



PROVINCIA DI SAVONA

**CONTROLLO E SALVAGUARDIA
DEGLI EQUILIBRI
BILANCIO DI PREVISIONE
2019-2021
E
RICOGNIZIONE DELLE MISSIONI E DEI
PROGRAMMI PREVISTI NEL
D.U.P. 2019/2021**

PREMESSA

L'articolo 193 del TUEL impone che l'intera gestione contabile degli enti locali sia ispirata al mantenimento degli equilibri inizialmente fissati dal Consiglio Provinciale in sede di approvazione del bilancio di previsione, incentrato sul pareggio finanziario e sull'equilibrio economico.

A tal fine l'organo consiliare, entro il 31 luglio di ciascun anno, dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotta le misure, i provvedimenti e le iniziative previste dal suddetto articolo.

Oltre a ciò l'articolo 175 - comma 8 del TUEL prevede che entro lo stesso termine venga deliberata anche la variazione di assestamento generale, che pertanto si affianca alla salvaguardia degli equilibri. Mediante tale variazione si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di mantenere il pareggio di bilancio.

L'assestamento generale del bilancio rappresenta quindi un momento importante della gestione finanziaria dell'ente, perché consente di realizzare le verifiche di bilancio e, in caso di necessità, di porre in essere le dovute manovre correttive sull'andamento finanziario della gestione, in relazione alle indicazioni fornite dai vari Responsabili di Settore.

Nello specifico, si verifica che:

- gli stanziamenti iscritti in entrata e in spesa si concretizzano in effettivi accertamenti/impegni entro la fine dell'esercizio;
- tali accertamenti e impegni garantiscano il permanere degli equilibri di bilancio di parte corrente, di parte capitale ed un miglioramento della situazione di deficit di cassa.



GESTIONE DEI RESIDUI

A) RESIDUI ATTIVI

titolo	descrizione	residuo 01/01/2019	Reversali	residuo 13/06/2019	Reversali/residuo o 01/01/2019
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	21.848.911,29	21.463.744,17	385.167,12	98,24%
2	Trasferimenti correnti	7.180.165,94	577.676,96	6.602.488,98	8,05%
3	Entrate extratributarie	5.471.191,62	1.339.675,27	4.131.516,35	24,49%
4	Entrate in conto capitale	7.716.578,79	147.186,55	7.569.392,24	1,91%
5	Riscossione di crediti a breve termine	787.109,83	3.620,43	783.489,40	0,46%
6	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00%
9	entrate per conto terzi e partite di giro	74.883,92	17.453,37	57.430,55	23,31%
	totale	43.078.841,39	23.549.356,75	19.529.484,64	54,67%

B) RESIDUI PASSIVI

titolo	descrizione	residuo 01/01/2019	Mandati	residuo 13/06/2019	Mandati/residuo 01/01/2019
1	Spese correnti	51.060.969,49	30.089.272,94	20.971.696,55	58,93%
2	Spese in conto capitale	1.355.645,87	910.771,94	444.873,93	67,18%
4	Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00%
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.100.119,71	271.366,46	828.753,25	24,67%
	totale	53.516.735,07	31.271.411,34	22.245.323,73	58,43%

GESTIONE DELLA COMPETENZA

A) PARTE ENTRATA

TITOLO	Assestato 2019	Accertato 2019	Incassato 2019	Accertato /assestato2019	Assestato 2020	Accertato 2020	Accertato /assestato2020	Assestato 2021	Accertato 2021	Accertato /assestato2021
0 Avanzo e Fondo Pluriennale vincolato	15.016.514,92	0,00	0,00	0,00%	300.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	#DIV/0!
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	22.770.656,55	6.511.118,61	1.596.725,61	28,59%	22.756.656,55	0,00	0,00%	22.584.656,55	0,00	0,00%
2 Trasferimenti correnti	24.102.157,37	16.694.319,87	7.504.787,22	69,26%	23.020.859,58	0,00	0,00%	22.671.071,86	0,00	0,00%
3 Entrate extratributarie	7.556.527,50	2.012.836,71	1.285.314,01	26,64%	7.405.005,19	0,00	0,00%	6.600.005,19	0,00	0,00%
4 Entrate in conto capitale	6.628.670,77	3.410.605,38	1.959.737,18	51,45%	4.482.236,13	1.915.736,13	42,74%	2.185.830,13	1.915.736,13	87,64%
5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	#DIV/0!
6 Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	#DIV/0!
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere										
9 Entrate per conto terzi e partite di giro	9.869.000,00	3.692.342,10	2.411.426,76	37,41%	9.865.000,00	0,00	0,00%	9.865.000,00	0,00	0,00%
Totale complessivo	85.943.527,11	32.321.222,67	14.757.990,78	37,61%	67.829.757,45	1.915.736,13	2,82%	63.906.563,73	1.915.736,13	3,00%

B) PARTE SPESA

TITOLO	Assestato 2019	Impegnato 2019	Pagato 2019	Impegnato/assestato 2019	Assestato 2020	Impegnato 2020	Impegnato/assestato 2020	Assestato 2021	Impegnato 2021
1 Spese correnti	55.667.981,41	28.565.541,25	3.379.766,49	51,31%	51.423.786,83	3.277.895,28	6,37%	51.168.014,58	649.065,34
2 Spese in conto capitale	18.503.910,34	8.549.524,25	29.311,18	46,20%	4.782.236,13	16.941,44	0,35%	2.185.830,13	0,00
3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00
4 Rimborso prestiti	1.902.635,36	1.902.635,36	0,00	100,00%	1.758.734,49	1.758.734,49	100,00%	687.719,02	0,00
5 Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere cassiere									
7 Uscite per conto terzi e partite di giro	9.869.000,00	3.692.342,10	2.161.965,84	37,41%	9.865.000,00	0,00	0,00%	9.865.000,00	0,00
Totale complessivo	85.943.527,11	42.710.042,96	5.571.043,51	49,70%	67.829.757,45	5.053.571,21	7,45%	63.906.563,73	649.065,34

Agli effetti della verifica degli equilibri di bilancio si registra quanto segue:

1) Spese correnti

Gli stanziamenti per interessi passivi sono capienti rispetto alle previsioni;

Le spese per il personale sono congrue rispetto ai fondi iscritti in Bilancio;

Risultano attualmente adeguati gli stanziamenti complessivi per gli acquisti di beni e di servizi;

2) Spese in conto capitale

Le spese vengono effettuate con specifici mezzi finanziari acquisiti al bilancio (alienazioni realizzate, trasferimenti di capitale assegnati, applicazione avanzo vincolato) che, pertanto, non influenzano l'equilibrio del bilancio.

3) Spese per rimborso di prestiti

Si confermano le previsioni, in quanto lo stanziamento corrisponde ai piani di ammortamento dei prestiti tenuto conto della rinegoziazione prestiti CDP.

In relazione di quanto sopra esposto

- considerata l'attendibilità complessiva delle previsioni delle entrate correnti e la congruità globale degli stanziamenti delle spese correnti;
 - considerato l'equilibrio della gestione dei residui attivi e passivi;
 - preso atto della inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del 30 giugno 2018;
- non si prevede un disavanzo di amministrazione o di gestione né per la competenza, né per i residui e non emerge la necessità di adottare misure per ripristinare il pareggio.

PROGRAMMI RIFERITI ALLE MISSIONI

Missione 01 - Programma 01 Organi Istituzionali

E' stato garantito il necessario supporto agli organi istituzionali. In particolare, sono state assicurate la predisposizione degli ordini del giorno, la convocazione e l'assistenza alle sedute del Consiglio provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci; nel mese di gennaio 2019 sono stati inoltre curati gli adempimenti per il rinnovo del Consiglio provinciale ai sensi della legge 56/2014.

Al 21 maggio 2019 si rilevano:

- Presidente della Provincia: 131 decreti
- Consiglio provinciale: 5 sedute, 30 deliberazioni, 1 interrogazione
- Assemblea dei Sindaci: 5 sedute (di cui 4 degli Ambiti Territoriali Ottimali rifiuti), 2 deliberazioni.

Ufficio Comunicazione

L'attività dell'Ufficio Comunicazione, nei primi sei mesi del 2019, ha curato e seguito la diffusione dei progetti dell'Ente e il coordinamento delle azioni collegate all'attività del Presidente e del Consiglio provinciale nel nuovo contesto normativo EAV.

