



# PROVINCIA DI SAVONA

## DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 199 DEL 20/05/2026

**SETTORE** RISORSE UMANE E FINANZIARIE

**SERVIZIO** PERSONALE

**OGGETTO:** MODIFICA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - PIAO 2026-2028 ANNUALITÀ 2026 - APPROVAZIONE

### Il Presidente della Provincia

Con l'assistenza del Segretario Generale

PREMESSO che con l'articolo 6, comma 5 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 è stato introdotto il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO);

VISTO il Decreto del Presidente n. 101 del 12 marzo 2026 con il quale è stato approvato il PIAO relativo al triennio 2026-2028;

VISTI

- l'articolo 39 della legge n. 449/1997 e, in particolare, il comma 1 che al fine di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, impone a tutte le amministrazioni pubbliche l'obbligo della programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'articolo 91, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, che prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'articolo 6, comma 4, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, che stabilisce che il piano triennale del fabbisogno di personale è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, assicurando la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al DPCM 8 maggio 2018 pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;

ATTESO che i commi 2 e 3 dell'articolo 6 del decreto legislativo n. 165/2001 sopra richiamati

prevedono che:

- il piano triennale venga adottato in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, indicando altresì le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano (comma 2);
- in sede di definizione del piano venga indicata la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione (comma 3);

CONSIDERATO che nel PIAO 2026-2028 è prevista l'assunzione di un Dirigente Tecnico a partire dall'annualità 2027;

VISTA la necessità di rafforzare la struttura dell' Ente attraverso l'assunzione di una figura dirigenziale già nel corso del 2026 per poter dar corso ad una riorganizzazione strategica degli uffici ed al potenziamento delle funzioni dirigenziali;

CONSIDERATA inoltre la necessità di programmare la sostituzione anticipata di un Funzionario Tecnico, la cui cessazione dal servizio è prevista nel 2027, al fine di garantire l'affiancamento e la continuità amministrativa per la gestione dei procedimenti tecnici;

VALUTATA, infine, la necessità di potenziare il Servizio il Servizio Appalti, Contratti, Stazione unica appaltante attraverso l'assunzione di un Istruttore Amministrativo/Finanziario;

RITENUTO quindi necessario modificare il PIAO 2026-2028 per l'annualità 2026 procedendo con le seguenti assunzioni:

1. Dirigente Tecnico a tempo indeterminato annualità 2026, tramite concorso;
2. Funzionario Tecnico a tempo indeterminato annualità 2026, tramite mobilità/concorso;
3. Istruttore Amministrativo/Finanziario annualità 2026, tramite scorrimento graduatoria già esistente.

DATO ATTO che trattandosi di una modifica parziale al PIAO, tutta la precedente programmazione risulta confermata con decreto n. 101 del 12 marzo 2026;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO altresì, il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

VISTO, inoltre, il parere favorevole espresso dal Collegio dei revisori dei conti, ai sensi dell'articolo 239, comma 1 lettera b) n. 2), del Decreto Legislativo n. 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.lgs. 267/2000 – T.U.E.L.;

VISTO il vigente Statuto provinciale

DECRETA

1. di approvare la modifica parziale della Sezione 3.3 “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” del PIAO 2026-2028 per l'annualità 2026, come dettagliata nell'allegato parte

integrante e sostanziale del presente atto, confermando quanto già approvato con Decreto n. 101 del 12 marzo 2026 e, in particolare, di prevedere l'assunzione di n. 1 Dirigente Tecnico tramite concorso, di n.1 Funzionario Tecnico tramite mobilità/concorso e di n. 1 Istruttore Amministrativo/Finanziario tramite scorrimento graduatoria esistente;

