



**PROVINCIA DI SAVONA  
STAZIONE UNICA APPALTANTE  
SUA.SV**

per conto del Comune di Bordighera  
Via Sormano, 12 - 17100 SAVONA  
Telefono 019/83131 – Fax 019/8313269

*E-mail: [sua.sv@provincia.savona.it](mailto:sua.sv@provincia.savona.it) - Internet: [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it)  
Pec: [sua.sv@pec.provincia.savona.it](mailto:sua.sv@pec.provincia.savona.it)*

**DISCIPLINARE DI GARA  
APPALTO N. 226**

**LA PROVINCIA DI SAVONA INDICE UNA GARA PER CONTO DEL COMUNE DI BORDIGHERA, CON L'USO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA DELLA REGIONE LOMBARDIA DENOMINATA SINTEL, MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER I LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO NEI PLESSI SCOLASTICI SITUATI NEL COMUNE DI BORDIGHERA "RODARI" IN VIA PASTEUR E "DE AMICIS – RUFFINI" IN VIA PELLOUX**

**Premesse**

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla SUA.SV della Provincia di Savona per conto del Comune di Bordighera, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto indicato in oggetto, in esecuzione della determinazione n. 16 del 14 gennaio 2020 del Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Bordighera, Arch. Roberto Ravera.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Bordighera.

CIG 8164004D37  
CUP B94H15000330006

La Provincia di Savona, Stazione Unica Appaltante SUA.SV, utilizza la piattaforma telematica della Regione Lombardia denominata "SINTEL", alla quale è possibile accedere tramite il sito: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

Per ulteriori indicazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema nonché il quadro normativo di riferimento, l'operatore economico dovrà far riferimento, in particolare, ai documenti "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" e "Partecipazioni alle gare – operatore economico" che formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Ulteriori informazioni sono rese disponibili sul portale Aria S.p.a. Lombardia Piattaforma Sintel, sezione Help guide e manuali oppure tramite il Contact Center di Aria S.p.a. al n. 800.116.738.

Il Responsabile della Stazione Unica Appaltante è il Direttore Generale/Segretario della Provincia di Savona, avv. Giulia Colangelo.

Il Responsabile della parte amministrativa della gara è il funzionario della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona, dott. Paolo Nardini.

Il Responsabile del procedimento di attuazione del lavoro oggetto del presente appalto è il geom. Emanuelle Barberis del Comune di Bordighera, tel. 0184.272485.

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara
- Protocollo di legalità, lo stesso è pubblicato sul sito della Provincia di Savona all'indirizzo: <http://www.provincia.savona.it/provinciasv/protocollo-legalita>
- Capitolato speciale d'appalto
- Schema di contratto
- Incidenza manodopera
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- Documentazione tecnica di progetto accessibile mediante collegamento allo spazio cloud raggiungibile al seguente link <https://cloud.provincia.savona.it/s/FjXHwZYMTR82oEQ>
- per alcune dichiarazioni è stata predisposta dalla Stazione Appaltante la relativa modulistica – Allegato A (dichiarazione di avvalimento); Modello B (partecipazione alla gara in modalità plurisoggettiva), Modello C (Modello offerta economica)
- Manuale Sintel “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”
- Manuale Sintel “Partecipazione alla gara – operatore economico”.

## **1) OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA**

1.1 Il presente appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di adeguamento sismico del plesso scolastico “De Amicis-Ruffini” sito in via Pelloux nel Comune di Bordighera.

Lo stesso, non è stato suddiviso in lotti in quanto la suddivisione comporterebbe il venire meno di tre condizioni di legittimità quali:

- a) la natura funzionale del lotto, in quanto volendo considerare le singole le parti dell'intervento emerge come non possiedano un' autonoma funzionalità ed utilità correlata all'interesse pubblico se non considerate nel loro insieme di realizzazione;
- b) la possibilità tecnica di realizzazione, in quanto l'esecuzione in un unico lotto comporta una maggiore uniformità della qualità dei materiali posati;
- c) la convenienza economica, in quanto le opere da realizzare si prestano a maggiori economie di scala con una lavorazione unitaria delle stesse.

