

## **PROVINCIA DI SAVONA**

Via Sormano 12, 17100 SAVONA

Telefono 019/83131 – Fax 019/8313269

E-mail: [appaltiecontratti@provincia.savona.it](mailto:appaltiecontratti@provincia.savona.it); Web: [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it)

PEC: protocollo@pec.provincia.savona.it

### **DISCIPLINARE DI GARA**

#### **PROCEDURA APERTA**

**(art. 60 D.Lgs n. 50/2016)**

#### **1) LA PROVINCIA DI SAVONA INDICE UNA GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SEGUENTE SERVIZIO: APPALTO N. 1875**

Affidamento del Servizio di Diagnosi Energetica relativi agli edifici compresi nell'attuazione del Programma di Investimento denominato "*PROSPER – PROvince of Savona Pact for Energy and Renewables 2020*" suddivisa in TRE lotti in esecuzione della Determinazione Dirigenziale 2341 del 15 luglio 2016

#### **2) CATEGORIA DELL'APPALTO E DESCRIZIONE**

Categoria (CPV) n. 71314300

Codice Nuts : ITC32

CUP: J38F15000030006

LOTTO 1) CIG 6740759A4A

LOTTO 2) CIG 6740777925

LOTTO 3) CIG 674078930E

La Banca Europea degli Investimenti ("BEI") ha approvato un programma di investimento denominato "Prosper" per un importo pari a € 42.000.000= di Euro deliberando una linea di credito a tasso agevolato (cd. provvista) destinata ad attuare misure di risparmio ed efficientamento energetico e riutilizzo di energie rinnovabili negli edifici pubblici e negli impianti di illuminazione pubblica di proprietà della Provincia di Savona, di proprietà dei Comuni della Provincia di Savona, degli altri partners del Progetto, il tutto attraverso il coinvolgimento del settore privato e precisamente delle "Energy Services Company" (ESCO) ovvero le Società di Servizi Energetici. La Provincia di Savona, i Comuni aderenti della Provincia di Savona e gli altri partners, dovranno stipulare contratti di prestazione e risparmio energetico con garanzia di risultato – Contratti EPC- con esecuzione di forniture, opere, lavori e servizi, compresa la gestione degli impianti, da attuare ed implementare sulla base di bandi e disciplinari di gara e di capitolati di gestione concordati con la BEI, che si riserva l'azione di verifica e controllo. Il meccanismo contrattuale consentirà di ripagare il prestito BEI –laddove le ESCO vi abbiano attinto - con i risparmi che si otterranno con gli interventi di riqualificazione energetica delle strutture pubbliche oggetto di interventi e di gestione.

Al termine della durata del contratto le stesse strutture pubbliche efficientate, torneranno nella gestione diretta della PA che potrà altresì beneficiare dell'intero risparmio energetico generato attraverso le misure e gli interventi di riqualificazione energetica.

Nello specifico, per Contratto di Prestazione Energetica (Energy Performance Contract - EPC) si intende il contratto con il quale un soggetto "fornitore" (normalmente una Energy Services Company - cd 'ESCO') si obbliga al compimento, con mezzi finanziari sia propri, sia di terzi soggetti (FTT), di una serie di servizi e di interventi integrati volti alla riqualificazione e al miglioramento dell'efficienza energetica dei sistemi edificio-impianti di proprietà dei Comuni e della Provincia partecipanti al programma di investimento, verso un corrispettivo correlato all'entità dei risparmi energetici (preventivamente individuati in fase di audit/diagnosi energetica) ottenuti in esito all'efficientamento in ossequio a quanto disposto

nella Direttiva CE 136/2002, che ha trovato attuazione in Italia con il D.Lgs n. 115/2008 e n. 102/2014 ).

Per quanto concerne la specifica caratteristica e condizione contrattuale denominata 'Garanzia del Risultato' (*Guaranteed Savings*), la ESCO aggiudicataria del contratto, deve impegnarsi contrattualmente a garantire che i risparmi generati non siano inferiori ad un minimo concordato ed ad un minimo offerto in gara.

Per l'assistenza tecnica alla realizzazione degli investimenti, la Commissione Europea ha attivato un programma di Assistenza Tecnica denominato "Elena" (European Local Energy Assistance), gestito dalla BEI e destinato a co-finanziare la predisposizione di tutta l'attività tecnica preliminare nonché la documentazione necessaria all'implementazione del progetto. Al fine di bandire le gare relative alla realizzazione degli interventi di efficientamento energetico sugli edifici di proprietà della Provincia di Savona e dei Comuni che hanno sottoscritto il Progetto "PROSPER", si rende, pertanto, necessario l'espletamento dell'attività di diagnosi energetiche per gli edifici compresi nelle Tabelle "A", "B", "C" dell' Allegato I al Capitolato d'Oneri, nonché l'effettuazione dell'attività di compilazione delle schede per gli audit di tutti i sistemi edificio/impianti oggetto del presente bando. Nelle Tabelle "A", "B", "C" dell'Allegato I al Capitolato d'Oneri sono indicate, a livello meramente indicativo e all'esclusivo scopo di poter formulare l'offerta tecnica ed economica, le superfici degli edifici oggetto di diagnosi. Nelle predette tabelle sono altresì indicati gli specifici edifici, contrassegnati con "SI" nella colonna "Analisi fattibilità fotovoltaico", per i quali dovranno essere obbligatoriamente effettuate, nell'ambito delle relative diagnosi energetiche, valutazioni tecnico-economiche inerenti l'installazione di impianti fotovoltaici sulle coperture. Le modalità e i contenuti di detta analisi sono specificate nel dettaglio nel Disciplinare Tecnico allegato al Capitolato d'Oneri.

Resta inteso che l'appalto si intende compensato a corpo per ciascun lotto.

Per le specifiche tecniche si rimanda al Capitolato d'Oneri e ai relativi allegati, dove sono riportate le principali norme di riferimento per la redazione di Diagnosi Energetiche (in seguito denominate anche DE) di sistemi edificio/impianti. Al fine di uniformare le prestazioni e renderle conformi agli standards necessari alle successive fasi operative, le diagnosi energetiche dovranno essere sviluppate secondo quanto previsto dal Capitolato d'Oneri nonché dell' Allegato II "Disciplinare Tecnico".

