

## ALLEGATO “A”

### AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA FINALIZZATA ALLA DESIGNAZIONE DELLA CONSIGLIERA O DEL CONSIGLIERE DI PARITA' EFFETTIVA/O E SUPPLENTE DELLA PROVINCIA DI SAVONA AI SENSI DEL D. LGS. 198/2006 E SS.MM.II.

(approvato con atto dirigenziale n. 3289 del 22 novembre 2022)

#### VISTI

- il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246*”, ed in particolare, l'art. 12, comma 3;
- il D. Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5 “*Attuazione della Direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego*”;
- il D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 151 “*Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese, e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della L. 10 dicembre 2014, n. 183*”;
- la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 22 giugno 2010, n. 20 “*Linee guida ed indirizzi in materia di nomine e permessi delle Consigliere e dei Consiglieri di parità*”;
- la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, divisione V, del 22 febbraio 2016, n. 3332, “*D. Lgs. 24 settembre 2015, n. 151. Modifica al D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198. Primi chiarimenti applicativi*”;
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56, in particolare l'art. 85 lettera f);
- la determinazione dirigenziale n. 3289 del 22 novembre 2022

#### SI RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la designazione della Consigliera o del Consigliere di Parità della Provincia di Savona, effettiva/o e supplente.

#### COMPITI E FUNZIONI

La Consigliera/il Consigliere di Parità svolge funzioni di promozione e di controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza, di pari opportunità e di non discriminazione tra donne ed uomini nel lavoro, svolgendo i compiti e le funzioni indicate all'articolo 15 del D. Lgs. 198/2006 ed intraprendendo ogni utile iniziativa ai fini del rispetto di tali principi.

La Consigliera od il Consigliere supplente, agisce su mandato della/del Consigliera/e effettiva/o, ed in sostituzione della medesima o del medesimo.

In particolare, la/il Consigliera/e:

- rileva le situazioni di squilibrio di genere, anche in collaborazione con le direzioni interregionali e territoriali del lavoro, al fine di svolgere le funzioni promozionali e di garanzia contro le discriminazioni nell'accesso al lavoro, nella promozione e nella formazione professionale, ivi compresa la progressione professionale e di carriera, nelle condizioni di lavoro compresa la retribuzione, nonché in relazione alle forme pensionistiche complementari collettive di cui al D. Lgs. 5 dicembre 2005, n. 252;

- promuove progetti di azioni positive, anche attraverso l'individuazione delle risorse dell'Unione Europea, nazionali e locali finalizzate allo scopo;
- promuove la coerenza della programmazione delle politiche di sviluppo territoriale rispetto agli indirizzi dell'Unione Europea e di quelli nazionali e regionali in materia di pari opportunità;
- promuove le politiche di pari opportunità nell'ambito delle politiche attive del lavoro, comprese quelle formative;
- collabora con le direzioni interregionali e territoriali del lavoro al fine di rilevare l'esistenza delle violazioni della normativa in materia di parità, pari opportunità, e garanzia contro le discriminazioni, anche mediante la progettazione di appositi pacchetti formativi;
- cura la diffusione della conoscenza e dello scambio di buone prassi e l'attività di informazione e formazione culturale sui problemi delle pari opportunità e sulle varie forme di discriminazione;
- collabora sinergicamente con i competenti assessorati e con gli organismi di parità a livello locale.

## **MANDATO**

Il mandato della Consigliera/del Consigliere di Parità, effettiva/o e supplente, ha la durata di quattro anni ed è rinnovabile per una sola volta.

Le Consigliere ed i Consiglieri di Parità continuano a svolgere le loro funzioni fino al completamento della procedura di nuova nomina.

Entro il 31 Dicembre di ogni anno, le Consigliere ed i Consiglieri di Parità, presentano un rapporto sull'attività svolta, redatto sulla base delle indicazioni fornite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, agli organi che hanno provveduto alla loro designazione ed alla loro nomina, secondo quanto disposto dall'art. 15, comma 6, D. Lgs. 198/2006.

