

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome e Cognome Jessica Rebagliati

Nazionalità Italiana

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

• Ottobre – Dicembre 2021

Contratto di collaborazione occasionale con il Comune di Albisola Superiore (Settore Demografico - Ufficio Anagrafe) in qualità di Rilevatore del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni (ISTAT)

• 2020 – 2022

Praticante Avvocato Abilitato presso Studio Legale in Savona (SV)

Diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto bancario, finanziario e tributario, recupero crediti e procedure esecutive, diritto commerciale e societario, e diritto fallimentare.

Ordinario svolgimento di diverse attività: studio delle pratiche, ricerche in ambito giurisprudenziale e dottrinale, colloquio con i clienti, redazione degli atti, partecipazione alle udienze, incombenze relative alla professione forense in Tribunale ed anche attraverso il sistema informatico-telematico

• Agosto 2022 – ad oggi

Funzionario Amministrativo/Finanziario, categoria D, con contratto a tempo pieno ed indeterminato presso la Provincia di Savona (SV) a seguito di concorso pubblico per esami

- Dal 1/10/2022 titolare di incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) di tipo “A” relativa al Settore Affari Generali ed al Settore Risorse Umane e Finanziarie – Servizi: Programma della Rete Scolastica – Controllo interno, Trasparenza e Legalità – Trasporti e Partecipazioni Societarie – Affari Generali – Servizi Ausiliari e Gestione Documentale - Comunicazione
- Dal 18/10/2022 al 04/09/2023 Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Provincia di Savona
- Componente e Presidente delle commissioni per lo svolgimento degli esami per il conseguimento dei titoli di idoneità professionale

all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci e di persone su strada

- Componente di commissioni di concorso pubblico per il reclutamento di personale
- Responsabile del Procedimento, Responsabile Unico di Progetto (RUP) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)

• *Giugno 2025 – ad oggi*

Attività lavorativa in convenzione (art. 23 CCNL Funzioni Locali 2022) presso l'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) per l'esercizio di funzioni amministrative, di organizzazione e di coordinamento per l'istituzione, l'operatività e la funzionalità della neocostituita Agenzia

ALTRO

• *2021 – 2023*

Membro del Consiglio di Amministrazione della P.A. Croce Rosa Cellese in Celle Ligure (SV)

• *2013 – ad oggi*

Scrutatore, Segretario e successivamente Presidente dell'Ufficio Elettorale di Sezione per le consultazioni elettorali e referendarie nel Comune di Celle Ligure

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• *2013*

Diploma di maturità tecnologico - scientifica conseguita presso ITIS Ferraris-Pancaldo

• *2020*

Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Pavia

• *2020*

Iscrizione all'Albo dei Praticanti Avvocati di Savona

• *2021*

Iscrizione all'Albo dei Praticanti Avvocati Abilitati al Patrocinio Sostitutivo

• *2023*

Abilitazione all'esercizio della professione forense

• *2022 – ad oggi*

Attività di formazione continua (convegni, corsi, webinar) in plurime materie (anticorruzione, etica, trasparenza, appalti, MEPA, documenti di programmazione, contabilità) con superamento test e verifiche di apprendimento e rilascio di attestato

• *aprile 2025 – ad oggi*

Svolgimento di MASTER di secondo livello in "Organizzazione, Innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni – OIPA" (1500 ore, 60 CFU) presso Unitelma Sapienza - Università Degli Studi di Roma

**CAPACITA' E
COMPETENZE
INFORMATICHE**

• <i>Sistemi Operativi</i>	Microsoft Windows, Apple Mac OS, Linux
• <i>Programmi</i>	Word, Office, Excel, Outlook, Powerpoint, OneNote, Google Slides, Visura Tinexta group, Google Meets, Microsoft Teams, Zoom Meeting, Skype, ecc.
• <i>Gestione della posta elettronica</i>	Gmail, Tiscali, Yahoo, Apple Mail, Libero, Zimbra, ecc.
• <i>Web browser</i>	Chrome, Edge, Explorer, Safari, Mozilla Firefox, ecc.
• <i>Applicativi e Piattaforme</i>	Iride, SicraWeb, MEPA, ANAC, ecc.
• <i>Social media</i>	LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram

MADRELINGUA	Italiano
ALTRÉ LINGUE	Inglese
• <i>Capacità di lettura</i>	Buona
• <i>Capacità di scrittura</i>	Buona
• <i>Capacità di espressione orale</i>	Buona
ALTRÉ LINGUE	Francese
• <i>Capacità di lettura</i>	Scolastica
• <i>Capacità di scrittura</i>	Scolastica
• <i>Capacità di espressione orale</i>	Scolastica
PATENTE	Patente B – Automunita

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e successive modifiche.