L'Ufficio Comunicazione della Provincia di Savona ha gestito le informazioni in entrata e in uscita dall'Ente attraverso comunicati stampa, note e conferenze stampa:

Comunicato stampa	La Provincia di Savona nomina Franco Bologna quale amministratore locale con funzioni straordinarie di collegamento tra il Consiglio di Amministrazione della società C.I.R.A. s.r.l. e le amministrazioni comunali del territorio di competenza	10/01/19
Comunicato stampa	Prima seduta del nuovo Consiglio provinciale di Palazzo Nervi	05/02/19
Conferenza stampa	34° Assemblea Congressuale UPI, eletto il nuovo Presidente	13/02/19
Comunicato stampa	Online il nuovo portale della Provincia di Savona	22/02/19
Comunicato stampa	Riunione a Calizzano sui ponti e viadotti della S.P.51	08/03/19
Comunicato stampa	Area di crisi industriale complessa del savonese, il Presidente Olivieri in audizione al Senato	13/03/19
Comunicato stampa	S.P.542, terminati i lavori di messa in sicurezza sul ponte al km 22+030 nel territorio di Stella San Martino	14/03/19
Nota stampa	Sospensione temporanea del transito veicolare sulle S.P.2 e S.P.51	20/03/19
Comunicato stampa	Fondo Strategico Regionale, alla Provincia di Savona risorse per 1,5 milioni di euro	21/03/19
Conferenza stampa	Palazzo Nervi, assegnate le deleghe ai Consiglieri	26/03/19
Conferenza stampa	Palazzo Nervi, approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021	02/04/19
Invito stampa	Invito stampa - Palazzo Nervi, Venerdì 12 aprile ore 10.30 Cerimonia di intitolazione Sala "Caduti di Nassiriya"	10/04/19
Comunicato Stampa	Palazzo Nervi, intitolazione della Sala espositiva: la Provincia di Savona rende omaggio ai Caduti di Nassiriya	12/04/19
Comunicato stampa	La Provincia di Savona approva il Rendiconto della gestione esercizio 2018	16/04/19
Comunicato stampa	Palazzo Nervi, al via gli appalti per l'Edilizia Scolastica	17/04/19



Comunicato stampa	Area di Crisi Complessa, concluso l'incontro programmato oggi in Provincia con i Sindacati	30/04/19
Comunicato stampa	I Presidenti delle Province in udienza dal Papa	30/04/19
Comunicato stampa	Potenziamento della direttrice trasportistica Piemonte occidentale Torino-Cuneo-Savona	10/05/19
Comunicato stampa	Lettera anonima al Presidente Tpl Strinati: solidarietà dal Presidente Olivieri	31/05/19

L'Ufficio Comunicazione ha curato nei primi sei mesi del 2019 le presentazioni e gli interventi del Presidente in pubblicazioni, cataloghi e brochure tra questi:

La Provincia di Savona nelle pagine blu dell'Edizione 2019 Agenda Genova Dove&Chi, e presentazione del Presidente
Portale imprese e territorio_Area di Crisi Complessa
Targa d'oro Alassio 2019
24 Torneo Internazionale Città di Cairo Montenotte 2019
Tourist card 2019

L'Ufficio Comunicazione ha curato, inoltre, l'organizzazione di Convegni e Seminari, all'interno della sede istituzionale, in collaborazione con Enti ed Associazioni:

Giornata di intitolazione Sala espositiva "Caduti di Nassiriya"
25 Aprile- Festa liberazione-Comune Savona
2 Giugno - 73 anniversario della proclamazione della Repubblica Italiana – Prefettura di Savona –

Missione 01 - Programma 02 Segreteria generale

Il **Servizio Servizi Ausiliari e Gestione documentale** ha svolto le attività di seguito riportate:

- supporto ai Settori dell'Ente ed agli organi istituzionali per garantire la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dei documenti dell'Ente e delle informazioni in essi contenuti nel rispetto della vigente normativa;
- gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali dell'Ente e dell'archivio provinciale corrente, di deposito e storico nel rispetto del titolare di riferimento;
- protocollazione ed archiviazione dei documenti dell'ente;
- stretta collaborazione con i servizi informatici dell'Ente nell'attuazione del programma di archiviazione dei documenti e dei piani di conservazione;
- gestione della portineria.

Con riferimento al **Servizio Affari Generali**, è stato garantito il necessario supporto agli uffici, agli organi di governo, agli altri soggetti istituzionali interni ed ai soggetti esterni in ordine alla conformità tecnico-operativa e giuridico-amministrativa dell'azione e degli atti rispetto alla legge, allo statuto ed ai regolamenti dell'ente.

Missione 01 - Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Il bilancio di previsione 2019-2021 è stato approvato dal consiglio provinciale con deliberazione n. 21 del 02/04/2019.

Nel primo quadrimestre dell'esercizio si è svolta l'attività di rendicontazione connessa all'approvazione del rendiconto 2018 nelle tre componenti: conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio, avvenuta con deliberazione n. 25 del 16 aprile 2019 del Consiglio Provinciale, secondo i prospetti previsti dal D.P.C.M. 28/12/2011.

La predisposizione del rendiconto della gestione e, nello specifico del conto del bilancio, è stata preceduta dal riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, operazione che è stata regolarmente espletata attraverso il coinvolgimento dei diversi settori interessati per quanto attribuito alla responsabilità di ciascuno.

L'attenta gestione del debito, l'attività di analisi delle posizioni dei residui attivi e passivi e l'attività di revisione delle posizioni relative alle spese di investimento, il continuo monitoraggio dei flussi di cassa e della gestione degli impegni, hanno consentito ad oggi di mantenere, come per gli anni passati, l'obiettivo di realizzare una gestione, finanziaria e contabile, rispettosa dei vincoli imposti a livello centrale per il perseguimento degli obiettivi generali di finanza pubblica.

Per quanto riguarda la gestione economica, le finalità poste nella gestione possono essere riassunte in una razionalizzazione delle modalità di acquisizione di forniture di beni e servizi necessari al buon funzionamento degli Uffici, finalizzate alla riduzione dei costi mediante l'ottimizzazione delle risorse disponibili onde garantire l'efficacia dell'azione.

Servizio economato e Patrimonio

Il programma, per la parte di competenza, sta rispettando le tempistiche previste.

Anche per l'anno 2019 si sta perseguendo l'obiettivo di riduzione della spesa attraverso l'utilizzo pressoché totale del MEPA con ordini diretti a fornitori presenti sul mercato della P.A. offerenti prodotti a prezzo più basso a parità di caratteristiche.

Il programma informatizzato di magazzino consente l'individuazione dei prodotti di maggior uso e relativi quantitativi di consumo, fornendo un monitoraggio completo dei movimenti di carico/scarico onde ridurre al minimo gli sprechi, ottimizzando le scelte dei prodotti oggetto di approvvigionamento e fornendo altresì un controllo costante dei consumi attribuiti ai vari centri di responsabilità.

In materia di "acquisti verdi", in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti normative statali, dalle leggi regionali e dalle direttive europee, l'approvvigionamento della carta in risme è orientato esclusivamente verso prodotti certificati con marchio di qualità Eco Label o Blue Angel, avvalendosi esclusivamente di ordini diretti su MEPA.

Come già avviene da qualche anno, non è necessario procedere allo smaltimento dei rifiuti dei prodotti di consumo, essendo ormai consolidata la raccolta differenziata della carta e della plastica all'interno dell'Ente.

Sono state avviate le nuove convenzioni Consip per la telefonia mobile e l'energia elettrica, aderendo rispettivamente a:

- Telefonia mobile - Convenzione Consip 7, Lotto unico a favore di Telecom Italia s.p.a.;
- Energia elettrica 16 - Lotto 7 - Sardegna, Liguria Fornitura di energia elettrica a prezzo fisso 12 mesi, a favore di Global Power s.p.a.

A seguito dell'individuazione degli immobili suscettibili di dismissione, si sta procedendo a verifica degli arredi da dismettere o da mantenere. Per questi ultimi, sono stati coinvolti gli Istituti scolastici del territorio per valutare eventuali richieste di trasferimento di beni necessari alle attività dei medesimi; si procederà quindi ai consueti scarichi inventariali.

In ottemperanza a quanto convenuto nella convenzione in essere con gli Istituti Scolastici Superiori, è stata assegnata, ai sensi della Legge n. 23/96, una quota di fondi "correnti" per costi di utenze e cancelleria sulla base dei parametri in vigore e delle rendicontazioni presentate dai singoli istituti

relative alle spese sostenute nell'anno precedente.

La gestione dei fitti attivi e passivi è sempre influenzata dal disposto di cui al D.L. 24/04/2014 n. 66 ad oggetto: "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" convertito nella Legge n. 89/2014 ed in particolare dall'articolo 24 "Disposizioni in materia di locazione e manutenzione di immobili da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

Prosegue inoltre la gestione dei fitti degli stabili e delle palestre, con costante una ricognizione degli insoluti ed avvio di ultima fase bonaria di richiesta di versamento agli utilizzatori, prima dell'iscrizione ai ruoli coattivi dell'Ente.

La gestione delle palestre scolastiche provinciali prosegue nell'ottica del conseguimento di un obiettivo di risposta adeguata alle strutture sportive presenti sul territorio.

Per la gestione dei sinistri attivi e passivi dell'Ente, un incarico esterno ha permesso di trasferire le pratiche dei sinistri pregressi e di quelli in corso, al fine di addivenire ad una efficace gestione degli stessi, assicurando al contempo risposte in tempi brevi ed una celere quanto compiuta analisi delle istruttorie.

A seguito della scadenza nel mese di luglio del contratto in corso con l'attuale broker assicurativo, sono in corso di predisposizione i documenti di gara per dare avvio alla procedura aperta con individuazione di nuovo affidatario: il servizio di brokeraggio non comporta alcun onere diretto e indiretto per la Provincia in quanto il relativo compenso è costituito dalle provvigioni spettanti sui premi assicurativi.

Al 31.12.2019 avranno scadenza anche le seguenti Polizze assicurative: Responsabilità Civile verso terzi e prestatori d'opera (RCT/O), RCA a Libro Matricola e ARD, RC Patrimoniale, Tutela legale, Infortuni cumulativa, Incendio ed eventi complementari: le attività del Servizio provvederanno nei mesi prossimi alla predisposizione degli atti relativi alla procedura di scelta del nuovo soggetto affidatario del servizio, in conformità alla normativa vigente (Codice degli Appalti – D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.).

