPERANZA PUNTUALE DELLE DITTE VINCITRICI DI QUANTO PREVISTO AL CONTRATTO

Relaz Monitoraggio



Obiettivo
2020_P867

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

PROGETTO COMUNITARIO ELENA - PROGRAMMA PROSPER PROVINCE OF SAVONA PACT FOR ENERGY AND RENEWABLES - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE CONTRATTI E CHIUSURA PROGETTO ELENA

sono proseguite le attività di supporto ai comuni sottoscritti gli addendum contrattuali per Albenga e Loano

Risorse strumentali

QUELLE IN DOTAZIONE AL SETTORE GESTIONE VIABILITA' EDILIZIA ED AMBIENTE

Risorse umane

DOTT.ING. VINCENZO GARERI - DIRIGENTE
DOTT.SSA GABRIELLA CALANDRIA - RESPONSABILE AMMINISTRATIVO D1
SIG.RA ANNA CAMERA - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO B1

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
MONITORAGGIO E STATO ATTUAZIONE CONTRATTI ELENA PROSPER		50,00	01/01/2020	31/12/2020		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
predisposizione addendum contrattuali provincia o contratti sottoscritti dai comuni	EFFICACIA	1	2		

Note

--



Obiettivo
2020_S311

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizio Bilancio - Fondo di riserva

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Servizio Bilancio - Fondo di riserva

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - Finanz./Patrim./Info

RESPONSABILE
Colangelo Giulia



Obiettivo
2020_S311

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizio Bilancio - Fondo di riserva

Obiettivo: 2020_S311
Servizio Bilancio - Fondo di riserva

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_20 Fondi e accantonamenti

Programma: 2020_20_01 Fondo di riserva

BUDGET

					Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione						Importo
				Totale Entrate	2020	CP				210.000,00
					2020	CP	01	11	Fondo di riserva	0,00
									Totale Spesa	210.000,00

Finalità

L'ufficio prevede nel bilancio di previsione una posta in uscita a titolo di fondo di riserva da utilizzare qualora si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti. I prelievi dal fondo di riserva, che non deve essere inferiore allo 0,30 né superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, vengono effettuati nel rispetto dell'art. 166 del Dlgs 267/2000 come modificato dal D-L- 174/2012 al comma 2-bis secondo il quale " La metà della quota minima prevista per il fondo di riserva dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione".

L'ufficio inoltre gestisce gli stanziamenti del fondo di riserva di cassa rientranti nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del Tuel.

Relaz Monitoraggio



Obiettivo
2020_S311

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizio Bilancio - Fondo di riserva

Monitoraggio 30/06/2020
L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi.
Nonostante la crisi dovuta all'emergenza epidemiologica da Covid -19, non è stato necessario effettuare prelievi dal fondo di riserva nel primo semestre del 2020.
L'obiettivo ha avuto un andamento legato alle richieste dettate dagli uffici dell'Ente.

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al Settore

Risorse umane

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Percentuale di pratiche di prelievo dal Fondo di Riserva gestite dal Servizio in base alle richieste degli uffici.	EFFICACIA	>=90,00%		100%	100

Note

Banche dati interne



Obiettivo
2020_S312

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



Obiettivo
2020_S312

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Obiettivo: 2020_S312

Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_20 Fondi e accantonamenti

Programma: 2020_20_02 Fondo svalutazione crediti

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP				886.784,60
										Totale Spesa	886.784,60

Finalità

L'ufficio prevede nel bilancio di previsione, un'apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" per i crediti di dubbia e difficile esazione. Il Principio contabile n. 2 della competenza finanziaria potenziato del D.P.C.M. del 28/12/2011 relativo alla sperimentazione, prevede l'istituzione di tale fondo il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti. Il fondo svalutazione crediti è da intendersi come un fondo rischi diretto ad evitare l'utilizzo di entrate di dubbia e difficile esazione.

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio 30/06/2020

L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi.

A causa dell'emergenza Covid la scadenza della salvaguardia degli equilibri è stata prorogata al 30 settembre, di conseguenza in sede di assestamento di bilancio si

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_S312

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizio Bilancio - Fondo crediti di dubbia esigibilità

valuterà l'adeguatezza del fondo.
L'obiettivo ha avuto un andamento positivo secondo le finalità preposte.

Risorse strumentali

Quelle in dotazione al Settore

Risorse umane

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Percentuale di pratiche gestite dal Servizio in base alle richieste degli uffici di variazione sul Fondo svalutazioni crediti	EFFICACIA	>=90%		100%	100

Note

Banche dati interne



Obiettivo
2020_S399

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Partite di giro

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Partite di giro

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - Finanz./Patrim./Info

RESPONSABILE
Colangelo Giulia



Obiettivo
2020_S399

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Partite di giro

Obiettivo: 2020_S399

Partite di giro

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

Collegato a

Missione: 2020_99 Servizi per conto terzi

Programma: 2020_99_01 Serv c/terzi partite di giro

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2020	CP				4.793.000,00
2020	CP	04	02	Ritenute erariali	201.000,00
2020	CP	04	04	Restituz.ne depositi cauzion.	50.000,00
2020	CP	04	05	Spese per serv. c/o terzi	4.821.000,00
Totale Entrate					5.000,00
Totale Spesa					9.865.000,00

Finalità

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.