1.2 L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad Euro 2.155.931,18, di cui Euro

2.034.120,79 per lavori soggetti a ribasso ed Euro 121.810,39 per costi per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge. Il costo della manodopera sulla base di quanto previsto dall'art 23 comma 16 Dlgs 50/2016 e s.m.i. è pari ad Euro 901.701,89 (incidenza pari al 41,824%).

Lavorazione	Lavorazioni di cui alla categoria	clas	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Sub appalto
Componenti strutturali in acciaio	OS18-A	III	SI No avvalimento	1.210.248,11	59,50%	P	30,00%
Opere civili e industriali	OG1	II	SI.	461.510,87	22,70%	S	Interamente subappaltabile entro il limite max del 40,00% dell'intero
Opere strutturali speciali	OS21	II	SI No avvalimento	362.361,81	17,80%	S	30,00%
<b>Totale</b>				<b>2.034.120,79</b>	<b>100,00%</b>		

1.3 L'appalto è finanziato con fondi regionali.

1.4 Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà secondo quanto stabilito dall'art. 2.17 del Capitolato speciale d'appalto.

1.5 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

1.6 All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 35, comma 18, del Codice s.m.i. un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale.

## 2) DURATA DEI LAVORI:

2.1 L'appalto avrà la durata di 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi

dalla data del verbale di consegna dei lavori.

### **3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

3.1 Il lavoro in oggetto verrà aggiudicato **a misura**, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 36, co 2 lett. d) del Codice sulla base del **criterio del maggior ribasso** rispetto all'importo posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 36, comma 9 bis del Codice.

3.2 Sarà calcolata la soglia di anomalia delle offerte, ai sensi dell'articolo 97, comma 2, 2 bis e 2 ter, del Codice s.m.i. e in conformità alla Circolare del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 8 del 24/10/2019. E' prevista l'esclusione automatica di cui al comma 8 dello stesso articolo. La stessa non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

3.3 Qualora più concorrenti offrano lo stesso ribasso si procederà mediante sorteggio.

3.4 Non sono ammesse offerte in aumento.

3.5 La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

A seguito dell'entrata in vigore della l. n. 55/2019, la società Aria S.p.a. ha comunicato che sono ancora in corso gli adeguamenti della piattaforma Sintel al cd decreto Sbloccacantieri e pertanto le funzionalità del sistema sono conformi al Decreto Legislativo n. 50/2016 nel testo antecedente la riforma. Conseguentemente la Stazione Appaltante procederà alla formulazione della graduatoria off-line tramite applicativo a ciò predisposto.

### **4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

4.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'articolo 45 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

4.2. Si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

### **5) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**

5.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

5.1.1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

5.1.2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

5.1.3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

5.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

5.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) e c), sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

5.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto** vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio stabile.

5.5 E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

5.6 E' vietata l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'articolo 48, comma 9, del Codice, salvo quanto disposto dai commi 18 e 19 del medesimo articolo, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta, ai sensi dell'articolo 48, comma 10, l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

## **6) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

6.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 157 del 17/02/2016.

## **7) SOPRALLUOGO**

7.1 Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

**7.2 Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono contattare il RUP geom. Emanuelle Barberis – Area Tecnica del Comune di Bordighera ai seguenti recapiti tel.0184/272491 – cell. 3493009289 per prenotare la visita secondo il seguente calendario:**

**Giorni 28 – 30 Gennaio 2020;**

**Giorni 04 – 06 – 11 – 13 – 18 – 20 Febbraio 2020;**

**ORARI: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 16.30.**

**All'esito, il Comune rilascerà apposita attestazione di presa visione dei luoghi.**

7.3 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da **soggetto dipendente con funzioni tecniche, munito di delega.**

7.4 In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

7.5 In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

## **8) CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA**

8.1 Per chiarimenti in merito al presente disciplinare, gli operatori economici dovranno rivolgersi ai numeri telefonici 019 8313.3303 – 3323 – 3390 (Servizio Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona) oppure dovranno inviare telematicamente una richiesta, attraverso l'apposito spazio all'interno di SINTEL denominato "comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le credenziali riservate del concorrente stesso. Le richieste dovranno pervenire almeno quattro giorni prima della data di scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

8.2 Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

8.3 Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate con lo stesso sistema a tutti i Concorrenti invitati alla procedura, al massimo due giorni prima della scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

8.4 Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di Sintel.

