



COMUNE DI MURIALDO

Provincia di Savona

Area Personale

ORIGINALE

SETTORE PERSONALE

Michele Franco

DETERMINAZIONE n. **126** del 21.11.2024

Oggetto: APPROVAZIONE INTERPELLO PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO OPERATORE ESPERTO DA ELENCO IDONEI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventuno, del mese di novembre.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e relativi allegati, approvato e presentato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 79 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto che la Giunta Comunale, sulla base degli indirizzi di programmazione contenuti nel DUPS, con propria deliberazione n. 80 in data 28/12/2023 ha approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2024/2026 di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, completo di tutti gli allegati dalla normativa vigente;

Vista la Deliberazione del Commissario ad Acta con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 21 maggio 2024 con la quale si si approvava il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;

Richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 22.07.2024 immediatamente esecutiva, ai sensi di legge, con la quale è stata approvato l'aggiornamento alla programmazione triennale 2024/2026 (PIAO) del fabbisogno di personale per l'annualità 2024, contenente il piano occupazionale dell'ente;

Preso atto che nel piano occupazionale 2024, aggiornato con la deliberazione sopra citata, è prevista la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) "Operatore Esperto" (ex cat. B), previa mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del d.Lgs. 165/2001;

Richiamato l'articolo 3-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, nel testo introdotto dalla legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, secondo cui gli enti locali possono organizzare e gestire, in forma aggregata, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 07/04/2023 con la quale l'Ente ha aderito all'accordo con la Provincia di Savona per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei da assumere nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali;

Visti:

- l'avviso di selezione pubblica protocollo n. 34952 bandito dalla Provincia di Savona in data 18.07.2024 per la formazione di un elenco di idonei da assumere con il profilo professionale di Operatore Tecnico Esperto – Area degli Operatori Esperti nella Provincia di Savona e negli enti locali aderenti allo specifico accordo;
- la determinazione dirigenziale con la quale la Provincia di Savona ha approvato l'elenco di idonei con il profilo professionale di Operatore Tecnico Esperto;
- l'accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei da assumere, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, sottoscritto con la Provincia di Savona in seguito alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 07/04/2023;
- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito nella legge n. 113/2021;

Dato atto che non sussistono ad oggi graduatorie vigenti nell'Ente da cui attingere idonei per poter ricoprire il posto di cui sopra;

Ritenuto di poter procedere alla copertura del posto di Operatore Tecnico esperto a tempo pieno e indeterminato, mediante ricorso a selezione tra gli idonei di cui all'elenco della Provincia di Savona approvato in data 10.10.2024 con determina dirigenziale n. 2992, per il profilo professionale di Operatore Tecnico esperto;

Visto lo schema di interpello ai sensi dell'articolo 3 bis del D.L. 80/2021, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la possibilità di assumere personale deve essere disposta nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia e che in questo Ente sono rispettati i limiti previsti dalla normativa in materia;

Richiamato il "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1) **DI PROCEDERE**, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, alla copertura del posto a tempo pieno e indeterminato di Operatore Tecnico esperto nel Comune di Murialdo mediante selezione dall'elenco di idonei approvato in data 10.10.2024 con determina dirigenziale n. 2992 della Provincia di Savona per il profilo professionale di Operatore Tecnico esperto;

2) **DI APPROVARE** lo schema di interpello ai sensi dell'articolo 3 bis del D.L. 80/2021 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;

3) **DI PUBBLICARE** l'interpello: all'Albo Pretorio dell'ente; sul sito internet: <http://www.comune.murialdo.sv.it>, in amministrazione trasparente sezione bandi di concorso;

4) **DI DARE ATTO** l'interpello è altresì pubblicato sul sito internet della Provincia di Savona: www.provincia.savona.it – sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" e all'Albo pretorio on-line relativo alla raccolta di interPELLI per il profilo di Responsabile Tecnico;