In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi.

Relaz Monitoraggio

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.

Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



Obiettivo
2020_S399

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Partite di giro

Monitoraggio 30/06/2020
L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi.
L'obiettivo ha avuto un andamento positivo secondo le finalità preposte

Risorse strumentali

Risorse assegnate al settore

Risorse umane

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria e Servizio Gestione Contabile

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del Servizio			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020				



Obiettivo
2020_S201

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

**RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE
CONTRATTUALI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*DI - Direzione Generale***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



Obiettivo
2020_S201

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI

Obiettivo: 2020_S201

RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP				505.600,43
2020	CP	01	01	Personale	6.324.961,94
2020	CP	01	04	Utilizzo beni di terzi	5.000,00
2020	CP	01	07	Imposte e tasse	333.000,00
2020	CP	01	08	Oneri straordinari	350.519,41
Totale Spesa					7.519.081,78

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Finalità

Retribuzioni del personale

Relaz Monitoraggio

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2020

Con DECRETO DEL PRESIDENTE n. 2020/81 del 29/05/2020, il Servizio personale è stato trasferito alla Direzione Generale.

E' stata garantita la gestione dei procedimenti inerenti le retribuzioni del personale anche in osservanza dei provvedimenti approvati dal Governo in seguito

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_S201

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI

all'emergenza sanitaria internazionale.

Risorse strumentali

Mobili e attrezzature in dotazione al Settore

Risorse umane

La realizzazione dell'obiettivo coinvolge tutti i dipendenti dell'Ente

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	DI - Dir. Gen.le	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: popolazione residente	EFFICIENZA	274.183		276.064	277.810

Note

VALORE ATTESO 2020: pop. ISTAT al 30/12/2018 - Valore atteso monitoraggio: pop.ISTAT al 1/1/2020

Indice: numero dipendenti	EFFICIENZA	168		164,00	163,00
---------------------------	------------	-----	--	--------	--------

Note

VALORE ATTESO 2019: stima Settore
MONITORAGGIO: DECRETO 111/2020

Indicatore: popolazione per dipendente (popolazione residente / numero dipendenti Provincia)	EFFICIENZA	>=1632,04		1683,32	1704,36
--	------------	-----------	--	---------	---------

Note



Obiettivo
2020_S201

Centro di Responsabilità
DI - Direzione Generale

Responsabile
Colangelo Giulia

RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DELL'ENTE E GESTIONI FONDO PER RISORSE CONTRATTUALI

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
unità di misura: numero					



Obiettivo
2020_S306

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione dei mutui

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo
Gestione dei mutui

CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - Finanz./Patrim./Info

RESPONSABILE
Colangelo Giulia



Obiettivo
2020_S306

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione dei mutui

Obiettivo: 2020_S306

Gestione dei mutui

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

BUDGET

					Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione						Importo
				Totale Entrate	2020	CP				2.167.886,02
					2020	CP	03	03	Rimb. quota capit. mutui	6.407,80
					Totale Spesa				2.174.293,82	

Finalità

Finalità dell'obiettivo è il pagamento puntuale, alle scadenze prefissate, delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e prestiti obbligazionari contratti negli esercizi precedenti e in ammortamento.

Il servizio nell'anno 2020 valuterà la fattibilità e la convenienza finanziaria relativa all'eventuale adesione alle operazioni di rinegoziazione, al fine di una più efficace gestione attiva del debito.

Il servizio offrirà assistenza agli uffici dell'ente per la predisposizione della documentazione relativa all'eventuale apertura di nuovi crediti.

Relaz Monitoraggio

Testo: "Relazione monitoraggio"

Monitoraggio 30/06/2020

L'attività espletata dagli uffici ha assicurato la continuità dei servizi.

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_S306

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Gestione dei mutui

A causa dell'emergenza Covid, il Governo attraverso l'emanazione di diversi decreti ha autorizzato la rinegoziazione dei mutui in essere. In seguito ad un'analisi finanziaria sulla convenienza economica, l'operazione di rinegoziazione non è stata effettuata; è stato richiesto all'istituto Banca Carige, con la quale l'ente ha ancora posizioni di mutuo aperte, la sospensione della quota capitale del 2020. Tale operazione ha permesso di liberare risorse a favore del bilancio 2010, a copertura delle minori entrate dovute allo stato di emergenza prolungato. L'obiettivo ha avuto un andamento positivo secondo le finalità preposte

Risorse strumentali

Dotazioni assegnate al servizio

Risorse umane

Personale del Servizio Bilancio e Programmazione Economica Finanziaria

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del Servizio			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: Rigidità spesa corrente (Spesa complessiva del personale + Quota ammortamento mutui / Entrate correnti)	EFFICIENZA	<=40,00%		25,21	19,29

Note

Banca dati interna.