La gestione della Cassa economale, che si espleta attraverso i rimborsi effettuati dall'Agente contabile per il pagamento di spese per acquisto di beni e servizi di modico valore e con somministrazioni di buoni carburante, continua nell'ottica di razionalizzazione della spesa e in conformità al vigente Regolamento di contabilità.

In particolare, i buoni carburante (acquistati con adesione a convenzione Consip) sono assegnati ai diversi Settori dell'Ente in proporzione al numero di autoveicoli attribuiti agli stessi ed in rapporto alle tipologie dei veicoli stessi.

Permangono le limitazioni previste dal DL. n. 78/2010 (convertito con L. n. 122/2010).

Il Servizio Società Partecipate, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia, ha aggiornato i dati relativi a ciascuna Società partecipata.

Si sta concludendo il procedimento di aggregazione tra la società I.P.S. S.c.p.a. e la società I.R.E. S.p.a., ancora in corso di attuazione, la cui seconda e ultima fase consiste nel conferimento da parte dei soci di I.P.S. a I.R.E. delle azioni rappresentanti fino al 100% del capitale di I.P.S..

Con decreto del Presidente n. 31 del 18 febbraio 2019 sono stati approvati, ai sensi del principio contabile contenuto nell'allegato 4/4 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, gli elenchi delle società che costituiscono il "*gruppo amministrazione pubblica*" della Provincia di Savona e delle "*società ricomprese nel perimetro di consolidamento del gruppo amministrazione pubblica*" della Provincia di Savona. Si è quindi dato atto che la Provincia di Savona deve procedere all'approvazione del bilancio consolidato con le Società TPL Linea S.r.l. e Insediamenti Produttivi Savonesi, I.P.S. S.c.p.a., con il metodo integrale nel caso della Società TPL Linea S.r.l. e con il metodo proporzionale per la Società Insediamenti Produttivi Savonesi, I.P.S. S.c.p.a..

Il Servizio ha provveduto al rinnovo del Codice LEI (Legal Entity Identifier) necessario



all'identificazione delle “entità giuridiche” (persone fisiche titolari di ditta individuale, enti e società) che prendono parte a transazioni finanziarie, obbligatorio dal 3 gennaio 2018 a seguito dell'entrata in vigore della direttiva 2014/65/UE c.d. MiFID II ed, in particolare, del Regolamento (UE) n. 600/2014 c.d. MiFIR (art. 26 c. 3).

Il Consiglio Provinciale, con deliberazione n. 6 del 19 febbraio ha disposto il recesso dalla Fondazione delle Province del Nord Ovest e in data 19 febbraio ha deliberato di aderire alla Fondazione SLALA Sistema Logistico Integrato del Nord-Ovest d'Italia.

Missione 01 - Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Le entrate tributarie comprendono le “Imposte” quali prelievi per le prestazioni obbligatorie in denaro che l’ente locale impone ai contribuenti, per far fronte al soddisfacimento dei bisogni pubblici, le “Tasse” tra cui i tributi che il singolo contribuente è tenuto a versare come corrispettivo di un'utilità che riceve a fronte di specifici servizi o controprestazioni dell’Ente, a sua richiesta, nonché i “Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie”.

I trasferimenti correnti dello Stato affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti iscritti a bilancio al titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa, e costituiscono risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente.

Entrate tributarie

- Imposta sulle assicurazioni (RCA) e Imposta provinciale di trascrizione (IPT), tenuto conto del prelievo forzoso da parte dello Stato ai fini del concorso alla finanza pubblica, l'andamento è in linea con le previsioni.
- Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente: ovvero maggiorazione provinciale su TARI comunale, confermato al 5% (limite massimo) come per i decorsi esercizi;

Entrate extra-tributarie

Le risorse in questione comprendono i proventi dei servizi pubblici, derivanti da beni dell'Ente, interessi attivi, rimborsi e recuperi diversi l'andamento è in linea con l'esercizio precedente.

Missione 01 - Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Il programma di gestione dei beni demaniali e patrimoniali si è principalmente orientato alle operazioni atte a valorizzare il patrimonio provinciale attuale.

La gestione del patrimonio immobiliare è stata intesa in termini di acquisizione, alienazione, manutenzione come fonte di reddito per l'Amministrazione.

Il gruppo di lavoro costituitosi in tal senso con deliberazione del Commissario Straordinario n. 126 del 05/05/2009, riconfermato con atto dirigenziale n. 3994 del 18/12/2016, ha unito diverse professionalità interne all'ente, attivando una serie di procedure atte a sviluppare opportune analisi catastali, giuridico amministrative, urbanistiche ed economiche al fine di verificare per ogni unità immobiliare l'effettiva titolarità, il titolo di provenienza, la natura. Allo stato attuale pertanto si è pervenuti alla suddivisione del patrimonio immobiliare in terreni e fabbricati ognuno corredato da scheda di riferimento con dati di varia natura.

Per quanto riguarda l'elenco dei terreni, è attualmente in corso l'aggiornamento catastale delle particelle di proprietà provinciale contenute nello stesso elenco.

E' stata altresì attivata, in sinergia con il servizio Informativo Territoriale, la mappatura cartografica di tutti i terreni di proprietà provinciale.

Come ogni anno l'ufficio ha redatto il Piano delle valorizzazioni e/o dismissioni per il triennio 2019-2021, approvato con delibera di Consiglio provinciale n. 18 del 02/04/2019 (allegato al DUP 2019-2021).

La redazione del piano prevede un'analisi dettagliata degli immobili che l'ente intende dismettere e/o valorizzare: ogni immobile inserito nel piano è corredato da apposita scheda tecnica contenente tutti i dati aggiornati che riguardano la situazione tecnica urbanistica fotografica ecc.

Con determinazione dirigenziale n. 203 del 17/01/2019 è stata disposta l'asta pubblica di sei immobili inseriti nel piano delle alienazioni 2019 – 2021.

Al fine di procedere con la vendita degli immobili presenti nel Piano, l'ufficio patrimonio ha ravvisato la necessità di effettuare un aggiornamento catastale ed urbanistico di alcuni stabili di proprietà mediante ricorso a professionisti esterni.

In collaborazione con l'ufficio Ced sono stati redatti alcuni opuscoli illustrativi riguardanti gli immobili inseriti nel Piano delle Alienazioni 2019 – 2021 da pubblicarsi sul sito internet della Provincia per pubblicizzare la dismissione degli immobili.

Anche quest'anno l'ufficio si sta istruendo le alienazioni dei reliquati stradali lungo le strade provinciali, coordinando la parte tecnica con il supporto del settore viabilità e quella amministrativa per addivenire alla vendita finale dei terreni.

L'attività di cui sopra ha consentito ad oggi la stipula di un atto di compravendita relativo a un terreno sito lungo la S.P. n. 57 in comune di Varazze.

Il 2 gennaio 2019 è stato sottoscritto con il Comune di Massimino atto di concessione gratuita ad oggetto alcuni terreni di proprietà provinciale adiacenti la S.P. 490 al fine della realizzazione di opere manutentive di decoro.

E' in corso il rinnovo dell'atto di concessione con il Comune di Cairo Montenotte per l'uso di alcuni terreni adiacenti al plesso scolastico Patetta.

Con Delibera di Consiglio n. 10 del 19/02/19 è stata approvata una Permuta di terreni siti lungo la S.P. 60 in comune di Toirano finalizzata alla regolarizzazione catastale di alcuni sedimi stradali ancora intestati a privati.

Con Determinazione dirigenziale n. 1092 del 21/03/2019 è stata avviata la vendita a mezzo di trattativa diretta con unico contraente, del reliquato stradale sito lungo la S.P. n. 8 in comune di Spotorno.

Il programma, per la parte di competenza, sta rispettando le tempistiche previste.

**Missione 01 - Programma 06 Ufficio tecnico**

Il programma, per la parte di competenza, sta rispettando le tempistiche previste. In merito agli interventi di manutenzione ordinaria si stanno rivolgendo prevalentemente al mantenimento in efficienza dei dispositivi di emergenza e sicurezza. I consumi energetici, costantemente monitorati, hanno subito un aumento dovuto alle particolari condizioni metereologiche del periodo invernale.

Missione 01 - Programma 08 Statistica e sistemi informativi

Lato sistemi informativi, i programmi inseriti nel DUP 2018-2020, in questi primi mesi dell'anno si considerano rispettati.

Il servizio ha proseguito, come nel passato, nella gestione del sistema informatico dell'Ente. Tale attività comprende: il ruolo di amministratore della rete locale e geografica, la gestione degli accessi remoti, l'attività sistemistica sui server e sui personal computer client, il monitoraggio delle prestazioni della rete locale, la gestione dei database e dei backup, l'installazione e l'aggiornamento software di programmi applicativi e pacchetti di office automation, la sicurezza informatica sulla lan interna e delle sedi remote e l'aggiornamento dei siti istituzionali. Il Servizio ha gestito il monitoraggio delle connessioni Internet e delle linee di comunicazione, ha amministrato in modo autonomo il sistema di Disaster Recovery, che fornisce sicurezza informatica al sistema informativo provinciale.

E' proseguito il supporto e la gestione del Sistema Informativo Territoriale con l'aggiornamento e la creazione di tematismi cartografici.