5) **DI DARE ATTO** che la domanda di adesione all'interpello deve essere indirizzata alla Provincia di Savona - Servizio Personale - Via Sormano n. 12 - 17100 SAVONA;

4) **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il sottoscritto Franco Michele.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Michele Franco

**INTERPELLO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI CANDIDATI ISCRITTI
NELL'ELENCO DEGLI IDONEI DENOMINATO "OPERATORE TECNICO ESPERTO" PER
L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 (UNA) UNITA' A TEMPO PIENO E INDETERMINATO,
PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE ESPERTO" PRESSO IL SETTORE TECNICO DEL
COMUNE DI MURIALDO (SV)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visti:

- l'avviso di selezione pubblica protocollo n. 34952 bandito dalla Provincia di Savona in data 18 luglio 2024 per la formazione di un elenco di idonei da assumere con il profilo professionale di Operatore Tecnico Esperto – Area degli Operatori Esperti nella Provincia di Savona e negli enti locali aderenti allo specifico accordo
- la determinazione dirigenziale n. 2992 del 10 ottobre 2024 con la quale la Provincia di Savona ha approvato l'elenco di idonei con il profilo professionale di Operatore Tecnico Esperto – Area degli Operatori Esperti;
- l'accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei da assumere, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, sottoscritto con la Provincia di Savona il 26.01.2023;
- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito nella legge n. 113/2021;

Dato atto che non sussistono ad oggi graduatorie vigenti nell'Ente da cui attingere idonei per poter ricoprire il posto di cui sopra.

In esecuzione della determinazione del Servizio Personale del Comune di Murialdo n. 126 del 21 novembre 2024.

**RENDE NOTO
AI CANDIDATI ISCRITTI NELL'ELENCO DENOMINATO
"OPERATORE TECNICO ESPERTO"
QUANTO SEGUE**

È bandito interpello ai sensi dell'articolo 3 bis del D.L. 80/2021 per copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di Operatore Tecnico Esperto – Area degli Operatori Esperti presso il Comune di Cengio (SV), **rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Savona con determinazione dirigenziale n. 2992 del 10 ottobre 2024.**

La copertura del posto di cui al presente interpello è comunque subordinato all'esito negativo delle procedure di cui 34 bis del D.lgs. 165/2001.

La selezione sarà espletata nel rispetto delle disposizioni che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, previste dall'articolo 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal D.Lgs. n. 198/2006.

RICHIEDE PERTANTO

Ai candidati inseriti nell'elenco degli idonei di cui al presente avviso di manifestare il proprio interesse all'assunzione

entro il decimo giorno successivo a quello della pubblicazione sui siti istituzionali della Provincia di Savona e del Comune di Murialdo

con le modalità descritte nel successivo paragrafo denominato "Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse all'assunzione".

Scaduto il termine per la manifestazione di interesse all'assunzione la Provincia fornirà all'Ente l'elenco degli idonei che hanno manifestato tale disponibilità.

Nel caso in cui pervengano più manifestazioni di interesse rispetto al numero di posti da ricoprire, l'Ente procederà ad effettuare una selezione con le modalità di cui all'articolo 35 quater del D.Lgs. n. 165/2001, così come introdotto dal Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36.

1 - RUOLO PROFESSIONALE, AMBITO DI ATTIVITA' E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'Operatore Tecnico esperto, nel rispetto di istruzioni di massima:

- svolge attività operative e di supporto con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi;
- conduce veicoli per il trasporto di merci, macchine utensili, macchine operative complesse, altre macchine operatrici per cui siano richieste patenti speciali;
- svolge attività tecniche o manutentive per l'esercizio delle quali possono essere richieste patenti o altre abilitazioni;
- svolge la manutenzione di immobili, arredi, attrezzature, magazzini, impianti, demanio stradale, aree verdi, veicoli, macchine utensili, macchine operative complesse, altre macchine operatrici per cui siano richieste patenti speciali o abilitazioni;
- svolge tutte le attività correlate allo svolgimento di manifestazioni organizzate dall'ente;
- svolge le attività necessarie alla gestione dei cimiteri comunali;
- assicura la costante efficienza funzionale ed energetica di immobili, arredi, attrezzature, magazzini, impianti, demanio stradale, aree verdi, veicoli, macchine utensili, macchine operative complesse, altre macchine operatrici per cui siano richieste patenti speciali o abilitazioni, anche analizzando disfunzioni e impostando i necessari interventi risolutivi;
- controlla l'adeguatezza degli interventi manutentivi svolti da ditte appaltatrici o gestiti in amministrazione diretta;
- assicura il rifornimento del materiale di consumo;
- assicura, anche con funzioni di preposto, che siano rispettate le prescrizioni in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, segnalando eventuali carenze;
- assicura la corretta gestione e la funzionalità del magazzino;
- svolge le attività amministrative accessorie e strumentali alle attività operative e manutentive di competenza, anche utilizzando strumenti informatici e telematici e semplici applicativi (sono comprese la redazione di rapporti sugli interventi eseguiti, la compilazione di segnalazioni su disfunzioni e criticità, e la formulazione di proposte scritte per il miglioramento dei processi e dei servizi);
- può essere incaricato della funzione di capo-squadra in gruppi di lavoro costituiti da operatori tecnici esperti e/o operatori tecnici.

L'operatore tecnico esperto può ricoprire il ruolo di agente consegnatario di beni mobili.

L'operatore tecnico esperto opera anche a diretto contatto con il responsabile del procedimento o del servizio e sotto la sua supervisione collabora allo svolgimento di determinate fasi dei processi.

Le attività sono connotate da una autonomia operativa nell'ambito di istruzioni e prescrizioni di massima e con relativa responsabilità per la corretta esecuzione dell'attività direttamente svolta, oltre alla responsabilità nella gestione efficiente delle risorse materiali ed eventualmente umane affidate.

Le attività vengono svolte attraverso l'espressione delle seguenti competenze e specifiche professionali:

- conoscenza delle norme e dei regolamenti riguardanti il servizio;
- conoscenza operative di discipline specialistiche relative alla tipologia dei servizi erogati dall'unità di appartenenza;
- buona capacità di utilizzo degli strumenti tecnici ed automezzi necessari al corretto svolgimento dell'attività;
- capacità di risolvere problemi operativi;
- orientamento al lavoro di gruppo, alla collaborazione e alla flessibilità dei processi di lavoro;
- attitudine al rapporto con l'utenza.

Alla predetta figura professionale sarà assegnato il trattamento economico iniziale previsto per l'Area degli Operatori Esperti, ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto, oltre ad ogni altro emolumento previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi vigenti, se ed in quanto dovuto.

Gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti richiesti sono i medesimi dichiarati in sede di partecipazione alla selezione per la redazione dell'elenco idonei per il profilo "Operatore Tecnico Esperto – Area degli Operatori Esperti"; a tal fine, nell'ambito della manifestazione di interesse, occorrerà dichiarare il permanere o meno di tali requisiti.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti suddetti precluderà l'assunzione o la partecipazione alla procedura selettiva di che trattasi, nonché la cancellazione dall'elenco degli idonei. La cancellazione o la

decadenza dall'elenco non pregiudica la possibilità del candidato di partecipare a successive selezioni per l'idoneità in caso di ripristino dei requisiti di partecipazione.