Indice: Importo spesa personale.	EFFICACIA	0,00		6.309.490,79	7.027.582,64
----------------------------------	-----------	------	--	--------------	--------------

Note

Banche dati interna.

Obiettivo
2020_S306Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**Gestione dei mutui**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: Quota capitale mutui.	EFFICACIA	0,00		1.902.635,36	2.067.084,50
Note					
Banca dati interna					
Indice: Valore complessivo entrate correnti	EFFICACIA	0,00		32.571.484,28	47.161.454,33
Note					
Banca dati interna.					



Obiettivo
2020_S307

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Processo

Obiettivo

Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*S3 - Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



Obiettivo
2020_S307

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato

Obiettivo: 2020_S307
Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP				1.535.000,00
2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	5.727,27
2020	CP	01	05	Trasferimenti	5.000,00
2020	CP	01	08	Oneri straordinari	16.000,00
2020	CP	02	05	Acq.beni mob/attrez.	0,00
Totale Spesa					1.561.727,27

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Finalità

Dare supporto a tutti i settori dell'Ente amministrandone e ottimizzandone gli acquisti e prevedendo i costi assicurativi

Relaz Monitoraggio

Monitoraggio al 30/06

Il programma, per la parte di competenza, sta risentendo dell'impatto negativo provocato dall'emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del COVID-19, e della

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



Obiettivo
2020_S307

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato

conseguente necessità di approvvigionare gli uffici dell'ente di dotazioni a scopo preventivo/protettivo. Gli acquisti hanno soprattutto riguardato materiale legato all'emergenza covid 19, quale mascherine-guanti-gel igienizzante-gel mani-sapone liquido-carta casa per le pulizie delle scrivanie; in tal senso la spesa è stata considerevole rispetto a quanto stanziato a bilancio, tanto da dover procedere a trasferire risorse correnti.

Risorse strumentali

quelle in dotazione al settore

Risorse umane

Ara Monica
Delmondo Nicoletta
Garau Luca
Tomaselli Cristina
Orengo Daniele

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Attività ordinaria del Servizio			01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indice: importo spese correnti complessive per l'ente	EFFICACIA	>=50.000.000	€ 1.572.503,55,	55740.000	48.717.291,30

Note

Fonte: Banche dati interne

Indice: incidenza acquisti economato (spesa economato)	EFFICACIA	>=600.000	€ 660.803,86	625000	
--	-----------	-----------	--------------	--------	--

Note

Fonte: Banche dati interne

Obiettivo
2020_S307Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**Servizi generali di supporto effettuati dal provveditorato**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2019	Valore Raggiunto 2018
Indicatore: percentuale su spesa corrente (spesa economato/spesa corrente)	EFFICACIA	>=1,00%	0,42%	1,12%	
Note					
Fonte: banche dati interne					

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

Parametri selezionati:

Esercizio 2020 - 2020
Tipo



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SP 22 LAVORI RIPRISTINO CEDIMENTO KM 7+400

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Riba Alessandro**



2020_P811

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Riba Alessandro

SP 22 LAVORI RIPRISTINO CEDIMENTO KM 7+400

: 2020_P811

SP 22 LAVORI RIPRISTINO CEDIMENTO KM 7+400

RESPONSABILE: Riba Alessandro

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	178.731,99
Totale Spesa											178.731,99

Finalità

SP 22 LAVORI RIPRISTINO CEDIMENTO KM 7+400

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020
I lavori sono in fase di ultimazione

Risorse strumentali

Risorse strumentali in dotazione all'ente

Risorse umane

Dipendenti servizio viabilità

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.
Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



2020_P811

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Riba Alessandro**SP 22 LAVORI RIPRISTINO CEDIMENTO KM 7+400**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
REALIZZAZIONE LAVORI	100,00	70,00	02/01/2020	31/12/2020	Riba Alessandro	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			02/01/2020				



2020_P812

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Tessitore Andrea***



2020_P812

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE

: 2020_P812

SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE

RESPONSABILE: Tessitore Andrea

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	346.089,10
Totale Spesa											346.089,10

Finalità

S.P. N. 2 "ALBISSOLA- ELLERA-STELLA S.G." - CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE POSTO AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE. INTERVENTO FINANZIATO DAL MIT 2019

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020
I lavori sono in fase di ultimazione

Risorse strumentali

Risorse strumentali in dotazione all'ente

Risorse umane



2020_P812

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Tessitore Andrea**SP2 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 4+463 CHE INTERFERISCE CON LA VIABILITA COMUNALE**

Dipendenti del servizio viabilità

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Svolgimento gara d'appalto	20,00	100,00	02/01/2020	28/02/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			02/01/2020	14/02/2020			
esecuzione lavori	80,00	70,00	02/03/2020	31/12/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			27/02/2020				



2020_P816

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

**SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A
MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Tessitore Andrea**



2020_P816

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO

: 2020_P816

SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO

RESPONSABILE: Tessitore Andrea

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	258.990,03
										Totale Spesa	258.990,03

Finalità

SP 490 "DEL COLLE DEL MELOGNO" - MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO. INTERVENTO MIT 2019.