**3) IMPORTO BASE D'APPALTO:** : Importo complessivo di spesa posto a base di gara:

- Lotto 1) Euro 67.800,00 oltre IVA;
- Lotto 2) Euro 68.500,00 oltre IVA;
- Lotto 3) Euro 52.000,00 oltre IVA;

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008 e determinazione dell'Autorità di Vigilanza n. 3 del 5-3-2008, si esclude per la Provincia la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima di costi.

L'importo a base di gara si intende onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo, inclusi gli eventuali contributi dovuti agli ordini professionali, tasse e spese accessorie, necessarie per l'espletamento dell'incarico.

L'importo a base di gara è da intendersi a corpo e non suscettibile di modifiche a seguito di verifiche sulle reali superfici o volumi degli edifici oggetto del servizio di diagnosi energetica.

**4) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:** I servizi dovranno essere resi presso i Comuni della Provincia di Savona ove hanno sede gli edifici pubblici oggetto di diagnosi energetica o in altre sedi occasionali compresa la sede della Provincia di Savona sulla base delle necessità che di volta in volta si presenteranno.

**5) DOCUMENTAZIONE DI GARA:** il Capitolato D'Oneri, le Tabelle degli Edifici, il Disciplinare Tecnico e tutta la modulistica per la partecipazione alla gara, predisposta dalla Stazione Appaltante, è disponibile sul profilo della Stazione Appaltante

## **6) PROCEDURE E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà alla **migliore offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs n. 50/16 determinata da una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/16 e sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati.

La Commissione giudicatrice, esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di 100 punti

### **Offerta Tecnica: - Progetto Tecnico: Punteggio massimo 75 Punti**

L'offerta tecnica deve essere presentata secondo le indicazioni prescritte nel presente articolo 6 e art.13 con riferimento ai documenti da presentare nella Busta 'B' ed al contenuto delle Relazioni Tecniche che descrivono in dettaglio l'offerta tecnica proposta dal concorrente. La valutazione verrà espletata sulla base dei criteri e dei punteggi indicati di seguito:

#### **1) Metodologia di lavoro e gestione della commessa (max 35 punti)**

Nella valutazione dell'elemento 1) saranno premiate le proposte che mostrano la maggior completezza ed esaustività nello sviluppo delle attività di diagnosi energetica secondo quanto previsto dal Capitolato d'Oneri, in relazione al programma di attività da svolgere, nonché quelle proposte che mostreranno un maggior grado di approfondimento e analisi in relazione ai possibili elementi di criticità e alle relative soluzioni per la loro risoluzione nell'ambito dello svolgimento del servizio.

La valutazione di questo elemento avverrà sulla base dei seguenti aspetti:

- completezza, coerenza e pertinenza del piano di lavoro proposto con le finalità dell'affidamento: **fino a 10 punti**;
- modalità operative previste per l'esecuzione del servizio e cronoprogramma delle attività, nel rispetto dei tempi e della normativa da applicare: **fino a 10 punti**;
- individuazione delle possibili criticità e delle modalità per il superamento delle stesse: **fino a 10 punti**;
- qualità della proposta metodologica per il raccordo con tutti i soggetti coinvolti nel programma di intervento, le modalità di comunicazione e interscambio di comunicazioni : **fino a 5 punti**.

#### **2) Risorse dedicate all'appalto (max 10 punti)**

Nella valutazione dell'elemento 2), saranno premiate le proposte che evidenziano la maggior coerenza delle risorse umane dedicate (per numero e professionalità) e strumentali (per qualità e quantità) con la proposta metodologica e la tipologia di servizi da eseguire nonché l'attinenza dell'esperienza professionale maturata dalle singole risorse rispetto allo specifico ruolo svolto nell'appalto: **fino a 10 punti**

#### **3) Merito tecnico (max 30 punti)**

Nella valutazione dell'elemento 3, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- numerosità, specificità e coerenza delle esperienze in relazione al servizio da rendere nei confronti della Provincia: **fino a 15 punti**;
- eventuali incarichi espletati per conto di Enti Pubblici nell'ambito di progetti finanziati o cofinanziati dall'Unione Europea o dalla Banca Europea degli Investimenti: **fino a 10 punti**;
- possesso di certificazione di qualità rilasciata da organismi di certificazione

riconosciuti, ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008 per lo specifico settore relativo alle attività di diagnosi energetiche o attività analoghe nel settore dei servizi energetici: **5 punti**.

### **Punteggio complessivo offerta tecnica**

Al termine della valutazione dell'offerta tecnica la Commissione Giudicatrice procederà a riparametrare i punteggi attribuiti agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica utilizzando la seguente formula:

$$P_i = \frac{\sum_i (P_1 + P_2 + P_3)}{P_{max}} \times \text{Vot}$$

con arrotondamento per difetto a due decimali, dove:

$P_i$  = punteggio riparametrato dell'offerta tecnica i-esima considerata

$\sum_i$  = sommatoria punteggi dei singoli fattori dell'offerta tecnica i-esima considerata

$P_{max}$  = punteggio dell'offerta migliore

$\text{Vot}$  = punteggio massimo offerta tecnica (75 punti)

I punteggi dell'offerta tecnica saranno attribuiti sulla scorta della valutazione discrezionale dei componenti della commissione giudicatrice per ciascuno degli elementi, **con la media dei punteggi attribuiti dai commissari**, e con l'attribuzione dei relativi punteggi in ragione dei pesi indicati ed illustrati nel presente disciplinare.

Ogni singolo commissario attribuirà discrezionalmente per ciascuna offerta un coefficiente variabile tra 0 e 1 relativo ad ogni sub criterio o criterio. Il coefficiente definitivo verrà calcolato applicando la media ai valori attribuiti da ogni singolo commissario, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I punteggi dell'offerta tecnica saranno attribuiti sulla scorta della valutazione discrezionale dei componenti della commissione giudicatrice per ciascuno degli elementi e con l'attribuzione dei relativi punteggi in ragione dei pesi indicati ed illustrati nel presente disciplinare.

La metodologia è dettagliatamente descritta nell'allegato "Criteri di valutazione"

### **Offerta Economica: - Punteggio massimo 25 Punti**

Il punteggio relativo al fattore prezzo sarà determinato applicando la procedura e la formula che segue:

**$X = P \cdot R_o / R_{Max}$  dove:**

$X$  = punteggio attribuito al concorrente

$R_o$  = ribasso offerto dal concorrente 'a'

$R_{Max}$  = ribasso offerto dal concorrente che ha presentato il maggior ribasso in gara

$P$  = parametro di valutazione (25)

Il massimo punteggio di 25 punti verrà attribuito alla concorrente che avrà presentato l'offerta più conveniente. Il punteggio per le altre concorrenti verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore.

