



**PROVINCIA DI SAVONA**  
**SETTORE SERVIZI FINANZIARI, PATRIMONIO E SERVIZI INFORMATIVI**  
*Via Sormano, 12 - 17100 SAVONA*  
*Telefono 019/83131 – Fax 019/8313269*  
*Internet: [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it)*  
*[Pec:protocollo@pec.provincia.savona.it](mailto:Pec:protocollo@pec.provincia.savona.it)*

## **DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA**

**LA PROVINCIA DI SAVONA INDICE UNA GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA, PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI PRESSO L'ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "GIOVANNI FALCONE" DI LOANO PER LA GESTIONE DEL BAR-TAVOLA CALDA DELL'ISTITUTO**

Premesse

Il presente disciplinare contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Provincia di Savona, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la concessione in uso di locali presso l'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone" di Loano in esecuzione della Determinazione a contrarre del Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi Informativi n. 3424 del 24/10/2017, esecutiva il 26/10/2017.

**CODICE C.I.G. Z3620642EB**

### **1) OGGETTO DELL'APPALTO:**

L'appalto ha per oggetto il servizio di concessione in uso di locali presso l'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone" di Loano per la gestione del bar tavola calda dell'Istituto

### **2) IMPORTO A BASE D'APPALTO:**

il canone annuo posto a base di gara è di € 18.000,00 (euro diciottomila).

### **3) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto sarà affidato al **miglior offerente** sulla base del canone annuo offerto, presentato tramite offerta segreta al rialzo secondo le modalità di cui al successivo punto 8).

Non è stabilito un valore minimo di rialzo.

**Non sono ammesse offerte in diminuzione.**

**Il prezzo offerto deve essere quindi superiore a quello posto a base di gara.**

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

La stazione appaltante potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta pervenuta, se ritenuta valida.

Provincia di Savona, a proprio insindacabile giudizio, potrà non affidare la concessione se nessuna offerta sarà ritenuta congrua o soddisfacente ad assicurare un servizio ottimale con elevati standard qualitativi all'utenza scolastica.

A tal fine, nella quantificazione dell'offerta, codesta Ditta dovrà specificatamente fare riferimento alle condizioni richieste per il servizio, di cui il Capitolato Speciale D'Appalto.

#### **4) LUOGO DI ESECUZIONE:**

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone" di Loano –Via Aurelia, 297 - 17025 Loano (Sv) - tel. 019 677577 - fax 019 676923  
[svis00100p@istruzione.it](mailto:svis00100p@istruzione.it)

#### **5) DURATA DELL'APPALTO:**

la durata dell'appalto è stabilita in anni due, decorrenti dalla data della determina di aggiudicazione o dal verbale di consegna del servizio sotto riserva di legge

#### **6) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

l'appalto è aperto a tutti gli operatori economici che alla data di presentazione delle offerte siano in possesso dei seguenti requisiti:

6.1) non rientrare nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016e ss.mm.ii.

6.2) avere i requisiti morali e professionali di cui alla vigente normativa (art. 12 requisiti morali, art. 13 requisiti professionali, Legge Regionale 2007 n. 1 "Testo Unico in materia di Commercio");

6.3) possedere l'iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. territorialmente competente nello specifico settore bar e ristorazione, o, in alternativa, iscrizione al R.E.C. alla categoria "Somministrazione al pubblico di bevande e alimenti";

6.4) possedere almeno anni cinque di esperienza nello specifico settore bar e ristorazione conseguiti negli ultimi 10 anni.

Nel caso la concessione venga aggiudicata a Società o Cooperativa, i requisiti morali dovranno essere posseduti da ognuno dei Soci; in caso di sostituzione dei Soci gli stessi dovranno essere prontamente dichiarati alla Provincia di Savona ed al Dirigente scolastico.

I requisiti professionali devono essere posseduti dal legale rappresentante.

Provincia di Savona, procederà al controllo della veridicità delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'aggiudicatario e per il concorrente che segue in graduatoria.

#### **7) DATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:**

La gara sarà esperita in seduta pubblica il giorno 21 novembre 2017 alle ore 11:00 presso una sala nella sede della Provincia di Savona - Via Sormano, 12 – 17100 Savona.

Eventuali comunicazioni su rettifiche, variazioni di sede, giorno ed ora verranno fornite unicamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia di Savona all'indirizzo:

<http://www.provincia.savona.it/servizi-modulistica/bandi/gare-appalti>

che si invita a consultare qualche giorno prima della data prevista per la seduta pubblica.

Alla stessa pagina si darà successiva pubblicazione della graduatoria finale e di tutti gli altri adempimenti previsti in termini di trasparenza.