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020
I lavori sono in corso di esecuzione

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE



2020_P816

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Tessitore Andrea**SP 490 MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DI VERSANTE PERICOLOSO A MONTE DELLA STRADA IN COMUNE DI FINALE LIGURE PRIMO LOTTO****Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
affidamento lavori	25,00	100,00	02/01/2020	30/04/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			02/01/2020	13/02/2020			
esecuzione lavori	75,00	20,00	04/05/2020	31/12/2020	TESSITORE ANDREA	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			31/03/2020				



2020_P817

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Orsi Giancarlo

SS.PP. 23-52-34-4-20-21-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SS.PP. 23-52-34-4-20-21-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Orsi Giancarlo**



2020_P817

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Orsi Giancarlo

SS.PP. 23-52-34-4-20-21-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA

: 2020_P817

SS.PP. 23-52-34-4-20-21-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA

RESPONSABILE: Orsi Giancarlo

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	219.000,00
Totale Spesa											219.000,00

Finalità

SS.PP. 23-52-34-4-20-21-35 MANUTENZIONE STRADALE STRAORDINARIA DEI PIANI VIABILI BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA (intervento MIT)- ANNUALITA 2020

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020

I lavori di bitumatura della zona finalese-ingauna sono stati appaltati e cominceranno a partire dalla seconda metà del mese di agosto.

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE



2020_P817

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Orsi Giancarlo**SS.PP. 23-52-34-4-20-21-35 BITUMATURE ZONA FINALESE INGAUNA****Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
redazione progetto definitivo esecutivo	75,00	100,00	02/01/2020	01/03/2020	Orsi Giancarlo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	DD n. 727 del 13/03/2020
			02/01/2020	16/03/2020			
Redazione inizio procedure di scelta operatore economico	25,00	70,00	30/05/2020	31/12/2020	Orsi Giancarlo	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			28/04/2020				



2020_P818

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Cozza Marco

S.P. 37_40_45_57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE -SAVONESE. MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI.

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

**S.P. 37_40_45_57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE
-SAVONESE. MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Cozza Marco**



2020_P818

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Cozza Marco

S.P. 37_40_45_57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE -SAVONESE. MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI.

: 2020_P818

S.P. 37_40_45_57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE -SAVONESE. MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI.

RESPONSABILE: Cozza Marco

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	219.000,00
Totale Spesa											219.000,00

Finalità

S.P. 37_40_45_57 (intervento MIT2020) MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE-SAVONESE RIPRISTINO MANUFATTI STRADALI , ELIMINAZIONE DI RESTRINGIMENTI DELLA SEDE STRADALE, AI FINI DI RIPRISTINARE LE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA VIABILITA E BITUMATURE

Relazione monitoraggio

Relazione di monitoraggio al 30/06/2020

Attualmente è in corso la progettazione DEFINITIVA-ESECUTIVA alla luce delle modifiche imposte dagli eventi alluvionali di nov/dic 2019 che hanno interessato puntualmente le zone previste dallo STUDIO DI FATTIBILITA'

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE



2020_P818

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Cozza Marco**S.P. 37_40_45_57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE -SAVONESE. MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI.****Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITÀ

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
S.P. 37_40_45_57 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA SASSELLESE - SAVONESE. MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI.	100,00	40,00	01/02/2020	31/12/2020	Cozza Marco	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/02/2020				



2020_P819

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

SS.PP.6-13-40-490 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovi impianti di segnaletica verticale ed orizzontale

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

**SS.PP.6-13-40-490 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovi
impianti di segnaletica verticale ed orizzontale**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Zerbini Maurizio**



2020_P819

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

SS.PP.6-13-40-490 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovi impianti di segnaletica verticale ed orizzontale

: 2020_P819

SS.PP.6-13-40-490 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovi impianti di segnaletica verticale ed orizzontale

RESPONSABILE: Zerbini Maurizio

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	120.000,00
Totale Spesa											120.000,00

Finalità

SS.PP.6-13-40-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI- NUOVI IMPIANTI DI SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE - FINANZIAMENTI MIT 2020.

- MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE GALLERIE IN GESTIONE ALLA PROVINCIA
- INTERVENTO DI ADEGUAMENTO GALLERIA S.P.6 IN LOC. VILLANOVA D'ALBENGA
- DISPOSIZIONI DI SEGNALETICA AUTOMATIZZATA ALL'INTERNO DELLA GALLERIA FRATE SU SP 28 BIS
- SP 490 IN LOCALITA FORTE DEL MELOGNO INSTALLAZIONE DI IMPIANTI LUMINOSI

I LAVORI DI CUI SOPRA SONO REALIZZATI ALLO SCOPO DI MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE E AUMENTARE LA VELOCITA' DI INTERVENTO IN SITUAZIONI DI EMERGENZA.