## **REQUISITI**

Secondo quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 198/2006, la Consigliera/il Consigliere di Parità, deve possedere i seguenti requisiti, che dovranno essere comprovati da idonea documentazione ed allegati al curriculum vitae:

- specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile;
- specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di normative sulla parità e pari opportunità;
- specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di mercato del lavoro.

Il requisito della specifica competenza attiene ai percorsi di studio, ricerca e formazione; mentre quello dell'esperienza pluriennale è correlato allo svolgimento di attività lavorative di durata non inferiore a due anni presso enti ed amministrazioni pubbliche o private, così come previsto dalla Circolare Ministeriale n. 20 del 22 giugno 2010.

E' altresì richiesto il possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- assenza di situazioni di conflitto di interessi;

- assenza di condizioni di incandidabilità, ineleggibilità e incompatibilità, previsti dalle vigenti disposizioni di legge in merito alle designazioni di competenza della Provincia;
- assenza di condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 “*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190*”;
- assenza di condanne penali passate in giudicato che escludono dall’elettorato politico attivo e di provvedimenti di destituzione o dispensa dall’impiego presso una pubblica amministrazione;
- non essere già stati nominati per due volte Consigliera o Consigliere di Parità.

Tutti i requisiti devono obbligatoriamente sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

Il sopravvenire di una delle cause ostative alla carica di Consigliera/e di Parità comporta la revoca immediata della designazione.

### **PERMESSI RETRIBUITI E RIMBORSO SPESE**

L’art. 17, comma 1, del D. Lgs. 198/2006 prevede per la Consigliera/il Consigliere di Parità degli enti territoriali di area vasta (di cui alla L. 7 aprile 2014, n. 56) la possibilità di usufruire di permessi retribuiti fino ad un massimo di 30 ore lavorative mensili medie. La previsione presuppone l’esistenza di un rapporto di lavoro di tipo subordinato. La retribuzione dei suddetti permessi è rimessa alla disponibilità finanziaria dell’ente che, su richiesta, è tenuto a rimborsare al datore di lavoro quanto corrisposto per le ore di effettiva assenza.

Alla Consigliera/al Consigliere di Parità, spetta un’indennità di carica mensile sulla base di quanto disposto dalle deliberazioni della Conferenza Unificata di cui all’art. 8 del D. Lgs. 28 agosto 1997, n. 281. Al momento della pubblicazione del presente Avviso, l’indennità mensile da attribuire alla/al Consigliera/e di Parità è fissata nella misura di almeno euro 68,00 lordi per la/il Consigliera/e effettiva/o, ed euro 34,00 lordi per la/il Consigliera/e supplente limitatamente ai soli periodi di effettivo esercizio della supplenza (aumentabile fino ad un massimo del quintuplo su facoltà dell’ente) secondo quanto disposto dalla deliberazione assunta in data 7 ottobre 2021 (repertorio atto n. 148/CU).

E’ previsto un rimborso per le spese sostenute strettamente legate all’esercizio del mandato, nel limite definito dalla Provincia di Savona e comunque previa programmazione delle attività con la Provincia stessa.

### **MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Per poter partecipare alla procedura comparativa è necessario compilare, datare e sottoscrivere il modello di domanda allegato al presente Avviso, che comprende l’autorizzazione al trattamento dei dati personali finalizzato all’espletamento della procedura ed all’eventuale designazione e nomina.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo aggiornato, datato e sottoscritto, dal quale si evinca esplicitamente il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso;
- ogni idonea documentazione comprovante i requisiti di cui all'articolo 13, comma 1, del D. Lgs. 198/2006.