3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSUNZIONE

A pena di esclusione, la domanda di adesione all'interpello, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente avviso deve essere indirizzata alla Provincia di Savona - Servizio Personale - Via Sormano n. 12 - 17100 SAVONA e dovrà pervenire, a pena di esclusione,

entro il termine perentorio di 10 giorni

decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale della Provincia di Savona e del Comune di Murialdo – sezione “Amministrazione Trasparente” - “Bandi di concorso”

La domanda potrà essere presentata alla Provincia di Savona utilizzando una delle seguenti modalità:

- trasmessa tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo protocollo@pec.provincia.savona.it, allegando alla Pec i documenti richiesti (solo in formato pdf). Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzato alla P.E.C. della Provincia. L'invio tramite P.E.C. deve avvenire entro il termine di scadenza. A tal fine farà fede la data di invio certificata dal gestore della stessa P.E.C. Nella P.E.C. di trasmissione, quale oggetto, dovrà essere indicato “Interpello –*Istruttore Tecnico*”.
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Ai fini dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro e la data apposti sul plico dall'ufficio postale accettante (oppure il timbro del protocollo della Provincia)
- in via residuale potrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo della Provincia, nelle giornate dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute alla Provincia di Savona secondo la modalità e nel termine sopraindicati.

L'ente non si assume alcuna responsabilità per la dispersione, ritardo o disguido, di comunicazioni da parte di candidati o dovute verso i concorrenti, dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella manifestazione di interesse, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Sarà comunque cura e responsabilità del candidato accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione delle proprie comunicazioni e tenere monitorata la visualizzazione del sito Internet Sezione amministrazione trasparente/ concorsi dove verranno pubblicate le comunicazioni aventi notifica a tutti gli effetti.

Sottoscrivendo la manifestazione di partecipazione, il candidato autorizza:

- La Provincia di Savona ad acquisire e fornire i propri dati all'Ente interpellante per poter procedere alle fasi successive di cui all'art. 3 del D.L. 80/2021;
- L'Ente interpellante nonché la Provincia di Savona a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito Internet della Provincia di Savona, e del Comune l'ammissione/esclusione dalla procedura selettiva e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Per la finalità collegata a detta informativa, si chiede pertanto di esprimere consenso al trattamento dei propri dati personali nella manifestazione di interesse al presente interpello.

La risposta al presente interpello non prevede il pagamento di tasse di concorso.

4 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda deve essere redatta in carta semplice e compilata in ogni sua parte, utilizzando il modulo **MODELLO DOMANDA**, e firmata dal candidato pena l'esclusione; la firma non deve essere autenticata ai sensi dell'articolo 39, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni effettuate sulla domanda devono essere rese sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Il concorrente deve dichiarare:

1. cognome e nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
2. residenza e preciso indirizzo, con relativo numero di codice postale ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso e, ove possibile, indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata;
3. l'indirizzo, se diverso dalla residenza, ove potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni, con dichiarazione di impegno del candidato a comunicare tempestivamente le successive eventuali variazioni di recapito;
4. di essere iscritto nell'elenco degli idonei risultante dalla selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Tecnico approvato dalla Provincia di Savona;
5. la permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati in fase di presentazione della domanda relativa alla prova scritta del 27 settembre 2024.

I titoli di preferenza sono valutabili solo se sono stati confermati/modificati o inseriti nella manifestazione di interesse e sussistono pertanto al momento di presentazione della stessa.

5 - AMMISSIONE DELLE DOMANDE, DIARIO E SEDE DELLA PROVE

Verranno ammessi alla prova i candidati presenti nell'elenco degli idonei denominato "Operatore Tecnico Esperto" che ne abbiano fatto richiesta.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cengio - sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio on-line nonché sul sito istituzionale della Provincia di Savona - sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso"

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica, a tutti gli effetti, ai candidati e non verrà fatta nessuna ulteriore comunicazione personale ai candidati.

Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare orario e luogo di svolgimento della prova.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione dei calendari di convocazione.

6 – TIPOLOGIA E CONTENUTO DELLE PROVE

Le prove della selezione consistono in una prova pratica ed in una prova orale e hanno lo scopo di verificare il livello di qualificazione o specializzazione posseduto dal candidato in relazione al profilo, le competenze tecniche e le capacità del candidato di affrontare problematiche inerenti alla figura professionale oggetto del presente interpello.