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020



2020_P819

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Zerbini Maurizio**SS.PP.6-13-40-490 manutenzione straordinaria delle strade provinciali -nuovi impianti di segnaletica verticale ed orizzontale**

SS.PP. 6-13-40-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI NUOVA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE

Si rileva che a inizio anno causa un refuso di stampa erano state indicate le strade provinciali nn.28bis-29-36

I lavori sono stati appaltati a seguito gara sul Mepa realizzati al 40% ed in fase di esecuzione.

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
SS.PP.6-13-40-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI- NUOVI IMPIANTI DI SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE -FINANZIAMENTI MIT 2020.	100,00	40,00	01/03/2020	31/12/2020	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/03/2020				



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABILI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Zerbini Maurizio**



2020_P820

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABILI

: 2020_P820

SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABILI

RESPONSABILE: Zerbini Maurizio

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	0,00
										Totale Spesa	

Finalità

SS.PP.5-12-15 (LAVORI FINANZIATI MIT 2019) MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABILI RIPRISTINO PIATTAFORMA STRADALE NEL CENTRO URBANO E INDUSTRIALE DI PALLARE E ALTARE

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020
I lavori di che trattasi sono stati ultimati

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane



2020_P820

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Zerbini Maurizio**SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABILI**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
SS.PP.5-12-15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PIANI VIABILI	100,00	100,00	01/04/2020	31/12/2020	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/04/2020	30/06/2020			



2020_P821

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

SS.PP. NN. 3-8-28bis-29-49-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SS.PP. NN. 3-8-28bis-29-49-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Zerbini Maurizio**



2020_P821

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

SS.PP. NN. 3-8-28bis-29-49-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE

: 2020_P821

SS.PP. NN. 3-8-28bis-29-49-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE

RESPONSABILE: Zerbini Maurizio

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	122.736,13
Totale Spesa											122.736,13

Finalità

SP.3-8-28bis-29-49-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE -RIPRISTINO MANUFATTI DI PROTEZIONE. I LAVORI AUMENTERANNO LA SICUREZZA DELLA VIABILITA VEICOLARE IN ALCUNI TRATTI DELLE STRADE PROVINCIALI CITE

Relazione monitoraggio

Monitoraggio al 30/06/2020

SS.PP. 3-8-28bis-29-49-490 - BARRIERE

Si rileva che a inizio anno causa un refuso di stampa erano state riportate le strade provinciali nn. 5-12-14-38-51-57

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



2020_P821

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Zerbini Maurizio**SS.PP. NN. 3-8-28bis-29-49-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE**

L'attività riguardante i lavori di che trattasi è già iniziata ed i lavori sono stati affidati con il Decreto Semplificazioni

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
SP.3-8-28bis-29-49-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI MANUFATTI E BARRIERE STRADALI DI PROTEZIONE	100,00	10,00	03/06/2020	31/12/2020	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			03/06/2020				



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Zerbini Maurizio**



2020_P822

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE

: 2020_P822

S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE

RESPONSABILE: Zerbini Maurizio

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	0,00
						Totale Spesa					

Finalità

S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE MIT 2019 CONSENTIRA DI METTERE IN SICUREZZA LA SCARPATA A VALLE NELLA STRADA PROVINCIALE ZONA INDUSTRIALE DI ALTARE

Relazione monitoraggio

Obiettivo terminato

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE

Risorse umane

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA [Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)
Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020



2020_P822

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Zerbini Maurizio**S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
S.P. 5 dir MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIPRISTINO SCARPATE A VALLE E A MONTE	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020	30/06/2020			



2020_P823

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

**SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700
INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO**

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

**SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I
COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700 INTERVENTI DI COMPLETAMENTO
PRIMO LOTTO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Tessitore Andrea**



2020_P823

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700 INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO

: 2020_P823

SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700 INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO

RESPONSABILE: Tessitore Andrea

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	364.489,06
Totale Spesa											364.489,06

Finalità

SP15 "Carcare-Pallare-Bormida-Melogno" CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA al KM 7+700 - INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020

I lavori sono stati affidati

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE



2020_P823

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Tessitore Andrea**SP15 CONSOLIDAMENTO E MESSA IM SICUREZZA VERSANTE IN FRANA FRA I COMUNI DI PALLARE E BORMIDA KM 7+700
INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO****Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Affidamento ed esecuzione lavori	100,00	50,00	01/01/2020	31/12/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				



2020_P827

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

SS.PP. 12-339 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PARETI ROCCIOSE

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SS.PP. 12-339 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PARETI ROCCIOSE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Zerbini Maurizio**



2020_P827

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

SS.PP. 12-339 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PARETI ROCCIOSE

: 2020_P827

SS.PP. 12-339 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PARETI ROCCIOSE

RESPONSABILE: Zerbini Maurizio

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	140.000,00
Totale Entrate					
Totale Spesa					140.000,00

Finalità

SS.PP. 12-339 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PARETI ROCCIOSE .
I LAVORI PREVISITI IN PROGETTO HANNO LO SCOPO DI CONSOLIDARE TRATTI DI PARETI ROCCIOSE A MONTE E SCARPATE A VALLE IN FRANA.
CONSENTIRANNO DI STABILIZZARE I MANUFATTI SOPRA INDICATI

