

INTERPELLO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI CANDIDATI ISCRITTI NELL'ELENCO DEGLI IDONEI DENOMINATO "RESPONSABILE TECNICO" PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE "RESPONSABILE TECNICO" (CATEGORIA D) PRESSO IL COMUNE DI NOLI (SV)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- l'avviso di selezione pubblica protocollo n. 39770 bandito dalla Provincia di Savona in data 30 settembre 2022 per la formazione di un elenco di idonei da assumere con il profilo professionale di Responsabile Tecnico – Categoria D nella Provincia di Savona e negli enti locali aderenti allo specifico accordo
- la determinazione dirigenziale n. 3448 del 7 dicembre 2022 con la quale la Provincia di Savona ha approvato l'elenco di idonei con il profilo professionale di Responsabile Tecnico - Categoria D;
- l'accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei da assumere, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, sottoscritto con la Provincia di Savona e approvato con delibera della Giunta Comunale del Comune di Noli n.91 del 25/11/2022;
- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito nella legge n. 113/2021;

Dato atto che non sussistono ad oggi graduatorie vigenti nell'Ente da cui attingere idonei per poter ricoprire i posti di cui sopra;

In esecuzione della determinazione n.187 del 27 marzo 2023

**RENDE NOTO
AI CANDIDATI ISCRITTI NELL'ELENCO DENOMINATO "RESPONSABILE TECNICO - CATEGORIA D"
QUANTO SEGUE**

bandito interpello ai sensi dell'articolo 3 bis del D.L. 80/2021 per copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posti nel profilo professionale di Responsabile Tecnico (categoria D) presso il Comune di Noli **risolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Savona con determinazione dirigenziale n. 3448 del 7 dicembre 2022.**

La copertura dei posti di cui al presente interpello è comunque subordinato all'esito negativo delle procedure di cui all' art. 34 bis del D.lgs. 165/2001.

La selezione sarà espletata nel rispetto delle disposizioni che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, previste dall'articolo 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal D.Lgs. n. 198/2006.

RICHIEDE PERTANTO

Ai candidati inseriti nell'elenco degli idonei di cui al presente avviso di manifestare il proprio interesse all'assunzione

entro il decimo giorno successivo a quello della pubblicazione sui siti istituzionali della Provincia di Savona e del Comune di Noli

rente” - “Bandi di concorso”

La domanda potrà essere presentata alla Provincia di Savona utilizzando una delle seguenti modalità:

- trasmessa tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo protocollo@pec.provincia.savona.it., allegando alla PEC i documenti richiesti (solo in formato pdf). Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzato alla P.E.C. della Provincia. L'invio tramite P.E.C. deve avvenire entro il termine di scadenza. A tal fine farà fede la data di invio certificata dal gestore della stessa P.E.C.. Nella P.E.C. di trasmissione, quale oggetto, dovrà essere indicato “Interpello – *Responsabile Tecnico*”.
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Ai fini dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro e la data apposti sul plico dall'ufficio postale accettante (oppure il timbro del protocollo della Provincia)
- in via residuale potrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo della Provincia, nelle giornate dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute alla Provincia di Savona secondo la modalità e nel termine sopraindicati.

L'ente non si assume alcuna responsabilità per la dispersione, ritardo o disguido, di comunicazioni da parte di candidati o dovute verso i concorrenti, dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella manifestazione di interesse, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Sarà comunque cura e responsabilità del candidato accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione delle proprie comunicazioni e tenere monitorata la visualizzazione del sito Internet Sezione amministrazione trasparente/ concorsi dove verranno pubblicate le comunicazioni aventi notifica a tutti gli effetti.

Sottoscrivendo la manifestazione di partecipazione, il candidato autorizza:

- La Provincia di Savona ad acquisire e fornire i propri dati all'Ente interpellante per poter procedere alle fasi successive di cui all'art. 3 del D.L. 80/2021;
- L'Ente interpellante nonché la Provincia di Savona a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito Internet della Provincia di Savona, e del Comune l'ammissione/esclusione dalla procedura selettiva e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Per la finalità collegata a detta informativa, si chiede pertanto di esprimere consenso al trattamento dei propri dati personali nella manifestazione di interesse al presente interpello.

La risposta al presente interpello non prevede il pagamento di tasse di concorso.

5 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda deve essere redatta in carta semplice e compilata in ogni sua parte, utilizzando il modulo **MODELLO DOMANDA**, e firmata dal candidato pena l'esclusione; la firma non deve essere autenticata ai sensi dell'articolo 39, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni effettuate sulla domanda devono essere rese sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Il concorrente deve dichiarare:

1. cognome e nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
2. residenza e preciso indirizzo, con relativo numero di codice postale ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso e, ove possibile, indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata;
3. l'indirizzo, se diverso dalla residenza, ove potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni, con dichiarazione di impegno del candidato a comunicare tempestivamente le successive eventuali va-

riazioni di recapito; di essere iscritto nell'elenco degli idonei risultante dalla selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Responsabile Tecnico approvato dalla Provincia di Savona;

4. la permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati in fase di presentazione della domanda relativa alla prova scritta del 1 dicembre 2022. I titoli di preferenza sono valutabili solo se sono stati confermati/modificati o inseriti nella manifestazione di interesse e sussistono pertanto al momento di presentazione della stessa.

