



Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente
Servizio Espropri

Prot. n.

Classifica 7.2.4/ F. 4-2025

Savona, data protocollo

Oggetto: AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA AL RUP RELATIVAMENTE ALLA PARTE TECNICA DI PROCEDURE ESPROPRIATIVE E DI IMPOSIZIONE DI SERVITÙ.

INFORMAZIONI GENERALI

- Il presente Avviso, pubblicato sul sito dell'Ente, non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per l'Ente, che si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione. La presentazione di manifestazioni di interesse non comporta alcun diritto per gli operatori economici e ha il solo scopo di comunicare all'Ente e la disponibilità ad essere selezionati, al fine di individuare una rosa di potenziali operatori economici ai quali rivolgersi. Il presente Avviso costituisce una mera indagine conoscitiva, del cui esito l'Ente non ha obbligo di notifica.
- L'amministrazione applica il principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, e di assenza di conflitti di interesse da parte dei richiedenti la spesa ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023.
- Resta stabilito fin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alla procedura di affidamento. Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente Avviso.

Art. 1 Oggetto e descrizione del Servizio

L'incarico riguarda l'affidamento dell'incarico di assistenza al RUP relativamente alla procedura



PROVINCIA DI SAVONA



Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente

Servizio Nuovi Interventi Stradali e Espropri

espropriative e di asservimento:

1°CASO- PROVINCIA DI SAVONA AUTORITY ESPROPRIANTE E BENEFICIARIO DELL'ESPROPRIAZIONE/ASSERVIMENTO

A - Attività preparatorie e pratiche accessorie

Acquisizione presso la Provincia di Savona della documentazione progettuale relativa agli interventi da realizzare; Predisposizione e controllo degli elaborati espropriativi (piani particellari, elenchi ditte) sulla base del progetto fornito dal Responsabile.

B - Trasposizione del progetto sui piani catastali

Individuazione per ogni opera tipologica e per ogni particella, della superficie da occuparsi; Numerazione del piano particellare mediante l'inserimento di un numero identificativo per ciascuna ditta catastale.

C - Formazione dell'elenco ditte catastale

Visure catastali per tutte le particelle interessate dal progetto (visura per particella); Trascrizione su adeguato data base dei dati catastali delle particelle appartenenti ad ogni ditta intestata; Trascrizione di tutti i dati di esproprio.

D - Stima delle indennità provvisorie

Sulla base delle informazioni reperite dal data base dell'elenco ditte e dalle tavole progettuali si provvederà ad eseguire la stima delle indennità provvisorie da corrispondere per la realizzazione dell'opera conformemente alle disposizioni del nuovo Testo Unico sulle espropriazioni.

E - Ricerca degli indirizzi ed eventualmente delle ditte attuali

Ricerche degli indirizzi relativi ai proprietari catastali indicati negli elenchi ditte allegati al progetto mediante ricerche anagrafiche previo aggiornamento delle visure catastali e degli estratti di mappa. Nei casi in cui si dovesse accertare che la ditta inserita nel progetto e/o nelle visure aggiornate non è più proprietaria si dovranno eseguire specifiche ricerche presso la conservatoria competente per territorio al fine di individuare l'effettivo proprietario.

F - Compilazione documentazione e sua notifica/pubblicazione (laddove non ancora eseguita)

Supporto alla predisposizione del testo dell'avviso dell'avvio del procedimento ai sensi degli articoli 11 e 16 del dpr. 327/2001 e s.m.i..

G - Attività tecniche ed amministrative di supporto all'iter di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio (se non ancora eseguite)



PROVINCIA DI SAVONA



Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente

Servizio Nuovi Interventi Stradali e Espropri

Si dovrà provvedere a fornire l'assistenza tecnica durante le fasi amministrative di conferenza dei servizi o di un procedimento equivalente che si dovesse rendere necessario per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e per l'approvazione del progetto; a presenziare alle sedute della suddetta conferenza dei servizi che si terranno antecedentemente alla seduta conclusiva della Conferenza dei Servizi finalizzata all'apposizione del Vincolo Preordinato all'esproprio.

H- Attività previste dall'art. 17 del DPR 327/2001 (laddove applicabile)

Raccogliere le eventuali osservazioni pervenute dai proprietari sia che ne venga a conoscenza direttamente sia che vengano lui inoltrate dall'Ente; Preparare le controdeduzioni e sottoporle al Responsabile che provvederà a notificarle ai proprietari.