Relazione monitoraggio

Relazione di monitoraggio 30/06/2020

PREVIA APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO ALLO STATO ATTUALE E' STATA INDETTA PROCEDURA DI GARA TELEMATICA SUL MEPA CON PROT. N. 30047 DEL 25/06/2020

Risorse strumentali

RISORSE DELL'ENTE



2020_P827

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Zerbini Maurizio**SS.PP. 12-339 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA VALBORMIDA MESSA IN SICUREZZA PARETI ROCCIOSE****Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SETTORE VIABILITA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
SS.PP. 12-339 MESSA IN SICUREZZA PARETI ROCCIOSE	100,00	30,00	01/01/2020	31/12/2020	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				



2020_P828

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

SS.PP. 26-51-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SS.PP. 26-51-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Zerbini Maurizio**



2020_P828

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Zerbini Maurizio

SS.PP. 26-51-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI

: 2020_P828

SS.PP. 26-51-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI

RESPONSABILE: Zerbini Maurizio

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	180.000,00
Totale Spesa											180.000,00

Finalità

SS.PP. 26-51-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI.
INTERVENTI DI RIPRISTINO MANUFATTI DANNEGGIATI CON INTERVENTO DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA

Relazione monitoraggio

Relazione di monitoraggio 30/06/2020

E' STATO APPROVATO IL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO CON DETERMINA N. 1467 DEL 30/06/2020. PERTANTO SI DARA' AVVIO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SUL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI

Risorse strumentali

Risorse proprie dell'Ente



2020_P828

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Zerbini Maurizio**SS.PP. 26-51-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI****Risorse umane**

Dipendenti del Settore Viabilità

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
SS.PP. 26-51-490 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI MESSA IN SICUREZZA MANUFATTI STRADALI	100,00	30,00	01/01/2020	31/12/2020	Zerbini Maurizio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SP 51 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE VIADOTTO KM 0+787

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Tessitore Andrea***



2020_P843

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

SP 51 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE VIADOTTO KM 0+787

: 2020_P843

SP 51 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE VIADOTTO KM 0+787

RESPONSABILE: Tessitore Andrea

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	697.936,13
Totale Spesa											697.936,13

Finalità

SP 51 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E MESSA IN SICUREZZA VIADOTTO AL KM 0+787
la cui non realizzazione e il conseguente aggravamento delle condizioni, ridurrebbero la sicurezza della struttura con diminuzione della capacità portante del ponte

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020

I lavori sono stati affidati

Risorse strumentali

Risorse strumentali in dotazione all'ente



2020_P843

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Tessitore Andrea**SP 51 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE VIADOTTO KM 0+787****Risorse umane**

Dipendenti servizio viabilità

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
svolgimento gara d'appalto	25,00	100,00	02/01/2020	30/03/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			02/01/2020	20/02/2020			
esecuzione lavori	75,00		15/05/2020	31/12/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SP490 PRIMA FASE RISANAMENTO ELEMENTI AMMALORATI VIADOTTO DI CALIZZANO KM 17+785

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Tessitore Andrea**



2020_P844

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

SP490 PRIMA FASE RISANAMENTO ELEMENTI AMMALORATI VIADOTTO DI CALIZZANO KM 17+785

: 2020_P844

SP490 PRIMA FASE RISANAMENTO ELEMENTI AMMALORATI VIADOTTO DI CALIZZANO KM 17+785

RESPONSABILE: Tessitore Andrea

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	538.874,67
Totale Spesa											538.874,67

Finalità

SP490 LAVORI DI PRIMA FASE DI OPERE DI RISANAMENTO STRUTTURALE DI ELEMENTI AMMALORATI DEL VIADOTTO DI CALIZZANO KM 17+785

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020

Sono stati affidati i lavori

Risorse strumentali

MOBILI E ATTREZZATURE DELL'ENTE



2020_P844

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Tessitore Andrea**SP490 PRIMA FASE RISANAMENTO ELEMENTI AMMALORATI VIADOTTO DI CALIZZANO KM 17+785****Risorse umane**

DIPENDENTI DEL SERVIZIO VIABILITA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
svolgimento gara d'appalto	25,00	100,00	02/01/2020	29/05/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			02/01/2020	02/03/2020			
esecuzione lavori	75,00	10,00	01/07/2020	31/12/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			08/06/2020				



2020_P845

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

SP 490 LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMNETO FORTE DEL MELOGNO IN ACCORDO CON IL MINISTERO DELLA DIFESA

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

**SP 490 LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMNETO FORTE DEL
MELOGNO IN ACCORDO CON IL MINISTERO DELLA DIFESA**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Tessitore Andrea***



2020_P845

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Tessitore Andrea

SP 490 LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMNETO FORTE DEL MELOGNO IN ACCORDO CON IL MINISTERO DELLA DIFESA

: 2020_P845

SP 490 LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMNETO FORTE DEL MELOGNO IN ACCORDO CON IL MINISTERO DELLA DIFESA

RESPONSABILE: Tessitore Andrea

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	209.742,34
Totale Spesa											209.742,34