8.5 Le comunicazioni inerenti la procedura saranno inviate al recapito PEC indicato dal concorrente. Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

8.6 In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi, ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura il recapito appartenenti all'impresa mandataria, rilasciando un'apposita dichiarazione.

8.7 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

9.1 I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle **ore 18:30** del giorno **22 febbraio 2020** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta stessa e comunque la non ammissione alla procedura.

9.2 Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

9.3 Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

9.4 E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

9.5 L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai "log" del sistema. I concorrenti esonerano il Comune di Bordighera e Aria S.p.a. (già Agenzia Regionale Centrale Acquisti), da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

9.6 Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

## **10) INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE DEL Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**

10.1 Il concorrente **deve obbligatoriamente** rendere le dichiarazioni di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016 nonché quelle aggiuntive previste per la presente procedura di gara compilando il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del Codice, secondo le Linee Guida di cui al Decreto n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il **modello DGUE** fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche e/o terzi e consiste in un'autodichiarazione formale aggiornata, resa dall'operatore economico di:

- **non trovarsi** in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- **soddisfare** i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice.

**N.B. Si invitano gli operatori economici ad utilizzare esclusivamente il modello DGUE fornito dalla SUA.SV presente nella documentazione di gara.**

## **11) INFORMAZIONI SULL'ACQUISIZIONE DEL PASS-OE:**

11.1 Il concorrente **deve obbligatoriamente** acquisire il PASS-OE, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, in ottemperanza alla Deliberazione n. 157 del 17/02/2016 A.V.C.P., previa registrazione on line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura.

In caso di concorrenti plurisoggettivi e/o che ricorrano all'avvalimento, il PASS-OE generato deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate e ausiliarie.

Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

## **12) SUBAPPALTO**

12.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di lavori che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice nonché dal Capitolato Speciale d'appalto. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

12.2 La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, prestatore di servizi, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'articolo 105, comma 13, del Codice.

12.3 In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 30, commi 5 e 6, del Codice.

12.4 E' fatto divieto all'aggiudicatario di affidare mediante subappalto lavori oggetto della gara ad imprese che non siano in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice.

### 13) ULTERIORI DISPOSIZIONI

13.1. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice.

13.2 L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

13.3 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

13.4 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

13.5 La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

### 14) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

14.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria indicando quale **beneficiario il Comune di Bordighera**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e pertanto pari a euro 43.118,62 e costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) in contanti, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Bordighera, BANCA CREDIT AGRICOLE CARISPEZIA - Agenzia di Bordighera, Via Roma 4, IBAN IT2100623048962000030755415. Il bonifico deve specificare che è un deposito cauzionale;

c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

14.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

14.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

14.3.1. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018, n. 31, relativo al Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

14.3.2. essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

14.3.3. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

14.3.4. avere validità per giorni 180 dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

14.3.5. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

14.3.6. prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli articoli 103 del Codice tranne che per le microimprese, piccole e medie imprese e i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti da microimprese, piccole e medie imprese, come previsto dall'articolo 93 comma 8 del Codice.

**14.3.7 essere sottoscritta digitalmente dal fideiussore, nonché dal contraente.**

14.4. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, potrà essere ridotto come previsto dall'articolo 93, comma 7, del Codice.

14.5 La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

14.6 Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

14.7. La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

14.8 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

14.8.1 la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

14.8.2 la polizza assicurativa ai sensi dell'art. 103 comma 7 del Codice.

## **15) PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ**

15.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad euro 140,00 scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità n. 1174 del 19 dicembre 2018.

15.2 La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

## **16) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA**

16.1 I concorrenti, devono essere **iscritti alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato, Agricoltura** per settore di attività adeguato all'affidamento dei lavori.

A pena di esclusione, devono essere in possesso dell'attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, nello specifico: **OS18-A cl.III – OS21 cl. II – OG1 cl.II**

16.2 I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.

16.3 Per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e) e) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria in misura maggioritaria.

