

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Federica Morabito
Indirizzo	
Cellulare	328 9004914
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	06.08.1976

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 17/10/2016 al 31.01.2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Interno - rapporto di lavoro  
Comune di Tovo San Giacomo - rapporto di servizio
  
- Date (da – a) 01/02/2021 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Interno - rapporto di lavoro  
Comune di Borghetto Santo Spirito - rapporto di servizio
  
- Principali mansioni e responsabilità Segretario comunale di fascia B  
Oltre a quella propria del Segretario comunale -consulenza giuridica all'amministrazione e al personale dipendente - gestione giuridica del personale, responsabile anticorruzione e trasparenza, nucleo di valutazione.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 06/10/2004 ad 16/10/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale Savona - Ufficio di Albenga via Gorizia 3 17031 Albenga
  
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  
- Tipo di impiego Funzionario Tributario - III Area F2
- Principali mansioni e responsabilità dal 01/09/2005 al 30/06/2010 ufficio legale  
dal 30/06/2010 al 31/12/2010 ufficio accertamento  
dal 01/01/2011 al 16/10/2016 assistenza al contribuente-consulenza telefonica

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 15/04/2003 al 23/07/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Procura della Repubblica di Genova
  
- Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego Vice-Procuratore Onorario presso la Procura della Repubblica di Genova

## ABILITAZIONI

Titolo Avvocato  
abilitazione conseguita presso la Corte di Appello di Genova il 21/11/2007

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date Anno Accademico 2001/2002  
• Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento);  
presso l'Università degli studi di Genova il 09/04/2002  
voto 110/110 con lode;

• Date Anno Accademico 1995/96  
• Qualifica conseguita Diploma di ragioneria  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o Istituto Tecnico Commerciale Tortelli di Genova  
formazione

## CAPACITÀ E COMPETENZE

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE

Programmi informatici:  
MICROSOFT WORD (buona conoscenza);  
MICROSOFT POWERPOINT (buona conoscenza).  
MICROSOFT EXCEL (buona conoscenza)

PATENTE O PATENTI

B

Albenga 28/05/2024

NOME E COGNOME (FIRMA)

Federica Morabito \_\_\_\_\_