I - Attività previste dall'art. 20 del DPR 327/2001 nel caso di destinatari del procedimento espropriativo inferiore a 50

Si dovrà provvedere a:

Redigere, sulla base delle eventuali osservazioni pervenute e delle decisioni assunte dal Responsabile, una nuova edizione delle stime;

Congiuntamente con l'Ente raccogliere le accettazioni dell'indennità pervenute dai proprietari;

Raccogliere per ogni proprietario la documentazione pervenuta comprovante la proprietà del benenonché ogni altra documentazione atta a dimostrare il diritto alle maggiorazioni e/o alle indennità aggiuntive previste dal DPR 327/2001;

Eseguire le immissioni nel possesso anticipate nel caso in cui i proprietari intenderanno accettare le indennità offerte previa condivisione del documento che si prevede adottare per lo stato di consistenza e l'immissione nel possesso;

Assistere nelle operazioni di stato di consistenza ed immissione nel possesso fornendo n. 2 testimoni da utilizzare nelle predette operazioni anche con la funzione di verbalizzanti.

L - Attività previste dall'art. 21 del DPR 327/20

Si dovrà provvedere a:

Riproporre agli interessati, mediante notifica, le indennità eventualmente rideterminate sulla base delle osservazioni pervenute preventivamente sottoposte al Responsabile e dalla stessa condivise;

Assistere il Responsabile nelle operazioni di deposito delle somme alla Cassa Depositi e Prestiti in caso di ulteriore rifiuto e a sottoporre, per l'approvazione, una bozza della comunicazione da inviare agli interessati in merito alla designazione del tecnico di fiducia. Tale comunicazione potrà avvenire,



PROVINCIA DI SAVONA



Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente

Servizio Nuovi Interventi Stradali e Espropri

sulla base di una decisione assunta dal Responsabile, unitamente alla notifica dell'indennità;
Predisporre la documentazione per la Commissione Provinciale Espropri ed assistere il Responsabile del nell'eventuale richiesta al Tribunale competente la nomina del terzo perito; Sottoporre al Responsabile per l'approvazione una bozza della comunicazione da inviare agli interessati in merito alla relazione peritale e sua notifica;
Assistere il Responsabile nelle operazioni di deposito della differenza dell'indennità alla Cassa DD. PP in caso di ulteriore rifiuto.

M - Attività previste dall'art. 22 bis del DPR 327/2001 nel caso di destinatari del procedimento espropriativo e di asservimento superiore a 50

In questi casi si dovrà provvedere a:

Predisporre per ogni singola ditta la stima delle indennità di esproprio di base secondo i disposti del dpr 327/2001 e s.m.i. e le risultanze del Certificato di Destinazione Urbanistica;

Utilizzando il piano particellare e l'elenco ditte approvati con il progetto definitivo, a integrare il predetto elenco ditte con l'indicazione, per ciascuna ditta, dell'indennità aggiornata ai valori di mercato al momento della notifica. I documenti saranno infine da allegare al decreto di occupazione anticipata (art. 22 bis) e/o temporanea (art. 49).

Sottoporre al Responsabile per l'approvazione una bozza del documento che si intende adottare per lo stato di consistenza e l'immissione nel possesso;

Assistere nelle operazioni di stato di consistenza ed immissione nel possesso fornendo n. 2 testimoni da utilizzare anche nelle predette operazioni con la funzione di verbalizzanti.

N - Attività previste dall'art. 23 del DPR 327/2001

Si dovrà provvedere a:

Eeguire il frazionamento dei lotti e delle strade alla conclusione dei lavori;

Eeguire, ove necessario, anche il frazionamento presso il Nuovo Catasto Edilizio Urbano;

Ricalcolare le indennità di esproprio, compresa l'indennità di occupazione temporanea preordinata all'espropriazione;

Sottoporre al Responsabile elenco giustificativo degli importi definitivi delle indennità per il pagamento del saldo ai proprietari concordatari;

Sottoporre al Responsabile il conteggio per ogni ditta e quindi complessivamente per il lotto l'ammontare delle imposte calcolate sulla base delle indicazioni che vi saranno fornite;



PROVINCIA DI SAVONA



Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente

Servizio Nuovi Interventi Stradali e Espropri

Supportare il Responsabile nella Registrazione, trascrizione, volturare, pubblicazione sul BURL competente del decreto di esproprio o di asservimento nonché a trasmetterlo al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti o alla Regione curando la compilazione di tutta la modulistica necessaria.

O- Attività previste dagli articoli 49 e 50 del DPR 327/2001

Le attività previste per le occupazioni temporanee non preordinate all'esproprio saranno eseguite all'interno della procedura di esproprio principale, se ciò non dovesse verificarsi esse saranno in parte quelle indicate ai precedenti punti.

Si considerano incluse supporto alla preparazione degli atti notarili – supporto per accordo bonario

2°CASO- PROVINCIA DI SAVONA AUTORITA' ESPROPRIANTE E SOGGETTO TERZO BENEFICIARIO DELL'ESPROPRIAZIONE/ASSERVIMENTO

A - Attività tecniche ed amministrative di supporto all'iter di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio (se non ancora eseguite)

Si dovrà provvedere a fornire l'assistenza tecnica durante le fasi amministrative di conferenza dei servizi o di un procedimento equivalente che si dovesse rendere necessario per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio ; a presenziare alle sedute della suddetta conferenza dei servizi che si terranno antecedentemente alla seduta conclusiva della Conferenza dei Servizi finalizzata all'apposizione del Vincolo Preordinato all'esproprio quanto sopra congiuntamente ad un tecnico designato da parte del soggetto beneficiario.