## **17) AVVALIMENTO E CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E CONSORZI**

17.1 In caso di avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50/2016, il concorrente deve allegare, a pena di esclusione:

a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente il possesso dei requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

b. dichiarazione sostitutiva, **allegato A**, con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di impresa ausiliaria:

- 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica e di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto;
- 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016;

c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto, per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (si consiglia di creare un unico file "pdf" composto dall'allegato A e dal contratto ed inserirlo nell'apposito spazio in piattaforma).

17.2 In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi la dichiarazione è da redigersi in conformità all'**allegato "B"**;

## **18) MODALITÀ DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

18.1 L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

18.2 L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

18.3 Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

**N.B. In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono "caricati" in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi.**

**In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte (140 Mbyte nel caso di procedura per l'affidamento di lavori pubblici).**

**Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.**

**ATTENZIONE: Le performance di caricamento dei file all'interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.**

#### 18.4 Documentazione amministrativa

l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti:

- documento di gara unico europeo (DGUE) **nel modello messo a disposizione dalla stazione appaltante nella documentazione di gara** e compilato secondo quanto disposto nel successivo paragrafo;
- dichiarazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. di operatore economico attivo o in sospensione al momento della scadenza di pubblicazione del bando;

- dichiarazione del possesso della certificazione SOA per le categorie richieste dal presente disciplinare;
- dichiarazione di avvalimento completa di contratto di avvalimento (ove ne corra il caso);
- PASS-OE acquisito come indicato nel relativo paragrafo;
- garanzia provvisoria costituita come indicato nel relativo paragrafo;
- ricevuta del pagamento effettuato a favore dell'Autorità ANAC pari ad euro 140,00;
- scansione della ricevuta di versamento (mod F23 – Codice Ufficio TLQ – Codice Tributo 456T) sostitutivo di n. 2 valori bollati da euro 16,00 ciascuno. Tale valore dovrà essere apposto virtualmente sull'istanza di partecipazione e sull'offerta economica;
- attestazione di presa visione dei luoghi rilasciata dal Comune di Bordighera;
- dichiarazione di subappalto qualora si intenda subappaltare entro i limiti di legge;
- dichiarazione di accettazione integrale della documentazione di gara;
- altra documentazione amministrativa ritenuta utile ai fini della gara.

### 18.5 Offerta economica

Al secondo step inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate;

Nel campo “**Offerta economica**”, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un' offerta economica così composta:

a. campo “**Offerta economica**”, il **valore complessivo offerto** – (espresso in Euro o % secondo quanto richiesto), IVA esclusa, con cinque cifre decimali, **comprensivo dei costi** (costi della sicurezza derivanti da interferenza ed eventuali costi del personale qualora fossero stimati dalla Stazione Appaltante).

b. campo “**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**”, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze.

c. campo “**di cui costi del personale**” il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico o stimato dalla Stazione Appaltante;

d. campo “**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**” il valore dei costi afferenti l'attività di impresa.

**A migliore specificazione dell'offerta presentata, poichè la formazione della graduatoria avverrà in modalità off-line da parte della Stazione Appaltante, gli operatori economici sono tenuti a presentare l'offerta economica facendo ricorso all'Allegato C - “Modello Offerta Economica”, compilato in ogni sua parte, e sottoscritto digitalmente.**

**N.B. In caso di discordanza tra i due documenti sarà ritenuta valida l'offerta che risulterà più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.**

**18.6 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso “Invia offerta”, l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata “**Firma Digitale del documento**”, il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale

rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel".

18.7 Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali;

18.8 L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

18.9 Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step "RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

## **19) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

19.1 L'apertura dei plichi telematici, pervenute in tempo utile, avverrà in seduta pubblica, presso la sede della Provincia di Savona, Via Sormano 12 alle **ore 09,00** del giorno **24 febbraio 2020**.

Qualora nel corso della seduta non si riuscissero ad esaminare tutte le offerte pervenute, la seduta relativa all'esame della documentazione amministrativa proseguirà anche nella successiva giornata del 25 febbraio 2020, sempre alle ore 09.00.