2. di garantire il contenimento della spesa di personale ed il rispetto dei limiti previsti dall'art.1 comma 557 della legge 296/2006 e dal DM 11.01.2022;
3. di precisare che la programmazione triennale potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionale e di spesa;
4. di dare atto che, in ogni caso, le assunzioni previste nel Piano triennale saranno effettuate fatte salve le disponibilità e gli equilibri di Bilancio per l'anno di competenza e previa verifica del rispetto di tutti i vincoli finanziari e normativi;
5. di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.) e di contenimento della spesa del personale;
6. di dare atto che i dirigenti sono autorizzati, senza necessità di modificare il presente Piano dei fabbisogni ad assumere dipendenti a tempo indeterminato nel limite del fabbisogno identificato nel presente atto e nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica nonché a sostituire, con assunzioni di lavoro flessibile, i dipendenti che si assentano dal servizio per aspettative, congedi o altri istituti con diritto alla conservazione del posto previa la verifica degli stanziamenti di bilancio di propria competenza e il rispetto dell'articolo 9 comma 28 del decreto legge n. 78/2010;
7. di demandare al Dirigente del Servizio Personale l'adozione di tutti gli atti funzionali all'attuazione di quanto previsto dai punti precedenti;
8. di dare atto che del presente provvedimento è stata data informativa alle Organizzazioni Sindacali ai sensi dell'art. 4 del CCNL 23.02.2026;
9. di dare atto che per il presente provvedimento è stato chiesto il parere dei Revisori;
10. di pubblicare il presente atto all'Albo on line per quindici giorni consecutivi nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente dedicata all'Amministrazione Trasparente;
11. di dichiarare il presente decreto, vista l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 21, comma 7, del vigente Statuto provinciale.

Il Presidente  
Olivieri Pierangelo

**Modifica e Aggiornamento**  
**SEZIONE 3.3 PIAO 2026 - 2028**  
**PIANO FABBISOGNI DEL PERSONALE**

Il piano triennale del fabbisogno si inserisce a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa e, coerentemente ad essa, è finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi offerti. In particolare, in correlazione con i risultati da raggiungere (obiettivi di valore pubblico e performance in termini di migliori servizi alla collettività), la Provincia di Savona ha definito la programmazione ed il proprio bisogno di risorse umane distribuendo la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche.

Con decreto n. 101 del 12 marzo 2026 è stato approvato il PIAO 2026–2028.

La capacità assunzionale dell'Ente, sulla base dei vigenti vincoli di spesa, e così rappresentata:

ENTRATE	ANNO 2023 (€)	ANNO 2024 (€)	ANNO 2025 (€)
TITOLO I	21.362.706,02	22.443.382,61	22.712.594,53
TITOLO II	39.823.971,59	40.216.173,21	40.878.366,48
TITOLO III	8.567.519,84	7.406.856,38	10.268.195,54
<b>TOTALE</b>	<b>69.754.197,45</b>	<b>70.066.412,20</b>	<b>73.859.156,55</b>
Media entrate correnti	71.226.588,73		
FCDE 2025	1.187.414,10		
A) Media entrate correnti al netto del FCDE	70.039.174,63		
B) Spesa di personale anno 2025	6.848.262,44		
C) Rapporto Spesa Personale/Entrate (B/A)	9,78%		
D) VALORE SOGLIA da DM 11.01.2022	19,10%		
E) Limite massimo spesa di personale applicando il valore soglia (A*D)	13.377.482,35		

Spesa di personale su entrate – verifica valore soglia DM 17/03/2020			
	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
SPESA DI PERSONALE	7.415.262,44	7.415.282,44	7.418.282,44
ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE	70.039.174,63	70.039.174,63	70.039.174,63
VALORE SOGLIA DALL'ART.4 DEL dm 11/01/2022	13.377.482,35	13.377.482,35	13.377.482,35
VALORE SOGLIA DALL'ART.4 DEL dm 11/01/2022	19,10%	19,10%	19,10%
<b>PERCENTUALE EFFETTIVA</b>	<b>10,59%</b>	<b>10,59%</b>	<b>10,59%</b>

Nel PIAO 2026-2028 è prevista l'assunzione di un Dirigente Tecnico a partire dall'annualità 2027. Tuttavia è emersa la necessità di rafforzare la struttura dell'Ente attraverso l'assunzione di una figura dirigenziale già nel corso del 2026 per poter dar corso ad una riorganizzazione strategica degli uffici ed al potenziamento delle funzioni dirigenziali.