Il prezzo offerto deve essere comunque inferiore a quello posto a base di gara.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono fare in modo che nessuno dei documenti contenuti nell'offerta tecnica indichi, o consenta di conoscere, direttamente o indirettamente,

il prezzo offerto.

La Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 e seguenti del D.Lgs n. 50/16 e procederà alla verifica di tali offerte secondo quanto stabilito dal richiamato art. 97 del D.Lgs n. 50/16.

La Stazione Appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

La Stazione Appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**7) DURATA DELL'APPALTO:** Il contratto di servizio prevede un termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di sottoscrizione del contratto o del verbale di consegna in via d'urgenza, per l'espletamento e la consegna completa dei servizi oggetto dell'appalto.

L'ordine di immediato inizio del servizio in via d'urgenza potrà essere impartito ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs n. 50/16 anche in pendenza della stipula del contratto, nei modi e termini ivi richiamati.

E' facoltà della stazione appaltante concedere una proroga del termine di consegna dei servizi, senza ulteriore corrispettivo, previa richiesta scritta e motivata dell'appaltatore trasmessa al RUP almeno 10 giorni prima della scadenza contrattuale.

**8) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA:** Sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 45 del D.Lgs n. 50/16, ovvero gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1 lettera p) nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Stati.

Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;

Possono partecipare alla gara le imprese aderenti al contratto di Rete costituito e registrato presso i competenti uffici del Registro delle Imprese ai sensi dell'art. 3 comma 4 ter del D.L. 5/2009 convertito in legge 33/2009.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Non è ammessa alcuna forma di subappalto del servizio.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di servizi scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;

Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991 nonché alle imprese aderenti al contratto di rete.

***R.T.I. e GEIE già costituiti:***

Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

***Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 C.C. e seguenti:***

Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;

Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate, queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.

Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

***R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:***

E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;

In tal caso, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:

1. se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
2. se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
3. se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo.

**CONSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del decreto legislativo n. 50/2016**

Possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. 50/2016; sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

**CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del decreto legislativo n. 50/2016**

Possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. 50/2016; sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

**RETE DI IMPRESE di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del decreto legislativo n. 50/2016.**

Possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016; sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali delle imprese facenti parte della rete di imprese concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia la rete di imprese sia



l'impresa.

E' vietata la partecipazione a più di una rete di imprese.

### **OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN ALTRI STATI MEMBRI di cui all'art. 45, comma 1 del decreto legislativo n. 50/2016.**

Gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del decreto legislativo n. 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110 comma 5 del decreto legislativo n. 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Precisato che lo stesso concorrente può partecipare a ciascun lotto con separate e distinte domande di partecipazione e documentazione comprovante i requisiti, sono ammessi alla gara gli operatori economici concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

### **9.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 del D.Lgs n. 50/2016)**

Insussistenza, nei confronti delle concorrenti stesse e di tutti gli amministratori muniti di

potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;

## **9.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83 D.Lgs 50/2016)**

I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett.a) D.Lgs n.50/16. In particolare, i fini della sussistenza dei requisiti di cui al comma 1, lettera a), i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del decreto legislativo n. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente il concorrente.

## **9.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA (art. 83 D.Lgs n. 50/2016)**

La prestazione principale ed unica è l'espletamento dell'attività di diagnosi energetiche per gli edifici.

Data la complessità e specificità del progetto di che trattasi, si chiede ai concorrenti di aver realizzato un fatturato globale specifico attinente al servizio, negli ultimi tre esercizi finanziari (2013-2014-2015), per un importo non inferiore all'importo a base di gara per ciascun lotto per il quale si intende concorrere.

Tale requisito deve essere dimostrato attraverso: copia del bilancio riclassificato in base alle norme del codice civile, corredato da nota di deposito presso l'Agenzia delle Entrate o la Camera di Commercio. Nel caso in cui svolgano altre attività oltre a quella pertinente all'appalto che non risulti desumibile dalla nota integrativa, occorrerà anche una autocertificazione del legale rappresentante dell'impresa che ripartisca il volume tra le diverse attività. Tale ripartizione è suscettibile di verifica da parte della Stazione Appaltante attraverso la richiesta dei documenti di fatturazione che attestino l'effettiva ripartizione dei ricavi per le diverse attività.

## **9.4 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA**

I requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti ai concorrenti di cui all'art. 83 comma 1 lett. c) DLgs. n. 50/16 sono:

a) aver acquisito negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando (2013-2014-2015) pregressa e positiva **esperienza nello svolgimento di servizi di diagnosi energetica** relativamente ad edifici, sia in favore di Amministrazioni Centrali, Regionali e/o Locali, sia per Enti privati, su un numero di edifici pari ad almeno 10. A tal fine, il concorrente indicherà in riferimento a ciascuna commessa: destinatario, importo e durata. Per ogni singolo servizio (da intendersi eseguito alla data di presentazione dell'offerta) dovrà essere indicato quanto segue:

- Oggetto del servizio;
- Nominativo e indirizzo della sede legale del committente;
- Periodo di svolgimento (inizio e fine) del servizio;
- Ammontare complessivo del servizio espletata nel periodo al netto degli oneri fiscali e previdenziali.

Tale requisito deve essere dimostrato attraverso:

a) servizi identici e/o analoghi eseguiti per conto di committenti pubblici: attestazione rilasciata dalla committenza di avvenuto espletamento del servizio, riportante la tipologia e



gli importi della prestazione svolta;

b) servizi identici e/o analoghi eseguiti per conto di committenti privati: documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o attraverso documentazione idonea a comprovare l'avvenuta esecuzione della prestazione ovvero tramite produzione di copia del contratto e delle relative fatture relative alla prestazione medesima;

**b) Il concorrente dovrà dichiarare di avere la disponibilità, per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, almeno delle seguenti risorse umane:**