E' proseguita la collaborazione con la Provincia di Imperia, in particolare il personale del Servizio ha collaborato per lo sviluppo dei sistemi informativi di detta Provincia, gestendo inoltre i siti presso la propria server farm. E' proseguita inoltre la collaborazione con i comuni di Finale Ligure, Diano Marina e Ospedaletti, la realizzazione e gestione dei siti istituzionali e turistici.

Sono state portate a termine con successo le attività di ammodernamento sia dei server sia dei sistemi storage, con la migrazione di tutte le applicazioni sulla nuova infrastruttura hardware/software.

Compatibilmente con la disponibilità finanziaria, saranno aggiornati:

- il sistema informativo di gestione documentale al fine di adeguamento alle nuove esigenze normative, gestione di nuovi formati di firma digitale anche in tecnologia mobile.
- il parco dei personal computer con la dismissione di quelli con sistema operativo Windows XP, non più utilizzabile con i software di mercato più recenti e impossibilitati a navigare su siti realizzati con nuove tecnologie.
- aggiornamento/sostituzione del software CAD in uso presso gli uffici tecnici in quanto incompatibile con le attuali versioni di sistema operativo, e con gli elaborati dei professionisti che collaborano con l'Ente.

Per il restante programma non si rilevano particolari problematiche all'attuazione di quanto in esso contenuto.

Missione 01 - Programma 10 Risorse umane

Il programma 10 “Risorse Umane” è in fase di regolare attuazione. Gli obiettivi nello stesso contenuti sono, infatti, in corso di realizzazione. Si sta svolgendo correttamente l’attività finanziaria connessa al pagamento del trattamento fondamentale ed accessorio al personale, nonché agli adempimenti contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente.

In data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali.

L’ente sta dando esecuzione alle nuove disposizioni contrattuali in particolare a quelle che disciplinano l’area delle posizioni organizzative, le modalità di distribuzione dei premi individuali, degli incentivi previsti dalla legge, la misurazione delle performance.

Sono state predisposte le dovute azioni per il rispetto dei limiti di cui all’articolo 23, comma 2 del D.Lgs n. 75/2017.

La legge di bilancio n 145/2018 ha confermato l’ampliamento delle capacità assunzionali da parte degli enti locali e delle regioni nel 2019 prevedendo delle modifiche delle relative procedure.

La legge n. 26/2019, di conversione del d.l. 4/2019, ha inoltre previsto la possibilità per le Regioni e gli Enti locali, nel triennio 2019-2021, di computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell’anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over.

Tali disposizioni hanno consentito all’ente di bandire, nell’anno 2018 tre procedure concorsuali finalizzate all’assunzione di un responsabile finanziario e tre responsabili tecnici che si sono concluse nei primi mesi dell’anno 2019 con l’assunzione in servizio dei vincitori.

Con decreti del presidente n. 85 del 19 marzo 2019 e n. 106 dell’11 aprile 2019 è stato approvato, e successivamente modificato, il piano di riassetto organizzativo con rideterminazione della dotazione organica e programmazione del fabbisogno di personale 2019-2021.

A seguito dei decreti del presidente sopra richiamati si è provveduto allo scorrimento delle graduatorie dei concorsi di cui sopra al fine di procedere all’assunzione di due responsabili finanziari e due responsabili tecnici.

Per dare completa esecuzione agli atti di programmazione sono state attivate le procedure per il reclutamento di n. quattro Responsabili Amministrativi/Finanziari, di n. tre Responsabili Tecnici e di un posto di Istruttore Tecnico

Nell’ambito dell’attività ordinaria è da annoverare anche l’attività di formazione del personale, che è proseguita nel limite del budget a disposizione.

Le nuove disposizioni normative che rendono obbligatoria la trasparenza totale (cosiddetta “amministrazione aperta”) prevedono adempimenti che implicano un notevole impegno da parte di tutto il personale.

Per quanto riguarda la fornitura dei buoni pasto, l’Amministrazione—ha effettuato gli approvvigionamenti attraverso il mercato elettronico Consip aderendo alla convenzione buoni pasto 8 aggiudicata alla SODEXO.

Sono in corso, come di consueto, le visite mediche previste dalle normative sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Missione 01 - Programma 11 Altri servizi generali

Il **Servizio appalti, contratti ed espropri** ha assicurato il necessario supporto ai settori dell'Ente nelle materie di competenza attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

- esecuzione di tutti gli adempimenti per l'indizione e il corretto svolgimento delle gare d'appalto dell'Ente relative alle determinazioni a contrattare formalizzate dai servizi, svolte, da marzo 2019, mediante l'utilizzo della piattaforma di *e-procurement* "SINTEL" di ARCA, Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. della Regione Lombardia alla quale la Provincia ha aderito;
- stipula e rogito dei contratti dell'Ente a seguito delle procedure di affidamento, sia in forma privatistica che in forma pubblica amministrativa, con modalità elettroniche, nel rispetto della normativa del Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici sottoscritto dalla Provincia di Savona e dalla Prefettura di Savona – Ufficio Territoriale del Governo;
- pagamento dei contributi di legge all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gestione della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona: stipula delle convenzioni con i Comuni, supporto e gestione dei procedimenti di gara per gli enti convenzionati, svolti anch'essi, da marzo 2019, mediante l'utilizzo della piattaforma di *e-procurement* "SINTEL" di ARCA, Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. della Regione Lombardia alla quale la Provincia ha aderito;
- tenuta del Registro di repertorio;
- espropriazione, a favore della Provincia, dei beni immobili o diritti relativi ad immobili per l'esecuzione di opere pubbliche o di pubblica utilità in particolare per opere stradali;
- espropriazione, a favore di privati, dei beni immobili o diritti relativi ad immobili per l'esecuzione di opere pubbliche o di pubblica utilità disposta nei soli casi previsti dalle leggi e dai regolamenti relativamente alla realizzazione di impianti eolici ed elettrodotti;
- altri procedimenti disciplinati dal decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001 (occupazioni temporanee, accesso ai fondi, retrocessione, imposizione di servitù);
- procedimenti di regolarizzazione catastale e della proprietà di situazioni pregresse in cui, per la realizzazione di un'opera stradale di competenza provinciale, si è proceduto all'occupazione di immobili (terreni o fabbricati) di proprietà privata nonché alla successiva utilizzazione e trasformazione degli stessi, in assenza di un valido ed efficace decreto di esproprio o atto dichiarativo della pubblica utilità;
- regolarizzazioni catastali e della proprietà su istanza dei privati o d'ufficio nei tempi stabiliti dalle norme regolamentari interne;
- corresponsione dei gettoni di presenza e rimborsi spese ai membri della Commissione Provinciale Espropri.

Nell'ambito del Servizio Legale e Contenzioso Amministrativo l'Ufficio Legale ha svolto la sua funzione di supporto fornendo assistenza e consulenza legale in favore degli Uffici e degli Organi dell'Amministrazione; tale attività si è concretizzata nell'effettuazione di ricerche normative e giurisprudenziali, nella formulazione di pareri legali verbali su questioni giuridiche e in attività di assistenza nella redazione di atti o provvedimenti di particolare complessità.

L'Ufficio Legale ha, altresì, assicurato la gestione del contenzioso dell'Ente mediante lo svolgimento dell'attività professionale di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione davanti alle Autorità giudiziarie di volta in volta adite; in numerosi casi tale attività ha compreso anche la difesa dell'Ente nelle cause intentate in opposizione ai verbali di accertamento di violazioni al Codice della strada.

Nell'ambito della gestione del contenzioso, in alcuni limitati casi, l'attività di rappresentanza e difesa in giudizio è stata svolta mediante il ricorso a professionisti esterni all'Ente; in tale caso l'Ufficio ha curato la predisposizione degli atti necessari per il conferimento dell'incarico legale e per la gestione del rapporto contrattuale con il professionista incaricato.

In relazione all'attività di gestione del contenzioso dell'Ente, con specifico riferimento al credito (residuo attivo n. 2009/1657) vantato dalla Provincia nei confronti di Enaip Liguria in liquidazione coatta amministrativa (l.c.a.), per Euro [1.192.476,22](#), si precisa che l'Amministrazione è in possesso di titolo esecutivo ma ha ritenuto di non poterlo portare a esecuzione nei confronti del debitore al di fuori della procedura di liquidazione coatta amministrativa dell'Enaip Liguria, della quale si attende quindi la conclusione; sempre a tale proposito si fa inoltre presente che, nonostante detta procedura non sia ancora conclusa e, quindi, non sia ancora stato depositato il relativo stato passivo (al quale la Provincia è stata definitivamente ammessa con sentenza passata in giudicato), il Commissario Liquidatore in data 27

novembre 2014 ha comunicato sia che *"il bilancio finale della liquidazione non potrà essere depositato in tempi brevi"* sia che *"Allo stato, riservate le spese della procedura, possono forse ipotizzarsi assegnazioni - di entità limitatissima - esclusivamente in favore della categoria dei lavoratori dipendenti (con surroga da parte del Fondo di Garanzia INPS, per TFR e ultime mensilità di stipendio)."*

L'Ufficio Contenzioso sanzionatorio ha svolto la sua funzione di gestione dei verbali elevati dagli organi di vigilanza concludendo, nei termini di legge, i relativi procedimenti mediante adozione di ordinanze di ingiunzione di pagamento o di archiviazione.