La prova pratica potrà riguardare attività relative alle mansioni inerenti al profilo professionale di cui trattasi ed in particolare: operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria, dimostrazione delle abilità nello svolgimento delle attività proprie della figura professionale oggetto di interpello, anche attraverso l'utilizzo di mezzi ed attrezzature.

La prova orale verterà su:

- norme che regolamentano la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs 81/2008, nozioni fondamentali, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
- nozioni in materia edilizia, manutenzione ordinaria e straordinaria di opere stradali;
- nozioni in materia di manutenzione di aree a verde, strade, compreso le pertinenze non vegetali, e di utilizzo delle attrezzature necessarie;

- nozioni in materia di disciplina del rapporto di lavoro in particolare diritti e doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
- nozioni elementari di legislazione degli enti locali (d.lgs. 267/2000 smi);
- nozioni riguardanti il Codice della Strada con particolare riferimento alla segnaletica in un cantiere stradale e messa in sicurezza;
- elementi relativi al funzionamento del Sistema Nazionale di Protezione Civile di cui - al D.lgs. 02/01/2018 n. 1 (Codice di Protezione Civile) – artt. 1, 2, 6, 12, 13, 17 e 18.
- una valutazione delle specifiche abilitazioni all'utilizzo di alcune attrezzature di lavoro e patenti di guida ulteriori e/o delle esperienze lavorative pregresse e pertinenti, ovvero le abilità residue nel caso dei soggetti di cui all'articolo 1, comma 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68;
- accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Per la valutazione di ciascuna delle due prove di cui sopra (pratica ed orale), la Commissione esaminatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che hanno riportato nella prova pratica una valutazione di almeno 21 punti.

Superano la prova orale i candidati che conseguono, nella stessa, una valutazione di almeno 21 punti.

L'Amministrazione Comunale si riserva di avvalersi della collaborazione di soggetti esterni, aziende specializzate in selezione del personale o consulenti professionali ai fini della redazione e/o somministrazione e/o correzione delle prove.

Il punteggio finale è determinato dalla sola valutazione della selezione di cui al presente interpello.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Murialdo alla Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e all'albo pretorio on line nonché sul sito della Provincia di Savona

7 – FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE E ASSUNZIONE

concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto finale ottenuto e, a parità di punteggio, precederanno coloro che avranno dichiarato nell'istanza di partecipazione il possesso dei titoli preferenziali così come indicati in precedenza.

La graduatoria finale di merito è approvata con determinazione del responsabile competente in materia di personale ed è pubblicata sull'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet dello stesso.

Sono dichiarati vincitori della procedura selettiva di che trattasi, il primo candidato utilmente classificati nella graduatoria di merito.

La graduatoria sarà valida solo per la copertura del posto previsto dal presente interpello

L'Ente interpellante, limitatamente ai candidati risultati vincitori della selezione, provvederà a verificare tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il permanere e/o la sussistenza dei requisiti contenuti nelle dichiarazioni esplicitate nella manifestazione di interesse.

Nel caso venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato dal/la candidato/a nella manifestazione di interesse, si provvederà all'immediata esclusione dello stesso dalla graduatoria con la conseguente perdita di ogni diritto all'assunzione, fatta salva ogni altra sanzione anche di natura penale.

Qualora il vincitore/la vincitrice non assuma servizio nei termini indicati dal Comune di Murialdo, senza giustificato motivo o non produca la documentazione richiesta nei termini comunicati, l'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto di lavoro o, se il contratto è già stato stipulato, lo si intenderà risolto.

Il neo assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata di sei mesi.

Il presente interpello costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva; la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Comune di Cengio si riserva la facoltà di revocare o modificare, in qualunque momento, per motivate ragioni, il presente interpello, dandone notizia al pubblico nelle stesse forme del presente avviso, e in caso di revoca, ai candidati che abbiano presentato manifestazione di interesse.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere alla copertura del posto qualora diversi indirizzi di politiche assunzionali e/o nuove normative di contenimento delle spese di personale condizionino in maniera negativa la procedura di instaurazione del rapporto di lavoro.

