STAZIONE UNICA APPALTANTE
DELLA PROVINCIA DI SAVONA - SUA.SV
PER CONTO DEL COMUNE DI ORTOVERO
Via Sormano, 12 - 17100 SAVONA
Telefono 019/83131 – Fax 019/8313269
E-mail: sua.sv@provincia.savona.it - appaltiecontratti@provincia.savona.it
Sito internet: www.provincia.savona.it
PEC: sua.sv@pec.provincia.savona.it

Classifica 2.1.6 – Fascicolo 2026/43

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da Candida Amato.
Protocollo n. 0057958/2026 del 28/10/2026

AVVISO PUBBLICO
RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

APPALTO 463

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona, per conto del Comune di Ortovero, intende avviare una raccolta di manifestazione di interesse da parte di operatori economici interessati a partecipare alla successiva procedura negoziata avente ad oggetto l'affidamento del servizio di ristorazione (CPV 55524000-9 Servizio di ristorazione scolastica) per le scuole pubbliche dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado, per minori del Comune di Ortovero A.S. 2026-2027, 2027- 2028, 2028- 2029.

1) Requisiti di ammissione

Alla procedura di gara che, salvo quanto disposto dal punto 8 del presente avviso, verrà indetta in seguito alla presente raccolta di manifestazioni di interesse, saranno ammessi gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., alle condizioni di cui ai successivi articoli 94 e 100 del D.Lgs. 36/2023.

Gli operatori economici devono possedere altresì, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa **(cosiddetta white list)** istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Potranno partecipare alla gara tutti gli operatori in possesso, oltre che dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 e ss del D.Lgs. 36/2023, dei **seguenti requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 100 del Codice:**

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. a)
I requisiti di idoneità professionale sono rappresentati da:

- ***Iscrizione al Registro delle Imprese c/o la C.C.I.A.A. oppure nell'Albo delle imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.***

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice.
Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
− da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
− da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;
− dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA (art. 100, comma 1, lett. B) D. Lgs 36/2023)
I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- ***Fatturato globale, riferito ai migliori tre esercizi finanziari degli ultimi cinque anni antecedenti alla data di indizione della procedura, non inferiore al valore stimato dell'appalto, IVA esclusa Euro 192.708,00.***

Il suddetto fatturato è richiesto al fine di assicurare la solidità economico-finanziaria dell'operatore.
La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività effettivamente svolto.
Per la comprova, la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. c)
I requisiti di capacità tecnico-professionale sono rappresentati da:

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da Candida Amato.
Protocollo n. 0057958/2026 del 28/10/2026

- ***Avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di indizione della procedura, di servizi di carattere analogo per tipologia a quello oggetto del presente appalto, per un importo fatturato annuo pari o superiore due terzi della base d'asta del presente appalto (Euro 128.472,00 IVA esclusa) , a condizione che il relativo contratto non sia stato risolto anticipatamente per inadempienze contrattuali.***

Saranno presi in considerazione singoli contratti, stipulati con clienti pubblici o privati, di durata annuale purché stipulati nel periodo sopra indicato, o di durata pluriennale purché nel periodo sopra indicato abbiano realizzato complessivamente il fatturato richiesto.
Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Si precisa che per buona e regolare esecuzione si intende l'esecuzione di un servizio senza avere subito provvedimenti sanzionatori da parte del committente.
La comprova del requisito è fornita mediante i seguenti documenti, recanti l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione:
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche;
- attestazioni rilasciate dal committente privato;
- contratti stipulati con privati.

I servizi oggetto di affidamento devono essere effettuati nel rispetto della disciplina normativa vigente, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 10 marzo 2020 n. 65 che contempla i "Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari".

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario è tenuto, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e le linee guida ANAC nr. 13, ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente. L'aggiudicatario, pertanto, è tenuto a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato attraverso l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81. L'applicazione della clausola sociale non comporta un indiscriminato e generalizzato dovere di assorbimento del personale utilizzato dall'impresa uscente, dovendo tale obbligo essere armonizzato con l'organizzazione aziendale prescelta dal nuovo affidatario. Il riassorbimento del personale è imponibile nella misura e nei limiti in cui sia compatibile con il fabbisogno richiesto dall'esecuzione del nuovo contratto e con la pianificazione e l'organizzazione definita dal nuovo assuntore.

2) Importo dell'appalto

Il prezzo posto a base di gara per singolo pasto a "legame fresco-caldo" per il servizio di ristorazione scolastica del Comune di Ortovero, comprensivo di tutte le voci di costo, IVA esclusa, è stabilito in **euro 5,05 (diconsi euro cinque//05)** , oltre IVA di legge, comprensivi di € 0,043 stimati quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 2,973 stimati come costo personale.