6 - AMMISSIONE DELLE DOMANDE, DIARIO E SEDE DELLA PROVE

Verranno ammessi alla prova i candidati presenti nell'elenco degli idonei denominato "Responsabile Tecnico" – Categoria D che ne abbiano fatto richiesta.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Noli - sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio *on-line* nonché sul sito istituzionale della Provincia di Savona - sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso"

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica, a tutti gli effetti, ai candidati e non verrà fatta nessuna ulteriore comunicazione personale ai candidati.

Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare orario e luogo di svolgimento della prova. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione dei calendari di convocazione.

7 – CONOSCENZE RICHIESTE

In considerazione dei contenuti professionali delle mansioni richieste, come descritti al punto 1) viene richiesto quanto segue:

COMPETENZE GENERALI E SPECIALISTICHE

È richiesta la conoscenza dei principi e dei contenuti fondamentali in materia di:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. 165/2001);
- Legge 241/1990 sul procedimento amministrativo;
- Accesso agli atti, accesso civico e generalizzato;
- Tutela della privacy

È richiesto inoltre:

- Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Conoscenza di base della lingua inglese.

COMPETENZE SPECIALISTICHE

- Normativa nazionale e regionale in materia edilizia di cui al DPR 06 giugno 2001 n. 380 e s.m.i.;
- Disciplina regionale in materia di contributo di costruzione;
- Normativa inerente la disciplina dei beni culturali e del paesaggio di cui al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i.;
- Normativa inerente il Regolamento per la semplificazione e il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, di cui al DPR 160/2010 e s.m.i.;
- Normativa nazionale, regionale sul contenimento del consumo energetico e strumenti regolamentari comunali in materia di riqualificazione energetica degli edifici;
- Normativa inerente al demanio marittimo;
- Conoscenza della disciplina urbanistica e regolamentare di livello comunale;
- Capacità di redazione di atti e/o provvedimenti normativi edilizi;
- Capacità di gestione dei procedimenti inerenti alla verifica e l'emanazione dei titoli abilitativi edilizi e le connesse procedure di controllo;
- Capacità di gestione dei procedimenti inerenti all'attività di controllo delle Segnalazioni Certificate di conformità Edilizia e di Agibilità (SCEA);

- Elementi di norme tecniche per le costruzioni di cui al D.M. 17/01/2018 e relativa Circolare del 21/01/2019, n. 7/C.S.LL.PP.;
- Elementi di normativa nazionale e regionale per la riduzione del rischio sismico di cui al D.P.R. 380/2001;
- Normativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con particolare riguardo al D. Lgs. 50/2016;
- Progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo dei lavori di opere pubbliche, ivi comprese le infrastrutture a rete;
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (d. lgs. n. 81/2008)
- conoscenza applicativo CAD e sistemi informativi territoriali (SIT)

– TIPOLOGIA E CONTENUTO DELLA PROVA

La prova consisterà in un colloquio individuale, diretto ad accertare le conoscenze richieste dal ruolo. Le competenze informatiche e di inglese sono già state valutate nella precedente fase di selezione.

La prova sarà finalizzata, da un lato, a valutare la capacità di applicare la preparazione teorico-pratica acquisita dal dipendente in ragione delle specifiche attribuzioni riferite alla posizione funzionale da ricoprirsi, e, dall'altro lato, ad accertare il reale grado di attitudine, abilità, propensione ed idoneità al concreto assolvimento funzionale, espresso dal candidato.

La commissione esaminatrice dispone di 30 punti per la valutazione della prova d'esame.

La selezione si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30.

Il punteggio finale è determinato dalla sola valutazione della selezione di cui al presente interpello.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Noli alla Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e all'albo pretorio on line nonché sul sito della Provincia di Savona

8 – FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE E ASSUNZIONE

I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto finale ottenuto e, a parità di punteggio, precederanno coloro che avranno dichiarato nell'istanza di partecipazione il possesso dei titoli preferenziali così come indicati in precedenza.

La graduatoria finale di merito è approvata con determinazione del responsabile competente in materia di personale ed è pubblicata sull'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet dello stesso.

Il candidato dichiarato vincitore della procedura selettiva di che trattasi, il primo candidato utilmente classificato nella graduatoria di merito.

La graduatoria sarà valida solo per la copertura dei posti previsti dal presente interpello.

L'Ente interpellante, limitatamente ai candidati risultati vincitori della selezione, provvederà a verificare tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il permanere e/o la sussistenza dei requisiti contenuti nelle dichiarazioni esplicitate nella manifestazione di interesse.