Inoltre, si ritiene necessario programmare la sostituzione anticipata di un Funzionario Tecnico, la cui cessazione dal servizio è prevista nel 2027, al fine di garantire l'affiancamento e la continuità amministrativa per la gestione dei procedimenti tecnici.

Infine, si rende necessario il rafforzamento del Servizio Appalti, contratti, Stazione Unica appaltante attraverso l'assunzione di un Istruttore Amministrativo/Finanziario.

Si ritiene pertanto opportuno modificare la sottosezione 3.3 del PIAO 2026-2028 inserendo le seguenti assunzioni:

1. Dirigente Tecnico a tempo indeterminato dall'annualità 2026, tramite concorso;
2. Funzionario Tecnico a tempo indeterminato dall'annualità 2026, tramite mobilità/concorso;
3. Istruttore Amministrativo/Finanziario dall'annualità 2026 tramite mobilità/concorso.

Il Piano assunzionale, nel rispetto dei limiti previsti dall'art.1 comma 557 L.296/2006 e dal DM 11.01.2022, risulta così rimodulato:

ASSUNZIONI PREVISTE 2026				
AREA DI APPARTENENZA	PROFILO	SETTORE/SERVIZIO	STIMA COSTO PER ENTE	MODALITA' DI ASSUNZIONE
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Informatico	RUF Sistema Informativo	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Amministrativo/Finanziario	Affari Generali	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Istruttori	N. 1 Agente di polizia		35.000,00	convenzione Comune di Savona
Istruttori	N. 1 Agente di polizia		35.000,00	convenzione Comune di Savona
Istruttori	N. 1 Istruttore Amministrativo/Finanziario	RUF Contenzioso amministrativo	35.000,00	mobilità/interpello/concorso
Operatore esperto	N. 1 Operatore esperto	GestioneViabilità NuoviInterventiStrad.Progett.	32.000,00	mobilità/interpello/concorso
Operatore esperto	N. 1 Operatore esperto	Affari Generali Gest. Documentale e Servizi Ausiliari	32.000,00	mobilità/interpello/concorso
<b>Dirigente</b>	<b>N. 1 Dirigente Tecnico</b>	<b>GestioneViabilità</b>	<b>68.000,00</b>	<b>Concorso</b>
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Tecnico	GestioneViabilità	38.000,00	Mobilità/Concorso
Istruttori	N. 1 Istruttore Amministrativo/Finanziario	RUF_Sua	35.000,00	Scorrimento graduatoria
<b>TOTALE</b>	<b>N.10</b>		<b>386.000,00</b>	

ASSUNZIONI PREVISTE 2027				
AREA DI APPARTENENZA	PROFILO	SETTORE/SERVIZIO	STIMA COSTO PER ENTE	MODALITA' DI ASSUNZIONE
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario tecnico	GestioneViabilità NuoviInterventiStrad.Progett.	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Amministrativo/Finanziario	RUF_Sistema Informativo	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
		<b>TOTALE</b>	<b>76.000,00</b>	

ASSUNZIONI PREVISTE 2028				
AREA DI APPARTENENZA	PROFILO	SETTORE/SERVIZIO	STIMA COSTO PER ENTE	MODALITA' DI ASSUNZIONE
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Amministrativo/Finanziario	RUF	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario tecnico	GestioneViabilità NuoviInterventiStrad.Progett.	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Istruttori	N. 1 Istruttore Tecnico	GestioneViabilità Manut. Strad. Ordinarie e segnaletiche	35.000,00	mobilità/interpello/concorso
Istruttori	N. 1 Istruttore Tecnico	GestioneViabilità NuoviInterventiStrad.Progett.	35.000,00	mobilità/interpello/concorso
Operatore esperto	N. 1 Operatore esperto Amministrativo/Finanziario	Affari Generali	35.000,00	mobilità/interpello/concorso
		<b>TOTALE</b>	<b>181.000,00</b>	

Resta confermato tutto quanto previsto dalla precedente versione del PIAO approvato con decreto n. 101 del 12 marzo 2026.