**1. RESPONSABILE DIAGNOSI ENERGETICA E CAPO PROGETTO:** diploma di laurea magistrale in architettura o ingegneria o titolo equipollente, titoli abilitativi previsti dagli ordinamenti nazionali di appartenenza e iscrizione ai rispettivi albi professionali, in possesso di comprovata esperienza, almeno decennale, nella progettazione di edifici ed impianti tecnologici, nell'effettuazione di diagnosi e certificazioni energetiche ed attività di auditing energetico, con particolare riferimento all'espletamento di tali servizi in relazione a progetti di efficientamento energetico di edifici esistenti sia nel settore pubblico sia in quello privato (per edifici con destinazione d'uso terziario, commerciale, sportivo in particolare), e nella valutazione tecnico-economica di interventi di riqualificazione energetica relativi al sistema edificio-impianto; dovrà essere inoltre dotato di certificazione in "Esperto in Gestione dell'Energia" ai sensi della norma UNI CEI 11339:2009 per il Settore Civile;

**2. UN RESPONSABILE IMPIANTI:** diploma di laurea magistrale in architettura o ingegneria o titolo equipollente, titoli abilitativi previsti dagli ordinamenti nazionali di appartenenza e iscrizione ai rispettivi albi professionali, con comprovata esperienza, almeno quinquennale, in relazione alla consulenza e progettazione nella riqualificazione energetica degli impianti tecnici (climatizzazione invernale ed estiva, produzione di acqua calda sanitaria, ventilazione) di edifici esistenti sia nel settore pubblico sia in quello privato (per edifici con destinazione d'uso terziario, commerciale, sportivo in particolare) e nell'applicazione di tecnologie impiantistiche ad alta efficienza energetica (fra cui cogenerazione) ed energie rinnovabili;

**3. UN ESPERTO INVOLUCRO:** diploma di laurea magistrale in architettura o ingegneria o titolo equipollente, titoli abilitativi previsti dagli ordinamenti nazionali di appartenenza e iscrizione ai rispettivi albi professionali, con comprovata esperienza, almeno quinquennale, in relazione alla consulenza e progettazione nella riqualificazione energetica dell'involucro di edifici esistenti (anche di carattere storico) nel settore pubblico e nel settore privato (per edifici con destinazione d'uso terziario, commerciale, sportivo in particolare) e nell'applicazione di tecniche passive per il contenimento dei consumi energetici negli edifici.

Nel caso di concorrenti riuniti in **raggruppamento temporaneo di imprese**, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

1. quelli di cui ai punti 9.1 e 9.2: da ciascuna delle imprese raggruppate
2. quello di cui al punto 9.3: deve essere globalmente posseduto dal raggruppamento cumulativamente con il possesso di ciascuna mandante di almeno il 10% del fatturato in questione;
3. quello di cui al punto 9.4 a): deve essere posseduta dalla mandataria nella misura minima del 60% del requisito specificato; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 10%.
4. quello di cui al punto 9.4.b): le risorse umane dovranno essere messe a disposizione dal raggruppamento nel suo insieme, in particolare: il responsabile diagnosi energetica/capo progetto sarà messo a disposizione dal soggetto mandatario o indicato come tale; le altre figure saranno messe a disposizione da quei soggetti ai quali sia stato affidato dal raggruppamento, il compito di svolgere quella parte dell'appalto, per eseguire la

quale siano necessarie le specifiche professionalità;

#### **10. IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. 16/3/1942 n. 267 e s.m.i. l'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a procedure di assegnazione di contratti pubblici nel rispetto delle condizioni ivi previste.

Può altresì partecipare riunita in un raggruppamento temporaneo di imprese a condizione che non rivesta la qualità di mandataria, ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012 e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **11. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. n. 50/16 viene qui stabilito che un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico (9.3 e 9.4) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie fermo restando che l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del richiamato D.Lgs n. 50/16, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla Stazione Appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente avvalente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente avvalente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La Stazione Appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In relazione a ciascun affidamento la Stazione Appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni

oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La Stazione Appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

## **12) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE**

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle **ore 12,00 del giorno 12 settembre 2016**, al seguente indirizzo: Provincia di Savona – Ufficio Protocollo — Via Sormano 12, 17100 Savona. E' altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta. La consegna a mano potrà essere fatta nei giorni non festivi dal lunedì al venerdì, fino al termine perentorio sopra indicato, con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 – martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Agli effetti dell'osservanza dei termine stabilito per la presentazione delle offerte farà fede la data del timbro apposto dall'Ufficio Protocollo della Provincia di Savona, incaricato a ricevere la documentazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. I plichi devono essere chiusi, sigillati e controfirmati sui lembi e devono recare all'esterno il numero del Lotto per il quale si propone la domanda di partecipazione, il nominativo integrale del concorrente, l'indirizzo, il codice fiscale/partita iva, il numero di telefono e di fax del concorrente, l'indirizzo di posta elettronica e l'indirizzo di PEC e la dicitura:

**“Non aprire — gara di appalto per L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIAGNOSI ENERGETICA DEGLI EDIFICI COMPRESI NELL’ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO DENOMINATO “PROSPER – PROvince of Savona Pact for Energy and Renewables 2020” LOTTO N.....**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti e la loro qualità.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità Indicate precedentemente, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute in tutta la documentazione di gara.

## **13) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico recapitato deve contenere al suo interno, tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo del concorrente partecipante e la dicitura, rispettivamente “A — Documenti Amministrativi”, “B — Offerta Tecnica” e “C — Offerta Economica”.

Nella busta "**A — Documenti Amministrativi**" devono essere inclusi i seguenti documenti:

a) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara, redatta in vigente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Possono essere utilizzati dal concorrente il modulo predisposto identificato quale 'Doc. 1 Busta A' e il documento di gara unico europeo inseriti tra i documenti di gara. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

In caso di RTI costituito, la domanda di partecipazione viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo.

In caso di RTI costituendo, la domanda di partecipazione deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

**b) DICHIARAZIONE CONSORZIATA/RETE DI IMPRESE**

Viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui al comma 2 lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/16 nonché degli operatori economici aderenti ad un contratto di rete di cui al comma 2 lettera f) D.Lgs. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate o degli operatori della rete di imprese per le quali il consorzio/o la rete concorrono. Può essere utilizzato dal concorrente il modulo predisposto identificato quale 'Doc. 2 Busta A'

**c) DICHIARAZIONE AMMINISTRATORI**

Resa e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti, diversi dal sottoscrittore della domanda di partecipazione alla procedura:

- in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
- in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;

con le seguenti precisazioni:

-In caso di RTI costituito, viene presentata sia dall'impresa mandataria sia dalle imprese mandanti;

-In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

A tal fine il concorrente può utilizzare il modulo allegato alla documentazione di Gara indicata come 'Doc. 3 Busta A'

**d) eventuale DICHIARAZIONE AMMINISTRATORI CESSATI** nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, resa e sottoscritta, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
- in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società.