Nel caso venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato dal/la candidato/a nella manifestazione di interesse, si provvederà all'immediata esclusione dello stesso dalla graduatoria con la conseguente perdita di ogni diritto all'assunzione, fatta salva ogni altra sanzione anche di natura penale.

Qualora il vincitore/la vincitrice non assuma servizio, senza giustificato motivo o non produca la documentazione richiesta nei termini comunicati, l'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto di lavoro o, se il contratto è già stato stipulato, lo si intenderà risolto.

I neo assunti saranno sottoposti ad un periodo di prova della durata di sei mesi.

Il presente interpello costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva; la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Comune di Noli si riserva la facoltà di revocare o modificare, in qualunque momento, per motivate ragioni, il presente interpello, dandone notizia al pubblico nelle stesse forme del presente avviso, e in caso di revoca, ai candidati che abbiano presentato manifestazione di interesse.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere alla copertura dei posti qualora diversi indirizzi di politiche assunzionali e/o nuove normative di contenimento delle spese di personale condizionino in maniera negativa la procedura di instaurazione del rapporto di lavoro.

9 – TRATTAMENTO DEI DATI

L'Informativa resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), allegata al presente bando, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

10 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente interpello e il modulo di manifestazione di interesse sono disponibili:

- Sul sito internet del Comune di Noli e all'albo pretorio on line;
- sul sito internet della Provincia di Savona: www.provincia.savona.it – sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso” e all'Albo pretorio *on-line* relativo alla raccolta di interPELLI per il profilo di Responsabile Tecnico.

Per ulteriori chiarimenti o informazioni, i concorrenti possono rivolgersi al Servizio Personale della Provincia di Savona, e-mail personale@provincia.savona.it - telefono 019 8313381- 019 8313273 oppure al Comune di Noli – Ufficio personale, e-mail ufficiopersonale@comune.noli.sv.it - telefono 0197499533.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Firma

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "GDPR"), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione a concorsi, avvisi di mobilità e selezioni di personale banditi dal Comune di Noli.

Ai sensi dell'**articolo 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR")**, si informa che:

a) Il conferimento dei dati al Comune di Noli (Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime.

b) La base legale per il Trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR.

c) Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di reclutamento e della conseguente graduatoria degli idonei. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

d) Possono venire a conoscenza dei dati il Segretario Generale, i Dirigenti nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento.

e) I dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati sono trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi n. 104/1992, "Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e n. 68/1999, "Norme per il Diritto al Lavoro dei Disabili" e dal D.P.R. n. 487/1994, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi".

f) I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di concorso e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex

D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi.

g) I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE 2016/679.

Diritti dell'interessato

È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Modalità di esercizio dei diritti

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Ambrogio Repetto - Sindaco, Piazza Milite ignoto, 6, e-mail sindaco.repetto@comune.noli.sv.it.).

Titolare, responsabile e autorizzati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Noli, con sede in Noli, Piazza Milite ignoto, 6. PEC: protocollo.comune.noli@pec.it.. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è pubblicato sul sito internet del Comune di Noli.

MODELLO DOMANDA

spazio riservato all'Ufficio
class. 006.005.008/----2022

Alla Provincia di Savona
Via Sormano, 12
17100 - SAVONA

Il/la sottoscritto/a _____,
(cognome e nome)

chiede di partecipare alla procedura di interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto di "**Istruttore Tecnico Direttivo – Responsabile Tecnico**", a tempo pieno e indeterminato, categoria D presso il

COMUNE DI NOLI

rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Savona con atto dirigenziale n. 3448 a seguito di selezione del 01/12/2022.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere nato a _____ il _____
codice fiscale _____;

di essere residente in

comune	provincia	c.a.p.	Indirizzo	n. civico
--------	-----------	--------	-----------	-----------

di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente selezione presso il seguente indirizzo:
(da compilare se diverso da quello di residenza)

comune	provincia	c.a.p.	Indirizzo	n. civico
--------	-----------	--------	-----------	-----------

telefono _____, cellulare _____

indirizzo posta elettronica _____

indirizzo posta elettronica certificata _____

- di essere inserito nell'elenco di idonei denominato "Responsabile tecnico" – categoria D - risultante a seguito della selezione pubblica, effettuata in data 01/12/2022, per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Responsabile tecnico – Categoria D - nella Provincia di Savona e negli Enti Locali aderenti allo specifico accordo approvato dalla provincia di Savona con determinazione dirigenziale n. 3448 del 07/12/2022;
- la permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati in sede di presentazione della domanda per l'interpello di cui in oggetto ed in particolare: _____
- di aver diritto alla fruizione della riserva di legge di cui agli articoli 1014 e 678, comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010 (Forze Armate) in quanto in possesso del seguente requisito:

Dichiara inoltre di allegare, alla presente domanda, i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità
- altro _____
(facoltativo, specificare)

Distinti saluti

luogo e data

firma (non autenticata)