Le candidature dovranno essere presentate, pena la loro inammissibilità, **entro e non oltre il**

**9 DICEMBRE 2022**

con le seguenti modalità:

- mediante consegna diretta a mano, in busta chiusa con l'indicazione: “Candidatura per la carica di Consigliera/e di Parità della Provincia di Savona” all’Ufficio Protocollo dell’ente sito in Via Sormano 12, 17100 Savona, 4° piano (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 – il martedì ed il giovedì pomeriggio anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30);
- mediante spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Provincia di Savona, Via Sormano 12, 17100 Savona, riportando sulla busta l’indicazione: “Candidatura per la carica di Consigliera/e di Parità della Provincia di Savona” ;
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo: [protocollo@pec.provincia.savona.it](mailto:protocollo@pec.provincia.savona.it). Nella PEC di trasmissione, come oggetto dovrà essere indicato: “Candidatura per la carica di Consigliera/e di Parità della Provincia di Savona”. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzato alla PEC della Provincia. La domanda e i relativi allegati dovranno essere in formato PDF. Non saranno presi in considerazione formati differenti, anche ai fini dell'ammissione.

Decorso il suddetto termine non saranno accettate istanze e/o richieste sostitutive o aggiuntive di quelle già prodotte.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta ad eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

## **ESAME DELLE CANDIDATURE E NOMINA**

Le candidature saranno valutate da apposita Commissione che verificherà la sussistenza di tutti i requisiti ed effettuerà una valutazione comparativa dei curriculum dei candidati.

Gli esiti dell’istruttoria saranno trasmessi al Presidente della Provincia di Savona, il quale procederà alla designazione formale della Consigliera o del Consigliere di Parità, effettiva/o e supplente. Successivamente alla designazione, la proposta di nomina sarà trasmessa al Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, competente ad emanare i decreti ministeriali di nomina che, unitamente ai curriculum dei soggetti nominati, saranno pubblicati sul sito internet del Ministero.

Il presente avviso, completo di modulistica, è pubblicato all'Albo on-line della Provincia di Savona per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell’Ente fino alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa rinvio al D. Lgs. 198/2006 e ss.mm.ii..

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Affari Generali della Provincia di Savona e potranno essere trattati anche successivamente all’eventuale nomina, per le finalità inerenti lo svolgimento dell’incarico. Le stesse informazioni saranno comunicate, se del caso e comunque nei limiti stabiliti da specifiche norme, unicamente ad altri soggetti pubblici o privati direttamente interessati alla posizione giuridico-economica del soggetto, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003. Il candidato potrà esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, cancellazione dati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento è la Provincia di Savona, nella persona del suo legale

rappresentante. Il Responsabile del trattamento è il sottoscritto Dirigente *ad interim* del Settore Affari Generali Ing. Vincenzo Gareri. L'Informativa resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), allegata al presente avviso, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Savona, data della sottoscrizione digitale

Il Dirigente del Settore *ad interim*  
Ing. Vincenzo Gareri

## **Informativa sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche “GDPR”), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione a selezioni bandite dalla Provincia di Savona.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”), si informa che:

a) il conferimento dei dati alla Provincia di Savona (Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime;

b) la base legale per il Trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR;

c) il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di valutazione delle candidature, selezione, e per l'eventuale designazione. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

d) possono venire a conoscenza dei dati il Segretario/Direttore Generale, i Dirigenti nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento;

e) i dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati sono trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi n. 104/1992, “Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e n. 68/1999, “Norme per il Diritto al Lavoro dei Disabili” e dal D.P.R. n. 487/1994, “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

f) i dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di selezione e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi;

g) i dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento, ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso, l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE 2016/679.

### **Diritti dell'interessato**

È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento (Presidente della Provincia, Via Sormano n. 12, 17100 Savona, [segreteria.presidenza@provincia.savona.it](mailto:segreteria.presidenza@provincia.savona.it)) il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

## **Modalità di esercizio dei diritti**

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Presidente della Provincia, Via Sormano 12, 17100 Savona, [segreteria.presidenza@provincia.savona.it](mailto:segreteria.presidenza@provincia.savona.it)), oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali nella persona dell'avv. Cristiana Michela all'indirizzo di posta elettronica: [c.michela@avvocatipacchiana.com](mailto:c.michela@avvocatipacchiana.com).

## **Titolare, responsabile e autorizzati**

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Savona, con sede in Savona, Via Sormano n. 12, indirizzo PEC: [protocollo@pec.provincia.savona.it](mailto:protocollo@pec.provincia.savona.it). L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è pubblicato sul sito internet della Provincia [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it).