

**PROVINCIA DI SAVONA
STAZIONE UNICA APPALTANTE – SUA.SV**

VERBALE DI PROCEDURA APERTA

APPALTO N. 2243 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROGETTO SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE - SAI (EX SIPROIMI) - ACCOGLIENZA DI CARATTERE ORDINARIO - PROSECUZIONE TRIENNIO 2026 - 2028- PROCEDURA SINTEL ID 212354716 - B9D11A6ED8 - III SEDUTA PUBBLICA

Il giorno 23 febbraio 2025 alle ore 11.00 circa, nella sede della Provincia di Savona, nella stanza Undici, sita al primo piano, tramite collegamento da remoto in videoconferenza a mezzo applicativo Jitsi Meet;

Premesso che:

- in data 12 febbraio 2026 alle ore 09.30 circa, la Dott.ssa Candida Amato, Funzionario Amministrativo della Provincia di Savona in qualità di Presidente del seggio amministrativo e RUP abilitato per l'uso della piattaforma Sintel, assistita, nel corso dell'espletamento della gara, dalla Rag. Stefania Santoro, Istruttore Amministrativo in qualità di Segretario Verbalizzante, entrambe dipendenti dell'Ente, ha proceduto in seduta pubblica all'apertura ed al parziale esame della busta telematica denominata “busta amministrativa” presentate dall’operatore partecipante.

Nel corso delle operazione di gara tenutesi nella seduta di cui sopra (prima seduta pubblica) si dava atto che a causa del verificarsi di sopravvenute problematiche tecnico – informatiche, la seduta veniva sospesa per essere successivamente ripresa in data 16 febbraio 2026 alle ore 9.30.

In data 16 febbraio 2026 alle ore 9.30 la seduta veniva ripresa e veniva dato avvio alla consultazione della documentazione amministrativa presentata dal costituendo RTI tra gli operatori economici Fondazione Diocesana Comunità Servizi e Jobel Società Cooperativa Sociale.

Si dava atto che a tale seduta, partecipavano altresì la sig.ra Franzè Anita ed il sig. Giana Marco, entrambi per conto dell’operatore Fondazione Diocesana Comunità Servizi Onlus.

Durante le operazioni di verifica di cui sopra emergeva che l'operatore economico "Fondazione Diocesana Comunità Servizi" aveva inizialmente presentato nella busta amministrativa un DGUE difforme dal modello richiesto ma che comunque conteneva parte delle dichiarazioni richieste, mentre le ulteriori dichiarazioni necessarie risultavano in ogni caso presenti all'interno dell'istanza di partecipazione e di altri documenti presentati dall'operatore. Essendo però l'operatore economico presente alla seduta di gara, mediante collegamento da remoto, lo stesso rappresentava di aver inserito per mero errore materiale un documento non corretto ed immediatamente provvedeva ad inoltrare alla Stazione Appaltante il DGUE conforme al modello richiesto.

Dalla verifica del documento inoltrato si constatava che lo stesso recava data di sottoscrizione 9/02/2026 antecedente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte (10/02/2026), risultando pertanto idoneo a sanare completamente la parziale carenza inizialmente rilevata.

Il seggio di gara dava altresì atto che emergevano alcune imprecisioni e carenze documentali che rendevano necessaria, ai sensi dell'articolo 101 del D. Lgs 36/2023, l'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

Con nota prot. 8360/2026 del 16/02/2026 si procedeva all'attivazione del soccorso istruttorio, mediante apposita comunicazione trasmessa all'operatore al fine di consentire allo stesso la regolarizzazione delle carenze riscontrate entro la data del 22/02/2026 ore 19.00.

Il Presidente dichiarava conclusa la seduta e disponeva il prosieguo delle attività al giorno 23 febbraio 2026 alle ore 11.00 per l'esame della documentazione fornita alla Stazione Appaltante in riscontro al soccorso istruttorio.

In questo giorno, alle ore 11.00 circa, dovendosi procedere all'espletamento della gara, sono presenti la Dott.ssa Candida Amato, Funzionario Amministrativo della Provincia di Savona in qualità di Presidente del seggio amministrativo e RUP abilitato per l'uso della piattaforma Sintel, assistita dalla Rag. Stefania Santoro, Istruttore Amministrativo in qualità di Segretario verbalizzante, entrambe dipendenti dell'Ente. Prendono parte alla seduta altresì il Sig. Marco Giana

e il Sig. Federico Olivieri entrambi per conto dell'operatore Fondazione Diocesana Comunità Servizi onlus.

Il Presidente dichiara quindi aperta la seduta ed all'esito delle verifiche effettuate sulla documentazione presentata in riscontro all'attivazione del soccorso istruttorio, dà atto che risulta pervenuta nei termini la documentazione richiesta e nello specifico che:

- è regolarmente pervenuta da parte della società Assimoco la documentazione integrativa attestante la conferma della validità della polizza fidejussoria n. 7497110101558 (e della relativa appendice n.1 rilasciata in data 17/02/2026) presentata dall'operatore economico Fondazione Diocesana Comunità Servizi / Jobel Società Cooperativa Sociale (Raggruppamento temporaneo di imprese) (prot. 9499/2026);
- L'operatore ha presentato un'appendice alla polizza fidejussoria n. 7497110101558, già presentata, che estende l'intestazione della stessa polizza anche all'operatore economico Jobel Società Cooperativa Sociale il quale risulta contraente soggetto garantito insieme all'operatore Fondazione Diocesana Comunità Servizi;
- l'importo della garanzia fidejussoria n. 7497110101558, già presentata, è stato esteso adeguandolo fino a concorrenza dell'importo rideterminato a seguito della decurtazione applicata ex art 106 del D.Lgs 36/2026 .
- L'operatore, come richiesto, ha trasmesso la scheda relativa alla struttura di Piazza Amendola;
- è stata trasmessa la ricevuta attestante il pagamento del contributo ANAC; si precisa in merito che tale ricevuta risultava già originariamente inserita nel plico contenente la documentazione amministrativa iniziale .

A seguito delle verifiche di cui sopra si dà atto che l'operatore economico Fondazione Diocesana Comunità Servizi / Jobel Società Cooperativa Sociale (Raggruppamento temporaneo di imprese) ha fornito tutta la documentazione richiesta che risulta completa e regolare e che pertanto lo stesso

viene ammesso alla fase successiva di gara.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene chiuso alle ore 11.15 circa e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DELLA GARA

Dott.ssa Candida Amato

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Rag. Stefania Santoro