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da Candida Amato.
Protocollo n. 0057958/2026 del 28/10/2026

Importo a base d'asta del buono pasto	**€ 5,05**
• manodopera	€ 2,973
• oneri di sicurezza (non ribassabili)	€ 0,043

Il numero presunto di pasti calcolato sulla base dell'andamento del servizio e della consistenza numerica degli alunni sulla durata dell'appalto, è stimato in **pasti n. 14.475 per anno scolastico** (periodo ordinario settembre-giugno).
Tenuto conto che il servizio oggetto del presente appalto avrà decorrenza da gennaio 2027 il numero dei pasti stimati per l'anno scolastico 2026/2027 sarà decurtato della quota relativa al periodo settembre-dicembre 2026; per tale annualità frazionata il numero dei pasti stimato ammonta pertanto a n. 9.210 pasti.
In conseguenza di quanto sopra, **il numero complessivo dei pasti stimati per il triennio contrattuale 2026/2029** (periodo gennaio 2027 – giugno 2029) **è di n. 38.160 pasti** (così ripartiti: 9.210 pasti per l'A.S. 2026/2027 + 14.475 pasti per l'A.S. 2027/2028 + 14.475 pasti per l'A.S. 2028/2029).
Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale esercitasse l'opzione di proroga contrattuale per ulteriori anni 2 (A.S. 2029/2030 e A.S. 2030/2031), si stima che detta opzione comporti un numero di n. 28.950 pasti aggiuntivi rispetto a quanto sopra previsto per il triennio contrattuale, determinando un numero di pasti complessivo per l'intero periodo contrattuale (triennio + opzione di proroga biennale) pari a n. 67.110 pasti.

Il valore presunto dell'appalto, calcolato per arrotondamento a due cifre decimali dell'importo del buono pasto, è stimato per il triennio scolastico 2026/2029 in **€ 192.708,00 oltre IVA**, di cui:

- € 1.674,47 oltre IVA quali oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali, non soggetti a ribasso d'asta;
- € 113.473,5 oltre IVA quale costo della manodopera.

Qualora il Comune decida di avvalersi della facoltà di proroga per ulteriori due anni, come prevista dal capitolato speciale d'appalto, **il valore globale stimato dell'appalto,** comprensivo altresì dell'opzione del cd. quinto d'obbligo, **ammonta ad euro 377.447,1 oltre Iva** (trecento settantasette mila e quattrocento quaranta sette//1) comprensivo di costi manodopera e D.U.V.R.I. non ribassabili.

3) Luogo di esecuzione

Il luogo di svolgimento del lavoro è il Comune di Ortovero (SV), presso il plesso scolastico della scuola pubblica dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.

4) Procedura e criterio di aggiudicazione

Per la scelta del contraente si procederà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'Art. 50 co. 1 lett. e) del D. Lgs 36/2023 e ss.mm., con applicazione del criterio della offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 108 e 130 del D.Lgs. 36/2023.

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da Candida Amato.
Protocollo n. 0057958/2026 del 28/10/2026

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da Candida Amato.
Protocollo n. 0057958/2026 del 28/10/2026

5) Durata del servizio

Il presente appalto ha durata per il periodo di 3 anni scolastici con decorrenza indicativa da gennaio 2027 (o se successiva dalla data di affidamento), e precisamente per gli anni scolastici 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029.
È prevista la possibilità di concedere, su istanza dell'affidatario anteriore alla scadenza del contratto, la proroga del servizio, ai sensi dell'art. 120 c. 10 del D. Lgs. 36/2023 per un periodo massimo ulteriore di due anni scolastici con riferimento a.s. 2029/2030, 2030/2031.

Qualora allo scadere del termine naturale previsto dal contratto l'Amministrazione comunale non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, l'D.A. sarà tenuta a continuarlo agli stessi patti e condizioni nelle more dell'affidamento del servizio medesimo ai sensi dell'art. 120, comma 11, del d.lgs. 36/2023.

6) Modalità di svolgimento della raccolta di manifestazioni di interesse e prescrizioni da seguire per potervi partecipare

La Stazione appaltante utilizza la Piattaforma Sintel, sistema di intermediazione telematica, della Regione Lombardia, alla quale è possibile accedere attraverso il sito https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria.
Pertanto, **gli Operatori Economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono registrarsi nell' "Elenco Fornitori Telematico" della suddetta piattaforma, per una delle attività (cod. ATECO/cod. C.P.V.) riconducibili alla natura dei servizi oggetto della procedura.**

Non è sufficiente per l'operatore economico essere accreditato alla piattaforma SINTEL: l'operatore deve necessariamente essere iscritto nell'elenco dei fornitori telematici; in caso contrario non potrà essere invitato alla successiva procedura negoziata.

La registrazione alla Piattaforma SINTEL è gratuita e non comporta per l'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare offerta, né alcun altro onere o impegno.

Per la suddetta registrazione e le modalità di presentazione della manifestazione d'interesse, l'operatore economico dovrà fare riferimento ai manuali "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" nella sezione dedicata agli Operatori Economici, all'indirizzo internet sopra indicato e usato per accedere al portale Aria Lombardia Piattaforma Sintel, sezione Help guide e manuali o contattare il Contact Center di Aria S.p.a. al n. 800.116.738.

7) Scadenza e modalità per la presentazione della manifestazione di interesse:

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto, inviate da parte degli operatori economici in possesso dei requisiti indicati al punto precedente, dovranno pervenire entro **le ore 12.00 del giorno 12 novembre 2026.**

L'invio della manifestazione di interesse dovrà avvenire seguendo le diverse fasi che la procedura guidata di SINTEL mette a disposizione dell'operatore economico.

