



PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

N. 1376 DEL 23/04/2025

SETTORE Risorse Umane e Finanziarie
SERVIZIO Provveditorato, economato, patrimonio

OGGETTO: RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO MATERIALI IN DISUSO PRESENTI PRESSO GLI ARCHIVI SITI AL PIANO SEMINTERRATO DELL'IMMOBILE DI VIA SORMANO 12 IN SAVONA - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI SEA-S SRL DI SAVONA PER CONCLUSIONE INTERVENTO

IL DIRIGENTE O SUO DELEGATO

PREMESSO CHE a seguito della dismissione di arredi rotti e/o usurati e di piccole apparecchiature elettriche è emersa la necessità di effettuare il ritiro del materiale in disuso, con trasporto e smaltimento presso impianto autorizzato;

PREMESSO ALTRESI' CHE:

- è in atto una sistemazione degli archivi dell'Ente;
- con nota prot. n. 10413/2024 la Soprintendenza Archivistica e Bibliografia della Liguria, a seguito di sopralluogo effettuato presso gli archivi siti al piano seminterrato dell'immobile di Via Sormano 12 in Savona, disponeva di "eliminare immediatamente il materiale non archivistico in modo da liberare spazio e ridurre la mole di carta che contribuisce a mantenere un elevato tasso umidità negli ambienti, eliminare rapidamente tutti i materiali eterogenei e le attrezzature dismesse (sedie, lampade, scatole vuote, ecc.) collocati nei depositi, che ingombrano e intralciano qualsiasi operazione...";
- con determinazione dirigenziale n. 3786 del 18/12/2024 si affidava l'intervento di ritiro del materiale in disuso, trasporto e smaltimento presso impianto autorizzato, nonché il servizio di facchinaggio, relativamente a quanto disposto dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografia della Liguria, con nota agli atti al protocollo n. 10416/2024, per l'importo di Euro 968,77 oltre IVA 22%, per complessivi Euro 1.181,90 alla Ditta SEA-S S.r.l. di Savona;

VISTI:

- l'articolo 107 del decreto legislativo n. 267/2000 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;
- il vigente statuto provinciale in ordine alle funzioni dirigenziali;
- l'articolo 18 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina le funzioni dirigenziali;

- gli articoli 22 e 23 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che disciplinano la delega di funzioni e la sostituzione dei dirigenti;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 60 del 05/11/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 92 del 17/12/2024 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 100 del 20/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- il Decreto del Presidente n. 2 del 08/01/2025, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) parte finanziaria per gli anni 2025-2027 assegnando al Dirigente del Settore Risorse Umane e Finanziarie la gestione del capitolo di uscita 105300 "Pulizia Locali, Traslochi e Facchinaggio" nell'ambito della Missione 01 - Programma 03;
- il Decreto del Presidente n. 67 del 31/03/2025, con il quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

CONSIDERATO CHE:

- durante il servizio di facchinaggio, relativamente a quanto disposto dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografia della Liguria, con nota agli atti al protocollo n. 10416/2024, è emersa la necessità di smaltire più materiale rispetto a quanto considerato in fase di preventivazione;
- occorre concludere l'intervento;

PRESO ATTO CHE:

- è stato richiesto preventivo alla ditta specializzata SEA-S S.r.l. di Savona;
- in data 27/03/2025 SEA-S S.r.l. trasmetteva regolare offerta n. 16/2025, acquisita agli atti al protocollo n. 20119/2025, che evidenzia una spesa integrativa di Euro 796,54 IVA esclusa;

VERIFICATA la regolarità contributiva ai sensi della legge n. 266/2002 e del decreto legislativo n. 276/2003 come da Durc Protocollo INPS_45277161, richiesto in data 31/03/2025 e registrato al protocollo dell'Ente il 17/04/2025 al numero 22466/2025, con scadenza validità il 29/07/2025;

CONFERMATO il Codice Identificativo di Gara (CIG), ai sensi della L. n. 136/2010 ss.mm.ii.: B4A7796674;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'impegno della spesa sul Bilancio di Previsione 2025-2027 annualità 2025, relativa a quanto sopra descritto, dando atto che detto debito diventerà esigibile nell'esercizio finanziario 2025;

VISTI:

- gli articoli 183 e 191 del decreto legislativo n. 267/2000, che disciplinano le procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;
- gli articoli 1 e 2 della legge n. 42/2009, che disciplinano i contenuti e le regole di coordinamento finanziario tra gli enti pubblici;
- gli articoli da 1 a 18, del TITOLO I, del decreto legislativo n. 118/2011, che disciplinano i principi contabili generali e applicati per le regioni, le province autonome e gli enti locali;
- l'articolo 44 del vigente regolamento di contabilità;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 24 del 10/08/2009 ad oggetto "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni";

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità amministrativa, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

DETERMINA

1. di integrare la spesa relativamente all'intervento affidato alla Ditta SEA-S S.r.l. di Savona con determinazione dirigenziale n. 3786 del 18/12/2024, impegnando l'importo di euro 971,77 al capitolo di uscita 105300 "Pulizia Locali, Traslochi e Facchinaggio", con i riferimenti al Bilancio di Previsione 2025-2027, annualità 2025, con imputazione sull'esercizio finanziario 2025, riportati nella tabella in calce al presente atto;
2. di dare atto della compatibilità monetaria della spesa con il relativo stanziamento di bilancio;
3. di dare atto che con il presente atto sono garantiti il pareggio generale del bilancio e il rispetto degli equilibri finanziari di cui all'art. 162, comma 6 del D. Lgs. 267/2000;
4. di dare atto che la relativa fornitura di servizi è affidata tramite affidamento diretto – in assenza di convenzioni Consip;
5. di trasmettere la presente determinazione al servizio finanziario per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del decreto legislativo n. 267/2000, per l'esecutività della stessa;
6. di comunicare gli estremi dell'impegno di spesa all'interessato, ai sensi dell'articolo 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento, nominato ai sensi degli articoli 5 e 6 della legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, è Belledonne Lara;
8. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line per quindici giorni consecutivi.

Dati Contabili

EU	Anno	Capitolo	Descrizione Capitolo	Rag. Sociale	Importo	Piano Fin.
I	2025	01031.03.001053 00	PULIZIA LOCALI, TRASLOCHI E FA CCHINAGGI	SEA-S SRL	971,77	U.1.03.02.13.002

Vincolo/Lavoro	Obiettivo	Tipo Finanziamento	Centro di Resp.	CUP	CIG
		DA DEFINIRE	S3 - RISORSE UMANE E FINANZIARIE		B4A7796674

**Il Dirigente
Canepa Alessio**