# PROVINCIA DI SAVONA

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA sul Decreto del Presidente della Provincia avente ad oggetto:**

**MODIFICA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - PIAO  
2026-2028 ANNUALITÀ 2026 - APPROVAZIONE**

Parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000.

**Si esprime parere favorevole.**

Savona, 05/05/2026

Il Dirigente  
**Canepa Alessio**  
(atto sottoscritto digitalmente)



## PROVINCIA DI SAVONA

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** sul Decreto del Presidente della Provincia ad oggetto :

MODIFICA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - PIAO  
2026-2028 ANNUALITÀ 2026 - APPROVAZIONE

Parere di regolarità contabile, reso ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000.

**Si esprime parere favorevole.**

Savona, 05/05/2026

Il Dirigente  
Canepa Alessio  
(atto sottoscritto digitalmente)

**PROVINCIA DI SAVONA**  
\*\*\*  
**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

**PARERE IN MERITO ALLA MODIFICA DEL PIANO  
TRIENNALE 2026-2028 DEL FABBISOGNO DEL  
PERSONALE SOTTOSEZIONE DEL PIANO INTEGRATO  
DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE**

I sottoscritti Marco Rossi, Roberto Benati e Massimo Alberghi quali componenti del Collegio dei Revisori per il triennio in corso in forza della Deliberazione Consigliare n° 101 del 20.12.2024;

**visti**

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, che recita "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia", peraltro esplicitamente derogato nella fattispecie;

- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 che prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, "in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione";

- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, che stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

- l'art. 6, in particolare comma 2, del D.Lgs. 165/2001, secondo cui "Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente";

- l'art. 33 del D.L. 34/2019 che reca le modalità di determinazione degli spazi assunzionali, come meglio declinati nell'ambito del D.P.C.M. 11.01.2022, il quale stabilisce che "Il presente decreto è finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 1-bis, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per le province e città metropolitane che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia";

- il D.L. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. 113/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" che, all'art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore;

- il D.P.R. 81/2022 recante il "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione";

- il D.M. 132/2022 recante il "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" il quale prevede un'apposita "Sezione Organizzazione e Capitale umano" nell'ambito della quale è contemplata la sotto-sezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale";

### **considerato che**

- la Provincia di Savona, ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 11.01.2022, si colloca nella fascia demografica b) "province da 250.000 a 349.999 abitanti";

- la media delle entrate correnti relativa agli ultimi tre rendiconti approvati (2023, 2024 e 2025) al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità è pari ad euro 70.039.174,63;

- il rapporto tra l'ammontare rilevante della spesa del personale e la media delle entrate correnti di cui sopra, per il 2025, risulta pari al 9,78%;

- il valore soglia di massima spesa del personale per la Provincia di Savona è pari a 19,10%;

## esaminata

la proposta di modifica della sottosezione del Piano Integrato di attività e organizzazione – Piano triennale del Fabbisogno del Personale trasmesso in data 6.05.2026 con integrazione dell'11.05.2026, nel quale si prevede quanto segue:

ASSUNZIONI PREVISTE 2026				
AREA DI APPARTENENZA	PROFILO	SETTORE/SERVIZIO	STIMA COSTO PER ENTE	MODALITA' DI ASSUNZIONE
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Informativo	RUF Sistema Informativo	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Amministrativo/Finanziario	Affari Generali	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Istruttori	N. 1 Agente di polizia		35.000,00	convenzione Comune di Savona
Istruttori	N. 1 Agente di polizia		35.000,00	convenzione Comune di Savona
Istruttori	N. 1 Istruttore Amministrativo/Finanziario	RUF Contenzioso amministrativo	35.000,00	mobilità/interpello/concorso
Operatore esperto	N. 1 Operatore esperto	GestioneViabilità NuoviInterventiStrad.Progett.	32.000,00	mobilità/interpello/concorso
Operatore esperto	N. 1 Operatore esperto	Affari Generali Gest.Documentale e Servizi Ausiliari	32.000,00	mobilità/interpello/concorso
<b>Dirigente</b>	<b>N. 1 Dirigente Tecnico</b>	<b>GestioneViabilità</b>	<b>68.000,00</b>	<b>Concorso</b>
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Tecnico	GestioneViabilità	38.000,00	Mobilità/Concorso
Istruttori	N. 1 Istruttore Amministrativo/Finanziario	RUF Sua	35.000,00	Scorrimento graduatoria
<b>TOTALE</b>	<b>N.10</b>		<b>386.000,00</b>	

  

ASSUNZIONI PREVISTE 2027				
AREA DI APPARTENENZA	PROFILO	SETTORE/SERVIZIO	STIMA COSTO PER ENTE	MODALITA' DI ASSUNZIONE
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario tecnico	GestioneViabilità NuoviInterventiStrad.Progett.	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Amministrativo/Finanziario	RUF Sistema Informativo	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
<b>TOTALE</b>			<b>76.000,00</b>	

  

ASSUNZIONI PREVISTE 2028				
AREA DI APPARTENENZA	PROFILO	SETTORE/SERVIZIO	STIMA COSTO PER ENTE	MODALITA' DI ASSUNZIONE
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario Amministrativo/Finanziario	RUF	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	N. 1 Funzionario tecnico	GestioneViabilità NuoviInterventiStrad.Progett.	38.000,00	mobilità/interpello/concorso
Istruttori	N. 1 Istruttore Tecnico	GestioneViabilità Manut.Strad.Ordinarie e segnaletiche	35.000,00	mobilità/interpello/concorso
Istruttori	N. 1 Istruttore Tecnico	GestioneViabilità NuoviInterventiStrad.Progett.	35.000,00	mobilità/interpello/concorso
Operatore esperto	N. 1 Operatore esperto Amministrativo/Finanziario	Affari Generali	35.000,00	mobilità/interpello/concorso
<b>TOTALE</b>			<b>181.000,00</b>	

## rilevato che

l'ente, con delibera del C.C n. 59/2025, ha approvato il bilancio di previsione 2026-2028;

## considerati i seguenti indicatori di bilancio (2026/2028)

3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamanti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	12,892	13,103	13,108
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Stanziamanti di competenza (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP"– FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	7,555	7,455	7,461

3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	12,892	13,103	13,108
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Stanziamenti di competenza (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP"– FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	7,555	7,455	7,461

## invitato l'Ente

a verificare il pieno rispetto di tutte le condizioni che costituiscono presupposto indefettibile per l'assunzione di personale nell'ambito delle pubbliche amministrazioni;

### **ESPRIMONO PARERE FAVOREVOLE**

**in ordine alla modifica della programmazione del fabbisogno  
di personale contenuta nel PIAO per il triennio 2026/2028**

### **ED ASSEVERANO**

**il rispetto pluriennale  
dell'equilibrio di bilancio**

Savona, 14 maggio 2026

L'Organo di revisione

Marco Rossi

Roberto Benati

Massimo Alberghi



# PROVINCIA DI SAVONA

## PARERE DEL SEGRETARIO

**il decreto del Presidente avente ad oggetto:**

**MODIFICA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - PIAO 2026-2028  
ANNUALITÀ 2026 - APPROVAZIONE**

viene adottato con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Alberto Zurlo ed è pubblicato all'Albo on line della Provincia per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale  
Dott. Alberto Zurlo  
(atto sottoscritto digitalmente)