Valgono le stesse precisazioni del punto 3) per i RTI costituiti o costituendi.

A tal fine il concorrente può utilizzare il modulo allegato alla documentazione di Gara indicata come 'Doc. 4 Busta A'.

**e) eventuale DICHIARAZIONE IN LUOGO AMMINISTRATORI CESSATI**, resa e sottoscritta dal soggetto che presenta l'istanza di ammissione alla gara, qualora per motivi non imputabili al concorrente non sia possibile presentare la scheda di cui al precedente n. 3, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

A tal fine il concorrente può utilizzare il modulo allegato alla documentazione di Gara indicata come 'Doc. 5 Busta A'.

**f) DICHIARAZIONE DEI REQUISITI DI GARA**, resa dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante dell'operatore economico ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, dalla quale risultino i requisiti di idoneità professionale, i requisiti di capacità economica e finanziaria e i requisiti di capacità tecnica e professionale afferenti la garanzia della qualità del concorrente per la partecipazione alla gara, attestante l'elenco dei servizi identici e/o analoghi a quelli oggetto del presente appalto eseguiti nei tre anni (2013-2014-2015) antecedenti la pubblicazione del bando di gara.

Per ogni singolo servizio (da intendersi eseguito alla data di presentazione dell'offerta) dovrà essere indicato quanto segue:

- Oggetto del servizio;
- Nominativo e indirizzo della sede legale del committente;
- Periodo di svolgimento (inizio e fine) del servizio;
- Ammontare complessivo del servizio al netto degli oneri fiscali.

Il concorrente dovrà dichiarare di avere la disponibilità, per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, almeno delle risorse umane come indicate all'art.7 sopra.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, la dichiarazione di cui al presente punto deve essere presentata, a pena di esclusione, da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

A tal fine il concorrente può utilizzare il modulo allegato alla documentazione di Gara indicata come 'Doc. 6 Busta A'

**g) CAUZIONE PROVVISORIA**, di:

**€uro 1.356,00=** (milletrecentocinquantasei/00=) (pari al 2% dell'importo totale del Lotto 1);

**€uro 1.370,00=** (milletrecentosettanta/00=) (pari al 2% dell'importo totale del Lotto 2);

**€uro 1.040,00=** (millee quaranta/00=) (pari al 2% dell'importo totale del Lotto 3)

costituita, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016, a scelta del concorrente, esclusivamente mediante:

- FIDEIUSSIONE BANCARIA rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936 n. 375 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi dell'art. 1, comma b, della legge 10.6.1982 n. 348;
- POLIZZA FIDEIUSSIONE ASSICURATIVA rilasciata da imprese di assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.Lgs. n. 209/2005, come previsto dall'art. 1, comma c, della legge 10.6.1982 n. 348;
- FIDEIUSSIONE rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie;
- IN CONTANTI O IN TITOLI DEL DEBITO PUBBLICO garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere della Provincia di Savona (IBAN: IT 58 A 0617510610000002598290 Tesoreria Via Aonzo - Savona., a titolo di cauzione provvisoria ed a favore della Provincia di Savona.



Per tale garanzia (fidejussione bancaria o assicurativa), **pena l'esclusione**, è necessaria l'autentica a cura del Notaio, della firma del/dei funzionario/i che legalmente possono impegnare l'Istituto Bancario o Assicurativo; i suddetti Pubblici Ufficiali, nel contesto del medesimo atto (fidejussione Bancaria o Polizza Assicurativa), dovranno esplicitamente attestare che i summenzionati Funzionari sono in possesso degli occorrenti poteri per impegnare legalmente la Banca o l'Assicurazione.

Tale garanzia andrà prodotta con riferimento a ciascun Lotto oggetto di offerta.

### **RIDUZIONE DELLA CAUZIONE**

Gli operatori economici in possesso di certificazione di qualità aziendale secondo le tipologie indicate nell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, possono presentare cauzione ridotta nelle misure percentuali ivi indicate, eventualmente cumulabili se in possesso degli ulteriori requisiti indicati nel precitato comma.

**Copia conforme all'originale** delle certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/16 debbono essere prodotti con la documentazione di gara, per poter usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso dei requisiti di cui al sopracitato art. 93 comma 7 D.Lvo 50/2016, tutti i componenti del raggruppamento.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 del D.Lgs n.50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

### **INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA**

In caso di raggruppamenti temporanei:

- *già costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
- *non ancora costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

E' ammessa la presentazione della cauzione provvisoria conforme allo Schema tipo di garanzia fidejussoria 1.1. approvato con decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

È ammessa la presentazione di cauzione provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

In caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 93, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

h) Copia del **PASSOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già A.V.C.P.), in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione;

i) Nel caso di Raggruppamento Temporaneo già Costituito, **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA** All'Impresa Capogruppo conferito con atto pubblico



o con scrittura privata con firme autenticate dal Notaio.

j) Nel caso di **AVVALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

**Dichiarazioni del concorrente avvalente:**

dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
- attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nella stessa domanda di partecipazione.

A tal fine, il concorrente può utilizzare il modulo allegato alla documentazione di Gara indicata come 'Doc. 7\_ Busta A'

**Documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:**

> **SCHEDA REQUISITI DI GARA** sottoscritta dal titolare dell'impresa ausiliaria o dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, che riporta e documenta il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto da parte dell'impresa ausiliaria. A tal fine, il concorrente può utilizzare il modulo allegato alla documentazione di Gara indicata come 'Doc. 6\_ Busta A'.

> **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente indicando le modalità operative di impiego delle risorse che mette a disposizione;
- attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

A tal fine, l'impresa ausiliaria può utilizzare il modulo allegato alla documentazione di Gara indicata come 'Doc. 8\_ Busta A'

> **originale o copia autentica del CONTRATTO DI AVVALIMENTO** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente avvalente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

k) originale o copia autentica del DGUE Documento di Gara Unico Europeo.

l) dichiarazione attestante il rispetto dei criteri di sostenibilità ambientale di cui all'articolo 34 del D.Lgs 50/2016 e del relativo Decreto Ministeriale.

m) dichiarazione attestante l'accettazione e presa d'atto di tutte le condizioni e contenuti dei capitolati

Nella busta **“B-Offerta Tecnica”** deve essere inserita la documentazione necessaria ai fini dell’attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti elementi di valutazione:

- A. Metodologia di Lavoro e gestione della commessa;
- B. Risorse dedicate all’appalto;
- C. Merito Tecnico.