19.2 In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 1 giorno dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante inviata da "Comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel, pena l'esclusione dalla gara.

All'esito delle sedute pubbliche relative all'esame della busta amministrativa, verrà comunicata, nelle forme e nei termini di legge, la convocazione per la seduta di gara relativa all'apertura delle buste economiche.

Si procederà alla lettura delle offerte, se necessario al calcolo delle offerte anomale, a formare la graduatoria e a formulare la proposta di aggiudicazione..

19.3 La seduta di gara potrà essere aggiornata ad altra ora o ad altro giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche: la sospensione e/o il rinvio è oggetto di comunicazione ai concorrenti tramite la piattaforma SINTEL.

19.4 Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

19.5 L'aggiudicazione sarà comunicata tramite sistema SINTEL. Verrà comunque ottemperato al disposto di cui all'articolo 76 del Codice.

## **20) ONERI A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

20.1 L'aggiudicatario è tenuto a:

- prestare la cauzione definitiva nonché la polizza assicurativa in conformità all'articolo 103 del Codice e secondo quanto disposto dal capitolato speciale d'appalto;
- versare congruo deposito relativo a tutte le spese a cui darà luogo l'aggiudicazione e la stipulazione del contratto (imposta di bollo e registro, diritti di segreteria, stampati, ecc.);
- qualora previsti costi da interferenze, consegnare, entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna del lavoro o del servizio: a) eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento; b) un piano operativo/sostitutivo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori; c) la documentazione per la verifica dell'idoneità tecnico professionale di cui all'allegato XVII del decreto legislativo n. 81/2008;
- sottoscrivere il contratto nel giorno e ora concordato con il Comune;
- attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria nella località in cui si svolge il servizio;
- applicare il contratto o gli accordi di cui sopra anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura, dalle dimensioni dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.
- qualora sia previsto il subappalto, l'Impresa è responsabile, in rapporto alla stazione appaltante, dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto. Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato, circostanza che peraltro configura ipotesi di reato, non esime l'Impresa dalla responsabilità di cui sopra e ciò senza pregiudizio degli altri diritti della stazione appaltante;
- se ricorre la fattispecie, comunicare alla Stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture e ai servizi di cui all'articolo 2 del Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici, nonché ogni eventuale variazione dello stesso elenco, successivamente per qualsiasi motivo;
- assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

## **21) FORMA DEL CONTRATTO:**

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto sarà stipulato, con atto pubblico o in alternativa a mezzo di scrittura privata, entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione; ai sensi dell'articolo 32 del D.Lgs n. 50/2016 comma 10, per i lavori in oggetto non è applicabile il termine dilatorio di cui al comma 9 del medesimo articolo. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

## **22) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Savona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **23) ALTRE INFORMAZIONI:**

23.1 non sono ammesse offerte condizionate, con riserve o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;

23.2 la Provincia e il Comune si riservano di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti; in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione provvederà alla segnalazione all'ANAC;

23.3 la Provincia e il Comune invitano, se necessario, i concorrenti a completare, a fornire chiarimenti e a colmare carenze in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;

23.4 il Comune si riserva altresì la facoltà, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, di non procedere all'aggiudicazione della gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

23.5 l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa risultata vincente, mentre lo sarà per il Comune soltanto ad avvenuto perfezionamento degli atti amministrativi;

23.6 il Comune formalizzerà l'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33 del decreto legislativo n. 50/2016 e degli adempimenti prescritti dalla normativa antimafia e dal Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici sottoscritto dalla Provincia di Savona e la Prefettura di Savona, Ufficio Territoriale dello Stato;

23.7 l'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

23.8 le Imprese aggiudicatrici che hanno dichiarato di volersi raggruppare, entro il termine di 30 giorni dall'aggiudicazione, dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 45 del codice;

23.9 il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 32, comma 10 del Codice;

23.10 l'ordine di immediato inizio del servizio in via d'urgenza potrà essere impartito ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del Codice, anche in pendenza della stipula del contratto;