8 – TRATTAMENTO DEI DATI

L'Informativa resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), allegata al presente bando, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

9 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente interpello e il modulo di manifestazione di interesse sono disponibili:

- Sul sito internet del Comune di Murialdo e all'albo pretorio on line
- sul sito internet della Provincia di Savona: www.provincia.savona.it – sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso” e all'Albo pretorio *on-line* relativo alla raccolta di interpelli per il profilo di Operatore Tecnico Esperto.

Per ulteriori chiarimenti o informazioni, i concorrenti possono rivolgersi al Servizio Personale della Provincia di Savona, e-mail personale@provincia.savona.it - telefono 019 8313381- 019 8313273 oppure al Comune di Murialdo, e-mail ufficioanagrafe@comunemurialdo.it – telefono 019-53615.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
Franco Michele

Informativa sul trattamento dei dati personali
(Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "GDPR"), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione a concorsi, avvisi di mobilità e selezioni di personale banditi dal Comune di Murialdo

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), si informa che:

a) Il conferimento dei dati al Comune di Murialdo (Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime.

b) La base legale per il Trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR.

c) Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di reclutamento e della conseguente graduatoria degli idonei. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

d) Possono venire a conoscenza dei dati il Segretario Comunale, i Titolari di posizione organizzativa, nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento.

e) I dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati sono trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi n. 104/1992, "Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e n. 68/1999, "Norme per il Diritto al Lavoro dei Disabili" e dal D.P.R. n. 487/1994, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi".

f) I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di concorso e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi.

g) I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE 2016/679.

Diritti dell'interessato

È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Modalità di esercizio dei diritti

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Comune di Murialdo, Borgata Piano n. 37 – 17013 Murialdo (SV), email postmaster@pec.comunemurialdo.it), oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali nella persona di Ing. Bertone Mario Giuseppe posta elettronica: mario.bertone1@ingpec.it

Titolare, responsabile e autorizzati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Murialdo con sede in Murialdo, Borgata Piano n. 37, indirizzo PEC: postmaster@pec.comunemurialdo.it. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è pubblicato sul sito internet del Comune Murialdo.

MODELLO DOMANDA

spazio riservato all'Ufficio

Alla Provincia di Savona
Via Sormano, 12
17100 - SAVONA

Il/la sottoscritto/a _____,
(cognome e nome)

chiede di partecipare alla procedura di interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto di "**Operatore Tecnico Esperto**", a tempo pieno e indeterminato, presso il

COMUNE DI MURIALDO

rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Savona con atto dirigenziale n. 2992 del 10.0.2024 a seguito di selezione svoltasi in data 27.09.2024.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere nato a _____ il _____

codice fiscale _____;

di essere residente in

_____ comune

_____ provincia c.a.p.

_____ Indirizzo

_____ n. civico

di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente selezione presso il seguente indirizzo:
(da compilare se diverso da quello di residenza)

_____ comune

_____ provincia c.a.p.

_____ Indirizzo

_____ n. civico

telefono _____, cellulare _____

indirizzo posta elettronica _____

indirizzo posta elettronica certificata _____

di essere inserito nell'elenco di idonei denominato "....." – categoria risultante a seguito della selezione pubblica, effettuata in data _____, per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di – Categoria nella Provincia di Savona e negli Enti Locali aderenti allo specifico accordo approvato dalla provincia di Savona con determinazione dirigenziale n. del

la permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati in sede di presentazione della domanda per l'interpello di cui in oggetto ed in particolare:

di aver diritto alla fruizione della riserva di legge di cui agli articoli 1014 e 678, comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010 (Forze Armate) in quanto in possesso del seguente requisito:

Dichiara inoltre di allegare, alla presente domanda, i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità
- altro _____
(facoltativo, specificare)

Distinti saluti

luogo e data

firma (non autenticata)