In tale contesto procedimentale l'Ufficio Contenzioso sanzionatorio ha, inoltre, esaminato e deciso il relativo contenzioso in sede amministrativa; L'Ufficio Legale ha, invece, svolto attività professionale di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione allorquando il contenzioso si è celebrato in sede giurisdizionale.

Missione 04 - Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Il programma, per la parte di competenza, sta rispettando le tempistiche previste. Gli interventi di manutenzione ordinaria finora effettuati si sono rivolti al mantenimento in efficienza dei dispositivi di emergenza e sicurezza e si stanno programmando alcuni interventi per la modifica di spazi interni agli istituti scolastici causa aumento degli iscritti.

Causa interventi di rinforzo di alcune volte nella sede del liceo "Calasanzio" di Carcare, lavori ad oggi in attesa dell'Autorizzazione da parte della Sovrintendenza ai Beni culturali si sta perfezionando l'accordo per attivare una sede secondaria per l'istituto al fine di ospitare alcune classi del liceo per tutto l'anno scolastico 2019/2020

In merito agli interventi finanziati nel 2018 e riguardanti l'adeguamento alla prevenzione incendi dei seguenti istituti scolastici:

Liceo "Bruno" Albenga ; Ist. Sec. Superiore di Cairo Montenotte – sez. geometri e ragionieri; Ist. Sec. Sup. di Finale Ligure sez. alberghiero; Ist. Sec. Sup. "Mazzini – Da Vinci" - sez. odontotecnici ed ottici – via Oxilia – Savona; Ist. Sec. Sup. "Giancardi – Galilei – Aicardi" sezione alberghiero di Alassio si sta provvedendo alla consegna dei lavori .

A seguito di finanziamento da parte del MIUR degli interventi di adeguamento / miglioramento strutturale presso il Liceo "Issel" di Finale Ligure – Liceo Scientifico "O. Grassi" di Savona – sez. alberghiero Istituto Secondario Superiore "Giancardi – Galilei – Aicardi" di Alassio si sta provvedendo agli affidamenti della progettazione definitiva.

Missione 04 - Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Si stanno concludendo per l'anno scolastico 2018/2019 gli interventi di assistenza scolastica che hanno garantito il diritto allo studio degli alunni riconosciuti disabili, ai sensi della L. 104/92 art.3, utilizzando risorse statali ed in minima parte regionali. I contributi sono stati implementati con parte delle risorse provinciali già impegnate e liquidate parzialmente per l'anno scolastico precedente (economie).

I contributi verranno utilizzati principalmente per coprire le spese di assistenza scolastica sostenute dagli Istituti secondari superiori che assegnano operatori di assistenza ad alunni con particolari disabilità e necessitano di strumentazioni didattiche appropriate. Le spese risultano rimborsate agli Istituti fino al mese di aprile 2019; non appena verrà trasmessa la rendicontazione spese dell'ultimo periodo dell'anno scolastico, si provvederà a liquidare l'ultima tranches di contributo.

Parallelamente alla ricezione della relativa documentazione, si è iniziato a liquidare le spese di trasporto scolastico degli alunni disabili effettuato dai Comuni di residenza tramite propri mezzi o tramite cooperative, da privati o dalle famiglie se con mezzo proprio.

Sono stati richiesti i nominativi degli alunni disabili per programmare l'attività sull'anno scolastico 2019/2020 e quando saranno pervenuti tutti i dati verranno trasmessi in Regione.

Si stanno raccogliendo le richieste di trasporto alunni disabili da e per la Scuola Superiore per poter trasferire le risorse necessarie per tale attività.

Entro il mese di luglio dovrà essere approvato in consiglio la revisione del Piano di Dimensionamento scolastico mediante un'attività ricognitiva di analisi delle richieste pervenute da parte di scuole di ogni ordine e grado, in particolare da parte degli Istituti secondari superiori la cui competenza è strettamente provinciale.

Missione 08 - Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

Le attività della Missione - Programma si stanno sviluppando, compatibilmente con le risorse assegnate (umane e finanziarie) e quelle effettivamente utilizzabili, secondo le modalità ed i tempi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2019/2021 ed in linea con gli indirizzi e l'obiettivo assegnato.

La legge n. 56/2014 ha delineato una "nuova" Provincia, che potrà/dovrà svolgere (cfr., art. 1, comma 85, sub a)) la funzione fondamentale della "pianificazione territoriale di area vasta" attraverso il proprio Piano Territoriale di Coordinamento (P.T.C.) così come confermato dalla Legge urbanistica regionale n. 36/1997 e s.m.i..

Inoltre il nuovo Statuto della Provincia di Savona prevede, all'art. 12 la redazione del Piano Strategico Provinciale.

Il PTC ha ormai superato la scadenza decennale (2015) per cui il Consiglio provinciale ne dovrà accertare l'adeguatezza, ai sensi dell'art. 23 della L R 36/1997 e, laddove occorrente, procedere alla conseguente variazione ai sensi dell'art. 22 della stessa legge.

La revisione e l'aggiornamento decennale del P.T.C. può dare avvio a un nuovo processo di pianificazione strategica che vede come protagonisti i Comuni per la costruzione di una visione proiettata al futuro del proprio sistema territoriale, che definisce il suo posizionamento strategico e competitivo, le linee guida dello sviluppo da perseguire, in una prospettiva di medio-lungo termine.

Entro la fine dell'anno 2019, il Servizio competente effettuerà una prima ricognizione preliminare del P.T.C. vigente per la sua verifica di adeguatezza, anche ai fini dell'eventuale formazione del nuovo P.T.C. e della redazione del Piano Strategico.

Il Ministro dello Sviluppo Economico, con decreto 21 settembre 2016, ha riconosciuto l'area di crisi industriale complessa per l'area della Provincia di Savona ricomprendente i Comuni liguri del Sistema Locale del Lavoro di Cairo Montenotte e i Comuni di Vado Ligure, Quiliano e Villanova d'Albenga.

La Provincia di Savona è componente del Gruppo di Coordinamento e Controllo dove sono presenti il MISE, Ministero del Lavoro, MIT, INVITALIA, Regione Liguria e INVITALIA, società in house del MISE incaricata di redigere il Progetto di Riconversione e Riqualficazione Industriale (PRRI) per l'area di crisi industriale complessa del Savonese.

Con la firma a Roma dell'Accordo di Programma del 28 febbraio 2018 è stato approvato il PRRI che impegna Regione Liguria, Provincia di Savona e Autorità di Sistema Portuale in specifiche azioni di coordinamento, comunicazione, monitoraggio, supporto ai Comuni e agli investitori per lo sviluppo e realizzazioni dei progetti di iniziativa pubblica e privata che saranno ammessi ai finanziamenti attraverso i bandi ministeriali la cui graduatoria è in via di definizione per l'anno 2019.

Il Ministero dell'Ambiente ha finanziato il progetto Smart City nell'ambito del Programma Sperimentale Nazionale di Mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro. La Provincia di Savona è capofila del progetto e sono interessati i Comuni di Savona, Albissola Marina, Celle Ligure. Il soggetto attuatore del Progetto è IRE Liguria ex I.P.S..

Le procedure di controllo della attività edilizia privata procedono nella prassi ordinaria (confronto/controllo delle Amministrazioni comunali e con i privati, eventuali sopralluoghi, riscontri ad esposti e segnalazioni):

- sia in ordine ai supposti abusi edilizi, con attività di controllo sull'operato delle Amministrazioni Comunali, con verifiche degli adempimenti adottati in merito agli abusi accertati ed interventi in

caso di ritardi od omissioni;

- sia in ordine alle presunte illegittimità dei titoli edilizi assunti dai Comuni, con l'acquisizione di atti e documentazione tecnica, con il controllo della regolarità e conformità alle disposizioni normative in materia urbanistica ed edilizia e con la predisposizione delle conseguenti relazioni istruttorie ed eventuali successivi provvedimenti di annullamento dei titoli edilizi illegittimi.

Gli uffici dei Settori competenti alla procedure urbanistico/edilizie ordinarie ed a quelle di tipo concertativo hanno continuato (anche utilizzando gli strumenti offerti dal P.T.C. Provinciale) l'attività di consulenza agli uffici tecnici comunali ed ai professionisti, volta a perseguire una corretta formazione di tutte le tipologie di strumento urbanistico e relative varianti, sin dalla prima stesura. Ciò anche al fine di contenere i tempi delle istruttorie, evitare quanto più possibile provvedimenti sospensivi, denegatori e/o reiettivi di tali strumenti ed agevolare al massimo le Amministrazioni locali, con una collaborazione specifica ed attiva.

Le competenze in materia Urbanistica, iter ordinario, ridefinite con la legge regionale n. 11/2015 di modifica della Legge Urbanistica Regionale n. 36/1997, sono esercitate mediante le seguenti attività:

- esame di Progetti definitivi di Piani Urbanistici Comunali ai fini della verifica di avvenuto adeguamento;
- pareri di compatibilità dei Piani Urbanistici Comunali (e loro varianti) al Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;
- pareri di compatibilità dei Progetti Urbanistici Operativi (e loro varianti) al Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;
- pareri di compatibilità dei progetti di rilevanza sovracomunale di iniziativa della Provincia con il Piano Territoriale di Coordinamento provinciale;
- pratiche di finanziamento ai Comuni per la redazione dei Piani Urbanistici Comunali e dei Piani di Recupero ex art. 5, L. R. n. 31/1990 – istruttoria per erogazione o decadenza.

