

## **PIANO OPERATIVO SPECIFICO DEGLI ESAMI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITÀ PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**

In mancanza di riferimenti specifici in merito alle procedure per il conseguimento delle abilitazioni professionali in materia di trasporto ci si attiene a quanto previsto nel decreto legge 1 aprile 2021, n. 44, "*Misure Urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID – 19 , in materia di vaccinazioni anti SARS – CoV–2, di giustizia e di concorsi pubblici*", che all'articolo 10 stabilisce le Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici, nonché alle ulteriori norme emanate in tema di sicurezza da Covid-19.

In ottemperanza e nel rispetto del decreto legge sopracitato la Provincia di Savona adotta il presente Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da Covid–19 delle prova scritta degli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto presso la Provincia di Savona, che si terranno martedì 19 ottobre 2021.

L'obiettivo del Piano è quello di fornire le indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza dei candidati, dei componenti della Commissione d'esame e del personale addetto.

Le disposizioni di seguito indicate tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Resta fermo inoltre il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid–19 già adottate dalla Provincia di Savona attraverso il Protocollo per la tutela e la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro di cui a prot. n. 39196 del 11 agosto 2020 e delle eventuali successive modifiche allo stesso.

In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nei piani di emergenza ed evacuazione dello stabile sede della prova e le stesse verranno coordinate dal personale del Settore Gestione Viabilità, Edilizia ed Ambiente.

### **INDIVIDUAZIONE, PREPARAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA SEDE DI ESAME**

L'esame, consistente in una prova scritta, si svolgerà martedì 19 ottobre 2021 presso la Sala "Caduti di Nassiriya" della Provincia di Savona in via Sormano, 12, Savona.

I candidati sono convocati per le ore 8.30. La prima prova inizierà dopo che la Commissione d'esame avrà espletato le operazioni accessorie alla prova medesima. Non sarà consentito l'accesso alla sala ai candidati che si presenteranno dopo l'inizio della prova.

### **REQUISITI DEL LOCALE SEDE DELL'ESAME**

Il locale è posizionato al piano terreno dello stabile ed ha ingressi autonomi da via IV Novembre.

Il locale può ospitare un numero massimo di candidati pari a 24.

L'edificio sede della prova dispone delle seguenti caratteristiche:

- è in posizione facilmente raggiungibile sia tramite la viabilità urbana o extraurbana (uscita casello autostradale di Savona o di Albisola Superiore) che dai mezzi pubblici di trasporto quali autobus o rete ferroviaria (stazione di Savona);
- l'aula in cui si svolgerà la prova ha ingressi autonomi rispetto all'ingresso principale del Palazzo della Provincia di Savona nonché un'area esterna di raccolta al fine di consentire il diradamento in entrata. Ingresso previsto sul lato di via IV Novembre;
- è stata individuata un'area di parcheggio esterna per i candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi etc);
- il locale per la prova d'esame ha adeguata areazione naturale;

- come da planimetria allegata al presente protocollo, in prossimità dell'area sede d'esame, è stato identificato un locale per eventualmente accogliere ed isolare i soggetti con sintomi insorti nel corso della prova.

Durante ogni fase della procedura d'esame dovrà essere garantito il rispetto del "criterio della distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale addetto e la Commissione d'esame.

#### ACCESSO DEI CANDIDATI ALLE AREE SEDE D'ESAME NEL GIORNO DELLA PROVA

I candidati verranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo mediante il portale internet della Provincia di Savona, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti:

- 1) il candidato si dovrà trovare nella zona adiacente l'ingresso alla sede dell'esame,
- 2) il candidato dovrà presentarsi da solo e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazione eccezionale da documentare);
- 3) il candidato non si dovrà presentare se affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura corporea superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - d) mal di gola;
- 4) il candidato non si dovrà presentare se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio Covid-19;
- 5) ad ogni candidato, prima dell'accesso alla sede d'esame, sarà misurata la temperatura corporea con termometro laser. Qualora il candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio in quanto lo stesso non potrà accedere alla sede d'esame;
- 6) il candidato dovrà indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, prima della misurazione della temperatura, la mascherina FFP2 messa a disposizione dalla Provincia di Savona ed indossarla sino all'uscita. La Provincia di Savona provvederà all'eventuale sostituzione della mascherina FFP2 qualora venga danneggiata durante la prova. Le mascherine saranno messe a disposizione dei candidati in apposito contenitore posto in prossimità della postazione di misurazione della temperatura di cui al punto precedente. Nei pressi della postazione sarà anche presente un cestino di raccolta nell'eventualità che il candidato voglia buttare la mascherina di cui è provvisto prima dell'accesso nonché gel igienizzante per pulirsi le mani prima di fornirsi della mascherina messa a disposizione. I candidati dovranno obbligatoriamente indossare le mascherine fornite dall'amministrazione. In caso di rifiuto non sarà consentita al candidato la partecipazione alla prova;
- 7) in prossimità del contenitore delle mascherine FFP2 sarà presente informativa sul corretto utilizzo della mascherina (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non verrà consentito in ogni caso l'uso di

mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato;

- 8) il candidato dovrà essere in possesso della certificazione verde Covid-19, prevista dall'articolo 9 del decreto legge n. 52/2021, modificato dal decreto legge n. 105/2021 (cosiddetto *Green Pass*), ed esibirlo alla postazione riservata alla registrazione in prossimità dell'aula.

9)

Il candidato relativamente alle indicazioni 3) e 4) dovrà obbligatoriamente consegnare un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000. Fac-simile della dichiarazione è pubblicata sul sito Internet della Provincia di Savona e dovrà essere compilata preventivamente con allegata una fotocopia della carta di identità firmata in originale.