Finalità

SP 490 LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMNETO FORTE DEL MELOGNO IN ACCORDO CON IL MINISTERO DELLA DIFESA

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020

Sono stati affidati i lavori

Risorse strumentali

Risorse strumentali in dotazione all'ente



2020_P845

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Tessitore Andrea**SP 490 LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMNETO FORTE DEL MELOGNO IN ACCORDO CON IL MINISTERO DELLA DIFESA****Risorse umane**

Dipendenti del servizio viabilità

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
affidamento lavori	25,00	100,00	02/01/2020	15/04/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			02/01/2020	20/02/2020			
esecuzione lavori	75,00		15/06/2020	31/12/2020	Tessitore Andrea	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SP 42 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 6+782

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*P8 - Viab/Edilizia/Ambien***

**RESPONSABILE
*Riba Alessandro***



2020_P846

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Riba Alessandro

SP 42 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 6+782

: 2020_P846

SP 42 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 6+782

RESPONSABILE: Riba Alessandro

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	0,00
						Totale Spesa					

Finalità

SP 42 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 6+782- REALIZZAZIONE LAVORI

Relazione monitoraggio

Relazione al 30/06/2020

I lavori sono in corso di esecuzione

Risorse strumentali

Risorse strumentali in dotazione all'ente

Risorse umane



2020_P846

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Riba Alessandro**SP 42 CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PONTE AL KM 6+782**

Dipendenti servizio viabilità

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
esecuzione lavori	100,00	50,00	18/04/2020	31/12/2020	Riba Alessandro	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			18/04/2020				



2020_P847

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Quirini Fabio

SP 53 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO PONTE AL KM 3+500

P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

SP 53 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO PONTE AL KM 3+500

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Quirini Fabio**



2020_P847

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Quirini Fabio

SP 53 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO PONTE AL KM 3+500

: 2020_P847

SP 53 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO PONTE AL KM 3+500

RESPONSABILE: Quirini Fabio

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	0,00
										Totale Spesa	

Finalità

SP 53 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO PONTE AL KM 3+500

Relazione monitoraggio

Relazione di monitoraggio al 30/06/2020

- In data 27/01/2020 sono stati ripresi i lavori con Verbale prot. n. 15848 del 27/02/2020;
- In data 02/03/2020 sono stati sospesi i lavori a causa di avverse condizioni metereologiche;
- In data 16/03/2020 sono stati ripresi i lavori;
- In data 18/03/2020 con nota trasmessa via Pec l'impresa esecutrice dei lavori informava la Provincia di Savona che a causa dell'emergenza sanitaria in corso COVID-19 le lavorazioni hanno subito un rallentamento a causa della reperibilità dei materiali per un periodo di circa 45 gg;
- In data 20/04/2020 sono stati sospesi i lavori a causa di avverse condizioni metereologiche;
- In data 04/05/2020 sono stati ripresi i lavori;
- In data 04/06/2020 con nota Prot. 26815 l'impresa esecutrice dei lavori richiedeva una proroga della data di ultimazione dei lavori a causa della situazione

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



2020_P847

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Quirini Fabio**SP 53 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO PONTE AL KM 3+500**

emergenziale da COVID 19;
- Il termine di ultimazione dei lavori è fissato il 25/07/2020

Risorse strumentali

Risorse strumentali in dotazione all'ente

Risorse umane

Dipendenti servizio viabilità

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
ESECUZIONE LAVORI	100,00	80,00	01/01/2020	31/12/2020	Quirini Fabio	P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				



INTERVENTI NEL CAMPO DELLE BONIFICHE

**P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi
Investimento**

INTERVENTI NEL CAMPO DELLE BONIFICHE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



2020_P898

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

INTERVENTI NEL CAMPO DELLE BONIFICHE

: 2020_P898

INTERVENTI NEL CAMPO DELLE BONIFICHE

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2020	CP	03	05	Proventi diversi	210.000,00	2020	CP	01	03	Prestazione di servizi	199.500,00
Totale Entrate					210.000,00	2020	CP	02	05	Acq.beni mob/attrez.	0,00
										Totale Spesa	199.500,00

Finalità

RIQUALIFICAZIONE PORZIONI DI TERRITORIO DISMESSE
RICERCA SORGENTI DI POTENZIALE CONTAMINAZIONE ED EVENTUALI RESPONSABILITA'

Relazione monitoraggio

Sono proseguite le attività istruttorie e di controllo nell'ambito dei procedimenti di bonifica gestiti direttamente dall'ente o dai Comuni della Provincia di Savona. Per quanto attiene il sito di interesse nazionale ex Acna di Cengio sono proseguite anche le attività di controllo di cantiere e gli incontri tecnici con la Commissione di collaudo per esaminare le criticità e superarle.