L'Operatore Economico troverà il modello necessario alla manifestazione di interesse tra la documentazione caricata dalla Stazione appaltante all'interno della procedura SINTEL. Dopo la

compilazione e la sottoscrizione digitale, dovrà inviarla attraverso il portale. Il documento generato dalla procedura, sottoscritto digitalmente dall'operatore economico ed inviato, ha valenza di manifestazione di interesse.

PRECISAZIONE IMPORTANTE PER LA PROCEDURA TELEMATICA SINTEL

Alla domanda di ammissione alla presente selezione **NON dovrà essere allegata, A PENA DI ESCLUSIONE, alcuna offerta economica.**

Nel campo "offerta economica", l'operatore economico dovrà indicare il valore "1" (uno). Tale valore non andrà preso in considerazione poiché ha la sola funzione di consentire l'invio della manifestazione d'interesse in piattaforma.

Non saranno prese in considerazione e verranno **escluse** dalle fasi successive di negoziazione le manifestazioni d'interesse:
- inviate oltre il termine indicato;
- non sottoscritte digitalmente;
- presentate con modalità diverse da quelle richieste;
- che non soddisfino il possesso dei requisiti richiesti.

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da Candida Amato.
Protocollo n. 0057958/2026 del 28/10/2026

8) Criteri e modalità di selezione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata

Il presente avviso è da considerarsi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per la Stazione appaltante, finalizzato alla raccolta delle manifestazioni d'interesse da parte degli operatori economici interessati.

Saranno invitati tutti gli operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse e che risulteranno iscritti al termine di scadenza della presentazione della MDI all'interno dell'elenco fornitori telematico presente all'interno della piattaforma telematica Sintel di Aria Sp.a.

In caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione appaltante ha la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento.

Le successive lettere di invito alla procedura di gara e i relativi documenti di gara, nonché gli elaborati del progetto esecutivo, verranno trasmessi agli Operatori Economici individuati, sempre attraverso la piattaforma SINTEL del portale Aria S.p.a. della Regione Lombardia.
La presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alla presente o ad altre procedure di affidamento.

9) ALTRE INFORMAZIONI:

A) l'Ente si riserva, in sede di procedura negoziata, di definire con maggior dettaglio le prestazioni oggetto d'appalto mediante modifiche ed integrazioni al capitolato con previsione di eventuali ulteriori richieste aggiuntive o diversificate rispetto a quanto riportato nel presente avviso;

B) eventuali richieste di chiarimento dovranno essere presentate, entro e non oltre le **ore 09.00 del giorno 06 novembre 2026**, tramite la sezione "*comunicazioni*" della piattaforma Sintel;

C) la disciplina dettagliata e le norme speciali relative all'aggiudicazione in oggetto saranno contenute nel disciplinare e nella documentazione che, unitamente allo stesso, verrà pubblicata in sede di gara;

D) il Responsabile del procedimento relativo alla presente indagine di mercato, nonché per la parte amministrativa della gara alla cui indizione è finalizzata la presente procedura, è l' Avv. Candida Amato, Funzionario amministrativo della Provincia di Savona;

E) il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dottor Ivano Cambiano – Vice Segretario del Comune di Ortovero.

F) Il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) è stato individuato nella persona della Dott.ssa Greta Benasso, Responsabile dell'Ufficio AFFARI GENERALI del Comune di Ortovero.

ALLEGATI:

- **Capitolato speciale**
- **Allegato A** – Manifestazione di interesse (modulo)

Il Funzionario amministrativo

Avv. Candida Amato

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da Candida Amato.
Protocollo n. 0057958/2026 del 28/10/2026

Informativa sul trattamento dei dati personali
(Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi del "Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "GDPR"), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione e offerte per le gare d'appalto bandite dalla Provincia di Savona e dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona, SUA-SV.

Ai sensi degli **articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR")**, si informa che:

- Il conferimento dei dati alla Provincia di Savona (Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime.
- La base legale per il Trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR.
- Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di gara e per le fasi dell'appalto. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- Possono venire a conoscenza dei dati il Segretario Generale, i Dirigenti nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento.
- I dati saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici, e delle altre disposizioni in materia.
- I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di gara e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi.
- I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE 2016/679.

Diritti dell'interessato

È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Modalità di esercizio dei diritti

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Presidente della Provincia, Via Sormano 12, 17100 Savona, segreteria.presidenza@provincia.savona.it), oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali nella persona dell'Avv. Massimo Ramello all'indirizzo di posta elettronica provincia.savona@gdpr.nelcomune.it ovvero posta elettronica certificata dpo@pec.gdpr.nelcomune.it.

Titolare, responsabile e autorizzati
Il Titolare del trattamento è la Provincia di Savona, con sede in Savona, Via Sormano n. 12, indirizzo PEC: protocollo@pec.provincia.savona.it. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è pubblicato sul sito internet della Provincia www.provincia.savona.it.

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da Candida Amato.
Protocollo n. 0057958/2026 del 28/10/2026