Qualora anche una sola delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto da parte del candidato a produrre l'autodichiarazione, non sarà consentito l'ingresso del candidato alla sede d'esame.

## ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, DISPOSIZIONE ED USCITA DEI CANDIDATI

I candidati si dovranno posizionare ad una distanza in tutte le direzioni di almeno 2,25 metri dalle postazioni circostanti, al fine di garantire un'area di 4,50 metri quadrati a candidato. Verranno messi a disposizione gel igienizzanti.

Ai candidati, una volta raggiunta la postazione assegnata, sarà comunicato che dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente l'inizio della prova e per il tempo necessario allo svolgimento della prova stessa. Dopo l'ingresso nell'aula e fino all'uscita al termine della prova sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

## PERSONALE ADDETTO – COMPONENTI COMMISSIONE D'ESAME

Il personale addetto e i componenti della Commissione d'esame dovranno indossare mascherine filtranti FFP2 prive di valvola di espirazione fornite dalla Provincia di Savona.

Il personale addetto e i membri della Commissione d'esame dovranno essere in possesso della certificazione verde Covid-19, prevista dall'articolo 9 del decreto legge n. 52/2021, modificato dal decreto legge n. 105/2021 (cosiddetto *Green Pass*).

L'identificazione dei candidati avverrà prima dell'ingresso alla sala.

La postazione del personale addetto all'identificazione dei candidati sarà dotata di plexiglass (barriere antirespiro) con una finestra per il passaggio dei documenti del candidato.

La consegna ed il ritiro del materiale o documentazione relativa alla prova non potrà avvenire *brevis manu* ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio posizionato vicino alle postazioni di riconoscimento.

Verrà data priorità all'identificazione delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili.

## SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Sarà vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati si dovranno eventualmente munire preventivamente.

La prova avrà inizio al termine del riconoscimento dei candidati.

Le buste e i fogli per gli elaborati e una penna monouso, verranno distribuiti direttamente al posto dal personale addetto, nel momento in cui tutti i candidati si saranno posizionati presso la loro postazione di prova.

Il candidato quando avrà terminato la prova si alzerà dalla propria postazione e provvederà alla consegna previa igienizzazione delle mani.

La consegna della prova non potrà avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su piano di appoggio.

Durante lo svolgimento della prova gli addetti al controllo dovranno essere sempre muniti di mascherina FFP2 (correttamente indossata comprendo bocca e naso) ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 m.

I candidati, al termine della prova, una volta defluiti dall'edificio, potranno eventualmente togliere la mascherina fornita dall'Amministrazione ed indossare la propria, se lo ritengono, buttando via le mascherine utilizzate in apposito contenitore posto all'uscita.

Qualora durante lo svolgimento della prova un candidato evidenzia sintomatologie riconducibili al Covid-19 lo stesso verrà isolato nel locale messo a disposizione e verrà contattato il numero di emergenza 112 per le successive procedure in funzione dello stato di salute del candidato.

### **Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree sede d'esame**

In tutti i locali sede d'esame sarà assicurata :

- bonifica preliminare dell'area per l'intera durata giornaliera. A tale riguardo verrà affidata a Ditta specializzata la sanificazione di tutti gli spazi interni destinati alla prova
- pulizia giornaliera delle stesse aree
- sanificazione e disinfezione di tutti gli spazi interni al termine della prova (aule, servizi igienici, corridoi, aula covid).

All'interno dei servizi igienici dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dovrà essere limitato dal personale addetto al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei locali.

### **Misure di prevenzione e protezione degli addetti della Commissione d'esame**

I lavoratori addetti alle varie attività dovranno accedere ed uscire dalle aree sede d'esame non contemporaneamente ai candidati.

Prima di accedere alle aree sede d'esame i lavoratori e i componenti della Commissione d'esame si sottoporranno ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione FFP2 che dovrà essere indossato per tutto lo svolgimento della prova.

Agli addetti e ai componenti della Commissione d'esame verrà misurata la temperatura e dovranno compilare l'apposita autocertificazione.

Il personale addetto e i componenti della Commissione d'esame dovranno essere in possesso della certificazione verde Covid-19, prevista dall'articolo 9 del decreto legge n. 52/2021, modificato dal decreto legge n. 105/2021 (cosiddetto *Green Pass*).

## **INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO**

La gestione degli accessi alle aree, delle procedure di riconoscimento e delle fasi di ogni prova verranno gestite dal seguente personale:

- **Gestione degli ingressi**

Il personale addetto avrà il compito di indirizzare i candidati presso la sala sede d'esame

- **Misurazione temperatura**

Il personale addetto, posizionato in prossimità del punto di accesso alla sala sede d'esame, prima dell'identificazione del candidato, procederà alla misurazione della temperatura tramite termometro laser. Qualora la temperatura del candidato dovesse risultare superiore a 37,5°C lo stesso non potrà accedere all'area concorsuale e dovrà allontanarsi dall'area.

- **Identificazione dei candidati**

Il personale addetto, posizionato in prossimità della sala procederà all'identificazione del candidato secondo le modalità previste ai punti precedenti del protocollo.

- **Componenti Commissione d'esame**

6 unità

I componenti dovranno attenersi alle procedure sopra riportate per quanto riguarda lo svolgimento della prova e dovranno altresì indicare ai candidati la postazione da utilizzare.

Al personale addetto e alla Commissione d'esame verrà consegnata copia del presente–Piano Operativo Specifico.