Risorse strumentali

QUELLE IN DOTAZIONE AL SETTORE GESTIONE VIABILITA' EDILIZIA AMBIENTE

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)

[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



2020_P898

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**INTERVENTI NEL CAMPO DELLE BONIFICHE****Risorse umane**

DOTT. ING. VINCENZO GARERI - DIRIGENTE
ING. DANIELE LISENA - RESPONSABILE TECNICO D1 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DOTT.SSA GABRIELLA CALANDRIA - RESPONSABILE AMMINISTRATIVO D1
SIG.RA ANNA CAMERA - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
.		50,00	01/01/2020	31/12/2020		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				



**P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi
Investimento**

**AREA VASTA IN SPONDA DESTRA TORRENTE SEGNO NEL COMUNE DI VADO
LIGURE - FINANZIAMENTI REGIONALI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
P8 - Viab/Edilizia/Ambien**

**RESPONSABILE
Gareri Vincenzo**



2020_P899

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/Ambien

Responsabile
Gareri Vincenzo

AREA VASTA IN SPONDA DESTRA TORRENTE SEGNO NEL COMUNE DI VADO LIGURE - FINANZIAMENTI REGIONALI

: 2020_P899

AREA VASTA IN SPONDA DESTRA TORRENTE SEGNO NEL COMUNE DI VADO LIGURE - FINANZIAMENTI REGIONALI

RESPONSABILE: Gareri Vincenzo

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
	CP				0,00						
2020	CP	04	03	Trasferimenti capitale Regione	118.918,55	2020	CP	02	01	Acq. beni immob.	118.918,55
Totale Entrate					118.918,55	Totale Spesa					118.918,55

Finalità

INDAGINE AREA VASTA SPONDA DESTRA DEL TORRENTE SEGNO NEL COMUNE DI VADO LIGURE E VALUTAZIONE IDROGEOLOGICA E AMBIENTALE PER VALUTARE LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREALE.

Relazione monitoraggio

SI E' PROCEDUTO A INCARICARE LO STUDIO SGG DI SAVONA PER L'ESECUZIONE DELL'INDAGINE IDROGEOLOGICA DA PRODURRE AL FINE DI DEFINIRE UN RIFERIMENTO PER I PROCEDIMENTI DI BONIFICA NEL SITO.
AVENDO PROVVEDUTO AL SOPRAINDICATO INCARICO SI E' POTUTO RICHIEDERE ALLA REGIONE LIGURIA L'EROGAZIONE DELLA PRIMA TRANCHE DI FINANZIAMENTO PARI AL 30% DELL'IMPORTO TOTALE PREVISTO.

Risorse strumentali

QUELLE IN DOTAZIONE AL SETTORE

[Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da PIERANGELO OLIVIERI.](#)
[Protocollo numero 2020/60451 del 29/12/2020](#)



2020_P899

Centro di Responsabilità
P8 - Viab/Edilizia/AmbienResponsabile
Gareri Vincenzo**AREA VASTA IN SPONDA DESTRA TORRENTE SEGNO NEL COMUNE DI VADO LIGURE - FINANZIAMENTI REGIONALI****Risorse umane**

DOTT.ING.VINCENZO GARERI - DIRIGENTE
ING.DANIELE LIENA - RESPONSABILE TECNICO CAT D - POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DOTT.SSA CALANDRIA GABRIELLA - RESPONSABILE AMMINISTRATIVO CAT D
SIG.RA ANNA CAMERA - B1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
.		50,00	01/01/2020	31/12/2020		P8 - Viab/Edilizia/Ambien	
			01/01/2020				



P.E.G. e Piano degli Obiettivi e delle Performances - Obiettivi Investimento

Aggiornamento tecnologico per l'ammodernamento dei servizi informativi dell'ente

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
S3 - *Finanz./Patrim./Info***

**RESPONSABILE
*Colangelo Giulia***



2020_S315

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./Info

Responsabile
Colangelo Giulia

Aggiornamento tecnologico per l'ammodernamento dei servizi informativi dell'ente

: 2020_S315

Aggiornamento tecnologico per l'ammodernamento dei servizi informativi dell'ente

RESPONSABILE: Colangelo Giulia

Stato
In Corso

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2020	CP	02	05	Acq.beni mob/attrez.	5.500,00
										Totale Spesa	5.500,00

Finalità

Sostituzione dei computer in uso al personale dell'ente con sistemi operativi obsoleti, con personal computer nuovi dotati di sistema operativo aggiornato per adeguarsi alle normative di sicurezza e privacy e per ottimizzare l'utilizzo di nuovi software.

Relazione monitoraggio

Monitoraggio al 30/06/2020

E' stato effettuato lo studio delle migliori offerte, sia tecniche che economiche, di personal computer, che sono in acquisto durante il terso trimestre e saranno installati al più presto.

Risorse strumentali

Sistemi e apparati in dotazione dell'Ente



2020_S315

Centro di Responsabilità
S3 - Finanz./Patrim./InfoResponsabile
Colangelo Giulia**Aggiornamento tecnologico per l'ammodernamento dei servizi informativi dell'ente****Risorse umane**

Personale del Servizio Sistema Informativo

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione obiettivo		100,00	01/01/2020	31/12/2020	Colangelo Giulia	S3 - Finanz./Patrim./Info	
			01/01/2020	31/12/2020			