SERVIZIO PROCEDIMENTI CONCERTATIVI: La Provincia è chiamata ad esprimersi, soprattutto nell'ambito degli Accordi di Programma, delle Intese, delle Conferenze di Servizi, su documenti/progetti/piani urbanistici e/o territoriali complessi, spesso di valore intercomunale (produzione energie alternative, eolici ed idroelettrici, infrastrutture stradali, reti tecnologiche, ecc.), ovvero con valenza strategica per l'economia, interpretando normative statali e regionali non sempre coerenti che richiedono una gestione coordinata sia dal punto di vista amministrativo che in ordine agli aspetti tecnici e della pianificazione territoriale anche a livello comprensoriale.

L'attività del Servizio PRC si è consolidata nel Settore Direzione Generale quale Servizio "trasversale" all'interno dell'Ente. Il personale del Servizio, pur se numericamente ridotto, provvede nei seguenti adempimenti tecnico-amministrativi connessi allo svolgimento delle Conferenze di Servizi ai sensi della L. 07/08/1990, n. 241, volte all'approvazione di progetti e/o piani, riferite anche all'attuazione delle Missioni di competenza anche di altri Settori:

1. alla gestione diretta delle Conferenze di Servizi del Settore di appartenenza e di altri Settori provinciali ed al rilascio delle Autorizzazioni Uniche Provinciali, previa acquisizione dei pareri dei Servizi dell'Ente tramite lo svolgimento della Conferenza Interna dei Settori;
2. ad esprimere il parere unico provinciale partecipando alle Conferenze di Servizi indette da altre Amministrazioni, previa acquisizione dei pareri dei Servizi dell'Ente tramite lo svolgimento



della Conferenza Interna dei Settori;

3. alle attività derivanti da attuazione di convenzione L. 56/2014.

Il Servizio provvede a I supporto ai Comuni, progettisti, tecnici e ai Servizi dell'Ente per tutte le materie trattate.



Missione 09 - Programma 03 Rifiuti

Compatibilmente alle indicazioni di legge ed alle risorse disponibili il programma, per la parte di competenza, sta rispettando le tempistiche previste rispetto agli obiettivi da conseguire relativi a:

- gestione del transitorio;
- collaborazione con l'Osservatorio regionale nel censimento dei rifiuti urbani;
- accertamenti introiti economici della Provincia

**Missione 09 - Programma 04 Servizio idrico integrato**

La Provincia riveste la funzione di Autorità d'Ambito ai sensi della Legge Regionale n° 50/2012 e ss.mm.ii. e della Legge Regionale n.1/2014. Fino alla individuazione ed operatività del gestore unico, resta comunque in capo ai Comuni l'onere di assicurare la continuità dei servizi sul territorio. L'attività di entrambi gli ATO risulta molto condizionata dal continuo variare della normativa di merito e delle ripetute proroghe conseguenti, nonché dall'attesa di conoscere le determinazioni regionali relative alla forma definitiva che dovrà assumere l'autorità territoriale ottimale prevista dalla L.R. 1/2014.

Missione 09 - Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Il programma, per la parte di competenza, sta rispettando le tempistiche previste.

Gestione della Rete Natura 2000 in provincia di Savona:

- istruttorie e rilascio di Valutazioni di incidenza per piani, progetti e interventi nei siti gestiti dalla Provincia.
- Predisposizione dei bandi per la redazione di otto piani di gestione ZSC (fondi PSR);

Riserva Naturale dell'Adelasia:

- rilascio autorizzazioni per manifestazioni turistico/sportive
- Supporto tecnico ai sensi della Convenzione Provincia/Comune di Cairo Montenotte per la gestione della Riserva e del Rifugio Alpino Cascina Miera

Rete escursionistica provinciale:

- sopralluoghi e controlli della rete sentieristica
- predisposizione bandi per la manutenzione e nuovi lavori

Progetto “Rete Escursionistica della Liguria”:

- sopralluoghi e controlli sui tratti di competenza
- predisposizione bandi per la manutenzione e nuovi lavori

Missione 09 - Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Scopo del programma individuare le criticità e le pressioni ambientali, adottando i provvedimenti che consentano una migliore integrazione tra realtà produttive e territorio provinciale.

Le criticità e le pressioni ambientali maggiormente significative vengono individuate attraverso la presenza sul territorio e mediante le attività di monitoraggio controllo e studio. Tutto questo non solo per quanto riguarda il settore produttivo ma considerando anche aspetti legati agli stili di vita quali la mobilità delle persone e delle merci. Diversi aspetti contribuiscono, per quota parte, a determinare le problematiche ambientali del territorio provinciale determinando alterazione della qualità dell'aria, aumento della rumorosità ambientale, alterazione della qualità delle acque e dei suoli, tutte componenti che si riflettono negativamente sugli ecosistemi locali, sul razionale utilizzo delle risorse e non ultima, sulla qualità di vita dei cittadini. Le azioni conseguenti alle attività ricognitive possono essere ricondotte a: attività sanzionatoria e/o repressione di comportamenti e/o azioni ambientalmente inadeguate, attività pianificatoria/programmatoria di azioni correttive, attività autorizzativa che stimoli ad un continuo miglioramento delle performance ambientali degli impianti produttivi ed attività di controllo e verifica delle attività di bonifica, di aree contaminate, in corso.

Proseguono le attività istituzionali per il rilascio di autorizzazioni ambientali degli impianti produttivi nelle diverse forme previste dalla normativa vigente (Autorizzazioni Integrate Ambientali - A.I.A., Autorizzazione Unica Ambientale – A.U.A., Autorizzazione degli impianti di gestione rifiuti ecc.) necessarie per disciplinare e contenere: il rilascio di emissioni di sostanze inquinanti nell'ambiente, e per ridurre l'inquinamento del suolo e delle risorse idriche, nel rispetto della normativa a tutela dell'ambiente, normativa che risulta estremamente fluida ed in costante divenire.

Proseguirà inoltre, con gli aggiustamenti necessari in relazione alle nuove disposizioni normative, l'attività svolta sui "siti contaminati" da sottoporre a bonifica", con l'esame dei progetti, il rilascio dei relativi pareri in seno alle conferenze dei servizi, ed il rilascio della certificazione finale. In tale contesto è da ricordare la procedura di bonifica delle aree ex ACNA che vede la Provincia impegnata nell'attività di controllo dei lavori, che si protraggono ormai da quasi un decennio.

Proseguiranno altresì, in relazione alle risorse rese disponibili, anche le attività di verifica, controllo e monitoraggio del territorio provinciale. Infatti solo un costante svolgimento di queste attività può garantire un miglioramento qualitativo ed, in ultima analisi, una migliore fruibilità del territorio.

L'attività autorizzativa e di monitoraggio sul territorio verrà proseguita anche avvalendosi dell'Agenzia Regionale per l'Ambiente Liguria ARPAL . Le attività che sono demandate al suddetto Ente, vengono programmate annualmente in funzione delle risorse disponibili della Provincia e delle entrate vincolate relative alle spese istruttorie che le aziende sono tenute a versare per il rilascio delle Autorizzazioni Integrate Ambientali.

Inoltre le scelte da operare ed i fini da raggiungere devono tener conto degli stanziamenti di bilancio e delle disponibilità delle risorse umane, che a causa della situazione economica contingente, sono sempre più esigue.

Sempre per quanto attiene gli aspetti ambientali, l'entrata in vigore del DPR 59/2013, che ha introdotto l'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) per le piccole e medie imprese non soggette ad Autorizzazione Integrale Ambientale (AIA), ha comportato un incremento delle pratiche di Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) in merito alle quali il Servizio PRC fornisce il supporto amministrativo e di coordinamento interno all'Ente.

Missione 10 - Programma 02 Trasporto pubblico locale

Come previsto dall'articolo 1 della legge regionale n. 18/2014 e successive modifiche e integrazioni che stabilisce che *“Al fine di non interrompere il servizio di trasporto pubblico locale fino alla conclusione delle procedure avviate entro il 31 dicembre 2017 per l'affidamento del medesimo servizio, i soggetti esercenti continuano ad assicurare l'integrale e regolare prosecuzione delle attività e, in particolare, il rispetto degli obblighi e degli standard minimi del servizio pubblico locale, alle condizioni previste negli stessi contratti in scadenza o in eventuali successivi atti che regolino il rapporto contrattuale”* il servizio di trasporto pubblico locale continua ad essere svolto dalla società TPL Linea Srl affidataria (contratto di servizio n. 10255 del 24 giugno 2003 e all'Accordo suppletivo n. 1245 del 29 dicembre 2009, sottoscritto in data 25 giugno 2012).

La Provincia ha provveduto ad accertare ed impegnare gli importi versati dalla Regione Liguria e dai Comuni per liquidare alla Società TPL Linea S.r.l. il corrispettivo contrattuale con acconti mensili pari ad un dodicesimo dello stesso nel rispetto di quanto previsto dal contratto di servizio.

Sono state liquidate alla Società TPL Linea S.r.l. le maggiori risorse versate dai Comuni relative all'anno 2018 e il saldo per l'anno 2018 delle risorse, trasferite dalla Regione Liguria, destinate alla copertura degli oneri derivanti dai rinnovi dei contratti di lavoro relativi al settore del trasporto pubblico locale.

Missione 10 - Programma 04 Altre modalità di trasporto

Relativamente alle funzioni trasferite alle Province dal decreto legislativo 31 marzo 1998, numero 112, in

materia di trasporto privato, si è svolta la consueta attività inerente alle autoscuole, alle scuole nautiche, agli studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto e alle imprese di revisione.