La Busta “B – Offerta Tecnica” deve recare sul frontespizio l’indicazione del Lotto a cui si riferisce la singola offerta.

Le offerte relative ai diversi lotti dovranno essere contenute, a pena di esclusione, in singoli plichi debitamente chiusi e sigillati, nonché controfirmati sui lembi di chiusura.

Nello specifico, la busta “B-Offerta Tecnica” dovrà contenere n.3 relazione tecniche, contenute ciascuna in massimo n. 10 pagine dattiloscritte (compresa eventuale copertina), con interlinea singola, carattere Arial corpo 11, articolate come segue:

- 1) Relazione tecnica “Metodologia di Lavoro e gestione della commessa”
- 2) Relazione tecnica “Risorse dedicate all’appalto”;
- 3) Relazione tecnica “Merito Tecnico”.

Le parti eccedenti il suindicato limite di 10 pagine per ciascuna relazione non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione.

Non è dovuto alcun compenso per la presentazione dell’Offerta tecnica né è prevista la restituzione della stessa ai soggetti non aggiudicatari.

Al fine di rendere comparabili le offerte, i documenti che costituiscono l’offerta tecnica dovranno essere redatti, a pena di esclusione, secondo le specifiche di seguito riportate:

#### 1. Metodologia di lavoro e gestione della commessa

Nel documento “Metodologia di lavoro e gestione della commessa” il Concorrente è invitato, oltre che a descrivere la propria società ed eventuale gruppo di appartenenza (struttura organizzativa ed operativa del soggetto proponente e di tutte le imprese, nel caso di raggruppamento), a specificare l’approccio metodologico adottato nell’espletamento dell’incarico specificando, tra l’altro, ogni elemento che contribuisca a precisare e chiarire quanto segue:

- la corretta esecuzione dei servizi nei termini contrattuali offerti;
- il coordinamento generale dei vari professionisti responsabili dell’esecuzione dei servizi;
- il controllo e la supervisione dei servizi svolti e del rispetto delle prescrizioni tecnico-normative previste dalla stazione appaltante;
- l’approccio metodologico all’esecuzione del servizio;
- la corretta gestione delle risorse dedicate all’appalto;
- le modalità di raccordo con tutti i soggetti coinvolti nel programma di intervento;
- i flussi di trasmissione delle informazioni da e verso tutti i soggetti coinvolti;
- le modalità di controllo e di verifica delle attività svolte;
- le ipotesi di retroazione e di soluzione nei casi di criticità
- cronoprogramma delle attività con indicazione del coordinamento tra le varie fasi operative per garantire il pieno rispetto delle tempistiche previste e l’efficacia nell’esecuzione del servizio di DE;
- le eventuali ulteriori indicazioni utili per rappresentare in modo più completo l’efficiente ed efficace gestione del servizio.

## 2. Risorse dedicate all'appalto

Nel documento "Risorse dedicate all'appalto", il Concorrente dovrà garantire che la composizione del gruppo di lavoro presentata in sede di partecipazione alla procedura di selezione rimanga invariata in caso di aggiudicazione dell'appalto. Il gruppo di lavoro non potrà comunque essere modificato se non previo consenso della Provincia di Savona, che valuterà in ogni caso la corrispondenza della professionalità ed esperienza ai requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione. Il Concorrente dovrà a tale proposito indicare i nominativi dei soggetti che costituiranno il "team dedicato" di persone che il concorrente intende utilizzare per l'esecuzione dell'appalto di cui al presente bando. Nel "team" devono necessariamente essere individuate anche le tre figure professionali espressamente previste dall'art. 8 del Capitolato d'Oneri. Per ciascun componente del "team" deve essere riportata una dettagliata descrizione delle mansioni che svolgerà nel corso dell'esecuzione del servizio.

Il Concorrente dovrà altresì indicare le risorse strumentali (ad esempio sedi operative, attrezzature hardware e software, ecc.) che intende dedicare specificamente all'esecuzione dell'appalto.

Dovrà essere allegato un Curriculum professionale, in originale o copia autentica, relativo a ciascuno dei tre professionisti che assumono uno dei ruoli previsti dall'art. 9 del presente Disciplinare, al quale dovrà essere allegata, qualora il soggetto ne sia in possesso, copia della certificazione di professionalità di Esperto in Gestione dell'Energia (c.d. E.G.E.) ai sensi della UNI CEI 11339:2009. Le pagine relative ai curricula non verranno computate ai fini del calcolo della lunghezza massima prevista per la relazione tecnica.

I documenti di cui sopra (relazione e curricula) devono essere riuniti in un unico fascicolo (ossia inseriti in un'unica cartellina) che deve recare il nome di "SCHEDA RISORSE DEDICATE ALL'APPALTO".

## 3. Merito tecnico

Nel documento "Merito tecnico", redatto sotto forma di relazione descrittiva, il Concorrente dovrà evidenziare gli incarichi precedentemente svolti e le caratteristiche degli stessi sulla base delle quali il concorrente ritiene di aver sviluppato il know-how necessario allo svolgimento del presente servizio. Dovrà inoltre essere dichiarato e dimostrato, ove il Concorrente ne sia dotato, il possesso di certificazione di qualità rilasciata da organismi di certificazione riconosciuti, ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008 per lo specifico settore relativo alle attività di diagnosi energetiche o attività analoghe nel settore dei servizi energetici.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere presentati in cartaceo. L'offerta tecnica deve contenere esclusivamente riferimenti alle voci sopra indicate, mentre **non deve recare alcun riferimento all'elemento economico dell'offerta.**

La documentazione contenuta nella busta "**B - Offerta Tecnica**" deve essere sottoscritta, pena la non attribuzione del punteggio al relativo elemento di valutazione:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Qualora il concorrente intenda far valere, nei suoi confronti, la facoltà prevista dall'art. 53 del D.Lgs n. 50/16 e della L. 241/90, è tenuto a presentare apposita e separata dichiarazione nella quale indichi specificamente quali delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica costituiscono segreti tecnici e commerci

Nella busta "**C-Offerta Economica**" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

Dichiarazione redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara al netto degli oneri di sicurezza, oltre che il prezzo ribassato (in cifre e lettere) sull'importo del servizio a base di gara al netto degli oneri di sicurezza. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e ribasso percentuale in lettere prevale quello indicato in lettere.

