



PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

N. 334 DEL 08/02/2024

SETTORE Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi informativi
SERVIZIO Sistema informativo

OGGETTO: PROCEDURA DI AGGIORNAMENTO AMBIENTE ZIMBRA PROFESSIONAL. AFFIDAMENTO TRAMITE ME.PA. E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI MAKE IT SRL DI BOLOGNA.

IL DIRIGENTE O SUO DELEGATO

RICHIAMATI:

- il Decreto del Presidente n. 199 del 13/10/2023 con il quale si attribuivano, al fine di garantire il funzionamento dei servizi e nelle more della copertura della posizione dirigenziale vacante, all'Ing. Vincenzo Gareri, Dirigente del Settore "Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente", l'incarico *ad interim* dei Servizi "Procedimenti Concertativi", "Pianificazione Territoriale e Urbanistica" e "Trasporti e Società Partecipate" e del Settore "Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi Informativi", con decorrenza immediata e sino al 10 febbraio 2024, salvo revoca anticipata;
- il Decreto del Presidente n. 215 del 2/11/2023 con il quale si conferma all'Ing. Gareri l'incarico dirigenziale *ad interim* del Settore "Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi Informativi" fino alla scadenza del termine originariamente previsto, salvo revoca anticipata;

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 3551 del 29/12/2023 si affidava la fornitura della licenza ZIMBRA – Versione Enterprise Standard - per 400 caselle di posta elettronica, per l'anno 2024, per l'importo di Euro 4.700,00 oltre IVA 22% alla società MAKE IT s.r.l. di Bologna, tramite adesione al mercato elettronico;
- alla luce di quanto sopra, al fine di garantire la continuità operativa del server di posta elettronica e l'archiviazione delle email, occorre configurare il nuovo server di posta elettronica migrando i servizi attualmente in uso e le caselle al nuovo server;

VISTI:

- l'articolo 107 del decreto legislativo n. 267/2000 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;
- il vigente statuto provinciale in ordine alle funzioni dirigenziali;

- l'articolo 18 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina le funzioni dirigenziali;
- gli articoli 22 e 23 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che disciplinano la delega di funzioni e la sostituzione dei dirigenti;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 34 del 28/09/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 60 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 65 del 13/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- il Decreto del Presidente n. 244 del 19/12/2023, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) parte finanziaria per gli anni 2024-2026 assegnando al dirigente del settore Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi Informativi la gestione del capitolo di uscita 109700 "C.E.D. C.E.D. - CANONE LICENZE D'USO SOFTWARE" nell'ambito della Missione 01 - Programma 08;
- il Decreto del Presidente n. 118 del 01/06/2023, con il quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025, nelle more dell'approvazione del PIAO 2024-2026;

CONSIDERATO che:

- l'articolo 50 comma 1 lettere a) e b) D. Lgs n. 36/2023 prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'articolo 62 comma 1 D. Lgs n. 36/2023 dispone: "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

RICHIAMATI:

- l'articolo 1 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- l'articolo 2 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 "L'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici";

PRESO ATTO che, per la fornitura in oggetto:

- alla data odierna, non risultano convenzioni attive stipulate ai sensi dell'art. 26, Legge n. 488/1999 e s.m. ed i. e dell'art. 59, Legge n. 388/2000, secondo quanto previsto dall'art. 24, Legge n. 448/2001;

- MAKE IT s.r.l. di Bologna rende disponibile su Me.Pa., e rispondente alle caratteristiche necessitate, il servizio oggetto del presente approvvigionamento, come meglio dettagliato nella documentazione agli atti al protocollo n. 5336/2024;
- il prezzo offerto dal sopracitato operatore economico, per la procedura di aggiornamento dell'ambiente ZIMBRA Professional di euro 2.300,00 oltre IVA 22% risulta congruo ed in linea con il mercato;

VERIFICATA la regolarità contributiva ai sensi della legge n. 266/2002 e del decreto legislativo n. 276/2003 come da Durc Protocollo INAIL_41032576, richiesto in data 31/10/2023 e registrato al protocollo dell'Ente il 13/12/2023 al numero 66518/2023, con scadenza validità il 28/02/2024;

ACQUISITO il Codice Identificativo di Gara (CIG), ai sensi della L. n. 136/2010 ss.mm.ii. **B02E45EA0B**;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'impegno della spesa sul Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024, relativamente a quanto sopra descritto, dando atto che detto debito diventerà esigibile nell'esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- gli articoli 183 e 191 del decreto legislativo n. 267/2000, che disciplinano le procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;
- gli articoli 1 e 2 della legge n. 42/2009, che disciplinano i contenuti e le regole di coordinamento finanziario tra gli enti pubblici;
- gli articoli da 1 a 18, del TITOLO I, del decreto legislativo n. 118/2011, che disciplinano i principi contabili generali e applicati per le regioni, le province autonome e gli enti locali;
- l'articolo 24 del vigente regolamento di contabilità;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 24 del 10/08/2009 ad oggetto "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni";
- l'articolo 100 bis del regolamento di contabilità, che disciplina la nuova normativa sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali;

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità amministrativa, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

DETERMINA

1. di aderire al mercato elettronico per la fornitura di quanto in premessa indicato come previsto dal comma 450 della legge 27-12-2006 n. 296 e con le modalità di cui al D.P.R. 04/04/2002 n. 101 con acquisto da catalogo attraverso la società MAKE IT s.r.l. di Bologna presente sullo stesso;
2. di affidare la la procedura di aggiornamento dell'ambiente ZIMBRA Professional per l'importo di Euro 2.300,00 oltre IVA 22% alla società MAKE IT s.r.l. di Bologna;
3. di impegnare la spesa relativa, quantificabile in euro **2.806,00** IVA 22% compresa, a favore della a favore della società MAKE IT s.r.l. con sede in Via Majani, 2 - 40122 - Bologna (BO), P.IVA 02576811208, con i riferimenti al Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024, con imputazione sull'esercizio finanziario 2024, riportati nella tabella in calce al presente atto;
4. di dare atto della compatibilità monetaria della spesa con il relativo stanziamento di bilancio;

5. di dare atto che con il presente atto sono garantiti il pareggio generale del bilancio e il rispetto degli equilibri finanziari di cui all'art. 162, comma 6 del D.Lgs. 267/2000;
6. di dare atto che la relativa fornitura di beni e servizi e per l'utilizzo di beni di terzi verrà affidata tramite 0812 MEPA;
7. di trasmettere la presente determinazione al servizio finanziario per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del decreto legislativo n. 267/2000, per l'esecutività della stessa;
8. di comunicare gli estremi dell'impegno di spesa all'interessato, ai sensi dell'articolo 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;
9. di dare atto che il responsabile del procedimento, nominato ai sensi degli articoli 5 e 6 della legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, è Bonello Flavia;
10. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line per quindici giorni consecutivi.

Dati Contabili

EU	Anno	Capitolo	Descrizione Capitolo	Rag. Sociale	Importo	Piano Fin.
I	2024	01081.03.001098 00	C.E.D. MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE E ALTRE PRESTAZION I	MAKE IT SRL	2.806,00	U.1.03.02.09.005

Vincolo/Lavoro	Obiettivo	Tipo Finanziamento	Centro di Resp.	CUP	CIG
		DA DEFINIRE	S3 - Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi Informativi		B02E45EA0B

Il Dirigente
Gareri Vincenzo