23.11 tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

23.12 per tutto quanto non previsto specificatamente nel presente disciplinare si applicano le disposizioni vigenti in materia e, in particolare il decreto legislativo 50/2016, il decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010 per le parti ancora in vigore e quanto

disposto dal Protocollo di legalità sottoscritto con la Prefettura di Savona, Ufficio territoriale dello Stato;

Nei casi previsti dal Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici sottoscritto dalla Provincia di Savona e la Prefettura di Savona - Ufficio Territoriale dello Stato,

23.13 la Provincia richiederà alla Prefettura di Savona le informazioni antimafia di cui all'articolo 91 del decreto legislativo n. 159/2011 relativamente al soggetto aggiudicatario dell'appalto;

23.14 qualora la Prefettura accerti elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa ed emetta una informativa ostativa, non si procederà alla stipula del contratto di appalto, ovvero si revocherà l'aggiudicazione o ci si avvarrà della clausola risolutiva espressa prevista nel contratto;

23.15 il Comune comunica al Prefetto le imprese appaltatrici, subappaltatrici e sub-contrattanti relativamente alle attività indicate all'articolo 2 del Protocollo sopra richiamato;

23.16 il Comune provvederà a comunicare al Prefetto l'elenco trasmesso dall'appaltatore delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture e servizi "sensibili", al fine di consentire gli accessi e gli accertamenti nei cantieri delle imprese interessate, secondo quanto previsto dall'articolo 93 del decreto legislativo n. 159/2011;

23.17 si prevede la clausola risolutiva espressa, da attivare in caso di informazioni antimafia interdittive, al fine di procedere automaticamente alla revoca dell'autorizzazione del sub-contratto e alla automatica risoluzione del vincolo;

23.18 in caso di automatica risoluzione del vincolo, è prevista una penale, pari al 10% del valore del contratto o del sub contratto, a titolo di liquidazione forfettaria dei danni, salvo il maggior danno. Le somme così acquisite dalla Stazione appaltante saranno destinate, d'intesa con la Prefettura, alla realizzazione di interventi a tutela della legalità;

23.19 il Comune si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti della compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta una misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.; l'esercizio della potestà risolutiva da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione;

23.20 è disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento nei confronti dei soggetti che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque che abbiano attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

23.21 la partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara e nel capitolato d'oneri allegato.

## **24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati in conformità dell'allegata informativa (allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Il Dirigente ad interim del Settore Tecnico  
del Comune di Bordighera

*Dott. Maurelli Luigi*

Il Funzionario Amministrativo  
della Stazione Unica Appaltante della  
Provincia di Savona

*Dott. Paolo Nardini*

**Informativa sul trattamento dei dati personali  
(Regolamento UE 2016/679)**

Ai sensi del “Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche “GDPR”), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

**La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione e offerte per le gare d'appalto bandite dalla Provincia di Savona e dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona, SUA-SV.**

Ai sensi degli **articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”)**, si informa che:

1. Il conferimento dei dati alla Provincia di Savona (Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime.
2. La base legale per il Trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR.
3. Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di gara e per le fasi dell'appalto. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
4. Possono venire a conoscenza dei dati il Segretario/Direttore Generale, i Dirigenti nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento.
5. I dati saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 50/2016, Codice dei contratti pubblici, e delle altre disposizioni in materia.
6. I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di gara e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi.
7. I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE 2016/679.

#### **Diritti dell'interessato**

È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

#### **Modalità di esercizio dei diritti**

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Presidente della Provincia, Via Sormano 12, 17100 Savona, [segreteria.presidenza@provincia.savona.it](mailto:segreteria.presidenza@provincia.savona.it)), oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali nella persona dell'avv. Cristiano Michela all'indirizzo di posta elettronica: [c.michela@avvocatipacchiana.com](mailto:c.michela@avvocatipacchiana.com).

#### **Titolare, responsabile e autorizzati**

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Savona, con sede in Savona, Via Sormano n. 12, indirizzo PEC: [protocollo@pec.provincia.savona.it](mailto:protocollo@pec.provincia.savona.it). L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è pubblicato sul sito internet della Provincia [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it).

**Pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 10 del 27 gennaio 2020 - V Serie Speciale - Contratti Pubblici.**