A tal fine, il concorrente può utilizzare il modulo allegato alla documentazione di Gara indicata come 'Doc. 9\_Busta C'.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro. Tutti gli importi di cui all'Offerta economica dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

Nell'offerta economica deve essere indicato l'importo per gli oneri della sicurezza propri dell'appaltatore, che restano a carico dell'offerente.

A pena d'esclusione, dovrà essere presentata un'offerta economica per ogni lotto oggetto di offerta. Le offerte relative ai diversi lotti dovranno essere contenute, a pena di esclusione, in singoli plichi debitamente chiusi e sigillati, nonché controfirmati sui lembi di chiusura. Ciascuna Busta C – Offerta Economica deve recare sul frontespizio l'indicazione del lotto a cui si riferisce la singola offerta.

L'offerta economica deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti, nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

#### **14) DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà esperita in **seduta pubblica il giorno 13 settembre 2016 alle ore 10.00** nella sede della Provincia di Savona - Via Sormano, 12 – Savona 17100 Savona, In tale seduta pubblica sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, si procede a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità, correttezza e completezza della documentazione amministrativa;

Successivamente, la commissione giudicatrice procede, in seduta pubblica previa comunicazione ai concorrenti, all'apertura della Busta 'B' relativa all'Offerta Tecnica al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e la loro conformità a quanto

richiesto nei documenti di gara.

Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella Busta "B — Offerta Tecnica" ed in applicazione del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla valutazione delle proposte tecniche presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e all'assegnazione dei relativi punteggi. Si precisa che le sedute di gara possono essere sospese e aggiornate ad altra ora o ad altro giorno successivo salvo che nella fase di apertura dell'offerta economica.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo, apre le buste "C — Offerta Economica", presentate dai concorrenti ammessi, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e procede infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti procedendo per ciò che concerne la rilevazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del DLgs n. 50/16.

La Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 D.Lgs n.50/16 e procederà alla verifica di tali offerte secondo quanto ivi stabilito.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e si dà luogo alla procedura di verifica di congruità come di seguito specificato.

A ciascun concorrente la cui offerta risulterà anormalmente bassa è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, una busta chiusa e sigillata (con le medesime modalità richieste per le altre buste dal presente disciplinare) contenente le **Giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto** da presentarsi sotto forma di relazione tecnico/illustrativa, ed attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente, con particolare riferimento alle voci di prezzo che nell'economia complessiva possono apparire sottostimate. Non è, pertanto, richiesta l'analisi di ciascun prezzo unitario offerto. Le giustificazioni di cui trattasi devono essere formulate con riguardo ai seguenti elementi:

- economia ed il metodo di esecuzione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori;
- l'originalità del servizio offerto;

Ai sensi dell'art. 97, comma 6 e 7, del D.Lgs. n. 50/2016, non sono ammesse:

- giustificazioni che prevedano trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81
- aiuti di stato non compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE.

Si precisa altresì che la Provincia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori cinque offerte. La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Verificata l'eventuale offerta anomala, la proposta di aggiudicazione ex art. 33 del D.Lgs n. 50/16, è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della

stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'eventuale approvazione del contratto stipulato avviene nel rispetto dei termini e secondo procedure analoghe a quelle di cui al comma 1 del richiamato art. 33. L'approvazione del contratto è sottoposta ai controlli previsti dai rispettivi ordinamenti delle stazioni appaltanti.

Si rende noto che per quanto attiene le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 del d.lgs. n. 50/16 avverranno, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del d.lgs. n. 50/16 e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, qualora sia reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

#### **15) SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:**

La seduta è aperta al pubblico. Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato ma avranno diritto di parola e rendere dichiarazioni a verbale durante le sedute di gara, solo i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

#### **16) CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016.

**SOCCORSO ISTRUTTORIO - DISPOSIZIONI DELL'ART. 83, COMMA 9 DEL D. LGS. 50/2016.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs 50/16. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore lotto oggetto di gara.

In tale ipotesi, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo



precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**17) FORMA DEL CONTRATTO:** Il contratto oggetto del presente appalto sarà stipulato mediante atto pubblico a rogito del Segretario Generale dell'Ente con modalità informatiche. Tutte le spese inerenti a conseguenti la stipula dei contratti sono a carico dell'aggiudicatario dell'appalto; Non conterranno, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato.

#### **18) RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITÀ**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 35, del Decreto-Legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, l'appaltatore, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, deve rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del bando di gara di cui al comma 5 dell'articolo 73 D.Lgs. n. 50/2016.

#### **19) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

L'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto e comunque, prima dell'inizio del servizio, a presentare le seguenti garanzie:

- **GARANZIA DEFINITIVA:** L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/16 una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.Lgs 50/16 per la garanzia provvisoria

E' richiesta l'autentica a cura del Notaio, della firma del/dei funzionario/i che legalmente possono impegnare l'Istituto Bancario o Assicurativo; i suddetti Pubblici Ufficiali, nel contesto del medesimo atto (fideiussione Bancaria o Polizza Assicurativa), dovranno esplicitamente attestare che i summenzionati Funzionari sono in possesso degli occorrenti poteri per impegnare legalmente la Banca o l'Assicurazione.

#### **20) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. Pertanto, lo stesso conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

## 21) CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 209 e 205 del decreto legislativo n.50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Savona con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria in Via dei Mille 9, 16147 Genova.

## 22) TRATTAMENTO DEI DATI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

## 23) COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata ~~e al numero di fax~~ indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art.79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art.76 del D.Lgs n. 50/16 le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC o strumento analogo negli altri Stati membri.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

## 24) RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Il Responsabile del procedimento di attuazione del presente appalto è la dott.ssa Gabriella Calandria in servizio presso il Settore Gestione della Viabilità Edilizia e Ambiente – telefono 0198313430;

Responsabile del procedimento, per la parte amministrativa di gara, è la dott.ssa Marina Ferrara del Settore Affari Generali e del Personale della Provincia di Savona – Servizio Appalti, Contratti ed Espropri;

Per chiarimenti in merito al presente bando (reperibile sul sito Internet della Provincia) rivolgersi ai numeri telefonici 019 8313.306 – 390 - 300 (Servizio Appalti, Contratti ed Espropri).

