

**SUA.SV STAZIONE UNICA APPALTANTE  
DELLA PROVINCIA DI SAVONA – SUA.SV  
PER CONTO DEL COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO**

**VERBALE DI PROCEDURA APERTA**

**APPALTO N. 334 – COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, REFEZIONE NIDO D’INFANZIA E PASTI CALDI A DOMICILIO DEL COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO PER IL PERIODO 01/08/2024 – 31/07/2030 - PROCEDURA SINTEL ID 180477515 - II SEDUTA PUBBLICA**

Il giorno 03 giugno 2024 alle ore 12.00 circa, tramite collegamento da remoto in videoconferenza;

Premesso che:

- in data 20 maggio 2024 il seggio amministrativo di gara costituito dalla dott.ssa Elisa Sanguedolce, Funzionario Amministrativo della Provincia di Savona in qualità di Presidente e RUP abilitato per l'uso della piattaforma Sintel, e dalla dott.ssa Manuela Perego, Istruttore Amministrativo in qualità di Segretario Verbalizzante, entrambe dipendenti dell'Ente, ha proceduto in seduta pubblica all'apertura ed all'esame delle buste telematiche denominate “busta amministrativa” presentate dagli operatori partecipanti i quali all’esito delle operazioni di gara sono stati tutti ammessi alla fase successiva come da verbale delle operazioni di cui al prot. 24322/2024.
- nella seduta riservata del 29 maggio 2024, la Commissione di gara, i cui membri sono stati nominati con determina dirigenziale n. 1351 del 21/05/2024, Protocollo n. 24449/2024 a firma del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti, Stazione Unica Appaltante, Dott. Alessio Canepa, ha proceduto alla valutazione dell’offerta tecnica presentata dagli operatori economici in gara, e all'attribuzione dei rispettivi punteggi in base a quanto indicato dal disciplinare, come da verbale delle operazioni di cui al prot. n. 25865/2024, disponendo la prosecuzione delle operazioni di gara in seduta pubblica;
- la seduta pubblica per l’apertura delle buste contenenti l’offerta economica, originariamente fissata per il giorno 29 maggio 2024 alle ore 14.00 circa, è stata aggiornata alla data del 03/06/2024,

ore 12.00 circa come da avviso pubblicato sulla piattaforma di negoziazione Sintel nella documentazione di gara e sul sito internet della Provincia nella pagina dedicata all'appalto .

In questo giorno ed ora sono presenti i componenti della commissione, nominata con determinazione dirigenziale n. 1351 del 21/05/2024, Protocollo n. 24449/2024 a firma del Dirigente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona, Dott. Alessio Canepa, così costituita: dott.ssa Federica Morabito – Segretario Comunale del Comune di Borghetto Santo Spirito– Presidente, il dott. Riccardo Busso - Responsabile Servizio Affari Generali del Comune Tovo S. Giacomo – Membro esperto, la dott.ssa Barbara Faccini – Responsabile del Servizio Servizi alla persona del Comune di Borghetto Santo Spirito – Membro esperto.

La Commissione è assistita nel corso delle operazioni dal RUP abilitato all'utilizzo della piattaforma Sintel, dott.ssa Elisa Sanguedolce, Funzionario Amministrativo della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona in qualità di Segretario verbalizzante.

Prendono altresì parte alla seduta i rappresentanti delegati dagli operatori economici, ovverosia per MARKAS il sig. Cavallo, per DUSSMANN SERVICE la sig.ra Rocca, per CIRFOOD S.C. il sig. Cravero, come da comunicazione e/o delega in atti.

Il Presidente dichiara quindi aperta la seduta e, preliminarmente, dà lettura del punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica degli operatori economici in gara, come da seguente tabella riassuntiva:

<b>Operatore economico</b>	<b>Totale valutazioni tecniche</b>
MARKAS SRL	66,70
DUSSMANN SERVICE SRL	67,00
CIRFOOD S.C.	66,75

Si procede quindi all'apertura virtuale della busta contenente l'offerta economica presentata dagli operatori economici, come da seguente tabella riassuntiva:

<b>Operatore economico</b>	<b>Offerta complessiva</b>	<b>Costi del personale</b>
MARKAS SRL	Euro € 1.617.246,00	Euro 742.383,00
DUSSMANN SERVICE SRL	Euro 1.612.080,00	Euro 711.026,88
CIRFOOD S.C.	Euro 1.555.016,40	Euro 102.078,97 (anno)

Le offerte risultano regolari e complete e pertanto vengono ammesse. Si procede con l'attribuzione del punteggio dando atto che all'operatore CIRFOOD viene attribuito il punteggio massimo previsto (30 punti), avendo presentato il prezzo più basso in gara, come indicato dal disciplinare di gara, mentre agli altri operatori economici MARKAS SRL e DUSSMANN SERVICE SRL, a seguito dell'applicazione della formula, vengono attribuiti rispettivamente 28,85 punti e 28,94 punti.

Si procede quindi alla determinazione del punteggio totale per tutti i concorrenti mediante sommatoria del punteggio tecnico ed economico ottenuti dagli operatori in gara, ovvero sia

<b>Operatore economico</b>	<b>Punteggio offerta tecnica</b>	<b>Punteggio offerta economica</b>	<b>Punteggio totale</b>
MARKAS SRL	66,70	28,85	95,55
DUSSMANN SERVICE SRL	67,00	28,94	95,94
CIRFOOD S.C.	66,75	30,00	96,75

Si dà atto che l'offerta economicamente più vantaggiosa è quella presentata da CIRFOOD S.C., che ha ottenuto un punteggio complessivo pari a 96,75 punti.

Quanto alla verifica circa l'anomalia dell'offerta, la Commissione dà atto che il prezzo offerto risulta contenuto entro il 10% di ribasso; inoltre, quanto al costo del personale, l'operatore economico ha dichiarato un costo del personale annuo (Euro 102.078,97 ) in linea con le stime indicate dalla stazione appaltante nei documenti progettuali (Euro 101.773,00) e, pertanto, non si provvede alla

richiesta di alcuna giustificazione.

Si propone quindi l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico CIRFOOD s.c. con sede legale in Reggio Emilia, Via Nobel 19, P. IVA 00464110352.

In tutti i casi, l'aggiudicazione diventerà efficace a seguito delle verifiche relative al possesso dei requisiti di cui agli articoli 94, 95 e 100 del D.Lgs. 36/2023, nonché degli adempimenti prescritti dalla normativa antimafia e dal Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti, sottoscritto dalla Provincia di Savona e dalla Prefettura di Savona – Ufficio Territoriale dello Stato.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene chiuso alle ore 13.15 circa e sottoscritto come segue:

I COMMISSARI

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

*Dott. Riccardo Busso*

*Dott.ssa Federica Morabito*

*Dott.ssa Barbara Faccini*

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

*Dott.ssa Elisa Sanguedolce*