B- Attività previste dall'art. 20 del DPR 327/2001 nel caso di destinatari del procedimento espropriativo inferiore a 50

Eseguire le immissioni nel possesso anticipate nel caso in cui i proprietari intenderanno accettare le indennità offerte previa condivisione del documento che si prevede adottare per lo stato di consistenza e l'immissione nel possesso;

Assistere nelle operazioni di stato di consistenza ed immissione nel possesso fornendo n. 2 testimoni da utilizzare nelle predette operazioni anche con la funzione di verbalizzanti.

Art. 2 Modalità di partecipazione

Ciascun operatore potrà inviare la propria richiesta, predisposta secondo il modello allegato al presente Avviso, corredata dalla copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità,



PROVINCIA DI SAVONA



Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente

Servizio Nuovi Interventi Stradali e Espropri

tramite PEC, all'indirizzo PEC protocollo@pec.provincia.savona.it entro e non oltre le ore **12:00 del 29/05/2024** indicando nell'oggetto "AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA AL RUP RELATIVAMENTE ALLA PARTE TECNICA DI PROCEDURE ESPROPRIATIVE E DI IMPOSIZIONE DI SERVITÙ".

Non saranno prese in considerazione le comunicazioni pervenute oltre il predetto termine di scadenza ovvero che riportano informazioni e/o documentazione incomplete rispetto alle prescrizioni del presente Avviso.

Farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della Pec.

Dovranno essere allegati:

- Istanza di manifestazione secondo il modello (allegato A).
- Preventivo (allegato B) corredato da una proposta operativa di svolgimento del servizio, come richiesto all'interno dell'allegato.

Potranno essere richiesti chiarimenti e delucidazioni inerenti il servizio richiesto contattando la dottoressa Rachele Riolfo tel: 0198313403 mail: r.riolfo@provincia.savona.it

Art. 3 Condizioni di partecipazione:

Requisiti di ordine generale

Il professionista non può essere destinatario dell'affidamento dell'incarico nè manifestare interesse qualora incorra:

- in cause di esclusione di cui all'art. 94-95-100 D. Lgs n. 36/2023;
- in cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, o, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la P.A.

I requisiti dichiarati dovranno essere successivamente comprovati.

Trattandosi di un avviso esplorativo finalizzato alla sola individuazione degli operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti per l'eventuale successivo affidamento diretto, I PREVENTIVI ACQUISITI IN QUESTA FASE NON SONO EQUIPARATI ALLE OFFERTE, e non è in ogni caso prevista la formulazione di graduatorie di merito.



PROVINCIA DI SAVONA



Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente

Servizio Nuovi Interventi Stradali e Espropri

Art. 4 Importo e Durata

La quotazione per il servizio in oggetto e descritto nell'avviso dovrà essere fatta sulla base del criterio temporale prendendo come riferimento un anno dalla data di consegna dell'incarico o con l'indicazione di un importo a singola pratica, come indicato nell'istanza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati in conformità dell'allegata informativa (allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente.

Distinti saluti

Il Dirigente del Settore

(Ing. Chiara Vacca)



PROVINCIA DI SAVONA



Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente

Servizio Nuovi Interventi Stradali e Espropri

ALLEGATO A

Informativa sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi del “Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche “GDPR”), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione e offerte per le gare d'appalto bandite dalla Provincia di Savona e dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona, SUA-SV.

Ai sensi degli **articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”)**, si informa che:

1. Il conferimento dei dati alla Provincia di Savona (Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime.

La base legale per il Trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR.

Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di gara e per le fasi dell'appalto. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Possono venire a conoscenza dei dati il Segretario/Direttore Generale, i Dirigenti nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento.

I dati saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. D.lgs 36/2023 dei contratti pubblici, e delle altre disposizioni in materia.

I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di gara e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi.

I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE 2016/679.

Diritti dell'interessato

È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Modalità di esercizio dei diritti

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Presidente della Provincia, Via Sormano 12, 17100 Savona, segreteria.presidentza@provincia.savona.it), oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali nella persona dell'avv. Massimo Ramello all'indirizzo di posta elettronica: provincia.savona@gdpr.nelcomune.it. e PEC dpo@pec.gdpr.nelcomune.it.

Titolare, responsabile e autorizzati

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Savona, con sede in Savona, Via Sormano n. 12, indirizzo PEC: protocollo@pec.provincia.savona.it. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è pubblicato sul sito internet della Provincia www.provincia.savona.it.