È proseguito il costante rapporto collaborativo con gli studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di

trasporto atto a garantire la puntuale istruttoria e la positiva conclusione delle pratiche presentate dagli stessi.

Per quanto concerne l'attività di trasporto di cose e di persone si è provveduto, rispettivamente al rilascio delle licenze per l'autotrasporto di merci per conto proprio e al rilascio del titolo legale per lo svolgimento

dell'attività di autotrasportatore di persone per conto di terzi, in ottemperanza sia a quanto previsto dai Regolamenti Europei 1070/2009 e 1071/2009, sia a quanto previsto dai decreti e dalle circolari adottate dal Ministero dei Trasporti.

Sono stati adottati i bandi per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di cose per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada, per il conseguimento delle abilitazioni di insegnante ed istruttore di autoscuola e per il conseguimento dell'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto.

Gli esami si svolgeranno nel mese di ottobre e agli stessi potranno partecipare, oltre ai candidati residenti in provincia di Savona, anche quelli residenti in provincia di Imperia sulla base di apposite convenzioni stipulate tra le due province.

Missione 10 - Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

GESTIONE DELLA RETE VIARIA

È stato verificato lo stato di attuazione del programma per la parte di competenza, rilevando che lo stesso sta rispettando le tempistiche previste dalle previsioni.

Questa componente del progetto evidenzia gli stanziamenti relativi alla gestione della rete ed è mirata alle attività di mantenimento e/o miglioramento della percorribilità e della sicurezza sulle arterie di competenza provinciale.

GESTIONE ORDINARIA

Grazie all'impegno del personale del Settore, l'attività di manutenzione ordinaria ha garantito, almeno fino ad oggi, un sufficiente livello di sicurezza e di percorribilità delle arterie di competenza.

Parte entrata.

Si prosegue con l'inoltro alla Regione Liguria delle rendicontazioni degli interventi finanziati da risorse specifiche legate a finanziamenti derivanti da situazioni emergenziali.

A seguito della pubblicazione sulla G.U. n. 100 del 02.05.2018 del D.M. 49 del 16.02.2018 Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (M.I.T.) ad oggetto: "Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di province e città metropolitane", emanato ai sensi dell'articolo 1, comma 1076, legge n. 205/17, per il finanziamento di interventi di manutenzione stradale straordinaria e di adeguamento normativo delle diverse componenti dell'infrastruttura; miglioramento delle condizioni di sicurezza dell'infrastruttura esistente in termini di caratteristiche costruttive per garantire la sicurezza degli utenti e di ambito stradale (compreso riduzione del rischio da trasporto merci inclusi i trasporti eccezionali; riduzione dell'esposizione al rischio idrogeologico e salvaguardia della pubblica incolumità) sono state accertate le risorse riconosciute per le annualità 2019-2023, (con nota n. prot. 55281 del 30.10.2018 di Euro 1.915.736,13).

Con DGR 236 del 29/03/2019 la Regione Liguria ha preso atto della decisione del Comitato di Indirizzo del fondo strategico regionale, nel quale questa Provincia ha proposto i seguenti 3 interventi accettati dal comitato suddetto:

1. S.P. 490 "del Cole del Melogno" - Lavori di prima fase di opere di risanamento strutturale di elementi ammalorati del viadotto di Calizzano al km 17+785 per un importo di euro 550.000,00;
2. S.P. 490 "del Cole del Melogno" - messa in sicurezza attraversamento del Forte del Melogno in accordo con Ministero della Difesa" per un importo di euro 220.000,00;
3. S.P. 51 "Bormida di Millesimo" - Lavori di consolidamento strutturale e messa in sicurezza del viadotto al km 0+787 per un importo di euro 740.000,00

Per i suddetti tre interventi ammessi a finanziamento regionale si resta in attesa dell'impegno regionale al fine di regolarizzare l'accertamento

Con OCDP m° 558/2018 sono stati ammessi a finanziamento i seguenti 2 interventi relativi alle ricostruzioni alluvionali conseguenti agli eccezionali eventi meteorologici dei giorni 29 e 30 ottobre 2018:

1. S.P. 42 "S.Giuseppe Cengio" - Aggravamento situazioni statiche del ponte al km 6+782 per un importo di euro 250.000,00;
2. S.P. 53 "Urbe Martina Acquafredda" - Lavori di ripristino del cedimento strutturale del ponte posto al km 3+500 per un importo di euro 250.000,00

Per i suddetti due interventi ammessi a finanziamento regionale si resta in attesa dell'atto di approvazione da parte del Ministero della proposta Regionale, al fine di regolarizzare l'accertamento.

Sono state accertate le risorse specifiche legate alle situazioni emergenziali verificatesi nel novembre 2016 stanziare con D.G.R. n. 88 del 14.02.2019 e n. 1091 del 15.12.2017 per un importo complessivo di Euro 409.028,00 relative all'intervento posto lungo la S.P. 15 "Carcare Pallare

Bormida Melogno” - lavori di consolidamento e messa in sicurezza versante in frana fra i comuni di Pallare e Bormida al km 7+700

Nell'ambito dell'attività di ricognizione dello stato dello stato di conservazione dei ponti e viadotti, sono stati progettati, a livello di fattibilità tecnico-economica, i seguenti interventi, inseriti nella modifica di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2019-2021 ed Elenco Annuale 2019 come modificato con decreto Presidente del 124 del 09/05/2019 (da finanziarsi con destinazione di avanzo di amministrazione libero derivante dall'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 (D.C.P. n. 25/2019):

Manutenzione straordinaria barriere stradali viadotti e ponti Euro 220.000,00;

S.P. n. 51 Bormida di Millesimo – lavori di risanamento strutturale e messa in sicurezza viadotto al km 2+796: Euro 380.000,00.

Successivamente all'approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021 hanno trovato finanziamento e/ocofinanziamento con inserimento negli strumenti di programmazione dell'Ente (deliberazione del Consiglio provinciale n. 26 del 16/04/2019) i seguenti interventi:

- articolo 10 “Fondo strategico regionale finalizzato al conseguimento degli obiettivi di cui all'articolo 2 della medesima legge regionale tramite interventi di supporto finanziario a favore di imprese e di investimenti infrastrutturali” della L.R. 16/02/2016 n. 1 e D.G.R. n. 236 29/03/2019 ad oggetto “Presa d'atto delle decisioni del Comitato di indirizzo del Fondo Strategico Regionale nell'incontro del 18.03.2019” :

- S.P. n. 51 "Bormida Di Millesimo" Lavori di consolidamento strutturale e messa in sicurezza viadotto al Km 0+787” - Euro 740.000,00;

- S.P. n. 490 “Del Colle del Melogno” - Prima fase di opere di risanamento strutturale di elementi ammalorati del viadotto di Calizzano al km 17+785 - Euro 550.000,00;

- S.P. n. 490 “Del Colle del Melogno” - Lavori di messa in sicurezza attraversamento forte del Melogno in Accordo con il Ministero della Difesa - Euro 220.000,00);

- con Decreto del 27.02.2019 del Presidente del Consiglio dei Ministri per assegnazione al Commissario Delegato della Regione Liguria (nominato con O.C.D.P.C. n. 558 del 15.11.2018, per gli eventi meteorologici dei giorni 29 e 30 ottobre 2018):

- S.P. n. 42 “San Giuseppe-Cengio” - Lavori di consolidamento e messa in sicurezza ponte al km 6+782 - Euro 250.000,00;

- S.P. 53 “Urbe-Martina-Acquabianca” - Lavori di consolidamento ponte al km 3+500 - Euro 250.000,00.

Parte spesa.

La dinamica dei flussi di spesa risente del permanere delle incertezze relative ai trasferimenti, a favore dell'Ente, da parte dello Stato, malgrado l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 abbia consentito una ripresa della programmazione dell'attività del Settore con un arco temporale pari al triennio.

A seguito dell'approvazione del Bilancio sono in corso le attività per l'affidamento in appalto delle manutenzioni ordinarie, comprendenti lo sfalcio erba, il pronto intervento nonché modesti opere di mantenimento delle infrastrutture stradali e ponti.

La manutenzione invernale è già stata affidata per il biennio 2018-2020 con il precedente bilancio

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE

Gli interventi relativi al rifacimento dei piani viabili (Valbormida/Sassellese e Levante Savonese/Finalese-Ingauna) previsti nell'Elenco Annuale delle Opere Pubbliche sono in fase di aggiudicazione.

Gli altri inseriti nell'elenco annuale 2019 sono in fase di progettazione e il loro cronoprogramma di realizzazione è stato ridefinito a seguito della data di approvazione del bilancio e del sopraggiungere di nuove risorse finanziarie (vedi parte entrata).

Gli interventi finanziati con il D.M. 49 del 16.02.2018 M.I.T sono in fase di progettazione e saranno realizzati secondo il cronoprogramma delle schede inviate al Ministero.

Con decreto del Presidente n. 124 del 09/05/2019 è stato modificato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2019-2021 ed Elenco Annuale 2019, con ipotesi di finanziamento di destinazione di avanzo di amministrazione libero derivante dall'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 (D.C.P. n. 25/2019), con inserimento di ulteriori interventi di rifacimento di piani viabili (per i quali risultano approvati i progetti di fattibilità tecnico-economico) così suddivisi:

- zona Val Bormida: Euro 250.000,00;
- zona Sassellese Euro 370.000,00;
- zona Albenganese-Finalese, Bassa valbormida e Savonese Euro 500.000,00.