Nella sede, giorno ed ora indicati, personale dell'Amministrazione provinciale all'uopo nominato, procederà alla verifica della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta e successivamente all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, stilando apposita graduatoria.

La seduta è aperta al pubblico; solo i legali rappresentanti delle Ditte partecipanti alla gara o loro delegati (previa presentazione di documento di identità e documento di delega) potranno richiedere precisazioni o chiarimenti in merito alle operazioni di gara e porre eventuali domande che saranno verbalizzate agli atti della Provincia di Savona.

A proprio insindacabile giudizio, Provincia di Savona potrà proseguire in sedute successive riservate qualora sia necessario porre in atto ulteriori verifiche od approfondimenti non al momento prevedibili.

**I CONCORRENTI DOVRANNO PRESENTARE OFFERTA UNICAMENTE NELLE MODALITA' DEL SUCCESSIVO PUNTO 8).**

#### **8) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro le ore 12.00 del giorno 20 novembre 2017** esclusivamente all'indirizzo "Provincia di Savona - Protocollo Generale - Via Sormano 12 - 17100 Savona".

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico tutti i giorni feriali, escluso il sabato, durante il normale orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 – martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30), presso l'ufficio protocollo generale della Provincia di Savona, sito in Via Sormano 12 - 17100 Savona.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura:

**"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER LA GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE BAR-TAVOLA CALDA ISTITUTO "G. FALCONE" DI LOANO CON CONCESSIONE IN USO DI LOCALI" - C.I.G. N. Z3620642EB**

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

**"A - DOCUMENTAZIONE";**

**"B - OFFERTA ECONOMICA".**

**Busta "A – DOCUMENTAZIONE"**

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**1. Dichiarazione unica ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (Allegato A) - con allegata fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore** - redatta in italiano e debitamente sottoscritta da soggetto autorizzato ad impegnare il concorrente (munito di legale rappresentanza o di relativa procura), nella quale il sottoscrittore, "consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali vigenti in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000)", dichiara e firma quanto in essa contenuto.

**2. Dichiarazioni (Allegato B)**

**3. Certificato di avvenuto sopralluogo (art. 5 Capitolato speciale d'Appalto)**

**3. Fotocopia di un documento di identità del/dei dichiaranti**

La Provincia di Savona si riserva, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

**Busta "B – OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

**l'offerta segreta, redatta in lingua italiana unicamente sul modello predisposto dall'Ente (Allegato C), sottoscritta con firma leggibile per esteso del legale rappresentante della Ditta concorrente, con l'indicazione, in cifre ed in lettere del prezzo offerto, intendendo con ciò il canone annuo offerto per la gestione del bar/tavola calda con concessione dei locali.**

Non saranno ritenute valide correzioni all'offerta se non espressamente confermate e sottoscritte.

**La firma dovrà essere leggibile, apposta per esteso.**

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 16 del decreto del Presidente della Repubblica n. 55/1982 e successive modificazioni ed integrazioni.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

## 9) SUCCESSIVI ADEMPIMENTI:

Il concorrente dichiarato aggiudicatario del Servizio dovrà:

- firmare il relativo contratto di concessione nel giorno ed ora stabiliti dalla Provincia di Savona; a tal fine sarà inviata apposita comunicazione a mezzo pec alla Ditta interessata.
- produrre la garanzia fidejussoria di cui all'art. 15 del Capitolato Speciale D'Appalto prima della firma contrattuale
- produrre le polizze assicurative di cui all'art. 12 del Capitolato Speciale D'Appalto

## 10) ULTERIORI INFORMAZIONI:

possono essere richieste:

-alla Segreteria dell'Istituto Scolastico al n. 019/677577, per quanto attiene al sopralluogo obbligatorio da farsi o ad altre eventuali informazioni attinenti al servizio da svolgersi (orario di servizio-chiusure per festività.....)

-alla Provincia di Savona - Servizio Provveditorato-Economato-Patrimonio – Sig.ra Ivana Pacetta – tel. 019 8313244 o Dott.ssa Antonella Basciani – tel. 019 8313233 per quanto attiene strettamente al contenuto del presente avviso e al Capitolato Speciale D'Appalto; si informa che eventuali richieste di chiarimenti dovranno necessariamente pervenire entro due giorni lavorativi dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.

Per nessun motivo verranno fornite informazioni in merito a eventuali Ditte partecipanti o numero di offerte pervenute.

## 11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

per la Provincia di Savona è la Dott.ssa Antonella Basciani

**Per quanto non contenuto nel presente avviso, si rimanda alle disposizioni di cui il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.**

FIRMATO  
Il Delegato del Dirigente  
**Ing. Vincenzo Gareri**

Protocollo n. 2017/51180 del 27/10/2017