Si rende noto, infine, che sul sito internet [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it) saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Provincia.

## 25) ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario è tenuto a:

1. **versare** congruo deposito relativo a tutte le spese a cui darà luogo l'aggiudicazione e la stipulazione del contratto (imposta di bollo e registro, stampati, ecc.);
2. **sottoscrivere** il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta;
3. L'aggiudicazione dei servizi è immediatamente impegnativa per l'impresa risultata

vincente, mentre lo sarà per la Provincia soltanto ad avvenuto perfezionamento degli atti amministrativi;

4. **attuare** a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria nella località in cui si svolge il servizio;

5. **applicare** il contratto o gli accordi di cui sopra anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura, dalle dimensioni dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale;

6. **comunicare**, se applicabile, alla Stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture e ai servizi di cui all'articolo 2 del Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici, nonché ogni eventuale variazione dello stesso elenco, successivamente per qualsiasi motivo;

7. **assumere** gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010;

8. **assumere** tutti gli obblighi previsti dal capitolato speciale d'appalto;

9. **rimborsare** alla stazione appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese anticipate dall'Amministrazione per la pubblicazione del bando e dell'esito di gara sui quotidiani.

## 26) ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alla procedura di appalto, ai requisiti, alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni di carattere generale che regolano la procedura.

Si applicano le seguenti ulteriori prescrizioni:

a) non sono ammesse offerte condizionate, con riserve o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;

b) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

c) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere indicati in Euro;

d) la Provincia si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti; in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione provvederà alla segnalazione all'ANAC;

e) la Provincia invita, se necessario, i concorrenti a completare, a fornire chiarimenti e a colmare carenze in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;

f) la Provincia si riserva altresì la facoltà, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, di non procedere all'aggiudicazione della gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

g) l'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta medesima;

h) le Imprese aggiudicatrici che hanno dichiarato di volersi raggruppare, entro il termine di 30 giorni dall'aggiudicazione, dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento;

i) il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva;

j) l'ordine di immediato inizio del servizio in via d'urgenza potrà essere impartito ai sensi dell'articolo 32 comma 8 D.Lgs n.50/16, anche in pendenza della stipula del contratto;

k) la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 16 del decreto del Presidente della Repubblica n. 955/1982;

- l) la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene nei modi e termini prescritti dal D.Lgs n.50/16 e della delibera attuativa dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 "Attuazione dell'art. 6bis del dlgs 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012" , attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;
- m) tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- n) per tutto quanto non previsto specificatamente nel presente disciplinare si applicano le disposizioni vigenti in materia e, in particolare il decreto legislativo n. 50/2016, e quanto disposto dal Protocollo di legalità sottoscritto con la Prefettura di Savona, Ufficio territoriale dello Stato in data 17 marzo 2015;
- o) questa Amministrazione procederà a pubblicare sul proprio sito internet [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it), l'elenco delle richieste di chiarimenti e risposte a quesiti, pervenute con le relative risposte;
- p) la Provincia, in ottemperanza a quanto disposto dal Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici sottoscritto dalla Provincia di Savona e la Prefettura di Savona - Ufficio Territoriale dello Stato in data 17 marzo 2015, richiederà alla Prefettura di Savona le informazioni antimafia di cui all'articolo 91 del decreto legislativo n. 159/2011 relativamente al soggetto aggiudicatario dell'appalto;
- q) qualora la Prefettura accerti elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa ed emetta una informativa ostativa, la Provincia non procederà alla stipula del contratto di appalto, ovvero revocherà l'aggiudicazione o si avvarrà della clausola risolutiva espressa prevista nel contratto;
- r) la Provincia di Savona comunica al Prefetto le imprese appaltatrici, subappaltatrici e subcontraenti relativamente alle attività indicate all'articolo 2;
- s) la Provincia ha l'obbligo di comunicare al Prefetto l'elenco trasmesso dall'appaltatore delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture e servizi "sensibili", al fine di consentire gli accessi e gli accertamenti nei cantieri delle imprese interessate, secondo quanto previsto dall'articolo 93 del decreto legislativo n. 159/2011;
- t) si prevede la clausola risolutiva espressa, da attivare in caso di informazioni antimafia interdittive, al fine di procedere automaticamente alla revoca dell'autorizzazione del sub-contratto e alla automatica risoluzione del vincolo;
- u) in caso di automatica risoluzione del vincolo, è prevista una penale, pari al 10% del valore del contratto o del sub contratto, a titolo di liquidazione forfettaria dei danni, salvo il maggior danno; le somme così acquisite dalla Stazione appaltante saranno destinate, d'intesa con la Prefettura, alla realizzazione di interventi a tutela della legalità;
- v) la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 156 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti della compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.; l'esercizio della potestà risolutiva da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- w) il Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici sottoscritto dalla Provincia di Savona e la Prefettura di Savona - Ufficio Territoriale dello Stato in data 17 marzo 2015 è consultabile sul sito internet della Provincia [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it) nella sezione "Gare e Appalti";
- x) il mancato rispetto delle clausole contenute nel Protocollo sopra citato dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto;
- y) è disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento nei confronti dei soggetti che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque che abbiano attribuito incarichi ad ex dipendenti della Provincia che hanno esercitato poteri autoritativi o

negoziali per conto della stessa Provincia nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Per quanto ivi non previsto si rimanda a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia, nessuna esclusa.

I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dai subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.

Per quanto ivi non previsto si rimanda a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia, nessuna esclusa.

**Allegati:**

- 1) Capitolato D'Oneri con allegato Disciplinare Tecnico
- 2) Tabella degli Edifici
- 3) Modulistica per la Partecipazione alla Gara
- 4) Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici sottoscritto dalla Provincia di Savona e la Prefettura di Savona - Ufficio Territoriale dello Stato in data 17 marzo 2015;
- 5) Criteri di valutazione
- 6) Documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione Europea, in forma cartacea.

I dati raccolti saranno oggetto di trattamento ai soli fini dell'espletamento della presente procedura di gara nel rispetto delle prescrizioni previste dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196. Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Savona, nella persona del suo Presidente, legale rappresentante pro-tempore. Il nominativo dei soggetti responsabili è pubblicato sul sito Internet all'indirizzo: [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it)

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
(dott.ssa Marina Ferrara)

Pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 84 del 22 luglio 2016 - V Serie Speciale - Contratti Pubblici.