DEMANIO STRADALE

Lato demanio stradale, i programmi inseriti nel DUP 2019-2021, nel periodo analizzato, si considerano rispettati; si è proceduto all'invio dei ruoli ordinati osap 2019 e dei ruoli ai Grandi utenti.

Per quanto attiene le attività di recupero del debito pregresso in tema di cosap, si sta provvedendo all'invio dei relativi avvisi di mancato pagamento; l'attività successiva, sarà la trasmissione degli elenchi dei debitori alla Ditta concessionaria della riscossione coattiva dell'ente per il recupero delle somme non versate.

Contestualmente continuano le verifiche sull'anagrafica e sui cambiamenti di titolarità non comunicati dall'utenza tramite indagini catastali e ipotecarie e riemissione degli avvisi di pagamento canone osap.

Sono state sistemate le posizioni per le tratte stradali cedute ad ANAS e relative alle ex SP.334-453-582, inoltre si è proceduto alla trasmissione dei fascicoli cartacei ad ANAS, dopo avere ricevuto le relative autorizzazioni dalla Sovrintendenza archivistica.

Continuano le operazioni di rinnovo delle autorizzazioni scadute o in prossima scadenza per quanto attiene alla cartellonistica pubblicitaria.

In tema di gare e competizioni sportive sono stati oggetto di revisione i modelli di autorizzazione, mentre è stata rivista la modulistica relative alle istanze in entrata, aggiornando i modelli alle luce delle ultime disposizioni normative.

Per il restante programma, non si rilevano particolari problematiche all'attuazione di quanto in esso contenuto.

Missione 12 - Programma 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**SERVIZI DI ACCOGLIANZA PER RICHIEDENTI ASILO, RIFUGIATI**

La Provincia di Savona, in qualità di soggetto capofila, ha ritenuto, al fine di non interrompere la positiva e reale esperienza di integrazione sostenibile e programmata per i servizi di accoglienza SPRAR, dare prosecuzione al progetto in qualità di Ente responsabile anche per il triennio 2017-2019.

La Provincia di Savona, quale Ente capofila, in collaborazione con Fondazione Diocesana Comunità Servizi Onlus e Jobel Società Cooperativa Sociale in qualità di Enti Attuatori, ha provveduto alla domanda di autorizzazione alla prosecuzione degli interventi di accoglienza integrata attivi e finanziati con il Progetto:PROG-521-PR-1 nel sistema di accoglienza SPRAR, in favore di titolari di protezione internazionale ed altresì richiedenti protezione internazionale, nonché titolari di permesso umanitario di cui all'art.32, comma 3 del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n.25, singoli o con il rispettivo nucleo familiare per numero 49 complessivi di posti

Dal 1 gennaio 2019, a seguito di avviso pubblico da parte della Provincia di Savona, è stato individuato ed affidato il servizio ad Ente del terzo settore per la coprogettazione e la gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione a favore dei richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, nonché titolari di permesso umanitario del Sistema SPRAR, anno 2019.

Dal 1/01/2019 sono state definite, su richiesta del Ministero dell'Interno:

Relazione finale attività 2018
Rendicontazione 2018
Mese del rifugiato

In coerenza con le azioni progettuali realizzate in questi anni, la Provincia di Savona ha improntato il lavoro, nei primi mesi del 2019, assicurando un sistema integrato degli interventi in favore dei richiedenti asilo, dei rifugiati e dei titolari di permessi di protezione umanitaria, a partire dal consolidamento e potenziamento della rete di accoglienza attiva sul territorio provinciale; concorrendo ad ampliare le garanzie del diritto d'asilo, promuovendo e valorizzando l'accesso ai servizi da parte dei beneficiari SPRAR, secondo i diritti loro garantiti dalle disposizioni di legge vigenti.

Missione 17 - Programma 01 Fonti energetiche

Finalità della missione è il conseguimento del risparmio energetico e la diminuzione dell'impatto sull'ambiente provocata dalla produzione di energia. Questo promuovendo l'utilizzo di fonti di energia rinnovabili ed alternative, la verifica sul miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti termici privati allo scopo di razionalizzare l'uso dei combustibili, ridurre le emissioni in atmosfera e raggiungere una maggiore sicurezza degli impianti.

Prosegue l'attività di rilascio autorizzazioni in materia di olii minerali e GPL per la parte residua ancora di competenza provinciale

Con il Programma ELENA (European Local Energy Assistance – Assistenza energetica locale europea) la Commissione Europea e la Banca Europea per gli Investimenti (BEI) si sono proposte il fine di aiutare gli Enti Locali degli Stati membri nell'investimento nei settori delle infrastrutture strategiche, utilizzando un nuovo strumento finanziario dedicato agli impieghi in materia di efficienza energetica, di energie rinnovabili e di trasporto sostenibile; La Provincia di Savona si è proposta per il coordinamento delle attività inerenti il Programma ELENA, predisponendo la proposta di finanziamento a valere sul programma "ELENA" European Local Energy Assistance" finanziato dal programma comunitario denominato IEE "Energia Intelligente Europa".

Il contributo previsto dal Programma in argomento copre i costi dell'assistenza tecnica necessaria per preparare, implementare, e finanziare programmi di investimento, quali gli studi di fattibilità o di mercato, la strutturazione di progetti, i business plan, i controlli, la preparazione delle offerte, tutto ciò che risulti necessario a fare in modo che Provincia e Comuni siano pronti a presentare progetti da mettere a gara nel campo delle energie sostenibili.

Il progetto è formalmente terminato in data 31 dicembre 2018, ci sono comunque attività che necessitano di essere completate ed affinate.

E' stata redatta dalla Provincia ed approvata dalla Banca Europea per gli investimenti la rendicontazione finale del progetto (che per la parte di spesa sostenuta da BEI e Provincia in cofinanziamento 90-10 su 100 doveva concludersi per l'appunto entro dicembre 2018)

Il Progetto ha raggiunto ed anzi superato la "leva" prevista dal Contratto sottoscritto con BEI che prevedeva una proporzione di 1/20 fra spese sostenute e investimenti generati, la leva raggiunta dal Progetto è stata di 43,61.

Nel mese di marzo 2019 sono stati sottoscritti i contratti quadro fra Provincia di Savona e ditte aggiudicatriche per l'efficientamento della pubblica illuminazione dei Comuni di Albenga, Celle Ligure, Orco Feglino e Quiliano.

Alcune procedure di gara bandite nel termine previsto dell'anno 2018 hanno avuto prosieguo nel 2019, a gennaio sono terminate le operazioni della Commissione giudicatrice per La procedura aperta per la selezione di un operatore qualificato per l'affidamento in concessione - mediante partenariato pubblico privato (art. 180 comma 1 del dlgs 50/2016) - di servizi di prestazione energetica, riqualificazione, gestione e manutenzione di 91 edifici di proprietà di 26 Comuni e della Provincia di Savona suddivisi in 4 lotti. Entro la prima metà dell'anno verranno sottoscritti i contratti quadro fra le Ditte e la Provincia di Savona.

Nel mese di maggio si sono concluse le operazioni della Commissione di gara per l'affidamento in concessione di servizi di prestazione energetica, riqualificazione, gestione e manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione, con la predisposizione dello stesso ai servizi smart city del Comune di Savona da realizzarsi con finanziamento tramite terzi

Entro il mese di giugno 2019 saranno bandite anche le procedure per l'efficientamento degli impianti di pubblica illuminazione di quattro Comuni restanti e della Provincia di Savona.

La Provincia di Savona, dato il risultato raggiunto, è stata invitata al "10 YEARS OF ELENA - Supporting investments in energy efficiency and sustainable transport" evento organizzato in occasione della celebrazione per il decennio del Programma ELENA.



E' in corso la sottoscrizione fra Provincia di Savona, S.V. Port Services ed Università degli Studi di Genova di una Convenzione Quadro con lo scopo di costituire e sviluppare rapporti di cooperazione sulle tematiche attinenti ai sistemi energetici a basso impatto ambientale e alla mobilità sostenibile, anche al fine di sviluppare progetti da presentare ad eventuali finanziamenti europei.

Alla Segreteria degli Ambiti Territoriali Ottimali del Servizio Idrico Integrato è stato inoltre affidato il compito di seguire la predisposizione della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas ai sensi del D.M. 226/2011 per l'ATEM Savona 1 Sud Ovest, in virtù della decisione dell'assemblea dei Comuni dell'atem conclusasi il 20/2/2014. Tale conferenza ha demandato alla Provincia di Savona il compito di stazione appaltante ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.M. 226/2011 (secondo verbale allegato alla Deliberazione della Giunta Provinciale 11/3/2014 n.47) per la gestione della gara e per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale in forma associata.



Missione 20 - Programma 01 Fondo di riserva

Il Fondo di riserva è stato previsto sul Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 nell'importo annuo di €. 210.000,00 di cui €. 105.000,00 a titolo di Fondo di Riserva Ordinario ed €. 105.000,00 quale quota vincolata per spese non prevedibili la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione, nel rispetto dell'art. 166 del Dlgs 267/2000, come modificato dal D-L-174/2012 al comma 2-bis.

Il fondi di riserva di cassa è stato previsto nell'importo di €. 200.000,00

Gli importi stanziati non sono ancora stati utilizzati.